

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Нера Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2019 14:45
Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a8999b1190891af58989470420556b0r573a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан

**индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

Л.М. Калнинш

«22» мая 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Направление подготовки

44.04.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профиль

**ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ В СИСТЕМЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Принята на заседании кафедры
экономики, управления и технологии
(протокол № 7 от «15» мая 2019г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	6
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	19
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ	27
В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ	27
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	27
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	28
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	28

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: Цель дисциплины: формирование у магистрантов системы знаний об управлении образовательным процессом как открытой социально-педагогической системой, закономерностями её функционирования и развития в образовательном правовом пространстве.

Задачи дисциплины:

- систематизировать имеющиеся у обучающихся знания об образовательном процессе.
- познакомить обучающихся с основными принципами и функциями государственного управления;
- научить магистрантов анализировать проблемы управления образовательным процессом;
- организовать самостоятельную работу магистрантов по изучению нормативно-правовых документов образования, а также теории и практики управления образовательным процессом с использованием литературы по менеджменту, педагогическому менеджменту, Закона «Об образовании в Российской Федерации», типовых положений об образовательных учреждениях различных видов, положений об аттестации педагогических кадров;
- развивать профессиональные качества специалистов в области профессионального образования, их управленческую и правовую культуру.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Управление образовательным процессом» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 (Б1.В.02) учебного плана основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)» с квалификацией (степенью) «магистратура», профиль «Экономика и управление в системе профессионального обучения».

Дисциплина «Управление образовательным процессом» органично продолжает изучение материала, полученного магистрантами на занятиях по «Управлению проектами», «Управление качеством образования» развивает знания, умения, навыки, сформированные в предыдущем семестре.

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-8, ПК-7.

- **ОПК-8** – Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований, **индикаторами** достижения которой является:

ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

- **ПК-7** Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения, **индикаторами** достижения которой является:

ПК-7.1. Знает методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; нормативные требования к ФГОС СПО, образовательным программам, рабочим программам, требования к средствам обучения и методику их разработки

ПК-7.2. Умеет разрабатывать новые методические приемы, вырабатывать решения методических задач в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП; разрабатывать примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей); осуществлять организационное, методическое и консультационное, экспертное сопровождение разработки научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ

профессионального обучения; принимать участие в проектировании примерных образовательных программ

ПК-7.3. Владеет методикой разработки рабочих программ дисциплин, (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессиональной поддержки разработчиков методических и оценочных материалов

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

- знать:

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- сущность, закономерности, принципы, основные функции управления образовательным процессом;

- ключевые функциональные обязанности руководящих и педагогических работников.

уметь:

- применять интегрированные знания в решении учебно-профессиональных задач при сопровождении процесса управления образовательным процессом.

владеть:

- навыками анализа и конструирования образовательного процесса.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Управление образовательным процессом» составляет 4 зачетных единиц (далее – ЗЕ) (144 часа):

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Общая трудоемкость	144	144
Аудиторные занятия	28	28
Лекции	6	6
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа	80	80
Вид итогового контроля	36	Экзамен- 36

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Общая трудоемкость	144	144
Аудиторные занятия	18	18
Лекции	4	4
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа	117	117
Вид итогового контроля	9	Экзамен -9