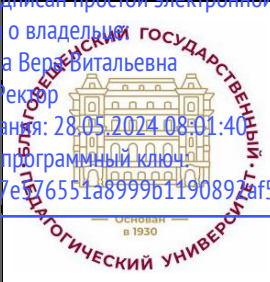


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вероника Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2024 08:01:40
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e876551a8999b1190897af5398

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан
индустриально-педагогического факультета
ФГБОУ ВО «БГПУ»**



**Н.В. Слесаренко
«20» марта 2023 г.**

Рабочая программа дисциплины

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

Направление подготовки

38.03.02 – МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

«МАРКЕТИНГ»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

**Принята на заседании кафедры
истории России и специальных исторических дисциплин
(протокол № 7 от «15» марта 2023 г.)**

Благовещенск 2023

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	Пояснительная записка.....	3
2	Учебно-тематический план.....	5
3	Содержание дисциплины.....	6
4	Методические рекомендации (указания) для студентов по изучению дисциплины	9
5	Практикум по дисциплине.....	13
6	Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала.....	26
7	Перечень информационных материалов.....	42
8	Список литературы и электронных ресурсов	42
9	Материально-техническая база.....	44
10	Лист изменений и дополнений.....	45

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель и задачи освоения учебной дисциплины: формирование систематизированных знаний о нормативно-правовой базе управления всеми формами организаций (коммерческие, некоммерческие, государственные, негосударственные). В соответствии с поставленной целью в программе реализуются следующие задачи:

- дать целостное представление о правовом регулировании хозяйственной деятельности;
- обозначить комплекс мер юридической ответственности хозяйствующих субъектов;
- раскрыть содержание основных юридических проблем, связанных с созданием, функционированием и закрытием организаций.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **общекультурных компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):**

- уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- понимать основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- организационно-правовые формы ведения хозяйственной деятельности;
- методы государственного регулирования хозяйственной деятельностью.

уметь:

- ориентироваться в действующем законодательстве и пользоваться правовыми документами;
- составлять документы хозяйственно-правового характера;
- использовать нормативно-правовые документы при разработке технических и экономических проектов;
- своевременно принимать необходимые меры для защиты нарушенных прав.

владеть:

- теоретическими знаниями для осуществления хозяйственной деятельности;
- практическими навыками осуществления защиты предпринимательских интересов в области хозяйственной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина Б 3. В 4. - «Хозяйственное право» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин учебного плана подготовки бакалавров направления - Менеджмент, профиль «Маркетинг».

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Для освоения дисциплины «Хозяйственное право» студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Философия», «Экономика», «Экономика предприятия», «Методы принятия управленческих решений» и др.

Освоение дисциплины «Хозяйственное право» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Маркетинг» и др., а также курсов по выбору студентов.

1.4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 ч.).

Программа предусматривает изучение материала студентами дневной и заочной форм обучения на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально. Итоговый контроль предусмотрен в форме зачета.

Форма обучения	Трудоемкость		Аудиторные часы			СРС
			зачетные ед.	часы	всево	
	лекции	Практические занятия				
Очная	3	108	54	22	32	54
Заочная	3	108	14	6	8	94

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	
	Всего часов	Семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		6
Лекции	22	22
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость	108	108

Вид учебной работы	Заочная форма обучения	
	Всего часов	Семестр
Аудиторные занятия (всего)	14	14
В том числе:		8

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Лекции	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	4	Зачёт-4
Общая трудоемкость	108	108


2 УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Виды уч. Занятий		
			лек.	Практ.	Сам.
6 семестр					
1.	Хозяйственное право как научная дисциплина	8	2	2	4
2.	Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	8	2	2	4
3.	Источники хозяйственного права	8	2	2	4
4.	Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	8	2	2	4
5.	Субъекты хозяйственного права	8	2	2	4
6.	Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права	10	2	4	4
7.	Несостоятельность (банкротство)	10	2	2	6
8.	Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	12	2	4	6
9.	Требования, предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности	12	2	4	6
10.	Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	12	2	4	6
11.	Хозяйственные договоры	12	2	4	6
	Всего	108	22	32	54

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Виды уч. Занятий		
			лек.	Практ.	Сам.
8 семестр					
1.	Хозяйственное право как научная дисциплина	6	1	-	5
2.	Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	6	1	-	5

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3.	Источники хозяйственного права	8	-	0,5	7,5
4.	Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	8	-	0,5	7,5
5.	Субъекты хозяйственного права	8	2	-	6
6.	Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права	10	-	0,5	9,5
7.	Несостоятельность (банкротство)	10	-	0,5	9,5
8.	Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	12	-	2	10
9.	Требования, предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности	12	-	2	10
10.	Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	12	-	2	10
11.	Хозяйственные договоры	12	2	-	10
	Зачет	4	-	-	4
	Всего	108	6	8	94

2.1 Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
2.	Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	ПР	Опережающая самостоятельная работа	2 ч.
4.	Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	ЛК	Лекция-бриффинг	2 ч.
6.	Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права	ПР	Работа в малых группах	4 ч.
7.	Несостоятельность (банкротство)	ПР	Деловая игра	2 ч.
8	Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	ЛК	Интерактивная дискуссия	2 ч.
10	Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	ПР	Портфолио	4 ч.
11.	Хозяйственные договоры	ПР	Деловая игра	4 ч.
	Всего			20/54 (37,0 %)

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Содержание раздела/темы
1	Хозяйственное право как научная дисциплина	Предмет хозяйственного права. Методы правового регулирования в хозяйственном праве. Место хозяйственного права в системе российского права. Принципы хозяйственного права. История развития хозяйственного права. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах
2	Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Структура хозяйственного (предпринимательского) правоотношения. Классификация хозяйственных (предпринимательских) правоотношений
3	Источники хозяйственного права	Понятие и виды источников хозяйственного права. Нормативный правовой акт как источник хозяйственного права Обычай делового оборота. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ.
4	Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	Конституционные основы предпринимательской деятельности в РФ. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности. Правовые формы реализации права на осуществление предпринимательской деятельности. Правовые режимы осуществления предпринимательской деятельности.
5	Субъекты хозяйственного права	Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательского права. Создание субъектов предпринимательской деятельности. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
6	Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права	Правовой статус ИП. Правовое положение обособленных подразделений. Правовое положение некоммерческих организаций. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий. Правовое положение субъектов малого предпринимательства.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

