

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.05.2026 09:27:07
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576551a8999b119089af58989420420336ffbf573a434a57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины**

УТВЕРЖДАЮ

**И.о. декана факультета иностранных
языков ФГБОУ ВО «БГПУ»**

 **М.В. Рябова**

«25» мая 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
«КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА»
(5 курс)**

**Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Профиль
«ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
романо-германских и восточных языков
(протокол № 9 от «25» мая 2022 г.)**

Благовещенск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	13
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....	26
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	26
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	27
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	28

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: подготовка студентов к свободному владению иностранным языком в разных видах речевой деятельности и сферах общения в границах, близких к речи носителей языка, развитие личности студентов посредством воспитательного потенциала дисциплины.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Коммуникативный практикум французского языка» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 (Б1.О.08.06)

Освоение дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» осуществляется в продолжение дисциплины «Практика устной и письменной речи французского языка» на 1 и 2 курсе и «Коммуникативный практикум французского языка» на 3 и 4 курсе, связан с учебными практиками и теоретическими курсами «История французского языка», «Лексикология французского языка», «Стилистика французского языка» и др.

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-8, ПК-2.

- **УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), индикаторами достижения которой являются:

- УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).

- УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).

- УК-4.3. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

- **ОПК-8.** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикатором достижения которой является:

- ОПК-8.3. Демонстрирует научные знания, в том числе в предметной области.

- **ПК-2.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, индикатором достижения которой является:

- ПК-2.2. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на иностранном языке, интерпретирует содержание оригинальных литературных и публицистических текстов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- стратегии устного и письменного общения;
- основные признаки и свойства текста.

уметь:

- выстраивать устное и письменное общение на изучаемых иностранных языках;
- выделять и анализировать информацию, содержащуюся в тексте.

владеть:

- навыками применения различных стратегий устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках;
- умениями изучающего, поискового и просмотрового чтения;
- умениями устно и письменно интерпретировать содержание текста и выражать собственную точку зрения по теме текста.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Практикум иноязычного речевого общения (французский язык)» составляет 30 зачетных единиц (далее – ЗЕ) (1080 часов).

№	Наименование раздела	Курс	Семестр	Кол-во	ЗЕ
---	----------------------	------	---------	--------	----

				часов	
1.	Коммуникативный практикум французского языка (3 курс)	3	5	108	3
2.	Коммуникативный практикум французского языка (3 курс)	3	6	180	5
3.	Коммуникативный практикум французского языка (4 курс)	4	7	216	6
4.	Коммуникативный практикум французского языка (4 курс)	4	8	252	7
5.	Коммуникативный практикум французского языка (5 курс)	5	9	144	4
6.	Коммуникативный практикум французского языка (5 курс)	5	10	180	5

Общая трудоемкость дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» (5 курс) составляет 9 ЗЕ (324 часа).

Программа предусматривает изучение материала на лабораторных занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной работы	Всего часов	9 семестр	10 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	324	144	180
Аудиторные занятия	126	54	72
Лабораторные занятия	126	54	72
Самостоятельная работа	126	54	72
Вид итогового контроля	72	36 экзамен	36 экзамен

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебно-тематический план

№	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Самостоя- тельная рабо- та
			Лабораторные занятия	
5 курс				
1.	Проблемы современного общества	84	42	42
2.	Процессы коммуникации в современ- ном обществе	84	42	42
3.	Большие вызовы XXI века	84	42	42
	Экзамен	72		
	ИТОГО 5 курс	324	126	126

Интерактивное обучение по дисциплине

№	Наименование тем (разделов)	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Проблемы современного общества	Лабораторное занятие	- Дебаты «Réunion de la commission des droits d'enfants de l'Union Européen». - Работа в малых группах над грамма-	12

			тическим материалом. • Дебаты «L'éducation civique est-elle vraiment possible?». • Просмотр фильма « Entre les murs ».	
2.	Тема 2. Процессы коммуникации в современном обществе	Лабораторное занятие	• Дебаты «Egalite homme – femme, est-elle possible?». • Работа в малых группах над грамматическим материалом. • Дебаты «Les médias nous trompent-ils?». • Просмотр фильма «La famille Bélier».	12
3.	Тема 3. Большие вызовы XXI века	Лабораторное занятие	• Дебаты «Les anti-globalistes ont-ils raison?». • Работа в малых группах над грамматическим материалом. • Дебаты «Peut-on tout confier a Google?». • Просмотр фильма «Home».	12
ИТОГО				36

3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

Тема 1. Проблемы современного общества.

Dossier 1. Repérages. Première République (1792 – 1804). La Deuxième République (1848 – 1852). La Troisième République (1870 – 1940). La Quatrième République (1946 – 1958). La cinquième République (depuis 1958). Le Schéma de la Constitution de la Vème République.

Dossier 2. Vivre en République. Histoire des idées républicaines. Liberté, égalité, fraternité. Marseillaise belliqueuse. Marianne. Les jeunes députés reforment l'Assemblée.

Dossier 3. Le civisme en crise ? Former des citoyens. L'éducation civique est-elle vraiment possible ? Civilité, courtoisie, serviabilité. Un nouveau rapporte des jeunes à la politique. Les vrais faux clichés sur l'Université Paris 8. Nul n'est censé ignorer la loi. A quoi sert la prison ?

Dossier 4. Point littéraire. « Grand Amour » d'après Erik Orsenna. « Le fait du jour » d'après Anna Gavalda.

Формы интерактивной работы:

- Дебаты «Réunion de la commission des droits d'enfants de l'Union Européen».
- Работа в малых группах над грамматическим материалом.
- Дебаты «L'éducation civique est-elle vraiment possible?».
- Просмотр фильма « Entre les murs ».

Тема 2. Процессы коммуникации в современном обществе

Dossier 1. Vivre c'est communiquer. Le temps de la communication. Les médias dans le monde d'aujourd'hui. La presse en métamorphose. Le nouvel eldorado pour une presse en perte de vitesse. Comment votent les consommateurs d'info. Les médias nous trompent-ils ? La publicité nous manipule-t-elle ?

Dossier 2. Vivre c'est cohabiter. Communiquer sans violence c'est compliqué. Les riches et les pauvres. Les hommes et les femmes : différences psychologiques ou clichés ? Les hommes et les femmes : égalité des salaires ? Immigration en France els vrais chiffres.

Dossier 3. « Les débuts dans le journalisme » d'après Philippe Labro. « La victoire de Nicolas » d'apres Tonino Benacquista

Формы интерактивной работы:

- Дебаты « Egalité homme – femme, est-elle possible?».

- Работа в малых группах над грамматическим материалом.
- Дебаты «Les médias nous trompent-ils?».
- Просмотр фильма «La famille Bélier».

Тема 3. Большие вызовы XXI века

Dossier 1. Le monde en intégration. Le monde est un village global. Qu'est-ce que la mondialisation ? José Bovet : du Larzac à Bruxelles. L'autre mondialisation ; altermondialisation.

Dossier 2. Face aux risques majeurs. L'éveil de la conscience verte. La montée en puissance de l'écologie. L'homme et la biodiversité. Transition énergétique : à quels coûts ? Agriculture : comment nourrir le monde ? La pandémie qui vient ? La globalisation selon Baricco.

