

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.05.2019 19:51

Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576551a899902190892a539894204205361b1573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и
методики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

 **А.А. Клёцкина**
«22» мая 2019 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ В РАЗНЫХ ВИДАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки

44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
специальной и дошкольной
педагогики и психологии
(протокол №9 от «15» мая 2019г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	6
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	7
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	8
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	11
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ.....	11
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	12
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	14
11 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	15

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип практики: практика по получению знаний и формированию первичных навыков развития детей в разных видах деятельности.

1.3 Цель и задачи практики:

Цель практики: содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, подготовка к последующему выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки.

Задачи практики:

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности воспитателя дошкольного учреждения, создание установки на формирование профессиональной позиции;
- формирование готовности к обеспечению образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;
- ознакомление с основными нормативными документами и требованиями образовательных стандартов в сфере образования;
- формирование готовности к практическому опыту осуществления педагогической деятельности, к использованию различных форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ;
- формирование способности к проектированию содержания образовательных программ с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности ребенка в ДОУ;
- формирование умения решать исследовательские задачи в области науки и образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

ПК-1. Способен к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования:

ПК 1.1. Демонстрирует знания специфики дошкольного образования и особенностей организации работы детьми раннего и дошкольного возраста; основных психологических подходов к развитию детей: культурно-исторического, деятельностного и личностного; основ дошкольной педагогики; общих закономерностей развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте; особенностей становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте; основ теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста; современных тенденции развития дошкольного образования;

ПК 1.2. Взаимодействует со смежными специалистами в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддерживает эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в образовательной организации; совместно планирует и реализовывает образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами; организует и владеет всеми видами развивающих деятельности дошкольника (общения, игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской); формирует психологическую готовность детей к школьному обучению;

ПК 1.3. Владеет способами и приемами создания позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми и взрослыми, приемами и техниками познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации.

ПК-5. Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья:

ПК 5.1. Демонстрирует знания основ возрастной и педагогической психологии, методов, используемых в педагогике и психологии; методов организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ, стандартных методов и технологии, позволяющих решать коррекционно-развивающие задачи в сотрудничестве с другими специалистами; основ проектирования индивидуальных образовательных маршрутов детей и обучающихся;

ПК 5.2. Разрабатывает и реализовывает совместно со специалистами индивидуальные образовательные маршруты с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

ПК 5.3. Владеет технологиями развития детей согласно индивидуальных образовательных маршрутов.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикаторами достижения которой являются:

ОПК-8.3 Владеет: навыками использования со-временных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов вне-урочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

В результате прохождения практики студент должен

знать:

- содержание основных документов, регламентирующих педагогическую деятельность, направленную на развитие детей дошкольного возраста
- цели, задачи развития детей дошкольного возраста;
- основные организационные формы, методы развития детей дошкольного возраста;
- возрастные и индивидуальные особенности развития разных видов деятельности ребенка раннего и дошкольного возраста;
- содержание основных направлений развития ребенка дошкольного возраста в ДОУ;
- закономерности организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста;
- основы создания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

уметь:

- планировать воспитательно-образовательную работу в группах ДОУ с учетом ФГОС ДО;
- обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в процессе воспитательно-образовательной работы в группах ДОУ;
- осуществлять педагогическую деятельность с детьми дошкольного возраста на основе специальных научных знаний основных закономерностей возрастного развития детей данного возраста;

- осуществлять педагогическую деятельность с детьми дошкольного возраста на основе знаний научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

владеть:

- навыками культуры безопасного и ответственного поведения при работе с детьми дошкольного возраста;
- навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития детей дошкольного возраста;
- навыками планирования и организации учебно-воспитательного процесса с опорой на знания научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5 Место практики в структуре ОПП:

Учебная практика (развитие детей в разных видах деятельности) относится к разделу Б2 «Практики» (Б2.О.06 (У)).

Для прохождения практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин данного профиля. Освоение практики является необходимой базой для последующего изучения дисциплин курса и для прохождения студентами педагогической практики.

1.6 Способ и форма проведения практики:

Способ организации учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.7 Объем практики:

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования» предусмотрено в общем объеме 6 ЗЕ (216 часов).

