

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

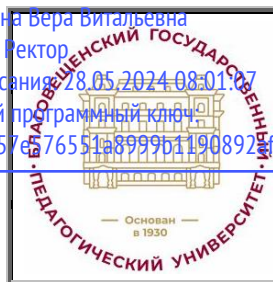
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.05.2024 08:01:27

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e76551a8999b1190892af58989420420336ffbf573a434e57789...



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан

индустриально-педагогического факультета

ФГБОУ ВО «БГПУ»

Н.В. Слесаренко

«24» марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ВУЗА

Направление подготовки

38.03.02 – МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

«МАРКЕТИНГ»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

**Принята на заседании кафедры
экономики и управления
(протокол № 7 от «17» марта 2023 г.)**

Благовещенск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Пояснительная записка	3
2. Учебно-тематический план	4
3. Содержание дисциплины	5
4. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины	7
5. Практикум по дисциплине	7
6. Дидактические материалы (ФОС) для контроля (самоконтроля) усвоенного материала	14
7. Перечень информационных технологий	20
8. Список литературы и электронных ресурсов	20
9. Материально-техническая база	22
10. Лист изменений и дополнений	22

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: содействие становлению базовой профессиональной компетентности студента на основе освоения системы знаний в области теории и практики организации профориентационной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП. Учебная дисциплина БЗ. ДВ10.относится к курсам по выбору студентов профессионального цикла дисциплин учебного плана подготовки бакалавровнаправления – Менеджмент, профиль «Маркетинг».Программа дисциплины ориентирована на знания, приобретенные студентами по всем профильным дисциплинам учебного плана ОПП. В наибольшей степени опирается на компетенции, теоретические знания и практические навыки, сформированные при изучении курса«Персональный менеджмент», «Психология».

1.3 Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс освоения дисциплины направлен на становление и развитие следующих *общекультурных компетенций, либо их частей (ОК)*:

- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

В результате освоения дисциплины выпускник должен

знать:

- механизмы управления профессиональной карьерой;
- проблемы и перспективы профессиональной ориентации студентов в условиях современного образования;
- виды и направленность содержания профориентационной работы.

уметь:

- использовать в практике работы инновационные технологии профориентационной деятельности: педагогическая поддержка, технология «портфолио»;

владеть:

- владеть методами планирования карьеры.

1.4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица (36 ч.).

Программа предусматривает изучение материала в 3 семестре дневного и в 3-4-м семестрах заочного отделений, на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Общая трудоемкость	36	3
Аудиторные занятия	18	
Лекции	8	
Практические работы	10	
Самостоятельная работа	18	
Вид итогового контроля:		зачет

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ОЗО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр-3	Семестр-4
Общая трудоемкость	36	18	18
Аудиторные занятия	6	4	2
Лекции	2	2	-
Практические работы	4	2	2
Самостоятельная работа	30	14	16
Вид итогового контроля:	зачет		зачет

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Раздел, тема	Всего часов	Виды учебных занятий		
			ЛК	ПР	СР
1.	Профессиональное самоопределение личности.	2	1	-	1
2.	Проблемы и перспективы профессиональной ориентации студентов в условиях современного образования.	6	1	2	3
3.	Виды и направленность содержания профориентационной работы.	2	1	-	1
4.	Компетентностный подход в современном обучении.	2	1	-	1
5.	Педагогическая поддержка профильного и профессионального самоопределения студентов.	6	1	2	3
6.	Применения портфолио как педагогической технологии индивидуального сопровождения студента.	6	1	2	3
7.	Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.	6	1	2	3
8.	Профессиональная карьера менеджера.	6	1	2	3
	Всего	36	8	10	18

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ОЗО

№ п/п	Раздел, тема	Всего часов	Виды учебных занятий		
			ЛК	ПР	СР
1.	Профессиональное самоопределение личности.	2	0,25	-	1,75
2.	Проблемы и перспективы профессиональной ориентации студентов в условиях современного образования.	6	0,25	0,5	5,25
3.	Виды и направленность содержания профориентационной работы.	2	0,25	-	1,75
4.	Компетентностный подход в современном обучении.	2	0,25	-	1,75

5.	Педагогическая поддержка профильного и профессионального самоопределения студентов.	6	0,25	0,5	5,25
6.	Применения портфолио как педагогической технологии индивидуального сопровождения студента.	6	0,25	1	4,75
7.	Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.	6	0,25	1	4,75
8.	Профессиональная карьера менеджера.	6	0,25	1	4,75
	Всего	36	2	4	30

Выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах (п. 7.3 ФГОС).

№	Темы	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1	Профессиональное самоопределение личности.	ЛК	Лекция	1
2	Проблемы и перспективы профессиональной ориентации студентов в условиях современного образования.	ЛК	Лекция-беседа	1
3	Виды и направленность содержания профориентационной работы.	ПР	Семинар	2
4	Психолого-педагогические основы тьюторской деятельности.	ПР	Мастерская	2
5	Применения портфолио как педагогической технологии индивидуального сопровождения студента.	ПР	Портфолио	2
6	Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.	ПР	тренинги	2
7	Профессиональная карьера менеджера.	ПР	Профессиограмма	2
			Всего	12

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Профессиональное самоопределение личности

Сущность социального и профессионального самоопределения. Признаки и динамика самоопределения. Роль самооценки в профессиональном становлении. Противоречия профессионального самоопределения.

Тема 2. Проблемы и перспективы профессиональной ориентации в условиях современного образования

Подходы к осуществлению профориентационной работы. Предпосылки обновления педагогических технологий профориентационной деятельности. Противоречия в профессиональной ориентации студентов. Принципы профессиональной ориентации молодежи.

