

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.06.2022 02:46:27

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e5767b1a1190892af539894304203736ffcf577ca474157789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета педагогики и психологии ФГБОУ ВО «БГПУ»

Клёцкина А.А.

«15» сентября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ И РЕГИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕТСКОГО ОТДЫХА, ТУРИЗМА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕТСКОГО ОТДЫХА, ТУРИЗМА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Принята

на заседании кафедры педагогики

(протокол № 9 от 15 «июня» 2022 г.)

Благовещенск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	17
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ	24
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	25
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	25
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	26
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель дисциплины: формирование у магистрантов целостного представления о федеральной и региональной политике в области организации детского отдыха, туризма и оздоровления как одном из приоритетов государственной социальной политики, ее месте и роли в системе государственного управления; формирование готовности профессионально решать вопросы реализации государственной политики в процессе управления организациями детского отдыха, оздоровления и туризма.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Федеральная и региональная политика в сфере организации детского отдыха, туризма и оздоровления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1(Б1.В.03). Содержание курса связано с другими дисциплинами данного блока.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции: ПК – 1.

ПК- 1 Готовность к осуществлению руководства педагогической деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, индикаторами достижения которой является:

- ПК 1.1. Проектирует содержание воспитательного процесса в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.
- ПК 1.2. Осуществляет контроль, анализ результатов и оценку эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;
- ПК 1.3. Способен вовлечь обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания.
- ПК 1.4. Управляет проектами и изменениями в деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с задачами федеральной и региональной политики.

Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основы российского и регионального законодательства в области организации детского отдыха, оздоровления и туризма;
- содержание педагогической деятельности в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;
- сущность воспитательного процесса в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;
- методы контроля, анализа результатов и оценки эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;

уметь:

- управлять проектами и изменениями в деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с задачами федеральной и региональной политики;
- проектировать содержание воспитательного процесса в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;
- вовлекать обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- осуществляет контроль, анализ результатов и оценку эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления;

владеть:

- педагогическими технологиями воспитательного процесса в организации, осуществляющей деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;

- навыками управления проектами и изменениями в деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с задачами федеральной и региональной политики;
- методами осуществления контроля, анализа результатов и оценки эффективности деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления.

Общая трудоемкость дисциплины: дисциплина «Федеральная и региональная политика в сфере организации детского отдыха, туризма и оздоровления» составляет **3 зачетных единицы (108 часов)**.

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	3 семестр
Общая трудоемкость	108/3	108/3
Аудиторные занятия	16	16
Лекции	4	4
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа	88	88
Вид итогового контроля	Зачет 4	Зачет 4

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Очная форма обучения

№ п/п	Тематика занятий	Количество часов			
		Всего	Аудиторные		Сам. раб.
Лекц.	Практ.				
1.	Сфера детского отдыха в РФ: основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике	12	2	-	10
2.	Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность детских лагерей и сферу детского отдыха и оздоровления	12	2	-	10
3.	Детский лагерь как организация	14	-	4	10
4.	Организационная структура и менеджмент детского лагеря	14	-	4	10
5.	Определение феномена и типы детских лагерей	14	-	4	10
6.	Стратегическое планирование развития детского лагеря	14	-	4	10
7.	Команда детского лагеря как ресурс развития	14	-	4	10
8.	Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря	14	-	4	10
	Зачет				
	Итого:	108	4	24	80

Заочная форма обучения

	Тематика занятий	Количество часов
--	------------------	------------------

№ п/п		Всего	Аудиторные		Сам. раб.
			Лекц.	Практ.	
1.	Сфера детского отдыха в РФ: основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике	12	2	-	10
2.	Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность детских лагерей и сферу детского отдыха и оздоровления	12	2	-	10
3.	Детский лагерь как организация	12	-	2	10
4.	Организационная структура и менеджмент детского лагеря	12	-	2	10
5.	Определение феномена и типы детских лагерей	12	-	2	10
6.	Стратегическое планирование развития детского лагеря	16	-	2	14
7.	Команда детского лагеря как ресурс развития	12	-	2	10
8.	Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря	16	-	2	14
	Зачет	4			
	Итого:	108	4	12	88

2.1 Интерактивное обучение по дисциплине «Федеральная и региональная политика в сфере организации детского отдыха, туризма и оздоровления» (очно)

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1	Сфера детского отдыха в РФ: основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике	Лекция	Проблемная лекция	2
2	Организационная структура и менеджмент детского лагеря	ПР.	Работа в микрогруппах	2
3	Команда детского лагеря как ресурс развития	ПР	Технология «Мировое кафе»	2
4	Детский лагерь как организация	ПР	Работа в микрогруппах	2
4				
			Всего:	8/28 28,6%

Заочно

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1	Организационная структура и менеджмент детского лагеря	ПР.	Работа в микрогруппах	2
2	Команда детского лагеря как ресурс развития	ПР	Технология «Мировое кафе»	2

	Всего:	4/16 25%
--	--------	-------------

3 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ (ТЕМ)

Тема 1. Сфера детского отдыха в РФ: основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике (лекция – 2 ч).

Определение понятий «Детский лагерь», «Детский отдых», «Оздоровление». Характеристика сферы детского отдыха в РФ. Противоречия сферы детского отдыха. Проблемное поле и статистика сферы детского отдыха и оздоровления. Управление сферой детского отдыха в РФ. Реконструкция детских лагерей и новое строительство. Финансирование сферы. Объем рынка детского отдыха в РФ. Тенденции и тренды сферы детского отдыха в РФ. Основные документы региональной политики в сфере детского отдыха и оздоровления.