		<p>Правовое положение инвестиционных фондов. Правовое положение товарных и фондовых бирж. Правовое положение кредитных организаций</p> <p>Правовое положение страховщиков. Правовое положение финансово-промышленных групп.</p>
7	Несостоятельность (банкротство)	<p>Понятие, признаки банкротства. Субъекты процесса банкротства, их права и обязанности. Процедуры банкротства. Особенности банкротства кредитных организаций. Особенности банкротства градообразующих организаций. Особенности банкротства естественных монополий</p>
8	Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	<p>Основания, понятие и правовые формы государственного регулирования хозяйственной деятельности. Виды государственного регулирования хозяйственной деятельности. Правовые средства государственного регулирования. Правовое регулирование прогнозирования и планирования хозяйственной деятельности. Понятие, принципы и назначение государственного контроля.</p>
9	Требования, предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности	<p>Общая характеристика требований, их виды, правовые формы и способы реализации. Классификация требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности. Техническое регулирование предпринимательской деятельности</p> <p>Правовые основы обращения с отходами</p>
10	Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	<p>Права на имущество. Понятие и виды имущества. Правовой режим основных средств. Правовой режим нематериальных активов. Правовой режим оборотных средств. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. Правовой режим ценных бумаг. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации.</p>
11	Хозяйственные договоры	<p>Понятие хозяйственного договора. Договорные конструкции. Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров</p> <p>Исполнение обязательств, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности.</p>

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Общие методические рекомендации

Материалы учебной дисциплины предоставляют возможность студентам получить представление о нормативно-правовой базе хозяйственной деятельности с целью формирования знаний, умений и навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

При разработке данного курса учитываются существующие в современной юридической науке многообразие юридических подходов и научных школ, отношение их представителей к трактовке категорий экономической науки.

Представленные материалы помогут будущим менеджерам оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины «Хозяйственное право», включая самостоятельную подготовку.

Рабочей программой предусмотрено, что определенные темы изучаются студентами самостоятельно. При этом учитывалось, что на предшествующих курсах обучения студенты знакомились с историей и теорией экономической науки. Практикум по дисциплине представлен учебно-методическим материалом по подготовке к практическим занятиям. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоения учебного материала содержат примерные вопросы экзамена, перечень выносимых на него терминов, понятий и персоналий, а так же тестовые задания. Раздел «Список литературы» – расширенный и позволяет использовать материалы не только для подготовки к аудиторным занятиям, но и для организации самостоятельной работы, а также для расширения собственных представлений по отдельным аспектам изучаемой дисциплины. Содержание методических рекомендаций отражает ряд важных аспектов:

- рекомендации по использованию материалов учебной дисциплины;
- советы по планированию и организации времени, необходимого для её изучения;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по работе с текстовой системой курса, по выполнению домашних заданий;

Практикум по дисциплине включает:

- тематику и план практических занятий;
- краткие теоретические и учебно-методические материалы по каждой теме, позволяющие студенту ознакомиться с вопросами, обсуждаемыми на практическом занятии;
- контрольные вопросы по материалу практических занятий;
- перечень необходимых понятий и терминов;
- список литературы, необходимой для целенаправленной подготовки студентов к каждому семинарскому занятию;

Материалы практикума направлены на глубокое изучение важнейших категорий хозяйственного права, предусматривают сочетание аудиторных и внеаудиторных форм организации учебного процесса.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Основное предназначение дидактических материалов – помочь студентам организовать самостоятельную подготовку по учебному курсу, провести самоконтроль умений и знаний, получить чёткое представление о предстоящих формах контроля.

Глоссарий – вспомогательное средство, раскрывающее специальные понятия и термины, содержание которых требует пояснения. Термины располагаются в алфавитном порядке.

Список литературы – расширенный и позволяет использовать материалы не только для подготовки к аудиторным занятиям, но и для организации самостоятельной работы, а также для расширения собственных представлений по отдельным аспектам изучаемой дисциплины.

4.2 Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Приступая к изучению хозяйственного права, студент должен иметь общие представления об объекте, предмете, методах, и структуре данной дисциплины; о ее месте в системе общественных наук и ее соотношении с другими науками; о ее практическом применении в педагогической деятельности; о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Продуманная и целенаправленная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Многие студенты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более, глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции - неперенное условие успешной самостоятельной работы каждого студента. Поэтому студенты, присутствующие на лекциях по хозяйственному праву, обязаны не только внимательно слушать преподавателя, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, рассуждений, излагаемых лектором. Нужно помнить, что конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных вопросов темы, излагаемой в лекциях по хозяйственному праву. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания.

Рекомендуется высказываемое лектором положения записывать своими словами. Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного, необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать нормативный материал, понятия. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

конспектирующего, от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами.

Главное для студента, состоит в том, чтобы выработать собственную модель написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения.

4.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. Наличие разборчивого, краткого конспекта лекции, содержащего новые теоретические знания и фактический материал по хозяйственному праву, позволят студенту задуматься над прочитанным лекционным материалом, изучить специальную литературу по теме лекции, приобщиться к работе с нормативными правовыми актами, интересоваться использованием нормативного материала для объяснения экономических явлений, процессов, уметь толковать их.

После лекции студент должен познакомиться с планом практического занятия или с соответствующей темой занятия по программе курса. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего практического занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться.

В целом, подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

Заключительным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту, которое способствует ясному пониманию и глубокому овладению материалом. Но эта работа может быть проделана непосредственно накануне семинарского занятия.

Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

Для получения студентами глубоких знаний требуется регулярная самостоятельная работа студентов над рекомендуемой литературой и учебником, живой интерес к газетам и журналам, желание больше знать жизнь и неослабевающее трудолюбие. Ведь главное в учебной работе студентов – это регулярные самостоятельные занятия для сознательного усвоения, то есть осмысливания приобретаемых знаний.

Каковы бы ни были индивидуальные склонности студентов, плодотворной работе над книгой непременно должны научиться все без исключения. Этому нельзя научиться за один-два дня, для этого, безусловно, необходимо много и терпеливо самому работать с

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

книгой, постепенно совершенствуя свои навыки. Без систематической и упорной работы нельзя по-настоящему овладеть культурой плодотворного чтения книги.

В целом, самостоятельная работа над книгой всегда требует, чтобы студенты усваивали содержание материала (главные мысли, ключевые идеи, представления, понятия и категории, закономерности и т.д.). Усвоенный материал необходимо научиться выражать своими словами.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работе способствуют консультации и коллоквиумы (собеседования). Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

4.4 Методические указания к самостоятельной работе студентов

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки педагога отвечающего современным социальным запросам. Самостоятельная работа студента должна выражаться в активных формах и методах обучения, в сотрудничестве студента с преподавателем.

Всякая учеба требует много времени, труда и терпения. Иногда студент не сразу может разобраться в сложных вопросах хозяйственного права. Тем не менее успех овладения материалом хозяйственного права зависит от того, насколько правильно он организует работу над учебным материалом, насколько успешно сочетает лекции с практической занятиями и самостоятельной работой.