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	6	4	2	
	Установочная конференция.		2	2	Проведение инструктажа по технике безопасности.
			2		Консультации по оформлению отчетной документации и организационным моментам.
2	Основной	204	12	180	
	Анализ теоретического и практического материала по изучению и основным составляющих компонентов структуры дошкольного			6	Ознакомление с Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования» и с его дополнениями и

	образования.				изменениями.
			2	8	Ознакомление с основной образовательной программой ДОУ, с ее структурой, алгоритмом проектирования и с требованиями к ее содержанию и оформлению.
			2	16	Анализ содержания основных направлений развития ребенка в ДОУ в соответствии с ФГОС.
				16	Анализ особенностей становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте.
			2	16	Анализ основных видов деятельности в образовательном процессе в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
			2	16	Анализ реализации содержания образовательных областей в младенческом возрасте через определенные виды деятельности.
			2	16	Анализ реализации содержания образовательных областей в раннем возрасте через определенные виды деятельности.
			2	16	Анализ реализации содержания образовательных областей в дошкольном возрасте через определенные виды деятельности.
				16	Обобщение материалов и самостоятельная подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, первая половина дня.
				16	Обобщение материалов и самостоятельная подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, вторая половина дня.
				16	Просмотр видео и анализ деятельности детей во время проведения прогулок в разных

					возрастных группах.
				16	Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения игровой деятельности в разных группах детского сада.
				6	Самодиагностика практиканта. Заполнение анкет по итогам практики.
3	Заключительный	6	2	16	
	Итоговая конференция.			12	Подготовка портфолио. Составление отчета по результатам прохождения практики.
			2	4	Презентация портфолио, отчет
	ИТОГО	216	18	198	Зачет

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

На этапе теоретической подготовки студентам совместно с преподавателем необходимо изучить материал практики. Самостоятельная работа студентов включает поиск информации, содержательную работу с ней, оформление результатов в виде практических заданий, подготовки сообщений, подготовки к докладам на заданную тему.

Под руководством преподавателя выполняются следующие задания:

1. Ознакомиться с Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" и с его дополнениями и изменениями. В рабочей тетради законспектировать основные положения.
2. Ознакомиться с основной образовательной программой ДОУ, с ее структурой, алгоритмом проектирования и с требованиями к ее содержанию и оформлению. Ознакомиться с основными направлениями развития детей дошкольного возраста. Основные требования к проектированию, содержанию программы вынести в рабочую тетрадь.
3. Проанализировать содержание основных направлений развития ребенка в ДОУ в соответствии с ФГОС. Основные направления развития детей вынести в рабочую тетрадь.
4. Проанализировать особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте. Оформить материал в виде таблицы.
5. Проанализировать основные виды деятельности в образовательном процессе в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Заполнить таблицу.

Виды детской деятельности в соответствии с ФГОС дошкольного образования

Деятельность детей раннего возраста	Деятельность детей дошкольного возраста

6. Существуют разные варианты классификации видов детской деятельности, каждая примерная образовательная программа дошкольного образования определяет наиболее существенные для реализации представленного в ней содержания виды и формы детской деятельности.

Проанализировать реализацию содержания образовательных областей в младенческом возрасте через определенные виды деятельности (непосредственное эмоциональное общение с взрослым, манипулирование с предметами и познавательно-исследовательские действия, восприятие музыки, детских песен и стихов, двигательная активность и тактильно-двигательные игры). Оформить материал таблицей.

7. Проанализировать реализацию содержания образовательных областей в раннем возрасте через определенные виды деятельности (предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами; общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого; самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями; восприятие смысла музыки, сказок, стихов; рассматривание картинок, двигательная активность). Представить материал в виде таблицы.

8. Проанализировать реализацию содержания образовательных областей в дошкольном возрасте через определенные виды деятельности (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала, изобразительная, музыкальная и двигательная). Оформить материал в виде таблицы.

9. Проанализировать несколько конспектов работы воспитателя в режимных моментах, первая половина дня. Обобщить материалы и самостоятельно подготовить конспект с учетом основных направлений развития ребенка и видов деятельности.

10. Проанализировать несколько конспектов работы воспитателя в режимных моментах, вторая половина дня. Обобщить материалы и самостоятельно подготовить конспект с учетом основных направлений развития ребенка и видов деятельности.

11. Просмотреть видео проведения прогулок в разных возрастных группах. В рабочей тетради сделать анализ деятельности детей во время проведения прогулок на разном возрасте. Самостоятельно подготовить по одной прогулке на каждую возрастную группу.

12. Просмотреть видео проведения игровой деятельности в разных группах детского сада. В рабочей тетради сделать анализ отличительных особенностей проведения игровой деятельности в разных возрастных группах. Самостоятельно сделать подборку игр на один из возрастов, опираясь на программу ДОУ.

13. Провести самодиагностику практиканта. Заполнить анкету по итогам практики (приложение 7-8). Проанализировать общие результаты с группой.

Подготовка отчетного материала предполагает отчет по учебной практике и предоставление выполненного портфолио.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к оформлению отчетной документации по учебной практике:

1. В ходе практики студент оформляет дневник (приложение 3). Дневник учебной практики должен быть предоставлен в печатном виде и содержать:

- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв руководителя практики (приложение 5).

По окончании практики дневник сдается на кафедру. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

1. Отчет по итогам прохождения учебной практики должен быть:

- предоставлен в печатном виде отдельным файлом;
- подписан студентом;
- оформлен в соответствии с образцом (приложение 4);
- изложен по разделам в соответствии с заданиями.

3 В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики:

1. материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики;

2. рабочая тетрадь сдается на проверку в письменном виде;
3. дополнительный материал должен быть представлен в печатном виде (конспекты, подборки, анкеты);

Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Данная документация хранению не подлежит.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график (приложение 1), отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности и подлежат хранению.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-1 ПК-5 ОПК-8	Разноуровневые задания	Низкий (неудовлетворительно)	Ответ студенту не засчитывается если: 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала,

			может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Доклад	Низкий (неудовлетворительно)		Ответ студенту не засчитывается если: 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
	Пороговый (удовлетворительно)		Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
	Базовый (хорошо)		1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
	Высокий (отлично)		1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков. Допускаются незначительные ошибки.

Оценка «не зачтено» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Виноградова Н.А. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева, Ю.В. Мекляева; под общ. ред. Н.В.Микляевой. – М.: ИздательствоЮрат, 2015. (20 экз.).
2. Мижериков В. А., Введение в педагогическую профессию: Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений / В.А. Мижериков, М.Н. Ермоленко. - М.: Педагогическое общество России, 2014. (27 экз.).
3. Никитина Н.Н. Введение в педагогическую деятельность. Теория и практика : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по пед. спец. / Н.Н. Никитина, Н.В. Кислинская. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2006. (52 экз.).
4. Скакун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) : учеб. пособие для образовательных учреждений нач. проф. образования / Скакун В.А. - М. : Академия, 2005. (5 экз.).
5. Управление дошкольным образованием : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / Моск. гор. пед. ун-т ; под ред.: Н.А. Виноградовой, Н.В. Микляевой. - М. : Юрайт, 2015. (8 экз.).

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>.
2. Глобальная сеть дистанционного образования - Режим доступа: <http://www.cito.ru/gdenet>.
3. Портал научной электронной библиотеки - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx>
5. Сайт журнал «Дошкольник.РФ» - Режим доступа: <http://doshkolnik.ru/risovanie.html>
6. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <https://www.edu.ru/>
7. Внешние ресурсы по правам человека. Режим доступа: <https://www.ohchr.org/ru/library/additional-sources-human-rights-research>
8. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
9. Российское образование. Федеральный портал.. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/documents/view/59877/>
10. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
11. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/>
12. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
13. Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений. – Режим доступа: <http://tanja-k.chat.ru/> -
14. Раннее развитие детей. – Режим доступа: <http://www.danilova.ru/> -
15. Дошкольное образование. – режим доступа: <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> -
16. До и после трех. – Режим доступа: <http://azps.ru/baby/index.html> -
17. Детский сад от А до Я. – Режим доступа: <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> -
18. Детский сад.ру. – Режим доступа: <http://www.detskiysad.ru/> -

19. Центр раннего развития Мир детей – Эра Человека Развитого. – Режим доступа: <http://larisa.h1.ru/> -

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus .

Разработчик: Бортновская И.А., ст. преподаватель кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 7 от «18» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «14» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №1 от 7 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2 № страницы с изменением: 12-13	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «28» апреля 2023 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «24» апреля 2024 г.).

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Зав. каф. _____ Цуканова А.П.

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 1

Утверждаю

Декан ПИМНО

Клецкина А.А.

« ____ » _____ 20__ г

Рабочий график (план) проведения учебной практики (развитие детей в разных видах деятельности)
 Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»
 _____ курса, группа ____

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
2	Установочная конференция		Руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
3	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации		Руководитель практики
4	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности		Руководитель практики
5	Консультации по требованию (дистанционное обучение)		Руководитель практики
6	Посещение занятий, консультации для студентов		Руководитель практики
7	Представление для промежуточного контроля документации (система электронного обучения, электронная копия материалов)		Руководитель практики
8	Оформление, сдача на проверку отчетной документации		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
9	Проверка отчетной документации		Руководитель практики

Руководитель учебной практики по профилю подготовки _____ / _____ /

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю

Зав. кафедрой _____ А.П.Цуканова

«_____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
(развитие детей в разных видах деятельности)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

Срок прохождения практики: с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» ул.Ленина,104

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок сдачи отчета «_____» _____ 20____ г.

Содержание задания:

1. Анализ документов.
2. Разработка конспектов по образцу.
3. Разработка прогулок .
4. Анализ игровых моментов.
5. Заполнение анкет.
6. Подготовка отчетной документации и доклада.

Задание принял к исполнению: «_____» _____ 20____ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Примерный образец оформления дневника практики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет педагогики и психологии
Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

ДНЕВНИК**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ В РАЗНЫХ ВИДАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Сроки практики:

Студента:
курса

ФИО

Благовещенск 20____

Примерная схема отчета о практике

ОТЧЕТ

по учебной практике студента ... курса заочной формы обучения, факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

(Ф.И.О. полностью)

1. Календарные сроки практики. Место прохождения практики.
2. Краткое сообщение об этапах, содержании и организации своей работы во время прохождения практики, о степени выполнения программы практики. Самоанализ полученных знаний во время прохождения учебной практики.
3. Выводы.

Приложение 5

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о прохождении учебной практики студента _____ курса _____ формы обучения факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», обучающегося по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), профиль «Психология и педагогика дошкольного образования» на кафедре специальной и дошкольной педагогики и психологии

(Ф.И.О. студента)

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

	Результаты освоения программы учебной практики	Баллы		
		3	2	1
1.	Компетенция			
2.	Компетенция			
3	Всего баллов			

Критерии оценки: «3» – высокий уровень сформированности компетенций; «2» – средний уровень сформированности компетенций; «1» – низкий уровень сформированности компетенций.

Характеристика деятельности студента (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

Замечания

Заключение:

Задания выполнены _____

(полностью/не полностью)

Студент демонстрирует _____ уровень сформированности компетенций.
(высокий, средний, низкий)

Подготовка студента _____ требованиям программы практики.
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

Итоговая оценка _____

« _____ » _____ Г. _____ / _____

Приложение 6

Анкета
«Диагностика возможностей и затруднений педагогов»

№	Раздел деятельности	имею опыт, могу поделиться	имею недостаточ ный опыт, хочу научиться	не имею опыта, хочу научиться
1	Организация игровой деятельности			
2	Организация оптимальной двигательной активности			
3	Закаливающие мероприятия			
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности			
5	Физическое развитие			
6	Экологическое воспитание			
7	Речь и речевое общение детей			
8	Обучение грамоте			
9	Развитие математических представлений			
10	Развитие историко-географических представлений			
11	Вопросы этики. Этикет			
12	Художественно-речевая и театрализованная деятельность			
13	Приобщение к истокам национальной культуры			
14	Приобщение к искусству. Музейная педагогика			
15	Взаимоотношения детей и взрослых. Детские сообщества			
16	Создание благоприятного микроклимата в группе			

¹ Лагода Т.С., Чуйкова М.Б. Методы анализа педагогической деятельности // Управление дошкольным образованием. -2002. — №5. — С. 55-60.

17	Создание развивающей среды			
18	Организация детской продуктивной деятельности (указать какой)			
19	Взаимодействие с семьями воспитанников			
20	Организация досугов			
21	Планирование воспитательно-образовательной работы			
22	Определение уровня достижений детей			
23	Дидактическое обеспечение			
24	Педагогика сотрудничества			

Сделайте **выводы** о разделах деятельности воспитателя, которые вызывают у вас вопросы и непонимание. По каким разделам вам необходима помощь.

Анкета по итогам практики**1. Готовы ли вы к работе в качестве воспитателя?**

- а) да;
- б) не вполне;
- в) нет.

2. Если «нет», назовите причины.

3. Довольны ли вы практикой?

- а) вполне;
- б) скорее доволен, чем нет;
- в) скорее нет, чем да;
- г) недоволен;
- д) затрудняюсь ответить.

4. В чем вы видите положительное влияние практики?

- а) в возможности применять знания, полученные в вузе, на практике;
- б) в получении практических умений;
- в) в возможности проверить правильность выбора профессии педагога;
- г) другое (напишите).

5. Какие трудности возникали в процессе практики?**6. Каковы причины затруднений?**

- а) недостаток знаний;
- б) недостаток практических умений;
- в) свойства и качества личности;
- г) недостаточная помощь руководителя практики;
- д) другое (напишите).

7. В чем вы видите недостатки практики?

- а) в плане практики;
- б) в коротком отрезке времени, отведенном для практики;
- в) в руководстве практикой со стороны преподавателя вуза;
- г) другое (напишите).

8. Положительные стороны прохождения практики:**9. Ваши предложения по совершенствованию практики:**