Тема 3. Виды и направленность содержания профориентационной работы

Содержание профориентационной работы. Виды профконсультации и их характеристика. Профинформация, профконсультация, профдиагностика, профотбор, профессиональная подготовка, профадаптация. Их назначение. Индивидуальная профконсультация как условие активизации самоопределения человека при выборе профессии. Ограничения в профориентационной и профконсультационной работе.

Профессионально обусловленные требования к личности менеджера. Личностно-профессиональные качества современного менеджера. Способности. Сущность и содержание профессиональной направленности менеджера. Общая и профессиональная культура менеджера. Аксиологический, технологический и личностно-творческий компоненты культуры менеджера. Уровни формирования профессиональной культуры. Профессиональная компетентность. Мастерство.

Тема 4. Компетентностный подход в современном обучении

Компетентность, компетенция как основное понятие компетентностного подхода. Ключевые компетентности и компетенции. Роль развития ключевых компетенций студентов в условиях их подготовки к выбору профиля обучения.

Сущность понятий «тьюторство», «тьютор». Роль тьютора в системе профильного обучения. Задачи тьюторской деятельности (оказание помощи учащимся в построении индивидуальной образовательной траектории; создание условий для профильного и профессионального самоопределения школьников). Функции тьюторской деятельности (диагностическая, проектировочная, реализационная, аналитическая). Модели тьюторской деятельности в условиях профильного обучения. Должностные обязанности индивидуального тьютора.

Тема 5. Педагогическая поддержка профильного и профессионального самоопределения студентов

Гуманистические смыслы педагогической поддержки в деятельности тьютора.

Основные понятия: педагогическая поддержка, педагогическая помощь, педагогическое сопровождение.

Практическая работа: педагогическая мастерская «Поддержать значит...»

Сущность педагогической поддержки в условиях профильного обучения. Этапы педагогической поддержки. Ресурсы педагогической поддержки образовательно-профессионального самоопределения студентов. Тактики педагогического сопровождения образовательно-профессионального самоопределения студентов вуза.

Тема 6. Применение портфолио как педагогической технологии индивидуального сопровождения студента

Педагогические возможности портфолио как формы оценивания учебных достижений студента. Функции портфолио. Модели портфолио. Использование портфолио в обучении. Технология введения портфолио на уровне ОУ.

Виды педагогических технологий в деятельности индивидуального тьютора. Проектная технология: методика проведения межпредметных и социальных проектов. Методика работы с «портфолио». Основные требования к реализации тренинговой технологии и технологии консультирования и проведения профориентационных игр. Методика организации профильных и профессиональных проб для студентов. Деловые игры в профориентационной деятельности. Компьютерные технологии в деятельности индивидуального тьютора (образовательная информационная карта, компьютерный банк данных учреждений работодателей в регионе).

Основные понятия: проект, метод проектов, портфолио, тренинг, консультирование, профильная проба, профессиональная проба, деловая игра, компьютерная технология, информационная карта.

Практическая работа: Использование педагогических технологий профильного обучения. Мастер-классы.

Тема 7. Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.

Профессиональное самоопределение и профессиональная ориентация, профессиональный отбор и профессиональное становление. Карьера менеджера. Вертикальная и горизонтальная карьера. Стратегия жизни и профессиональное развитие.

Тема 12. . Профессиональная карьера менеджера.

Профессиональный идеал и профессиограмма менеджера. Региональная система дополнительного профессионального образования. Культура учебного труда и самостоятельная работа студента.

Практическая работа: разработка профессиограммы менеджера, изготовление коллажа «Портрет идеальной работы».

Список литературы

1. Воробьёва, С.В. Основы управления образовательными системами: учебное пособие для студентов вузов / С.В. Воробьёва, М.: Изд. центр Академия, 2008. – 208 с.
2. Зеер, Э.Ф. Профориентология: Теория и практика: Учеб. пособие для высшей школы. Изд. 3-е. / Э.Ф. Зеер. — М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2008. — 192с.
3. Зеер, Э.Ф. Психология профессий: Учебное пособие для студентов вузов. — 5-е изд., перераб., доп. / Э.Ф. Зеер. — М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2008. — 336с.
4. Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов вузов / Е.А. Климов. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 304 с.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вопросы к экзамену

1. Профориентация школьников: понятия, виды.
2. Анализ современного состояния профессиональной ориентации молодежи. Противоречия в профессиональной ориентации студентов.
3. Принципы профессиональной ориентации.
4. Цели, задачи и содержание профориентационной работы в вузе.
5. Ценностно-смысловой и социально-адаптационный подходы к осуществлению профориентационной работы в вузе.
6. Профессиональное самоопределение студентов: основные понятия, сущность, психологические механизмы развития.
7. Профессиональное самоопределение на разных стадиях становления личности: различные подходы к периодизации.
8. Технологический профиль: структура и направления профильного обучения.
9. Элективные курсы: виды, структура, особенности разработки и реализации в педагогической практике.
10. Педагогическая поддержка как стратегия профориентационной деятельности в условиях обучения.
11. Сущность компетентностного подхода в профильном обучении.
12. Профориентационно значимые компетентности студента.
13. Диагностика профессионального самоопределения студента.
14. Цели, задачи, содержание и организационные аспекты тьюторской деятельности.
15. Модели организации тьюторской деятельности в обучении.
16. Метод проектов в предпрофильной подготовке и обучении студентов.
17. Педагогические возможности портфолио в современном обучении.

18. Модели портфолио в современном обучении.
19. Технология профильных и профессиональных проб.
20. Образовательная информационная карта как информационная технология профильного обучения.
21. Технология разработки и реализации индивидуального учебного плана студента.

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Практическое занятие 1. Педагогическая поддержка профессионального самоопределения студента.

Гуманистические смыслы педагогической поддержки в деятельности тьютора.