В целях оптимальной организации самостоятельной работы по курсу истории России студенту предлагается ряд рекомендаций. Получив задание и разобравшись в нем, студент обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, сборниками документов и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время студент может посетить библиотеку, читальный зал, обратиться к электронным ресурсам. Нельзя откладывать эти меры на канун занятий, так как к этому времени литература может быть разобрана.

В последние годы в вузах страны получили широкое распространение электронные базы данных, призванные помочь научному и учебному процессу. В ФГБОУ ВПО «БГПУ» имеется возможность пользоваться основательными электронными базами РГБ, библиотеки им. Ушинского и др..

Среди всех учебных пособий для подготовки к практическим занятиям особое место занимают конспекты лекций. Их наличие - непреложное условие всякой самостоятельной работы. Они вводят в курс подлежащей изучению темы и часто содержат обстоятельное разрешение самых актуальных практических вопросов. В отличие от всех других учебных пособий конспекты лекций характеризуются новизной материала специально предназначенного для аудиторных занятий. Студент обязан иметь конспекты лекций, если он серьезно намерен приобрести глубокие знания по профилю.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить планированию подготовки. Планирование - важный фактор организации самостоятельной работы. Оно, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы. В связи с этим обязательно следует планировать свою самостоятельную работу в пределах недели. После того, как составлен план, его следует строго выполнять.

Правильно учитывая свое время и распределяя его в соответствии с расписанием занятий, студент при строгом соблюдении намеченного плана сможет выделить достаточное количество часов для самостоятельной работы по экологическому праву.

4.5 Типы учебных заданий, формы обучения и оценки:

Для подготовки к практическим занятиям и в ходе самостоятельной работе могут использоваться различные средства обучения

Типы учебных заданий:

- посещение (участие) в лекциях;
- чтение специальной литературы;
- поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет;
- обзор литературы;
- реферат, эссе, курсовая работа;
- проведение исследований;
- тренировка технических или лабораторных навыков;
- написание эссе, отчетов;
- совместная работа с другими студентами над написанием отчета/разработкой проекта/решением задачи
 - подготовка и проведение презентаций, в т.ч. коллективных;
 - критическая оценка работы и знаний других студентов;
 - выполнение функций председателя собраний (семинаров)
 - выполнение функций руководителя или полноправного участника рабочих групп
 - работа при наличии временных ограничений для тренировки навыков выполнения работы в назначенный срок
 - обмен вопросами и информацией с другими студентами с использованием разнообразных способов коммуникации

Формы обучения: лекция, семинар, лабораторная работа, работа под руководством преподавателя, консультации, самостоятельная работа, производственная практика, работа над проектом, участие в научных исследованиях, мастер-классы, групповая проектная работа, деловые и ролевые игры, симуляции, интерактивное дистанционное обучение.

Формы оценки: устный экзамен, письменный экзамен, тест, контрольная работа, доклад, курсовая работа, отчет о практике, анализ данных, обзор материалов, эссе, портфолио, презентации результатов работ.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4.6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Фонд оценочных средств
2. Тестовая система курса
3. Вопросы к экзамену и зачёту
4. Темы контрольных работ (для студентов ОЗО)
5. Список литературы и информационных ресурсов.

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ Тема 1: ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО КАК НАУЧНАЯ ДИСЦИПЛИНА

Вопросы для обсуждения:

1. Хозяйственное право как отрасль права. Предмет предпринимательского права
2. Методы правового регулирования в хозяйственном праве
3. Место хозяйственного права в системе российского права
4. Хозяйственное право как отрасль законодательства, научная и учебная дисциплина
5. Принципы хозяйственного права
6. История развития хозяйственного права
7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010.
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 2: ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И СВЯЗАННЫЕ С НЕЙ ПРАВООТНОШЕНИЯ

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
2. Структура хозяйственного (предпринимательского) правоотношения
3. Классификация хозяйственных (предпринимательских) правоотношений

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 3: ИСТОЧНИКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды источников предпринимательского права
2. Нормативный правовой акт как источник хозяйственного права
3. Обычай делового оборота
4. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ

Литература:

Основная литература:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.


Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

**Тема 4 ПРАВО НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОСОБЫ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ**

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Вопросы для обсуждения:

1. Конституционные основы предпринимательской деятельности в РФ
2. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности
3. Момент, с которого возникает право на осуществление предпринимательской деятельности
4. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности
5. Правовые формы реализации права на осуществление предпринимательской деятельности
6. Правовые режимы осуществления предпринимательской деятельности

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 5: СУБЪЕКТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права
2. Классификация субъектов предпринимательского права
3. Создание субъектов предпринимательской деятельности
4. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности
5. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Прспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

**Тема 6: ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ
СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА**

Вопросы для обсуждения:

1. Правовой статус ИП
2. Правовое положение обособленных подразделений
3. Правовое положение некоммерческих организаций
4. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий
5. Правовое положение субъектов малого предпринимательства
6. Правовое положение инвестиционных фондов
7. Правовое положение товарных и фондовых бирж
8. Правовое положение кредитных организаций
9. Правовое положение страховщиков
10. Правовое положение финансово-промышленных групп

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.


Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 7: НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ (БАНКРОТСТВО)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, признаки банкротства
2. Субъекты процесса банкротства, их права и обязанности
3. Процедуры банкротства
4. Особенности банкротства кредитных организаций
5. Особенности банкротства градообразующих организаций

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

6. Особенности банкротства естественных монополий

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 8: ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вопросы для обсуждения:

1. Основания, понятие и правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности
2. Виды государственного регулирования предпринимательской деятельности
3. Правовые средства государственного регулирования
4. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности
5. Понятие, принципы и назначение государственного контроля

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Прспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

**Тема 9: ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика требований, их виды, правовые формы и способы реализации
2. Классификация требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности
3. Лицензирование предпринимательской деятельности
4. Техническое регулирование предпринимательской деятельности
5. Правовые основы обращения с отходами

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.


**Тема 10: ПРАВОВОЙ РЕЖИМ ИМУЩЕСТВА,
ИСПОЛЬЗУЕМОГО В ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Вопросы для обсуждения:

1. Права на имущество
2. Понятие и виды имущества
3. Правовой режим основных средств
4. Правовой режим нематериальных активов
5. Правовой режим оборотных средств.
6. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты.
7. Правовой режим ценных бумаг.
8. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации.

