	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Стандарт организации
СТО 7.3-2.5.29-2022	Положение об организации и проведении федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата в ФГБОУ ВО «БГПУ»
<i>16.02.2022 № 07-03.62</i>	



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

« 16 » *февраля* 2022 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА В ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Версия 02

Благовещенск 2022



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Центром качества образования ФГБОУ ВО «БГПУ»

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого Совета ФГБОУ ВО БГПУ № 02 от «16» февраля 2022 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Процукович Е.П., главный специалист ЦКО.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.5.29-2016.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2022

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»



Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения	5
4 Общие положения	5
5 Структура ФИЭБ	6
6 Процедура проведения ФИЭБ	7
7 Результаты ФИЭБ.....	10
8 Контроль	11
9 Ответственность.....	11
Приложения	12

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ****1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящий стандарт является локальным нормативным актом, определяющим порядок организации, проведения и учета результатов федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (далее – ФИЭБ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования БГПУ, учебные подразделения и все иные структурные подразделения БГПУ, участвующие в организации и проведении ФИЭБ в БГПУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636);

– Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147);

– Методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации о проведении внешней независимой оценки качества работы образовательных организаций (письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по внешней независимой оценке качества образования»);

– Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. № 883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения РФ от 22.11.2021 г. № 854);

– МИ 7.3-4.1.04-2018 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СТО 7.3-2.5.20-2016 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СТО 4.2.3.03-2017 «Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».



3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Базовая площадка – вуз, на базе которого проводится ФИЭБ, обеспечивающий материально-техническое и организационно-технологическое сопровождение экзамена.

Оператор ФИЭБ – организация, предоставляющая специализированные услуги по проведению интернет-экзамена (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования»).

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Прокторинг – доступ к интернет-сервисам, обеспечивающим передачу видеозаписи с фронтальной камеры компьютера (ноутбука), используемого обучающимся для прохождения экзаменационного сеанса, с целью анализа поведения пользователя во время экзамена для подтверждения достоверности и объективности проведения тестирования; экзамен с прокторингом включает идентификацию личности до начала теста, видеонаблюдение и видеозапись экрана в процессе экзамена.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ЛК – личный кабинет участника ФИЭБ;

НИИ МКО – ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования»;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПИМ – педагогические измерительные материалы;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ФИЭБ – федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата;

ЦКО – Центр качества образования.

4 Общие положения

4.1 ФИЭБ – процедура проведения внешней независимой оценки качества подготовки выпускников бакалавриата, с помощью которой измеряются результаты освоения студентом основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), а также делается вывод о готовности к решению профессиональных задач и уровне сформированности компетенций.

4.2 Целью ФИЭБ является добровольная сертификация выпускников бакалавриата на соответствие требованиям ФГОС.

4.3 ФИЭБ проводится на портале www.i-exam.ru.

4.4 Общее руководство по организации и проведению ФИЭБ осуществляет ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования» (далее – НИИ МКО), который также является оператором ФИЭБ.

4.5 Разработка экзаменационных материалов для ФИЭБ осуществляется группами разработчиков, состоящими из преподавателей выпускающих кафедр ведущих вузов

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

РФ, при поддержке Федеральных учебно-методических объединений. В рамках ФИЭБ используются педагогические измерительные материалы (далее – ПИМ), прошедшие процедуру экспертизы и сертификации специалистами вузов и профессиональных сообществ.

4.6 В ФИЭБ могут принять участие:

- студенты, заканчивающие обучение по соответствующим ФГОС ОПОП бакалавриата/специалитета в текущем учебном году;
- студенты, закончившие обучение по соответствующим ФГОС ОПОП бакалавриата/специалитета в предыдущие периоды;
- студенты на любом этапе обучения.

4.7 БГПУ является базовой площадкой ФИЭБ.

4.8 ФИЭБ может быть проведен в следующих форматах:

- в вузе – базовой площадке;
- дистанционно (без посещения базовой площадки) с использованием оператором ФИЭБ технологии прокторинга.

