

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.11.2019 15:01

Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a899782190892a539894204205561b01575a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и
методики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

 **А.А. Клёцкина**

«22» мая 2019 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ

Направление подготовки

**44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)**

Профиль

ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
специальной и дошкольной
педагогики и психологии
(протокол №9 от «15» мая 2019г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	7
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	8
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	9
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	12
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ.....	13
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	13
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	14
11 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	15

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип практики: учебная (психолого-педагогический практикум)

1.3 Цель и задачи практики:

Цель практики: углубление теоретических знаний, формирование и развитие у студентов профессиональных умений и навыков решения конкретных практических задач по организации и управлению педагогическим процессом в дошкольных образовательных учреждениях, и поисковых (исследовательских) умений.

Задачи практики:

- формирование у студентов системы знаний о сущности педагогической деятельности, ее практических аспектах;
- формирование у студентов системы знаний о психологических особенностях дошкольников, их учете и применении знаний по психологии в практической деятельности педагога;
- формирование профессиональной направленности студентов на педагогическую профессию, потребности в творческом поиске;
- приобщение студентов к самопознанию, саморазвитию, пониманию свободы и ответственности, собственного предназначения и способности к самоактуализации;
- развитие самостоятельного психолого-педагогического мышления студентов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций: **ПК-2, ПК-6, ОПК-8.**

ПК-2. Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику результатов обучения и личностного развития детей и обучающихся, в том числе детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

ПК 2.1. Демонстрирует знания основ психодиагностики, классификации психодиагностических методов, их возможностей и ограничений, предъявляемых к ним требований; методов сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; методов математической обработки результатов психологической диагностики; способов интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования; психологических основ современной практики оценки личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся;

ПК 2.2. Планирует и проводит диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов; проводит диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям; выявляет особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи; осуществляет социально-психологическую диагностику особенностей и уровня группового развития формальных и неформальных коллективов обучающихся, диагностику социально-психологического климата в коллективе; диагностирует интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности развития детей и обучающихся; осуществляет профессиональные записи (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);

ПК 2.3. Владеет способами изучения интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности; правилами подбора диагностического инструментария, адекватного целям работы.

ПК-6. Способен планировать и реализовывать психологическое просвещение и профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса:

ПК 6.1. Демонстрирует знания принципов психологического просвещения в образовательной организации; форм и направлений, приемов и методов психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

ПК 6.2. Использует различные приемы и методы психологического просвещения по сохранению и укреплению психологического здоровья, субъектов образовательного процесса реализовывает программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающимися.

ПК 6.3. Демонстрирует навыки применения приемов и средств информирования субъектов образовательного процесса о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи по сохранению и укреплению психологического здоровья.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикаторами достижения которой являются:

ОПК-8.3 Владеет: навыками использования со-временных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов вне-урочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

В результате прохождения практики студент должен

знать:

- содержание основных документов, регламентирующих психолого-педагогическую деятельность, направленную на развитие детей дошкольного возраста;
- возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка дошкольного возраста;
- закономерности организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста;
- алгоритм проведения мониторинга в дошкольном образовательном учреждении;
- основные направления диагностики детей дошкольного возраста;
- принципы психологического просвещения в образовательной организации;
- формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей детей.

уметь:

- планировать воспитательно-образовательную работу в группах ДОУ с учетом ФГОС ДО;
- осуществлять психолого-педагогическую диагностику детей дошкольного возраста на основе специальных научных знаний основных закономерностей возрастного развития детей данного возраста;
- осуществлять психолого-педагогическую диагностику детей дошкольного возраста на основе знаний научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
- использовать различные приемы и методы психологического просвещения по сохранению и укреплению психологического здоровья, субъектов образовательного процесса реализовывает программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с детьми.

владеть:

- навыками осуществления психолого-педагогической диагностики с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития детей дошкольного возраста;
- навыками осуществления психолого-педагогической диагностики с опорой на знания научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса в ДОУ;
- навыками применения приемов и средств информирования субъектов образовательного процесса о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи по сохранению и укреплению психологического здоровья.