Тема 2. Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность детских лагерей и сферу детского отдыха и оздоровления (лекция – 2 ч).

Целевые установки и ориентиры в организации отдыха детей и оздоровления в РФ. Основные нормы и правила, регламентирующие деятельность детских лагерей и их персонала. Ведомственные положения, предложения и методические рекомендации подведомственного характера (санэпиднадзор, противопожарная безопасность, Ростехнадзор, школьно-дошкольные отделы районных или городских больниц, Государственная инспекция труда и т.д.). Федеральные и областные законы в сфере детского отдыха, указы Президента РФ; постановления Правительства РФ и Амурской области; постановления Минтруда РФ; постановления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Тема 3. Детский лагерь как организация (практическое – 2 ч).

Детский лагерь как организационная система. Типы и виды детских лагерей. Организационная структура детского лагеря. Основные организационно-педагогические особенности детского лагеря. Нормативно-правовые основы деятельности детского лагеря. Цели и задачи функционирования детского лагеря в зависимости от его типа и вида. Система деятельности детского лагеря. Психолого-педагогическая программа детского лагеря как основа деятельности педагогических работников лагеря.

Тема 4. Организационная структура и менеджмент детского лагеря (практическое – 2 ч)

Основополагающие особенности менеджмента детского лагеря. Специфические законы управления детским лагерем. Создание системы управления в детском лагере. Цель и задачи менеджмента в детском лагере. Принципы управления. Функции менеджмента. Создание организационного чертежа детского лагеря. Роль ресурсов в организации деятельности структурных подразделений детского лагеря. Делегирование полномочий.

Тема 5. Определение феномена, типы детских лагерей и их подведомственность (практическое – 2 ч)

Типы детских лагерей в РФ и их особенности. Стационарные и палаточные лагеря. Круглогодичные и сезонные лагеря. Военно-спортивные или военно-патриотические лагеря. Санаторные лагеря и детские санатории и их особенности. Федеральные детские центры. Организации – операторы программ детского отдыха. Профильные смены как особый вид детских программ: направления и содержание смен. Пришкольные детские площадки.

Позиционирование лагеря на рынке детского отдыха. Три уровня организации детского отдыха в РФ: федеральный, региональный и муниципальный. Уполномоченные органы по организации детского отдыха: РФ, субъекты федерации, муниципалитеты. Федеральные законы, относящиеся к сфере детского отдыха. Ведомственные нормативные акты. Нормы и правила организации деятельности детских лагерей. Ведомственные положения, предложения и методические рекомендации подведомственного характера. Мониторинг деятельности учреждений отдыха и оздоровления детей в РФ

Тема 6. Стратегическое планирование развития детского лагеря (Практическое – 2 ч)

Актуальность стратегического планирования в развитии детского лагеря. Оценка и анализ внешней среды. Анализ рынка. Анализ конкурентов. Анализ продукт конкурентов. Анализ сильных и слабых сторон своего детского лагеря. Определение доли регионального рынка своего лагеря. Анализ деятельности педагогического коллектива и программы детского лагеря. Анализ клиентского потока. Финансовый анализ деятельности. Анализ продукта и услуг, предоставляемых лагерем. Анализ маркетинговых усилий и внешних коммуникаций. Анализ управления. Менеджмент организации как инициатор конструктивных изменений. Анализ стратегически инициатив организации. Анализ стратегических альтернатив. Этапы стратегического планирования. Среднесрочное и краткосрочное планирование. Управление изменениями и координация действия менеджмента по достижению целей.

Тема 7. Команда детского лагеря как ресурс развития (Практическое – 2 ч)

Команда детского лагеря как движущая сила его развития. Что такое команда? Характеристики команды по Д. Гоулману. Функции команды в детском лагере. Команда: наделение ресурсами и полномочиями. Этапы работы по формированию команды. Стадии развития команды по Б. Такмену. Принцип подбора и расстановки персонала как ключевой принцип управления персоналом. Принципы управления персоналом в контексте детского лагеря. Направления кадрового менеджмента и управления персоналом в детском лагере. Особенности управления персоналом в детском лагере. Люди (персонал) как главный ресурс организации. Ресурсы для привлечения целевых групп в качестве персонала. Специфические особенности привлечения персонала в сезонные и круглогодичные детские лагеря. Механизмы привлечения. Разработка системы мероприятий по привлечению. Факторы, определяющие потребность детского лагеря в кадровых ресурсах и их качестве. Функции и направления деятельности кадровой службы в детском лагере. Организация курсов подготовки специалистов для своего лагеря.

Тема 8. Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря (Практическое – 2 ч).

Подготовка детского лагеря к сезону и приемке межведомственной комиссией. Подготовка актов, справок и протоколов о готовности объектов и оборудования к летнему сезону. Работа со штатным расписанием и комплектация детского лагеря персоналом. Документы и их копии, находящиеся в свободном доступе клиентов и проверяющих органов. Работа межведомственной комиссии по приемке детского лагеря. Предписания и устранение недостатков.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Магистранты могут успешно усвоить знания на лекции, в которой рассматриваются методологические и нормативно-правовые основы деятельности в сфере детского отдыха, оздоровления и туризма; подходы к организации профессиональной деятельности руководителей детских оздоровительных лагерей.

Учебно-методические материалы по подготовке к практическим занятиям в данной рабочей программе представлены отдельно по каждой теме, конкретизированы планы проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем.

