

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Стандарт организации
СТО 6.2-3.1.21-2020 <i>02.11.2020 № 01-24.62</i>	Положение о методической комиссии факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»



УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»
 В.В. Щёкина
 «02» ноября 2020 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ФАКУЛЬТЕТА
 ФГБОУ ВО «БГПУ»**

СТО 6.2-3.21-2020

Версия 01

Благовещенск 2020

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Центром качества образования ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 02 от «28» октября 2020 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Кузнецова А.П. – директор ЦКО ФГБОУ ВО «БГПУ», Днепровская О.А. – и.о. начальника УУМР ФГБОУ ВО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2020

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

Содержание

1 Назначение и область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины, определения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Основные цели и задачи.....	5
6 Функции	6
8 Права и обязанности	6
10 Ответственность	7
Приложения	10

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт организации является локальным нормативным актом, определяющим основные задачи и функции, порядок формирования, состав, структуру и порядок работы методической комиссии факультета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на все учебные подразделения БГПУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. № 883, зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018 г.;

- СМК СТО 6.2-3.1.12-2016 Положение о руководителе образовательной программы высшего образования ФГБОУ ВО «БГПУ»;

- СМК СТО 6.2-3.1.13-2016 Положение об уполномоченном по качеству ФГБОУ ВО «БГПУ»;

- СТО 7.3-2.5.04-2020 Положение об учебно-методическом совете ФГБОУ ВО «БГПУ»;

- СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Методическая работа в вузе – учебно-методическая, научно-методическая, организационно-методическая работа, направленная на обеспечение учебного процесса и повышение качества предоставляемых образовательных услуг в вузе.

Методическая комиссия – объединение преподавателей, представляющих кафедры факультета, созданная для организации методической работы на факультете.

Методическое объединение – объединение преподавателей кафедр, созданное для организации методической работы на кафедре.

Учебно-методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления методической работой в вузе, деятельность которого направлена на реализацию задач, связанных с организацией и совершенствованием методического обеспечения учебного процесса по образовательным программам высшего образования, дополнительного

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

профессионального образования по соответствующим направлениям и профилям подготовки для всех форм обучения.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

МК – методическая комиссия;

СТО – стандарт организации;

УМС – учебно-методический совет.

4 Общие положения

4.1 Методическая комиссия (далее – МК) факультета создается для организации методической работы на факультете, координации деятельности деканата и кафедр факультета по вопросам учебно-методического обеспечения учебного процесса.

4.2 Методическая комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами БГПУ, Управления по учебно-методической работе, руководствуясь решениями учебного совета БГПУ, учебно-методического совета (далее – УМС) БГПУ и Совета факультета.

4.3 В состав МК факультета включаются педагогические работники из числа ведущих преподавателей методических объединений, руководителей ООП, уполномоченных по качеству всех кафедр, обеспечивающих учебный процесс. Представители кафедры, входящие в состав МК, утверждаются на последнем в текущем учебном году заседании кафедры.

4.4 МК избирается сроком на 1 год. Персональный состав МК утверждается ежегодно до 20 сентября распоряжением декана факультета. Изменения в составе МК также утверждаются распоряжением декана факультета.

4.5 Руководство МК осуществляет председатель МК. Декан факультета по своему служебному положению не может занимать должность председателя комиссии.

4.6 Председатели МК всех факультетов утверждаются приказом ректора БГПУ по представлению деканов факультетов.

5 Основные цели и задачи

5.1 Основной целью деятельности МК является методическое обеспечение учебного процесса в БГПУ, а также координация и повышение эффективности учебно-методической работы факультета (кафедры).

5.2 Для достижения этой цели перед МК ставятся следующие задачи:

- участие в разработке учебно-методической документации и локальных нормативных актов БГПУ в области учебно-методической деятельности;
- осуществление контроля за методическим сопровождением и качеством учебного процесса на факультете (кафедре);
- участие в организации научно-методических мероприятий БГПУ, факультета (кафедры).

