

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

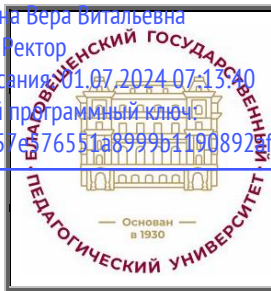
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.07.2024 07:13:40

Уникальный программный ключ:

a2232a55157876551a8999b1190892af58989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»  
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Программа учебной практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан естественно-географического  
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**И.А. Трофимцова  
«30» мая 2024 г.**

**Программа учебной практики  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ТУРИЗМУ**

**Направление подготовки  
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль  
«ГЕОГРАФИЯ»**

**Профиль  
«ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ТУРИЗМ)»**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры  
географии  
(протокол № 5 от «16» мая 2024 г.)**

**Благовещенск 2024**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ .....	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ .....	5
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	5
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА .....	5
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	9
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	9
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ .....	10
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	11
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	11
11 ПРИЛОЖЕНИЯ .....	13

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** учебная

**1.2 Тип практики:** практика по туризму

**1.3 Цель и задачи практики**

Цель практики: формирование у обучающихся практических навыков и компетенций в области туризма и готовности использовать их в профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- овладение навыками планирования туристских маршрутов;
- овладение навыками организации и проведения туристических походов;
- освоение правил техники безопасности и поведения в туристических походах;
- развитие умений организовывать исследовательскую деятельность обучающихся на туристском маршруте;
- закрепление умений и навыков камеральной обработки материалов, анализа полученных данных и составления отчета;
- подготовку обучающихся к представлению результатов собственной исследовательской деятельности;
- развитие способностей обучающихся к самоорганизации и самообразованию;
- повышение профессиональной культуры обучающихся.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП:**

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций УК-1; ПК-2

- **УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, **индикатором** достижения которой является:

УК-1.3 Аргументировано формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

- **ПК-2.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего, среднего общего и дополнительного образования, **индикаторами** достижения которой является:

ПК-2.16 Способен выполнить оценку туристско-ресурсного потенциала территории

ПК-2.17 Владеет методами туристской, музейной и экскурсионной деятельности

ПК-2.18 Владеет знаниями о видах туризма и их характерных особенностях

В результате прохождения практики студент должен:

**знать:**

- принципы планирования туристских маршрутов;
- факторы, определяющие особенности туристских маршрутов;
- типологию маршрутных работ;
- правила техники безопасности на туристских маршрутах;
- правила комплектации аптечки и правила оказания первой помощи на туристских маршрутах;
- правила подбора туристического снаряжения;

**уметь:**

- планировать туристский маршрут с учётом комплекса факторов;
- разрабатывать смету экспедиционного туристского маршрута;
- разрабатывать предложения по оптимизации туристских маршрутов с учётом экологических, экономических и иных факторов;
- обеспечивать безопасное передвижение участников походов на маршруте и биваке;
- руководить исследовательской работой обучающихся на туристских маршрутах;

- использовать туристское снаряжение в соответствии с его функциональным назначением;

**владеть:**

- методами планирования туристских маршрутов для различной целевой аудитории;
- опытом оценки экономической эффективности туристских маршрутов;
- опытом разработки и прохождения туристского маршрута;
- навыками ориентирования на местности в процессе реализации туристского маршрута;
- опытом обобщения и систематизации исследовательских данных, полученных на туристском маршруте;
- опытом обеспечения туристской команды питанием в полевых условиях.

**1.5 Место практики в структуре ООП:** Практика является составной частью основной образовательной программы (ООП) высшего образования по направлению подготовки «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата). Практика входит в Блок 2 - Б2.В.01(У) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**1.6 Способ и форма проведения практики:**

- способ проведения: стационарная/выездная (на 2 курсе, в 4 семестре);
- форма проведения: полевая, архивная, научно-методическая.

