

a2232a55157e576551a8f9961190892af539894204203366b5737a44e57789 образовательный



«24» мая 2023 г.

Благовешенск 2023

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	7
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	10
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....	22
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	23
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	23
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	24
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	25

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: Подготовка студентов к грамматически правильному использованию иностранного языка в различных ситуациях общения, развитие личности студентов посредством воспитательного потенциала дисциплины.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Практическая грамматика немецкого языка» относится к обязательной части блока Б1 (Б1.О.08.02).

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-8, ПК-2:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), **индикатором** достижения которой является:

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов);

УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах);

УК-4.3. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Индикаторы:

ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ начального, основного общего и среднего общего образования.

Индикаторы:

ПК-2.9: использует общие лингвистические понятия для осмысления конкретных языковых форм, конструкций и процессов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

- закономерности использования грамматических языковых средств, на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма.

Уметь:

- применять грамматические языковые средства для выражения различных коммуникативных намерений в устной и письменной форме.

Владеть:

- способностью соотносить грамматические языковые средства с конкретными си-

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

туациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 зачетные единицы).

№	Наименование раздела	Курс	Семестр	Кол-во часов	ЗЕ
1.	Практическая грамматика немецкого языка	1	2	72	2

Программа предусматривает изучение материала на лабораторных занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально и индивидуально.

1.6 Объём дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия	36	36
Лабораторные занятия	36	36
Самостоятельная работа	36	36
Вид итогового контроля		Зачёт с оценкой

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебно-тематический план

№	Название темы	Количество часов		
		ЛБ	СР	ВСЕГО
1.	Спряжение глаголов в Präsens.	10	10	20
2.	Числительные.	4	4	8
3.	Отрицания nicht и kein.	2	2	4
4.	Порядок слов в немецком предложении.	6	6	12
5.	Склонение артиклей и местоимений.	6	6	12
6.	Употребление глаголов в Imperativ.	4	4	8
7.	Спряжение глаголов в Imperfekt.	4	4	8
	ИТОГО	36	36	72

2.1 Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1.	Спряжение глаголов в Präsens.	ЛБ	Работа в малых группах	2
2.	Порядок слов в немецком предложении.	ЛБ	Работа в малых группах	2
3.	Употребление глаголов в Imperativ.	ЛБ	Работа в малых группах	2

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»			
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины			

4.	Спряжение глаголов в Imperfekt.	ЛБ	Работа в малых группах	2
			ИТОГО	8 / 36

3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ

Тема 1. Спряжение глаголов в Präsens (10 ч.)

Употребление формы Präsens. Спряжение глаголов в Präsens. Неправильные глаголы в Präsens. Глаголы wissen и kennen. Модальные глаголы в Präsens (*интерактивная форма – работа в малых группах по данной теме*). Сильные глаголы в Präsens. Глаголы переходные и непереходные, возвратные и невозвратные. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.

Тема 2. Числительные (4 ч.)

Количественные числительные. Числительные, обозначающие годы. Математические действия с количественными числительными. Порядковые числительные. Употребление порядковых числительных в разных падежах.

Тема 3. Отрицания nicht и kein (2 ч.)

Отрицание nicht. Постановка nicht в немецком предложении. Отрицание kein. Склонение отрицания kein в Nominativ и Akkusativ.

Тема 4. Порядок слов в немецком предложении (6 ч.)

Порядок слов в немецком повествовательном предложении: прямой и обратный (*интерактивная форма – работа в малых группах по данной теме*). Порядок слов в вопросительном предложении с вопросительным словом. Порядок слов в вопросительном предложении без вопросительного слова. Порядок слов в немецком удостоверительном вопросе.

Тема 5. Склонение артиклей и местоимений (6 ч.)

Употребление артикля при первом и повторном упоминании предмета. Склонение определённого и неопределённого артикля в Nominativ и Akkusativ. Склонение личных местоимений в Nominativ и Akkusativ. Склонение притяжательных и указательных местоимений в Nominativ и Akkusativ. Употребление артикля с именами собственными и профессиями. Употребление артикля в устойчивых выражениях.

Тема 6. Употребление глаголов в Imperativ (4 ч.)

Повелительное наклонение сильных, слабых и неправильных глаголов (*интерактивная форма – работа в малых группах по данной теме*).