**Положение о методической комиссии факультета БГПУ****6 Функции**

МК факультета выполняет следующие функции:

- 6.1 Реализует решения УМС БГПУ.
- 6.2 Участвует в разработке учебных планов по направлениям и профилям подготовки, реализуемым на факультете.
- 6.3 Участвует в разработке и реализации СТО БГПУ в области учебно-методической деятельности.
- 6.4 Обеспечивает профессорско-преподавательский состав факультета (кафедры) актуализированной методической документацией.
- 6.5 Участвует в организации и проведении внутренней независимой оценки качества образования на факультете.
- 6.6 Анализирует тематику курсовых и выпускных квалификационных работ, дает заключение о возможности их утверждения.
- 6.7 Обеспечивает взаимодействие кафедр и преподавателей по проблемам межпредметных связей.
- 6.8 Оказывает методическую помощь молодым преподавателям.
- 6.9 Содействует внедрению в учебный процесс передового опыта методической работы, современных образовательных технологий.
- 6.10 Разрабатывает план подготовки и проведения научно-методических мероприятий факультета (кафедр).

7 Организация деятельности

- 7.1 МК факультета осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, разрабатываемым на учебный год на основе плана работы УМС БГПУ.
- 7.2 Годовой план работы МК факультета согласовывается с деканом и утверждается председателем УМС БГПУ в течение 20 дней после утверждения плана работы УМС БГПУ.
- 7.3 Отчет о работе МК за учебный год заслушивается и утверждается на заседании Совета факультета.
- 7.4 Годовой план работы и годовой отчет о работе МК факультета предоставляются в УМС БГПУ.

8 Права и обязанности

- 8.1 Председатель и члены МК имеют право:
 - вносить предложения в годовой план работы УМС БГПУ;
 - вносить на рассмотрение предложения по улучшению учебно-методической работы и учебного процесса на факультете;
 - вносить предложения по улучшению работы МК и ее развитию;
 - посещать занятия преподавателей факультета (кафедры) в соответствии с графиком взаимопосещений;
 - входить в состав комиссий по проведению самообследования (внутреннего аудита) факультета (кафедры);
 - участвовать в разработке и обсуждении учебных и учебно-методических материалов факультета (кафедры).
- 8.2 Председатель МК обязан:

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

- участвовать на правах члена в работе УМС БГПУ;
- осуществлять руководство работой МК;
- разрабатывать план работы МК, утверждать ее решения и рекомендации;
- отчитываться на Совете факультета по результатам деятельности МК.

8.3 Члены МК обязаны:

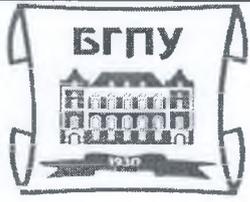
- участвовать в заседаниях МК.
- принимать активное участие в работе МК и выполнять возлагаемые на них поручения;
- принимать участие в организации и проведении научно-методических конференций и семинаров.

9 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

10 Ответственность

Ответственность за управление настоящим СТО несет председатель УМС БГПУ.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

Приложение А

Макет плана работы методической комиссии факультета

Согласовано
 Декан _____ факультета
 _____ ИОФ
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
 Председатель УМС БГПУ
 _____ ИОФ
 « ____ » _____ 20 ____ г.

План работы методической комиссии _____ факультета на 2020-2021 уч. г.

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответствен- ное лицо	Отметка о выполнении
1. Учебно-методическая работа				
1				
2				
2. Научно-методическая работа				
1				
2				
3. Организационно-методическая работа				
1				
2				

Председатель методической комиссии
 _____ факультета

_____ ИОФ
подпись

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

Приложение Б

Макет отчета о работе методической комиссии факультета

Декан _____ Утверждаю
 _____ факультета
 _____ ИОФ
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет о работе методической комиссии

_____ факультета

за 2020-2021 уч. г.

1. Учебно-методическая работа
2. Научно-методическая работа
3. Организационно-методическая работа

Председатель методической комиссии
 _____ факультета

_____ ИОФ
 подпись

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 6.2-3.1.21-2020
	Положение о методической комиссии факультета БГПУ

Приложение В

Ф. 1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Попова М.Ю.	02.11.2020	
И. о. начальника управления по учебно-методической работе	Днепровская О.А.	02.11.2020	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	02.11.2020	
Юрисконсульт	Сёмина А.Е.	02.11.2020	

