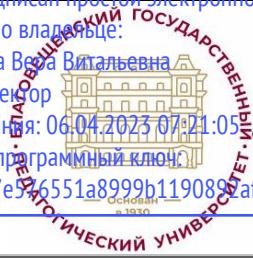


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.04.2023 07:21:05
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e346551a8999b119089af53989420420336ffbf573a474e57789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан естественно-географического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»

И.А. Трофимцова
«25» мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Профиль
«БИОЛОГИЯ»

Профиль
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Принята на заседании кафедры
физического воспитания и спорта
(протокол № 9 от «25» мая 2022 г.)

Благовещенск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	13
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ	16
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТАМИ ЗДОРОВЬЯ	20
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	20
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	20
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	22

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: формирование студентов целостного представления о профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта на предметной основе управления.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Основы менеджмента в сфере физической культуры и спорта» относится к дисциплинам по выбору студента части блока Б1, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.03.ДВ.02.01). Изучение данного курса тесно связано с дисциплинами социально-гуманитарного модуля обязательной части ООП: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения», «Финансово-экономический практикум».

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-1.

– **ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, индикаторами достижения которой являются:

- ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать:

- общие вопросы теории науки управления (менеджмента), в том числе и спортивного;
- функции и организационные отношения в системе спортивного менеджмента;
- социально-экономические основы управления сферой физической культуры и спорта (развитие рыночных) отношений в сфере физической культуры и спорта: предпринимательство, коммерциализация, профессиональный спорт, контрактирование; свойства, закономерности и управленческие отношения в социально-экономической системе;
- ресурсное обеспечение комплексных спортивных мероприятий;
- основы нормативно-правового регулирования ресурсного обеспечения, трудовых отношений, соревновательной деятельности в сфере физической культуры и спорта;

- уметь:

- работать с финансово-хозяйственной документацией;
- обобщать, анализировать факты и принимать перспективные управленческие решения в конкретной практической деятельности ФСО;
- находить наиболее рациональные формы взаимодействия с коллективом в достижении поставленных целей управления ФСО;
- применять методы НОТ и оргпроектирования, практически использовать навыки рационализации управленческого труда;

- владеть:

- навыками научно – теоретического подхода к изучению каждого компонента системы менеджмента;
- навыками самообразовательной деятельности;

- навыками принятия управленческих решений в сфере физической культуры и спорта.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Основы менеджмента в сфере физической культуры и спорта» составляет 2 зачётных единицы (далее ЗЕ) (72 ч.).

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	
Общая трудоемкость	72		72
Контактная работа	36		36
Лекции	22		22
Лабораторные занятия	14		14
Самостоятельная работа	36		36
Вид итогового контроля			Зачёт

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

2.1 Очная форма обучения

Учебно-тематический план

№	Наименование (тем) разделов	Всего часов	Аудиторные занятия		Самост. работа
			Лекции	Практические	
1.	Тема 1. Основные положения теории менеджмента	14	4	4	6
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента	12	4	2	6
3.	Тема 3. Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФК и С	12	2	4	6
4.	Тема 4. Организационные структуры менеджмента в сфере ФК и С	12	2	4	6
5.	Тема 5. Основы коммуникации и информации в сфере ФК и С	10	-	4	6
6.	Тема 6. Основы планирования и принятия управленческих решений в сфере ФК и С	12	2	4	6
	Вид итогового контроля (зачет)				
	ИТОГО:	72	14	22	36

Интерактивное обучение по дисциплине

№	Наименование (тем) разделов	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Основные положения теории менеджмента	ПР	Защита рефератов	2
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента	ЛК	Лекция-дискуссия	2
3.	Тема 3. Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФК и С	ПР	Защита рефератов	2
4.	Тема 4. Организационные структуры менеджмента в сфере ФК и С	ПР	Защита рефератов	2
5.	Тема 5. Основы коммуникации и информа-	ПР	Дискуссия	2

	ции в сфере ФК и С			
6.	Тема 6. Основы планирования и принятия управленческих решений в сфере ФК и С	ПР	Дискуссия	4
	ИТОГО:		14/36 (38,8%)	

3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

Тема 1 Основные положения теории менеджмента.

Эволюция менеджмента как науки. Методология и принципы науки менеджмента.

Теория управления как интегральная дисциплина, ее связь с другими науками и отраслями знаний. Общая теория систем. Понятие кибернетики.

Появление процесса менеджмента. Зарождение науки об управлении промышленным производством. Прогрессивная роль идей Ф.Тейлора, А. Файоля, Л. Урвица в возникновении «классической теории научного менеджмента». Э.Мейо и его роль в разработке теории управления на основе «доктрины человеческих отношений». Развитие современных теорий управления.

Современное состояние теории, практики и искусства управления за рубежом: немецкая модель управления и ее основные особенности (создание социальной рыночной экономики, роль государственного управления в экономике, «управление по результатам», «совет мудрецов»); американский менеджмент и его основные особенности (лидер мировой экономики, теория Z); основные методы японского менеджмента (принцип «человеческого потенциала», система пожизненного найма, система оплаты и продвижения «по старшинству», система принятия решений «рингисей», обучение и подготовка кадров).

Тема 2 Теоретико-методологические основы менеджмента

Понятие менеджмента (менеджмент как наука, система, философия управления).

Различие в терминах «управление» и «менеджмент». Понятие и классификация основных терминов в менеджменте. Аспекты современного менеджмента. Сущность и содержание современного менеджмента. Основные постулаты менеджмента. Законы существования организаций с точки зрения современного менеджмента

Исторические корни возникновения менеджмента. Эволюция человечества с позиций искусства управления государствами. Государственный и региональный менеджмент. Новые требования к управлению. Школы менеджмента. Социологизация и психологизация менеджмента.

Понятие науки и искусства. Сходства и различия науки и искусства. «Генеалогическое дерево» искусства управления. Сложность и актуальность теории и практики управления. Основные требования к знаниям, умениям и индивидуальным способностям современных руководителей.

Тема 3 Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФК и С

Понятие функций менеджмента. Основные функции менеджмента по Файолю. Современная классификация функций менеджмента. Содержание управленческой функции. Фундаментальные основы менеджмента – его принципы. Концептуальная основа принципов управления по Файолю. Роль принципов в управлении социальными объектами.

Многообразие аспектов менеджмента. Понятие стратегического менеджмента. Типы стратегий. Внешняя среда. Потребители, конкуренты, посредники. Понятие и основные направления внутрифирменного менеджмента. Пути совершенствования внутрифирменного менеджмента.

Факторы развития и функционирования социальной системы. Понятие социального управления и его соотношение с менеджментом. Теоретические концепции социального менеджмента. Структура и функции субъектов и объектов социального менеджмента. Характеристика методов социального менеджмента. Особенности социального управления сферой спорта.

Тема 4 Организационные структуры менеджмента в сфере ФК и С

Понятие о государстве с точки зрения теории менеджмента. Характерные особен-

ности государственной системы менеджмента современной России. Государственный, региональный и муниципальный уровни менеджмента. Национальные особенности в масштабах и формах государственного управления в различных странах мира. Регион как объект управления. Основные задачи, функции и принципы регионального управления.

Понятие организационной структуры менеджмента. Роль организационных структур в управлении. Основные виды организационных структур управления и пути их совершенствования. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления.

Эволюция органов государственного управления сферой физической культуры и спорта.

Государственные органы управления физической культурой и спортом общей компетенции. Статус и полномочия высших органов государственной власти. Статус и полномочия высших органов государственного управления.

Государственные органы управления физической культурой и спортом специальной компетенции. Статус, полномочия и функции министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ. Статус и полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ.

Классификация общественных органов управления сферой физической культуры и спорта. Уровни управления в отрасли физической культуры и спорта. Олимпийский комитет России в системе органов управления спортом. Функции и задачи федераций по видам спорта. Классификация федераций общеспортивного характера. Роль добровольных физкультурно-спортивных обществ в развитии массового спорта и спорта высших достижений. Нормативно-правовая база общественных физкультурно-спортивных организаций.

Тема 5 Основы коммуникации и информации в сфере ФК и С

Понятие коммуникации. Схема и специфические особенности передачи информации в сфере физической культуры и спорта. Регулирование функций массовой коммуникации. Роль, значение, понятие, виды и специфические особенности информации. Классификация видов информации в сфере физической культуры и спорта. Особенности передачи информации в сфере физической культуры и спорта. Роль средств массовой информации. Роль и значение коммуникативных качеств в деятельности спортивного менеджера.

Понятие, виды и специфические особенности информации. Классификация видов информации в сфере физической культуры и спорта. Особенности передачи информации в сфере физической культуры и спорта. Роль средств массовой информации.

Тема 6 Основы планирования и принятия управленческих решений в сфере ФК и С

Понятие и виды планирования в сфере физической культуры и спорта. Становление и сущность программно-целевого планирования развития физической культуры и спорта. Основы методики программно-целевого планирования. Методика планирования и анализа эффективности использования спортивных сооружений. Методика расчета показателей целевой программы на основе социальных нормативов и норм. Стратегическое планирование. Сбор и анализ информации о состоянии и перспективах развития физической культуры и спорта. Анализ стратегических альтернатив.

Проектно-программное управление. Важнейшие условия и требования планирования. Текущее и перспективное планирование спортивно-массовых мероприятий. Взаимодействие государства со спортивным бизнесом.

Понятие плана. Виды, основные стадии и принципы планирования в сфере физической культуры и спорта. Основы перспективного планирования. Менеджмент – проект. Классы проектов и методология управления ими. Общая характеристика бизнес – плана.

Понятие и классификация управленческих решений. Структура управленческого решения. Требования, предъявляемые к принятию управленческого решения. Роль и значение управленческого решения в оптимизации деятельности физкультурно-спортивной организации.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Общие методические рекомендации

Рабочая программа направлена на обеспечение методической помощи студентам в освоении дисциплины «Основы менеджмента в сфере физической культуры», что дает возможности принятия управленческих решений в сфере физической культуры и спорта.

В случае возникновения пропусков занятий студент может обращаться к списку контрольных вопросов для уточнения тем пропущенных занятий и лекций курса.

Для правильного подбора нужной литературы при подготовке к практическому занятию, написании индивидуальной работы и реферата, при подготовке самостоятельной работы, необходимо обращаться к предлагаемому списку литературы.

В программе представлены вопросы к зачету по дисциплине, что дает возможность целенаправленно готовиться к его сдаче.

Для лучшего усвоения знаний по разделу «Типология физкультурных и спортивных организаций» студенту необходимо заниматься в читальном зале университета и посетить соответствующие организации.

Для изучения тем «Цели и функции спортивного менеджмента»; «Менеджмент в профессиональном и коммерческом спорте»; «Информационное обеспечение спортивного менеджмента» и др. нужно пользоваться раздаточным материалом, проспектами, буклетами, монографиями, журналами и др. учебно-методической литературой. Наиболее сложным для освоения является раздел «Методы управления физкультурно-спортивными организациями». Особое внимание следует обратить на актуальность выбранной темы; на то, что грамотное планирование процесса исследования предопределяет дальнейший ход выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, и их конечных результатов.

Изучая курс «Основы менеджмента в сфере физической культуры и спорта» и подготавливаясь к занятиям, недостаточно пользоваться только основным учебником по менеджменту обязательно во время изучения темы должны использоваться монографии, журналы, учебные пособия и т.п.

4.2. Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Многие студенты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительное прочтение лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, что закладывает базу для более глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное восприятие выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непременное условие успешной самостоятельной работы каждого студента. Поэтому студенты, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, рассуждений, излагаемых лектором. Нужно помнить, что конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету, но и глубже и основательней вникнуть в существование излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных вопросов темы, излагаемой в лекциях по спортивным и подвижным играм. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного, отделить главное от второстепенного и, прежде всего, зафиксировать основной материал, понятия, важнейшие положения. Качество записи лекции во многом зависит от навыков конспектиру-

ющего, от его общей подготовки, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами.

4.3. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. Наличие разборчивого, краткого конспекта лекции, содержащего новые теоретические знания и фактический материал, позволяют студенту задуматься над прочитанным материалом, изучить специальную литературу по теме лекции.

Студент должен ознакомиться с планом занятия или с соответствующей темой занятия по программе курса. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего практического занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться.

4.4. Методические указания к самостоятельной работе студентов

Всякая учеба требует много времени, труда и терпения. Иногда студент не сразу может разобраться в наиболее сложных вопросах дисциплины. Успех овладения материалом данного курса зависит от того, насколько правильно он организует работу над учебным материалом, насколько успешно сочетает лекции с практической занятиями и самостоятельной работой.

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить планированию подготовки. Планирование – важный фактор организации самостоятельной работы. Оно, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы. В связи с этим обязательно следует планировать свою самостоятельную работу в пределах недели. После того, как составлен план, его следует строго выполнять.

Правильно учитывая свое время и распределяя его в соответствии с расписанием занятий, студент при строгом соблюдении намеченного плана сможет выделить достаточное количество часов для самостоятельной работы.

Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с литературой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

Для получения студентами глубоких знаний требуется регулярная самостоятельная работа студентов над рекомендуемой литературой и учебником, живой интерес к газетам и журналам. Главным в учебной работе для студентов должны стать регулярные самостоятельные занятия для сознательного усвоения, то есть осмысливания приобретаемых знаний.

В целом, самостоятельная работа со специальной литературой всегда требует, чтобы студенты усваивали содержание материала (главные мысли, ключевые идеи, представления, понятия и категории, закономерности и т.д.). Усвоенный материал необходимо научиться выражать своими словами.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют консультации и собеседования. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем и используются для осуществления контрольных функций. По ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

№	Наименование раздела (темы)	Формы/виды самостоятельной работы	Количество часов в соответствии с
----------	------------------------------------	--	--

			учебно-тематическим планом
1.	Тема 1. Основные положения теории менеджмента	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка реферата.	6
2.	Тема 2. Теоретико-методологические основы менеджмента	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка конспекта.	6
3.	Тема 3. Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФК и С	Изучение специальной литературы. Подготовка конспекта.	6
4.	Тема 4. Организационные структуры менеджмента в сфере ФК и С	Изучение специальной литературы. Подготовка конспекта.	6
5.	Тема 5. Основы коммуникации и информации в сфере ФК и С	Изучение специальной литературы. Подготовка конспекта.	6
6.	Тема 6. Основы планирования и принятия управленческих решений в сфере ФК и С	Изучение специальной литературы. Подготовка конспекта.	6
	ИТОГО		

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 1: Основные положения теории менеджмента.

Занятие 1

Содержание

1. Менеджмент как наука, процесс и функция.
2. Этапы научного менеджмента.
3. Вклад прогрессивных идей и нововведений Ф.Тейлора, А.Файоля, Э.Мейо в науку управления.
4. Современное состояние науки, практики и искусства управления за рубежом (США, Япония, Германия).
5. Развитие науки менеджмента в России (общая теория систем, кибернетика).

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Посоbие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.

Занятие 2

Защита рефератов

Примерные темы рефератов

1. Предпосылки возникновения науки управления.
2. Основные взгляды на управление, существовавшие в древности.
3. Содержание и основные положения школы научного управления.
4. Концепция управления Эмерсона. Генри
5. Форд и его теория управления производством.
6. Формирование классической (административной) школы в управлении.
7. Принципы построения формальной организации Линдаля Урвика.

8. Концепция М. Вебера. Вклад Вебера в развитие науки управления.
9. Возникновение и развитие школы психологии и человеческих отношений.
10. Концепция М.Фоллетт.
11. Основные положения бихевиоризма.
12. Содержание и значение Хоторнского эксперимента.
13. Развитие теории лидерства. Концепция Дугласа МакГрегора.
14. Становление и развитие школы науки управления (количественной школы).
15. Общие основы предпринимательства.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 234 с.
5. Специальная литература по конкретной теме, включая периодику.

Тема 2 Теоретико-методологические основы менеджмента

Занятие 3

1. Исторические корни возникновения менеджмента.
2. Понятие менеджмента (менеджмент как наука, система, философия управления).
3. Сущность современного менеджмента.
4. Функции, принципы, постулаты и основные понятия менеджмента.
5. Основные научные школы в менеджменте.
6. Менеджмент – наука и искусство.
7. Профессионально значимые качества личности современного менеджера.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.

Тема 3 Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФКиС

Занятие 4

1. Содержание современного менеджмента ФК и С.
2. Миссия, задачи, функции менеджмента ФК и С.
3. Виды менеджмента в сфере ФК и С.
4. Стратегический и внутрифирменный менеджмент в органах управления ФК и С.
5. Социальное управление сферой ФК и С.
6. Характеристика методов социального менеджмента.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.

Занятие 5

Защита рефератов

Примерные темы рефератов

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
2. Понятие маркетинга. Маркетинг в сфере спорта.
3. Цели, принципы и функции маркетинговой деятельности в спорте.
4. Разновидности спортивного маркетинга в зависимости от вида спроса.
5. Комплексный характер маркетинга в сфере спорта.
6. Понятие менеджмента. Менеджмент в сфере спорта.
7. Сущность управления физической культурой и спортом.
8. Спортивный менеджмент – один из видов отраслевого менеджмента.
9. Спортивный менеджер – субъект осуществления управленческой деятельности.
10. Функции спортивного менеджера.
11. Спортивный менеджмент – функция общественного разделения труда.
12. Цели и функции спортивного менеджмента.
13. Принципы и методы управления в спортивном менеджменте.
14. Принципы спортивного менеджмента.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 234 с.
5. Специальная литература по конкретной теме, включая периодику.

Тема 4 Организационные структуры и органы менеджмента в сфере ФКиС

Занятие 6

1. Понятие, виды и роль организационных структур менеджмента.
2. Пути совершенствования организационных структур менеджмента.
3. Выбор типа организационной структуры менеджмента.
4. Государственные органы управления ФК и С (эволюция, миссия, цель, задачи, функции, виды и направления деятельности).
5. Общественные органы управления ФК и С (эволюция, миссия, цель, задачи, функции, виды и направления деятельности).
6. Формы, уровни и органы управления в сфере ФК и С.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.

Занятие 7

Защита рефератов

Примерные темы рефератов

1. Государственные структуры управления в сфере физической культуры и спорта (краткая характеристика).
 4. Эволюция государственных органов управления в сфере физической культуры и спорта
 5. ГКФТ. Основные принципы деятельности. Права и обязанности государственных служащих.
 6. Структура федерального агентства по ФК и С (ФАФКиС).
 7. Общественные структуры управления в сфере культуры и спорта (краткая характеристика).
 8. Структура Олимпийского комитета России и его основные задачи.
 9. Федерации: а) по виду спорта; б) общеспортивного характера. Их задачи.
 10. Всероссийские добровольные физкультурно-спортивные общества (ДФСО).
- Понятие (в соответствии с федеральным законом «Об общественных объединениях»), их миссия и задачи.
11. Соотношение форм, уровней и органов управления в сфере ФК и С.
 12. Взаимодействие государственных и общественных органов управления.
 13. Основные функции органов отраслевого управления в сфере ФК и С.
 14. Коммуникационная структура управления. Коммуникационные каналы. Понятие и виды.
 15. Разновидности коммуникационных структур.
 16. Механизм регулирования функций массовой коммуникации.
 17. Понятие и виды информации в сфере ФК и С.
 18. Роль средств массовой информации в отрасли ФК и С.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 234 с.
5. Специальная литература по конкретной теме, включая периодику.

Тема 5 Основы коммуникации и информации в сфере ФКиС

Занятие 8 – 9

1. Понятие и виды коммуникации.
2. Коммуникационная структура управления. Коммуникационные каналы.
3. Регулирование функций массовой коммуникации в управлении сферой ФК и С.
4. Понятие об информации. Виды, специфические особенности и каналы передачи информации в сфере ФК и С.
5. Роль СМИ в рекламе и пропаганде ФК и С.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.

Тема 6 Основы планирования и принятия управленческих решений в сфере

ФКиС

Занятие 10 – 11

1. Планирование как функция менеджмента.
2. Формы, виды и стадии планирования в сфере ФК и С.
3. Сущность программно-целевого планирования в сфере ФК и С.
4. Основы перспективного планирования в сфере ФК и С.
5. Основы менеджмент-проекта и бизнес-плана.
6. Понятие, классификация и структура управленческого решения.
7. Требования к принятию управленческих решений.

Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ОПК-1	Реферат	Низкий (неудовлетворительно)	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы
		Пороговый (удовлетворительно)	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.
		Базовый (хорошо)	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
		Высокий (отлично)	Ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
ОПК-1	Тест	Низкий (неудовлетворительно)	до 60% баллов за тест
		Пороговый	от 61% до 74% баллов за тест

		(удовлетворительно)	
		Базовый (хорошо)	от 75% до 84% баллов за тест
		Высокий (отлично)	более 85% баллов за тест
ОПК-1	Контрольная работа	Низкий (неудовлетворительно)	Студент выполнил менее половины работы или допустил в ней более трёх грубых ошибок.
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта; или не более двух-трёх грубых ошибок.
		Базовый (хорошо)	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: не более одной грубой ошибки и одного недочёта или не более двух недочётов.
		Высокий (отлично)	Студент выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта.
ОПК-1	Дискуссия	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Студент: продемонстрировал незнание изученного материала; не может сформулировать собственную позицию по изученным вопросам; не согласовывает свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы; плохо владеет правилами речевого этикета; показывает отсутствие способности синтезировать информацию, полученную в ходе полемики; не может аргументировать свою позицию; принимает пассивное участие в процессе дискуссии
		Пороговый – 60-74 баллов (удовлетворительно)	Студент: продемонстрировал общее понимание изученного материала; пытается излагать собственную позицию по изученным вопросам; не всегда может согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы; плохо владеет правилами речевого этикета; показывает недостаточную способность синтезировать информацию, полученную в ходе полемики; слабо аргументирует свою позицию; принимает пассивное участие в процессе дискуссии

		Базовый – 75-84 баллов (хорошо)	Студент: продемонстрировал понимание изученного материала; чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам; умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы; владеет правилами речевого этикета; синтезирует информацию, полученную в ходе полемики; аргументирует свою позицию; принимает активное участие в процессе дискуссии
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Студент: продемонстрировал понимание изученного материала; чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам; умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы; свободно владеет правилами речевого этикета; синтезирует информацию, полученную в ходе полемики, формулирует нестандартные выводы; грамотно аргументирует свою позицию; принимает активное участие в процессе дискуссии и втягивает в обсуждение своих однокурсников

6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если в его ответе:

1) содержатся малозначительные ошибки при изложении учебного материала, владение основными понятиями учебной дисциплины;

2) правильная формулировка основных аспектов изучаемой учебной дисциплины, аргументированное обоснование своих суждений, приведены примеры;

3) незначительные недочёты в последовательности изложения материала;

4) дан ответ не менее чем на половину дополнительных вопросов

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если в его ответе:

1) отсутствует представление о большей части учебного материала, встречаются грубые ошибки, имеет место слабое владение понятийным аппаратом учебной дисциплины;

2) продемонстрирована неспособность сформулировать основные аспекты изучаемой дисциплины.

мой учебной дисциплины; искажение их смысла;

3) имеет место беспорядочное изложение материала; 4) отсутствуют ответы на дополнительные вопросы.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины

Тематика рефератов

по теме 3 Структура, функции и разновидности менеджмента в сфере ФК и С

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
2. Понятие маркетинга. Маркетинг в сфере спорта.
3. Цели, принципы и функции маркетинговой деятельности в спорте.
4. Разновидности спортивного маркетинга в зависимости от вида спроса.
5. Комплексный характер маркетинга в сфере спорта.
6. Понятие менеджмента. Менеджмент в сфере спорта.
7. Сущность управления физической культурой и спортом.
8. Спортивный менеджмент – один из видов отраслевого менеджмента.
9. Спортивный менеджер – субъект осуществления управленческой деятельности.
10. Функции спортивного менеджера.
11. Спортивный менеджмент – функция общественного разделения труда.
12. Цели и функции спортивного менеджмента.
13. Принципы и методы управления в спортивном менеджменте.
14. Принципы спортивного менеджмента.

Примерные контрольные работы

Вариант 1

1. Механизм формирования контроля действия информации в менеджменте.
2. Реализация электронных СМИ в отрасли ФК и С.
3. Функции рекламы в сфере ФК и С.

Вариант 2

1. Планирование как функция менеджмента.
2. Формы и стадии планирования.
3. Основные принципы планирования.

Вариант 3.

