

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2022.06.03 02:44:40

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e57615a4955b1190892af53989430430736f0b5573a474e57789

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»

 **В.В.Реймер**
«....» июня 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

ТЕХНОЛОГИЯ Тьюторского сопровождения

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ ВОСПИТАНИЯ

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Принята

на заседании кафедры педагогики

(протокол № 10/22 от 12 мая 2022 г.)

Благовещенск 2022

Содержание

1. Пояснительная записка	3
2. Учебно-тематический план	5
3. Содержание разделов (тем)	8
4. Методические рекомендации (указания) для студентов по изучению дисциплины.	10
5. Практикум по дисциплине.	12
6. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала	17
7. Перечень информационных технологий, используемых в процессе обучения	24
8. Особенности изучения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	25
9. Список литературы и информационных ресурсов	25
10. Материально-техническое обеспечение	26
11. Лист изменений и дополнений в РПД	27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель дисциплины: формирование у обучающихся готовности к организации досуговой деятельности детей и подростков.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Технология тьюторского сопровождения» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1(Б1.В.09).

Содержание курса связано с другими дисциплинами общекультурного и общепрофессионального цикла, такими как философия, психология и др.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5.

ПК-1- способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания, **индикаторами** достижения которой является:

- ПК – 1.1. Осуществляет педагогическую диагностику особенностей, потребностей и интересов обучающихся
- ПК-1.2. Проектирует содержание воспитательного процесса в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- ПК-1.4. Включает обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания.

ПК-2- способен организовать работу по одному или нескольким направлениям внеурочной деятельности, **индикаторами** достижения которой является:

- ПК-2.1. Разрабатывает программы внеурочной деятельности по одному из направлений ФГОС ОО: (спортивно-оздоровительному, социальному, духовно-нравственному, общеинтеллектуальному, общекультурному).
- ПК-2.2. Организует внеурочную деятельность обучающихся по выбранному направлению, проводит творческие занятия с обучающимися.
- ПК-2.3. Организует работу детского творческого объединения по выбранному направлению и осуществляет педагогическое сопровождение его деятельности.
- ПК-2.4 Организует творческие мероприятия по выбранному направлению внеурочной деятельности.

ПК-3- способен осуществлять организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности, **индикаторами** достижения которой является:

- ПК-3.1. Осуществляет поиск и отбор актуальных информационных источников с целью методической поддержки воспитательной деятельности.
- ПК-3.2. Разрабатывает информационно-методических материалов по основным направлениям воспитательной деятельности.
- ПК-3.3. Консультирует педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам организации воспитательного процесса, досуговой деятельности обучающихся.
- ПК – 3.5. Осуществляет организационно-методического сопровождения досуговых мероприятий.

ПК-5- готов к педагогическому сопровождению деятельности детских общественных объединений, **индикаторами** достижения которой является:

- ПК-5.3. Организует работу органов самоуправления обучающихся.
- ПК- 5.4. Организует творческие занятия и мероприятия по развитию у обучающихся лидерского потенциала, организаторских способностей.
- ПК-5.6. Проводит коллективные творческие массовые мероприятия.

Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- Диагностические технологии, позволяющие выявлять интересы, особенности, потребности обучающихся.
- Возрастные особенности обучающихся, формы и методы досуговой деятельности, реализуемые на каждом уровне общего образования.
- Педагогические технологии мотивации детей к самореализации в творческой внеурочной деятельности.
- Подходы к планированию и проведению творческих мероприятий в рамках программ досуговой деятельности.
- Подходы к разработке программно-методических материалов для организации досуговой деятельности обучающихся.
- Теоретические и методические основы организации досуговой деятельности обучающихся, их отдыха в каникулярное время
- Теорию и методику коллективной творческой деятельности, основы организации коллективных творческих дел.
- Основы организации массовых мероприятий для обучающихся разного возраста и способы оценки их эффективности.
- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся
- Формы и методы контроля результатов реализации программ совместной деятельности.

уметь:

- Организовывать игровую, проектную, творческую деятельность обучающихся с целью расширения у них социокультурного опыта.
- Организовывать участие детей, родителей (законных представителей) и педагогов в проектировании программ досуговой деятельности
- Учитывать возрастные особенности обучающихся при организации досуговой деятельности детей и подростков.
- Осуществлять оценку и контроль результатов досуговой деятельности детей и подростков.
- Осуществлять отбор диагностических технологий для анализа результатов досуговой деятельности.
- Оказывать организационно-методическую поддержку педагогам в проведении ими досуговых мероприятий
- Проводить коллективные творческие, массовые мероприятия с учетом инициатив, интересов, потребностей субъектов воспитания.

Общая трудоемкость дисциплины «Технология тьюторского сопровождения» составляет **3 зачетных единицы (108 часа):**

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
--------------------	-------------	-----------

Общая трудоемкость	108/3 з.е.	108/3 з.е.
Аудиторные занятия	28	28
Лекции	6	6
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа	80	80
Вид итогового контроля	зачет	зачет

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Общая трудоемкость	108/3 з.е.	108/3 з.е.
Аудиторные занятия	16	16
Лекции	4	4
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа	88	88
Вид итогового контроля	зачет	4