Основные задачи практических занятий:

- формирование первичных представлений о направлениях профессиональной деятельности;
- овладение конкретными способами, необходимыми будущему специалисту для самостоятельного конструирования и организации работы в сфере детского отдыха, оздоровления и туризма;
- овладение навыками самостоятельной работы при освоении дисциплины;
- формирование эмоционально-положительного отношения магистрантов к изучаемому курсу и дальнейшей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия представлены в форме обсуждения теоретических вопросов, деловой игры, дискуссии. На занятиях предполагается защита магистрантами подготовленных терминологических словарей, структурных схем, а также комплекса нормативно-правовых документов в сфере детского отдыха. В процессе освоения дисциплины необходимо регулярно обращаться к списку рекомендованной литературы.

Подготовка к семинарскому занятию по теме 3 «Детский лагерь как организация» предполагает обращение студентов к нормативным документам правительства РФ по типологии детских оздоровительных лагерей. Особое внимание следует обратить на вопросы целеполагания в функционировании детского лагеря в зависимости от его типа и вида.

Для активной работы на занятии по теме 3 - «Организационная структура и менеджмент детского» необходимо изучить по учебному пособию О.И. Лапицкого «Управление образовательными системами» раздел организационных структур управления образовательными учреждениями и основы педагогического менеджмента.

Изучение темы 4 «Определение феномена, типы детских лагерей и их подведомственность» необходимо составить таблицу по типу лагерей и подведомственной принадлежности с указанием нормативных документов.

Тема 5 «Стратегическое планирование развития детского лагеря» предусматривает изучение целого ряда региональных и федеральных документов, программ развития региональной образовательной системы. Но предварительно сделать анализ маркетинговых усилий и внешних коммуникаций по выявлению реперных точек состояния детских лагерей в регионе и России. Предлагается студентам провести мониторинг состояния оздоровительных лагерей по социальным сетям.

В рамках Темы 6 «Команда детского лагеря как ресурс развития» предполагается проведения интерактивного занятия в формате «Мирового кафе». В составе динамичных микрогрупп студенты обсуждают проблемы формирования команд ДОЛ, возможности резерва, обучения кадров детских лагерей, стажировки, выявления профессиональных дефицитов сотрудников лагерей.

На занятии 7 «Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря» обсуждаются вопросы подготовки детского лагеря к сезону и приемке межведомственной комиссией. Это вопросы безопасности и успешного функционирования учреждения и здесь следует уделить особое внимание качеству документов и инструкций, своевременному выполнению предписаний и устранению недостатков. Студентам необходимо составить перечень основных документов ДОЛ, которые проверяются при приёмке лагеря комиссией.

Рекомендации по подготовке к выступлению на семинарских занятиях:

1. Продолжительность выступления должна занимать не более 5 минут по одному вопросу, не более 2 минут с дополнениями к ответу отвечающего.
2. Лучше подготовить тезисы по каждому вопросу плана занятия, где выделить ключевые идеи и понятия и продумать примеры из практики, комментарии к ним.

3. Стараться текст не читать, а только держать его перед собой как план. В тексте выделить маркерами акценты, термины, примеры.

4. Все научные термины, слова иностранного происхождения необходимо проработать в словарях, уметь интерпретировать педагогический смысл применяемых терминов, быть готовым ответить на вопросы аудитории по терминам, которые вы употребляли в речи.

5. Фамилии учёных желательно называть с именами отчествами. Найти ответы на вопросы: в какую эпоху жил или живёт учёный, исследователь, в чём его основные заслуги перед наукой.

Рекомендации по подготовке материалов самостоятельного изучения.

Четко спланированная самостоятельная деятельность обучающихся обеспечивает необходимый уровень усвоения знаний, формирует навыки самообразования, развивает способность самостоятельного решения педагогических задач.

Самостоятельная работа магистрантов структурируется на основе методического обеспечения, подготовленного в табличной форме по всем темам занятий. Таблица представлена ниже. Следует обратить внимание, какая форма отчета предусмотрена по выделенным для самостоятельного изучения темам.

Студентам необходимо результаты выполненных заданий, обозначенных «для самостоятельной работы» прикреплять в СЭО.

**Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине
«Федеральная и региональная политика в сфере организации детского отдыха, туризма и оздоровления» (очная/заочная форма обучения)**

Наименование раздела (темы) дисциплины	Формы/виды самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы контроля СРС
1.Сфера детского отдыха в РФ: основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике	Выписать перечень федеральных и областных законов в сфере детского отдыха, туризма и оздоровления	10/	Наличие списка
2.Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность детских лагерей и сферу детского отдыха и оздоровления	Составление списка основных нормативных документов по организации деятельности ДОЛ	10/	Проверка на занятии/представление отчёта в СЭО
3.Детский лагерь как организация	Составление таблицы типов и видов детских лагерей	10/	Отчёт в СЭО по таблице
4.Организационная структура и менеджмент детского лагеря	Составление органиграммы управления детским лагерем	10/	Защита схемы на занятии/ представление отчёта в СЭО
5.Определение феномена и типы детских лагерей	Таблица типов лагерей с учётом их подведомственности	10/	Проверка и обсуждение на занятии
6.Стратегическое планирование развития детского лагеря	Составление SWOT-анализа ДОЛ	10/14	Проверка на занятии
7.Команда детского лагеря как ресурс развития	Составление функционала работников лагеря	10/	Отчёт в СЭО
8.Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря	Перечень основных организационных документов лагеря	10/14	Проверка на занятии / в отчёта в СЭО
	Всего :	80/88	

**5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(очная/заочная форма обучения)**

Практическое занятие 1. Детский лагерь как организация (4/2 часа).