1. Календарный план спортивных соревнований: определение, форма, характеристика.
2. Комплексные целевые программы. Их виды.
3. Понятие и виды управленческих решений.

Пример тестовых заданий

Часть А

1. Какая функция менеджмента в сфере ФК и С дополняет предложенную А. Файолем классификацию?
 - а) планирование
 - б) прогнозирование
 - в) контроль
2. С какого года функцию государственного руководства отраслью осуществляют Министерство спорта, туризма и молодежной политики? а) 1991 г.
б) 2004 г.
в) 2008 г.

3. Какая из ниже перечисленных организаций не относится к общественным структурам управления сферой ФК и С?

- а) Министерство спорта, туризма, молодежной политики
- б) Олимпийский комитет России
- в) Федерация баскетбола России.

4. Что из перечисленного не относится к видам управленческих решений в сфере ФК и С?

- а) регламент соревнований
- б) положение о соревнованиях
- в) протокол заседаний судейской коллегии.

5. Укажите из приведенных определений наиболее точное: «Руководитель в формальной организации» – это:

- а) должностное лицо, на которое возлагается вся полнота ответственности за деятельность подконтрольной ему организации или ее структурного подразделения;
- б) должностное лицо, обладающее правом на использование организационных ресурсов и принятие самостоятельных управленческих решений;
- в) должностное лицо, наделенное полномочиями осуществлять управленческие функции, обеспечивающие движение к организационным целям, и несущие за это ответственность.

6. Выберите из нижеприведенных утверждений верное:

- а) руководитель несет абсолютную управленческую ответственность за деятельность подконтрольной ему организации (структурного подразделения), всех своих подчиненных;
- б) руководитель несет абсолютную управленческую ответственность только за результаты собственной деятельности;
- в) руководитель несет абсолютную управленческую ответственность только за эффективность функционирования системы управления в организации.

7. Для руководителя низового звена руководства приоритетной является функция:

- а) координации деятельности;
- б) принятия стратегических решений;
- в) контроля за выполнением производственных заданий.

8. Укажите правильную зависимость диапазона управления персоналом от уровня управления:

- а) чем выше уровень управления, тем выше диапазон управления;
- б) чем выше уровень управления, тем ниже диапазон управления;
- в) диапазон управления не зависит от уровня управления.

9. В органах государственного и муниципального управления преобладает следующий способ управления персоналом:

- а) целевое управляющее воздействие;
- б) организационный порядок;
- в) самоорганизация.

10. Основными ролями руководителя в управлении организацией являются (по И. Ансоффу): роль плановика, роль предпринимателя, роль лидера, а также роль? а) администратора;

- б) бюрократа;
- в) гуманиста.

11. Делегирование полномочий – это:

- а) постановка задач подчиненным сотрудникам в пределах их должностных обязанностей;
- б) передача части должностных полномочий руководителя подчиненным сотрудникам;
- в) самостоятельное перераспределение заданий сотрудниками внутри организации

(структурного подразделения).

12. Должен ли руководитель для получения информации использовать неформальные каналы коммуникаций? Если да, то в какой мере?

а) да, потому что только информации, полученной по неформальным каналам, можно доверять;

б) нет, неформальными каналами коммуникаций пользоваться нельзя, это аморально;

в) да, полученная по неформальным каналам коммуникаций информация может стать полезным дополнением к информации, полученной по формальным каналам.

13. Созданием общих условий (систем, процедур, программ), способствующих отбору и реализации потенциала принятых в организацию сотрудников, должны заниматься:

а) линейные руководители организации;

б) функциональные руководители организации;

в) специалисты кадровой службы.

14. Кому принадлежит решающий голос при отборе на вакантную должность линейного руководителя крупного структурного подразделения организации?

а) руководителю организации;

б) специалистам кадровой службы;

в) его будущим подчиненным.

15. Кто должен непосредственно заниматься набором кадров массовых профессий на крупном предприятии?

а) руководитель организации;

б) руководитель структурного подразделения;

в) специалисты кадровой службы.

16. Кому должно принадлежать при отборе приоритетное право оценки кандидата на должность специалиста в структурное подразделение организации?

а) руководителю организации;

б) руководителю структурного подразделения;

в) специалистам кадровой службы

Часть Б

1. Напишите, в чем отличия понятий "управление" и "менеджмент"

2. Какова роль менеджера в физкультурно-спортивной организации

3. Напишите основные законодательные акты в сфере спортивного менеджмента

4. Закончите предложение: менеджмент это _____

5. В каких организационно-правовых формах могут быть созданы физкультурно-спортивные организации? _____

Часть С

1. Составьте классификацию социально-культурных услуг отрасли «физическая культура и спорт»

2. Напишите, каковы основные внебюджетные источники финансирования ФКиС России

3. Напишите методы разрешения конфликтов

4. Каковы этапы развития коллектива

5. Напишите основные правила делового общения

Примерные вопросы к зачету

1. Краткая характеристика понятия управление.
 2. Функции управления в менеджменте.
 3. Общие принципы управления в менеджменте.
 4. Основные понятия менеджмента.
 5. Система. Характеристика. Виды. Требования к существованию и функционированию систем.
 6. Управление социальной системой.
 7. Система учреждений дополнительного образования спортивной направленности.
 8. Государственные структуры управления в сфере физической культуры и спорта (краткая характеристика).
 9. Эволюция государственных органов управления в сфере ФК и С (1920 – 2004 г.г.).
 10. Государственный комитет по физической культуре, спорту и туризму (ГКФТ (1995 – 2004 г.г.)). Основные направления деятельности и задачи.
 11. ГКФТ. Основные принципы деятельности. Права и обязанности государственных служащих.
 12. Структура федерального агентства по ФК и С (ФАФКиС).
 13. Общественные структуры управления в сфере культуры и спорта (краткая характеристика).
 14. Структура Олимпийского комитета России и его основные задачи.
 15. Федерации: а) по виду спорта; б) общеспортивного характера. Их задачи.
 16. Всероссийские добровольные физкультурно-спортивные общества (ДФСО).
- Понятие (в соответствии с федеральным законом «Об общественных объединениях»), их миссия и задачи.
17. Соотношение форм, уровней и органов управления в сфере ФК и С.
 18. Взаимодействие государственных и общественных органов управления.
 19. Основные функции органов отраслевого управления в сфере ФК и С.
 20. Коммуникационная структура управления. Коммуникационные каналы. Понятие и виды.
 21. Разновидности коммуникационных структур.
 22. Механизм регулирования функции массовой коммуникации.
 23. Понятие и виды информации в сфере ФК и С.
 24. Роль средств массовой информации в отрасли ФК и С.
 25. Механизм формирования контроля действия информации в менеджменте.
 26. Реализация электронных СМИ в отрасли ФК и С.
 27. Функции рекламы в сфере ФК и С.
 28. Планирование как функция менеджмента.
 29. Формы и стадии планирования.
 30. Основные принципы планирования.
 31. Календарный план спортивных соревнований: определение, форма, характеристика.
 32. Комплексные целевые программы. Их виды.
 33. Понятие и виды управленческих решений.
 34. Классификация управленческих решений.
 35. Типовая структура управленческих решений и требования к их принятию.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем.

лем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Электронные библиотечные системы.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Литература

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие для студ. вузов / А. В. Починкин. – 3-е изд. – М.: Советский спорт, 2013. – 264 с.
2. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании [Текст]: учеб.пос. – М., 2008. – 475 с.
3. Сергеев А.М. Организационное поведение: Тем, кто избрал профессию менеджера: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: Издат. центр «Академия», 2005. – 288 с.
4. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 234 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12771-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/492462>

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» – Режим доступа: <http://www.edu.ru>.
2. Портал научной электронной библиотеки. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Сайт Министерства просвещения РФ. – Режим доступа: Минпросвещения России (edu.gov.ru)
4. Сайт Министерства спорта РФ. – Режим доступа: <http://minsport.gov.ru/>
5. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. – Режим доступа: <http://www.obernauzor.gov.ru/tu>.
6. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). – Режим доступа: <https://polpred.com/news>

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализирован-

ным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft®WINEDUpерDVC AllLng Upgrade/SоftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SоftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

Разработчик: Яворская Е.Е., кандидат педагогических наук, доцент.

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.
РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. на заседании кафедры физического воспитания и спорта (протокол № __ от __ 2023 г.).

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить: