

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.05.2019 13:54
Уникальный программный идентификатор:
a2232a55157e576551a8999b1191891af5898942642d536b0c373a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан

**индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

Л.М. Калнина

«22» мая 2019 г

**Рабочая программа дисциплины
СОВРЕМЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль
«ТЕХНОЛОГИЯ»**

**Профиль
«ЭКОНОМИКА»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
экономики, управления и предпринимательства
(протокол № 7 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 3 |
| 2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ | 4 |
| 3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) | 7 |
| 4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 17 |
| 6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА..... | 22 |
| 7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ | 33 |
| В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ | 33 |
| 8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 33 |
| 9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ | 33 |
| 10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА | 35 |
| 11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ | 36 |

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Современный менеджмент» является формирование у студентов основных понятий и знаний узловых вопросов современного управления.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности менеджмента как эффективного современного типа управления;
- изучение методологических и организационно-правовых аспектов менеджмента, технологию и экономический механизм менеджмента;
- формирование навыков аналитической и исследовательской работы по оценке конкретных форм управления.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Современный менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 (Б1.О.29).

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-8, ПК-2:

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, **индикаторами** достижения которой является:

ОПК-8.3 Демонстрирует специальные научные знания в том числе в предметной области.

ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования; индикаторами достижения которой является:

ПК-2.10. **Владеет** методами менеджмента для решения профессиональных задач, средствами и методами экономических исследований, умеет интерпретировать их результаты.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- закономерности, принципы и методы управления социально-экономическими системами;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов;
- содержательную часть дисциплины менеджмент.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления;
- использовать знания дисциплины менеджмент для содержательного наполнения программ по учебному предмету.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- навыками использования полученных знаний в профессиональной деятельности.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Современный менеджмент» составляет 6 зачетных единиц (далее – ЗЕ) (216 часов):

| № | Наименование раздела | Курс | Семестр | Кол-во часов | ЗЕ |
|----|------------------------|------|---------|--------------|----|
| 1. | Современный менеджмент | 2 | 4 | 108 | 3 |
| 2. | Современный менеджмент | 3 | 5 | 108 | 3 |

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 4 | Семестр 5 |
|------------------------|-------------|-----------|---------------|
| Общая трудоемкость | 216 | 108 | 108 |
| Аудиторные занятия | 90 | 54 | 36 |
| Лекции | 36 | 22 | 14 |
| Практические занятия | 54 | 32 | 22 |
| Самостоятельная работа | 90 | 54 | 36 |
| Вид итогового контроля | 36 | зачёт | 36 Экзамен |