**1.7 Объем практики:** общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели)

## 2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	8	4	4	
	Вводный инструктаж				1. Знакомство с задачами практики. 2. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности; технике безопасности при работе в полевых условиях 3. Получение индивидуального задания
2	Основной	84	36	48	
	Выполнение индивидуального задания				1. Сбор литературного материала по теме исследований 2. Выбор и освоение методов исследования 3. Проведение научно-исследовательской работы

3	Заключительный	16	4	12	
	Документальное оформление результатов работы, зачет				1. Обработка и систематизация результатов исследования
					2. Подготовка отчета
					3. Защита отчета, зачет с оценкой
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>44</b>	<b>64</b>	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа начинается с инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности; технике безопасности при работе в полевых условиях, где будет проходить практика. Перед этапом исследований студент проходит собеседование, во время которого должен показать знание правил техники безопасности при работе полевыми приборами.

В ходе практики студент должен выполнить научно-исследовательскую работу по тематике, установленной научным руководителем. Для этого составить план исследований, провести необходимые исследования и анализ результатов, выполнив индивидуальное задание по практике.

Индивидуальное задание (Приложение 1), утвержденное на заседании кафедры, выдается студенту руководителем практики. Далее студент совместно с руководителем составляет рабочий план-график практики (Приложение 2), в котором руководитель проставляет отметки о выполненных этапах. В случае выездной практики рабочий план-график утверждается также руководителем со стороны организации – базы практики.

Студент осваивает методику исследования с помощью руководителя практики и в дальнейшем работает самостоятельно по рабочему плану, консультируясь с руководителем и своевременно отчитываясь ему об этапах работы.

### 4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы и заданий учебной практики. Требования и критерии оценки отчета указаны в п. 5 настоящей программы.

По окончании практики отчет сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы практики и индивидуального задания, а также возможности допуска к защите (Приложение 4). Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

Отчет защищается на итоговой конференции по практике; по результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

### 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

#### 5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-1 ПК-2	Отчет студента	Низкий (неудовлетворительно)	–отчет не сдан или его содержание и оформление не соответствует требованиям;

УК-1 ПК-2			– задание на практику не выполнено.
		Пороговый (удовлетворительно)	отчет в целом оформлен в соответствии с требованиями, но содержит ряд недочетов: – содержит незаполненные разделы или фактические ошибки; – иллюстрации (при наличии) выполнены небрежно; – число орфографических и пунктуационных ошибок значительно; – имеются отступления от требований нормоконтроля в оформлении отчета.
		Базовый (хорошо)	отчет в целом оформлен в соответствии с требованиями, не содержит незаполненных разделов, не содержит фактических ошибок, но: – имеются недочеты в описании методики либо результатов исследований, – имеются отступления от требований нормоконтроля в оформлении отчета.
	Высокий (отлично)	– отчет оформлен в строгом соответствии с требованиями к его содержанию и оформлению; – допускаются незначительные орфографические и пунктуационные ошибки.	
	Защита отчета (доклад на итоговой конференции)	Низкий (неудовлетворительно)	– студент не предоставил доклад, или предоставил доклад, в котором нарушена последовательность и логичность текста; отсутствуют целые пункты плана; очень слабо раскрыто содержание задания; не представлен (или представлен не полностью) анализ полученных данных; отсутствуют необходимые графики, рисунки, схемы и фотографии; – не соблюдена методика исследования, что привело к неверным результатам и выводам.
		Пороговый (удовлетворительно)	– в докладе нарушена последовательность и логичность текста; слабо раскрыто содержание задания; анализ полученных данных представлен не полностью; иллюстративный материал низкого качества; – имеются существенные ошибки в методике исследования, что отражается на результатах и выводах.
Базовый (хорошо)		– в докладе материал излагается последовательно и логично в соответствии с планом; раскрыто содержание задания; дан анализ полученных дан-	

		ных; иллюстративный материал хорошего качества; – методика исследования соблюдена и соответствует поставленным задачам, результаты и выводы в целом достоверны, хотя их научная ценность невысока.
	Высокий (отлично)	– студент предоставил доклад, в котором материал излагается последовательно и логично в соответствии с планом; полно раскрыто содержание задания; дан анализ полученных данных; представлены необходимые графики, рисунки, схемы и фотографии; – методика исследования соблюдена и соответствует поставленным задачам, результаты и выводы достоверны и имеют научную ценность.

