

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2021 09:38:14

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576577a8999b41f0892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Рабочая программа производственной (преддипломной) практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан индустриально-педагогического  
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**Н.В. Слесаренко  
«29» декабря 2021 г**

**Рабочая программа производственной (преддипломной) практики**

**ПДП Производственная практика (преддипломная)**

**Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности**

**44.02.03 Педагог дополнительного образования**

**(в области изобразительной деятельности  
и декоративно-прикладного искусства)**

**Квалификация выпускника**

**педагог дополнительного образования**

**(в области изобразительной деятельности  
и декоративно-прикладного искусства)**

**Принята на заседании кафедры  
изобразительного искусства и  
методики его преподавания  
(протокол № 4 от «29» декабря 2021 г.)**

**Благовещенск 2021**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	<b>3</b>
<b>2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....</b>	<b>4</b>
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....</b>	<b>6</b>
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....</b>	<b>8</b>
<b>5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....</b>	<b>8</b>

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1 Цель и задачи производственной (преддипломной) практики:

закрепление сформированных у студентов профессиональных и общих компетенций, полученных теоретических знаний, умений на основе практического участия в деятельности образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей; освоение многофункциональной деятельности педагога дополнительного образования.

#### Задачи практики:

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- участие в совместной образовательно-воспитательной деятельности сотрудников ОУ, УДОД, детей, родителей;
- развитие творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- развитие профессионально-педагогической культуры, педагогического сознания, профессионально значимых качеств личности в процессе постановки и решения педагогических задач в реальных жизненных условиях;
- овладение методами аналитической, проектной и самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в рамках тематики выпускной квалификационной работы.

### 1.2 Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

Профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
<i>Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства)</i>	ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать занятия
	ПК 1.2 Организовывать и проводить занятия
	ПК 1.3 Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования
	ПК 1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы
	ПК 1.5 Анализировать занятия
	ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс
<i>Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок</i>	ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки
	ПК 2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия
	ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях
	ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
	ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
<i>Методическое обеспечение образовательного процесса</i>	ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся
	ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду
	ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
	ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
	ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей

**1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего 144 часов.

**2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

№	Разделы (этапы)	Виды учебной работы на практике и объем времени (в часах)	Формы текущего контроля
---	-----------------	---	-------------------------

<b>п/п</b>	<b>практики</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Объем времени</b>	
1.	Знакомство с системой учебно-воспитательной работы ОУ, УДОД	Собеседование с руководителем практикиот профильной образовательной организации	10	Собеседование
2.	Составление характеристики образовательного учреждения-базы практики	Наблюдение, собеседование с руководителем практикиот профильной образовательной организации	10	Проверка отчетной документации, собеседование
3.	Составление индивидуального календарного планапрохождения производственной (преддипломной) практики	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
4.	Разработка календарныхи тематических планов занятий по программам дополнительного образования	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
5.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
6.	Планирование сценариев досуговых мероприятий / культурно-досуговых программ	Разработка методических материалов, сценариев с учетом особенностей возраста и особенностей отдельных обучающихся.	11	Экспертная оценка планов и собеседование
7.	Проведение досуговых мероприятий / культурно - досуговых программ	Практическая работа	11	Проверка отчетной документации, собеседование
8.	Планирование занятийсоциально- педагогической направленности	Разработка методических материалов, сценариев с учетом особенностей возраста и особенностейотдельных обучающихся.	11	Экспертная оценка планов и собеседование
9.	Организация и проведение занятийсоциально- педагогической направленности	Практическая работа	11	Проверка отчетной документации, собеседование

10.	Ведение документации	Практическая работа	10	Проверка отчетной документации, собеседование
11.	Участие в работе педагогического совета	Систематизация и оценка педагогического опыта и в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	8	Экспертная оценка
12.	Проведение опытно-практической (опытно-экспериментальной) работы и обработка результатов в соответствии с темой ВКР	Участие в исследовательской и проектной деятельности в	16	Экспертная оценка. Проверка документации и
		области дополнительного образования детей.		
13.	Проведение самоанализа своей работы	Систематизация и оценка педагогического опыта и в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	8	Экспертная оценка самоанализа и собеседование
14.	Составление отчёта по результатам производственной (преддипломной) практики	Оформление документации.	8	Проверка отчетной документации, собеседование
ВСЕГО:			144	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРКТИКИ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы производственной (преддипломной) практики предусмотрены следующие специальные помещения:

**Художественная мастерская** 15 посадочных мест. Учебная аудитория для проведения всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы.

Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экспозиционный экран, мольберты для рисунка, подставка под реквизит, комплект геометрических тел.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Основная литература:**

1. Ахмерова Н. М. Педагогика творчества [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. А. Ахмерова, Р. С. Рабаданова, А. Л. Фатыхова. - 2-е изд., испр. и доп. -М.: Юрайт, 2020. - 103 с.
2. Бочарова Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 218 с.
3. Бочарова Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье [Текст]: учеб. пособие для СПО / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 218 с.
4. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение [Текст]: учеб. для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.]; ответственный редактор Л. В. Байбородова. - 2-е изд., испр. и доп.-М.: Юрайт, 2020. - 363 с.
5. Евладова Е. Б. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования [Текст]: методическое пособие / Е. Б. Евладова, Л. Г. Логинова.- М.: ООО Русское слово-учебник, 2016. – 296 с.
6. Ефремова О. И. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методическое пособие. / О. И. Ефремова, В. Н. Вараксин. – Таганрог: Ньюанс, 2009. – 174 с.
7. Золотарева А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Текст]: учеб. и практикум для СПО / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина — 2-е изд., испр.и доп. — М.: Юрайт, 2020. -315 с.
8. Исаева И. Ю. Досуговая педагогика [Текст]: учеб. пособие / И. Ю. Исаева. - М: ФЛИНТА, 2018. – 195 с.
9. Кочнева С. В. Современные педагогические технологии в системе дополнительного образования детей [Текст]: методическое пособие / С. В. Кочнева - М.: УЦ «Перспектива», 2018. – 104 с.
- 10.Куприянов Б. В. Организация досуговых мероприятий [Текст] / Б. В. Куприянов, А. Е. Миновская. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2019. – 288 с.
- 11.Локалова В. А. Введение в профессионально-педагогическую специальность [Текст]: учебно-методическое пособие / В. А. Локалова., А. С. Миронов, Л. П. Сопроненко, В. Т. Тозик-СПб: СПбГУ ИТМО, 2016. -104 с.
- 12.Матросов П. Г. Содержание, организация и методическое сопровождение педагогической практики студентов средних профессионально- педагогических образовательных учреждений [Текст]: методическое пособие для руководителей педагогической практики и студентов / П. Г. Матросов, М. В. Широкова. – М.: Среднее ПрофОбразование, - 2012.- 213 с.
- 13.Федеральный закон Российской Федерации от 29.02. 2012 года №273-ФЗв Российской Федерации «Об образовании» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.education-events.ru>. свободный.- Загл.с экрана.

#### **Дополнительная литература:**

1. Внешкольник РФ [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://dop-obrazovanie.com/> свободный. – Загл. с экрана
2. Голованов В. П. Методика и технология работы педагога дополнительного образования [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Голованов. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2004. – 239 с.
3. Головинова Г. Н. Настольная книга педагога дополнительного образования [Текст]: методическое пособие / Г. Н Головинова, С. А. Карелина. - М.: УЦ «Перспектива», 2018. – 192 с.
4. Ефремова О. И. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методическое пособие / О. И. Ефремова, В. Н. Вараксин. – Таганрог: Ньюанс, 2009. – 174 с.
5. Информационный портал Дополнительное образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://dopedu.ru/> свободный. – Загл. с экрана.
6. Поляков С. Д. Психопедагогика воспитания [Текст]: учеб. для студентов высших педаг. учеб. заведений / С. Д. Поляков.-М., 2016.
7. Урунтаева Г. А. Практикум по детской психологии [Текст]: учеб. для студентов средних уч. педаг. заведений / Г. А. Урунтаева.-М., 2016.

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущий контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения занятий, собеседования, анализа отчетной документации и фиксируется в журналах практики. После прохождения практики студенты сдают отчетную документацию: – дневник производственной (преддипломной) практики.

В него входят:

- индивидуальный календарный план прохождения производственной практики (преддипломной);
  - расписание занятий по программам дополнительного образования в объединениях;
  - план-график на период преддипломной практики;
  - конспекты занятий по программам дополнительного образования с самоанализом;
  - 1 сценарий досугового мероприятия / культурно-досуговых программ с самоанализом и отзывами занимающихся;
  - аттестационный лист и характеристика практиканта, заверенные методистом и печатью образовательного учреждения;
- Формой аттестации по производственной (преддипломной) практике является зачет.

**Разработчик:** Слесаренко Н.В., к.п.н., доцент

#### **5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**Утверждение изменений и дополнений в рабочую программу производственной практики для реализации в 202\_\_/202\_\_ уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 202\_\_/202\_\_ уч. г. на заседании кафедры изобразительного искусства и методики его преподавания (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.).