Литература:

Основная литература:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.
4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

Тема 11. ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ДОГОВОРЫ

Вопросы для обсуждения:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. Понятие хозяйственного договора
2. Договорные конструкции
3. Заключение, изменение и расторжение хозяйственных договоров
4. Исполнение обязательств, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности

Литература:

Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010.
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011.
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
5. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.
6. Федеральный закон от 21.12.01 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» // Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.cons-plus.ru>.

Дополнительная литература:

1. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. Изд. 6-е. Издательство: «Прогресс», 2005.
2. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. А.П. Сергеева. М., Издательство: «Прогресс», 2009.
3. Гражданское право: Учебник. В 3-х томах. / Под ред. Ю.К. Толстого.. Издательство: «Прогресс», 2011.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Гражданское право: Учебник. / Под. ред. Е. А. Суханова. В 4-х томах М., Волтерс Клувер, 2011.
5. Гражданское право. Практикум. Часть 2 / Под ред. Н.Д. Егорова и А.П. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «ПРОСПЕКТ», 2010.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

№ п/п	<i>Компетенции</i>	<i>Темы, связанные с формированием данных компетенций</i>	<i>Формы контроля уровня сформированности компетенций</i>
1.	уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9)	Тема 2: Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения Тема 3: Источники хозяйственного права Тема 4: Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации Тема 5: Субъекты хозяйственного права Тема 6: Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права Тема 11: Хозяйственные договоры	индивидуальный опрос, анализ нормативно-правовых актов, тест, зачёт
2.	понимать основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28)	Тема 1: Хозяйственное право как научная дисциплина Тема 7: Несостоятельность (банкротство) Тема 8: Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности Тема 9: Требования,	собеседование, дискуссия, презентация, зачёт

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

		предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности Тема 10: Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	
--	--	---	--

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Участие во всех объявленных формах учебного контроля является обязательным для всех студентов вне зависимости от установления свободного или обязательного посещения занятий по дисциплинам.

Текущий контроль

Формы текущего контроля и периодичность определяет преподаватель согласно решению кафедры.

В ходе учебной работы используются в качестве контрольно-проверочных мероприятий: индивидуальный опрос студентов, выступление студентов на семинарах, доклады по рефератам, контрольные и тематические работы, коллоквиумы, консультации и собеседования, а также другие формы проверки уровня самостоятельной работы студентов и качества их знаний.

Текущий контроль знаний выполняется с целью повышения качества усвоения теоретического материала и равномерного распределения нагрузки студента на освоение теоретического материала дисциплины и приобретения практических навыков.

Для текущего контроля используется: тестирование, проведение семинаров, лабораторных и контрольных работ. Контролирующий тест проводится по темам соответствующих разделов. В каждом тесте несколько заданий. Тест выполняется в письменном виде на практическом занятии. Тест выявляет теоретические знания, практические умения и аналитические способности студентов. В семестре предполагается выполнение четырех практических работ по соответствующим разделам. Семинары проводятся в устной форме по окончании лекционного материала по двум первым разделам. Вопросами семинара являются часть зачетных вопросов (см. вопросы к зачёту). Контрольная работа выполняется в конце изучения темы, раздела, семестра. В контрольной работе содержится 5 заданий.

Студенту рекомендуется равномерно распределять своё время для изучения материалов дисциплины «История», постепенно изучать разделы дисциплины и оценивать результат усвоения по итогам контрольных точек проверки знаний, таким образом, создаются условия для успешной сдачи зачета (экзамена) в конце семестра и приобретения прочных знаний по дисциплине.

Форма аттестации после изучения раздела:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- тест;
- контрольная работа;

По результатам текущего контроля в баллах оцениваются не только знания и навыки учащихся, но и их творческие возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем, умение организовать группу для решения проблемы и т.д.

Методические материалы для текущего контроля

- материалы тестовых заданий;
- задания для контрольных работ;
- перечень тем дискуссий, дебатов.

Контрольная работа

Контрольная работа выполняется в конце семестра по всем пройденным модулям семестра. В контрольной работе содержится четыре задания. Контрольная работа направлена на проверку умений студентов применять полученные теоретические знания в отношении определенной конкретной задачи. Данный вид текущего контроля позволяет осуществить проверку знания студентами:

- теоретического материала (понятия, термины);
- причинно-следственных закономерностей;
- конкретных юридических фактов;
- содержания нормативно-правовых актов.

Критерии оценки самостоятельных письменных и контрольных работ

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- 1) выполнил работу без ошибок и недочётов;
- 2) допустил не более одного недочёта.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- 1) не более одной грубой ошибки и одного недочёта;
- 2) или не более двух недочётов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней:

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- 3) или не более двух-трёх грубых ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил менее половины работы или допустил в ней:

- 1) более трёх грубых ошибок.

Устный опрос

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Критерии оценки устного ответа на семинаре

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

1. Полнота и правильность ответа.
2. Степень осознанности, понимания изученного.
3. Языковое оформление ответа.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- 1) полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебников, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- 1) дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Контрольный тест

Контролирующий тест проводится по темам соответствующих разделов дисциплины. В каждом тесте несколько заданий. Тест выполняется в письменном виде на практическом занятии. Тест выявляет теоретические знания, практические умения и аналитические способности студентов.

Тест охватывает содержание изучаемой дисциплины и нацелен на выявление достижения компетенций.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Задания охватывают значительный пласт фактического материала. В то же время особое внимание уделяется проверке аналитических и информационно-коммуникативных умений студентов. Акцентируется внимание на заданиях, направленных на проверку умений: систематизировать нормативных актов; устанавливать причинно-следственные, структурные и иные связи; использовать источники информации разных типов для решения познавательных задач; аргументировать собственную позицию с привлечением юридических и экономических знаний; представлять результаты познавательной деятельности в свободной форме с ориентацией на заданные параметры деятельности. Делается акцент на ориентацию, связанную с активной деятельностью студентов, а также на привлечение широкого круга исторических источников, проблемных исторических материалов.

Все указанное выше позволяет качественно дифференцировать студентов по уровню их подготовки по истории.

Каждый вариант теста состоит из 3 частей.

Часть 1 содержит задания с выбором ответа (один верный ответ из четырех предложенных). С их помощью проверяются базовые знания исторических фактов, процессов, явлений, причин и следствий событий; умение производить поиск информации в источнике.

Часть 2 состоит из заданий с кратким ответом (цифра, последовательность цифр или слово (словосочетание)). Эти задания позволяют проверить, в дополнение к вышеуказанным элементам подготовки выпускников, умения анализировать информацию, представленную в историческом текстовом источнике, классифицировать и систематизировать факты, работать с исторической картой (схемой), иллюстративным материалом.

Часть 3 содержит задания с развернутым ответом, выявляющих и оценивающих освоение обучающимися различных комплексных умений.