Вопросы и задания для изучения и обсуждения:

1. Детский лагерь как организационная система. Типы и виды детских лагерей. Цели и задачи функционирования детского лагеря в зависимости от его типа и вида.
2. Организационная структура детского лагеря. Основные организационно-педагогические особенности детского лагеря. Система деятельности детского лагеря.
3. Психолого-педагогическая программа детского лагеря как основа деятельности педагогических работников лагеря

Литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.11.2022).
2. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков: Учебное пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 236 с. <https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf> (дата просмотра 12.10.2022)
3. Левитская, А. А. Государственная политика в сфере отдыха и оздоровления учащихся // Народное образование. 2012. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/gosudarstvennaya-politika-v-sfere-otdyha-i-ozdorovleniya-uchaschihsya> (дата обращения: 16.02.2023).
4. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)
5. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.11.2022).
6. Национальный стандарт Российской Федерации «Услуги детям в организации отдыха и оздоровления» - <https://docs.cntd.ru/document/1200160048> (дата просмотра 02.09.2022)
7. Образовательный туризм в России: учебное пособие для вузов / Ю.С. Путрик [и др.]; под редакцией С.Ю. Житенёва. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 170 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516323> (дата обращения: 25.11.2022).
8. Самарская Н.А., Ильин С.М., Румянцева А.В. Современное состояние сферы детского отдыха и оздоровления: проблемы и перспективы развития // Экономика, предпринимательство и право. – 2022. – Том 12. – № 9. – С. 2561-2578
9. Суржигов, В.И., Качкина Д.В. Современное состояние и проблемы развития детского отдыха в России // Экономика, предпринимательство и право. – 2019. – Том 9. – № 4. – С. 737-746.
10. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)

Практическое занятие 2. Организационная структура и менеджмент детского лагеря (4/2 час.)

Вопросы и задания для изучения и обсуждения:

1. Основополагающие особенности менеджмента детского лагеря. Цель и задачи менеджмента в детском лагере.
2. Специфические законы управления детским лагерем. Создание системы управления в детском лагере. Принципы управления.
3. Роль ресурсов в организации деятельности структурных подразделений детского лагеря. Делегирование полномочий.

Литература

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.11.2022).
2. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков: Учебное пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 236 с. <https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf> (дата просмотра 12.10.2022)
3. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)
4. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.11.2022).
5. Ненарокова М.В. Виды детского отдыха и правовая база для лагерей <https://www.travelline.ru/blog/intervyu-s-marinoy-nenarokovoy-vidy-detskogo-otdykha-i-pravovaya-baza-dlya-lagerey/> (дата просмотра 02.09.2022).
6. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)

Практическое занятие 3. Определение феномена, типы детских лагерей и их подведомственность (4/2 час.)

Вопросы и задания для изучения и обсуждения:

1. Типы детских лагерей в РФ и их особенности. Стационарные и палаточные лагеря. Круглогодичные и сезонные лагеря. Военно-спортивные или военно-патриотические лагеря. Санаторные лагеря и детские санатории и их особенности. Федеральные детские центры.
2. Организации – операторы программ детского отдыха. Профильные смены как особый вид детских программ: направления и содержание смен.
3. Пришкольные детские лагеря и площадки.
4. Позиционирование лагеря на рынке детского отдыха. Три уровня организации детского отдыха в РФ: федеральный, региональный и муниципальный. Уполномоченные органы по организации детского отдыха: РФ, субъекты федерации, муниципалитеты.
5. Ведомственные положения, предложения и методические рекомендации подведомственного характера.

Литература

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:

- Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.01.2023).
2. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков: Учебное пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 236 с. <https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf> (дата просмотра 12.01.2023)
 3. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)
 4. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.02.2023).
 5. Ненарокова М.В. Виды детского отдыха и правовая база для лагерей <https://www.travelline.ru/blog/intervyu-s-marinoy-nenarokovoy-vidy-detskogo-otdykha-i-pravovaya-baza-dlya-lagerey/> (дата просмотра 02.02.2023).
 6. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)
 7. Нормативно-правовая база по организации детского отдыха - <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html> (дата просмотра – 12.02.2023)

Практическое занятие 4. Стратегическое планирование развития детского лагеря (4/2 час.)

Вопросы и задания

1. Актуальность стратегического планирования в развитии детского лагеря. Оценка и анализ внешней среды.
2. Анализ рынка. Анализ конкурентов. Анализ продукт конкурентов. Анализ сильных и слабых сторон своего детского лагеря. Определение доли регионального рынка своего лагеря. Анализ клиентского потока.
3. Анализ деятельности педагогического коллектива и программы детского лагеря.
4. Анализ маркетинговых усилий и внешних коммуникаций. Анализ стратегических альтернатив.
5. Этапы стратегического планирования. Среднесрочное и краткосрочное планирование.

Литература

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.01.2023).
2. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков: Учебное пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 236 с. [https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%](https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf)

- [20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf](#) (дата просмотра 12.01.2023)
3. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)
 4. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.02.2023).
 5. Ненарокова М.В. Виды детского отдыха и правовая база для лагерей <https://www.travelline.ru/blog/intervyu-s-marinoy-nenarokovoy-vidy-detskogo-otdykha-i-pravovaya-baza-dlya-lagerey/> (дата просмотра 02.02.2023).
 6. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)
 7. Нормативно-правовая база по организации детского отдыха - <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html> (дата просмотра – 12.02.2023)

Практическое занятие 5. Команда детского лагеря как ресурс развития (4/2 часа).