## 5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Formой промежуточной аттестации по практике является зачёт с оценкой.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания результатов прохождения практики	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> <li>• продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,85 до 1 (более 85 баллов по заключению научного руководителя)</li> <li>– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</li> <li>– умеет правильно определять и эффективно осуществлять цели и задачи исследования;</li> <li>– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, высокий уровень общей и профессиональной культуры, пунктуальность</li> </ul>	<p style="text-align: center;">5 «отлично» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,75 до 0,84</li> <li>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– умеет определять задачи исследования и способы их решения;</li> <li>– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;</li> <li>– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</li> </ul>	<p style="text-align: center;">4 «хорошо» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,6 до 0,74</li> <li>– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– не всегда демонстрирует умение применять теоретические знания на практике;</li> <li>– допускает ошибки в планировании и проведении исследовательской деятельности;</li> <li>– не проявляет инициативы при решении исследовательских задач</li> </ul>	<p style="text-align: center;">3 «удовлетворительно» или «зачтено»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций ниже 0,6</li> </ul>	<p style="text-align: center;">2 «неудовлетв</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;</li> <li>– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</li> <li>– не умеет анализировать результаты исследовательской деятельности;</li> <li>– продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, недисциплинированность или низкую активность (не являлся на консультации; не предъявлял руководителю отчетность по этапам работы в назначенный срок);</li> <li>– отсутствовал на базе практики без уважительной причины;</li> <li>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;</li> <li>– не предоставил доклад на отчетной конференции или предоставил доклад, не соответствующий критериям (см. выше).</li> </ul>	<p>орительно» или «не зачтено»</p>
---	--

### **5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики**

#### **1. Организационный этап**

В ходе этого этапа особое внимание необходимо придать выбору района учебной практики. Среди основных критериев такого выбора можно отметить:

- физико-географическое положение территории района;
- разнообразие туристских объектов в пешей доступности;
- возможность посещения туристских маршрутов в разные сезоны года;
- уникальное природное и культурное наследие.

*Подготовительный этап практики предполагает:*

- предварительное изучение программы практики, ознакомление студентов с целями и задачами практики, подходами, методами и приемами работы на практике;
- знакомство с методикой ведения полевого дневника практики;
- изучение района расположения базы практики с использованием литературных источников и новых информационных технологий с целью определения туристско-рекреационного потенциала территории;
- составление физико-географической характеристики района практики с использованием различных научных источников информации;
- подготовка картографических и статистических материалов, туристского снаряжения;
- организационное собрание группы студентов, распределение обязанностей в студенческой группе;
- инструктаж по технике безопасности во время практики;
- инструктаж по противопожарной безопасности во время практики.

*Ознакомительный этап практики* начинается с деления студентов на подгруппы (бригады), каждая из которых будет выполнять особое задание. Затем по подгруппам (бригадам) распределяются обязанности и задания. После этого реализуется рекогносцировочный маршрут и выбираются реперные точки для выполнения заданий подгрупп (бригад).

#### **2. Основной этап**

В организационном плане этап имеет свои особенности. Сначала студенты изучают и отрабатывают на практике:

- технику безопасности на туристском маршруте;
- правила поведения на туристском маршруте;
- правил подбора и использования туристского снаряжения;



- правил использования туристского снаряжения в соответствии с его функциональным назначением;
- правила оказания первой помощи на туристском маршруте;
- правила организации питания в полевых условиях.

После этого студенты знакомятся с правилами проектирования туристского маршрута, обоснованием его экономической целесообразности, ресурсного обеспечения.

После этого подгруппы (бригады) приступают к разработке собственных туристских маршрутов.

По завершении разработки проводится апробация туристских маршрутов. Далее проходит анализ результатов апробации и внесение оптимизирующих корректив в разработки туристских маршрутов.

