



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Стандарт организации

СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017

15.02.2017 № 02-24.40

Положение о производственной (педагогической) практике

УТВЕРЖДАЮ

Проректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

2017г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017

Версия 02

Благовещенск 2017



Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Общие положения	5
5	Цель и основные задачи педагогической практики обучающихся	6
6	Способы, формы и содержание педагогических практик	6
7	Организация педагогической практики	10
8	Руководство педагогической практикой	12
9	Документация и оценка по педагогической практике обучающихся	18
10	Права и обязанности обучающихся	20
11	Педагогическая практика обучающихся заочной формы обучения	21
12	Контроль	21
13	Ответственность	22
	Приложения	23



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017

Положение о производственной (педагогической) практике

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН управлением по учебно-методической работе ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 2 от 15 февраля 2017г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Н.В. Карнаух, д.п.н., профессор, заведующая кафедрой педагогики ФГБОУ ВО «БГПУ»; В.В. Пирко, к.фил.н, доцент кафедры русского языка и литературы ФГБОУ ВО «БГПУ»; Е.М. Стасюк, начальник Центра профориентации и содействия трудоустройству ФГБОУ ВО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2013. Версия 01.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2017

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ответственного представителя руководства по качеству



1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения производственных (педагогических) практик обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования, формы и способы ее проведения, а также типы производственных практик реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Требования настоящего положения распространяется на структурные подразделения и работников БГПУ, участвующих в организации и проведении производственной (педагогической) практики.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учётом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г., № 1383;

- Устава ФГБОУ ВО «БГПУ», утверждённого приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г., № 951;

- СМК СТО 4.2.3.03 – 2011 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении использованы следующие термины и определения:

Производственная (педагогическая) практика – вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Аттестация – вид контроля, включающий комплексную проверку и оценку знаний обучающихся на выполнение программы практики.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.



Положение о производственной (педагогической) практике

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «БГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

НИРС – научно-исследовательская работа студентов;

УИРС – учебно-исследовательская работа студентов;

ФГОС ВО – федеральный государственный стандарт высшего образования;

ООП ВО – основная образовательная программа высшего образования.

4 Общие положения

4.1 Производственная (педагогическая) (далее – педагогическая) практика является составной частью образовательной программы бакалавриата, магистратуры и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Трудоемкость в целом составляет 6-12 зачетных единиц (зависит от направления подготовки и продолжительности обучения: 4 года или 5 лет) для программы бакалавриата и 6 зачетных единиц для программы магистратуры. На одну неделю практики отводится 1,5 зачетных единицы (54 часа).

4.2 Сроки прохождения практик определяются рабочим учебным планом БГПУ и согласуются с образовательными учреждениями, на базе которых осуществляется практическая деятельность обучающихся.

4.3 Педагогическая практика организуется в соответствии со спецификой направлений и профилей подготовки на базе образовательных учреждений и осуществляется на основании договоров между БГПУ и образовательными учреждениями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО. Договорами регулируются конкретные сроки (графики) и условия прохождения практики. Практика может быть проведена непосредственно в БГПУ.

4.4 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.5 Выпускающие кафедры, кафедры педагогики и психологии БГПУ совместно разрабатывают рабочие программы практики, готовят методическое обеспечение, осуществляют организацию практики.

4.6 Рабочие программы практики включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;



Положение о производственной (педагогической) практике

- указание объема практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В состав программы, по решению кафедры, могут быть включены иные сведения и (или) материалы.

4.7 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Цель и основные задачи педагогической практики обучающихся

5.1 Педагогическая практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5.2 Целью педагогической практики как важнейшего компонента подготовки бакалавра, магистра по направлениям образования является содействие становлению компетентности бакалавров и магистров в области решения профессиональных задач в условиях избранной профессиональной деятельности в соответствии с квалификацией.

5.3 Ценностный смысл практики состоит в том, что обучающийся овладевает опытом реализации целостного образовательного процесса в условиях реальной профессиональной деятельности (с учетом специфики конкретной образовательной программы).

5.4 Педагогические практики в БГПУ направлены на подготовку обучающихся к выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки.

6 Способы, формы и содержание педагогических практик

6.1 Способы проведения педагогической практики:

- стационарная – проводится для студентов бакалавриата предвыпускного и выпускного курса в БГПУ либо в профильной организации, расположенной в г. Благовещенске;
- выездная – проводится вне г. Благовещенска. Данным способом практика проводится для студентов бакалавриата выпускного курса, в качестве исключения для студентов предвыпускного курса при условии высокого уровня подготовки по психолого-педагогическим и методическим дисциплинам (оценки «хороших» и «отличных»).

6.2 Формы проведения педагогической практики:



Положение о производственной (педагогической) практике

- дискретная – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий обучающихся по очной форме;

- непрерывная – путем выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практик обучающихся по очно-заочной форме обучения.

6.3 При обучении в БГПУ выделяются следующие типы педагогических практик, которые являются составной частью образовательной программы:

- летняя психолого-педагогическая практика в городских и загородных детских оздоровительных лагерях на II курсе в соответствии с направлением подготовки и сроком обучения (для обучающихся по программам бакалавриата);

- педагогическая практика в образовательных учреждениях различных типов на предвыпускном III (IV) курсе в соответствии с направлением подготовки и сроком обучения (для обучающихся по программам бакалавриата);

- педагогическая практика в средних общеобразовательных и профессиональных учебных учреждениях на выпускном IV (V) курсе в соответствии с направлением подготовки и сроком обучения (для обучающихся по программам бакалавриата);

- научно-педагогическая практика в средних профессиональных учебных учреждениях и высших учебных заведениях на I (II) курсе (для обучающихся по программам магистратуры).