Тема 7. Спряжение глаголов в Imperfekt (4 ч.)

Основные группы немецких глаголов. Глаголы сильные, слабые и неправильные (*интерактивная форма – работа в малых группах по данной теме*). Три основные грамматические формы немецких глаголов. Употребление формы Imperfekt. Спряжение глаголов в Imperfekt. Управление глаголов.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Общие рекомендации

ПОДГОТОВКА К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

1. Начните подготовку к занятию с просмотра правил и текстов. Выделите маркером новый языковой материал.
2. Найдите в рекомендуемой литературе для подготовки к занятиям требуемые задания и правила.
3. Выполните указанные преподавателем упражнения.
4. Составьте собственные примеры с новым языковым материалом и запомните их.

ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ

1. Ознакомьтесь со списком зачетных теоретических вопросов и практических заданий до начала изучения курса.
2. Изучайте по возможности все рекомендуемые источники литературы.
3. При подготовке к занятиям параллельно составляйте конспект ответа на зачете.
4. Регулярно посещайте практические занятия, принимайте активное участие в обсуждении материала, задавайте вопросы, уточняйте у преподавателя ключевые понятия на занятиях и консультациях.
5. Контролируйте правильность понимания материала посредством тестов с ключами.

4.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Наименование темы дисциплины	Формы/виды самостоя- тельной работы	Количество часов	Формы контроля
Спряжение гла- голов в Präsens.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	10	Обсуждение грамматиче- ских правил, тесты или контрольные работы, за- полнение пропусков в тексте
Числительные.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	4	Обсуждение грамматиче- ских правил, тесты или контрольные работы, за- полнение пропусков в тексте
Отрицания nicht и kein.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к	2	Обсуждение грамматиче- ских правил, тесты или

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

	тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ		контрольные работы, заполнение пропусков в тексте
Порядок слов в немецком предложении.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	6	Обсуждение грамматических правил, тесты или контрольные работы, заполнение пропусков в тексте
Склонение артиклей и местоимений.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	6	Обсуждение грамматических правил, тесты или контрольные работы, заполнение пропусков в тексте
Употребление глаголов в Imperativ.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	4	Обсуждение грамматических правил, тесты или контрольные работы, заполнение пропусков в тексте
Спряжение глаголов в Imperfekt.	Чтение текстов, выполнение упражнений, подготовка к тестовым или контрольным работам, выполнение заданий в СЭО БГПУ	4	Обсуждение грамматических правил, тесты или контрольные работы, заполнение пропусков в тексте
Всего:		36 ч.	

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Спряжение глаголов в Präsens.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 15-26.
2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 17-43, 44-55.
3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 10-15.
4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 60-67.
5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 12-16.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 7-15.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №1.

Тема 2. Числительные.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 27-32.

2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 56-75, 76-98.

3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 67-74.

4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 10-14.

5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 23-36.

6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 20-25.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №2.

Тема 3. Отрицания nicht и kein.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 197-207.

2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 97-128.

3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 27-32.

4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 74-81.

5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 40-42.

6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 43-58.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №3.

Тема 4. Порядок слов в немецком предложении.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 144-152.
2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 129-160.
3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 81-88.
4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 30-35.
5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 47-60.
6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 36-42.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №4.

Тема 5. Склонение артиклей и местоимений.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 27-32.
2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 56-75, 76-98.
3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 67-74.
4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 10-14.
5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 90-133.
6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 20-25.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №5.

Тема 6. Употребление глаголов в Imperativ.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 197-207.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 97-128.

3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 27-32.

4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 74-81.

5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 61-88.

6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 43-58.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №6.

Тема 7. Спряжение глаголов в Imperfekt.

Литература:

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. – С. 144-152.

2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. – С. 129-160.

3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. – С. 81-88.

4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. – С. 30-35.

5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – С. 135-190.

6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. – S. 36-42.

Промежуточный контроль: Kontrollarbeit №7.

Итоговый контроль по дисциплине: Семестровая контрольная работа по практической грамматике немецкого языка.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компе-	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
----------------------	---------------------------	------------------------------	---

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

тенции			
УК-4 ОПК-8, ПК-2	контрольная работа или тестовое за- дание	Низкий (неудо- влетворительно)	Количество правильно выполненных зада- ний менее 60 %
		Пороговый (удовлетвори- тельно)	Количество правильно выполненных зада- ний – 61-75 %
		Базовый (хоро- шо)	Количество правильно выполненных зада- ний – 76-84 %
		Высокий (от- лично)	Количество правильно выполненных зада- ний – 85-100 %

6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт с оценкой.