Формы интерактивной работы:

- Дебаты «Les anti-globalistes, ont-ils raison?».
- Работа в малых группах над грамматическим материалом.
- Дебаты «Peut-on tout confier à Google?».
- Просмотр фильма «Home».

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель данных методических указаний – объяснить методику эффективного изучения данной дисциплины. Основная задача успешного овладения данной дисциплины заключается в систематической работе над языком, в постоянном расширении словарного запаса и усовершенствовании навыков монологической и диалогической речи. Предлагаем студентам ознакомиться с описанием показателей уровня владения иностранным языком на 5 курсе, соответствующем уровню B2 (Европейская шкала оценивания).

B2 (Пороговый продвинутый уровень):

Понимание	Аудирование	Я понимаю развернутые доклады и лекции и содержащуюся в них даже сложную аргументацию, если тематика этих выступлений мне достаточно знакома. Я понимаю почти все новости и репортажи о текущих событиях. Я понимаю содержание большинства фильмов, если их герои говорят на литературном языке.
	Чтение	Я понимаю статьи и сообщения по современной проблематике, авторы которых занимают особую позицию или высказывают особую точку зрения. Я понимаю современную художественную прозу.
Говорение	Диалог	Я умею без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка. Я умею принимать активное участие в дискуссии по знакомой мне проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.
	Монолог	Я могу понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу интересующих меня вопросов. Я могу объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы «за» и «против».
Письмо	Письмо	Я умею писать понятные подробные сообщения по широкому кругу интересующих меня вопросов. Я умею писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения «за» или «против». Я умею писать письма, выделяя те события и впечатления, которые являются для меня особо важными.

Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе

1. Чтение и пересказ художественного произведения одного из французских авто-

ров в размере 600 страниц в течение всего учебного года (300 страниц – в первом семестре, 300 страниц – во втором семестре). Заучивание нового лексического материала из произведения.

2. Работа с учебным материалом по тематике курса.
3. Подготовка устного сообщения по одной из проблем курса на основе проведенного анализа различных источников.
4. Подбор и переработка дополнительного материала для подготовки к дискуссии по различным проблемам в рамках тематики курса.
5. Просмотр художественных и документальных фильмов, посвященных изучаемым темам.

Методические рекомендации по написанию письменных эссе

Organiser une argumentation

- 1) Définir une problématique, trouver des idées/arguments et les classer
- 2) Faire un plan, élaborer une introduction et une conclusion et assurer des transitions entre les parties.
- 3) Exprimer une opinion

Définir une problématique, trouver des idées/arguments et les classer

Problèmes – solutions

Pour – contre

Positif – négatif

Causes – conséquences

D'accord – pas d'accord

Situation en France – situation dans mon pays

Arguments – exemples

Construire un plan

La clarté de votre message dépendra de la qualité de votre argumentation mais également de la mise en forme de votre exposé. Vous devrez développer et articuler vos arguments selon un schéma simple et clair pour votre interlocuteur.

Différents types de plans sont possibles pour un même sujet.

Les plans par opposition ou comparaison:

- *Partie 1: Pour / Partie 2: Contre;*
- *Partie 1: Avantages / Partie 2: Inconvénients;*
- *Comparaison de deux décisions (Partie 1 : Décision n° 1 / Partie 2: Décision n° 2);*
- *Partie 1 : Situation en France / Partie 2: Situation dans un autre pays...*

Le plan thématique: on aborde successivement les différents aspects du problème.

Par exemple: aspects économiques, culturels...

Les plans construits sur un raisonnement:

- *Partie 1 : La situation / Partie 2: Ses causes / Ses conséquences;*
- *Partie 1 : Problèmes / Partie 2: Solutions.*

Rédiger une introduction et une conclusion

Une fois le plan établi, vous devez introduire votre discours et formuler une conclusion qui est l'aboutissement logique de votre argumentation. Vous essaieriez également d'enchaîner vos idées et paragraphes, à l'aide par exemple de connecteurs logiques appropriés.

L'introduction

Rappel : les étapes de l'introduction

- a) introduire le thème et définir la problématique
- b) annoncer le plan

Vous pouvez annoncer votre plan par des formules telles que :

Tout d'abord / Dans un premier temps, je m'intéresserai / je vais parler de

Ensuite / Puis / Deuxièmement, j'envisagerai / je présenterai...

Enfin, j'analyserai / j'étudierai...

Pour l'épreuve de production orale, le sujet qui vous est donné est **le point de départ d'une réflexion**. Il va vous servir à poser un thème et une problématique, mais il ne s'agit ni de faire un commentaire de texte, ni de citer le texte. Vous pouvez commencer ainsi votre introduction (mais ce n'est pas obligatoire):

Ce texte extrait de (nom du journal) *pose la question de / la problématique de...*

fait référence à...

évoque...

Dans la suite de votre exposé, vous ne ferez plus de référence au texte (ou exceptionnellement, pour reprendre un exemple ou un argument).

La conclusion

La conclusion est un bilan de votre argumentation. Vous résumez votre opinion et vous pouvez, mais ceci n'est pas obligatoire, élargir le débat. Vous avez déjà donné votre opinion.

Vous ne devez pas apporter de nouveaux arguments ou exemples.

Les étapes de la conclusion:

- a) synthétiser/résumer les enjeux principaux;
- b) ouvrir de nouvelles perspectives.

Assurer des transitions entre les parties

Les transitions

Vous devrez assurer des transitions entre les différentes parties de votre exposé et vous devrez également lier les arguments entre eux. Ceci vous permet de passer d'une idée à l'autre sans brusquerie, dans une continuité logique.

Une transition est une phrase qui sert à relier des idées différentes; par exemple, si votre plan comporte deux grandes parties, il faudra une transition au début de la deuxième partie.

Exemple: Après avoir examiné les avantages de la gratuité des musées, voyons maintenant les inconvénients. (Le plan est donc: 1. Les avantages; 2. Les inconvénients.)

Quelques articulateurs

Quelques connecteurs suffisent pour organiser vos paragraphes. On peut les classer selon leur place dans le plan. *Conseil* : vous pouvez prévoir les connecteurs et les écrire sur votre brouillon, à l'écrit comme à l'oral.

Рекомендации по написанию синтеза нескольких документов

La méthode de travail

Votre synthèse de documents, dans son ensemble, sera composée :

- d'une courte introduction;
- d'un développement*.

L'exercice de la synthèse de documents ne se limite pas à sa rédaction. Vous devrez obligatoirement, avant de vous lancer dans le travail de rédaction, effectuer un travail de repérage d'idées dans les documents supports, et élaborer un plan. Rappelez-vous que vous devez respecter la pensée des auteurs. Vous n'êtes donc pas autorisé à donner votre opinion. Restez objectif!

Afin de vous faciliter la production de cet exercice, nous vous conseillons de suivre les étapes suivantes :

1. Lecture des documents

La lecture des documents déclencheurs doit se faire de façon attentive. Cette première étape est capitale car vous devez lire plusieurs documents et vous ne pouvez pas vous contenter pas d'une seule lecture ! Cette étape vous permettra d'éviter les faux-sens ou, plus grave encore, les hors sujets.

Il est fort possible, cependant, que vous ne compreniez pas tous les mots ou toutes les

expressions utilisées dans le document. Ne paniquez pas, ne vous avouez pas vaincu! Essayez d'en comprendre le sens global, essayez de porter votre attention sur le contexte, et poursuivez votre lecture.

Ne voyez pas cette étape comme une montagne infranchissable. Consacrez-lui le temps nécessaire !

2. Repérage des éléments

Pour l'exercice de la synthèse de documents, le travail de repérage des éléments essentiels et secondaires est capital. Il comporte, en outre, une caractéristique importante : il est obligatoire de rapprocher les documents les uns des autres. C'est-à-dire que les éléments essentiels et secondaires que vous aurez repérés doivent, la plupart du temps, être présents dans plusieurs documents.

Durant vos lectures (et pas simplement au cours de la première lecture), il sera nécessaire, qu'à partir des documents supports, vous dégagiez les éléments suivants :

- **Les idées essentielles:** elles doivent contenir les informations nécessaires à la compréhension de chacun des documents qui sont proposés. Elles peuvent différer légèrement d'un document à l'autre. Cependant, c'est à vous de faire le tri afin de relever des idées essentielles qui, d'une façon ou d'une autre, se retrouvent dans différents documents (il n'est pas nécessaire que toutes les idées essentielles se retrouvent dans tous les documents, mais il doit y avoir des idées qui se recoupent entre les documents proposés). Durant votre travail de rédaction, ces idées essentielles, une fois développées, doivent restituer le sens général des documents sans qu'une seule information importante ne soit mise de côté. Ce sont les idées essentielles (de deux à quatre) qui vont vous servir à structurer votre travail et à élaborer les grandes parties (parties principales) de votre plan.

- **Les idées secondaires:** elles permettent de soutenir, d'illustrer le développement, au moment de la rédaction de votre travail, de chacune des idées essentielles. Comme pour les idées essentielles, des idées secondaires peuvent se retrouver dans divers documents. Si les idées essentielles peuvent être comparées au squelette de votre compte rendu, les idées secondaires en constituent le muscle.

- **Le thème général:** le thème général doit englober, réunir, regrouper toutes les idées essentielles de tous les documents: les idées essentielles doivent donc toutes, sans exception, y être rattachées. Le thème général doit apparaître clairement dans votre introduction, lorsque vous en serez à la phase de rédaction.

** Il n'y a pas de conclusion dans une synthèse de documents, sauf si cela est spécifiquement demandé dans la consigne. Dans le cadre de l'examen du DALF C1, la conclusion n'est pas demandée; vous ne devez donc pas en faire.*

- **Les mots clés :** ces mots, pris de façon isolée, doivent tous être rattachés au thème général. L'étape de repérage des mots est à placer là où elle vous convient le mieux. Généralement, le repérage des mots clés se fait au fur et à mesure des lectures.

Tous ces éléments ne peuvent apparaître qu'à force de relectures. Ils ne vont certainement pas vous sauter aux yeux à la première lecture. Il vous appartient, à l'aide d'un stylo, tout au long de vos lectures, de souligner, encadrer, surligner, entourer ces différents éléments. C'est grâce au travail de repérage que vous pourrez, ensuite, élaborer votre plan. Il s'agit d'une étape primordiale.

Nous pouvons schématiser l'étape de repérage de cette manière :

Il est important, en marge du travail de repérage que vous effectuez (mots clés, thème général, idées essentielles, idées secondaires), d'isoler toutes les informations qui n'apportent rien à la compréhension générale du document et qui ne font que l'illustrer. N'oubliez pas que vous devez respecter un nombre défini de mots. C'est ainsi que vous ferez preuve, également, d'esprit de synthèse. La moitié du travail de la synthèse de documents est effectuée à la fin de cette étape.

3. Élaboration du plan

Nous vous conseillons de mettre sur papier votre plan en évitant de faire des phrases trop

longues : contentez-vous de nommer vos idées essentielles et vos idées secondaires. Chacune des idées essentielles sélectionnées correspondra à une partie, donc à un paragraphe.

Règles générales

N'oubliez pas de respecter les règles générales de la synthèse de documents tout au long de votre rédaction.

- **N'utilisez jamais la première personne du singulier et du pluriel** (je, nous) : vous rendez compte de la pensée d'un ou plusieurs auteurs, vous rapportez les propos essentiels des documents qu'ils ont rédigés. Il vous appartient donc de trouver des formules impersonnelles, indirectes, ou d'entrer directement dans le vif du sujet.

- **Évitez absolument de recopier des phrases des documents supports** : vous devez vous exprimer avec vos propres mots. Ne citez pas non plus de passages des documents : synthétisez les idées qui vous paraissent importantes et reformulez-les.

- **Respectez la longueur de votre synthèse de documents** : vous ne devez pas excéder le nombre de mots qui vous est donné dans le sujet (une marge de 10 % de mots, en plus ou en moins, est toutefois tolérée). Au-delà, ou en deçà, vous risquez d'être pénalisé.

- **Respectez la règle générale du plan** : une introduction suivie de deux, trois ou quatre parties correspondant à deux, trois ou quatre idées essentielles.

- **Organisez votre plan en fonction de votre pensée** et articulez chacune de vos parties et de vos idées les unes avec les autres.

- **Facilitez la lecture de votre compte rendu à votre lecteur** (un correcteur, votre professeur) : présentez correctement votre synthèse de documents (chaque partie doit être détachée des autres par une ligne; l'introduction doit aussi être isolée).

- **Chacune de vos idées doit être traitée dans une partie bien spécifique** : lorsque vous passez à une partie suivante, vous devez y exposer une idée différente, et ainsi de suite.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование раздела (темы)	Формы/виды самостоятельной работы	Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом
1.	Тема 1. Проблемы современного общества	• Устный опрос • Лексический тест • Грамматический тест	42
2.	Тема 2. Процессы коммуникации в современном обществе	• Устный опрос • Лексический тест • Грамматический тест	42
3.	Тема 3. Большие вызовы XXI века	• Устный опрос • Лексический тест • Грамматический тест	42
	ИТОГО		126

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1. Проблемы современного общества.

Содержание

Dossier 1. Repérages. Première République (1792 – 1804). La Deuxième République (1848 – 1852). La Troisième République (1870 – 1940). La Quatrième République (1946 – 1958). La cinquième République (depuis 1958). Le Schéma de la Constitution de la Vème République.

Dossier 2. Vivre en République. Histoire des idées républicaines. Liberté, égalité, fraternité. Marseillaise belliqueuse. Marianne. Les jeunes députés reforment l'Assemblée.

Dossier 3. Le civisme en crise ? Former des citoyens. L'éducation civique est-elle vraiment possible ? Civilité, courtoisie, serviabilité. Un nouveau rapporte des jeunes à la politique. Les vrais faux clichés sur l'Université Paris 8. Nul n'est censé ignorer la loi. A quoi sert la prison ?

Dossier 4. Point littéraire. « Grand Amour » d'après Erik Orsenna. « Le fait du jour » d'après Anna Gavalda.

Грамматический материал.

Le Subjonctif dans la subordonnée relative.

Le subjonctif dans les subordonnées circonstancielles.

La construction causale. Les verbes *résoudre*, *dissoudre*.

Лексический материал.

d'État, national, public, publique

accès, accéder, accessible, inaccessible

échanger, échange

bout

droit, avoir droit a, avoir le droit de

issue, issu de qn, de qch

être censé faire qch

aboutir, faire aboutir, aboutissement

adhérer a, adhérent, adhésion

relever de qch, qn

s'attendre a, à faire qch, à ce que

Lire, analyser et produire

Comment dompter les institutions ? Comment gérer sa motivation ?

Méthode selon Descartes. Service civique : si vous voulez vous engager.

Литература

1. Александровская Е. Б. Учебник французского языка Le français.ru B2-C1.. В 2 кн. Кн.2: Unité 4, 5, 6 / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2014. – С. 10-82.

Тема 2. Процессы коммуникации в современном обществе

Содержание

Dossier 1. Vivre c'est communiquer. Le temps de la communication. Les médias dans le monde d'aujourd'hui. La presse en métamorphose. Le nouvel eldorado pour une presse en perte de vitesse. Comment votent les consommateurs d'info. Les médias nous trompent-ils ? La publicité nous manipule-t-elle ?

Dossier 2. Vivre c'est cohabiter. Communiquer sans violence c'est compliqué. Les riches et les pauvres. Les hommes et les femmes : différences psychologiques ou clichés ? Les hommes et les femmes : égalité des salaires ? Immigration en France els vrais chiffres.

Dossier 3. « Les débuts dans le journalisme » d'après Philippe Labro. « La victoire de Nicolas » d'après Tonino Benacquista

Грамматический материал.

Le subjonctif dans les formules de concession.

Le participe présent, Le participe passée.

Le participe passé composé.

Le Gérondif.

L'adjectif verbal et le participe présent.

La proposition participiale absolue.

La proposition participiale de cause.

La proposition participiale de temps.

Autres valeurs de la proposition participiale.

Les verbes *mouvoir*, *émouvoir*, *promouvoir*.

Лексический материал.

début, évolution, fin

s'améliorer, empirer, progresser, se perfectionner, s'épanouir, régresser, se dégrader, s'aggraver

expressions d'une grande quantité: nombreux, bon nombre de, quantité de, nombreux sont ceux qui...

accident, cas, hasard, incident, occasion

adjectifs employés comme adverbes

noms employés comme adjectifs

autant, autant de, pour autant, d'autant plus, d'autant moins, d'autant que

il est question de, il est question de savoir, en question, la est la question, la n'est pas la question

Lire, analyser et produire.

Peut-on tout confier à Google?

Comment défendre sa réputation sur le net ?

Les entreprises aussi doivent surveiller leur "e-réputation"?

Литература

1. Александровская Е. Б. Учебник французского языка Le français.ru B2-C1.. В 2 кн. Кн.2: Unité 4, 5, 6 / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2014. – С. 87-168.

Тема 3. Большие вызовы XXI века**Содержание**

Dossier 1. Le monde en intégration. Le monde est un village global. Qu'est-ce que la mondialisation ? José Bovet : du Larzac à Bruxelles. L'autre mondialisation ; altermondialisation.

Dossier 2. Face aux risques majeurs. L'éveil de la conscience verte. La montée en puissance de l'écologie. L'homme et la biodiversité. Transition énergétique : à quels coûts ? Agriculture : comment nourrir le monde ? La pandémie qui vient ? La globalisation selon Baricco.

Lire, analyser et produire. Les techniques menacent-elles l'homme ? Oui, les OGM sont des poisons ! OGM : « Le protocole d'études de M. Seralini présente des lacunes rédhibitoires ». OGM : ce qu'il faut retenir de l'affaire Seralini.

Comment on devient unique ? Chaque cerveau est unique. Pourquoi chaque personne est unique ? Comment changer ? Rompre avec le quotidien.

Грамматический материал.

L'infinitif. L'infinitif présent et l'infinitif passé.

L'infinitif remplaçant une proposition subordonnée complétive.

Les fonctions de l'infinitif dans une proposition.

L'infinitif sujet.

L'infinitif attribut.

L'infinitif prédicat.

L'infinitif complément circonstanciel.

Révision des formes verbales.

Лексический материал.

Courir, cours, concourir, concours, parcourir, parcours, recourir à, recours, secourir, secours

influencer, influencer, agir, peser, avoir de l'impact, un impact, avoir de l'emprise, avoir de l'effet, exercer une influence, un impact, son emprise

mode, façon, manière,

manifester, se manifester, témoigner, faire preuve de, faire ses preuves

faire face à, s'opposer, opposer, confronter, affronter, s'affronter, heurter

Литература

1. Александровская Е. Б. Учебник французского языка Le français.ru B2-C1.. В 2 кн. Кн.2: Unité 4, 5, 6 / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2014. – С. 177-267.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-4 ОПК-8 ПК-2	Доклад, сообщение	Низкий (неудовлетворительно)	Доклад студенту не зачитывается если: • Студент не усвоил значительной части проблемы; • Допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; • Испытывает трудности в практическом применении знаний; • Не может аргументировать научные положения; • Не формулирует выводов и обобщений; Не владеет понятийным аппаратом.
		Пороговый (удовлетворительно)	Задание выполнено более чем на половину. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но: • Тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу, излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; • Допускает несущественные ошибки и неточности; • Испытывает затруднения в практическом применении полученных знаний; • Слабо аргументирует научные положения; • Затрудняется в формулировании выводов и обобщений; Частично владеет системой понятий.
		Базовый (хорошо)	Задание в основном выполнено: • Студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; • Не допускает существенных неточностей; • Увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; • Аргументирует научные положения; • Делает выводы и обобщения; Владеет системой основных понятий.
		Высокий (отлично)	Задание выполнено в максимальном объеме. • Студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;

			- Уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - Опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - Умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - Делает выводы и обобщения; Свободно владеет понятиями.
	Эссе	Низкий – до 7 баллов (неудовлетворительно)	Эссе не написано
		Пороговый – 8-9 баллов (удовлетворительно)	Эссе включает ограниченный лексический и грамматический запас, носит репродуктивный характер. Отсутствует аргументация и связность.
		Базовый – 10-11 баллов (хорошо)	Эссе написано с использованием стратегий письменной речи, имеет незначительные лексико-грамматические ошибки, характеризуется связностью и логичностью изложения мыслей.
		Высокий – 12-15 баллов (отлично)	Эссе написано с использованием стратегий письменной речи, лексико-грамматический уровень соответствует уровню В2, характеризуется связностью и логичностью изложения мыслей.
	Разноуровневые задачи и задания задания	Низкий (неудовлетворительно)	Ответ студенту не зачитывается если: Задание выполнено менее, чем на половину; Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
		Пороговый (удовлетворительно)	Задание выполнено более, чем на половину. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но: - Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; - Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	Задание в основном выполнено. Ответы правильные, но: В ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса;

			Не приведены иллюстрирующие примеры, недостаточно чётко выражено обобщающее мнение студента; Допущено 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	Задание выполнено в максимальном объеме. Ответы полные и правильные. - Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; - Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на экзамене Критерии оценивания устного ответа (доклада, сообщения)

