

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

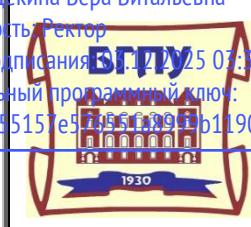
ФИО: Шекина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.12.2025 07:35:18

Уникальный программный ключ:

a2232a95157e57d551a2959b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789



## МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

### ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Рабочая программа дисциплины

г

УТВЕРЖДАЮ

Декан

факультета педагогики и психологии

ФГБОУ ВО «БГПУ»

А.А. Клёткина

«15» сентября 2023 г

### Рабочая программа дисциплины

## ОПЦ.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности  
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация выпускника  
учитель начальных классов

Принята на заседании кафедры  
Педагогики и методики начального образования  
(протокол № 1 от «14» сентября 2023 г.)

Благовещенск 2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	<b>3</b>
<b>2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>9</b>
<b>6ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....</b>	<b>17</b>

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель дисциплины:** состоит в формировании представлений о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности.

**1.2 Место дисциплины в структуре ООП:**

Учебная дисциплина ОПЦ.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в дисциплины общепрофессионального цикла.

**1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

**ПК 3.6.** Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен

**уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

**1.5 Общая трудоемкость** дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составляет 26 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 24 часов; самостоятельной работы обучающегося 2 часов.

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и уроках. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

### 1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>26</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
- лекции, уроки	10
- практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>8 семестр</b>
	<b>Зачет с оценкой</b>

## 2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
<b>Раздел 1</b>	<b>Основы теории права</b>	
<b>Тема 1.</b> <b>Конституция РФ - основной закон государства</b>	1. Понятие правоотношения. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Правомерное поведение и правонарушение	Лк-2
	2. Понятие формы (источника) права. Основные виды источников российского права.	
	1. Основные положения Конституции Российской Федерации. Конституция – как гарант прав и свобод человека. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.	Пр -2
	2. Государство и личность. Понятие гражданства. Права человека и права гражданина. Всеобщая декларация прав человека.	
<b>Тема 2.</b> <b>Правовое регулирование образовательных отношений в сфере школьного образования.</b>	1. Государственная политика в области образования. Роль государства в становлении и развитии образования. Государственные гарантии приоритетности образования.	ЛК-1
	Система образования в Российской Федерации. Правовое регулирование отношений в сфере образования. Содержание образования.	
	Понятие «образовательное учреждение». Типы и виды образовательных учреждений. Правовой статус образовательного учреждения. Права и обязанности, ответственность образовательных учреждений.	ПР-2
<b>Раздел 2</b> <b>Тема 2.1 Правовое регулирование образовательных отношений в сфере дошкольного образования.</b>	Правовое регулирование отношений между образовательным учреждением и обучающимися. Особенности заключения, изменения и прекращения договора между образовательным учреждением и обучающимся (родителями, законными представителями).	ЛК-2
<b>Тема 2.2</b>	1. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере	ЛК-1

<b>Социально-правовой статус учителя</b>	образования.	
	2. Особенности применения трудового законодательства в системе образования. Место и значение общего образования в системе образования Российской Федерации	<b>Пр-2</b>
	3. Должностные обязанности работников образовательных учреждений. Основные требования, предъявляемые к учителю	<b>Пр-2</b>
<b>Раздел 3 Тема 3.1. Административное право в системе образования</b>	Понятие гражданских прав. Формы и способы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав. Преддоговорные, договорные и внедоговорные споры и порядок их урегулирования.	<b>Лк-2</b>
<b>Тема 3.2. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</b>	1. Права ребенка и формы их правовой защиты. Охрана прав и защита интересов детей. Роль органов местного самоуправления в образовательных правоотношениях и защите законных интересов обучающихся.	<b>Лк-2</b>
	2. Формы защиты прав работников образовательных учреждений. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификации трудовых споров.	<b>ПР-4</b>
<b>Самостоятельная работа по дисциплине</b>	1. Подбор материала для иллюстрации процесса реализации принципов государственной политики в сфере образования (учебные пособия, газеты, журналы, интернет, иные СМИ) 2. Составление презентации «Государственные гарантии граждан в сфере образования» 3. Реферат на тему «Новые подходы к предоставлению общедоступного дошкольного образования» 4. Составление презентации «Нормативное правовое обеспечение организации образовательного процесса в начальной школе» 5. Составление искового заявления в районный суд с требованиями о восстановлении на работе, выплате выходного пособия, изменения записи в трудовой книжке и т.п. (по выбору студента)	2
	<b>Итого:</b>	<b>26</b>