Система оценивания выполнения отдельных заданий и работы.

За верное выполнение каждого из заданий части 1 выставляется 1 балл. Задание с кратким ответом считается выполненным верно, если правильно указаны требуемые цифра, последовательность цифр или слово.

За выполнение заданий части 2 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка – 1 балл; если допущены две и более ошибок или ответ отсутствует – 0 баллов.

Задания части 3 оцениваются в зависимости от полноты и правильности ответа – от 0 до 5 баллов.

Продолжительность теста по хозяйственному праву составляет 90 минут.

Тестовые задания учитывают следующие *требования*:

1. Предметная чистота. Суть каждого тестового задания должна отражать только данный предмет. Важно учитывать значимость материала, его научную достоверность, соответствие содержания теста уровню современного понимания науки.

2. Формальная чистота. Форма тестового задания должна соответствовать квалификации. Шрифт также должен соответствовать общепринятым нормам.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3. Надежность. Обеспечивается совокупностью тестов данного уровня с определенным количеством существенных операций в них.

4. Содержательная корректность. Текст любого задания может быть подвергнут обсуждению и оспорен коллегами по работе. Важно, чтобы это происходило в доброжелательной форме.

5. Однозначность ответа. Все тестируемые должны одинаково понимать задание. Задание должно быть составлено таким образом, чтобы ответ на него был единственным и однозначным.

6. Время тестирования должно быть минимальным. Не существует точных рекомендаций по затратам времени на тестирование. Но примерно можно придерживаться такой нормы: на одно задание должно быть затрачено не более двух минут.

7. Тест может включать в себя задания разной формы в любом порядке и в любом количестве. Выбор формы задания зависит только от материала, знание которого нужно проверить. Количество заданий определяется объемом материала. Общий принцип такой: чем больше заданий, тем точнее определяется уровень знаний.

8. Последовательность заданий друг за другом определяется по принципу: от более простого к более сложному. В идеале в тесте не должно быть очень легких, абсолютно всеми решаемых заданий. Желательно включать 1 - 2 задания высокого уровня сложности, чтобы у студента не сформировалось чувство непогрешимости и завышенной самооценки, чтобы было к чему стремиться.

9. Вариативность содержания. В тесте должны быть предусмотрены альтернативные варианты ответа, либо ответ к которому нужно прийти самостоятельно.

Критерии оценки тестовых заданий

За правильный ответ на вопросы заданий части А испытуемый получает 1 балл, заданий части В - 2 балла, заданий части С – 5 баллов.

Перевод тестовых баллов в четырех балльную шкалу оценок осуществляется по следующей шкале.


Неудовлетворительно	до 60% баллов за тест
Удовлетворительно	от 61% до 74% баллов за тест
Хорошо	от 75% до 84% баллов за тест
Отлично	более 85% баллов за тест

Промежуточная аттестация студентов

Целью промежуточной аттестации усвоения знаний, овладения умениями и навыками является комплексная оценка качества усвоения студентами теоретических знаний, уровня навыков и умений, приобретенных студентами в итоге изучения дисциплины «Хозяйственное право».

В конце семестра студенты обязаны сдать зачет (экзамен) по всему изученному материалу в соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится преподавателем в устной, письменной или тестовой форме. Преподаватель имеет право задавать студенту дополнительные вопросы по

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

всему объёму изученной дисциплины. Преподаватель учитывает как текущую успеваемость студента, так и его устные ответы на зачете (экзамене).

Вопросы для подготовки к зачету (экзамену) преподаватель выдает студенту в начале семестра на первой лекции или на первом практическом занятии. Вопросы к зачету (экзамену) и требования к оценке на зачете (экзамене) приведены в рабочей программе.

Порядок допуска и проведения зачетов

Зачеты имеют целью выявить и оценить теоретические знания и практические умения и навыки студентов за полный курс или часть (раздел) дисциплины, служат формой проверки успешного выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых работ (проектов), отчетов по всем видам практик, усвоение учебного материала практических и семинарских занятий (практические зачёты) по предмету. Проводятся в соответствии с рабочим учебным планом и в объеме рабочей программы по дисциплине.

Промежуточный зачет выставляется по дисциплинам, переходящим на следующий семестр, если учебным планом текущего семестра, промежуточная аттестация в виде экзамена или итогового зачета не предусмотрена.

Студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего профессионального образования, сдают в течение учебного года не более 12 зачетов. В указанное число входят зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Перед изучением определенной дисциплины преподаватель должен сообщить студентам объем материала, который будет вынесен на зачет и довести до сведения студентов перечень зачетных вопросов.

Порядок проведения зачетов, форма проверки знаний и навыков студентов определяются кафедрой. Материалы проведения зачетов (перечень вопросов, заданий и др.) обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Сроки проведения зачетов устанавливаются по каждой специальности в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом, как правило, до начала экзаменационной сессии. Последняя неделя перед экзаменационной сессией является, как правило, зачетной.

Для допуска к сдаче зачета студент должен ликвидировать задолженности по не сданным контрольным заданиям.

Зачет, как правило, принимается преподавателем, ведущим данную дисциплину по кафедре.

Преподаватель должен довести до сведения студентов, что при оценке теоретических знаний и практических навыков студентов на зачете учитывается межсессионная аттестация, посещаемость учебных занятий, участие в работе на семинарских, практических, лабораторных занятиях, выполнение контрольных работ; программы учебной практики. В случае необходимости преподаватель проводит со студентами беседу по тем разделам или темам учебной дисциплины, по которым их знания вызывают у него сомнения.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

По отдельным дисциплинам зачеты могут проводиться в виде контрольных работ, тестирования.

Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые показали высокую успеваемость в текущем семестре по данной дисциплине и активно участвовали в семинарских, практических и других видах занятий, посещали все учебные занятия по дисциплине.

При явке на зачет студент обязан иметь при себе зачетную книжку, которую он предъявляет преподавателю. Зачет выставляется оценкой «зачтено» в графу «зачет» зачетно - экзаменационной ведомости и в соответствующую графу на правой странице текущего семестра в зачетной книжке.

Неявка студента на зачет отмечается преподавателем в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

Студент, не явившийся для сдачи зачета, обязан в трехдневный срок представить письменные объяснения причины неявки с приложением подтверждающих документов в деканат факультета.

При отсутствии документально подтвержденной уважительной причины декан факультета проставляет в зачетно-экзаменационной ведомости рядом с записью «не явился» запись «не зачтено», текущую дату и свою подпись.

Если студент явился на зачет и отказался от ответа, мотивируя отказ плохим состоянием здоровья, ответ студента оценивается обычным порядком, без учета причины отказа, т.е. проставляется в зачетно-экзаменационную ведомость «не зачтено».

Студентам, не сумевшим сдать зачет, в экзаменационную ведомость выставляется оценка «не зачтено».

Студенты, не сдавшие три или более зачетов (в том числе не защитившие курсовую работу, отчет по практике), не допускаются к сдаче экзаменационной сессии.

Студенты, не сдавшие два зачета могут быть допущены к сдаче экзаменационной сессии на основании письменного заявления с разрешения декана факультета/заместителя декана факультета.

После окончания экзаменационной сессии студент обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

Преподаватель, принимающий зачет, обязан сдать зачетно-экзаменационную ведомость, заполненную в установленном порядке в тот же день в деканат факультета (методисту факультета).

Критерии зачетной оценки

Оценка зачета должна быть объективной и учитывать качество ответов студента на основные и дополнительные вопросы, так же результаты межсессионной аттестации и текущую успеваемость студента в течение семестра. При оценке знаний преподаватель должен обратить внимание на следующие стороны ответа:

соответствие знаний студента по объему, научности и грамотности требованиям программы курса;

самостоятельности ответа;

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

сознательность ответа;
характер и количество ошибок;
умение применять теоретические знания к решению практических задач средней трудности.

С критериями оценки необходимо ознакомить студентов, чтобы они сами могли объективно оценить свои знания.

Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено», если студент усвоил 75% знаний по предмету.

6.3 Виды самостоятельной работы студентов

Организация самостоятельной работы студентов очной формы обучения


№ п/п	Раздел (тема)	Форма / вид самостоятельной работы	Трудоемкость в часах (по темам)	Форма оценки / контроля СРС
1	Тема 1. Хозяйственное право как научная дисциплина	Чтение специальной литературы. Поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет.	4	Составление плана Предоставление списка литературы
2	Тема 2. Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	Работа со справочной литературой Заполнение таблицы «Признаки хозяйственной деятельности»	4	Понятийный диктант Коллоквиум
3	Тема 3. Источники хозяйственного права	Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети Интернет Изучение нормативных источников	4	Письменный опрос Анализ источников (текста) Тестовый контроль
4	Тема 4. Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	Рассмотрение юридических ситуаций, возникающих в процессе реализации права на предпринимательскую деятельность. Работа с понятийным аппаратом по теме	4	Дискуссия Проверка домашнего задания
5	Тема 5. Субъекты хозяйственного права	Изучение исторических нормативных источников . Моделирование процедуры государственной регистрации организаций	4	Анализ текста Презентация проекта Собеседование
6	Тема 6. Правовое положение	Изучение источников и литературы по тематике	4	Проверка конспектов

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

	отдельных видов субъектов хозяйственного права	Подготовка проекта «Юридический статус отдельных субъектов хозяйственного права»		Тестовый контроль Консультация
7	Тема 7. Несостоятельность (банкротство)	Чтение специальной литературы Составление организационной схемы действий при банкротстве	6	Тренировочные упражнения Презентация
8	Тема 8. Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	Изучение правовых источников Подготовка сообщения на тему: «Совершенствование механизма государственного регулирования и контроля»	6	Консультация Доклад
9	Тема 9. Требования, предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности	Изучение источников и литературы по теме Заполнение таблицы	6	Письменная работа Индивидуальная работа
10	Тема 10. Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной деятельности	Заполнение специальных документов и форм Составление отчёта об использовании имущества в организации	6	Презентация
11	Тема 11. Хозяйственные договоры	Составление и заполнения хозяйственного договора	6	Круглый стол
	Всего		54	

Организация самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

№ п/п	Раздел (тема)	Форма / вид самостоятельной работы	Трудоемкость в часах (по темам)	Форма оценки / контроля СРС
1	Тема 1. Хозяйственное право как научная дисциплина	Чтение специальной литературы. Поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет.	5	Составление плана Предоставление списка литературы
2	Тема 2. Предпринимательская деятельность и связанные с ней правоотношения	Работа со справочной литературой Заполнений таблицы «Признаки хозяйственной деятельности»	5	Понятийный диктант Коллоквиум

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

3	Тема 3. Источники хозяйственного права	Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети Интернет Изучение нормативных источников	7,5	Письменный опрос Анализ источников (текста) Тестовый контроль
4	Тема 4. Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации	Рассмотрение юридических ситуаций, возникающих в процессе реализации права на предпринимательскую деятельность. Работа с понятийным аппаратом по теме	7,5	Дискуссия Проверка домашнего задания
5	Тема 5. Субъекты хозяйственного права	Изучение исторических нормативных источников . Моделирование процедуры государственной регистрации организаций	6	Анализ текста Презентация проекта Собеседование
6	Тема 6. Правовое положение отдельных видов субъектов хозяйственного права	Изучение источников и литературы по тематике Подготовка проекта «Юридический статус отдельных субъектов хозяйственного права»	9,5	Проверка конспектов Тестовый контроль Консультация
7	Тема 7. Несостоятельность (банкротство)	Чтение специальной литературы Составление организационной схемы действий при банкротстве	9,5	Тренировочные упражнения Презентация
8	Тема 8. Государственное регулирование и контроль в сфере хозяйственной деятельности	Изучение правовых источников Подготовка сообщения на тему: «Совершенствование механизма государственного регулирования и контроля»	10	Консультация Доклад
9	Тема 9. Требования, предъявляемые к осуществлению хозяйственной деятельности	Изучение источников и литературы по теме Заполнение таблицы	10	Письменная работа Индивидуальная работа
10	Тема 10. Правовой режим имущества, используемого в хозяйственной	Заполнение специальных документов и форм Составление отчёта об использовании имущества в	10	Презентация

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

	деятельности	организации		
11	Тема 11. Хозяйственные договоры	Составление и заполнения хозяйственного договора	10	Круглый стол
		Зачет	4	
		Всего	94	

6.4. Вопросы для контрольного среза

ОБРАЗЕЦ ТЕСТА

Тест по дисциплине «Хозяйственное право» № 1

Инструкция для студента

Тест содержит 25 заданий, из них 15 заданий – часть А, 5 заданий – часть В, 5 заданий – часть С. На его выполнение отводится 90 минут. Если задание не удастся выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям. Верно выполненные задания части А оцениваются в 1 балл, части В – 2 балла, части С – 5 баллов.

ЧАСТЬ А

К каждому заданию части А даны несколько ответов, из которых только один верный. Выполнив задание, выберите верный ответ и укажите в бланке ответов.

1. Индивидуальный предприниматель – это:
 1. лицо, непосредственно ведущие предпринимательскую деятельность, а также РФ, субъекты РФ, муниципальные образования;
 2. физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования ЮЛ;
 3. физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке;
 4. физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования ЮЛ.

2. Заниматься предпринимательской деятельностью вправе граждане, достигшие:
 1. 14 лет;
 2. 16 лет;
 3. 18 лет;
 4. 21 года.

3. В качестве индивидуального предпринимателя может быть зарегистрирован (о):
 1. гражданин РФ;
 2. гражданин Франции;
 3. лицо, не имеющее гражданство;
 4. любой желающий.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

4. Не вправе заниматься предпринимательской деятельностью:
 1. граждане, занимающие должности на государственной гражданской службе;
 2. лица, признанные недееспособными;
 3. лица, признанные ограниченно дееспособными;
 4. лица, признанные совершеннолетними в порядке эмансипации.

5. Индивидуальный предприниматель обладает:
 1. необходимой правоспособностью;
 2. общей правоспособностью;
 3. ограниченной правоспособностью;
 4. специальной правоспособностью.

6. Индивидуальный предприниматель может заниматься:
 1. любыми видами деятельности;
 2. любыми видами деятельности, кроме запрещённых законом;
 3. любыми видами деятельности, кроме тех, для которых требуется разрешение (лицензия);
 4. любыми видами деятельности, кроме тех, которыми могут заниматься только юридические лица.

7. Индивидуальные предприниматели могут заниматься следующим видом (видами) деятельности:
 1. банковская деятельность;
 2. пассажирские перевозки;
 3. репетиторство;
 4. страхование.

8. К особенностям правового статуса индивидуального предпринимателя относится:
 1. для регистрации в качестве ИП требуется стартовый капитал;
 2. обязанность вести бухгалтерский учёт;
 3. обязанность вести налоговый учёт;
 4. отсутствие учредительных документов.

9. К особенностям правового статуса индивидуального предпринимателя не относится:
 1. в отношении ИП применяется судебный и внесудебный порядок взыскания налогов;
 2. в отношении ИП применяется только судебный порядок взыскания налогов;
 3. для ИП предусмотрена упрощённая система налогообложения;
 4. на ИП распространяются установленные ЦБ РФ для ЮЛ ограничения в расчётах наличными деньгами;

10. По требованиям кредиторов индивидуальный предприниматель отвечает:

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

1. всем своим имуществом, включая имущество, принадлежащее членам его семьи;
 2. всем своим имуществом, за исключением небольшого перечня имущества;
 3. всем своим имуществом;
 4. частью имущества, которое используется в хозяйственной деятельности.
- 11.** Государственная регистрация ИП утрачивает силу с момента:
1. внесения соответствующей записи в ЕГРИП;
 2. подачи заявления о прекращении деятельности;
 3. принятия решения суда о признании его несостоятельным (банкротом);
 4. снятия его с налогового учёта.
- 12.** Крестьянскому (фермерскому) хозяйству (КФХ) присущи следующие особенности:
1. Глава КФХ действует от имени хозяйства на основе доверенности;
 2. КФХ не основано на членстве;
 3. Организационные и имущественные вопросы решаются в соглашении о создании хозяйства;
 4. Создаётся гражданами, связанными или не связанными родством (не более 5 человек).
- 13.** Для крестьянского (фермерского) хозяйства не характерны следующие особенности:
1. Во взаимоотношениях с государством ФХ рассматривается как самостоятельная хозяйственная единица;
 2. Глава КФХ действует от имени хозяйства на основе доверенности;
 3. КФХ может признаваться с/х товаропроизводителем;
 4. КФХ осуществляет предпринимательскую деятельность со всеми вытекающими последствиями.
- 14.** Глава КФХ:
1. ведёт отчётность;
 2. действует от имени хозяйства на основе доверенности;
 3. организует его деятельность;
 4. осуществляет приём и увольнение работников;
- 15.** Под обособленным подразделением понимается:
1. любое территориально обособленное от юридического лица подразделение;
 2. любое территориально обособленное от юридического лица подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места;
 3. подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения;
 4. подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

ЧАСТЬ В

Будьте внимательны! Задания части В могут быть 3-х типов:

- 1) задания, содержащие несколько верных ответов;
- 2) задания на установления соответствия;
- 3) задания, в которых ответ должен быть дан в виде числа, слова, символа.

1. Индивидуальный субъект права, обладающий имуществом, отвечающий по своим обязательствам, выступающий в гражданском обороте называется _____.

2. Установите правильную последовательность процедур создания юридического лица:

- А) подача заявления установленного образца;
- Б) открытие лицевого счёта;
- В) получение свидетельства о государственной регистрации;
- Г) проведение общего собрания;
- Д) изготовление печати.

3. Установите правильное соответствие:

юридическое лицо	правовой статус
1) ООО	А) обязательным учредительным документом является учредительный договор
2) ОАО	Б) может создаваться одним лицом
3) ЗАО	В) число членов не может быть менее 5 лиц
4) производственный кооператив	Г) число учредителей может составлять не более 50 лиц
5) казённое предприятие	Д) не может выступать в качестве учредителя унитарного предприятия

4. Действующий Гражданский кодекс РФ состоит из ... частей.

5. Нормативно-правовые акты вправе принимать _____.

ЧАСТЬ С

Ответы к заданиям части С формулируйте в свободной краткой форме и записывайте в бланк ответов.

1. Какой способ создания юридического лица действует в РФ:? Почему?
2. Какие требования удовлетворяются должником во 2-ую очередь:?
3. Назовите документы, необходимые для государственной регистрации юридического лица.
4. Правосубъектность юридического лица – это...
5. Назовите признаки юридического лица

6.5 Перечень вопросов и заданий для контрольных работ

ОБРАЗЕЦ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

Вариант 1

1. Договор поставки. Поставка товаров для государственных нужд.
2. ОАО Кондитерская фабрика «Мечта» обязалась поставлять свою продукцию, в обусловленные сроки ИП Галошину Г.М. В договоре поставки было предусмотрено право Галошина давать фабрике указание об отгрузке кондитерских изделий в адрес трех кондитерских магазинов. Определено было также содержание указания и срок его направления фабрике.

Как называется документ, которым будет оформлено указание Галошина фабрике «Мечта» об отгрузке кондитерских изделий в адрес трех кондитерских магазинов?

Как следует рассматривать обязанности фабрики при наличии в договоре условия о поставке ее продукции в соответствии с указаниями Галошина?

Как вправе поступить фабрика в случае непредставления Галошиным указания в установленный в договоре срок?

Что обязана сделать фабрика, если допустит недопоставку своих изделий в отдельном периоде поставки?

3. Опираясь на нормы действующего законодательства составить учредительный договор общества с дополнительной ответственностью.

6.6 Вопросы к зачёту

1. Хозяйственное право как отрасль права. Предмет хозяйственного права
2. Система хозяйственного права. Методы правового регулирования в хозяйственном праве
3. Принципы хозяйственного права
4. История развития хозяйственного права
5. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
6. Структура хозяйственного (предпринимательского) правоотношения
7. Классификация хозяйственных (предпринимательских) правоотношений
8. Понятие и система источников хозяйственного права
9. Конституционные основы предпринимательской деятельности в РФ
10. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности
11. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности
12. Правовые режимы осуществления предпринимательской деятельности
13. Понятие и признаки субъектов хозяйственного права
14. Классификация субъектов хозяйственного права
15. Создание субъектов хозяйственной деятельности
16. Реорганизация субъектов хозяйственной деятельности. Ликвидация субъектов хозяйственной деятельности
17. Правовой статус индивидуального предпринимателя
18. Правовое положение обособленных подразделений
19. Правовое положение некоммерческих организаций
20. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

21. Правовое положение субъектов малого предпринимательства
22. Правовое положение инвестиционных фондов
23. Правовое положение товарных и фондовых бирж
24. Правовое положение кредитных организаций
25. Правовое положение страховщиков
26. Правовое положение финансово-промышленных групп
27. Понятие и признаки банкротства
28. Субъекты процесса банкротства, их права и обязанности
29. Процедуры банкротства
30. Понятие и виды имущества, используемого в хозяйственной деятельности
31. Правовые режимы основных, нематериальных активов и оборотных средств
32. Правовые режимы денежных средств и иностранной валюты, ценных бумаг
33. Правовые режимы капиталов, фондов и резервов организации
34. Понятие предпринимательского договора и его конструкции
35. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров
36. Исполнение обязательств, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
37. Основания, понятие и правовые формы государственного регулирования хозяйственной деятельности
38. Виды государственного регулирования хозяйственной деятельности. Правовые средства государственного регулирования
39. Правовое регулирование прогнозирования и планирования хозяйственной деятельности. Понятие, принципы и назначение государственного контроля
40. Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению хозяйственной деятельности, их виды, классификация, правовые формы и способы реализации
41. Лицензирование предпринимательской деятельности
42. Техническое регулирование предпринимательской деятельности
43. Правовые основы обращения с отходами
44. Понятие санкции и ответственности в хозяйственных правоотношениях
45. Виды санкций и ответственности в хозяйственных правоотношениях
46. Условия ответственности сторон в оперативно-хозяйственных отношениях
47. Механизм реализации ответственности в хозяйственных правоотношениях
48. Нормативно-правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности (общие принципы).

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

- Университетская электронная система тестирования
- Система дистанционного образования на основе оболочки Moodle, позволяющая создавать учебные курсы в электронном виде.
- Использование Системы Электронного Обучения СЭО ФГБОУ «БГПУ».
- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.
- Комплект электронных презентаций по темам.
- Комплект DVD-дисков с учебными материалами по темам.


8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Основная литература:

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев . П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва:Проспект,2012 (3 экз.)
2. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юриспруденция, 2010 (2 экз.)
3. Зенин И.А. Предпринимательское право: учебник. – М.: Высшее образование, 2010. (1 экз.)
4. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие. – 3-е изд., стереотип. – М.: Омега-Л, 2011. (1 экз.)
5. Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: Краткий курс: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: КНОРУС, 2010. (3 экз.)

8.2 Дополнительная литература:

1. Александрова, К.И. Сделки и договоры в предпринимательской деятельности. 400 вопросов и ответов .— СПб. : Питер, 2010
2. Абрамов, В. А. Сделки. Договоры. Обязательства : юридический комментарий.— М. : Ось-89, 2010
3. Белых В.С. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в России: Монография. – М.: Проспект, 2011.
4. Груздев, В. В. Возникновение договорного обязательства по российскому гражданскому праву [Текст] : [монография] / В. В. Груздев .— М. : Волтерс Клувер, 2010
5. Гражданское право. В 4 т. Т. 4 : Обязательственное право. Обязательства по использованию исключительных прав. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства из многосторонних и односторонних сделок. Внедоговорные обязательства : учебник / отв. ред. Е.А. Суханов ; МГУ .— 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Волтерс Клувер, 2008
6. Гражданское право. В 4 т. Т. 3 : Обязательственное право. Общие положения об обязательствах и договорах. Обязательства по передаче имущества в собственность. Обязательства по передаче имущества в пользование. Обязательства по производству работ : учебник / [В.В. Витрянский и др.] ; отв. ред. Е.А. Суханов ; МГУ .— 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Волтерс Клувер, 2008 .

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

7. Договоры: образцы документов, комментарии, практика разрешения споров / Оглоблина О.М., Тихомиров М.Ю.; общ. ред. М.Ю.Тихомирова .— М. : Изд. Тихомирова М.Ю., 2010
8. Сделки и договоры. Обзор судебной практики к главам 9, 27, 28, 29 Гражданского кодекса РФ / Под ред. А.В.Коновалова .— СПб. : Изд-во Р.Асланова "Юридический центр Пресс", 2011

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru> Консультант Плюс - законодательство РФ, кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов, кодексов, приказов и других документов.
2. <http://www.garant.ru> «Гарант». Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные комментарии, статьи, книги.
3. <http://pravo.gov.ru> "Официальный интернет-портал правовой информации" является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации.
4. <http://www.kodeks.ru> Законодательство, комментарии, судебная практика, консультации.
5. <http://www.nlr.ru> Электронный путеводитель "Правовые ресурсы в сети Интернет" разработан Центром правовой информации РНБ. Цель Путеводителя - предоставить удаленному пользователю в наглядной структурированной форме правовые ресурсы (официальные сайты государственных структур и наиболее востребованные сайты правовой тематике), размещенные в сети Интернет.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы.

1. Лекционные занятия:

1. Оборудование для мультимедийного сопровождения курса.
2. Демонстрационный и раздаточный материал.
3. Телевизор.
4. DVD – плеер.

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

5. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, стационарный компьютер или ноутбук).

2. Практические занятия:

1. Оборудование для мультимедийного сопровождения курса.

2. Демонстрационный и раздаточный материал.

3. Телевизор.

4. DVD – плеер.

5. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, стационарный компьютер или ноутбук).

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

10 Лист изменений и дополнений

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20__/20__
уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ уч. г. на заседании
кафедры (протокол № __ от «__» _____ 20__ г.).

Разработчик: Баранов А.В., кандидат исторических наук, доцент.