1.5 Место практики в структуре ОПП:

Учебная практика «Психолого-педагогический практикум» относится к обязательной части блока Б2 (Б2.О.04 (У)).

Для прохождения практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин данного профиля. Освоение практики является необходимой базой для последующего изучения дисциплин курса и для прохождения студентами педагогической практики.

1.6 Способ и форма проведения практики:

Способ организации учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.7 Объем практики:

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования», предусмотрено в общем объеме 6 ЗЕ (216 часов).

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Ознакомительный	6	2	4	
	Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.		2	4	Проведение инструктажа по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации и организационным моментам.
2	Основной	202	12	190	
	Анализ теоретического и практического материала по изучению основных составляющих компонентов психолого-педагогической деятельности в структуре		2	8	Анализ основных теоретических аспектов психолого-педагогической деятельности в образовании (цели, задачи, основные направления).
				8	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими работу педагога-психолога в ОУ.

дошкольного образования.		8	Ознакомление с этическим кодексом педагога-психолога.
		8	Анализ понятий «мониторинг», и «диагностика». Сущность их в ДОУ.
		8	Характеристика методов диагностического исследования.
	2	8	Ознакомление с алгоритмом педагогической диагностики в ДОУ.
		12	Подборка и анализ диагностических методик, направленных на выявление уровня социально - коммуникативного развития детей.
		12	Подборка и анализ диагностических методик, направленных на выявление уровня познавательного развития детей.
		12	Подборка и анализ диагностических методик, направленных на выявление уровня речевого развития детей.
		12	Подборка и анализ диагностических методик, направленных на выявление уровня художественно - эстетического развития детей.
		12	Подборка и анализ диагностических методик, направленных на выявление уровня физического развития.
		10	Анализ возрастных особенностей развития детей дошкольного возраста.
	2	14	Показательное практическое проведение нескольких методик на группе с подготовкой инструментария (социально-коммуникативное развитие).
	2	14	Показательное практическое проведение нескольких методик на группе с

					подготовкой инструментария (познавательное развитие).
			2	14	Показательное практическое проведение нескольких методик на группе с подготовкой инструментария (речевое развитие).
				16	Показательное практическое проведение нескольких методик на группе с подготовкой инструментария (художественно-эстетическое развитие).
			2	14	Показательное практическое проведение нескольких методик на группе с подготовкой инструментария (физическое развитие).
3	Заключительный	8	2	6	
	Итоговая конференция.		2	6	Презентация портфолио, отчет
ВСЕГО		216	16	200	Зачет

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

На этапе теоретической подготовки студентам совместно с преподавателем необходимо изучить материал практики. Самостоятельная работа студентов включает поиск информации, содержательную работу с ней, оформление результатов в виде практических заданий, подготовки сообщений, подготовки к докладам на заданную тему.

Под руководством преподавателя выполняются следующие задания:

1. Проанализировать основные теоретические аспекты психолого-педагогической деятельности в образовании. Цели, задачи, основные направления деятельности законспектировать в рабочую тетрадь.
2. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими работу педагога-психолога в ОУ (Закон Российской Федерации «Об образовании»; Конвенция Организации Объединенных Наций о правах ребенка; Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации; Положение о практическом психологе; квалификационная характеристика практического психолога образования (должностная инструкция и стандарт специалиста); Положение об аттестации психолога образования (с соответствующим приложением). Выписать основные положения в рабочую тетрадь.
3. Ознакомиться с этическим кодексом педагога-психолога. Выписать основные нормы в тетрадь. Проанализировать.

