

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шейкина Веря Владимировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2024 05:16:03

Уникальный программный ключ:

a2232a55157a970899b1190892af5398e470420736ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и методики
начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

А.А. Клёцкина
«26» мая 2021 г.

Программа учебной практики

ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ В ДОУ

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

**«Актуальные проблемы дошкольного и начального образования»
(для иностранных граждан)**

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

**Принята на заседании кафедры
специальной и дошкольной
педагогике и психологии
(протокол № 6 от «14» апреля 2021 г.)**

Благовещенск 2021

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип учебной практики: «Ознакомительная в ДОУ» (практика по ознакомлению с организацией воспитания и обучения детей в дошкольных образовательных учреждениях).

1.3 Цель и задачи практики

Цель практики: содействие становлению компетентности магистров педагогического образования в области решения профессиональных задач в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по профилю подготовки «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)», подготовка к последующему выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки.

Основными задачами учебной практики как этапа профессиональной подготовки являются:

педагогическая деятельность:

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности педагога ДОУ, создание установки на формирование профессиональной позиции;
- ознакомление с основными нормативными документами и требованиями образовательных стандартов в сфере образования;
- формирование готовности к практическому опыту осуществления педагогической деятельности, использование различных форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ;

проектная деятельность:

- формирование способности к проектированию содержания образовательных программ с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности ребенка в ДОУ;

исследовательская деятельность:

- формирование умения решать исследовательские задачи в области науки и образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций ПК-1, ПК-2:

ПК-1 — способен изучить и обеспечить оптимальные условия всестороннего психологического, социально-культурного развития детей разных возрастов.

ПК 2 — способен обеспечивать взаимодействие детей в разных видах деятельности .

В результате прохождения практики студент должен

знать:

- основное содержание комплексной технологии поддержки ребенка, помощи ему в решении задач воспитания, обучения, развития, социализации для обеспечения психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса;

- содержание ключевых нормативных документов и правовых актов, устава ДОУ, основной образовательной программы, обеспечивающих профессиональную деятельность в сфере дошкольного образования;

- общий алгоритм проектирования основной образовательной программы обучения и воспитания в ДОУ и требования к ее оформлению;

- содержание и сущность организации педагогического процесса в ДОУ;

- правила и стратегии эффективной межкультурной коммуникации.

уметь:

- осознавать ответственность за психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ДОУ;

- осуществлять планирование учебно-воспитательной деятельности в ДОУ, с учетом

требований к содержанию в соответствии с программой;

- представлять основы своей исследовательской деятельности в соответствии с требованиями
владеть:

- приемами организации психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса в ДОУ;

- навыками проектирования образовательного процесса и программы в ДОУ с учетом требований к их содержанию, структуре;

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);

- методами и приемами организации учебно-исследовательской деятельности в ДОУ;

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы).

1.5 Место практики в структуре ООП

Учебная практика «Ознакомительная в ДОУ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 (Б2.В.02 (У)).

Для прохождения практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин данного профиля. Освоение практики является необходимой базой для последующего изучения дисциплин курса и для прохождения студентами педагогической практики.

1.6 Способ и форма проведения практики:

Способ организации учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для данного вида практики.

1.7 Объем практики:

Учебным планом по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)» предусмотрено в общем объеме 3 ЗЕ (108 часа).

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	4	2	2	
	Установочная конференция.		2	2	Проведение инструктажа по технике безопасности.
	Ознакомление с целями и задачами практики.				Консультации по оформлению отчетной документации и организационным моментам.
2	Основной	90	20	70	

	Анализ теоретического и практического материала по изучению и основных составляющих компонентов структуры дошкольного образования.		4	4	Ознакомление с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Амурской области.
			4	4	Ознакомление с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Китая.
			4	6	Ознакомление с планом работы воспитателя на неделю в ДОО России и д/с Китая.
			4	4	Ознакомление и подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, первая половина дня. Обобщение материалов и подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, вторая половина дня.
			2	6	Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения прогулок в разных возрастных группах.
			2	6	Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения игровой деятельности в разных группах детского сада.
3	Заключительный	14	2	12	
	Итоговая конференция.		2	12	Подготовка портфолио. Составление отчета по результатам прохождения практики. Презентация портфолио, отчет
	ИТОГО	108	24	84	Зачет

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

На этапе теоретической подготовки студентам совместно с преподавателем необходимо изучить материал практики. Самостоятельная работа студентов включает поиск информации, содержательную работу с ней, оформление результатов в виде практических заданий, подготовки сообщений, подготовки к докладам на заданную тему.

Под руководством преподавателя выполняются следующие задания:

1. Ознакомится с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Амурской области.
В рабочей тетради законспектировать положения, относящиеся к деятельности работников дошкольного образования, основные направления работы ДОО.
2. Ознакомление с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Китая.
В рабочей тетради законспектировать положения, относящиеся к деятельности работников дошкольного образования, основные направления работы детского сада.
3. Ознакомление с планом работы воспитателя на неделю в ДОО России и д/с Китая.
В рабочей тетради законспектировать анализ недельных планов работы детских садов России и Китая.
4. Ознакомление и подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, первая половина дня (Россия, Китай).
Обобщение материалов и подготовка конспектов работы воспитателя в режимных моментах, вторая половина дня (Россия, Китай).
В рабочей тетради законспектировать особенности организации и проведения режимных моментов в детских садах России и Китая.
5. Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения прогулок в разных возрастных группах.
В рабочей тетради законспектировать особенности организации и проведения прогулок в детских садах России и Китая.
6. Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения игровой деятельности в разных группах детских садов России и Китая.
В рабочей тетради законспектировать особенности организации и проведения игровой деятельности в детских садах России и Китая.
7. Проанализировать общие результаты с группой.
Подготовка отчетного материала предполагает отчет по учебной практике и предоставление выполненного портфолио.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к оформлению отчетной документации по учебной практике:

1. В ходе практики студент оформляет дневник (приложение 3). Дневник учебной практики должен содержать:

- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв руководителя практики (приложение 5).

По окончанию практики дневник сдается на кафедру. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

2. Отчет по итогам прохождения учебной практики должен быть:

- предоставлен в печатном виде отдельной папкой;
- подписан студентом;
- оформлен в соответствии с образцом (приложение 4);
- изложен по разделам в соответствии с заданием;
- содержать сплошную нумерацию страниц;

3 В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики:

1. материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики;
2. материал должен быть представлен в печатном виде;

Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Хранению не подлежит.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график (приложение 1), отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-1; ПК-2	Разноуровневые задания Доклад о прохождении практики	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Ответ студенту не засчитывается если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	<ol style="list-style-type: none"> 1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

		Высокий (отлично)	<p>1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</p> <p>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p>
--	--	----------------------	---

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков. Допускаются незначительные ошибки.

Оценка «не зачтено» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности

организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

Литература:

1. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н.А.Виноградова, Н.В.Микляева, Ю.В.Мекляева; под общ.ред. Н.В.Микляевой. – М.:ИздательствоЮрат, 2015. – 510 с
2. Дуброва В.П., Милошевич Е.П. Организация методической работы в дошкольном учреждении. - М., 2012
3. Марусева И.В., Современная педагогика (с элементами педагогической психологии), Место изд.: М.Берлин: Директ-Медиа, 2015.
4. Мижериков В. А., Ермоленко М. Н. Введение в педагогическую профессию: Учебное пособие для студентов педагогических учебных заведений - М.: Педагогическое общество России, 2014
5. Поздняк Л.В., Лященко Н.Н. Управление дошкольным образованием. - М., 2016

Электронные ресурсы

1. www.twirpx.com -Библиотека для студента.
2. www.pedlib.ru/Books/5/0035/5_0035-1.shtml -Педагогическая библиотека
3. <http://www.orto.ru/ru/education.shtml> – Каталог образовательных интернет-ресурсов.
4. <http://www.web2edu.ru> Дошкольное образование – сайт по дошкольному образованию.
5. <http://www.school2100.ru> – Инновации в образовании.
6. <http://www.kidly.ru> – Проблемы воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus.

Разработчики программы: Пакулова Т.В., к.п.н доцент кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение рабочей программы дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №6 от 14 апреля 2021г.).

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Утверждаю
 Зав. кафедрой _____
 «___» _____ 2022 г

Рабочий график (план) проведения учебной практики «Ознакомительная в ДОУ»
 Направление 04.04.01 Педагогическое образование,
 профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)»

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики.		
2	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
3	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
4	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
5	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
6	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
7	Выполнение учебного задания в соответствии с программой практики		
8	Подготовка отчета о проделанной работе во время прохождения учебной практики и оформление дневника практики.		
9	Итоговая конференция		

Руководитель учебной практики по профилю подготовки _____/_____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Благовещенский государственный педагогический университет»

Факультет педагогики и методики начального образования
 Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю
 Зав. кафедрой _____ А.П.Цуканова
 «__» _____ 2022 г.

Индивидуальное задание на учебную практику «Педагогика раннего возраста»

студента _____ курс ____, группа _____
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 04.04.01 Педагогическое образование, профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)»

Срок прохождения практик: с «__» _____ 2022 г. по «__» _____ 2022 г.

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет», кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Содержание задания:

1. Ознакомление с системой управления дошкольным образованием. Изучение и анализ сайтов детских садов России и Китая.
2. Ознакомление и анализ планов работы воспитателя детского сада России и Китая.
3. Ознакомление и анализ конспектов режимных моментов воспитателя детского сада России и Китая.
4. Просмотр видео проведения режимных моментов (прогулки, занятия, утренняя гимнастика, дидактические игры, подвижные игры и др.) в детских садах России и Китая.
5. Подготовка доклада по итогам практики.

Представляемые материалы по результатам прохождения практики:

1. Дневник практики.
2. Портфолио по всем заданиям практики.

Задание принял к исполнению: «01» 03. 2022 г.

Срок сдачи отчета: «12» 03. 2022 г.

Студент:

подпись

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Пакулова Т.В.

фамилия, инициалы

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

ДНЕВНИК
учебной практики
студента первого курса Маи группы

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВР
44.04.01
Педагогическое образование
профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования
(для иностранных граждан)»

Благовещенского государственного педагогического
университета

.....

фамилия, имя, отчество

Сроки практики: с 01.03.2022 по 12.03.2022

Место прохождения практики: *ФГБОУ ВО «БГПУ»*

Ф.И.О. группового руководителя...*Пакуловы Т.В.*

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ**ОТЧЕТ**

по учебной практике студента первого курса очной формы обучения, факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)»

(Ф.И.О. полностью)

1. Календарные сроки практики. Место прохождения практики.
1. Краткое сообщение об этапах, содержании и организации своей работы во время прохождения практики, о степени выполнения программы практики. Самоанализ полученных знаний во время прохождения учебной практики.
2. Выводы.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о прохождении учебной практики «Педагогика раннего возраста» студента первого курса очной формы обучения факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», обучающегося по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Актуальные проблемы дошкольного и начального образования (для иностранных граждан)» на кафедре специальной и дошкольной педагогики и психологии

(Ф.И.О. студента)

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

	Результаты освоения программы учебной практики	Баллы		
		3	2	1
1.	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)			
2.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8)			
3	Всего баллов			

Критерии оценки: «3» – высокий уровень сформированности компетенций; «2» – средний уровень сформированности компетенций; «1» – низкий уровень сформированности компетенций.

Характеристика деятельности студента (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд и т.д.)

Замечания

Заключение:

Задания выполнены

(полностью/не полностью)

Студент демонстрирует _____ уровень сформированности компетенций.

(высокий, средний,
низкий)

Подготовка студента _____ требованиям программы практики.
(соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

Итоговая оценка _____

« _____ » _____ Г. /

Приложение Б