Основные понятия: педагогическая поддержка, педагогическая помощь, педагогическое сопровождение, этапы педагогической поддержки.

Практическая работа: педагогическая мастерская «Поддержать – значит...».

Мастерская «Поддержать - значит...»

Цель: инициировать в учителях поиск собственного смысла понятия «педагогическая поддержка», углубить их представления о сути педагогической поддержки в деятельности тьютора, ее значении в профильном и профессиональном самоопределении учащихся старших классов, в становлении их субъектной позиции, как в учебном процессе, так и в жизнедеятельности.

Оборудование:

Мультимедийная установка, таблицы для заполнения, таблицы для проверки, бумага для работы в группе, листы для рисования, листы для заполнения анкеты по рефлексии.

Ход работы

1. Студентам, разбившимся на небольшие группы (3-5 человек), предлагается в течение 5-7 мин. дать определение педагогической поддержке, выдержанное в научном стиле, а затем, имея это определение в виду и не разглашая его, придумать и разыграть мини-сценку, которая могла бы стать яркой иллюстрацией к их пониманию сути педагогической поддержки. Обязательные действующие лица: Ученик, попавший в затруднительную ситуацию и нуждающийся в поддержке, и Учитель, эту поддержку умело проявляющий.

2. Перед непосредственным показом сценок всем группам дается попутное задание: после просмотра каждого отдельного выступления в мини-паузе попытаться дать то определение педагогической поддержки, которое «транслировали» своим творчеством только что выступавшие коллеги. Определения записывать на листе.

3. Выступления учителей, чередующиеся паузами для групповой работы над письменной формулировкой возможных определений.

4. Совместное обсуждение каждой из просмотренных сценок, озвучивание «зрительскими» группами своих вариантов «прочтения» сути педагогической поддержки, проиллюстрированной в каждой из сценок. Оглашение «авторских» определений.

5. Составление смыслового поля-кластера понятия «педагогическая поддержка», проявившегося в работах всех групп: в середине доски записывается понятие «педагогическая поддержка», вокруг которого набрасываются все *ключевые* слова и словосочетания, прозвучавшие в определениях студентов.

6. Учителям задается проблемный вопрос; «Возможно ли, с Вашей точки зрения, расширить данное, созданное «коллективным разумом» (а потому и так достаточно широкое), понимание сути «педагогической поддержки»? Как? Каким образом?»

7. Вниманию аудитории предлагается сопоставить в семантическом плане два словосочетания: «я поддержал человека» и «я помог человеку». Выслушиваются различные точки зрения, наблюдения учителей. (Ясно, что понятие «помощь» является

более широким по значению, чем понятие «поддержки». Поддержку можно рассматривать как один из видов помощи. Поддержать - это всегда помочь. Но значит ли это, что и любая помощь есть поддержка?).

8. Дальнейшему углублению в смысл поддержки может послужить обращение к «Толковому словарю русского языка» под ред. Д.Н. Ушакова, т. III, с.570.

Ведущий мастерской зачитывает определение, данное в этом словаре глаголу «помочь»: «Помочь – это:

1. Оказать поддержку.

2. Привести к нужному результату», и делает вывод: по словарю, *оказать поддержку не то же самое, что привести человека, попавшего в затруднительную ситуацию, к нужному ему результату (преодолению затруднения, препятствия).*

Можно, таким образом, говорить о помощи-поддержке, не стремящейся привести человека к нужному ему результату, и, условно, о помощи как таковой, к этому желанному результату приводящей любыми путями. В дальнейшем предлагается (в целях конкретизации понятийного блока) для обозначения помощи-поддержки использовать слово «поддержка» (первое значение слова «помочь»), а для любого другого вида помощи - слово «помощь» (второе значение слова «помочь»).

9. Этап групповой работы. Студентам в группах предлагается попробовать сформулировать различия между поддержкой и помощью и заполнить следующую таблицу

Таблица 4.1.1 – Сравнительная таблица поддержки и помощи

Аспект сравнения	Поддержка	Помощь
На что направлены основные силы помогающего-поддерживающего?		
Цель		
Возможное содержание основной деятельности помогающего-поддерживающего		
Специфика результата (его сущность, характер, содержание)		
Отношение помогающего-поддерживающего к средствам достижения своей цели		
Роль помощника		

10. Ознакомление аудитории со следующими позициями по поводу поддержки и помощи:

- Цель поддерживающего не проблема, вернее, ее решение, а попавший в нужду человек, его самооценка, способности, сила, умение, желание преодолеть возникшую трудность. Помогаящий же направлен на задачу и потому ищет возможности для ее решения (в том числе, например, путем выполнения части или даже всей работы за другого), не принимая особо во внимание потенциальные возможности того, кто испытывает трудности. В этом случае возможна ситуация «ненормированной», «излишней» помощи.

- Поддерживающий создает условия для успешной самостоятельной деятельности испытывающего затруднение; помогающий совместно с последним эти затруднения преодолевает. Поддерживающий, таким образом, находится рядом с человеком, оказавшимся в проблемной ситуации; помогающий - в самой ситуации вместе с человеком.

- Направленность на решение проблемы, характерная для помогающего поведения, предполагает четкое представление желаемого результата помощи. Однако образы этого результата у помогающего и испытывающего затруднение могут быть разными.

Направленность на проблему, а не на человека, таким образом, делает возможной ситуацию «непрощенной», «нежелаемой» помощи, когда «внешний» по отношению к проблеме человек без согласия «хозяина» проблемы пытается воздействовать на последнего в соответствии с тем результатом, который является желательным для помощника. Человек, стремящийся *поддержать* попавшего в затруднение, не имеет *конкретного образа* итога, результата своей работы, т.к. этот итог - в личностном росте носителя проблемы, а это, как известно часто находится вне зоны внешне наблюдаемых явлений.