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Ауд. 307.

**Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин.**

100 посадочных места. Учебная аудитория для проведения всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы.

Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экспозиционный экран. Комплекты учебно-методических материалов по дисциплине.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUpervDVC AllLng Upgrade/SwSoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SwSoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

### **Литература**

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520191>
2. Сырых, В. Введение в теорию образовательного права./ В. Сырых М , 2014.
3. Шкатула, В. И. Образовательное право. / В.И. Шкатула. - М., 2011.

### **Дополнительная литература**

1. Голенко, Е.Н., Ковалев, В.И. Трудовое право: схемы и комментарии. М., 2010.
2. Горбачева, Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. М., 2007.
3. Ершова, И.В., Иванова, Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. М., 2008.
4. Иванов, В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. М., 2002.
5. Козлов, Ю.М. Административное право: учебник. М., 2009.
6. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический) под ред. К.Я.Ананьевой. - М., 2002.
7. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. Под ред. В. В. Глазырина. М, 2005
8. Надвикова, В. В., Сытинская, М. В., Шкатулла, В. И. Основы правовых знаний: Учеб. пособие М.: Изд. Центр «Академия» 2004
9. Надвикова, В. В., Сытинская, М. В., Шкатулла, В. И. Практикум по основам права. - М.: Норма, 2006.
10. Пискарев, И.К. Образцы судебных документов: практическое пособи. -М.,2001.
11. Правоведение: Практикум. М.: Юристъ, 2008.
12. Румынина, В.В. Проверочные тесты по праву. - М., 2000.
13. Сырых, В. Образовательное право. Учебное пособие. М., 2009.

### **Базы данных и информационно-справочные системы**

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
2. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://window.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://www.digital-edu.ru>

## **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
---	--

<p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul> <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право социальной защиты граждан;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме проверки выполнения домашнего задания.</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы (устный и/или письменный опрос)</p> <p>Интерпретация результатов устного опроса.</p> <p>Написание реферата.</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет</p>
--	--

## 5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Типовые контрольные задания, необходимые для оценки сформированности компетенций по дисциплине

Задания для оценки сформированности компетенций в результате изучения дисциплин	
Компетенции	Контрольные задания
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<p><b>Устный опрос</b></p> <p>1. основные положения Конституции Российской Федерации      2. понятие и основы правового регулирования в области образования;      3. основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;      4. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;      5. формы и способы защиты гражданских прав;      6. самозащита гражданских прав;      7. социально-правовой статус учителя;      8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;      9. правила оплаты труда педагогических работников;      10. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;      11. виды административных правонарушений и административной ответственности;      12. нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;      13. права ребенка и формы их правовой защиты;      14. охрана прав и защита интересов детей;      15. роль органов местного самоуправления в образовательных правоотношениях и защите законных интересов обучающихся</p>
ПК 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).	<p><b>Тестирование</b></p> <p><b>Критерии оценивания:</b></p> <p><b>5 баллов (отлично)</b> - 91%-100% правильных ответов  <b>4 балла (хорошо)</b>- 81-90% правильных ответов  <b>3 балла (удовлетворительно</b> - 71-80% правильных ответов  <b>2 балла (неудовлетворительно)</b> – 70% и менее правильных ответов.</p> <p>1. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента:      1. Уплаты налогов      2. Регистрации      3. Выдачи лицензии      4. Государственной аккредитации      Ответ: 3</p> <p>2. Психологопедагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании:      А) Рекомендаций педагогического совета ОО</p>