4.9 Участие в ФИЭБ является платным. Стоимость рассчитывается оператором ФИЭБ и включает в себя:

- подготовку индивидуального тест-комплекта и резервирование места на базовой площадке;
- проведение онлайн-экзамена;
- получение именного сертификата в электронном и печатном виде.

4.10 Базовые площадки имеют возможность выкупить для студентов своего вуза до 75% возможных рабочих мест. Со студентов, участие которых оплачено базовой площадкой, плата при регистрации не взимается.

4.11 При самостоятельной оплате участия в ФИЭБ стоимость рассчитывается согласно публичной оферте по предоставлению услуг и приему денежных средств.

4.12 Возврат денежных средств вузам-базовым площадкам, оплатившим участие в ФИЭБ студентов своего вуза, не производится.

4.13 Возврат денежных средств студентам осуществляется в случаях, предусмотренных публичной офертой по предоставлению услуг и приему денежных средств (размещена оператором ФИЭБ на портале www.i-exam.ru).

5 Структура ФИЭБ

5.1 Модель ПИМ, используемая в рамках ФИЭБ, состоит из двух частей.

5.2 Первая часть ПИМ представляет собой полидисциплинарное тестирование и включает задания, проверяющие знания по дисциплине и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. Обучающемуся предоставляется возможность самостоятельно выбрать из предложенного перечня не менее 4 дисциплин в соответствии с программой экзамена по направлению подготовки.

5.3 Каждое правильно выполненное задание первой части ПИМ позволяет набрать студенту 2 балла. Результаты выполнения первой части ПИМ оцениваются с учетом частично правильно выполненных заданий. Максимальное количество баллов, которое может получить студент, правильно выполнивший задания первой части ПИМ, составляет 40 баллов.

5.4 Вторая часть ПИМ включает междисциплинарные кейс-задания, содержащие

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

описание квазиреальных профессиональных ситуаций и подзадач к ним. Выполнение студентом междисциплинарного кейс-задания свидетельствует о готовности решать профессиональные задачи определенного вида профессиональной деятельности и уровне сформированности профессиональных компетенций.

5.5 Междисциплинарные кейс-задания проверяют способности участника ФИЭБ анализировать, обобщать, систематизировать и структурировать основную и дополнительную к кейсу информацию, устанавливать причинно-следственные связи и зависимости между выявленными проблемами, осуществлять поиск и использовать эффективные средства и методы для решения выявленных проблем.

5.6 Участнику ФИЭБ необходимо самостоятельно выбрать 3 вида профессиональной деятельности ФГОС в соответствии с программой экзамена по направлению подготовки, ориентируясь на конкретную ОПОП, по которой он завершает обучение. Если обучение по ОПОП предполагает освоение не более двух видов профессиональной деятельности, что подтверждается локальными актами БГПУ, то при формировании части 2 ПИМ участнику предоставляется возможность выбрать два вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и определить количество кейсов по каждому из выбранных видов профессиональной деятельности.

5.7 Максимальное количество баллов за правильное выполнение конкретной подзадачи междисциплинарного кейса устанавливается с учетом ее сложности. Правильно выполненные кейс-задания второй части ПИМ позволяют студенту набрать 60 баллов.

5.8 Программы экзаменов по направлениям подготовки содержат в себе краткие инструктивные материалы, перечень дисциплин и видов профессиональной деятельности с их краткой аннотацией и список рекомендуемой для подготовки литературы.

5.9 Программы экзаменов и примеры заданий по направлениям подготовки размещаются на портале www.i-exam.ru в соответствии с утвержденным графиком оператора ФИЭБ.

6 Процедура проведения ФИЭБ

6.1 ФИЭБ проводится в одно и то же время для всех участников независимо от того, проходит ли экзамен в специализированных компьютерных аудиториях вузов-базовых площадок или дистанционно (без посещения базовой площадки).

6.2 Дата проведения ФИЭБ по направлению подготовки определяется и утверждается оператором ФИЭБ. График проведения ФИЭБ публикуется на сайте www.i-exam.ru.

6.3 Продолжительность экзамена составляет 180 минут.

6.4 Во время экзаменационного сеанса осуществляется видеотрансляция.