- Предположение, предвосхищение результата в помогающем поведении опосредованно влияет на выбор необходимых для его достижения путей и средств, делает этот выбор предопределенным, а потому ограниченным несвободным. Кроме того, если цель помогающего - конечный результат, то к средствам для его достижения, скорее всего, будет превалировать инструментальный, не-ценностный подход. В результате возможен, например, выбор авторитарных или манипулятивных средств воздействия на человека, сводящих на нет результативность оказываемой помощи в плане духовного, личностного роста последнего. Поддерживающему же важен не факт избавления от проблемы (не он есть ожидаемый результат), а как раз избираемые для этого средства, то, как это произошло, *какие пути* выбрал носитель проблемы, *что* он при этом *понял о себе и мире*, *какие перемены* произошли в нем как личности. Кроме того, отсутствие *явного*, легко диагностируемого, четко проектируемого результата в поддерживающем поведении ставит субъектов проблемы (носителя затруднения, прежде всего) в ситуацию свободного выбора не только и не столько способов и средств решения проблемы, сколько ценностного отношения к себе, другим, проблеме, миру в целом.

- В основе большинства помогающих способов (методов) - активная внешняя деятельность помощника, часто исполняющего ведущую роль в решении чужой проблемы, относящегося к носителю затруднения как к объекту. Инициатором же и главным действующим лицом поддерживающего взаимодействия является носитель проблемы. Поддерживающий же, в основном, проявляет себя как участник *диалога* субъект-субъектного взаимодействия. Его главное стремление - *понять* оказавшегося в затруднении человека, признать его уникальность, его потенциальную способность определить свое отношение к проблеме, найти в ней смысл, положительное значение для своего личностного развития. В связи с этим возможен следующий вариант заполнения таблицы (раздается учителям для ознакомления):

Таблица 4.1.2 - Результаты сравнения поддержки и помощи

Аспект сравнения	Поддержка	Помощь
Направленность	Человек	Проблема
Цель	Принятие человеком ответственности за решение проблемы на себя	Совместное решение проблемы
Содержание деятельности	Создание условий для выбора себя в проблеме, а также пути решения субъектом этой проблемы	Конечность, проектируемость, достижимость
Сущность результата	Личностный рост субъектов проблемной ситуации (и поддерживающего, и поддерживаемого)	Снятие проблемы (часто на внешнем уровне)
Отношение к средствам	Самоценность, значимость средств в развитии и самоопределении	Инструментальность, подчиненность средств цели

	учащихся	снятия или решения проблемы
Характер и содержание выбора	Свободный выбор смысла, отношения, позиции по отношению к проблеме и к себе в ней	Предопределенный, ограниченный, несвободный. Цель влияет на выбор средств и способов деятельности
Положение помощника	Рядом с человеком, оказавшимся в проблемной ситуации	Внутри ситуации вместе с человеком
Роль помощника	Понять человека, признать его способность решать проблемы, помочь разобраться в себе, смысле происходящего	Активное решение определенной части возникшей задачи
Основной метод	Диалог	Преобладание директивных (часто манипулятивных) методов

Поддержка, таким образом, есть особый вид помощи, имеющей своей главной целью развитие автономности, самостоятельности того, кто в этой помощи нуждается, через создание неких определенных условий со стороны поддерживающего, важнейшее из которых ~ диалог о смысле имеющейся проблемы, о ее ценности для субъекта затруднения.

Под педагогической поддержкой же, в таком случае, может пониматься особая педагогическая деятельность, направленная на содействие ученику в обретении, выборе этого смысла, выборе позитивного отношения к трудности, проблеме, ошибке как величайшей возможности для личностного роста, развития, для самореализации, самосозидания, самопонимания.

11. Рефлексивный этап мастерской; учителям предлагается:

- нарисовать педагогическую поддержку и прокомментировать аудитории то, что у них получилось;
- продолжить предложения:

После мастерской я чувствую..., я думаю..., я хочу...

Практическое занятие 2. Инновационные педагогические технологии в деятельности тьютора.

План:

1. Педагогические смыслы в осуществлении тьюторской деятельности. Виды педагогических технологий в деятельности индивидуального тьютора.
2. Проектная технология: методика проведения межпредметных и социальных проектов.
3. Виды портфолио и методика работы с «портфолио».
4. Основные требования к реализации тренинговой технологии и технологии консультирования.
5. Методика организации профильных и профессиональных проб для школьников.
6. Деловые игры в профориентационной деятельности.
7. Компьютерные технологии в деятельности индивидуального тьютора (образовательная информационная карта, компьютерный банк данных образовательных учреждений региона).

Основные понятия: проект, метод проектов, портфолио, тренинг, консультирование, профильная проба, профессиональная проба, деловая игра, компьютерная технология, информационная образовательная карта.

1. Педагогические смыслы в осуществлении тьюторской деятельности.

Виды педагогических технологий в деятельности индивидуального тьютора

Деятельность тьютора по своей природе является сложной, интегративной и осуществляется путем адаптации к решению своих задач психологических, педагогических и информационных средств. Она строится по принципу взаимодополняемости психологической, педагогической, информационной и тьюторской составляющих. Именно поэтому тьюторская помощь может совмещаться с другими видами образовательной деятельности, в которые включен старшеклассник: с изучением школьных предметов, с деятельностью по разработке самообразовательных и профориентационных проектов; с оказанием психологической, педагогической, социальной поддержки.