6.4 Специфика летней психолого-педагогической практики состоит в формировании общекультурных, профессиональных, специальных компетенций через выполнение следующих видов педагогической деятельности:

- знакомство с современным опытом организации отдыха и воспитания школьников в детских пришкольных, городских и загородных оздоровительных лагерях;

- овладение методикой воспитательной работы в условиях детских оздоровительных лагерей;

- приобретение опыта самостоятельного создания временного детского коллектива, организация повседневной деятельности воспитанников, осуществление индивидуального подхода к ним;

- овладение профессиональными знаниями и умениями вожатого.

6.5 Содержание педагогических практик в образовательных учреждениях на III (IV) - IV(V) курсах охватывает следующие аспекты учебно-воспитательного процесса:

- проведение учебных занятий и внеурочной работы по предмету (учебная работа);

- участие в организации воспитательной работы с учащимися в качестве помощника классного руководителя (воспитательная работа);

- выполнение заданий научно-исследовательского характера для курсовых и выпускных квалификационных работ (научно-исследовательская работа);

- участие в культурно-просветительской деятельности образовательного учреждения (культурно-просветительская деятельность).

6.6 Учебная работа включает в себя:

- сравнительный анализ учебных программ и учебников по школьным дисциплинам, методической литературы по проектированию и реализации образовательного процесса;



Положение о производственной (педагогической) практике

- изучение методики и техники проведения урока, других форм организации обучения (лабораторных и практических работ), элективных курсов, учебных экскурсий;
- приобретение навыков самостоятельного ведения учебной работы с учащимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- овладение навыками использования в учебном процессе новых педагогических технологий;
- овладение методиками осуществления индивидуального подхода к учащимся;
- использование методик изучения личностных особенностей ученика и овладение технологиями индивидуального подхода к учащимся, способов и методов работы с различными категориями учащихся (с одаренными, слабоуспевающими, педагогически запущенными, с девиантным отклонением в поведении);
- обучение умению применять на практике принцип единства обучения и воспитания: определять предметные, метопроектные и личностные результаты и цели, выделять в содержании учебного материала основные мировоззренческие идеи и понятия и развивать их;
- формирование творческого подхода к профессионально-педагогической деятельности;
- овладение профессионально-педагогическими умениями проведения систематической внеурочной работы по предмету.

6.7 Воспитательная работа включает в себя:

- изучение системы работы образовательного учреждения;
- ознакомление с планированием и принятыми в образовательном учреждении подходами к организации воспитательной работы учреждения;
- изучение системы работы детских общественных организаций, а также организации системы самоуправления в учебно-воспитательном учреждении;
- ознакомление с системой работы классного руководителя (воспитателя) учебно-воспитательного учреждения;
- изучение с помощью совокупности психолого-педагогических методов возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, составление психолого-педагогических характеристик;
- приобретение навыков самостоятельного ведения воспитательной работы с учащимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- формирование умения педагогически и психологически правильного построения отношений с учащимися, их родителями, коллегами;
- овладение умениями и навыками общественно-педагогической работы, воспитание качеств социально активного педагога;
- проведение работы по профориентации учащихся, организация информационной и организационной поддержки учащихся в рамках предпрофильной подготовки.

6.8 Научно-исследовательская работа включает в себя:

- проведение исследований по педагогике, психологии, частным методикам, связанным с задачами курсовой или выпускной квалификационной работы;
- изучение передового педагогического опыта работы учителя (воспитателя) и образовательного учреждения в целом или по научно-методической проблеме;
- выполнение индивидуальных заданий по УИРС, НИРС.



Положение о производственной (педагогической) практике

6.9 Культурно-просветительская работа включает в себя:

- изучение особенностей культурного пространства образовательного учреждения, существующих форм взаимодействия образовательного учреждения с общественностью и культурно-просветительскими учреждениями города (района);
- изучение особенностей региональной культурно-образовательной среды с целью использования в организации культурно-просветительской деятельности;
- участие в культурно-просветительских мероприятиях, проводимых образовательным учреждением.

6.10 Содержание научно-педагогических практик в средних, средних профессиональных учебных учреждениях и высших учебных заведениях на I (II) курсе (для обучающихся по программам магистратуры) охватывает следующие аспекты учебного процесса:

- проведение учебных занятий по предмету (учебная работа);
- выполнение заданий научно-исследовательского характера по частным методикам, педагогике и психологии в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ (научно-исследовательская работа).