6.5 Участникам ФИЭБ в независимости от выбранной формы сдачи необходимо зарегистрироваться на портале www.i-exam.ru и оплатить участие в экзамене. Регистрация и оплата должны быть произведены не позднее чем за 24 часа до начала экзаменационного сеанса по направлению подготовки. По истечении этого срока участие в ФИЭБ невозможно.

6.6 При проведении ФИЭБ в вузе-базовой площадке участникам необходимо:

– заблаговременно явиться в вуз-базовую площадку ФИЭБ в день экзамена, имея при себе паспорт; в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, участник

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

допускается в аудиторию после письменного подтверждения его личности представителем образовательной организации (приложение А);

- сдать администратору имеющиеся при себе средства связи, электронно-вычислительную технику; фото-, аудио- и видеоаппаратуру; справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- дожидаться вызова администратора и предъявить паспорт;
- занять указанное администратором, пронумерованное рабочее место. Участники распределяются по аудиториям и рабочим местам автоматически оператором ФИЭБ после завершения процедуры регистрации участников в экзамене;
- следовать инструкциям администратора;
- соблюдать установленные правила поведения во время экзаменационного сеанса.

6.7 Во время проведения ФИЭБ в аудиториях должны присутствовать только представители рабочей группы и участники экзамена. В состав рабочей группы входят: ответственный сотрудник БГПУ, администратор (не менее одного в каждой аудитории), наблюдатель (не менее одного в каждой аудитории), технический специалист. Рабочая группа для проведения ФИЭБ в БГПУ комплектуется и утверждается в год участия Центром качества образования БГПУ (далее – ЦКО).

6.8 Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, наблюдателю, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие участникам ФИЭБ: передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Один из сотрудников рабочей группы должен иметь доступ к телефону для оперативной связи с оператором ФИЭБ.

6.9 Во время проведения экзаменационного сеанса в вузе-базовой площадке участникам ФИЭБ запрещается:

- иметь при себе средства связи; электронно-вычислительную технику за исключением непрограммируемого калькулятора, который обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , arctg), не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет); фото-, аудио- и видеоаппаратуру; справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- пользоваться сторонними сайтами;
- изменять рабочее место без разрешения администратора;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- перемещаться по аудитории во время экзамена, общаться друг с другом, выходить из аудитории без разрешения администратора;
- копировать, фотографировать, публиковать и выносить экзаменационные материалы.

6.10 Во время экзаменационного сеанса в вузе-базовой площадке участникам ФИЭБ разрешается пользоваться черновиками для выполнения расчетов с числовыми и строковыми значениями. Черновиком считается чистая проштампованная бумага. По окончании экзаменационного сеанса черновики сдаются администратору в аудитории.

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

6.11 Для участника ФИЭБ, вышедшего из аудитории во время экзаменационного сеанса, в системе тестирования будет заблокирован доступ к заданиям, на которые участником ФИЭБ были даны ответы. Задания, к выполнению которых он не приступал, будут регенерированы.

6.12 Участники ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.13 Во время экзаменационного сеанса участники ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья могут выходить из аудитории для проведения необходимых медико-профилактических процедур в сопровождении администратора.

6.14 Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение установленного порядка, удаляются с экзамена. Администратор фиксирует факт удаления участника ФИЭБ в протоколе проведения ФИЭБ и составляет акт об удалении участника с экзамена (приложение Б).

6.15 При проведении ФИЭБ дистанционно с применением технологии прокторинга участнику необходимо самостоятельно обеспечить соблюдение технических требований, указанных Оператором на портале www.i-exam.ru.

6.16 Для начала экзаменационного сеанса дистанционно с применением технологии прокторинга участнику необходимо осуществить вход в систему тестирования через «Личный кабинет» студента (далее – ЛК). Для того, чтобы начать выполнение экзаменационных заданий, нажать в ЛК кнопку «Пройти тестирование».