4. Проанализировать понятия «мониторинг», и «диагностика». Дать определения разных авторов. Раскрыть их сущность и условия реализации в ДОУ. Разграничить данные понятия.
5. Подобрать классификации методов диагностического исследования разных авторов. Охарактеризовать основные методы диагностического исследования. Представить материал в виде таблицы.
6. Ознакомиться с алгоритмом педагогической диагностики в ДОУ. Оформить материал схематично.
7. Подобрать диагностические методики, направленные на выявление уровня социально - коммуникативного развития детей. Обобщить материал и структурно представить. Проанализировать каждую методику на наличие первоисточника, автора, цели, инструментария, критериев оценивания. Составить картотеку.
8. Подобрать диагностические методики, направленные на выявление уровня познавательного развития детей. Обобщить материал и структурно представить. Проанализировать каждую методику на наличие первоисточника, автора, цели, инструментария, критериев оценивания. Составить картотеку.
9. Подобрать диагностические методики, направленные на выявление уровня речевого развития детей. Обобщить материал и структурно представить. Проанализировать каждую методику на наличие первоисточника, автора, цели, инструментария, критериев оценивания. Составить картотеку.
10. Подобрать диагностические методики, направленные на выявление уровня художественно - эстетического развития детей. Обобщить материал и структурно представить. Проанализировать каждую методику на наличие первоисточника, автора, цели, инструментария, критериев оценивания. Составить картотеку.
11. Подобрать диагностические методики, направленные на выявление уровня физического развития детей. Обобщить материал и структурно представить. Проанализировать каждую методику на наличие первоисточника, автора, цели, инструментария, критериев оценивания. Составить картотеку.
12. Проанализировать возрастные особенности развития детей раннего и дошкольного возраста. Заполнить таблицу основных особенностей по всем линиям развития ребенка раннего и дошкольного возраста.
13. Подготовить и провести нескольких методик на выявление уровня социально - коммуникативного развития детей на группе с подготовкой необходимого инструментария. Проанализировать проведение методик с группой.
14. Подготовить и провести нескольких методик на выявление уровня познавательного развития детей на группе с подготовкой необходимого инструментария. Проанализировать проведение методик с группой.
15. Подготовить и провести нескольких методик на выявление уровня речевого развития детей на группе с подготовкой необходимого инструментария. Проанализировать проведение методик с группой.
16. Подготовить и провести нескольких методик на выявление уровня художественно-эстетического развития детей на группе с подготовкой необходимого инструментария. Проанализировать проведение методик с группой.
17. Подготовить и провести нескольких методик на выявление уровня физического развития детей на группе с подготовкой необходимого инструментария. Проанализировать проведение методик с группой.

Подготовка отчетного материала предполагает отчет по учебной практике и предоставление выполненного портфолио.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к оформлению отчетной документации по учебной практике:

1. В ходе практики студент оформляет дневник (приложение 3). Дневник учебной практики должен быть предоставлен в печатном виде и содержать:

- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв руководителя практики (приложение 5).

По окончании практики дневник сдается на кафедру. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

2. Отчет по итогам прохождения учебной практики должен быть:

- представлен в печатном виде отдельным файлом;
- подписан студентом;
- оформлен в соответствии с образцом (приложение 4);
- изложен по разделам в соответствии с заданиями.

3. В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики:

1. материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики;
2. рабочая тетрадь сдается на проверку в письменном виде;
3. дополнительный материал должен быть представлен в печатном виде (конспекты, подборки, анкеты);

Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Данная документация хранению не подлежит.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график (приложение 1), отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности и подлежат хранению.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-2 ПК-6 ОПК-8	Разноуровневые задания	Низкий (неудовлетворительно)	Ответ студенту не засчитывается если: 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.

		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
	Доклад	Низкий (неудовлетворительно)	Ответ студенту не засчитывается если: 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои

			суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков. Допускаются незначительные ошибки.

Оценка «не зачтено» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Психолого-педагогический практикум по детской психологии : [учеб. пособие] / О. О. Косякова. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. (5 экз.).
2. Психолого-педагогический практикум : учеб. пособие для студ. вузов / под ред. В.А. Сластенина. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. (20 экз.).
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учеб. и практикум для акад. бакалавриата / Моск. пед. гос. ун-т ; под общ. ред. А. С. Обухова. - М. : Юрайт, 2019. (5 экз.).