Вопросы и задания

1. Команда детского лагеря как движущая сила его развития. Что такое команда? Характеристики команды по Д. Гоулману. Функции команды в детском лагере. Команда: наделение ресурсами и полномочиями. Этапы работы по формированию команды. Стадии развития команды по Б. Такмену.
2. Люди (персонал) как главный ресурс организации. Принцип подбора и расстановки персонала как ключевой принцип управления персоналом. Принципы управления персоналом в контексте детского лагеря. Направления кадрового менеджмента и управления персоналом в детском лагере. Особенности управления персоналом в детском лагере.
3. Ресурсы для привлечения целевых групп в качестве персонала. Специфические особенности привлечения персонала в сезонные и круглогодичные детские лагеря. Механизмы привлечения. Разработка системы мероприятий по привлечению.
4. Факторы, определяющие потребность детского лагеря в кадровых ресурсах и их качестве. Функции и направления деятельности кадровой службы в детском лагере. Организация курсов подготовки специалистов для своего лагеря.

Литература

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.01.2023).
2. Кругликова Г.Г., Линкер Г.Р. Теория и методика организации летнего отдыха детей и подростков: Учебное пособие. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 236 с. <https://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Kruglikova%20G.G.,%20Linker%20G.R.%20Teoriya%20i%20metodika%20organizatsii%20letnego%20otdiha%20-%20Uch%20posobie%20-%202011.pdf> (дата просмотра 12.01.2023)

3. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. – М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)
4. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.02.2023).
5. Ненарокова М.В. Виды детского отдыха и правовая база для лагерей <https://www.travelline.ru/blog/intervyu-s-marinoy-nenarokovoy-vidy-detskogo-otdykha-i-pravovaya-baza-dlya-lagerey/> (дата просмотра 02.02.2023).
6. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)
7. Нормативно-правовая база по организации детского отдыха - <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html> (дата просмотра – 12.02.2023)

Практическое занятие 6. Примерный перечень документов детского оздоровительного лагеря(4/2)

Вопросы и задания

1. Подготовка детского лагеря к сезону и приемке межведомственной комиссией. Подготовка актов, справок и протоколов о готовности объектов и оборудования к летнему сезону. Работа межведомственной комиссии по приемке детского лагеря. Предписания и устранение недостатков.
2. Работа со штатным расписанием и комплектация детского лагеря персоналом.
3. Документы и их копии, находящиеся в свободном доступе клиентов и проверяющих органов.

Литература:

1. Требования Роспотребнадзора Амурской области по организации летней оздоровительной компании - http://28.rospotrebnadzor.ru/activity/?p=8849&show_year=2018
2. Настольная книга директора детского оздоровительного лагеря. Сборник методических материалов предназначен руководителям детских оздоровительных лагерей. Методическое пособие. – Воронеж: Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, 2011. – 224 с. http://www.roj-deutschland.de/images/dokumente/Frolov_Nastolnaya_kniga_direktora_detskogo_ozdorovit.lagerya.pdf (дата просмотра 05.02.2023).
3. Ненарокова М.В. Виды детского отдыха и правовая база для лагерей <https://www.travelline.ru/blog/intervyu-s-marinoy-nenarokovoy-vidy-detskogo-otdykha-i-pravovaya-baza-dlya-lagerey/> (дата просмотра 02.02.2023).
4. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)
5. Нормативно-правовая база по организации детского отдыха - <https://incamp.ru/normativno-pravovaya-baza-po-organizatsii-detskogo-otdyikha.html> (дата просмотра – 12.02.2023)

6. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)

**6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ)
УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА**

6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК – 1 Готовность к осуществлению руководства педагогической деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Терминологический диктант	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Студент в написании терминов допускает 5 и более ошибок. Затрудняется дать определение большей части терминов, демонстрирует непонимание их.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Студент демонстрирует понимание более половины предложенных терминов, дает им правильное определения, но они нечетко сформулированы. В написании терминов допущены 3-4 ошибки.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Студент демонстрирует понимание терминов, дает полное определение почти всех (за исключением 1-2), предложенных в диктанте, терминов. Текст определений четко сформулирован, но в написании терминов допущены 1-2 ошибки.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Студент не допускает ошибок в написании терминов, демонстрирует их понимание, дает полное определение всех, предложенных в диктанте, терминов. Текст определений четко сформулирован.
ПК – 1 Готовность к осуществлению руководства педагогической деятельностью в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Деловая игра	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Студент не в полной мере владеет понятиями, связанными с педагогическим взаимодействием; допускает значительные недочеты при использовании учебного материала, связанного с игрой; затрудняется в приведении аргументов по ходу игры; не может организовать совместную и индивидуальную работу участников игры.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Студент редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницу. Не в полной мере владеет навыками работы в группе, затрудняется в приведении аргументов по ходу игры. Допускает значительные недочеты при использовании учебного материала, связанного с игрой; испытывает некоторые затруднения в приведении аргументов по ходу игры; в организации совместной и индивидуальной работу участников игры.

		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	Студент владеет терминологией. Делая ошибки при неверном употреблении, сам может их исправить. Проявляет умения работать в группе, допускает некоторые неточности в использовании учебного материала, связанного с игрой, при выполнении роли, чаще опирается на примеры, описанные в учебной литературе Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	Свободно владеет терминологией связанной с тематикой игры. Демонстрирует хорошее владение учебным материалом. Проявляет хорошие навыки работы в группе. Легко и быстро вживается в роль, при выполнении которой опирается не только на учебный материал, но и на свой опыт. Владеет аргументацией, лаконичной, доступной и понятной речью.

Промежуточная аттестация магистрантов

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретенных в процессе изучения дисциплины.

Форма промежуточной аттестации – зачёт

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

Зачётная оценка	Рейтинговая оценка успеваемости
Зачтено	85-100 баллов
Зачтено	75-84 балла
Зачтено	61-74 балла
Не зачтено	до 60 баллов

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется магистранту, если:

- он дает развёрнутый и грамотный ответ на вопрос из перечня вопросов к зачету;
- демонстрирует систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой;
- умеет творчески и осознанно выполнять задания, предусмотренные программой;
- им усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины;
- им выполнены в процессе изучения дисциплины все задания, предусмотренные формами текущего контроля.

Оценка «не зачтено» выставляется магистранту, если:

- он, отвечая на вопрос из перечня вопросов к зачету, демонстрирует существенное непонимание проблемы;
- испытывает затруднения при ответах на возможные вопросы;
- имеет пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой;
- допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- не выполнил большую часть заданий, предусмотренных формами текущего контроля.

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины

Оценочное средство № 1. Терминологический диктант

Терминологический диктант №1

Задание: Напишите под диктовку термины, а затем дайте им толкование.

- 1) Государственная политика, в области оздоровления и отдыха детей
- 2) Цели и задачи функционирования детского лагеря
- 3) Система управления ДОЛ состоит (указать компоненты)
- 4) Перечислите типы ДОЛ и туристических детских центров
- 5) Виды планирования деятельности ДОЛ
- 6) Штатное расписание ДОЛ – это
- 7) Организационная структура детского лагеря

- 8) Полномочия местных органов власти в вопросах организации летнего отдыха и оздоровления (перечислить)
- 9) Состав межведомственной комиссии по приемке детского лагеря

Оценочное средство № 5: Деловая игра

«The World Cafe - Мировое кафе»

Это метод фасилитации групповых обсуждений, в котором во главу угла ставится общение между участниками и добавление новых мыслей и идей.

Алгоритм игры:

1. Для эффективного обсуждения с использованием метода «мировое кафе» в группе должно быть не менее 12-14 человек. Рассадка происходит как в обычных кофейнях, по три-четыре человека за столик, с одним отличием - один человек берет на себя роль «хозяина» стола, а остальные участники играют роль приглашенных гостей.

2. Для оптимизации процесса обсуждения и фиксации результатов на каждом столе лежат бумажные скатерти и разноцветные маркеры, все идеи запечатлеваются удобным способом - схема, рисунок, тезис.

3. Спустя некоторое время, к примеру 20 минут, «гости» перемещаются за следующий стол, а «хозяин» остается на своем месте и рассказывает вновь пришедшим к нему гостям о сути обсуждаемого вопроса – кратко презентует основные мысли, высказанные до этого.

4. К окончанию второго круга дискуссий все «гости» кафе будут знакомы с предложениями и идеями друг друга, каждый выскажет свое мнение и узнает мнение коллег. После этого, все собираются для общей дискуссии по вопросу.

Направления тем для разработки идей в мировом кафе:

- 1) Что такое команда ДОЛ, кто в неё должен входить
- 2) Как необходимо подбирать персонал для лагеря
- 3) Как осуществлять учёбу персонала и добиваться преемственности в работе каждый год
- 4) Какие традиции ДОЛ способствуют формированию работоспособной команды

Вопросы к зачету

1. Определение понятий «Детский лагерь», «Детский отдых», «Оздоровление». Характеристика сферы детского отдыха в РФ.
2. Основные тенденции развития и противоречия в федеральной и региональной политике.
3. Основные документы региональной политики в сфере детского отдыха и оздоровления.
4. **Нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность детских лагерей и сферу детского отдыха и оздоровления**
5. Детский лагерь как организационная система. Типы и виды детских лагерей.
6. основополагающие особенности менеджмента детского лагеря. Специфические законы управления детским лагерем. Создание системы управления в детском лагере.
7. Санаторные лагеря и детские санатории и их особенности.
8. Федеральные детские центры и особенности работы с ними регионов.
9. Организации – операторы программ детского отдыха.

10. Профильные смены как особый вид детских программ: направления и содержание смен.
11. Пришкольные детские площадки.
12. Позиционирование лагеря на рынке детского отдыха.
13. Мониторинг деятельности учреждений отдыха и оздоровления детей в РФ
14. Анализ рынка услуг в сфере оздоровления детей. Анализ конкурентов. Анализ продукт конкурентов. Анализ сильных и слабых сторон детского лагеря. Определение доли регионального рынка своего лагеря.
15. Направления кадрового менеджмента и управления персоналом в детском лагере. Особенности управления персоналом в детском лагере. Люди (персонал) как главный ресурс организации. Ресурсы для привлечения целевых групп в качестве персонала.
16. Подготовка детского лагеря к сезону и приемке межведомственной комиссией. Подготовка актов, справок и протоколов о готовности объектов и оборудования к летнему сезону.