6.17 Во время экзамена на протяжении всего сеанса участнику необходимо соблюдать установленные правила:

- на компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб-камеру, кроме браузера;
- веб-камера должна быть установлена строго перед лицом (не допускается установка камеры сбоку);
- голова должна полностью помещаться в кадр (не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры);
- лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 80% захватываемого камерой пространства;
- лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица;
- волосы, одежда, руки или другие объекты не должны закрывать область лица;
- не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами;
- в комнате не должны находиться другие люди;
- экзамен должен проходить в тишине (недопустимо наличие посторонних голосов и/или шумов), телефон необходимо перевести в беззвучный режим работы.

6.18 Во время экзаменационного сеанса дистанционно с применением технологии прокторинга участнику участникам запрещается:

- покидать свое рабочее место;
- проговаривать вопросы и варианты ответов вслух;
- записывать вопросы и варианты ответов;
- открывать сторонние вкладки (страницы) или закрывать браузер;
- предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам;

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

- пользоваться звуковыми, визуальными и другими подсказками;
- копировать, фотографировать, публиковать экзаменационные материалы.

6.19 В случае установления факта нарушения участником ФИЭБ порядка проведения экзамена оператором принимается решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему направлению подготовки, денежные средства не возвращаются.

7 Результаты ФИЭБ

7.1 Результаты экзамена становятся доступны участникам ФИЭБ в ЛК на портале www.i-exam.ru на следующий день после прохождения экзаменационного сеанса (после 14.00 МСК).

7.2 Полученные баллы переводятся БГПУ в отметку по следующей шкале:

- 31-50 баллов – «удовлетворительно»;
- 51-70 баллов – «хорошо»;
- 71-100 баллов – «отлично».

7.3 По результатам ФИЭБ ЦКО оформляется ведомость (приложение В), в которой указываются набранные участником баллы и соответствующие отметки.

7.4 По результатам ФИЭБ всем участникам также выдаются именные бессрочные сертификаты:

- золотые (10% участников ФИЭБ, набравших наибольшее количество баллов за выполнение ПИМ, от общего числа участников по каждому направлению подготовки);
- серебряные (следующим 15% участников ФИЭБ по убыванию набранных баллов за выполнение ПИМ от общего числа участников по каждому направлению подготовки);
- бронзовые (следующим 25% участникам ФИЭБ по убыванию набранных баллов за выполнение ПИМ от общего числа участников по каждому направлению подготовки);
- сертификаты участников ФИЭБ (оставшимся 50%).

7.5 Электронные версии именных сертификатов публикуются в ЛК в течение трех рабочих дней после экзамена. В печатном виде на адрес БГПУ высылаются именные сертификаты только тех участников, которые сдавали экзамен на базе БГПУ.

7.6 По желанию участника ФИЭБ на основании его личного заявления на имя ректора БГПУ (приложение Г), копии именного сертификата и ведомости ФИЭБ, результаты ФИЭБ засчитываются в качестве отметки одного из экзаменов государственной итоговой аттестации (на выбор студента), при условии, что выбранные в ФИЭБ направление и профиль(и) подготовки соответствуют завершаемой обучающимся в БГПУ ОПОП. Данным правом обучающийся может воспользоваться один раз.

7.7 Личное заявление и копию сертификата обучающийся предоставляет в ЦКО не позднее, чем за 10 дней до первого государственного аттестационного испытания, которые вместе с ведомостью ФИЭБ в течении двух рабочих дней передаются ЦКО на соответствующие факультеты.

7.8 На основании заявления участника ФИЭБ и ведомости ФИЭБ кафедрой оформляется протокол (приложение Д), на основании которого государственной экзаменационной комиссии рекомендуется зачесть отметку ФИЭБ в качестве отметки государ-

**Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ**

ственной итоговой аттестации.

7.9 Результаты ФИЭБ, по желанию участника ФИЭБ, могут быть рассмотрены при поступлении в магистратуру БГПУ в качестве балла вступительного экзамена с учетом соответствия укрупненной группе специальностей и направлений подготовки.

7.10 Спорные вопросы при оценивании результатов ФИЭБ решаются апелляционной комиссией, которую формирует оператор ФИЭБ. Апелляционные заявления участников ФИЭБ (приложение Е) принимаются в течение 24 часов после предоставления участникам в их ЛК результатов ФИЭБ по направлению подготовки; по истечении указанного времени апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

7.11 Участник, претендующий на пересмотр результатов, должен направить апелляционное заявление и копию документа, удостоверяющего его личность, по электронному адресу оператора ФИЭБ nii.mko@gmail.com с пометкой «Апелляция».

7.12 Заявления от вторых лиц, в том числе преподавателей, не принимаются.

7.13 Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления в течение трех рабочих дней после получения апелляционного заявления.

7.14 Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по содержанию заданий ПИМ.

7.15 Рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания; в ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов ФИЭБ. При рассмотрении апелляций Апелляционная комиссия имеет право увеличить, сохранить или уменьшить количество набранных студентом баллов.

7.16 Решение Апелляционной комиссии является окончательным.

8 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

9 Ответственность

Ответственность за управление настоящим СТО несет главный специалист ЦКО БГПУ.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение Б

Форма акта об удалении участника ФИЭБ с экзамена

Акт об удалении участника ФИЭБ с экзамена

Наименование вуза-базовой площадки _____

Номер аудитории _____

Направление подготовки _____
шифр, наименование

Время составления акта _____

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Основание удаления: _____

Результат экзамена аннулируется.

Наблюдатель в аудитории _____
подпись _____ ФИО _____

Администратор в аудитории _____
подпись _____ ФИО _____

С актом ознакомлен: _____
(подпись участника ФИЭБ) _____ ФИО _____



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение В

Форма ведомости результатов ФИЭБ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»

ВЕДОМОСТЬ

Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата № _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Дата проведения ФИЭБ _____

№ п\п	ФИО	Количество баллов	Отметка

Ответственный сотрудник _____

подпись

ФИО



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение Г

Форма заявления участника ФИЭБ о зачете результатов ФИЭБ в качестве отметки итоговой государственной аттестации

Ректору ФГБОУ ВО «БГПУ»

ФИО

студента _____ курса _____ группы
факультета _____,
обучающегося по направлению подготовки

шифр, название

(уровень бакалавриата)

профиль _____,

профиль _____

ФИО полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть результаты федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) в качестве государственного экзамена « _____ »

(название экзамена)

с отметкой « _____ ».

(отметка прописью)

Дата _____

Подпись _____



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение Д

Форма протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Присутствовали:

председатель _____

члены ГЭК _____

О сдаче государственного экзамена « _____ »

Студент(ка) _____
(ФИО, направление подготовки, профиль)

принял(ла) участие в комплексном федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата и получил отметку « _____ ».

Признать, что студент(ка) сдал(а) государственный экзамен с отметкой « _____ ».

Председатель ГЭК _____
(ФИО) (подпись)

Члены ГЭК _____
(ФИО) (подпись)

_____ (ФИО) (подпись)

_____ (ФИО) (подпись)

_____ (ФИО) (подпись)

Фамилия, инициалы и должность лица, составляющего протокол _____
(подпись)



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение Е

Форма апелляции

АПЕЛЛЯЦИЯ о несогласии с оцениванием результатов ФИЭБ

Наименование вуза-базовой площадки _____

Направление подготовки _____
шифр, наименование

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность _____


Копия документа, удостоверяющего личность, прилагается.

Заявление

Прошу пересмотреть результаты ФИЭБ, так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно: _____

обоснование апелляции







Дата подачи заявления _____ / _____
(подпись) (ФИО)

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.29-2022
	Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение Ж

Ф. 1- 01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности и науке	Попова М.Ю.	16.02.2022	
Директор Центра качества образования	Кузнецова А.П.	16.02.2022	
Юрисконсульт	Сухарева И.С.	16.02.2022	
Начальник Управления по учебно-методической работе	Днепровская О.А.	16.02.2022	
Председатель профсоюзного комитета работников БГПУ	Васильева В.Н.	16.02.2022	
Председатель ОСО	Ратушняк Н.А.	16.02.2022	



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.29-2022

Положение об организации и проведении ФИЭБ в БГПУ

Приложение И

Ф. 1-03

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносящего изменения