	<p>Б) Заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)      В) Решения руководителя ОО      Г) Решения педагога-психолога образовательной организации</p> <p>Ответ: Б</p> <p>3. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) устава</li> <li>б) трудового кодекса</li> <li>в) трудового договора</li> </ul> <p>Ответ: в</p> <p>5. Конституция Российской Федерации закрепляет следующие права обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Право на получение образования определенного уровня бесплатно;</li> <li>2. Право на защиту от дискриминации;</li> <li>3. Права на охрану чести и достоинства, на тайну переписки и переговоров;</li> <li>4. Все вышеперечисленное.</li> </ol> <p>Ответ: 4</p>
	<p><b>Задание № 1.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить и законспектировать понятие правонарушение, правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права.</li> <li>2. Изучить основные положения Конституции Российской Федерации.</li> </ol> <p><b>Задание № 2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Изучить понятие гражданство права человека и права гражданина.</li> <li>4. Дать краткую характеристику Всеобщей декларации прав человека.</li> <li>5. Сделайте сравнительный анализ каталога прав и свобод человека и гражданина по Всеобщей декларации прав человека и Конституции РФ.</li> <li>6. Изучите определение прав, обязанностей и ответственности работников образования.</li> </ol> <p><b>Задание № 3.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Проведите анализ системы социальных гарантий работников образования.</li> <li>8. Запишите в тетрадях порядок оформления документов при приеме на работу.</li> <li>9. Запишите в тетрадях план составления трудового договора.</li> </ol> <p><b>Задание № 4.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Объясните, что такое рабочее время и время отдыха?</li> <li>11. Приведите примеры решения профессиональных задач по определению законности привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности.</li> <li>12. Приведите примеры определения порядка привлечения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</li> </ol> <p><b>Задание № 5.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>13. Составление презентации «Нормативное правовое обеспечение организаций образовательного процесса в</li> </ol>

	<p>начальной школе»</p> <p>14. Составление искового заявления в районный суд с требованиями о восстановлении на работе, выплате выходного пособия, изменения записи в трудовой книжке и т.п. (по выбору студента).</p>
--	--

<b>Итоговый контроль</b>	
ОК 03, ПК 3.6	<p><b>Критерии оценивания:</b></p> <p><b>5 баллов (отлично)</b> - 91%-100% правильных ответов</p> <p><b>4 балла (хорошо)</b>- 81-90% правильных ответов</p> <p><b>3 балла (удовлетворительно</b> - 71-80% правильных ответов</p> <p><b>2 балла (неудовлетворительно)</b> – 70% и менее правильных ответов.</p> <p>1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:</p> <p>а) Строгий выговор</p> <p>б) Перевод на нижеплачиваемую должность</p> <p>в) Увольнение по соответствующим основаниям</p> <p>г) Лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат</p> <p>Ответ: а</p> <p>2. Полная дееспособность гражданина наступает:</p> <p>а) с 14 лет</p> <p>б) с 16 лет</p> <p>в) с 18 лет</p> <p>Ответ: в</p>

	<p>3. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>устава</li> <li>трудового кодекса</li> <li>трудового договора</li> </ol> <p>Ответ: в</p> <p>4. Трудовое право регулирует отношения в сфере:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>производства</li> <li>наемного труда</li> <li>экономики</li> </ol> <p>Ответ: б</p> <p>5. Правила подчинения работников организации отражены:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>в учредительном договоре</li> <li>в правилах внутреннего трудового распорядка</li> <li>в уставе</li> </ol> <p>Ответ: а</p> <p>6. Форма трудового договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>нотариальная</li> <li>устная</li> <li>письменная</li> </ol> <p>Ответ: в</p> <p>7. Трудовой договор (контракт) заключается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>на 10 лет</li> <li>на 7 лет</li> <li>на 5 лет</li> </ol> <p>Ответ: в</p> <p>8. Ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – это...</p> <p>А) взятка      Б) конфликт интересов педагогического работника      В) злоупотребление служебным положением      Г) предпринимательская деятельность</p> <p>Ответ: В</p> <p>9. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>перевод на нижеоплачиваемую должность</li> <li>увольнение по соответствующим основаниям</li> <li> лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат</li> <li>строгий выговор</li> </ol> <p>Ответ: 4</p> <p>10. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании:</p> <p>А) Рекомендаций педагогического совета ОО      Б) Заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)</p>
--	--

	<p>В) Решения руководителя ОО  Г) Решения педагога-психолога образовательной организации</p> <p>Ответ: Б</p> <p>11. При приеме в образовательную организацию администрация должна создать условия для ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) должностными инструкциями педагогических работников</li> <li>2) Уставом образовательной организации</li> <li>3) коллективным договором</li> <li>4) правилами внутреннего трудового распорядка</li> </ol> <p>Ответ: 2</p> <p>12. Согласно действующему законодательству срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A) с заместителями руководителя образовательной организации</li> <li>B) с заместителями руководителя образовательной организации</li> <li>V) на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым г) сохраняется место работы</li> <li>D) с лицами, поступающими на работу по совместительству</li> </ol> <p>Ответ: В</p> <p>13. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A) их родителей (законных представителей)</li> <li>B) образовательную организацию</li> <li>V) педагогических работников</li> <li>G) муниципальные органы управления образованием</li> </ol> <p>Ответ: А</p> <p>14. Создание условий и организация дополнительного профессионального образования педагогических работников относятся к компетенции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Образовательной организации</li> <li>2) Педагогического работника</li> <li>3) Профессионального союза ОО</li> <li>4) Учредителя ОО</li> </ol> <p>Ответ: А</p> <p>15. В период предоставления педагогическому работнику длительного отпуска сроком до одного года за ним сохраняется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) место работы</li> <li>2) объем учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся</li> <li>3) средняя заработка на период всего длительного отпуска</li> <li>4) стимулирующие выплаты</li> </ol> <p>Ответ: 1</p> <p>16. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также установление ее форм и периодичности относится к компетенции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>A) Правительства Российской Федерации</li> </ol>
--	--

- Б) Органов государственной власти субъектов Российской Федерации  
 В) Учредителя образовательной организации  
 Г) Организаций, осуществляющих образовательную деятельность  
 Ответ: Г  
 17. Совокупность прав и свобод, (в т.ч. академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности – это ...  
 А) Правовой статус педагогического работника  
 Б) Профессиональный уровень педагогического работника  
 В) Статус образовательной организации  
 Г) Правовой статус родителей (законных представителей) обучающихся  
 Ответ: А  
 18. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:  
 дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)  
 а) среднего общего образования  
 б) среднего профессионального образования  
 Ответ: А  
 19. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:  
 А) устное замечание  
 Б) замечание, выговор, отчисление  
 В) строгий выговор  
 Г) выполнение дополнительных заданий в рамках осваиваемой образовательной программы.  
 Ответ: Б  
 20. В соответствии с законодательством Российской Федерации методический день предоставляется педагогическому работнику:  
 А) по решению работодателя с учетом режима рабочего времени педагога  
 Б) по желанию работника вне зависимости от режима работы образовательной организации  
 В) по решению коллегиальных органов управления образовательной организации  
 Г) по решению органа, представляющего интересы педагогических работников образовательной организации  
 Ответ: А  
 21. Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это:  
 А) направленность (профиль) образования  
 Б) адаптированная образовательная программа  
 В) инклюзивное образование  
 Г) общее образование  
 Ответ: В  
 22. Лица, осваивающие образовательные программы начального

	<p>общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы – это:</p> <p>А) учащиеся Б) слушатели В) студенты (курсанты)</p> <p>Ответ: А</p> <p>23. Педагогический работник, не прошедший в установленном порядке периодический медицинский осмотр:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Может быть допущен к выполнению своих обязанностей</li> <li>2) Должен быть отстранен работодателем от работы</li> <li>3) Может быть допущен к работе медицинским работником образовательного учреждения</li> <li>4) Может быть допущен к работе при условии отсутствия хронических и инфекционных заболеваний</li> </ol> <p>Ответ: 2</p> <p>24. За вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим возраста четырнадцати лет (малолетним), во время, когда он временно находился в образовательной или иной организации, обязанной осуществлять за ним надзор, отвечают:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сам несовершеннолетний, а при отсутствии у него имущества его родители (законные представители);</li> <li>2. Его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по их вине;</li> <li>3. Его родители (законные представители) в любом случае, независимо от наличия вины;</li> <li>4. Эта организация, если не докажет, что вред возник не по её вине при осуществлении надзора;</li> <li>5. Эта организация в любом случае, независимо от наличия вины.</li> </ol> <p>Ответ: 2</p> <p>25. Управление образовательной организацией должно осуществляться на основе сочетания принципов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демократизма и гласности;</li> <li>2. Централизма и делегирования;</li> <li>3. Единоначалия и коллегиальности;</li> <li>4. Справедливости и равенства.</li> </ol> <p>Ответ: 3</p> <p>26. Конституция Российской Федерации закрепляет следующие права обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Право на получение образования определенного уровня бесплатно;</li> <li>6. Право на защиту от дискриминации;</li> <li>7. Права на охрану чести и достоинства, на тайну переписки и переговоров;</li> <li>8. Все вышеперечисленное.</li> </ol> <p>Ответ: 4</p> <p>27. Психологопедагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся может быть оказана:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Только в специализированных центрах;</li> <li>2. Только в образовательных организациях;</li> <li>3. В центрах, и (или) в образовательных организациях, в зависимости от решения органов власти, организующих</li> </ol>
--	--

	<p>предоставление такой помощи;</p> <p>4. В центрах, либо в образовательных организациях, в зависимости от заявления родителей обучающегося;</p> <p>5. И в центрах, и в образовательных организациях одновременно.</p> <p>Ответ: 5</p> <p>28. Вступительные испытания при приеме на обучение по общеобразовательным программам проводятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не могут;</li> <li>2. Могут в случае приема на программы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением;</li> <li>3. Могут в случае приема на программы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением, если это предусмотрено на уровне регионального закона;</li> <li>4. Могут в любом случае.</li> </ol> <p>Ответ: 1</p> <p>29. К условиям труда педагогических работников не относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) трудовая функция, под которой понимается совокупность трудовых (должностных) обязанностей педагога;</li> <li>б) условия оплаты труда педагогического работника;</li> <li>в) материально-технические условия работы, в т.ч. рабочее место, соответствующее нормативным требованиям охраны труда;</li> <li>г) указанные в трудовом договоре сведения о сторонах трудового договора.</li> </ol> <p>Ответ: Г</p> <p><b>30. Рабочее время педагогического работника характеризуется как:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) работа с ненормированным рабочим днем;</li> <li>б) сверхурочная работа;</li> <li>в) работа в режиме гибкого рабочего времени;</li> <li>г) работа, состоящая из нормированной части рабочего времени и части – не конкретизированной по количеству часов.</li> </ol> <p>Ответ: Г</p>
--	--

**Разработчик:** Яковлева Н.И., кандидат педагогических наук, доцент

## **ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

### **Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 1 от «14» сентября 2023г.).

### **Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 7 от «10» июня 2024г.).

<b>№ изменения</b> № страницы с изменением: 3	
<u>Исключить:</u> ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<u>Включить:</u> ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

### **Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2025/2026 уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2025/2026 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 6 от «21» мая 2025г.).