

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

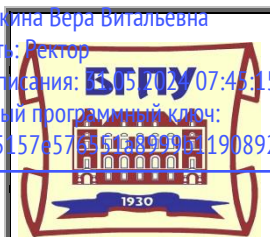
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.12.2021 07:45:15

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e574e5f6890b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

**Декан естественно-географического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

И.А. Трофимцова

«29» декабря 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**ОПЦ.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
18.02.12 Технология аналитического контроля
химических соединений**

**Квалификация выпускника
Техник**

**Принята на заседании кафедры
педагогики и методики
начального образования
(протокол № 4 от «15» декабря 2021 г.)**

Благовещенск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	17

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: состоит в формировании представлений о информатике как универсальном инструменте обработки информации, средстве моделирования явлений и процессов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (ОПЦ.01) является обязательной частью математического и общего естественно-научного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений.

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений.

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ПК 2.2. Проводить качественный и количественный анализ неорганических и органических веществ химическими и физико-химическими методами.
- ПК 2.3. Проводить метрологическую обработку результатов анализов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение.

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составляет 72 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 ч., самостоятельной работы обучающегося 6 ч.

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и уроках. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
- лекции, уроки	20
- практические занятия	44
- лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Консультации	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Введение в ИКТ		8
Тема 1.1. Санитарно-гигиенические нормы и правила в работе с ИКТ	Содержание учебного материала	
	1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Санитарно-гигиенические нормы. Правила общей и электробезопасности при работе с ИКТ.	3
	2. Научно-педагогические основы применения современных ИКТ и их роль в совершенствовании	3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Лабораторное занятие «Изучение правил техники безопасности и пожарной безопасности»	2
Раздел 2. Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов.		21
Тема 2.1. Текст как информационный объект. Основные приемы преобразования текстов.	Содержание учебного материала	4
	Текст как информационный объект. Основные приемы преобразования текстов	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Применение текста как информационного объекта»	1
	Практическое занятие «Применение автоматизированных и программных средств и технологий организации текста»	1
	Практическое занятие «Основные приемы редактирования, преобразования текстов с помощью текстового редактора»	1
Тема 2.2. Динамические (электронные) таблицы как информационные объекты. Средства и технологии работы с таблицам.	Содержание учебного материала	4
	Динамические (электронные) таблицы как информационные объекты. Средства и технологии работы с таблицам	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Возможности динамических (электронных) таблиц как информационных объектов»	1
	Практическое занятие «Назначение и принципы работы электронных таблиц»	1
	Практическое занятие «Изучение основных способов представления математических зависимостей между данными»	1
Тема 2.3. Графические информационные	Содержание учебного материала	3
	Графические информационные объекты. Средства и технологии работы с графикой	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	

объекты. Средства и технологии работы с графикой.	Практическое занятие «Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска графических информационных объектов»	1
	Практическое занятие «Создание и редактирование графических информационных объектов средствами графических редакторов»	1
	Практическое занятие «Создание и редактирование графических информационных объектов с помощью систем презентационной и анимационной графики»	1
Тема 2.4. Создание и редактирование мультимедийных объектов. Средства и технологии работы с мультимедиа.	Содержание учебного материала Создание и редактирование мультимедийных объектов. Средства и технологии работы с мультимедиа.	5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Система создания и демонстрации презентации»	1
	Практическое занятие «Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций»	1
	Практическое занятие «Мультимедийные объекты компьютерных презентаций»	1
	Практическое занятие «Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов»	1
	Практическое занятие «Аудио- и видеомонтаж с использованием специализированного программного обеспечения»	1
Тема 2.5. Базы данных. Системы управления базами данных (СУБД).	Содержание учебного материала Базы данных. Системы управления базами данных (СУБД)	5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Анализ систем управления базами данных (СУБД)»	1
	Практическое занятие «Использование форм представления данных (таблицы, формы, запросы, отчеты)»	2
	Выполнение контрольной работы по разделу 2	2
Раздел 3. Средства и технологии обмена информацией с помощью компьютерных сетей (сетевые технологии)		8
Тема 3.1. Локальные сети. Глобальная сеть. Организация поиска информации.	Содержание учебного материала Локальные сети. Глобальная сеть. Организация поиска информации	8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Назначение локальных сетей. Топологии локальных сетей»	2
	Практическое занятие «Назначение глобальных сетей. Адресация в Интернете»	2
	Практическое занятие «Применение информационных сервисов сети Интернет: электронная почта, телеконференции, Всемирная паутина, файловые архивы»	2
	Выполнение контрольной работы по разделу 3	2