Примерный перечень вопросов для итогового теста:

1. Детский лагерь это: место размещения детей, досуговая организация, организация дополнительного образования детей.
2. Основной движущей силой развития сферы детского отдыха являются: законодательные акты РФ, противоречия сферы детского отдыха, перспективы развития.
3. Основной документ, по которому сотрудник детского лагеря принимается на работу: заявление о приеме на работу, приказ о приеме на работу, документ об образовании или профподготовке или профессиональном образовании?
4. Какие документы регламентируют отношения вашей организации с властью в части организации отдыха и оздоровления детей: приказы местных властей, акт о приемке детского лагеря, законодательные акты РФ?
5. Управление сферой детского отдыха в РФ осуществляется уполномоченным органом: Министерством просвещения РФ, Министерством социального развития РФ, Министерством образования и науки РФ.
6. Финансирование сферы детского отдыха в РФ осуществляется за счет средств бюджета: субъектов РФ, РФ, предприятий и организаций..
7. Основной должностной обязанностью руководителя учреждения детского отдыха и оздоровления является: обеспечение безопасности детей, подготовка детского лагеря к работе, управление организацией.
8. Основным документом, регулирующим процесс и порядок отдыха и оздоровления детей в детском лагере, является закон «Об образовании в РФ», СанПиН, Противопожарные правила.
9. Основным документом при открытии лагеря является: Санитарно-эпидемиологическое заключение, Акт о приемке лагеря, Приказ руководителя организации об открытии лагеря.
10. Какая организация не является надзорной для детских лагерей: Роспотребнадзор, Управление МЧС, региональный Минздрав?
11. Назовите задачу существенно не важную для периода подготовки детского лагеря к летнему сезону: испытания силовых сетей, электрических устройств и приборов, акарицидная обработка территории, учет материальных ценностей.
12. Назовите существенный компонент стратегического планирования деятельности организации: выбор стратегии, стратегический анализ деятельности, выбор горизонта планирования.

13. Какая компетенция руководителя не играет существенной роли в выполнении им своих должностных обязанностей: нацеленность на личностный рост, навык стратегического планирования, коммуникабельность?
14. Какой из принципов является решающим при выборе коммуникативной стратегии детского лагеря: принцип учета личных компетенций персонала, принцип необходимости и достаточности коммуникативных ресурсов, принцип формирования эффективной маркетинговой стратегии?
15. Что является наиболее важным ресурсом для реализации коммуникативной стратегии детского лагеря: люди (персонал, клиенты, партнеры), финансы, публикации в СМИ?
16. Назовите поворотный момент реализации коммуникативной стратегии детского лагеря: анализ коммуникативных связей, анализ деятельности персонала, анализ имеющихся средств коммуникации.
17. Какая задача является приоритетной для руководителя в первой половине лагерной смены: контроль за деятельностью коллектива, командообразование и коллективообразование, интеграция новых членов команды в общелагерную жизнь?
18. Какой из наглядных компонентов может полностью раскрыть организационную структуру детского лагеря: доска объявлений и распоряжений, организационный чертеж детского лагеря, план-схема детского лагеря.
19. Одной из основных компетенций руководителя детского лагеря не может быть: лидерство, коммуникативность, креативность, стратегическое мышление, организаторские способности.
20. Выделите три основных принципа, которые должны быть заложены в модель инфраструктуры детского лагеря: экономичность, модульность, эргономичность, зонирование территории, природосообразности.
21. Какие услуги может оказывать лагерь, выберите две из предложенных: основные, дополнительные, сверхнормативные, внеплановые, спортивные.
22. Как называется термин при определении сроков планирования: ландшафт, поле, горизонт?
23. Какие документы относятся к документам отряда: списки отряда с полной информацией о детях, медицинские справки, приказы администрации?
24. Первое, что необходимо сделать руководителю детского лагеря при возникновении пожара: начать тушить пожар, позвонить в пожарную часть, вывести детей из зоны пожара.
25. Что нужно сделать в первую очередь, если вы узнали, что ребенок покинул территорию детского лагеря: самостоятельно начать поиски ребенка, сообщить в органы полиции, позвонить родителям ребенка (опекунам)?
26. Кто из работников детского лагеря обязательно должен присутствовать при закладке продуктов в столовую на новый день: врач, руководитель, старший педагог?
27. Какова периодичность проведения планерок с руководителями основных служб лагеря: ежедневно, через один день, в рабочие дни недели?
28. Выделите три категории рисков, присущих для деятельности детского лагеря: организационные, геополитические, эксплуатации оборудования и зданий, техногенные, непредвиденные природные.
29. Назовите один из эффективных механизмов избегания рисков: разработка риск-стратегии, страхование, управление рисками.
30. Тремя базовыми методами риск-менеджмента являются: избегание рисков, страхование, отказ от риска, снижение, передача и принятие,
31. На каких отрядных мероприятиях лучше проводить рефлексию и анализ деятельности детского коллектива: утренний сбор отряда, общий сбор, вечерний огонёк?
32. Ключевым этапом риск-менеджмента считается: этап планирования рисков, этап анализа последствий, этап выбора методов и инструментов управления риском.

33. Термин, определяющий все стороны безопасности детского лагеря: комплексная безопасность, универсальная безопасность, тотальная безопасность.
34. К компетентности Роскомнадзора относятся: персональные данные, финансовый мониторинг, охрана труда сотрудников.
35. Основным принципом организации коллективно-творческих дел является: принцип «Четыре сам», принцип природосообразности, принцип детоцентризма.
36. В какой момент деятельности сотрудник, принимаемый на работу должен приступить к выполнению служебных обязанностей: в первый день работы, перед началом работы, в конце первого дня работы.
37. Для стратегического анализа деятельности детского лагеря не играет существенной роли: динамика клиентского потока, финансовая деятельность, анализ конкурентов.
38. Эмоциональный (психологический) климат в трудовом коллективе формируют в большей степени: сотрудники, администрация, педагогический коллектив.
39. Уполномоченным органом по детскому отдыху и оздоровлению в РФ является: Министерство социального развития, Министерство науки и образования, Министерство просвещения.
40. Необходимым квалификационным документом при приёме на работу вожатого является: свидетельство о профессиональном обучении, сертификат вожатого, диплом о высшем образовании.
41. Какая тактика на начальном этапе смены более уместна со стороны вожатых: тактика «поглаживания» и стимулирования, тактика поиска новых идей и перспектив развития детского коллектива, тактика избегания конфликтных ситуаций?
42. Организационный период смены в детском лагере продолжается, как правило: 2-3 дня, 3-4 дня, 4-5 дней.
43. В чём заключается «принцип развивающей деятельности» по О.С.Газману: игра с целью организации деятельности детского коллектива, игра с целью получения игрового опыта, игра не ради игра, а с целью развития каждого участника.
44. Какая тенденция в поведении детей часто встречается в подростковом и юношеском возрасте: Индоктринация - желание ребёнка подвергать всё сомнению, перепроверять, Критицизм - критическое отношение ко всему, что происходит в лагере или в отряде, «Демонстрирование фасадов» - желание ребёнка показать свои сильные, привлекательные стороны?
45. Что является одним из главных моментов в формировании системы ценностей в трудовом коллективе лагеря: кодекс поведения и правила поведения детей в лагере, наличие устоявшихся традиций и правил, соблюдение общечеловеческих норм и правил совместного проживания?
46. Основным документом, регламентирующим деятельность детского лагеря является: СНиП, Типовое положение о детском оздоровительном лагере, СанПиН.
47. Полную ответственность за пребывание детей в детском лагере несёт: старший педагог, руководитель лагеря, вожатый.
48. Мониторинг деятельности детских лагерей в РФ осуществляет: Министерство социального развития, Росстат РФ, Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения.
49. К механизмам оценки деятельности детского лагеря относятся: публикации в СМИ, профессиональная экспертиза, общественная экспертиза.
50. Одним из основных принципов оценки деятельности детского лагеря является комплексность, системность, последовательность.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ

В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии — обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- Университетская электронная система тестирования.
- Система дистанционного образования на основе оболочки Moodle, позволяющая создавать учебные курсы в электронном виде.
- Система электронного обучения (СЭО) ФГБОУ ВО «БГПУ».
- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.
- Комплект электронных презентаций по темам.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т. п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Литература

1. Григоренко, Ю.Н. Планирование и организация работы в детском оздоровительном лагере / Ю. Н. Григоренко. – 2-е изд. – М. : Пед. о-во России, 2003. –157с. (Количество экземпляров – 5)
2. Лобачёва, С.И. Справочник вожатого : [учеб. пособие] / С. И.Лобачева, О. Е. Жиренко. - М. : Вако, 2007. –191 с. (Количество экземпляров – 6)
3. Лобачёва, С.И .Организация досуговых, творческих и игровых мероприятий в летнем лагере. 1-11 классы : учебное пособие / С. И. Лобачева. – М. : Вако, 2007. – 206 с (Количество экземпляров – 3)
4. Педагогика детского оздоровительного лагеря. Практикум : учеб. пособие для студ. вузов / под ред. М. М. Борисовой. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 258 с. (Количество экземпляров – 5)
5. Спортивный клуб в детском оздоровительном лагере : учебно- метод. пособие / [авт.-сост. Л. В. Воронкова, М. А. Соломченко]. – М.: Педагогическое общество России, 2006. (Количество экземпляров – 5) .
6. Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей: учебно-методическое пособие/ М.Е. Сысоева – М.: Владос, 1999. – 175 с. (Количество экземпляров – 6)
7. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:

- Издательство Юрайт, 2023.— 166 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513038> (дата обращения: 25.11.2022).
8. Образовательный туризм в России: учебное пособие для вузов / Ю.С. Путрик [и др.]; под редакцией С.Ю. Житенёва. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 170 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516323> (дата обращения: 25.11.2022).
 9. Дрозд, К.В. Актуальные вопросы педагогики и образования: учебник и практикум для вузов / К.В. Дрозд.— 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 265 с.— Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515086> (дата обращения: 25.11.2022).
 10. Коноплева, Н.А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для вузов / Н.А. Коноплева.— 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 254 с.Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516504> (дата обращения: 25.11.2022).
 11. Летний лагерь на базе школы. 1-5 классы : нормативные материалы : образцы документов : планы работы : сценарии мероприятий / Е. В. Савченко [и др.]. –М. : Вако, 2007. – 335 с (Количество экземпляров – 6)

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
2. Сайт Центра детско-юношеского туризма и краеведения - <https://fcdtk.ru/>
3. Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека международных документов по правам человека - <http://www.hri.ru>
5. Портал Каникулы.ру - https://kanikuli.ru/page/o_portale
6. Сайт Фонда развития детских лагерей - <https://www.frdl.ru/>
7. Сайт поиска лучших лагерей и программ лагерей - <https://incamp.ru/>
8. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
9. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
10. Электронная библиотечка. Летний лагерь - <https://summercamp.ru9>

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник [http:// polpred.com/news](http://polpred.com/news)
2. ЭБС «Юрайт» - <https://urait.ru/>

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ, в лаборатории психолого-педагогических исследований и др. Лицензионное

программное обеспечение: операционные системы семейства Windows Linux, офисные программы Microsoft office, офисные программы Libreoffice, офисные программы OpenOffice, Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus.

Разработчики: Лапицкий О.И., доцент кафедры педагогики и психологии; Макитрюк Е.А., преподаватель, представитель работодателя.

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РПД

Утверждение изменений в РПД для реализации в 202/2023 уч. г.

РПД рассмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022_/2023 учебном году на заседании кафедры педагогики (протокол № 9 от « 15» июня 2022г.)

В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:
Текст титульного листа: «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	Текст титульного листа: «Министерство просвещения Российской Федерации»
№ изменения: 2 № страницы с изменением:	
Исключить:	Включить: