

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

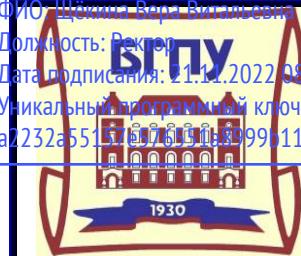
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.11.2022 08:21:20

Уникальный программный ключ:

af232a55157e576551fa8999b1190892af53989420420356fb573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Программа производственной практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета педагогики и  
методики начального образования**

**ФГБОУ ВО «БГПУ»**  
**А.А. Клёцкина**  
**«22» мая 2019 г.**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

**Направление подготовки**

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**(с двумя профлиями подготовки)**

**Профиль**  
**«ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**  
**Профиль**  
**«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования**  
**БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании**  
**кафедры специальной и дошкольной**  
**педагогики и психологии**  
**(протокол № 9 от 15.05. 2019г.)**

**Благовещенск 2019**

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** производственная.

**1.2 Тип практики:** педагогическая.

**1.3 Цель и задачи практики**

*Цель практики:* содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в условиях образовательных учреждениях в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по профилю «Дошкольное образование», профилю «Английский язык», подготовка к выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки.

*Основными задачами* педагогической практики как этапа профессиональной подготовки являются педагогическая деятельность:

– осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– формирование практического опыта осуществления педагогической деятельности, использование различных форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса;

– изучение возможностей, потребностей, достижений воспитанников разных групп ДОУ;

– использование технологий, соответствующих возрастным особенностям детей дошкольного возраста;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) воспитанников, участие в самоуправлении и управлении коллективом ДОУ для решения задач профессиональной деятельности;

– обеспечение образовательно-воспитательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;

– формирование предметно-развивающей среды для обеспечения качества обучения, воспитания, развития детей дошкольного возраста, в том числе с применением информационных технологий;

– изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся 5-11 классов;

– использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся 5-11 классов и отражающих специфику предметной области;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

– обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;

– формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий.

*проектная деятельность:*

– моделирование образовательных маршрутов воспитанников, осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

*исследовательская деятельность:*

– постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования ( выполнение заданий исследовательского характера для курсовых и выпускных квалификационных бакалаврских работ).

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций: УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-8.

**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

- УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития;
- УК-6.2 Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами;
- УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций:

- УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;
- УК-8.2 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики:

- ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;

- ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

**ОПК-8.** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний:

- ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний;
- ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

**В результате прохождения практики студент должен**

**знать:**

- социальную значимость своей будущей профессии;
- особенности осуществления профессиональной деятельности педагога;
- сущность организации целостного педагогического процесса и отдельных его компонентов (обучение, воспитание и развитие воспитанников);
- социальные, возрастные, психофизиологические и индивидуальные особенности обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста;
- иметь представления об особых образовательных потребностях воспитанников и о требованиях к педагогическому процессу, обеспечивающему их учет;
- сущность и особенности психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса в ДОУ;
- содержание ключевых нормативных документов (ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенция о правах ребенка, ФГОС ДО) и правовых актов, устава ОУ, различные положения, обеспечивающие профессиональную деятельность в сфере дошкольного образования;
- основы профессиональной этики и требования к речевой культуре педагога;

- нормативную документацию, определяющую охрану жизни и здоровья воспитанников и алгоритм действия педагога в экстренных и чрезвычайных ситуациях, обеспечивающий охрану жизни и здоровья детей;
  - здоровьесберегающие технологии и методику их применения в практике обучения и воспитания детей дошкольного возраста;
  - структуру и содержание ООП образовательного учреждения, рабочей документации образовательного процесса в ДОУ;
  - задачи, принципы, содержание и структуру занятий и режимных моментов, современные учебно-методические комплексы, виды планирования;
  - методику организации самостоятельной деятельности детей дошкольного возраста;
  - методику воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
  - современные методы и технологии обучения, воспитания и развития, методы диагностики результатов обучения, воспитания и развития;
  - содержание и требования к деятельности педагога дошкольного образования;
  - структуру предметно-развивающей среды;
  - содержание результатов обучения с учетом уровня освоения воспитанниками основной образовательной программы как условие обеспечения качества образования;
  - сущность и содержание процесса педагогического сопровождения и социализации различных возрастных групп ДОУ;
  - способы взаимодействия педагога с различными участниками педагогического процесса;
  - сущность технологии сотрудничества и педагогической поддержки воспитанника;
  - методику применения активных и интерактивных методов обучения и воспитания в дошкольном возрасте;
  - этапы проектирования и требования к оформлению образовательной программы;
  - способы личностного и профессионального самопознания и саморазвития;
  - структуру, содержание и методику организации исследовательской деятельности воспитанников;
  - методику разработки и реализации воспитательных мероприятий;
- уметь:**
- ответственно выполнять профессиональные обязанности, осознавать свою роль в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса;
  - обеспечивать целостность педагогического процесса;
  - различать социальные, возрастные, психофизиологические и индивидуальные особенности воспитанников и осуществлять педагогическое взаимодействие с их учетом;
  - учитывать особые образовательные потребности воспитанников в процессе реального взаимодействия с воспитанниками;
  - осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ДОУ;
  - использовать методы психологического и педагогического исследования для анализа особенностей группового коллектива и отдельных воспитанников;
  - на основе полученных результатов диагностики составлять психолого-педагогическую характеристику группы и отдельных воспитанников, делать выводы и рекомендации по осуществлению психолого-педагогического сопровождения группового коллектива и отдельных воспитанников в условиях учебно-воспитательного процесса;
  - проектировать и осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
  - самостоятельно грамотно, логично и аргументированно выстраивать педагогическую речь;
  - выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики;
  - проектировать образовательно-воспитательный процесс с учетом охраны жизни и здоровья воспитанников;

– осуществлять планирование учебно-воспитательной деятельности на занятии, разрабатывать конспекты занятий и режимных моментов с учетом требований к содержанию и методике их организации и проведения и применять их в учебно-воспитательном процессе;

– выбирать и применять технологии обучения и воспитания или их элементы с учетом педагогической ситуации;

– определять задачи воспитания и развития детей дошкольного возраста и применять формы, методы и приемы воспитания для их решения в деятельности;

– использовать компоненты предметно-развивающей среды для достижения результатов обучения, воспитания, развития для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

– анализировать проблемы социализации воспитанников, определять задачи и способы педагогического сопровождения;

– определять цель, задачи и способы педагогически целесообразного взаимодействия;

– организовать сотрудничество воспитанников в учебно-воспитательном процессе;

– применять активные и интерактивные методы обучения и оценивать их эффективность;

– определять цель, задачи, структуру и содержание образовательных программ;

– определять и использовать возможности образовательной среды профильной организации в своем профессиональном росте и личностном развитии;

– анализировать проблемы, успехи своего профессионального роста и личностного развития;

– доступно представлять основы исследовательской деятельности, структуру учебно-исследовательской работы и требования к ней;

– заинтересовать воспитанников исследовательской деятельностью;

– планировать и проводить воспитательные мероприятия, для различных групп ДОУ;

**владеть:**

– приемами самомотивации, рефлексии, самоконтроля профессиональной деятельности;

– приемами включения воспитанников в целостный педагогический процесс с учетом их социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей, в том числе при наличии их особых образовательных потребностей;

– приемами организации психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса с учетом полученных и проанализированных результатов диагностики группового коллектива и отдельных воспитанников;

– алгоритмом решения педагогических ситуаций с учетом нормативных документов и правовых актов, регулирующих профессиональную педагогическую деятельность;

– основами профессиональной этики и речевой культуры, способами логически верно, грамотно выстраивать устную и письменную речь;

– элементами и отдельными здоровьесберегающими технологиями, правилами техники безопасности, обеспечивающими охрану жизни и здоровья воспитанников в условиях обычного учебно-воспитательного процесса, а также в экстремных и чрезвычайных ситуациях;

– методикой планирования учебно-воспитательной деятельности и режимных моментов, разработки конспектов занятий с учетом требований к их содержанию и методике проведения;

– элементами современных технологий обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста;

– приемами осуществления педагогически целесообразного педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;

– методами и приемами активного и интерактивного обучения, развития их творческих способностей, самостоятельности воспитанников;

– технологией педагогической поддержки воспитанников;

– навыками проектирования образовательной программы с учетом требований к ее содержанию и структуре;

– проектировать траекторию своего профессионального роста и личностного развития в условиях профессионального и постпрофессионального образования;

– методами и приемами организации учебно-исследовательской деятельности.

## **1.5 Место практики в структуре ООП бакалавриата**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование», профиль «Английский язык» блок 2. «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знаний и умения, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Дошкольная педагогика», «Детская психология», «Практический курс английского языка», Практика иноязычного и речевого общения», «Лингвострановедение» и др.

### **1.6. Способ и форма проведения практики**

Способ проведения: стационарная/выездная (на 4 и 5 курсах). Форма проведения: производственная (педагогическая) практика обучающихся БГПУ проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

### **1.7 База и сроки проведения практики**

Педагогическая практика проводится на базе образовательных учреждений г. Благовещенска и Амурской области, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО.

Сроки проведения: на 4 курсе в 8 семестре; на 5 курсе в 9 семестре.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп (преподаватели-методисты), проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

### **1.8 Объем и продолжительность практики**

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование», профиль «Английский язык» предусмотрено в общем объеме 27 ЗЕ (18 недель, 972 часов), из которых 9 ЗЕ реализуется на 4 курсе в 8 семестре, 12 ЗЕ реализуется на 5 курсе в 9 семестре. По профилю «Дошкольное образование» в общем объеме проводиться 9 ЗЕ и 9 ЗЕ реализуется по профилю «Английский язык».

Итого по профилю «Дошкольное образование»:

4 курс – 4,5 зачётных единиц (3 недели, 162 часов);

5 курс – 6 зачётных единиц (6 недели, 324 часа).

Итого по профилю «Английский язык»:

4 курс – 4,5 зачётных единиц (3 недели, 162 часов);

5 курс – 6 зачётных единиц (6 недели, 324 часа).

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4 курс профиль «Дошкольное образование»**

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов ( в часах)
1	Организационный	18	8	10	Установочная конференция в вузе, вводный педагогический совет в профильной организации, в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Знакомство с групповым коллективом, курирующим воспитателем группы, педагогами дополнительного образования. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики. Подбор методик для проведения психодиагно-

					стического исследования. Посещение, наблюдение и анализ занятий воспитателя, в том числе, занятий по английскому языку.
2	Основной	124	80	44	<p>Осуществление еженедельного планирования, с учетом всех видов деятельности.</p> <p>Посещение и анализ занятий (не менее 5-ти в неделю), проводимых однокурсниками; посещение консультаций, проводимых методистом по профилю; проведение занятий (в том числе, занятий по английскому языку). в закрепленной группе ДОУ, (не менее 2 в неделю по каждому профилю) и внеклассных мероприятий по профилю.</p> <p>Работа по плану воспитателя и ДОУ; посещение и анализ в неучебных (воспитательных) занятий (не менее 2-х за период практики); посещение консультаций методиста по педагогике; подготовка, проведение и самоанализ воспитательного мероприятия.</p> <p>Ведение дневников и рабочих тетрадей по воспитательной работе с группой.</p> <p>Изучение развития ребенка раннего или младшего дошкольного возраста с целью составления психолого-педагогической характеристики.</p> <p>Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета.</p>
3	Заключительный	20	6	14	<p>Подготовка и сдача отчетной документации в десятидневный срок по окончании практики.</p> <p>Посещение итогового педсовета в ДОУ.</p> <p>Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной (педагогической) практики на конференции.</p>
<b>Итого</b>		<b>162</b>	<b>94</b>	<b>68</b>	

##### **5 курс профиль «Дошкольное образование»**

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов ( в часах)
1	Организационный	60	40	20	<p>Установочная конференция в вузе, вводный педагогический совет в профильной организации, в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации.</p> <p>Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Знакомство с группой, воспитателем, педагогами дополнительного образования, педагогическим коллективом. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ.</p>

					Составление индивидуального перспективного планирования на период практики и плана воспитательной работы с группой. Подбор методик для проведения психодиагностического исследования. Посещение, наблюдение и анализ занятий воспитателя.
2	Основной	240	140	100	<p>Осуществление еженедельного планирования, с учетом всех видов деятельности.</p> <p>Посещение и анализ занятий (не менее 5-ти в неделю), проводимых однокурсниками; посещение консультаций, проводимых воспитателем по профилю; проведение занятий в закрепленной группе (не менее 4-х в неделю) и внеурочных мероприятий по профилю. Проведение уроков по английскому языку в закрепленном классе / в закрепленных классах (не менее 4-х в неделю) и внеурочных мероприятий по профилю.</p> <p>Сопровождение учебно-исследовательской или проектной деятельности обучающихся</p> <p>Сопровождение проектной деятельности воспитанников.</p> <p>Разработка и реализация плана воспитательной работы; посещение и анализ воспитательных мероприятий (не менее 2-х за период практики); посещение консультаций воспитателя и методиста ДОУ; подготовка, проведение и самоанализ воспитательного мероприятия.</p> <p>Ведение дневников и рабочих тетрадей по воспитательной работе с группой.</p> <p>Изучение детского коллектива, с целью составления психолого-педагогической характеристики.</p> <p>Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета.</p>
3	Заключительный	24	8	16	<p>Посещение итогового педсовета в ДОУ, посещение итогового педсовета в школе.</p> <p>Подготовка и сдача отчетной документации в десятидневный срок (для работающих на вакансии 14 дней) по окончании практики.</p> <p>Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной (педагогической) практики на конференции.</p>
<b>Итого</b>		<b>324</b>	<b>188</b>	<b>136</b>	

**4 курс профиль «Английский язык»**

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов ( в часах)
1	Организационный	18	8	10	<p>Установочная конференция в вузе, вводный педагогический совет в профильной организации, в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации.</p> <p>Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Знакомство с классным коллективом, классным руководителем, учителями-предметниками.</p> <p>Составление индивидуального перспективного планирования на период практики.</p> <p>Подбор методик для проведения психодиагностического исследования. Посещение, наблюдение и анализ уроков учителей-предметников.</p>
2	Основной	124	80	44	<p>Осуществление еженедельного планирования, с учетом всех видов деятельности.</p> <p>Посещение и анализ уроков (не менее 5-ти в неделю), проводимых однокурсниками; посещение консультаций, проводимых методистом по профилю; проведение уроков в закрепленном классе / в закрепленных классах (не менее 2 в неделю) и внеклассных мероприятий по профилю.</p> <p>Работа по плану классного руководителя и школы; посещение и анализ внеучебных (воспитательных) занятий (не менее 2-х за период практики); посещение консультаций методиста по педагогике; подготовка, проведение и самоанализ воспитательного мероприятия.</p> <p>Ведение дневников и рабочих тетрадей по воспитательной работе с классом.</p> <p>Изучение личности младшего школьника/подростка с целью составления психолого-педагогической характеристики.</p> <p>Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета.</p>
3	Заключительный	20	6	14	Подготовка и сдача отчетной документации

					в десятидневный срок по окончании практики. Посещение итогового педсовета в школе. Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной (педагогической) практики на конференции.
	<b>Итого</b>	<b>162</b>	<b>94</b>	<b>68</b>	

### 5 курс Профиль «Английский язык»

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов ( в часах)
1	Организационный	60	40	20	<p>Установочная конференция в вузе, вводный педагогический совет в профильной организации, в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации.</p> <p>Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Знакомство с классным коллективом, классным руководителем, учителями-предметниками.</p> <p>Составление индивидуального перспективного планирования на период практики и плана воспитательной работы с классом.</p> <p>Подбор методик для проведения психодиагностического исследования. Посещение, наблюдение и анализ уроков учителей-предметников.</p>
2	Основной	240	140	100	<p>Осуществление еженедельного планирования, с учетом всех видов деятельности.</p> <p>Посещение и анализ уроков (не менее 5-ти в неделю), проводимых однокурсниками; посещение консультаций, проводимых учителем по профилю; проведение уроков в закрепленном классе / в закрепленных классах (не менее 4-х в неделю) и внеурочных мероприятий по профилю.</p> <p>Сопровождение учебно-исследовательской или проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Разработка и реализация плана воспитательной работы; посещение и анализ внеучебных (воспитательных) занятий (не менее 2-х за период практики); посещение консультаций классного руководителя;</p>

					подготовка, проведение и самоанализ воспитательного мероприятия. Ведение дневников и рабочих тетрадей по воспитательной работе с классом. Изучение классного коллектива, с целью составления психолого-педагогической характеристики. Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета.
3	Заключительный	24	8	16	Посещение итогового педсовета в школе. Подготовка и сдача отчетной документации в десятидневный срок (для работающих на вакансии 14 дней) по окончании практики. Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной (педагогической) практики на конференции.
	<b>Итого</b>	<b>324</b>	<b>188</b>	<b>136</b>	

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Во время прохождения студенты выполняют различные задания по профилю подготовки, а также по педагогике и психологии. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

**Во время практики студенты 4 курса должны:**

**по педагогике**

1) выполнение функций воспитателя:

- ежедневно анализировать ситуацию в своей возрастной группе;
- проводить воспитательные мероприятия по плану воспитателя;
- выполнять поручения воспитателя по организации воспитательной работы в группе;

2) еженедельно на неделю вперед заполнять индивидуальный план работы на практике, подписывать у руководителя в пятницу перед началом новой недели;

3) в течение первой недели провести структурный, дидактический, аспектный анализы занятий воспитателя, работающего в вашей группе (не менее 10). Протоколы анализов заполнить в рабочей тетради;

4) изучить план работы воспитателя, на его основании заполнить план воспитателя в рабочей тетради (характеристика группы и планирование);

5) подготовить не менее 2х конспектов воспитательных мероприятий, провести их и сделать их самоанализ. Конспект показывается и подписывается методистом и воспитателем не позднее, чем за 2 рабочих дня;

6) провести анализ воспитательных мероприятий, проведенных другими педагогами, студентами. План анализа представлен в рабочей тетради;

7) провести диагностику группы, заполнить протокол наблюдения, оформить отчет по результатам наблюдения в рабочей тетради;

8) на последней неделе практики подготовить отчет о проведенной воспитательной работе в возрастной группе. Форма отчета прилагается в рабочей тетради по воспитательной работе с группой. На проверку с отчетом сдается рабочая тетрадь по воспитательной работе в группе, 1

конспект проведенного воспитательного мероприятия и 1 самоанализ к нему, 2 анализа воспитательного мероприятия, проведенного другими студентами;

9) в ходе практики еженедельное посещение консультаций методиста по педагогике обязательны;

**по психологии**

1) еженедельно посещать консультации методиста, которые проводятся в ДОУ или БГПУ в соответствии с установленным графиком;

2) ежедневно планировать работу и фиксировать выполненное содержание в документации по практике;

3) осуществлять изучение развития воспитанников;

4) получить письменное согласие родителей детей на проведение исследования и составление психолого-педагогической характеристики;

**по профилю подготовки «Дошкольное образование»**

1) посещать, наблюдать и анализировать занятия педагога с детьми с целью изучения организации и методики их проведения;

2) познакомиться с воспитанниками группы, наблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной, развитием речи и другими персональными особенностями детей определенной возрастной группы ДОУ;

3) планировать проведение занятий;

4) разрабатывать конспекты каждого проводимого мероприятия. Конспект занятий обсуждать с воспитателем и тщательно корректировать с методистом;

5) проводить занятия с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

6) систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики учебно-воспитательной работы;

7) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве педагога дошкольного образования.

**по профилю подготовки «Английский язык»**

1) посещать, наблюдать и анализировать уроки учителя-предметника с целью изучения организации и методики их проведения;

2) познакомиться с учащимися класса, наблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной, развитием речи и другими персональными особенностями учеников;

3) планировать проведение уроков по темам основных разделов предмета;

4) разрабатывать конспекты каждого проводимого урока. Конспект урока обсуждать с учителем и тщательно корректировать с методистом;

5) проводить учебные занятия с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

6) систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики учебно-воспитательной работы;

7) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя-предметника и классного руководителя.

**Во время практики студенты 5 курса должны:**

**по педагогике**

1) выполнение функций педагога дошкольного образования:

– ежедневно анализировать ситуацию в своем группе;

– проводить воспитательные мероприятия по плану воспитателя;

– выполнять поручения воспитателя по организации воспитательной работы в группе;

1. еженедельно на неделю вперед заполнять индивидуальный план работы на практике, подписывать у педагога в пятницу перед началом новой недели;

2. в течение первой недели провести аспектный анализ занятий воспитателя, работающего в вашей группе (не менее 10). Протоколы анализов заполнить в рабочей тетради;

3. провести диагностику развития воспитанников, заполнить протокол наблюдения, оформить отчет по результатам наблюдения в рабочей тетради;

4. на основе анализа плана работы воспитателя, полученных результатов диагностики уровня развития воспитанников, оформить в рабочей тетради характеристику группы. С учетом выявленных проблем сформулировать воспитательные задачи и предложить проект плана работы воспитателя. После совместного обсуждения проекта плана заполнить план воспитателя в рабочей тетради (характеристика группы и планирование);

5. подготовить не менее 2х конспектов воспитательных мероприятий, провести их и сделать их самоанализ. Конспект показывается и подписывается методистом и воспитателем не позднее, чем за 2 рабочих дня;

6. провести анализ воспитательных мероприятий, проведенных другими педагогами, студентами. План анализа представлен в рабочей тетради;

7. на последней неделе практики подготовить отчет о проведенной воспитательной работе в группе. Форма отчета прилагается в рабочей тетради по воспитательной работе с группой. На проверку с отчетом сдается рабочая тетрадь по воспитательной работе в группе, 1 конспект проведенного воспитательного мероприятия и 1 самоанализ к нему, 2 анализа воспитательного мероприятия, проведенного другими студентами и педагогами;

#### **по психологии**

1) ежедневно планировать работу и фиксировать выполненное содержание в документации по практике;

2) осуществлять изучение детского коллектива;

#### **по профилю подготовки «Дошкольное образование»**

1) посещать, наблюдать и анализировать занятия воспитателя с целью изучения организации и методики их проведения;

2) познакомиться с воспитанниками группы, наблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной, развитием речи и другими персональными особенностями воспитанников;

3) планировать проведение занятий по темам основных разделов программы;

4) разрабатывать конспекты каждого проводимого мероприятия. Конспект занятия обсуждать и корректировать с воспитателем;

5) проводить занятия с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

6) систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики учебно-воспитательной работы;

7) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве педагога дошкольного образования;

8) овладевать некоторыми умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдать, анализировать и обобщать передовой педагогический опыт.

#### **по профилю подготовки «Английский язык»**

1) посещать, наблюдать и анализировать уроки учителя-предметника с целью изучения организации и методики их проведения;

2) познакомиться с учащимися класса, наблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной, развитием речи и другими персональными особенностями учеников;

3) планировать проведение уроков по темам основных разделов предмета;

4) разрабатывать конспекты каждого проводимого урока. Конспект урока обсуждать и корректировать с учителем;

5) проводить учебные занятия с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

6) систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики учебно-воспитательной работы;

7) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя-предметника и классного руководителя;

8) овладевать некоторыми умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдать, анализировать и обобщать передовой педагогический опыт.

По окончании практики студенты сдают на проверку профиль «Дошкольное образование»:

	<b>4 курс</b>	<b>5 курс</b>
методисту по профилю	конспекты (технологические карты) всех проведенных занятий; методическую разработку воспитательного мероприятия	конспекты (технологические карты) всех проведенных занятий; методическую разработку воспитательного мероприятия
методисту по психологии	психолого-педагогическую характеристику развития воспитанника по итогам проведенного исследования: письменное согласие родителей ребенка на проведение психолого-педагогического исследования и оформление характеристики	психолого-педагогическую характеристику коллектива определенной возрастной группы.
методисту по педагогике	протоколы аспектного, дидактического, структурного анализов занятий (не менее 10); план воспитательной работы с группой (характеристика группы + планирование); конспект проведенного воспитательного мероприятия и его самоанализ; протокол анализа воспитательного мероприятия, проведенного воспитателем, а также другими студентами; результаты диагностики уровня развития группы; отчет о проведенной воспитательной работе в группе	протоколы аспектного анализа занятий (не менее 10); план воспитательной работы с группой (характеристика группы + планирование); конспект проведенного воспитательного мероприятия и его самоанализ; протокол анализа воспитательного мероприятия, проведенного воспитателем, а также другими студентами; результаты диагностики уровня развития группы; отчет о проведенной воспитательной работе в группе

По окончании практики студенты сдают на проверку профиль «Английский язык»:

	<b>4 курс</b>	<b>5 курс</b>
методисту по профилю	конспекты (технологические карты) всех проведенных уроков; методическую разработку внеурочного мероприятия по предмету	конспекты (технологические карты) всех проведенных уроков; методическую разработку внеурочного мероприятия по предмету
методисту по психологии	психолого-педагогическую характеристику личности учащегося по итогам проведенного исследования: протоколы наблюдений с выводами (не менее 3-х); бланки анкет с обработкой результатов и вы-	психолого-педагогическую характеристику ученического коллектива, протоколы наблюдений за межличностными отношениями в коллективе с

	водами (не менее 2-х); протокол беседы с выводами; письменное согласие родителей учащегося на проведение психолого-педагогического исследования его личности и оформление характеристики (без протоколов и бланков характеристика считается не действительной)	выводами (не менее 3-х); бланки анкет коллектива с обработкой результатов и выводами; протокол беседы с выводами (без протоколов и бланков характеристика считается не действительной)
методисту по педагогике	протоколы аспектного, дидактического, структурного анализов урока (не менее 10); план воспитательной работы с классом на одну четверть (характеристика класса + планирование); конспект проведенного воспитательного мероприятия и его самоанализ; протокол анализа воспитательного мероприятия, проведенного учителями, а также другими студентами; результаты диагностики уровня воспитанности учащихся класса (по методике Л.М. Фридмана); отчет о проведенной воспитательной работе в классе	протоколы аспектного анализа урока (не менее 10); план воспитательной работы с классом на одну четверть (характеристика класса + планирование); конспект проведенного воспитательного мероприятия и его самоанализ; протокол анализа воспитательного мероприятия, проведенного учителями, а также другими студентами; результаты диагностики уровня воспитанности учащихся класса (по методике Л.М. Фридмана); отчет о проведенной воспитательной работе в классе

#### 4 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

Требования к оформлению отчетной документации по учебной практике:

1. В ходе практики студент оформляет дневник (приложение 3). Дневник учебной практики должен содержать:

- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв руководителя практики (приложение 5).

По окончанию практики дневник сдается на кафедру. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

2. Отчет по итогам прохождения учебной практики должен быть:

- предоставлен в печатном виде отдельной папкой;
- подписан студентом;
- оформлен в соответствии с образцом (приложение 4);
- изложен по разделам в соответствии с заданием;
- содержать сплошную нумерацию страниц;

3. В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики:

1. материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики;
2. материал должен быть представлен в печатном виде и в СЭО;

Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Хранению не подлежит.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график (приложение 1), отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности.

## **5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА**

### **5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания сформированности компетенций</b>
УК-6, УК-8, ОПК-1, ОПК-8	Разноуровневые задания	Низкий (неудовлетворительно)	Ответ студенту не засчитывается если: документация практики не сдана в установленные сроки, оформление документации не по установленной форме, нарушение дисциплины во время практики.
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	Если в оформлении документации допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание; если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	Если студент своевременно выполняет задания и полно излагает материал, дает; оформление документации; в соответствии с установленными требованиями; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

### **5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике**

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Для оценивания результатов прохождения практики применяется следующие критерии оценивания.

Оценка «**отлично**» ставится, если студент в ходе педагогической практики (в процессе непосредственного педагогического взаимодействия и в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) в полной мере продемонстрировал сформированность всех компетенций.

Оценка «**хорошо**» ставится, если студент в ходе педагогической практики (в процессе непосредственного педагогического взаимодействия и в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) в достаточной мере продемонстрировал сформированность всех компетенций.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент в ходе педагогической практики (в процессе непосредственного педагогического взаимодействия и в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) в недостаточной мере продемонстрировал сформированность всех компетенций.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если студент в ходе педагогической практики (в процессе непосредственного педагогического взаимодействия и в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) не смог продемонстрировать сформированность компетенций.

### **5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики**

На время прохождения практики каждый студент получает индивидуальное задание. Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы педагогической практики применительно к конкретной профильной организации, включающие следующие виды работ: учебную, воспитательную, психолого-педагогическое исследование. Бланк индивидуального задания представлен в приложении Б.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.
2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

## **7 СОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется на основе ООП ВО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в организациях, в которых созданы специальные условия для обеспечения трудовой деятельности лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### *Основная литература*

1. Гальскова, Н. Д. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез – М.: «Академия», 2008. – 336с. (16 экз.)
2. Зимняя, И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе: учебное пособие / И.А.Зимняя. – М.: Просвещение, 1991. – 219 с. (25 экз.)
3. Иващик, Е.А. Обучение чтению аутентичных текстов на уроках иностранного языка в средней школе: учебные материалы для организации самостоятельной работы студентов / Е.А. Иващик. – Благовещенск: Издательство БГПУ, 2003. – 159 с. (60 экз.)

4. 5.Коряковцева, Н.Ф. Теория обучения иностранным языкам. Продуктивные образовательные технологии: учебное пособие для студентов вузов / Н.Ф. Коряковцева. – М.: Академия, 2010. – 192 с.(10 экз.)
5. Мещерова Л.Ф. Формирование речевых иноязычных навыков: учебно-методическое пособие / Л.Ф. Мещерова. – Благовещенск: издательство БГПУ, 2009. – ч.1. – 52 с. (69 экз.)
6. Мещерова Л.Ф. Развитие речевых иноязычных умений: учебно-методическое пособие для бакалавров / Л.Ф. Мещерова. – Благовещенск: издательство БГПУ, 2012. –ч.2. – 88 с. (34 экз.)
7. Настольная книга преподавателя иностранного языка: справ.пособие/Е. А. Маслыко, П. К. Бабинская, А. Ф. Будько и др. – Мн.: Высш. шк., 2004. – 522 с. (5 экз.)
8. Пассов, Е.И. Коммуникативный метод обучения иноязычному говорению /Е.И. Пассов. – М.: Просвещение, 1991.- 223 с. (26 экз.)
9. Пассов, Е.И. Урок иностранного языка в средней школе: теоретико-практическое пособие / Е.И.Пассов. – М.: Просвещение, 1988. – 222 с. (24 экз.)
10. Соловова, Е. Н. Методика обучения иностранному языку: базовый курс лекций /Е.Н.Соловова.– М.: АСТ: Астрель, 2008. – 239с. (9 экз.)
11. Галигузова, Л.Н. Педагогика детей раннего возраста / Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова. – М. – 2007. (16 экз.).
12. Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения : учеб. для бакалавров / А. Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева. - М. ; СПб. [и др.] : Питер, 2014. (10 экз.).
13. Козлова, С.А., Куликова, Т.А. Дошкольная педагогика / С.А., Козлова Т.А. Куликова - М.: Академия, 2000. (26 экз.).
14. Куликова, Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание./ Т.А. Куликова. - М. : Академия,1999. (27 экз.).
15. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / Моск. гор. пед. ун-т ; под ред. Н. В. Микляевой. - М. : Юрайт, 2014. (5 экз.).

#### *Электронные образовательные ресурсы*

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru/>
2. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
4. Русский Биографический Словарь - статьи из Энциклопедического Словаря издательства Брокгауз-Ефрон и Нового Энциклопедического Словаря (включает статьи и биографии российских деятелей, а также материалы тома «Россия»). - Режим доступа: <http://www.rulex.ru>
5. People'sHistory - биографии известных людей (история, наука, культура, литература и т.д.). - Режим доступа: <https://www.peoples.ru>
6. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
7. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- педагогический коллектив образовательного учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- педагогический процесс в образовательном учреждении реализуется в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;

- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база, для обеспечения эффективной работы практикантов с воспитанниками;
- педагоги используют в своей работе современные достижения науки и практики в области обучения и воспитания;
- режим и условия функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с воспитанниками и педагогическим коллективом.

Программа составлена на основе

- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 9.02.16 г. № 91;
- учебного плана по профилям подготовки «Дошкольное образование», «Английский язык», утвержденного ученым советом БГПУ 23 марта 2016 года (протокол № 6).
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1367 от 19.12.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- СМК СТО 7.3-2.5.15 – 2014 Положение об основной образовательной программе ФГБОУ ВО «БГПУ».

**Разработчики программы:** Межакова Е. к.п.н., доцент; Пакуцлова Т.В. к.п.н., доцент,

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2020/2021 уч. г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 учебном году на заседании кафедры протокол № 7 от «18» июня 2020 г.

В рабочую программу учебной практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
текст: Министерство науки и высшего образования РФ	текст: Министерство просвещения РФ

### Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании кафедры протокол № 6 от «14» 04. 2021 г.

### Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании (протокол № 8 от 25 мая 2022 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 17	
В раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

## **11 ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение А

СОГЛАСОВАНО

Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»  
\_\_\_\_\_ В.В. Щёкина  
\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Совместный рабочий график (план) проведения производственной (педагогической) практики  
Направление 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование», профиль «Английский язык»

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, методист образовательного учреждения
2	Распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ		Методист образовательного учреждения, руководитель по профилю подготовки, групповой руководитель
3	Установочная конференция		Факультетский руководитель, методист образовательного учреждения
4	Вводный педагогический совет		Методист образовательного учреждения, групповой руководитель
5	Открытые уроки, воспитательные мероприятия в образовательном учреждении		Групповой руководитель, воспитатель, педагог по профилю
6	Консультации для студентов		Педагог по профилю, воспитатель, методист по профилю
7	Консультации для студентов		Методист по педагогике, воспитатель
8	Консультации для студентов		Методист по психологии, психолог ДОУ (при наличии)
9	Посещение и анализ уроков по профилю, воспитательных мероприятий		Методист по профилю, методист по педагогике, педагог по профилю, воспитатель
10	Итоговый педагогический совет		Методист образовательного учреждения, групповой руководитель
11	Оформление, сдача на проверку, проверка отчетной документации		Групповой руководитель, методист по профилю, педагог по профилю, воспитатель
12	Итоговая конференция		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки, методист образовательного учреждения

Руководитель педагогической практики по профилю подготовки

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Индивидуальное задание на педагогическую практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и методики начального образования

Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю

Зав.кафедрой

«\_\_\_» 202\_\_\_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ

студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль «Дошкольное образование», профиль «Английский язык»

Срок прохождения практик: с «\_\_\_» 202\_\_\_ г. по «\_\_\_» 202\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

Группа для прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок сдачи отчета «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- По профилю «Дошкольное образование»

1. Проанализировать и кратко охарактеризовать учебные программы и учебники, входящие в УМК, по которому будет осуществляться обучение по практике.
2. Изучить на практике методики проведения занятий, режимных моментов и других форм организации обучения и воспитания, в соответствии с особенностями УМК.
3. Провести режимные моменты (приема детей, организации игровой самостоятельной деятельности детей, гигиенических процедур, подготовки к завтраку, завтрак, одевания детей на прогулку, проведения прогулки, раздевания, подготовки к обеду, обед, укладывания на сон) в первую половину дня; режимные моменты (подъема, бодрящей гимнастики, полдника, самостоятельной игровой деятельности, гигиенических процедур, подготовки к ужину, ужин) во вторую половину дня; утреннюю гимнастику.
4. Провести организованную образовательную деятельность по развитию речи; организованную образовательную деятельность по физической культуре.
5. Провести диагностику речевого развития двух детей.
6. Составить психологово-педагогическую характеристику на одного ребенка.

- По профилю «Английский язык»

– провести наблюдение и анализ профессиональной деятельности учителя-предметника, подготовить и провести уроки и внеурочные занятия по учебному предмету

Дата получения задания: «\_\_\_» 202\_\_\_ г.

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Согласовано с руководителем образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению: «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Студент: \_\_\_\_\_