6.11 Педагогические практики на III (IV) и IV(V) курсах (для обучающихся по программам бакалавриата), научно-педагогическая практика на I (II) курсе (для обучающихся по программам магистратуры) имеют как общие цели, задачи и содержание, так и свои особенности:

- педагогическая практика на III (IV) курсе направлена на формирование компетенций бакалавра образования, способного к целостному выполнению функций учителя-предметника и педагога-воспитателя (в соответствии с профилем подготовки) основной общеобразовательной школы, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися 5-8 классов (допустимо прохождение практики двумя студентами на одном классе) и участию в культурно-просветительской и научно-исследовательской деятельности образовательного учреждения или профильных кафедр, кафедр педагогики, психологии БГПУ;

- педагогическая практика на IV(V) курсе имеет целью закрепление, применение и дальнейшее развитие теоретических знаний и практических умений, полученных в БГПУ в процессе предыдущих педагогических практик, подготовку к выполнению, в соответствии с профилем подготовки, функций воспитателя дошкольных образовательных учреждений, учителя начальной школы, учителя-логопеда, психолога, социального педагога, учителя-предметника и классного руководителя 9-11 классов средней общеобразовательной школы, 5-9 классов специальной (коррекционной) школы VIII вида;

- научно-педагогическая практика на I (II) курсе (для обучающихся по программам магистратуры) направлена на приобретение магистрантами опыта реализации образовательного процесса; выполнение комплексного анализа научно-педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; организацию и проведение педагогического исследования; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.



7 Организация педагогической практики

7.1 Педагогическая практика организуется факультетами совместно с кафедрами педагогики, психологии, методики преподавания специальных дисциплин, а также органами управления образования и педагогическими коллективами образовательных учреждений, на базе которых она проводится.

7.2 Перед началом педагогической практики председатель методической комиссии факультета (факультетский руководитель) совместно с руководителем педагогической практики БГПУ проводит установочную конференцию, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения педагогической практики и порядок отчета. По окончании практики проводится конференция с анализом ее итогов. На основании анализа уровня сформированности компетенций, проявленных в разных видах профессиональной деятельности в период педагогической практики и качества установленной отчетной документации студентам выставляется дифференцированный зачет.

7.3 Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные школы, школы-интернаты, детские дома, колледжи, профессиональные училища, лицеи, гимназии, дошкольные образовательные учреждения, социальные центры. Педагогическая практика может быть организована также в детских больницах, отдельных типах внешкольных учреждений, клубах по месту жительства, других образовательных учреждениях.

7.4 Летняя психолого-педагогическая практика организуется после II курса в загородных, городских, сельских оздоровительных учреждениях отдыха школьников, детских площадках, спортивно-оздоровительных трудовых объединениях, палаточных лагерях, где студенты работают в качестве вожатых, воспитателей, руководителей самодетельных творческих объединений, кружков, клубов, спортивных секций.

7.5 Летней психолого-педагогической практике предшествует 54-часовая (1,5 зачетных единицы) методическая подготовка студентов в рамках 6-дневного инструктивно-методического сбора. В программу инструктивно-методических сборов включаются занятия по технике безопасности, охране здоровья и окружающей среды. Кафедра педагогики организует и оценивает практику студентов в летних оздоровительных учреждениях отдыха школьников, а по итогам практики проводит конференцию, на которой студенты выступают с сообщениями об итогах своей работы.

7.6 Педагогическая практика на III (IV) курсах организуется с отрывом от учебных занятий в базовых образовательных учреждениях, где обучающиеся работают в качестве учителей по направлению и профилю подготовки, классных руководителей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов, воспитателей. При проведении стационарной практики проезд к месту практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, не возмещаются.

7.7 Педагогическая практика на IV (V) курсе организуется в базовых образовательных учреждениях, расположенных на территории г. Благовещенска, а также находящихся за его пределами. При проведении выездной практики обучающихся, порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, свя-

**Положение о производственной (педагогической) практике**

занные с проживанием вне места постоянного жительства, регламентируются договором о сотрудничестве между образовательным учреждением, организацией и обучающимся. Студенты выпускного курса, обучающиеся по целевому набору, проходят практику по месту будущей работы, в районе, обозначенном в договоре целевой подготовки.

7.8 Научно-педагогическая практика на I (II) курсах магистратуры организуется с отрывом от учебных занятий в профильных классах общеобразовательных учреждений, в профильных школах, в учреждениях профессионального образования начального, среднего и высшего звена, в том числе на кафедрах БГПУ.

7.9 Первая неделя педагогической практики отводится на общее ознакомление студентов со школой, классом и организацией учебно-воспитательного процесса. Практиканты посещают уроки всех учителей в закрепленном классе, знакомятся с различными видами внеурочной работы и к концу первой недели составляют индивидуальные планы работы на период практики, которые утверждаются групповым руководителем. В последующие недели практики практиканты работают согласно общему плану педагогической практики и индивидуальным планам, выполняя следующие виды работ:

- ведут уроки, дополнительные и внеурочные занятия в закрепленных классах. Не позднее, чем за два дня до проведения занятия предоставляют руководителю (методисту по профилю, методисту по педагогике) или учителю конспект (технологическую карту) урока или занятия и подготовленные к нему наглядные пособия;

- проводят психодиагностические исследования;

- присутствуют на уроках (не менее 5 в неделю) и внеурочных занятиях (не менее 3 за весь период практики), проводимых однокурсниками, фиксируют в дневниках их ход, свои наблюдения и замечания, участвуют в обсуждении уроков;

- принимают активное участие в подготовке и проведении мероприятий по плану воспитательной работы классного руководителя;

- участвуют во всех школьных мероприятиях (педсоветах, совещаниях, заседаниях предметных методических объединений, проведении дня здоровья и т.п.).

7.10 Еженедельно студенты проводят на практике предвыпускного курса не менее 2-х, на практике выпускного – не менее 4-6-ти уроков в зависимости от профиля обучения.

