

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.07.2023 02:00:32

Уникальный программный идентификатор: a2232a55157e576551a87311f9b82a56989420420336ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан

**индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

Л.М. Калнинш

«26» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Направление подготовки

44.03.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

**Профиль
ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
экономики, управления и технологии
(протокол № 10 от «15» июня 2020 г.)**

Благовещенск 2020

Содержание

1. Пояснительная записка	3
2. Учебно-тематический план	4
3. Содержание разделов (тем)	7
4. Методические рекомендации (указания) для студентов по изучению дисциплины.	10
5. Практикум по дисциплине.	12
6. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала	23
7. Перечень информационных технологий, используемых в процессе обучения	59
8. Особенности изучения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	59
9. Список литературы и информационных ресурсов	59
10. Материально-техническое обеспечение	60
11. Лист дополнений и изменений	60

1 Пояснительная записка

Цель дисциплины: получение теоретических знаний и практических умений, овладение механизмами управления персоналом организации в условиях рыночной экономики с целью успешной организации профессионального обучения в различных отраслях экономики.

Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Управление персоналом» входит в состав обязательной части дисциплин учебного плана подготовки бакалавров направления 44.03.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление». Изучается дисциплина в 4 и 5 семестрах очной формы обучения и 6 семестре заочной формы обучения.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-3, ПК-6.

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, **индикаторами** достижения которой являются:

- УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
- УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
- УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.

ПК-6 – способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития, **индикаторами** достижения которой являются:

- ПК- 6.1. Знает основы стратегии профессионального развития и построения карьеры в педагогической деятельности, сущность, методы и приемы личностного саморазвития.
- ПК- 6.2. Умеет определять и использовать возможности образовательной среды ОУ в своем профессиональном росте и личностном развитии, анализировать проблемы, успехи своего профессионального роста и личностного развития.
- ПК- 6.3. Демонстрирует владение приемами анализа и активизации (стимулирования) профессионального роста и личностного развития, с учетом выбранной траектории.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

- ОПК-8.3 Демонстрирует специальные научные знания в том числе в предметной области.

Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- роль и место управления персоналом в управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, способы и роли работы в команде;
- основы стратегии профессионального развития и построения карьеры в педагогической деятельности, сущность, методы и приемы личностного саморазвития;

уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

- проявлять навыки и способности эффективного речевого и социального взаимодействия;
- определять и использовать возможности образовательной среды ОУ в своем профессиональном росте и личностном развитии, анализировать проблемы, успехи своего профессионального роста и личностного развития;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

владеть:

- навыками работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия;
- приёмами анализа и активизации (стимулирования) профессионального роста и личностного развития, с учетом выбранной траектории;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 ч.). Программа предусматривает изучение материала на лекциях и лабораторных занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально и через систему электронного обучения БГПУ.

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4	Семестр 5
Общая трудоемкость	180	72	108
Аудиторные занятия	72	36	36
Лекции	28	14	14
Практические работы	44	22	22
Самостоятельная работа	72	36	36
Вид итогового контроля:	36	зачёт	36-экзамен

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6
Общая трудоемкость	180	180
Аудиторные занятия	22	22
Лекции	8	8
Практические работы	14	14
Самостоятельная работа	149	149
Вид итогового контроля:	9	9-экзамен