1 часть – Монолог-изложение					
Может выделить и ввести тему рассуждения.	1	1,5	1	1,5	
Может проанализировать источники текстов, выделить и использовать важную информацию.	1	1,5	1	1,5	
Может произвести рассуждение в соответствии с темой, включая как личные аргументы и информацию, так и информацию, представленную в досье.	1	1,5	1	1,5	2, 2,5
Может понятно и логично представить информацию, не испытывая затруднений. Умеет спонтанно использовать подходящие факты, для формулирования логичного заключения.	1	1,5	1	1,5	2, 2,5
2 часть – Диалог-дискуссия					
Без затруднения может уточнить и отстоять свою позицию, отвечая на вопросы, комментарии и контр-аргументы.	0	0,5	1	1,5	2
Может оптимизировать развитие обсуждения, сужая или расширяя тему дискуссии.	0	0,5	1	1,5	2
Может выбрать подходящее выражение для привлечения или удержания внимания слушающего.	0	0,5	1		
Общие критерии					
Лексика (étendue et maîtrise). Владеет широким лексическим запасом, не допускает серьезных ошибок.	0	0,5	1	1,5	2, 2,5, 3, 3,5, 4
Морфо-синтаксис. Демонстрирует высокий уровень грамматической	0	0,5	1	1,5	2, 2,5, 3, 3,5, 4, 4,5, 5

ответом			ность / ответ правильный, но не полный; 0 б – если допущено более одной ошибки / ответ неправильный / ответ отсутствует
---------	--	--	---

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

Задание 1

Donnez une réponse. Quelle République a été proclamée en septembre 1792 après l'exécution du roi Louis XVI ?

- a) La Deuxième République
- b) La Troisième République
- c) La Première République
- d) La Cinquième République

Ответ: c

Задание 2

Donnez une réponse. Quel est le principal changement constitutionnel introduit par le général de Gaulle en 1958 ?

- a) L'instauration du suffrage universel masculin
- b) Le renforcement du pouvoir exécutif du président de la République
- c) La suppression du Sénat
- d) L'abolition du poste de Premier ministre

Ответ: b

Задание 3

Donnez une réponse. Quelle phrase résume le mieux l'idée que « Liberté, Égalité, Fraternité » sont à la fois complémentaires et antagonistes ?

- a) Elles forment une devise purement symbolique sans rapport avec la réalité.
- b) Chaque terme doit être réalisé pleinement, indépendamment des autres.
- c) Elles peuvent entrer en conflit (ex. : la liberté peut nuire à l'égalité).
- d) Seule la fraternité est réellement importante dans une démocratie.

Ответ: c

Задание 4

Donnez une réponse. Quelle est l'une des causes de l'incivisme généralisé ?

- a) Un excès d'éducation civique à l'école
- b) La faillite de l'éducation civique et familiale
- c) La trop grande sévérité des lois
- d) L'absence de symboles républicains

Ответ: b

Задание 5

Donnez une réponse. Quelle est la principale caractéristique du service civique en France ?

- a) Il est obligatoire pour tous les jeunes de 18 ans.
- b) Il réserve une indemnité uniquement aux diplômés.
- c) Il permet aux jeunes de 16 à 25 ans de s'engager pour l'intérêt général.
- d) Il concerne exclusivement des missions à l'étranger.

Ответ: c

Задание 6

Associez chaque République à sa période et à un événement marquant :

- 1. Première République : 1792–1804 – Proclamation après l'exécution de Louis XVI
- 2. Deuxième République : 1848–1852 – Suffrage universel masculin, président Louis-Napoléon Bonaparte
- 3. Troisième République : 1870–1940 – Lois de Jules Ferry sur l'école laïque
- 4. Quatrième République : 1946–1958 – Décolonisation, instabilité gouvernementale

Задание 7

Associez les symboles républicains à leur description ou controverse :

- 1. La Marseillaise : Hymne national critiqué pour ses paroles belliqueuses
- 2. La devise « Liberté, Égalité, Fraternité » : Devise complexe où les termes peuvent s'opposer
- 3. Marianne : Symbole de la République, souvent représentée par un buste
- 4. Le drapeau tricolore : Bleu, blanc, rouge – symbole d'union (roi et Paris)

Задание 8

Associez les institutions de la Ve République à leurs fonctions :

- 1. Président de la République : Élu au suffrage universel direct, chef des armées
- 2. Premier ministre : Dirige l'action du gouvernement et exécute les lois
- 3. Assemblée nationale : Élu au suffrage universel direct, vote les lois
- 4. Sénat : Élu au suffrage universel indirect, représente les territoires

Задание 9

Associez les termes liés au civisme à leur définition :

- 1. Civilité : Politesse dans les relations sociales
- 2. Civisme : Respect des règles et engagement envers la collectivité
- 3. Cohabitation : Président et Premier ministre de bords politiques opposés
- 4. Alternance : Changement de majorité politique après des élections

Задание 10

Donnez une brève réponse.

Qu'est-ce que représente l'abstention électorale chez les jeunes ?

Приблизительный ответ:

Les jeunes s'abstiennent souvent parce qu'ils perçoivent le vote comme un droit (non comme un devoir), et l'abstention est pour eux un moyen d'exprimer leur défiance, leur mécontentement ou leur protestation.

Anne Muxel souligne que cela ne signifie pas un désintérêt total pour la politique.

Задание 11

Donnez une brève réponse.

Quelle est la principale différence entre la « cohabitation » et l'« alternance » dans le système politique français ?

Приблизительный ответ: La cohabitation désigne la situation où le président et le Premier ministre sont de bords politiques opposés (exécutif divisé). L'alternance est le changement de

majorité politique à la suite d'élections, qui peut mener à une cohabitation si le président n'a pas la majorité à l'Assemblée.

Задание 12

Donnez une brève réponse.

Pourquoi la Marseillaise est-elle parfois critiquée aujourd'hui ?

Приблизительный ответ:

La Marseillaise est critiquée pour ses paroles jugées trop belliqueuses, violentes et xénophobes, notamment dans un contexte moderne de promotion de la paix et du dialogue entre les peuples.

Задание 13

Donnez une réponse détaillée. Pourquoi la France a-t-elle connu plusieurs Républiques (Première, Deuxième, Troisième, Quatrième, Cinquième) ? Qu'est-ce qui marquait généralement la fin d'une République et le début d'une autre ?

Приблизительный ответ:

La France a connu plusieurs Républiques car chacune est née à la suite de crises politiques, de révolutions ou de guerres, et a souvent pris fin à cause de conflits internes, de coups d'État ou de défaites militaires.

La Première République (1792–1804) a été proclamée après la Révolution française et l'exécution de Louis XVI. Elle s'est terminée quand Napoléon Bonaparte est devenu empereur.

La Deuxième République (1848–1852) est née après la révolution de 1848. Son président, Louis-Napoléon Bonaparte, a organisé un coup d'État et a établi le Second Empire.

La Troisième République (1870–1940) a commencé après la défaite contre la Prusse et la chute de Napoléon III. Elle a pris fin avec l'invasion allemande de 1940 et la création du régime de Vichy.

La Quatrième République (1946–1958) a été établie après la Seconde Guerre mondiale, mais elle était très instable à cause des changements fréquents de gouvernements et des guerres coloniales (Indochine, Algérie). Elle s'est effondrée en 1958 pendant la crise algérienne.

La Cinquième République (depuis 1958) a été fondée par le général de Gaulle, qui a renforcé les pouvoirs du président pour assurer la stabilité. Elle dure encore aujourd'hui.

Ainsi, chaque nouvelle République était une réponse aux problèmes de la précédente, mais chacune a dû faire face à de nouveaux défis qui ont finalement conduit à son remplacement.

Задание 14

Donnez une réponse détaillée. Qu'est-ce que le « civisme » et pourquoi, selon les textes, y a-t-il aujourd'hui en France une « crise du civisme » ? Donnez des exemples concrets cités dans les documents.

Приблизительный ответ:

Le civisme est le respect des lois, des règles sociales et la volonté de participer à la vie collective pour le bien commun. Cela inclut la politesse, la responsabilité, la participation aux élections, le respect des espaces publics et l'entraide.

Il existe aujourd'hui en France une « crise du civisme » pour plusieurs raisons :

1. Défaillance de l'éducation civique : À l'école et dans les familles, on accorde moins d'importance à l'apprentissage des règles de vie commune et au respect d'autrui.
2. Exemples d'incivisme :
 - Vandalisme et dégradation des bâtiments publics.
 - Fraude dans les transports en commun.
 - Fraude fiscale (le « système D » est presque considéré comme un sport national).
 - Manque de courtoisie dans la vie quotidienne.
3. Défiance envers la politique : Les jeunes votent moins, adhèrent rarement à des partis, mais manifestent davantage pour exprimer leur mécontentement.

4. Montée de l'individualisme : Beaucoup privilégient leurs intérêts personnels au détriment de l'intérêt général.

Pour lutter contre cette crise, les textes proposent de renforcer l'éducation civique à l'école, de promouvoir l'engagement (comme le service civique) et de réaffirmer les valeurs républicaines : liberté, égalité, fraternité.

Задание 15

Donnez une réponse détaillée. Pourquoi la Marseillaise est-elle à la fois un symbole fort de la République française et un sujet de débat aujourd'hui ?

Приблизительный ответ:

La Marseillaise est un symbole fort de la République française car elle incarne l'esprit révolutionnaire et l'unité nationale. Composée en 1792 par Rouget de Lisle comme un *Chant de guerre pour l'armée du Rhin*, elle est devenue l'hymne national en 1795. Elle a accompagné les grands moments de l'histoire française, notamment les combats pour la liberté et la défense de la patrie. Elle est chantée lors des cérémonies officielles, des événements sportifs internationaux et à l'école, ce qui en fait un élément important de l'identité collective et de la mémoire nationale.

Cependant, la Marseillaise fait aussi l'objet de débats aujourd'hui, principalement à cause de ses paroles, jugées par certains trop violentes, belliqueuses et xénophobes. Par exemple, des expressions comme « qu'un sang impur abreuve nos sillons » sont perçues comme agressives et peu adaptées à une société qui prône la paix et le dialogue entre les peuples.

Dans les textes, on voit que :

- Des personnalités comme Danielle Mitterrand ou l'abbé Pierre ont critiqué ces paroles, estimant qu'elles pouvaient « choquer les esprits pacifiques ».
- Une partie de l'opinion publique (environ 40 % des Français selon un sondage) considère que les paroles sont « trop guerrières ».
- Certains politiques (comme Valéry Giscard d'Estaing) ont même proposé d'ajouter un couplet plus pacifique ou de modifier l'hymne.
- Pourtant, une majorité de Français (75 %) refuse toute modification, par attachement à la tradition et au symbole historique.

Ainsi, la Marseillaise reste un symbole patriotique puissant, mais elle soulève des questions sur la manière dont la France veut représenter ses valeurs aujourd'hui : doit-on garder un hymne qui célèbre la guerre et la lutte sanglante, ou faut-il l'adapter pour qu'il exprime aussi la fraternité et la paix ? Ce débat reflète les tensions entre mémoire historique et valeurs contemporaines dans la société française.

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК-8.3. Демонстрирует научные знания, в том числе в предметной области.

Задание 1

Donnez une réponse. Qui a créé la méthode de la Communication Non Violente (CNV) ?

- a) Jean-François Dortier
- b) Céline Vallières
- c) Marshall B. Rosenberg
- d) Un psychologue français inconnu

Ответ: c

Задание 2

Donnez une réponse. En quelle année le premier centre de CNV a-t-il été ouvert ?

- a) 1943
- b) 1960

c) 1975

d) 1985

Ответ: b

Задание 3

Donnez une réponse. Selon la CNV, quand peut-on considérer qu'une communication est violente ?

a) Seulement lorsqu'on crie ou insulte.

b) Dès qu'on juge, moralise ou donne des conseils non sollicités.

c) Uniquement dans les conflits physiques.

d) Quand on utilise un langage technique.

Ответ: b

Задание 4

Donnez une réponse. Quel animal est utilisé par Marshall Rosenberg pour symboliser la CNV pendant ses formations ?

a) Un loup

b) Une colombe

c) Une girafe

d) Un éléphant

Ответ: c

Задание 5

Donnez une réponse. Dans le texte de Jean-François Dortier, quel type de « personnalité difficile » reconnaît-il finalement être ?

a) Monsieur Je-sais-tout

b) Le paranoïaque

c) L'impulsif agressif

d) Le sournois

Ответ: a

Задание 6

Associez chaque terme ou expression à sa définition dans le contexte de la CNV :

1. « Vider son sac » : Exprimer sa colère de manière agressive.

2. « Distiller son venin » : Critiquer de manière cachée et insidieuse.

3. « Cogner dur symboliquement » : Faire une remarque blessante sans violence physique.

4. « Transformer un malaise en critique constructive » : Exprimer un problème de façon positive et utile.

Задание 7

Associez chaque comportement à la conséquence qu'il peut avoir sur la communication, selon les principes de la CNV.

1. Hausser le ton avec ses enfants : Bloque le dialogue et intimide l'interlocuteur.

2. Monopoliser la parole en réunion : Décourage les autres à participer et à s'exprimer.

3. Éviter de juger l'autre : Favorise l'écoute et la recherche de solutions.

4. Distiller son venin en cachette : Crée un climat de méfiance et de rancœur.

Задание 8

Associez les situations de communication à leur issue probable sans CNV :

1. Juger l'autre ouvertement. : Conflit aggravé.

2. Écouter sans interrompre. : Compréhension mutuelle.

3. Refuser de discuter. : Frustration et colère.

4. Exprimer ses besoins calmement. : Dialogue constructif.

Задание 9

Associez les éléments de la CNV à leur objectif :

1. Observer sans juger. : Éviter les accusations.
2. Exprimer ses sentiments. : Partager son état émotionnel.
3. Formuler une demande claire. : Proposer une solution concrète.
4. Écouter avec empathie. : Permettre à l'autre de se sentir entendu.

Задание 10

Donnez une brève réponse.

Quel est le principe fondamental de la Communication Non Violente (CNV) selon Marshall Rosenberg ?

Le principe fondamental de la CNV est de remplacer tout jugement, critique ou accusation par une expression authentique de nos sentiments et de nos besoins, tout en écoutant avec empathie ceux des autres, afin de créer un dialogue bienveillant et constructif.

Задание 11

Donnez une brève réponse.

Citez deux exemples de communication violente, en dehors des insultes.

Приблизительный ответ:

- Donner des ordres / hausser le ton avec ses enfants.
- Juger ou moraliser l'autre.
- Refuser de discuter ou de négocier.
- Ces exemples montrent une violence verbale non physique, souvent inconsciente.

Задание 12

Donnez une brève réponse.

Pourquoi Marshall Rosenberg a-t-il développé la CNV ? Quelle question l'a particulièrement marqué dans son enfance ?

Приблизительный ответ:

Marshall Rosenberg a développé la CNV après avoir été marqué dans son enfance par une émeute raciale qui a fait une trentaine de victimes. La question qui le hantait était : « Pourquoi certaines personnes blessent-elles d'autres à cause de leur nom, religion ou couleur de peau ? ». Cette interrogation sur la violence humaine l'a poussé à étudier la psychologie et les religions pour créer une méthode de communication bienveillante.

Задание 13

Donnez une réponse détaillée. Quelle est la différence entre « vider son sac » et « transformer un malaise en critique constructive » selon Jean-François Dortier ?

Приблизительный ответ:

« Vider son sac » signifie exprimer sa colère de manière agressive, en s'attaquant à la personne plutôt qu'au problème. « Transformer un malaise en critique constructive » consiste à exprimer le même mécontentement, mais de façon respectueuse, en se concentrant sur les faits et en proposant des solutions.

Задание 14

Donnez une réponse détaillée. Expliquez en quoi la Communication Non Violente (CNV) peut être utile dans la vie quotidienne, notamment en famille ou au travail. Donnez des exêts concrets tirés des textes et de votre expérience.

Приблизительный ответ:

La CNV est utile dans la vie quotidienne car elle permet de résoudre les conflits sans agressivité, que ce soit en famille ou au travail. Par exemple :

- En famille: Céline Vallières admet qu'elle hausse parfois le ton avec ses enfants par stress. La CNV lui apprendrait à exprimer sa fatigue sans crier, en disant par exemple : « Je suis fatiguée et j'ai besoin de calme » plutôt que « Tais-toi ! ».

- Au travail : Jean-François Dortier évoque les commérages, le refus de négocier ou les personnalités difficiles. La CNV aiderait à exprimer des désaccords sans attaquer l'autre, par exemple en reformulant : « Je comprends ton point de vue, mais voici mes préoccupations ».

- Avantages : La CNV réduit le stress, renforce la confiance, et crée un climat de respect. Elle est particulièrement utile dans les relations hiérarchiques ou avec des collègues « difficiles ».

En pratiquant l'écoute empathique et l'expression non-jugeante, on améliore la qualité des relations et on évite l'escalade des conflits.

Задание 15

Donnez une réponse détaillée. Jean-François Dortier avoue être parfois « Monsieur Je-sais-tout ». Analysez comment la CNV pourrait l'aider à améliorer sa communication avec les autres. Quels principes de la CNV devrait-il appliquer ?

Приблизительный ответ:

Jean-François Dortier, en tant que « Monsieur Je-sais-tout », pourrait appliquer plusieurs principes de la CNV :

- Observer sans juger : Au lieu d'imposer son opinion, il pourrait décrire les faits objectivement. Exemple : « J'ai remarqué que j'ai parlé pendant 10 minutes sans interruption » plutôt que « Je suis le seul à savoir de quoi je parle ».

- Exprimer ses sentiments et besoins: Il pourrait dire : « J'ai besoin de partager mes idées, mais j'aimerais aussi entendre les vôtres » au lieu de monopoliser la parole.

- Écouter avec empathie : La CNV l'inciterait à poser des questions pour comprendre les autres, comme : « Qu'en penses-tu ? » ou « Comment vois-tu la situation ? ».

- Formuler des demandes claires et négociables : Plutôt que d'imposer sa solution, il pourrait proposer : « Et si on essayait cette méthode ? Qu'en dites-vous ? ».

En appliquant ces principes, il réduirait l'irritation qu'il provoque chez ses collègues, tout en restant assertif. La CNV l'aiderait à transformer sa tendance à « tout savoir » en une contribution constructive, où l'échange remplace le monologue.

Формируемая компетенция	Индикаторы сформированности компетенции
ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ начального, основного общего и среднего общего образования.	ПК-2.2. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на иностранном языке, интерпретирует содержание оригинальных литературных и публицистических текстов.

Задание 1

Donnez une réponse. Selon le texte « Le monde est un village global », que craint-on que le « village global » devienne ?

- Une utopie pacifique
- Une nouvelle forme de colonialisme technologique
- Un système entièrement écologique
- Un marché financier unique

Ответ: b

Задание 2

Donnez une réponse. Quel événement des années 1990 a donné une nouvelle dimension à la mondialisation ?

- a) La création de l'ONU
- b) La révolution des NTIC (Internet)
- c) La fin de la colonisation
- d) La crise économique de 1929

Ответ: b

Задание 3

Donnez une réponse. Quelle institution est née de la conférence de Bretton Woods en 1944 ?

- a) L'OMC
- b) Le FMI
- c) La FAO
- d) Greenpeace

Ответ: b

Задание 4

Donnez une réponse. Quel risque est lié à l'effet de serre et au réchauffement climatique ?

- a) Risque nucléaire
- b) Risque cosmique
- c) Risque climatique
- d) Risque géologique

Ответ: c

Задание 5

Donnez une réponse. Quel événement a contribué à éveiller la conscience écologique des Français selon le Document 2 du Dossier II ?

- a) La marée noire de l'Erika
- b) La canicule de 2003
- c) La tempête Xynthia
- d) La sécheresse de 1976

Ответ: a

Задание 6

Associez chaque enjeu environnemental à l'un de ses principaux mécanismes.

1. Réchauffement climatique : Accumulation de gaz à effet de serre (CO₂, méthane) dans l'atmosphère qui retient la chaleur. |
2. Perte de biodiversité : Surpêche, déforestation, destruction des habitats et pollution qui réduisent la variété du vivant.
3. Pollution plastique des océans : Gestion inadéquate des déchets et diffusion par les fleuves et les courants marins
4. Prolifération d'algues vertes (marées vertes) : Utilisation massive d'engrais azotés qui ruissellent vers les cours d'eau et les mers.

Задание 7

Associez chaque aspect de la culture globalisée à son exemple.

1. Uniformisation culturelle : Des cinémas identiques, des centres commerciaux et des menus McDonald's semblables dans des dizaines de pays
2. Hybridation culturelle : Un restaurant «tex-mex» au Japon qui propose des sushis au guacamole.
3. Résistance culturelle : Une loi visant à protéger et subventionner la production cinématographique nationale contre la domination hollywoodienne.

4. Circulation mondiale des cultures : Un festival de musique en Allemagne qui programme à la fois des DJ néerlandais, des chanteurs maliens et des groupes de rock brésiliens.

Задание 8

Associez chaque type de risque global à sa caractéristique principale.

1. Risque systémique financier : Effondrement en chaîne dû à l'interconnexion des marchés et des institutions.
2. Risque pandémique : Propagation mondiale rapide d'un agent pathogène due à la mobilité internationale.
3. Risque cosmique : Menace provenant de l'espace (astéroïdes) ou d'éruptions solaires majeures.
4. Risque géopolitique majeur : Conflit entre puissances pouvant mener à une escalade nucléaire ou à un effondrement des alliances.

Задание 9

Associez chaque institution ou concept à son domaine d'action ou sa définition.

1. OMC (Organisation Mondiale du Commerce) : Régulation des échanges commerciaux et réduction des barrières douanières.
2. GIEC (Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat) : Évaluation scientifique des risques liés au changement climatique.
3. Fonds Monétaire International (FMI) : Gestion des crises financières et stabilité monétaire internationale.
4. UNESCO (Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture) : Promotion du patrimoine culturel mondial et de l'éducation.

Задание 10

Donnez une brève réponse. Citez deux risques majeurs pour la planète qui sont directement liés aux activités humaines.

Приблизительный ответ:

Risque nucléaire (lié à l'exploitation civile et militaire) et risque climatique (lié à l'effet de serre et aux activités humaines).

Задание 11

Donnez une brève réponse. Pourquoi la période 1914-1945 est-elle qualifiée de « grand recul » pour la mondialisation ?

Приблизительный ответ: Parce que les deux guerres mondiales ont brisé l'ordre économique et politique antérieur, entraînant une fragmentation des marchés, une montée des nationalismes et un recul des échanges globaux.

Задание 13

Donnez une réponse détaillée. Expliquez en quoi la mondialisation peut être perçue comme une « américanisation » du monde. Donnez des exemples tirés des documents.

Приблизительный ответ:

La mondialisation est souvent assimilée à l'américanisation car les États-Unis exportent non seulement leurs produits (Coca-Cola, Microsoft) mais aussi leur culture, leur modèle libéral et leur vision du monde via leurs firmes transnationales et leur influence médiatique. La mondialisation marque « la prééminence des États-Unis » et « la victoire du libéralisme ».

Задание 14

Donnez une réponse détaillée. Comparez la mondialisation du XIXe siècle avec celle des années 1990. Quelles sont les similitudes et les différences principales ?

Приблизительный ответ:

Similitudes : expansion des échanges, révolution des transports et communications, domination culturelle (européenne au XIXe, américaine après 1990).

Différences : au XIXe, la mondialisation était portée par l'Europe et la colonisation ; depuis les années 1990, elle est accélérée par Internet, porteuse d'une uniformisation culturelle globale et d'une financiarisation accrue.

Задание 15

Donnez une réponse détaillée. Selon les documents, quels sont les défis et les limites de la prise de conscience écologique dans les sociétés modernes ? Illustrez votre réponse avec des exemples concrets.

Приблизительный ответ:

Дэfis et limites : La conscience écologique progresse (tri sélectif, bio, commerce équitable), mais elle se heurte à des habitudes ancrées (utilisation de la voiture), à des intérêts économiques (agriculture intensive) et à une préférence pour des solutions peu contraignantes. L'exemple des algues vertes en Bretagne montre la difficulté à concilier production industrielle et protection environnementale, malgré une prise de conscience politique et citoyenne.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лабораторных занятий;
- Использование интерактивной доски.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Литература

1. Александровская Е. Б. Учебник французского языка Le français.ru B2-C1.. В 2 кн. Кн.1: Unité 1, 2, 3 / Е. Б. Александровская, Н. В. Лосева, Л. Л. Читахова. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2014. – 256 с.: ил. (20 экз.).
2. Казаков, Ж. А. Сослагательное и условное наклонения во французском языке : по-

собию по курсу практич. грамматике для ст. курсов ин-тов и фак. иностр. яз. М.: Высш. шк., 1979. 173 с. (22 экз.).

3. Може Г., Брюезьер М. Le Français accéléré. М.: Междунар. отношения, 1992. 186 с. (1 экз.).

4. Селиванова, Н.А. Читаем, пишем и говорим по-французски = Lire, Ecrire et Parler le Français : учеб. пособие по фр. яз. для общеобразовательных учреждений. -3-е изд. М.: Просвещение, 2004. 159 с. (3 экз.).

5. Юрьева, Е. Ю., Филимонова, И. Л. Французский разговорный язык: тематич. пособие по развитию навыков устной речи 3-4 курсов ин-тов и фак. иностр. яз. : учеб. Пособие / Е. Ю. Юрьева, И. Л. Филимонова. М.: Высш. шк., 1964. – 255 с. (12 экз.).

6. Gregoire, M., Thievenaz, O. Grammaire du Français : Progressive, avec 500 exercices. - Paris: CLE international, 1995. (1 экз.).

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Глобальная сеть дистанционного образования. – <http://www.cito.ru/gdenet>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – <http://www.window.edu.ru>.
3. Портал бесплатного дистанционного образования. – www.anriintern.com.
4. Портал научной электронной библиотеки. – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
5. Портал Электронная библиотека: диссертации. – <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>.
6. Российский портал открытого образования. – <http://www.openet.ru/University.nsf/>
7. Сайт для изучающих французский язык. – Режим доступа: <http://apprendre.tv5monde.com/>.
8. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>.
9. Сайт Министерства просвещения РФ. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru>.
10. Сайт онлайн изучения французского языка. Режим доступа: <http://www.bonjourdefrance.com/>.
11. Сайт преподавателей французского языка. – Режим доступа: <http://www.francparler-oif.org/>.
12. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. – Режим доступа: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru>.
13. Сайт Французского института в России. – Режим доступа: <http://institutfrancais.com/>.
14. Федеральный портал «Российское образование». – <http://www.edu.ru>.
15. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». – <http://www.ict.edu.ru>.
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – <http://fcior.edu.ru>.
17. Федеральная университетская компьютерная сеть России. – <http://www.runnet.ru/res>.

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru>.
2. Полпред (обзор СМИ). – Режим доступа: <https://polpred.com/news>.

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской,

компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

Для проведения лабораторных занятий также используется 444а Медиазал, ресурсный центр

- Стол письменный 1-мест. (14 шт.)
- Стул (14 шт.)
- Стол преподавателя (1 шт.)
- Стул преподавателя (1 шт.)
- Пюпитр (1 шт.)
- Аудиторная доска (1 шт.)
- Интерактивная доска Tracebook
- Компьютер с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением (1 шт.)
- 8 - портовый коммутатор D-Link для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ (1 шт.)
- Мультимедийный проектор «BENQ» (1 шт.)
- МФУ «CANON» (1 шт.)

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libre office, Open Office; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus, Tracebook и т.д.

Разработчик: Кухаренко О.Н. кандидат педагогических наук, доцент.

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» для реализации в 2023/2024 уч. г.

Изменения и дополнения к ООП рассмотрены и утверждены на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 9 от «10» мая 2023 г.). Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» утверждена для реализации в 2023/2024 уч.г. без изменений.

Утверждение изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» для реализации в 2024/2025 уч. г.

Изменения и дополнения к ООП рассмотрены и утверждены на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 9 от «15» мая 2024 г.). Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» утверждена для реализации в 2024/2025 уч.г. без изменений.

Утверждение изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» для реализации в 2025/2026 уч. г.

Изменения и дополнения к ООП рассмотрены и утверждены на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 9 от «14» мая 2025 г.). Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум французского языка» утверждена для реализации в 2025/2026 уч.г. без изменений.