

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Бера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.01.2025 02:19:59

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551af4496a1908b2af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Благовещенский государственный педагогический  
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Рабочая программа дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан**

**индустриально-педагогического  
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**Л.М. Калнинш**

**«22» мая 2019 г.**

**Рабочая программа дисциплины**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**

**44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль  
ТЕХНОЛОГИЯ**

**Уровень высшего образования**

**БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры истории России  
и специальных исторических дисциплин  
(протокол № 7 от «17» апреля 2019 г.)**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>                                                                          | <b>3</b>  |
| <b>2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....</b>                                                               | <b>4</b>  |
| <b>3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) .....</b>                                                                      | <b>6</b>  |
| <b>4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО<br/>ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>                | <b>8</b>  |
| <b>5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>                                                                        | <b>14</b> |
| <b>6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ)<br/>УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....</b>                    | <b>36</b> |
| <b>7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ<br/>В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ .....</b>                       | <b>49</b> |
| <b>8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С<br/>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b> | <b>49</b> |
| <b>9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ .....</b>                                                    | <b>49</b> |
| <b>10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....</b>                                                                  | <b>50</b> |
| <b>11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....</b>                                                                   | <b>51</b> |

## **1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**1.1 Цель дисциплины:** формирование систематизированных знаний о системе российского образовательного и трудового законодательства, о нормативных основах профессиональной деятельности работников образования в Российской Федерации

### **1.2 Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока Б1. (Б1.О.04). Для освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения на предыдущем уровне образования.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» органично развивает знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне обучения. Дисциплина может быть освоена при наличии базовых знаний по гражданскому, трудовому и иным отраслям права.

### **1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-2, ОПК-1.**

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений индикаторами достижения которой является:

- УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
- УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
- УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

- ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
- ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- систему и источники образовательного права Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ;
- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций;
- правовой статус субъектов образовательных правоотношений;
- правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений;

**уметь:**

- анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования;

- применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;
- оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов;

**владеть:**

- навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;
- способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях.

**1.5 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 з. е. (108 ч.).

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально

**1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)**

| <b>Вид учебной работы</b>      | <b>Всего часов</b> | <b>Семестр 8</b> |
|--------------------------------|--------------------|------------------|
| Общая трудоемкость             | 108                | 108              |
| Аудиторные занятия             | 12                 | 14               |
| Лекции                         | 4                  | 4                |
| Практические занятия           | 8                  | 8                |
| Самостоятельная работа         | 92                 | 92               |
| Вид итогового контроля (зачёт) | 4                  | 4<br>(зачет)     |