Содержание зачета

1. Собеседование по изученным темам.
2. Перевод предложений с русского языка на немецкий.

Обязательным условием для сдачи зачёта является самостоятельная работа по дисциплине, выполненная в полном объёме (контрольные и тестовые работы, работы над ошибками и другие задания, в том числе задания в СЭО БГПУ). Невыполнение самостоятельной работы в течение семестра снижает оценку на зачёте.

При оценке знаний на зачете учитываются:

1. Понимание и степень усвоения практического материала курса.
2. Правильность формулировок основных понятий и закономерностей немецкой грамматики.
3. Логика и грамотность изложения ответов на вопросы к зачёту.
4. Правильное использование примеров из учебной литературы.
5. Умение связать теорию с практическим применением.
6. Умение ответить на дополнительные вопросы.
7. Правильность перевода немецких грамматических конструкций на русский язык.
8. Объём самостоятельной работы по курсу грамматики.

По результатам зачета студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Для оценивания результатов освоения дисциплины применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если объём правильно выполненного материала на зачёте составляет менее 60 %.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если объём правильно выполненного материала на зачёте составляет 61–75 %.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если объём правильно выполненного материала на зачёте составляет 76–84 %.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если объём правильно выполненного материала на зачёте составляет 85–100 %.

Материалы к зачету

Вопросы для собеседования:

1. Спряжение глаголов в Präsens.
2. Неправильные глаголы в Präsens.
3. Глаголы wissen и kennen.
4. Модальные глаголы в Präsens.
5. Сильные глаголы в Präsens.
6. Глаголы переходные и непереходные, возвратные и невозвратные.
7. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.
8. Порядковые числительные.
9. Отрицание nicht.
10. Отрицание kein.
11. Немецкие глаголы: основные группы и три грамматические формы.
12. Повелительное наклонение немецких глаголов.
13. Спряжение глаголов в Imperfekt.
14. Порядок слов в немецком повествовательном предложении: прямой и обратный.
15. Порядок слов в немецких специальных, общих и удостоверительных вопросах.

6.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ УК-4, ОПК-8, ПК-2.

Тесты содержат следующие типы заданий

Тип задания	№ задания	Вес задания (балл)	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания / характеристика правильности ответа)
задания закрытого типа с выбором одного правильного (1 из 4)	1, 2, 3	1 балл	1 б - полное правильное соответствие; 0 б - остальные случаи
задания закрытого типа с выбором одного правильного ответа по схеме: «верно»/ «неверно»	4, 5	1 балл	1 б - полное правильное соответствие; 0 б - остальные случаи
задания закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов (3 из 6)	6, 7	2 балла	2 б – полное правильное соответствие (последовательность вариантов ответа может быть любой); 1 б – если допущена одна ошибка / ответ правильный, но не полный;

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»		
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины		

			0 б – остальные случаи
задания закрытого типа на установление соответствия (4 на 4)	8, 9	2 балла	2 б – полное правильное соответствие; 1 б – если допущена одна ошибка / ответ правильный, но не полный; 0 б – остальные случаи
задание закрытого типа на установление последовательности	10, 11	2 балла	2 б – полное правильное соответствие; 1 б – если допущена одна ошибка / ответ правильный, но не полный; 0 б – остальные случаи
задания открытого типа с кратким ответом	12, 13	3 балла	3 б – полное правильное соответствие; 0 б – остальные случаи.
задания открытого типа с развернутым ответом	14, 15	5 баллов	5 б – полное правильное соответствие; если допущена одна ошибка/неточность / ответ правильный, но не полный - 3 балла; если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует – 0 баллов

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах); УК-4.3. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ начального, основного общего и среднего общего образования.	ПК-2.9: использует общие лингвистические понятия для осмысления конкретных языковых форм, конструкций и процессов.

Тест для проверки уровня сформированности компетенции УК-4

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Задание 1

Wähle die richtige Verbform.

Er sagte, er _____ das Buch noch nicht gelesen.

1. hat
2. habe
3. hätte
4. hatte

Ответ: 2

Задание 2

Wähle die richtige Zeitform.

Wenn ich mehr Zeit _____, würde ich öfter ins Konzert gehen.

1. habe
2. hätte
3. hatte
4. gehabt hätte

Ответ: 2

Задание 3

Ergänze den Konjunktiv II.

Wenn sie doch nur pünktlich _____!

1. kommt
2. käme
3. kommen würde
4. gekommen wäre

Ответ: 2

Задание 4

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Der Satz „Ich wünschte, ich hätte mehr Geld“ verwendet den Konjunktiv II der Vergangenheit.

richtig

falsch

Ответ: richtig

Задание 5

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Im Satz „Bevor er nach Hause ging, hat er seine Arbeit beendet“ ist die Zeitfolge korrekt.

richtig

falsch

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Ответ: falsch

Задание 6

Wähle drei Sätze, die den Konjunktiv I korrekt verwenden.

1. Er sagte, er sei krank.
2. Sie meint, sie hat keine Zeit.
3. Sie behauptet, sie komme aus Berlin.
4. Er denkt, er wäre klug.
5. Man berichtet, der Zug habe Verspätung.
6. Sie fragt, ob er bleibe.

Ответ: 1, 3, 5

Задание 7

Wähle drei Sätze, die das Futur II korrekt verwenden.

1. Nächsten Sommer werde ich meine Prüfung abgelegt haben.
2. Bis morgen wird er die Arbeit erledigt.
3. Sie wird das Buch gelesen haben.
4. Er wird den Zug verpasst haben.
5. Wenn du anrufst, werde ich eingeschlafen sein.
6. Ich werde es morgen mache.

Ответ: 1, 3, 4

Задание 8

Ordne die Sätze den korrekten grammatischen Bezeichnungen zu.

Er tut so, als ob er nichts wüsste: Irrealer Vergleichssatz

Nachdem er gegessen hatte, ging er spazieren: Temporalsatz (Vorzeitigkeit)

Sie arbeitet, um Geld zu verdienen: Finalsatz

Bevor es regnete, waren wir schon zu Hause: Konzessivsatz

Задание 9

Ordne die Sätze den korrekten Tempusformen zu.

Sie wird schon angekommen sein: Futur II

Ich lese gerade ein Buch: Präsens

Letztes Jahr bin ich nach Italien gefahren: Perfekt

Wenn ich Zeit gehabt hätte, wäre ich gekommen: Plusquamperfekt im Konditionalsatz

Задание 10

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge, um einen korrekten Nebensatz zu bilden.

gesagt / , / er / habe / dass / nichts / er

Ответ: ..., dass er nichts gesagt habe.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Задание 11

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge, um einen korrekten Satz im Plusquamperfekt zu bilden.

hatte / Haus / das / er / verlassen / bereits / ,

Ответ: Er hatte das Haus bereits verlassen.

Задание 12

Ergänze den Satz mit der richtigen Form von `würde + Infinitiv`.

Wenn ich du wäre, _____ (ich / das / nicht / tun)

Ответ: ich würde das nicht tun

Задание 13

Ergänze den Satz mit der korrekten Konjunktiv-I-Form.

Sie behauptet, sie _____ (sein) die beste Schülerin in der Klasse.

Ответ: sei

Задание 14

Formuliere den folgenden Satz in der indirekten Rede.

Peter sagte: „Ich kann heute nicht kommen, weil ich krank bin.“

Ответ: Peter sagte, er könne heute nicht kommen, weil er krank sei.

Задание 15

Beschreibe den Unterschied in der Bedeutung zwischen den beiden folgenden Sätzen. Verwende in deiner Erklärung die Begriffe "Konjunktiv II" und "Indikativ".

1. Wenn ich Zeit habe, helfe ich dir.

2. Wenn ich Zeit hätte, würde ich dir helfen.

Ответ: Der erste Satz (Indikativ) drückt eine reale Möglichkeit aus. Es ist wahrscheinlich, dass ich Zeit habe und dir helfe. Der zweite Satz (Konjunktiv II) drückt eine irreale oder hypothetische Situation aus. Es ist unwahrscheinlich, dass ich Zeit habe, und deshalb werde ich dir wahrscheinlich nicht helfen.