В работе тьютора используется большое разнообразие различных форм и методов. Однако их содержание определяется тем, что большинство средств тьюторской помощи носит нежесткий, диагностико-рекомендательный характер, то есть может использоваться учащимся по желанию. В связи с этим и формы тьюторской деятельности - это формы ненасильственного влияния на подопечного. Они призваны обеспечить интересность самого процесса для учащегося, эмоциональную вовлеченность подростков в процесс оказания им помощи, субъектность. При этом тьюторская помощь должна носить адресный индивидуальный характер. Индивидуализация помощи обеспечивается с помощью гибкости, вариативности и диалогичности работы тьютора с подопечным.

Тьюторская деятельность может быть реализована с помощью широкого арсенала средств:

- 1) проектной технологии,
- 2) технологии работы с «портфолио»,
- 3) технологии индивидуальных и групповых консультаций,
- 4) технологии профильных и профессиональных проб,
- 5) «Образовательная информационная карта»
- 6) информационных технологий.
- 7) технология сетевого взаимодействия.

Практически все данные технологии вам знакомы, поэтому дальнейшую работу будем вести следующим образом.

1. Разделиться студентам на 4 группы и распределиться в творческие микрогруппы по видам педагогических технологий.
 - **Учителя** (проектная технология, технология профильных и профессиональных проб, информационные технологии);
 - **Руководители, завучи** (технология сетевого взаимодействия, образовательная информационная карта);
 - **Психологи** (технологии индивидуальных и групповых консультаций);
 - **Классные руководители** (технология «портфолио», «образовательная информационная карта»).
2. Выполнить задания для микрогрупп (20-30 мин.).
3. Представить педагогическую технологию для других слушателей, ответить на вопросы (5 мин. презентация + 3 мин. ответы на вопросы).

Общее задание для творческих микрогрупп:

Обобщить свои представления о педагогических технологиях, их основных этапах и принципах реализации;

Представить проект реализации педагогической технологии на примере с учетом своего опыта работы или опыта работы коллег.

Практическое занятие 3. Диагностика личности учащихся в процессе их профессиональной ориентации.

Основные требования к проведению педагогической диагностики качества профильного обучения. Методы диагностики.

Практическая работа: защита комплекса диагностических методик, подготовка аналитической справки.

Практическое занятие 4. Методика знакомства учащихся с профессиями.

Типы профессий (Е.А. Климов). Активные формы знакомства учащихся с профессиями.

Практическая работа: демонстрация фрагмента классного часа.

Практическое занятие 5. Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.

Профессиограмма (от лат. Professio — специальность, Gramma — запись) — описание особенностей конкретной профессии, раскрывающее специфику профессионального труда и требований, которые предъявляются к специалисту. Включает в себя описание производственно-технических, социально-экономических условий трудовой деятельности, а также психофизиологических требований, предъявляемых профессией к человеку. Различают два вида профессиограмм: профессиокарты и полные профессиограммы. Профессиограмма описывает психологические, производственные, технические, медицинские, гигиенические и другие особенности специальности, профессии. В ней указывают функции данной профессии и затруднения в ее освоении, связанные с определенными психофизиологическими качествами человека и с организацией производства. Она включает в себя психограмму — портрет идеального или типичного профессионала, сформулированный в терминах психологически измеримых свойств. Психологическая профессиограмма получается в ходе психологического анализа профессиональной деятельности.

Профессиограмма составляется специалистом по работе с персоналом совместно с руководителем соответствующего подразделения на конкретную профессию, должность и отражает:

- требования к должностным обязанностям работника;
- требования к рабочему месту;
- возможные пути дальнейшего профессионального маршрута работника;
- варианты профессионального обучения, переобучения, повышения квалификации и др., т. е. все о конкретной должности применительно к специфике данной фирмы.

Задание: составить профессиограмму на профессию.

Например: рассмотрим профессию бухгалтер.

Компоненты профессиограммы	Содержание компонентов профессиограммы
1. Содержание труда:	Бухгалтер осуществляет бухгалтерский учет финансовых средств предприятия, ревизию и финансовый контроль, проверяет

	достоверность полученной информации, контролирует соблюдение законности при расходовании финансовых средств.
2. Профессионально важные качества работника	
2.1 Психофизиологические параметры:	Устойчивость и концентрация внимания; высокая работоспособности и устойчивость к монотонии; хорошие показатели кратковременной памяти.
2.2 Личностные качества:	Интраверсия, организованность, добросовестность, серьезность, консерватизм, интернальный локус контроля, осторожность, бдительность.
2.3 Интеллектуальные качества	Логическое мышление, вербальный интеллект, способность к вычислениям
3. Знания, умения, навыки	Бухгалтер должен знать статистику, финансы, кредит, технологию конкретной области организации, методику составления отчетности, нормативные документы. Должен уметь быстро и правильно считать в уме (для контроля возможных ошибок калькулятора).
4. Условия работы	В помещении; социальные контакты ограничены; рабочая поза - сидячая работа; работа на компьютере; чаще всего работа одну смену, но возможна сверхурочная работа; работа жестко регламентирована инструкциями и носит индивидуальный характер.
5 Медицинские противопоказания:	Плохое зрение; заболевания вегетативной нервной системы (сосудистая дистония, гипертония, мигрень, головные боли другой природы); пограничные нарушения психики (чрезмерная мнительность, тревожность).
6. Требования к профессиональной подготовке	Требования к предварительной профессиональной подготовке: хорошая подготовка по математике. Обучение и квалификационные требования: финансово-экономические и торговые техникумы, колледжи и ВУЗы, экономические факультеты ВУЗов, курсы бухгалтеров.
7. Занимаемый сегмент на рынке труда	
7.1 Родственные профессии	Налоговый инспектор, экономист, финансист, аудитор, преподаватель по этим специальностям в учебном заведении.
7.2 Диапазон должностей	Бухгалтер – руководитель подразделения - главный бухгалтер
7.3 Возможность предпринимательской и индивидуальной трудовой деятельности	бухгалтер может выполнять функцию аудитора в аудиторской фирме или привлекаться коммерческими структурами по договору для составления отчетов и балансов.
7.4 Востребованность профессии на рынке труда	Востребованность высокая, но в основном требуются главные бухгалтера и специалисты с опытом работы на компьютере и программ «1С-бухгалтерия» и других автоматизированных систем бухгалтерского учета.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем на практических занятиях на основе защиты выполненных работ, индивидуальных заданий и проектов, включающих разработку портфолио, профессиограммы, зачета (3-й семестр).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач);
- 4 – творческий (творческое осуществление деятельности).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции), перечень ЗУ	Основные критерии и показатели оценки результата	Темы занятий связанные с формированием данных компетенций	Формы контроля и оценки уровня сформированности	Уровень усвоения
<ul style="list-style-type: none"> • стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10); • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); 	<ul style="list-style-type: none"> -интерес к деятельности; -своевременность и добросовестность выполнения заданий; -активность в различных видах деятельности; -глубина поиска и неформальность при выполнении заданий 	Профессиональное самоопределение личности.	Зачет; саморефлексия; тест-контроль знаний;	1-4
<ul style="list-style-type: none"> • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); 	<ul style="list-style-type: none"> -интерес к деятельности; -своевременность и добросовестность выполнения заданий; -активность в различных видах деятельности; -глубина поиска и неформальность при выполнении заданий 	Проблемы и перспективы профессиональной ориентации студентов в условиях современного образования.	Зачет; тест-контроль знаний;	1-4
<ul style="list-style-type: none"> • стремлением к личностному и профессиональному 	<ul style="list-style-type: none"> -интерес к деятельности; -своевременность и 	Виды и направленность содержания	Зачет; саморефлексия; тест-контроль	1-4