7.11 Научно-педагогическая практика магистрантов обучающихся на I (II) курсе проходит в следующих формах:

- проектирование рабочих программ (их разделов) учебных дисциплин (факультативов, элективных курсов);

- участие в подготовке лекций по темам, определенным руководителем магистерской диссертации и соответствующим направлению научных интересов магистрантов;

- подготовка и проведение семинаров, практических и лабораторных занятий по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

- подготовка материалов для практических работ, составление заданий, тестов и т. д.;

- участие в проверке курсовых работ.

7.12 Рабочий день студентов в период практики составляет не менее 6-ти часов (проведение занятий, мероприятий, посещение занятий и мероприятий, проводимых од-

**Положение о производственной (педагогической) практике**

нокурсниками, учителями, изучение учащихся, коллектива в целом, консультации с методистами и т.д.). График работы студент согласовывает с учителем, классным руководителем и доводит до сведения всех руководителей практики.

7.13 На период педагогической практики в образовательном учреждении в каждой группе студентов-практикантов назначается староста. В его обязанности входит учет посещаемости студентами образовательного учреждения и общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

8 Руководство педагогической практикой

8.1 Общее руководство педагогической практикой осуществляет руководитель педагогической практики БГПУ. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БГПУ.

8.2 За подготовку к летней психолого-педагогической практике отвечает заведующий кафедрой педагогики, общее руководство осуществляется руководителем педагогической практики БГПУ и ответственным за организацию летней педагогической практики, назначенным из числа преподавателей кафедры педагогики.

8.3 На факультете за организацию педагогической практики отвечает декан, а общее руководство осуществляется факультетским руководителем (председателем методической комиссии факультета). Из числа наиболее опытных преподавателей назначаются руководители педагогической практики по профилю подготовки, групповые руководители и методисты по профилю. К данной работе могут привлекаться на условиях штатного совместительства опытные учителя-практики.

8.4 Руководитель педагогической практики БГПУ выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики по университету;
- подбирает по согласованию с органами управления образованием школы и другие образовательные учреждения в качестве баз для проведения педагогической практики;
- готовит и проводит инструктивные и итоговые совещания работников БГПУ и образовательных учреждений, участвующих в педагогической практике;
- участвует в проведении установочных и заключительных конференций на факультетах;
- координирует деятельность всех кафедр, участвующих в организации и проведении педагогической практики;
- контролирует работу факультетских руководителей практики;
- контролирует правильность составления документации для оплаты труда работников образовательных учреждений, привлекаемых к руководству педагогической практикой;
- составляет общий отчет по педагогической практике;
- обобщает опыт практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- принимает участие в обсуждении вопросов организации педагогической практики на кафедрах, ответственных за ее проведение.



Положение о производственной (педагогической) практике

8.5 Ответственный за организацию летней психолого-педагогической практики выполняет следующие функции:

- осуществляет совместно с руководителем педагогической практики БГПУ и органами управления образованием подбор детских оздоровительных лагерей в качестве баз для летней психолого-педагогической практики;
- организует проведение мероприятий, необходимых для получения студентами допуска к работе с детьми в летнем оздоровительном лагере;
- обеспечивает планирование, организацию работы инструктивно-методических сборов;
- контролирует работу педагогов-методистов, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседании кафедры педагогики;
- контролирует проведение отчетных конференций по итогам практики, организует выставки по итогам практики.

8.6 Факультетский руководитель выполняет следующие функции:

- осуществляет совместно с руководителем педагогической практики БГПУ и органами управления образованием подбор образовательных учреждений в качестве баз для всех видов педагогической практики на факультете;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех видов практики на факультете;
- вместе с руководителем по профилю подготовки организует и проводит установочные и заключительные конференции на каждом курсе;
- координирует работу руководителей по профилю подготовки, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- вносит предложения по совершенствованию практики и участию образовательного учреждения в ее осуществлении, составляет общефакультетский отчет по итогам всех этапов педагогической практики;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедр, методической комиссии и Ученом совете факультета.

8.7 Руководитель по профилю подготовки выполняет следующие функции:

- участвует в оформлении договоров между вузом и образовательным учреждением, согласовании совместных рабочих (рабочих) графиков проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работы в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- координирует работу групповых руководителей, методистов по профилю, учителей, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит установочную и заключительную конференции;
- составляет отчет о педагогической практике и представляет его факультетскому руководителю;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедр, ответственных за ее проведение;



Положение о производственной (педагогической) практике

- вносит предложения по совершенствованию практики.
- 8.8 Групповой руководитель выполняет следующие функции:
- совместно с руководителем по профилю подготовки участвует в оформлении договоров между вузом и образовательным учреждением;
 - принимает участие в подготовке и проведении вводного педагогического совета;
 - утверждает индивидуальные планы практикантов, контролирует их выполнение;
 - вместе с администрацией образовательного учреждения обеспечивает выполнение программы практики;
 - организует изучение студентами опыта творческой педагогической деятельности коллектива образовательного учреждения и отдельных педагогов;
 - своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, о невыполнении студентами программы практики;
 - анализирует отчетную документацию студентов и оценивает результаты прохождения практики;
 - контролирует совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения соблюдение студентами правил внутреннего распорядка, техники безопасности;
 - вносит предложения по совершенствованию практики;
 - составляет отчет о педагогической практике и представляет его руководителю педагогической практики по профилю подготовки.
- 8.9 Методист по профилю выполняет следующие функции:
- руководит практикой одновременно не более 10 студентов;
 - участвует в установочных и заключительных конференциях по педагогической практике в БГПУ, работе педагогического совета образовательного учреждения;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, проверяет их выполнение в период практики;
 - организует изучение творческого опыта учебно-воспитательной деятельности учителя по предмету;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении программы практики, помогает разрабатывать уроки различных типов;
 - осуществляет помощь в проведении студентами учебно-воспитательной работы в различных формах (олимпиада, кружок, вечер вопросов и ответов и др.);
 - посещает, анализирует и оценивает уроки (не менее 2-3-х) и внеурочные занятия студентов по предмету, организует их коллективное обсуждение;
 - оказывает научно-методическую помощь учителям и преподавателям образовательного учреждения в проведении работы со студентами-практикантами;
 - совместно с учителями и другими руководителями педагогической практики оценивает работу каждого студента-практиканта, уровень его педагогических способностей и педагогической культуры;
 - своевременно информирует деканат и учебный отдел о ходе практики, о случаях грубого нарушения практикантами трудовой дисциплины, невыполнения ими программы практики;



Положение о производственной (педагогической) практике

- представляет сведения по итогам проведенной практики групповому руководителю;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

8.10 Методист по педагогике выполняет следующие функции:

8.10.1 в период подготовки студентов к прохождению летней психолого-педагогической практики:

- осуществляет методическую подготовку студентов к прохождению летней психолого-педагогической практики;
- организует участие студентов в мероприятиях инструктивно-методических сборов;
- оценивает уровень готовности студентов к прохождению летней психолого-педагогической практики (зачет).

8.10.2 по окончании летней психолого-педагогической практики:

- осуществляет проверку документации студентов, оценивает работу каждого студента-практиканта;
- отвечает за подготовку и проведение заключительной конференции по итогам летней психолого-педагогической практики.

8.10.3 в период прохождения студентами педагогической практики в образовательном учреждении:

- руководит практикантами в нескольких образовательных учреждениях, но при этом число обучающихся не должно превышать 25-ти человек одновременно;
- принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и заключительных конференциях по педагогической практике в БГПУ, в работе педагогического совета образовательного учреждения;
- обеспечивает реализацию в процессе педагогической практики основных принципов и закономерностей педагогической науки;
- проводит консультации для студентов по вопросам содержания и творческой организации учебно-воспитательной работы;
- посещает отдельные уроки, внеурочные занятия и творческие дела студентов, организует их коллективный анализ;
- оказывает научно-методическую помощь педагогическому коллективу образовательного учреждения;
- своевременно информирует деканат и учебный отдел о ходе практики, о случаях грубого нарушения практикантами трудовой дисциплины, невыполнении ими программы практики;
- работает в тесном контакте с групповыми руководителями, классными руководителями, зам. руководителя образовательного учреждения, ответственным за организацию педагогической практики в данном образовательном учреждении;
- совместно с учителями и другими руководителями педагогической практики оценивает работу каждого студента-практиканта, уровень его педагогических способностей и педагогической культуры;
- представляет сведения о проводимой студентами воспитательной работе групповому руководителю;



Положение о производственной (педагогической) практике

- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

8.11 Методист по психологии выполняет следующие функции:

- руководит практикантами в нескольких образовательных учреждениях, но при этом число обучающихся не должно превышать 50-ти человек одновременно;
- принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и заключительных конференциях по педагогической практике в БГПУ, педагогического совета в образовательном учреждении;
- проводит для практикантов консультации по вопросам практического применения психологических знаний в профессиональной деятельности педагога;
- своевременно информирует деканат и учебный отдел о ходе практики, о случаях грубого нарушения практикантами трудовой дисциплины, невыполнении ими программы практики;
- анализирует отчетную документацию студентов, участвует в оценке деятельности каждого студента, его профессиональной подготовки;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

8.12 Руководитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- совместно с руководителем по профилю составляет совместный рабочий график проведения практики;
- обеспечивает обучающимся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- способствует созданию атмосферы доброжелательности, внимания, взаимопомощи в работе со студентами в руководимом им учреждении;
- включает студентов в многоплановую педагогическую деятельность образовательного учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы, правилами техники безопасности;
- знакомит студентов с мастерами педагогического труда, успехами и достижениями, а также проблемами и трудностями коллектива;
- предоставляет практикантам возможность участвовать в работе педагогического совета, заседаниях методических объединений, родительских комитетов;
- совместно с групповым руководителем и зам. руководителя образовательного учреждения распределяет студентов по объектам их профессиональной деятельности;
- посещает (выборочно) уроки, внеурочные воспитательные мероприятия студентов и принимает участие в обсуждении;
- проводит совещание в начале и в конце педагогической практики;
- вносит предложения по совершенствованию педагогической практики.

8.13 Заместитель руководителя образовательного учреждения, ответственный за педагогическую практику выполняет следующие функции:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит инструктаж практикантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;



Положение о производственной (педагогической) практике

- проводит вводный педагогический совет, предоставляет рабочие места обучающимся, знакомит с планом учебно-воспитательной работы учреждения;
- создает обстановку, стимулирующую творческую профессионально-педагогическую деятельность каждого студента;
- оказывает помощь классным руководителям в их работе с практикантами;
- участвует в совещаниях у руководителя образовательного учреждения (в начале и в конце педагогической практики);
- оформляет документы по оплате труда учителей по профилю, классных руководителей и руководителей образовательного учреждения.

8.14 Учитель по профилю выполняет следующие функции:

- включает студентов в педагогическую деятельность с детьми в соответствии с задачами педагогической практики и индивидуальным планом учебно-воспитательной работы в классе;
- проводит для практикантов открытые уроки;
- совместно с групповым руководителем помогает студентам в разработке индивидуального плана педагогической практики;
- оказывает практическую помощь в разработке уроков;
- посещает, анализирует и оценивает уроки каждого студента;
- включает студентов в работу предметных методических объединений школы;
- участвует в работе вводного и итогового педагогических советов (в начале и в конце практики);
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

8.15 Классный руководитель (воспитатель) выполняет следующие функции:

- включает студентов в педагогическую деятельность с детским коллективом и отдельными учащимися в соответствии с задачами педагогической практики и конкретными задачами воспитания данного коллектива;
- помогает студентам в планировании воспитательной работы, проведении коллективных творческих дел и других форм деятельности;
- присутствует на проводимых студентами внеклассных занятиях и участвует в их оценке;
- дает характеристику работы студентов, оценку их воспитательной деятельности;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов;
- участвует в работе вводного и итогового педагогических советов (в начале и в конце практики);

8.16 Заведующий кафедрой педагогики выполняет следующие функции:

- обеспечивает высокий уровень общепедагогической подготовки студентов по всем видам педагогической практики, внедрение достижений науки и передового педагогического опыта в содержание и организацию педагогической практики;
- организует своевременную разработку программ практики и тематику индивидуальных заданий;
- включает в план работы кафедры анализ хода и итогов педпрактики, принимает меры по ее совершенствованию;



Положение о производственной (педагогической) практике

- контролирует работу методистов по педагогике.

8.17 Заведующий кафедрой психологии выполняет следующие функции:

- обеспечивает высокий уровень психологической подготовки студентов по всем видам педагогической практики, внедрение достижений науки и передового педагогического опыта в содержание и организацию педагогической практики;
- организует своевременную разработку программ практики и тематику индивидуальных заданий;
- включает в план работы кафедры анализ хода и итогов педагогической практики, принимает меры по ее совершенствованию;
- контролирует работу методистов по психологии.

8.18 Заведующий профильной кафедрой выполняет следующие функции:

- обеспечивает профессионально-педагогическую направленность преподавания специальных дисциплин, высокий научно-теоретический уровень подготовки практикантов к учебно-воспитательной работе по предмету, своевременную разработку программ практики;
- назначает руководителей по профилю, групповых руководителей, методистов по профилю;
- организует изучение и обобщение передового педагогического опыта по организации педагогической практики, принимает меры по внедрению достижений науки и передового педагогического опыта в содержание и организацию педагогической практики;
- включает в план работы кафедры анализ хода и итогов педпрактики, принимает меры по ее совершенствованию.

8.19 Групповой руководитель научно-педагогической практикой магистров выполняет следующие функции:

- осуществляет методическое руководство научно-педагогической практики магистров;
- помогает магистрам составлять индивидуальный план на весь период практики, конкретизировать в соответствии с программой практики содержание учебных и внеучебных занятий, утверждает индивидуальные планы работы практикантов;
- собирает и анализирует документацию, представленную магистрами, составляет отчет по итогам практики;
- принимает участие в установочной и итоговой конференциях по практике;
- оценивает результаты практики магистров.

8.20 Функциональное взаимодействие лиц, участвующих в организации педагогической практики в БГПУ представлено в приложении А.

9 Документация и оценка по педагогической практике обучающихся

9.1 Форма и содержание отчетной документации по итогам прохождения практики, студентов как очной, так и заочной формы обучения, отражается в рабочей программе практики.

9.2 Отчетная документация сдается обучающимся в течение десяти дней после окончания практики руководителям практики. Для обучающихся, проходивших практику по месту жительства и на вакантных должностях, кроме отчетной документации, установ-

**Положение о производственной (педагогической) практике**

ленной кафедрами, обязательным является предоставление текущей документации: конспектов (технологических карт) всех уроков, внеурочных занятий и других документов. Срок сдачи документации для обучающихся, работавших на вакантных должностях, 14 дней с момента окончания трудового договора. Отчетная документация по летней психолого-педагогической практике сдается методисту по педагогике до 10 сентября следующего учебного года.

9.3 Проверка и оценивание методистами результатов прохождения практики обучающимися осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента сдачи отчетной документации.

9.4 В зачет по педагогической практике включается выполнение всех видов заданий, оцениваемых дифференцированно. Зачет не выставляется в случае невыполнения одного из них.

9.5 Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

9.6 Уважительной причиной невыполнения программы практики считается болезнь студента в период практики, подтвержденная медицинским документом, участие студента в международных, всероссийских и региональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях студентов, эпидемиологическая ситуация в образовательном учреждении.

9.7 На основании отчетной документации и характеристик обучающихся комиссия в составе руководителя по профилю, методистов по профилю, методистов по педагогике и психологии проводит на каждом курсе зачет и оценивает практику дифференцированной оценкой.

Итоговая оценка «5» (отлично) ставится, если обучающимся все виды деятельности выполнены на «отлично». Оценки «4» (хорошо) и «3» (удовлетворительно) выставляются на основании среднего балла, при этом округление производится по недостатку. (Например, 4,8; 4,75; 4,5; 4,25 округляем до 4-х и т.п.). Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающимся не выполнен (оценен на «неудовлетворительно») хотя бы один из видов деятельности.

9.8 Оценка за практику снижается в следующих случаях:

- обучающийся во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял заранее методистам конспекты уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- обучающимся нарушались этические нормы поведения;
- обучающийся не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

9.9 Для оценки результатов практики используются следующие методы:

- наблюдение за обучающимися в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;
- беседы с учителями, классными руководителями, студентами;
- анализ характеристик студентов, написанных учителями, классными руководителями и заверенных руководителем образовательного учреждения;



Положение о производственной (педагогической) практике

- анализ качества работы студентов на методических занятиях, консультациях, семинарах в период практики;
- анализ результатов творческой работы обучающихся;
- самооценка студентами степени подготовленности к практической работе и качества работы;
- анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, дневника педагогической практики, рабочей тетради, конспектов, отчетов о работе, материалов психолого-педагогического изучения школьников и др.).

10 Права и обязанности обучающихся

10.1 Обучающийся обязан:

- до начала практики пройти медицинский осмотр в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н, подготовить справку об отсутствии судимости;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;
- быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия;
- осознавать, что внешний вид будущего учителя должен соответствовать статусу учебного заведения;
- организовать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики образовательного учреждения и БГПУ.
- активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.

10.2 Обучающийся имеет право:

- применять теоретические знания, полученные в БГПУ, в решении конкретных педагогических задач в образовательном учреждении;
- по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики БГПУ, администрации и педагогам образовательного учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;
- принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в БГПУ и образовательном учреждении;



Положение о производственной (педагогической) практике

- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений БГПУ.

10.3 В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

11 Педагогическая практика обучающихся заочной формы обучения

11.1 Цель, содержание педагогической практики, основные положения ее организации, обязанности руководителей практики и обучающихся, распределение поручений, определенных настоящим Положением, одинаковы для очной и заочной форм обучения.

11.2 Способ и форма организации практики определяются выпускающей кафедрой.

11.3 Форма и содержание отчетной документации по итогам прохождения практики студентов заочной формы обучения определяется решением кафедр, участвующих в руководстве педпрактикой.

11.4 За организацию прохождения практики и оценивание ее результатов отвечает профильная кафедра.

11.5 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

11.6 Обучающиеся, не работающие по профилю подготовки, проходят обязательную педагогическую практику в образовательных учреждениях в объеме, предусмотренном рабочими учебными планами БГПУ.

11.7 По итогам прохождения практики обучающимся заочной формы ставится зачет с дифференцированной оценкой на основании предоставления заверенной руководителем образовательной организации следующей документации:


- характеристики с места работы;
- копии трудовой книжки;
- рабочей программы по предмету на период практики;
- конспекты уроков (количество определяется программой практики);
- конспект внеурочного мероприятия по предмету.

12 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего порядка и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов СМК.

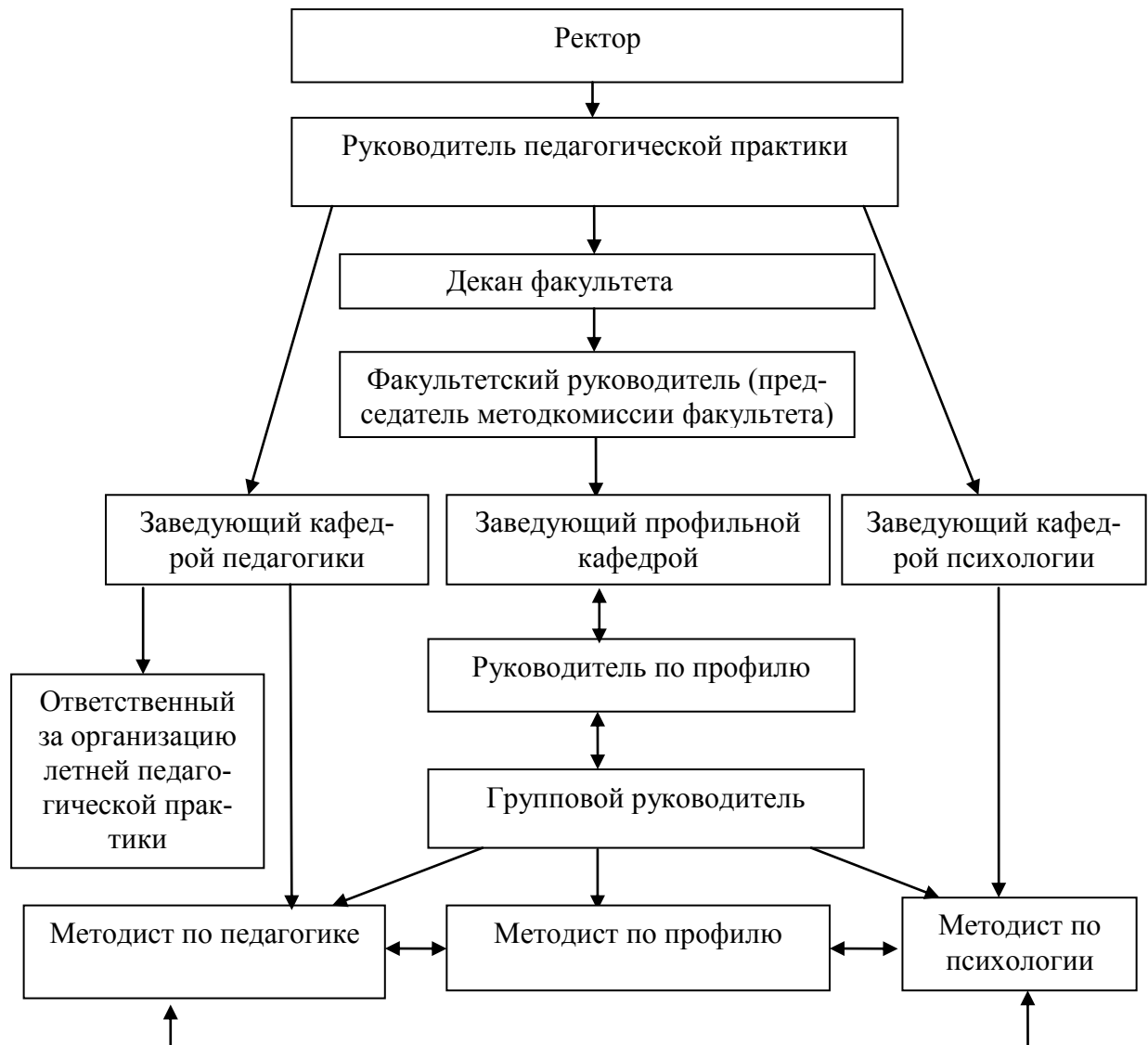
13 Ответственность

Ответственность за управлением данным СТО несут начальник Управления по учебно-методической работе.

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК МИ 7.3 – 2.5.06 - 2017
	Методическая инструкция «Порядок оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов»

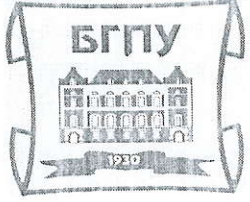
Приложение А

Функциональное взаимодействие лиц, участвующих в организации педагогической практики в БГПУ



Условные обозначения:







- - административное подчинение;
- ↔ - функциональные взаимосвязи.


	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017
	Положение о производственной (педагогической) практике

Приложение Б

Ф. 1-01

Лист согласования

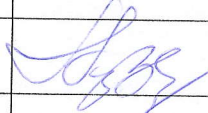



Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Попова М.Ю.	15.02.17	
Начальник Управления по учебно-методической работе	Алутина Е.Ф.	15.02.17	
Юрист	Холопенко В.В.	15.02.17	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	15.02.2017	
Председатель профсоюзного комитета работников БГПУ	Васильева В.Н.	15.02.2017	
Председатель профсоюзного комитета студентов и аспирантов БГПУ	Рыкова С.А.	15.02.2017	
Председатель объединенного совета обучающихся (ОСО)	Шпак Ю.Ю.	15.02.17	

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017
	Положение о производственной (педагогической) практике

Приложение В

Ф. 1-03

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносящего изменения
1.	титульный лист	Ректор ФГОУ ВО «БГПУ» Щёкина В.В.	13.09.17г	Кузнецова А.П.	
2.	5	«4.3 Педагогическая практика организуется в соответствии со спецификой направлений и профилей подготовки на базе образовательных учреждений и осуществляется на основании договоров между БГПУ и образовательными учреждениями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации с указанием закрепления каждого обучающегося за образовательным учреждением с указанием срока прохождения практики, руководителя практики от организации и руководителей от образовательных учреждений. При проведении практики руководитель практики от организации и руководитель от учебного учреждения составляют совместный рабочий график».	21.02.18г	Алутина Е.Ф.	
3.	5	Абзац второй пункта 4.6 после слова «способ» дополнить словами «(при наличии)».	21.02.18г	Алутина Е.Ф.	
4.	19	«9.5 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью».	21.02.18г	Алутина Е.Ф.	
5.	1	Министерство образования и высшего образования РФ	5.02.2019	Фабричная М.А.	Фаб-
6.	4	Читав ФГБОУ ВО, БГПУ			
		университетский приказ - зом № 883 от 31.10.18	5.02.19	Фабричная М.А.	Фаб-
7.	1	Министерство просвещения РФ	17.08.2020	Фабричная М.А.	Фаб



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017

Положение о производственной (педагогической) практике

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносящего изменения
8	4	Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г., № 1383 <i>заменить Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885/390 от 5.08.2020 г.</i>	20.10.2020	<i>Чесикова О.В.</i>	
9	4	Термины, определения и сокращения добавить пункт Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.	20.10.2020	<i>Чесикова О.В.</i>	
10	5	Пункт 4.1 изменить «Практика обучающихся является составной частью ООП ВО и реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса. Трудоемкость в целом составляет 6-12 зачетных единиц (зависит от направления подготовки и продолжительности обучения: 4 года или 5 лет) для программы бакалавриата и 6 зачетных единиц для программы магистратуры. На одну неделю практики отводится 1.5 зачетных единицы (54 часа)».	20.10.2020	<i>Чесикова О.В.</i>	