

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

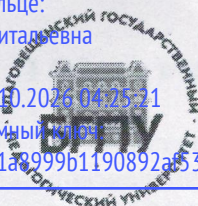
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.10.2026 04:25:21

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892a53989420420936b0f579a454e57789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

МИ 4.2.3.09-2017

24.09.2026 № 50-02.01

Положение о структурном подразделении



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

«24» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКОЛОГО-ХИМИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ

ФГБОУ ВО «БГПУ»

Благовещенск 2026

1 Общие положения

1.1 Эколого-химическая лаборатория (далее – Лаборатория) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ), созданным для осуществления научной, научно-исследовательской, образовательной, коммерческой деятельности в области исследований экологического состояния антропогенно-измененных территорий.

1.2 Лаборатория создана в соответствии с приказом ректора БГПУ № 27-д от 18 сентября 2023 г.

1.3 Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора БГПУ на основании решения ученого совета БГПУ.

1.4 Непосредственное руководство работой Лабораторией осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора БГПУ.

1.5 Заведующий Лабораторией непосредственно подчиняется проректору по научной работе БГПУ.

1.6 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, уставом БГПУ, а также локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решениями ученого совета БГПУ и настоящим положением.

1.7 Лаборатория имеет закрепленное за ним руководством БГПУ имущество, помещение, оборудование и несет ответственность за их сохранность и эффективное использование.

1.8 На время отсутствия заведующего Лабораторией его обязанности выполняет лицо, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей, назначенное в установленном порядке.

1.9 Лаборатория должна иметь документацию согласно номенклатуре дел.

2 Структура и штатная численность

2.1 В штатный состав Лаборатории входят заведующий, старший научный сотрудник, лаборант.

2.2 Структура и штатная численность Лаборатории определяется один раз в год при планировании штатного расписания, исходя из установленных норм, и утверждается приказом ректора по представлению проректора по научной работе.

2.3 Структура управления Лабораторией представлена в приложении А.

3 Задачи и функции

3.1 Основные задачи Лаборатории:

3.1.1 Проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.1.2 Развитие сотрудничества с производителями оборудования, предприятиями высокотехнологичного производства, научными и образовательными организациями.

3.1.3 Привлечение студентов профильных специальностей к участию в научной работе.

3.2 Основные функции Лаборатории:

3.2.1 Проводить научно-исследовательские работы по следующим направлениям:

- мониторинг экологического состояния антропогенно-измененных территорий;
- почвенная микробиология;
- биодиагностика почвы;
- создание методической базы для аналитического контроля и мониторинга антропогенного загрязнения на территории региона;
- восстановление антропогенно-измененных экосистем;
- разработка инновационных методов экологического образования в соответствии с утверждённым планом.

3.2.2 Представлять результаты научных исследований на российских и международных конференциях, публиковать их в рецензируемых изданиях.

3.2.3 Инициировать заявки на гранты и хоздоговорные работы (в части реализации проектов) по проведению мониторинга экологического состояния антропогенно-измененных территорий; почвенной микробиологии; биодиагностики почв, природных вод, разработке методов биоремедиации почвы и т.д.

3.2.4 Инициировать участие сотрудников Лаборатории в подготовке заявок на проекты и хоздоговорные работы с промышленными партнёрами.

3.2.5 Взаимодействовать с аналогичными структурами (экологическими, микробиологическими лабораториями и центрами) отечественных и зарубежных организаций.

3.2.6 Разрабатывать новые и совершенствовать существующие методы исследований как базу для вовлечения студентов в выполнение научно-исследовательских работ.

3.2.7 Организовывать и координировать научно-исследовательскую работу студентов в рамках учебного процесса и внеучебной деятельности, обеспечивая их интеграцию в текущие проекты Лаборатории.

4 Права

4.1 Права сотрудников Лаборатории определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

4.2 Сотрудники Лаборатории имеют право:

4.2.1 Пользоваться материальными ресурсами БГПУ для эффективного функционирования лаборатории.

4.2.2 Обращаться в другие структурные подразделения БГПУ за предоставлением документов, материалов и другой информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Лаборатории.

4.2.3 Привлекать, с согласия руководителей структурных подразделений БГПУ, работников этих подразделений для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Лабораторией.

4.2.4 Принимать участие в совещаниях, при обсуждении вопросов, имеющих отношение к деятельности Лаборатории.

4.2.5 Выносить на рассмотрение руководства БГПУ предложения по совершенствованию работы лаборатории, взаимодействия с другими подразделениями, по обучению и повышению квалификации персонала.

4 Ответственность

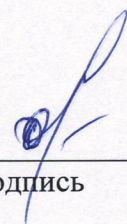
5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий Лабораторией.

5.2 Персональная ответственность сотрудников Лаборатории устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом БГПУ, правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3 Распределение ответственности сотрудников за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности (приложение Б).

ПОДГОТОВЛЕНО:

Заведующий эколого-
химической лабораторией

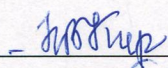


подпись

О.В. Чагарова

СОГЛАСОВАНО:

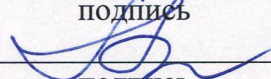
Проректор по научной работе



подпись

Н.В. Киреева

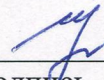
Директор ЦКО



подпись

А.П. Кузнецова

Начальник отдела кадров



подпись

Е.Н. Ивахненко

Начальник
юридического отдела



подпись

Л.А. Зелезинская

Приложение А

Структура управления Лабораторией



Условные обозначения:

- - административное подчинение;
↔ - функциональные взаимосвязи.

Приложение Б

Матрица ответственности сотрудников Лаборатории

Выполняемые функции	Сотрудники Лаборатории		
	Заведующий	Старший научный сотрудник	Лаборант
Проводить научно-исследовательские работы по направлениям деятельности Лаборатории	ОУ	ОУ	УИ
Представлять результаты научных исследований на российских и международных конференциях, публиковать их в рецензируемых изданиях.	ОУ	ОУ	УИ
Инициировать заявки на гранты и хоздоговорные работы (в части реализации проектов) по проведению мониторинга экологического состояния антропогенно-измененных территорий; почвенной микробиологии; биодиагностики почв, природных вод, разработке методов биоремедиации почвы и т.д.	ОУ	ОУ	ОУ
Инициировать участие сотрудников Лаборатории в подготовке заявок на проекты и хоздоговорные работы с промышленными партнерами.	ОУ	УИ	УИ
Взаимодействовать с аналогичными структурами (экологическими, микробиологическими лабораториями и центрами) отечественных и зарубежных организаций.	ОУ	ОУ	УИ
Разрабатывать новые и совершенствовать существующие методы исследований как базу для вовлечения студентов в выполнение научно-исследовательских работ.	ОУ	ОУ	И
Организовывать и координировать научно-исследовательскую работу студентов в рамках учебного процесса и внеучебной деятельности, обеспечивая их интеграцию в текущие проекты Лаборатории.	ОУ	ОУ	УИ

Условные обозначения в таблице:

О - ответственность (ответственный исполнитель),

У - участие (соисполнитель),

И - информирование (получение информации о результатах).

Лист регистрации изменений

[illegible]