Незаменимыми достоинствами основного этапа практики являются наглядная обр-занность и эмоциональное восприятие конкретной территории, воспитание у студентов чувства патриотизма и гражданственности. Наряду с коллективными исследованиями, личные впечатления студента – необходимое условие формирования целостного географического и туристского образа территории.

#### *Аналитический (камеральный) этап*

Главной задачей камеральных работ является обработка, систематизация, графическое изображение и анализ наработанных материалов.

В это время студенты описывают и готовят к представлению материалы разработанных ими туристских маршрутов.

К отчёту прилагаются материалы, собранные в период практики и/или предоставленные кафедрой (лабораторией), профильной организацией методические материалы и т.п.

Руководитель практики от кафедры/профильной организации составляет характеристику о прохождении практики на каждого обучающегося.

### **3. Заключительный этап**

В ходе заключительного этапа обучающиеся:

- участвуют в собеседовании по итогам практики;
- защищают отчёт о прохождении практики в ходе заключительной конференции.

#### **Требования к содержанию отчета о практике**

Отчет должен содержать титульный лист (см. Приложение 3), рабочий план-график практики (см. Приложение 2) и главную часть, в которой должны быть отражены:

1. Цель практики.
2. Задачи практики.
3. Место и сроки проведения исследования.
4. Методика исследования.
5. Результаты проведенного исследования и их анализ.
6. Заключение (выводы) по итогам работы.
7. Список литературы.

#### **Требования к оформлению отчета о практике**

Отчет должен быть оформлен в соответствии СТО «Порядок написания и оформления выпускных квалификационных и курсовых работ. Нормоконтроль».

### **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по практике используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы.

## **7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **8.1 Литература**

1. Алехина, Г. П. Учебно-полевая практика по экологии : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации . – Оренбург : ОГУ, 2015 . – 106 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438952> . – <http://biblioclub.ru/> . - Библиогр. в кн . – На рус. яз. - ISBN 978-5-7410-1369-4 .

2. Безопасный отдых и туризм : Учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова, В. Н. Приходько, С. А. Морозов и др. ; Отв. ред. Г. М. Суворова . – 2. изд., испр. и доп . – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021 . – 195 с. – (Высшее образование) . – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/471386> . – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . - URL: <https://urait.ru/bcode/471386> (дата

3. Константинов, Ю. С. Детско-юношеский туризм : учебное пособие для вузов . – 2-е изд, испр. и доп . – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2022 . – 401 с . – (Высшее образование) . – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/492553>, <https://urait.ru/book/cover/75176AE2-0F93-4355-B998-550868C2FB26> . – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . - URL: <https://urait.ru/bcode/492553> (дата обращения: 16.02.2022). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-07182-5 : 1409.00 .

4. Крайнов, И. В. Спортивный туризм в образовательных организациях: Настольная игра «В поход! На своих двоих» как элемент теоретической подготовки к туристическому походу [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие . – Омск : ОмГПУ, 2020 . – 76 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/189059>, <https://e.lanbook.com/img/cover/book/189059.jpg> . - Книга из коллекции ОмГПУ - Сервис и туризм . – На рус. яз. - ISBN 978-5-8268-2272-2 .

5. Ланда, Бейниш Хаймович. Туристский поход с проверкой приобретенных навыков: организация, подготовка и проведение : учебно-методическое пособие / Институт экономики, управления и права (г. Казань) . – Казань : Познание, 2014 . – 52 с. : табл., схем. – (Готов к труду и обороне) . – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364177> . – <http://biblioclub.ru/> . - Библиогр. в кн . – На рус. яз. - ISBN 978-5-8399-0503-0 .

6. Латышенко, К. П. Экологический мониторинг: учебник и практикум для вузов – 2-е изд, пер. и доп. – Электрон. дан. – Москва: Юрайт, 2022. – 424 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489160>, <https://urait.ru/book/cover/2FE4FB78-13A0-42C2-8D44-4C03B02D5078>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/489160> (дата обращения: 11.04.2022). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-13721-7

### 8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.
4. Российский портал открытого образования – <http://www.openet.ru/University.nsf/>
5. Федеральная университетская компьютерная сеть России – <http://www.runnet.ru/res>.
6. Глобальная сеть дистанционного образования – <http://www.cito.ru/gdenet>.
7. Портал бесплатного дистанционного образования – [www.anriintern.com](http://www.anriintern.com)
8. Портал Электронная библиотека: диссертации – <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>

### 8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>)
2. Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/info/lka>)

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для выполнения исследований используются учебные лаборатории кафедры биологии и методики обучения биологии и кафедры химии, оснащённые учебной мебелью, учебно-лабораторным оборудованием, препаратами и реактивами по тематике исследований, полевым оборудованием.

Для обработки данных, составления отчётов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером(рами) с установленным лицензионным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами.

Необходимая литература обеспечивается библиотечной системой ФГБОУ ВО «БГПУ».

**Разработчик:** Т.Г. Алексеева, кандидат географических наук, доцент.

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г.**  
РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании кафедры географии (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).  
В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:

## 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Бланк индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»  
Естественно-географический факультет  
Кафедра географии

Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО ТУРИЗМУ

Студенту \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 – Педагогическое образование  
Профиль «География», профиль «Дополнительное образование (Туризм)»

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
База практики

\_\_\_\_\_

Район исследований

\_\_\_\_\_

Содержание практики (перечень подлежащих выполнению задач):

За время прохождения практики студент должен:

- 1) пройти инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и/или профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности;
- 2) выполнить индивидуальное исследование по утвержденной теме, в частности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 3) подготовить отчет о практике и предоставить его на кафедру.

Задание принял к исполнению: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

**Приложение 2**  
**Образец рабочего плана-графика практики**

**РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ТУРИЗМУ**  
студента группы \_\_\_\_\_ естественно-географического факультета, обучающегося  
по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (уровень  
бакалавриата), профиль «География», профиль «Дополнительное образование (Туризм)»  
Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Число, месяц, год	Краткое содержание выполняемых работ	Отметка о выполнении (ставится руководителем практики)
	<i>Подготовительный этап (выдача индивидуального задания, составление календарного плана работы)</i>	
	<i>Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка БГПУ и/или профильной организации – базы практики; по охране труда и пожарной безопасности, выезд в район исследований</i>	
	<i>Проведение научно-исследовательской работы (по этапам):</i>	
	<i>1</i>	
	<i>2</i>	
	<i>3</i>	
	<i>4</i>	
	<i>5</i>	
	<i>6</i>	
	<i>Обработка и систематизация результатов исследования</i>	
	<i>Подготовка отчета</i>	
	<i>Сдача документации, зачет</i>	

Студент \_\_\_\_\_

*подпись*

Руководитель практики \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

**Приложение 3**  
**Образец оформления титульного листа отчета**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»  
Естественно-географический факультет  
Кафедра географии

ОТЧЕТ О УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ТУРИЗМУ

Студента:

44.03.05 «География»,  
«Дополнительное  
образование (Туризм)»

\_\_\_\_\_

*дата*

\_\_\_\_\_

*подпись*

И.О. Фамилия

Руководитель:

уч. степень, звание,  
должность

\_\_\_\_\_

*дата*

\_\_\_\_\_

*подпись*

И.О. Фамилия

Благовещенск 20\_\_

**Приложение 4**  
**Бланк заключения руководителя по учебной практике по туризму**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

руководителя практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы

\_\_\_\_\_

*должность, уч. степень, уч. звание*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

о работе студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

группы « \_\_\_\_ » направления подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (уровень бакалавриата), профиль «География», профиль «Физическая культура»

№	Критерий оценки	Максимальный балл	Полученный балл	Примечание
1.	Выполнение студентом программы практики согласно выданному заданию в заданные сроки	25		
2.	Способность студента самостоятельно работать с научной, технической, нормативной и др. документацией	25		
3.	Способность студента к самостоятельному проведению исследовательской работы	25		
4.	Полнота и содержание представленного отчета по результатам практики	25		
Итоговая оценка		100		

\_\_\_\_\_

(дата, подпись)