<p>саморазвитию (ОК-10);</p> <ul style="list-style-type: none"> • умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11); • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); 	<p>добросовестность выполнения заданий;</p> <p>-активность в различных видах деятельности;</p> <p>-глубина поиска и неформальность при выполнении заданий</p>	<p>профорориентационной работы.</p>	<p>знаний;</p> <p>подготовка портфолио.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); 	<p>-интерес к деятельности;</p> <p>-своевременность и добросовестность выполнения заданий;</p> <p>-активность в различных видах деятельности;</p> <p>-глубина поиска и неформальность при выполнении заданий</p>	<p>Компетентностный подход в современном обучении.</p>	<p>Зачет;</p> <p>тест-контроль знаний;</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10); • умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11); • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); 	<p>-интерес к деятельности;</p> <p>-своевременность и добросовестность выполнения заданий;</p> <p>-активность в различных видах деятельности;</p> <p>-глубина поиска и неформальность при выполнении заданий</p>	<p>Педагогическая поддержка профильного и профессионального самоопределения студентов.</p>	<p>подготовка портфолио.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10); • осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием 	<p>-интерес к деятельности;</p> <p>-своевременность и добросовестность выполнения заданий;</p> <p>-активность в различных видах</p>	<p>Применения портфолио как педагогической технологии индивидуального сопровождения студента.</p>	<p>защита практической работы;</p> <p>подготовка портфолио.</p>	

высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);	деятельность; -глубина поиска и неформальность при выполнении заданий			
• осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);	-интерес к деятельности; -своевременность и добросовестность выполнения заданий; -активность в различных видах деятельности; -глубина поиска и неформальность при выполнении заданий	Профессионально-личностное становление и развитие менеджера.	подготовка портфолио.	1-4

Различные формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценки самостоятельных письменных и контрольных работ

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- 1) выполнил работу без ошибок и недочётов;
- 2) допустил не более одного недочёта.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- 1) не более одной грубой ошибки и одного недочёта;
- 2) или не более двух недочётов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней:

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- 3) или не более двух-трёх грубых ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил менее половины работы или допустил в ней:

- 1) более трёх грубых ошибок.

Критерии и уровни для оценки качества презентаций

- 1) оформление презентации:

Уровни проявления:

- *высокий*: цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается; использовано 3 цвета шрифта; все страницы выдержаны в едином стиле; размер шрифта оптимальный; все ссылки работают;

- *средний*: цвет фона хорошо соответствует цвету текста, всё можно прочесть; использовано 3 цвета шрифта; некоторые страницы имеют свой стиль оформления, отличный от общего; размер шрифта оптимальный; все ссылки работают;
- *низкий*: цвет фона не соответствует цвету текста; использовано более 3 цветов шрифта; каждая страница имеет свой стиль оформления; слишком мелкий шрифт (соответственно, слайд перегружен информацией; не работают ссылки;

2) содержание презентации:

Уровни проявления:

- *высокий*: содержание является строго научным; иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации; орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки отсутствуют; числовые данные проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме; информация актуальна и современна; ключевые слова в тексте выделены;
- *средний*: содержание включает в себя элементы научности; иллюстрации в определенных случаях соответствуют тексту; есть орфографические и стилистические ошибки; числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами; информация актуальна и современна; ключевые слова в тексте чаще всего выделены;
- *низкий*: содержание не является научным; иллюстрации не соответствуют тексту; много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок; числовые данные не проиллюстрированы графиками и диаграммами; информация не представляется актуальной и современной; ключевые слова в тексте не выделены

Критерии оценки устного ответа на практических занятиях

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

1. Полнота и правильность ответа.
2. Степень осознанности, понимания изученного.
3. Языковое оформление ответа.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- 1) полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебников, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- 1) дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Контрольная работа по профориентации для студентов

1. Предпрофильная подготовка предполагает...

- а) введение элективных курсов в 9-х классах образовательной школы;
- б) информирование учащихся о возможных путях продолжения образования и получения профессии;
- в) реализация системы педагогической, психологической, информационной и организационной деятельности, содействующей профессиональному самоопределению учащихся относительно избираемых ими профилирующих направлений будущего обучения и широкой сферы последующей профессиональной деятельности.
- г) оказание консультационной помощи учащимся с целью выявления их способностей и склонностей к той или иной деятельности;

2. Профильная ориентация - это...

- а) оказание помощи в принятии решения о выборе места дальнейшего обучения;
- б) оказание учащимся поддержки в проектировании вариантов продолжения обучения в старших классах или в учреждениях профессионального образования;
- в) создание учащимся условий для профессиональных проб;
- г) определение того или иного профиля с учетом способностей, склонностей и интересов.

3. Выберите наиболее эффективную форму профильной ориентации и поддержки студентов вуза в выборе профиля обучения и направления продолжения образования:

- а) сетевое взаимодействие социальных партнеров;
- б) элективные курсы;
- в) информирование студентов о возможных профилях обучения и путях продолжения образования в пределах территориальной доступности;
- г) организация практики студентов в избираемом профиле или будущей профессиональной деятельности;
- д) организация консультационной помощи.

4. Профессиональная ориентация должна давать ответы на следующие вопросы (отметьте лишнее):

- а) где можно получить эту профессию? б) кем быть?
- в) каким быть? г) зачем осваивать именно эту профессию?

5. Профильная ориентация отвечает на вопросы (отметьте лишнее):

- а) что изучать? б) как изучать? в) где изучать?
- г) зачем изучать? д) какой профиль выбрать?

6. Главной задачей элективных курсов является:

- а) предоставление возможностей учащимся для приобретения углубленных знаний по тем или иным предметам;
- б) создание условий для приобретения опыта выбора содержания образования, формирование способности совершать «пробу сил»;
- в) расширение спектра предоставляемых образовательных услуг;
- г) ориентация учащихся в мире профессий.

7. Предпрофильная подготовка может осуществляться:

- а) в сети учреждений общего и дополнительного образования;
- б) в пределах одного образовательного учреждения;
- в) в расширенной сети образовательных учреждений и производственных организаций, использующих свой образовательный и профильно-ориентационный потенциал.

8. При оказании помощи студенту в проектировании образовательно-профессионального маршрута возможны следующие стратегии (отметьте лишнее):

- а) удовлетворение уже имеющегося запроса;
- б) формирование запроса на помощь в осмыслении послевузовского будущего;
- в) оказание поддержки в выборе маршрута;
- г) удовлетворение и формирование запроса.

9. Ценностно-смысловой подход (в отличие от социально-адаптационного) нацелен:

- а) на обеспечение информацией о вариантах послевузовского образовательного и профессионального будущего;
- б) формирование запроса студента на поддержку в выборе образовательно-профессионального маршрута;
- в) преодоление возможных трудностей;
- г) адаптацию студента к реалиям послевузовского будущего.

10. Какие особенности постиндустриальной культуры необходимо учитывать при оказании помощи подростку в построении своего образовательно-профессионального будущего (отметьте лишнее):

- а) «размытость» профессиональных требований и функций;
- б) профессиональный отбор и перенастройка производственной задачи под человека;
- в) доучивание на рабочем месте, обеспечиваемое работодателем;
- г) наличие типовых рабочих мест, потребность в типовых профессиях.

11. Профориентационная работа в вузе должна решать следующие задачи (отметьте лишнее):

- а) создание условий для углубленного изучения учебных предметов;
- б) ознакомление учащихся с возможными вариантами продолжения образования;
- в) выявление интересов, склонностей, способностей, образовательного запроса;
- г) проведение профессиональных проб.

12. Педагогическое сопровождение образовательно-профессионального самоопределения школьников направлено:

- а) на оказание консультативной помощи подростку в выборе образовательно-профессионального маршрута;
- б) обеспечение учащегося знаниями и умениями, необходимыми на следующих этапах обучения и освоения профессии;
- в) соединение действий педагога и учащегося с целью достижения оптимального результата в выборе образовательно-профессионального маршрута;
- г) защиту и помощь в преодолении проблемы.

13. К внешним ресурсам педагогической поддержки относятся (отметьте лишнее):

- а) информация о возможных путях продолжения образования и профессионального становления;
- б) правовая и организационная информация;
- в) информация об индивидуальных особенностях учащегося, полученная в результате диагностики;
- г) характеристики и координаты потенциальных «помощников».

14. К внутренним ресурсам относятся (отметьте лишнее):

- а) образовательные достижения студента, собранные в его «портфолио»;
- б) поддержка родителей в выборе профессионального будущего;
- в) результаты диагностико-консультативного взаимодействия студента с психологом;
- г) особенности здоровья студента.

15. В профориентации традиционно выделяют следующие направления (отметьте лишнее):

- а) профинформация;
- б) профагитация;
- в) профанализ;

- г) профпросвещение; д) профдиагностика; е) профконсультация.
- 16. Индивидуально ориентированная помощь в профессиональном самоопределении учащегося:**
- а) профконсультация; б) педагогическая поддержка;
в) индивидуальный учебный план.
- 17. Способ оценивания, направленный на оказание помощи студенту в развитии его способности анализировать собственную деятельность;**
- а) портфолио; б) аутентичное оценивание;
в) анализ продуктов деятельности учащихся;
г) профдиагностика.
- 18. Предполагаемый результат при системном использовании аутентичных видов оценивания в образовательном процессе:**
- а) компетентность учащегося в сфере саморегуляции и самоорганизации, адекватная самооценка.
б) выявление того, то учащийся не знает и не умеет;
в) выявление интересов, склонностей, способностей, образовательного запроса подростков.
- 19. По классификации А.П. Тряпицыной портфолио как форма оценивания выполняет несколько функций (отметьте лишнее):**
- а) диагностическая; б) целеполагания; в) рефлексивная; г) мотивационная;
д) содержательная; е) учебная; ж) развивающая з) рейтинговая.
- 20. Один из авторов идеи внедрения портфолио как совокупности сертифицированных (документированных) индивидуальных учебных достижений, выполняющего роль индивидуальной накопительной оценки:**
- а) Т.Г. Новикова; б) А.П. Тряпицына;
в) А.А. Пинский; г) А.С. Прутченков.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов. В систему информационных технологий, применяемых для проведения занятий курса «Профориентация студентов в вузе» входят:

- содержащая комплекты тестов по ряду учебных дисциплин.
- система дистанционного образования на основе оболочки Moodle, позволяющая создавать учебные курсы в электронном виде.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТОРОННЫХ РЕСУРСОВ

Основная:

1. Воробьева, С.В. Основы управления образовательными системами: учебное пособие для студентов вузов/ С.В. Воробьева, М.: Изд. центр Академия, 2008. – 208 с.
2. Зеер, Э.Ф. Профориентология: Теория и практика: Учеб.пособие для высшей школы. Изд. 3-е. / Э.Ф. Зеер. — М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2008. — 192с.
3. Зеер, Э.Ф. Психология профессий: Учебное пособие для студентов вузов. — 5-е изд., перераб., доп. / Э.Ф. Зеер. — М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2008. — 336с.

Дополнительная:

1. Авво, Б. В. Социальное партнерство в условиях профессионального обучения : учебно-метод. пособие для администрации и учителей общеобразоват. учреждений / Б. В. Авво ; ред. А. П. Тряпицына. - СПб. : КАРО, 2005. - 89 с.
2. Акулова, О.В. Информационная работа в условиях профильного обучения [Text] : учебно-метод. пособие для учителей / Акулова О.В. ; ред. Тряпицына А.П. - СПб. : КАРО, 2005. - 79 с.
3. Гладкая, И. В. Основы профильного обучения и предпрофильной подготовки : учебно-метод. пособие для учителей / И. В. Гладкая ; ред. А. П. Тряпицына. - СПб. : КАРО, 2005. - 126 с.
4. Гутник И.Ю. Организация педагогической диагностики в профильном обучении : учебно-метод. пособие для учителей / Гутник И.Ю. ; ред. Тряпицына А.П. - СПб. : КАРО, 2005. - 122 с.
5. Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Е.А. Климов.- М.: Академия, 2007. – 304 с.
6. Молчанова, З.М. Личностное портфолио: учеб.-метод. пособие / З.М. Молчанова,- 4 – е изд., стереопитное – М : Планета, 2011. – 128 с.
7. Осмоловская, И. М. Дифференциация процесса обучения в современной школе : учеб. пособие / РАО МПСИ; РАО МПСИ. - М.; Воронеж: МОДЭК, 2004. - 175 с.
8. Писарева, С.А. Образовательная среда профильного обучения: учебно-метод. пособие для учителя / С. А. Писарева ; под ред. А. П. Тряпицыной. - СПб. : Каро, 2005. - 94, [2] с.
9. Педагогический словарь: учебное пособие для студентов / В.И. Загвязинский, А.Ф. Закирова, Т.А. Строкова, под ред. В.И. Загвязинского.- М.: «Академия», 2008 . – 352 с.
10. Пряжникова, Е.Ю. Профорентация [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Е. Ю. Пряжникова, Н. С. Пряжников. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 494
11. Пряжников, Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: учебно-методическое пособие. – М.: Издательство МПСИ; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2002. – 400с.
12. Профильное обучение: программы элективных курсов здоровьесберегающей направленности : учеб.-метод. пособие. - М.: Сфера, 2006, 298, [1] с.
13. Степанова, М.В. Учебно-исследовательская деятельность школьников в профильном обучении: учебно-метод. пособие для учителя / М. В. Степанова; под ред. А. П. Тряпицыной. - СПб.: Каро, 2005. - 91, [1] с.
14. Чистякова, С.Н. Образовательно-профессиональное самоопределение школьников в предпрофильной подготовке и профильном обучении: лекции 1-4 / С.Н. Чистякова, Н.Ф. Родичев. – М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2006. – 88 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.proforientator.ru/tests> - Здесь представлены экспресс-тесты на профориентацию, которые помогут Вам понять, кем стать в будущем, и определить профессиональные сферы, наиболее соответствующие вашему интересам, личностному типу, способностям.
2. <http://profvibor.ru/> - сайт по профориентации. Виртуальные кабинеты профориентации образовательных учреждений.
3. <http://festival.1september.ru/art/> - сайт участников Фестиваля «Открытый урок» в рамках которого представлены методические материалы и разработки уроков экономики.

4. wikipedia.org – сайт Википедия. Совокупность электронных документов (файлов) частного лица или организации в компьютерной сети, объединённых под одним адресом.
5. <http://www.proforientator.ru/> - сайт по профориентации. Содержит материалы по выбору профессии: терминология, словари, описания, типы и рейтинг специальностей. Тесты он-лайн.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗА

Для проведения занятий по дисциплине «Профориентация студентов вуза», предусмотренной учебным планом подготовки бакалавров, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийными проекторами, маркерными досками для демонстрации учебного материала;
- специализированные компьютерные классы с подключённым к ним периферийным устройством и оборудованием;
- переносные мультимедийные средства, наборы слайдов, дисков и кинофильмов.

Все это дает студентам возможность осваивать основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования в соответствии с ФГОС и приобретать необходимые для последующей самостоятельной работы компетенции.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20__/20__

уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ уч. г. на заседании кафедры (протокол № __ от «__» ____ 20__ г.).

Разработчик: Шкуркина Е.С., старший преподаватель.