Раздел 4. Интерактивное оборудование и электронные образовательные ресурсы на уроках в начальной школе.		12
Тема 4.1. Интерактивное оборудование	Содержание учебного материала	12
	Интерактивное оборудование	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Основные виды интерактивного оборудования»	2
	Практическое занятие «Интерактивные наглядные учебные пособия для начальной школы»	2
	Практическое занятие «Интерактивные тренажеры»	2
	Практическое занятие «Электронные приложения к учебным пособиям»	2
	Практическое занятие «Применение документ-камеры на уроках в начальной школе»	2
	Практическое занятие «Игровые обучающие программы: назначение, классификация, возрастные особенности»	2
Раздел 5. Средства и периферийные устройства автоматизации информационных процессов и программного обеспечения.		12
Тема 5.1. Аппаратное и программное обеспечение компьютера. Защита информации	Содержание учебного материала	12
	Аппаратное и программное обеспечение компьютера. Защита информации	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие «Назначение аппаратного и программного обеспечения компьютера»	2
	Практическое занятие «Использование архитектуры современных компьютеров»	2
	Практическое занятие «Многообразие операционных систем»	2
	Практическое занятие «Применение программных средств и периферийных устройств создания информационных объектов»	2
	Выполнение контрольной работы по разделу 4-5	2
	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
	Консультация	
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
Всего:		72

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенный оборудованием: 12 ПК, 1 сервер, принтер, сканер, колонки микрофон, фотоаппарат, видеокамера, локальная сеть, глобальная сеть

Технические средства обучения: проекторы, экраны.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Макарова Н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. и др. под ред. Макаровой Н.В. Информатика и ИВТ (базовый уровень) 10,11 кл./ Н.В. Макарова, Г.С. Николайчук. - Питер Пресс, 2013

2. Семакин И. Г., Хеннер, Е. К. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: практикум для 10–11 классов. - 3-е изд., испр. БИНОМ. / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. Лаборатория знаний, 2013.

3. Угринович Н.Д. Информатика и ИВТ (базовый уровень) 10 кл. [Текст]/ Н.Д. Угринович. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

4. Информатика. Задачник-практикум. / Под ред. Семакина И. Г., Хеннера Е. К. - 5-е изд. ч. 1, 2. БИНОМ . Лаборатория знаний, 2013.

5. Угринович Н.Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. [Текст]: учеб. пособ. для общеобразовательных учреждений / Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. – 394 с.: ил.

Дополнительная литература:

1. Колмыкова Е.А. Информатика [Текст]: учебник /Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова. – М.: ИЦ Академия, 2014. – 416 с.

2. Семакин И.Г., Шеина Т.Ю., Шестакова Л.В.. Информатика и ИКТ. Профильный уровень. 10 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шестакова Л.В.. Информатика и ИКТ. Профильный уровень. 11 класс. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

4. Семакин И.Г., Шеина Т.Ю., Шестакова Л.В. Компьютерный практикум по информатике и ИКТ для 10-11 классов. Профильный уровень. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.

5. Семакин И.Г., Мартынова И.Н. Иванова Н.Г. Информатика и ИКТ. Профильный уровень. 10-11 класс. Методическое пособие – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2012 .