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>.
2. Глобальная сеть дистанционного образования - Режим доступа: <http://www.cito.ru/gdenet>.
3. Портал научной электронной библиотеки - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx>
5. Сайт журнал «Дошкольник.РФ» - Режим доступа: <http://doshkolnik.ru/risovanie.html>

6. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <https://www.edu.ru/>
7. Внешние ресурсы по правам человека. Режим доступа: <https://www.ohchr.org/ru/library/additional-sources-human-rights-research>
8. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
9. Российское образование. Федеральный портал.. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/documents/view/59877/>
10. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
11. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/>
12. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
13. Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений. – Режим доступа: <http://tanja-k.chat.ru/> -
14. Раннее развитие детей. – Режим доступа: <http://www.danilova.ru/> -
15. Дошкольное образование. – режим доступа: <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> -
16. До и после трех. – Режим доступа: <http://azps.ru/baby/index.html> -
17. Детский сад от А до Я. – Режим доступа: <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm> -
18. Детский сад.ру. – Режим доступа: <http://www.detskiysad.ru/> -
19. Центр раннего развития Мир детей – Эра Человека Развитого. – Режим доступа: <http://larisa.h1.ru/> -

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus .

Разработчик: Бортновская И.А., ст. преподаватель кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 7 от «18» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «14» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №1 от 7 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 12	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Зав.каф. _____ Цуканова А.П.

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 1

Утверждаю

Декан ПИМНО

_____ Клецкина А.А.

« ____ » _____ 20__ г

Рабочий график (план) проведения учебной практики (развитие детей в разных видах деятельности)
 Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»
 _____ курса, группа ____

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
2	Установочная конференция		Руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
3	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации		Руководитель практики
4	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности		Руководитель практики
5	Консультации по требованию (дистанционное обучение)		Руководитель практики
6	Посещение занятий, консультации для студентов		Руководитель практики
7	Представление для промежуточного контроля документации (система электронного обучения, электронная копия материалов)		Руководитель практики
8	Оформление, сдача на проверку отчетной документации		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
9	Проверка отчетной документации		Руководитель практики

Руководитель учебной практики по профилю подготовки _____ / _____ /

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и методики начального образования

Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ А.П.Цуканова
« _____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ «Психолого-педагогический практикум»

студента _____ курс _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

Срок прохождения практики: с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» ул.Ленина, 104

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок сдачи отчета « _____ » _____ 20 ____ г.

Содержание задания:

Содержание задания:

1. Анализ документов.
2. Анализ теоретических положений.
3. Подборка диагностических методик.
4. Проведение и анализ диагностических методик.
5. Подготовка отчетной документации и доклада.

Задание принял к исполнению: « _____ » _____ 20 ____ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 3**Примерный образец оформления дневника практики**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное благовещенское образовательное учреждение высшего
образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет педагогики и методики начального образования
Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

ДНЕВНИК**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ»**

Сроки практики:

Студента:
курса

ФИО

Благовещенск 20__

Примерная схема отчета о практике**ОТЧЕТ**

по учебной практике студента ... курса заочной формы обучения, факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

(Ф.И.О. полностью)

1. Календарные сроки практики. Место прохождения практики.
2. Краткое сообщение об этапах, содержании и организации своей работы во время прохождения практики, о степени выполнения программы практики. Самоанализ полученных знаний во время прохождения учебной практики.
3. Выводы.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ****ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ**

Студент _____ курс _____ группа _____
 Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__

За период прохождения практики студент освоил следующие компетенции:

Компетенция	Уровень освоения компетенции (в баллах)		
	3	2	1
Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику результатов обучения и личностного развития детей и обучающихся, в том числе детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ПК-2)			
Способен планировать и реализовывать психологическое просвещение и профилактические мероприятия по сохранению и укреплению психологического здоровья субъектов образовательного процесса (ПК- 6)			
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8)			

Общая характеристика деятельности магистранта на практике (нужное подчеркнуть):

1. *Выполнение программы практики:* выполнена полностью, выполнена частично, не выполнена
2. *Достижение целей практики:* цели достигнуты, цели достигнуты частично, цели не достигнуты
3. *Решение задач практики:* задачи решены полностью, задачи решены частично, задачи не решены
4. *Отношение практиканта к выполняемой деятельности:*
 ответственное/безответственное, добросовестное/недобросовестное,
 инициативно/безынициативно, творческое/нетворческое,
 самостоятельно/несамостоятельно

Качество оформления отчетной документации (нужное подчеркнуть):

соответствует требованиям/ не соответствует требованиям

Оценка за практику _____
 (зачтено, не зачтено)

Руководитель практики _____ / _____
 (подпись)

« ____ » _____ 20__