Тест для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-8

Задание 1. Wähle die richtige Präposition.

Er denkt immer _____ seine Ferien.

1. an
2. auf
3. über

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. für

Ответ: 1

Задание 2

Wähle die richtige Kasusergänzung.

Sie erinnert sich noch gut _____ ersten Schultag.

1. an dem
2. an den
3. auf den
4. für den

Ответ: 2

Задание 3

Welche Präposition mit Kasus passt?

Der Lehrer besteht _____ der Pünktlichkeit.

1. für
2. auf
3. an
4. von

Ответ: 2

Задание 4

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Die Präposition "trotz" verlangt immer den Genitiv.

richtig

falsch

Ответ: richtig

Задание 5

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Im Satz "Ich warte auf dem Bus" ist der Kasus korrekt.

richtig

falsch

Ответ: falsch

Задание 6

Wähle drei Sätze, in denen der Genitiv korrekt verwendet wird.

1. Das Auto meines Vaters ist neu.
2. Trotz des schlechten Wetters gingen wir spazieren.
3. Während den Ferien fahren wir weg.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Innerhalb von einer Stunde war alles erledigt.
 5. Der Hut der Frau ist sehr elegant.
 6. Wegen meinen Bruder kam ich zu spät.
- Ответ: 1, 2, 5

Задание 7

Wähle drei Sätze, in denen die Wechselpräposition korrekt mit dem Dativ verwendet wird.

1. Die Kinder spielen im Garten.
2. Ich stelle die Vase auf den Tisch.
3. Das Bild hängt an der Wand.
4. Er legt das Buch auf dem Tisch.
5. Sie fährt in die Stadt.
6. Wir treffen uns vor dem Kino.

Ответ: 1, 3, 6

Задание 8

Ordne die Präpositionen den Kasus zu, die sie verlangen.

aus: Dativ

für: Akkusativ

bei: Dativ

ohne: Akkusativ

Задание 9

Ordne die Verben den Präpositionalergänzungen zu, die sie typischerweise verlangen.

sich freuen: für + Akkusativ

warten: auf + Akkusativ

sich interessieren: an + Dativ

gratulieren: zu + Dativ

Задание 10

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge, wobei du auf den Kasus achtest.

dem / ich / helfe / immer / Nachbarn / meinem

Ответ: Ich helfe immer meinem Nachbarn.

Задание 11

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge, wobei du auf die Präposition und den Kasus achtest.

dem / Sie / gratuliert / hat / Geburtstag / zu / sie

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Ответ: Sie hat ihm zum Geburtstag gratuliert.

Задание 12

Ергэнзе ден Satz mit der richtigen Präposition und dem richtigen Artikel.

Er hat Angst _____ (die) Prüfung.

Ответ: vor der

Задание 13

Ергэнзе ден Satz mit dem Verb im korrekten Kasus.

Der Lehrer ermahnt _____ (die Schüler).

Ответ: die Schüler (Akkusativ)

Задание 14

Erkläre den Unterschied zwischen den beiden Sätzen. Warum wird in einem Satz der Dativ und im anderen der Akkusativ verwendet?

1. Ich lege das Buch auf den Tisch.

2. Das Buch liegt auf dem Tisch.

Ответ: In Satz 1 ("legen") handelt es sich um eine Bewegung (Wohin?). Die Wechselpräposition "auf" verlangt hier den Akkusativ. In Satz 2 ("liegen") handelt es sich um einen Zustand / eine Position (Wo?). Die Wechselpräposition "auf" verlangt hier den Dativ.

Задание 15

Beschreibe die Regel für den Gebrauch der Präposition "wegen". Nenne je ein Beispiel mit Genitiv, Dativ und der Form "wegen dem".

Ответ: Die Standardregel verlangt den Genitiv: "wegen des Wetters". Im gesprochenen Deutsch und süddeutschen Raum ist der Dativ üblich: "wegen dem Wetter". Die Form "wegen dem" wird in der Umgangssprache verwendet, ist in der formellen Schriftsprache aber nicht korrekt. Richtig im Standarddeutschen ist "wegen des".

Тест для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2

Задание 1

Wähle den Satz mit korrekter Wortstellung im Nebensatz.

1. Ich weiß nicht, warum er so spät kommt.
2. Ich weiß nicht, warum kommt er so spät.
3. Ich weiß nicht, warum er so spät kommen.
4. Ich weiß nicht, warum so spät er kommt.

Ответ: 1

Задание 2

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Wähle den Satz mit korrekter Wortstellung im Hauptsatz.

1. Gestern ich bin mit dem Zug nach Hamburg gefahren.
2. Bin ich gestern mit dem Zug nach Hamburg gefahren.
3. Ich bin gestern mit dem Zug nach Hamburg gefahren.
4. Mit dem Zug ich bin gestern nach Hamburg gefahren.

Ответ: 3

Задание 3

Welcher Satz hat die korrekte Position von "nicht"?

1. Ich verstehe die Frage nicht.
2. Ich nicht verstehe die Frage.
3. Nicht ich verstehe die Frage.
4. Ich verstehe nicht die Frage.

Ответ: 1

Задание 4

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Im deutschen Nebensatz steht das konjugierte Verb immer an letzter Stelle.

richtig

falsch

Ответ: richtig

Задание 5

Lies die Aussage. Ist sie richtig oder falsch?

Im Satz "Um 8 Uhr fährt der Zug ab" ist die Wortstellung korrekt.

richtig

falsch

Ответ: richtig

Задание 6

Wähle drei Sätze mit korrekter Wortstellung.

1. Er liest gerne abends im Bett ein Buch.
2. Sie ist gestern sehr früh aufgestanden.
3. Ich habe ihm das Buch gegeben.
4. Im Park spielen die Kinder Ball.
5. Kannst du mir bitte helfen?
6. Weil er müde war, ist er früh nach Hause gegangen.

Ответ: 2, 3, 6

Задание 7

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Wähle drei Sätze, in denen die Satzklammer korrekt gebildet ist.

1. Ich habe heute einen langen Brief an meine Freundin geschrieben.
2. Er will morgen ins Kino gehen.
3. Sie muss die Hausaufgaben machen.
4. Ich bin mit dem Bus in die Stadt gefahren.
5. Du sollst sofort dein Zimmer aufräumen.
6. Wir haben im Supermarkt eingekauft.

Ответ: 1, 2, 3

Задание 8

Ordne die Sätze den Satztypen zu.

Ob er kommt, weiß ich nicht: Hauptsatz mit vorangestelltem Nebensatz

Kommst du mit?: Fragesatz

Er sagte, dass er krank sei: Nebensatz

Der Hund bellt: Aussagesatz

Задание 9

Ordne den Satzgliedern ihre typische Position im deutschen Aussagesatz zu.

Temporale Angabe: Position 1

Subjekt: Position 2

Prädikat: Satzende (bei trennbaren Verben)

Akkusativobjekt: Nach dem Subjekt

Задание 10

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge für einen Hauptsatz.

gehe / ich / heute / ins / Kino

Ответ: Ich gehe heute ins Kino.

Задание 11

Setze die Wörter in die richtige Reihenfolge für einen Nebensatz.

er / kommt / , / weil / heute / später / muss / arbeiten

Ответ: ..., weil er heute später arbeiten muss.

Задание 12

Ergänze den Satz, indem du die Verbkammer richtig setzt.

Ich _____ (müssen) meine Hausaufgaben _____ (machen).

Ответ: muss ... machen

Задание 13

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Setze "nicht" an die richtige Stelle im Satz.

Ich trinke Kaffee. (Ich trinke Tee.)

Ответ: Ich trinke nicht Kaffee.

Задание 14

Erkläre die Regel für die Wortstellung in einem deutschen Hauptsatz (Aussagesatz, W-Frage, Satzfrage). Nenne für jeden Typ ein Beispiel.

ОТВЕТ:

Aussagesatz: Subjekt - Prädikat - weitere Satzglieder (z.B. "Der Schüler liest ein Buch.").

W-Frage: Fragewort - Prädikat - Subjekt - weitere Satzglieder (z.B. "Warum liest der Schüler ein Buch?").

Satzfrage (Ja/Nein-Frage): Prädikat - Subjekt - weitere Satzglieder (z.B. "Liest der Schüler ein Buch?").

Задание 15

Analysiere den folgenden Satz und benenne alle Satzglieder (Subjekt, Prädikat, Dativobjekt, Akkusativobjekt, temporale Angabe). Beschreibe dann, wie sich die Wortstellung ändert, wenn der Satz mit einer temporalen Angabe beginnt.

"Der Lehrer gibt den Schülern heute die Hausaufgaben."

ОТВЕТ:

Analyse:

Subjekt: Der Lehrer

Prädikat: gibt

Dativobjekt: den Schülern

Akkusativobjekt: die Hausaufgaben

Temporale Angabe: heute

Wortstellungsänderung: Beginnt der Satz mit der temporalen Angabe, rutscht das Subjekt hinter das finite Verb (V2-Stellung!). "Heute gibt der Lehrer den Schülern die Hausaufgaben."

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Литература

1. Бухаров, В.М. Практический курс немецкого языка: рабочая кн. / В.М. Бухаров, Н.В. Чайковская, И.М. Канакова. - М.: Иностр. яз.: ОНИКС 21 век, 2004. - 318 с. – 32 экз.
2. Волина, С.А. Время немецкому. В 3 ч. Ч. 1: учеб. для студ. лингвистич. вузов и фак. / С.А. Волина, Г.Б. Воронина, Л.М. Карпова. - 2-е изд. - М.: Иностр. яз., 2003. - 751 с. – 26 экз.
3. Гандельман, В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник / В.А. Гандельман, А.Г. Катаева. - 3-е изд., стер. - М.: Высш. шк., 2008. - 302, [1] с. – 24 экз.
4. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. По новым правилам орфографии и пунктуации немецкого языка = Deutsche Grammatik in Übungen. Auf der Grundlage der neuen amtlichen Rechtschreibregeln / И.П. Тагиль. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - СПб.: КАРО, 2003. - 235 с. – 14 экз.
5. Уроева, Р.М. Справочник по фонетике и грамматике немецкого языка: учеб. пособие для ин-тов и фак. иностр. яз. / Р.М. Уроева, О.Ф. Кузнецова. - 3-е изд., испр. - М.: Высш. шк., 1985. – 159 с. – 16 экз.
6. Hallo, Nachbarn! Grundkurs in 20 Einheiten. - München: Goethe-Institut; Eschborn: GTZ. Bd. 1: Einheiten 1-10. - 1997. - 165 с. – 20 экз.

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Внутренняя сеть «Интернет» ФГБОУ ВО «БГПУ».
2. ПОЛПРЕД – <http://www.polpred.com/>

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3. Сайт Российской коммуникативной ассоциации - <http://www.russcomm.ru>
4. Сервер по проблемам лингвистики - <http://www.weikopf.de>
5. Филология - <http://www.e-lingvo.net>
6. Duden. Wörterbuch. - <https://www.duden.de/woerterbuch>
7. Langenscheidt. Wörterbuch. - <https://de.langenscheidt.com>
8. PONS. Wörterbuch. - <https://de.pons.com/übersetzung/deutsch-russisch>
9. Библиотека профессионала - <http://linguists.narod.ru/>
10. Библиотека филолога - <http://p3yum.narod.ru/library/index.htm>
11. Biblioteca augustina (Texte) - <http://www.fh.augsburg.de/~harsch/germanica>
12. Deutsch als Fremdsprache - <http://www.daf.de/>
13. Deutsch lernen - <http://www.deutschlernen.de>
14. Deutsche Gesellschaft für Sprachstudium - <http://www.dgss.de>
15. E-Library - <http://elibrary.ru/>
16. Goethe-Institut - <http://www.goethe.de/>
17. Texte - <http://www.mediaevum.de>

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Внутренняя сеть «Интернет» ФГБОУ ВО «БГПУ».
2. ПОЛПРЕД – <http://www.polpred.com/>
3. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (стенды, карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства: Microsoft®WINEDUpervDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux

Разработчик: Рябова М.В., кандидат филологических наук, доцент.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. на заседании кафедры Романско-германских и восточных языков (протокол № 9 от «15» мая 2024 г. Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика немецкого языка» утверждена для реализации 2024/2025 уч.г. без изменений.

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2025/2026 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2025/2026 уч. г. на заседании кафедры романско-германских и восточных языков (протокол № 9 от «15» мая 2025 г.). В РПД не внесено изменений и дополнений.