6. Макарова Н.В. Информатика 10-11 класс (базовый курс.) [Текст]: учебник / Н.В. Макарова. – СПб.: Юникс, 2013. – 675 с.

7. Свиридова М.Ю. Системы управления базами данных ACCESS [Текст]: учебник / М.Ю.Свиридова- ОИЦ «Академия», 2014. – 202 с.

Интернет ресурсы:

1. URL: <http://www.fcior.edu.ru> (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

2. URL: <http://www.school-collection.edu.ru> (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. URL: <http://www.intuit.ru/studies/courses> (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

4. URL: <http://www.lms.iite.unesco.org> (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).

5. URL: <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).

6. URL: <http://www.megabook.ru> (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).

7. URL: <http://www.ict.edu.ru> (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).

8. URL: <http://www.digital-edu.ru> (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).

9. URL: <http://www.window.edu.ru> (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

- 10.URL: <http://www.freeschool.altlinux.ru> (портал Свободного программного обеспечения).
 11.URL: <http://www.heap.altlinux.org/issues/textbooks> (учебники и пособия по Linux).
 12.URL: <http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice> (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных занятий и уроков, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Методы оценки
Знания: – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств; – возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; – аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности; – современные средства и устройства информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности	Тестирование, контрольные работы Оценка результатов выполнения практической работы (устный (и/или письменный) опрос)
Умения: – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников; – использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение	Оценка результатов выполнения практической работы (оценка выполнения проблемно-логических заданий)

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки сформированности компетенций

Задание 1. Как можно обратиться к ячейке, расположенной на другом листе текущей книги MS Excel?

- а) По номеру ячейки
- б) По индексу столбца и индексу строки ячейки
- с) По названию листа и номеру ячейки
- д) По названию листа, индексу столбца и индексу строки ячейки

Ответ. d

Задание 2. Определите соответствие между частями электронного адреса (URL):

1	Тип протокола передачи данных	А	ftp://
2	Доменное имя сайта	Б	index.html
3	Имя конкретного файла или директории	В	www.example.com

Ответ: АБВ

Задание 3. Сведения о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют определённое значение это - _____ .

Ответ: информация

Задание 4. С помощью графического редактора Paint можно...

Ответ: С помощью графического редактора Paint можно проводить базовую обработку изображений, такую как рисование, заливка, изменение размера, обрезка и добавление текста. Также он предоставляет инструменты для рисования форм, использования кистей и пера, а также коррекции цветов и яркости.

Задание 5. Какая статья в Уголовном кодексе РФ предусматривает наказание за создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ?

- а) Статья 105;
- б) Статья 136;
- с) Статья 185;
- д) Статья 273;

Ответ: d

Задание 6. Установите соответствие между видом программного обеспечения и названием программы.

1	Системное	А	СУБД
2	Инструментальное	Б	UNIX
3	Прикладное	В	BASIC
4	Сервисное	Г	Awast

Ответ: БАВГ

Задание 7. _____ - это конечная последовательность однозначных инструкций, исполнение которых позволяет с помощью конечного числа операций получить решение задачи, однозначно определяемое исходными данными.

Ответ: Алгоритм

Задание 8. Где сохраняется информация (не исчезает) после отключения питания компьютера?

Ответ: В постоянной памяти

Задание 9. Выберите верные ответы на вопрос: для чего применяются стили в текстовом документе.

- А. для единообразного оформления документа
- Б. для стандартного оформления фрагментов текста
- В. для вывода документа на печать
- Г. для автоматического изменения оформления документа
- Д. для вставки в документ готового рисунка

Ответ: АБ

Задание 10. Основные принципы организации работы "Kanban".

Ответ: Kanban - методология управления процессами, специально разработанная для повышения эффективности и визуализации рабочего процесса. Основные принципы Kanban:

- Визуализация рабочего процесса: Явное отображение всех этапов работы и текущих задач для более эффективного контроля.
- Ограничение работы в процессе (WIP): Ставится ограничение на количество задач, которые могут находиться в работе одновременно, чтобы избежать перегруженности и повысить производительность.
- Управление потоком: Акцент на плавном и равномерном потоке работы для минимизации задержек и оптимизации времени выполнения задач.
- Постоянное улучшение: Регулярное обновление процессов и методов работы на основе накопленного опыта с целью постоянного улучшения эффективности.
- Реакция на изменения: Гибкость и способность адаптироваться к изменениям в условиях проекта, предоставляя возможность быстро реагировать на новые требования или приоритеты.

Задание 11. _____ – совокупность технических устройств с дидактическим обеспечением, применяемых в учебно-воспитательном процессе для предъявления и обработки информации с целью его оптимизации.

Ответ: Технические средства обучения

Задание 12. Мессенджеры относятся к...

- а) - прикладному ПО
- б) - системному ПО
- с) - системам программирования

Ответ: а

Задание 13. Драйвер мыши - это

- а) микросхема управляющая работой манипулятора
- б) указатель мыши на экране
- с) программа управляющая работой мыши
- д) шарик внутри мыши, перемещающий координаты ее указателя

Ответ: с

Задание 14. CD-ROM - это

- а) дисковод для компакт дисков

- b) вид оперативной памяти
- c) магнитооптический диск
- d) контроллер жестких дисков

Ответ: а

Задание 15. Какой из принтеров пишет по бумаге специальными чернилами, выбрасываемыми через сопла в печатающей головке?

Ответ: Струйный

Задание 16. Устройство для считывания графической и текстовой информации в компьютер называется

Ответ: сканнером

Задание 17. Основоположником отечественной вычислительной техники является:

- 1) М.В. Ломоносов 2) П.Л. Чебышев
- 3) С.В. Королев 4) С.А. Лебедев

Ответ: 4

Задание 18. Первая ЭВМ в нашей стране называлась ...

- а) Стрела
- б) БЭСМ
- в) МЭСМ
- г) IBM PC

Ответ: в

Задание 19. Малая счётная электронная машина, созданная в СССР в 1952 году, называлась...

Ответ: МЭСМ

Задание 20. Дайте определение информационным технологиям.

Ответ: Информационные технологии – совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи первичной информации (информационных ресурсов) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта) на основе применения средств вычислительной техники.

Задание 21. Какие типы диаграмм позволяют строить табличные процессоры?

Ответ: График, точечная, линейчатая, гистограмма, круговая.

Задание 22. Какова структура рабочего листа табличного процессора?

Ответ: Строки и столбцы, пересечения которых образуют ячейки

Задание 23. Документ табличного процессора Excel по умолчанию называется _____

Ответ: книга ИЛИ книгой.

Задание 24. Табличные процессоры относятся к _____ программному обеспечению.

Ответ: Прикладному

Задание 25. Устройство ввода информации с листа бумаги называется:

а. Плоттер

- b. Стример
- c. Драйвер
- d. Сканер

Ответ d

Задание 26. «Тезаурус» представляет собой

- а) список антонимов искомого текста и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
- б) список синонимов искомого текста и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
- в) список синонимов искомого текста, встречающихся в текущем документе, и выбирает один, который наиболее полно соответствует искомому слову
- г) список наиболее часто встречающихся слов в текущем документе

Ответ: б

Задание 27. Сопоставьте образовательный ресурс и его назначение

- | | |
|--------------|--|
| 1. Moodle | А.цифровая образовательная платформа, включающая в себя управление оценками, расписанием и домашним заданием |
| 2.Dnevnik.ru | Б.система управления образовательными электронными курсами |
| 3.РЭШ | В.интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс от лучших учителей страны |

Ответ: БАВ

Задание 28. Установите порядок команд, с помощью которых можно добавить звук смены слайда презентации программы Power Point?

- 1. Звук
- 2. Вставка
- 3. Клипы мультимедиа

Ответ: 213

Задание 29. Сопоставьте ссылки с их определением

- | | |
|-----------|-------------------------|
| 1. А1 | А. Абсолютная ссылка |
| 2. \$A\$1 | Б. Относительная ссылка |

Ответ: БА

Задание 30. В программе Word, для перехода в новую колонку надо установить курсор в конец первой колонки и выполнить следующий порядок действий

- 1. Разрывы
- 2. начать новую страницу
- 3. Разметка страницы
- 4. Параметры страницы

Ответ: 3412

Задание 31. Чем отличается текстовый процессор от текстового редактора?

Ответ: Текстовый редактор обычно предоставляет базовые инструменты для создания и редактирования текстов, в то время как текстовый процессор обладает более расширенным функционалом, включая возможности форматирования, создания таблиц, вставки графики и другие продвинутые функции для работы с текстом.

Задание 32. Чем относительный адрес отличается от абсолютного адреса?

Ответ: Относительный адрес ссылается на диапазон, расположенный относительно текущей ячейки. Абсолютный адрес всегда ссылается на один и тот же диапазон.

Задание 33. Если к дате прибавить 1 (единицу) в Excel, то она увеличится на один ____ .

Ответ: день.

Задание 34. _____ - команд, которая помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления.

Ответ: Копировать

Задание 35. С какого символа должна начинаться любая формула в Excel?

1. =
2. :
3. ->

Ответ: 1

Задание 36. Укажите допустимые имена файлов (несколько вариантов)

1. IVAN*.DOC
2. КУКУ.BMP
3. LIN?EXE
4. AB.TXT

Ответ: 24

Задание 37. Установите соответствие между расширением файлов и их типом:

- | | |
|------------------|----------------------------|
| 1) звуковые; | А. .bmp, .gif, .jpg, .png; |
| 2) web-страницы; | Б. .txt, .rtf, .doc; |
| 3) графические; | В. .htm, .html; |
| 4) текстовые. | Г. .wav, .mp3, .ogg. |

Ответ: ГВАБ

Задание 38. Сопоставьте следующие понятия и определения:

- | | |
|------------------------|---|
| 1) векторная графика; | |
| 2) текстовый редактор; | А. Компьютерная программа, предназначенная для обработки текстовых файлов, такой как создание и внесение изменений; |
| 3) программа. | Б. Упорядоченная последовательность команд, необходимых компьютеру для решения поставленной задачи; |

В. Способ представления объектов и изображений в компьютерной графике,

Ответ: ВАБ

Задание 39. Расположите единицы измерения информации в порядке возрастания:

1. Байт;
2. Гигабайт;
3. Килобайт;
4. Мегабайт

Ответ: 1342

Задание 40. В некотором каталоге хранился файл Хризантема.doc, имевший полное имя

Ответ: ВАБ

основанный на использовании геометрических примитивов.

D:\Год\Осень\Хризантема.doc. В этом каталоге создали подкаталог Ноябрь и файл Хризантема.doc переместили в созданный подкаталог.

Укажите полное имя этого файла после перемещения.

1. D:\Год\Осень\Ноябрь\Хризантема.doc
2. D:\Ноябрь\Хризантема.doc
3. D:\Год\Осень\Хризантема.doc
4. D:\Год\Ноябрь\Хризантема.doc

Ответ: 1

В. Способ представления объектов и изображений в компьютерной графике, основанный на использовании геометрических примитивов.

Разработчик: Коландария Е.М., старший преподаватель кафедры информатики и методики преподавания информатики БГПУ, учитель высшей квалификационной категории.

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.
РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 2 от «5» октября 2022 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.
РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 9 от «21» июня 2023 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: 3	
Исключить:	Включить:
Из пункта 1.3: ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	В пункт 1.3: ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.
РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 8 от «23» мая 2024 г.).