

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

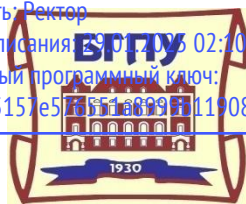
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2019.05.02:10:09

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e57651168951190892af53989420420336f0f573a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Программа учебной практики (коррекционно-развивающая)**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и
методики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

А.А. Клёцкина
А.А. Клёцкина

«22» мая 2019 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ)**

**Направление подготовки
44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
«ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры
специальной и дошкольной педагогики
и психологии
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	7
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	9
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ	12
7 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	12
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	12
9 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии)	13
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	13
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	15
12 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип производственной практики: коррекционно-развивающая.

1.3 Способ и форма проведения практики: заочная форма обучения

Способ проведения: стационарная (5 курсе заочной формы обучения).

Форма проведения: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.4 Цель и задачи практики: содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по профилю подготовки «Психология и педагогика дошкольного образования», подготовка к последующему выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач в соответствии с направлением подготовки.

Основными задачами учебной практики как этапа профессиональной подготовки являются: педагогическая деятельность:

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности воспитателя дошкольного учреждения, создание установки на формирование профессиональной позиции;

- формирование готовности к обеспечению образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;

- ознакомление с основными нормативными документами и требованиями образовательных стандартов в сфере образования;

- формирование готовности к практическому опыту осуществления педагогической деятельности, использование различных форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ;

проектная деятельность:

- формирование способности к проектированию содержания образовательных программ с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности ребенка в ДОУ;

исследовательская деятельность:

- формирование умения решать исследовательские задачи в области науки и образования.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

ПК-3. Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе детьми и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с применением стандартных методов и технологий на основе результатов психолого-педагогической диагностики:

- **ПК 3.1.** Знает: основные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами; методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;

- **ПК 3.2.** Умеет: составлять и проводить коррекционно-развивающие занятия для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении; совместно с педагогами, учителями-

дефектологами, учителями- логопедами, социальными педагогами осуществить психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации; участвовать в создании образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся; проектировать в сотрудничестве с педагогами индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся; осуществлять профессиональные записи (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);

• **ПК 3.3.** Владеет: стандартными методами и приемами наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей и обучающихся; приемами разработки и проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися и воспитанниками.

ПК-5. Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья:

• **ПК 5.1.** Знает: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи в сотрудничестве с другими специалистами; основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов детей и обучающихся;

• **ПК 5.2.** Умеет: разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами индивидуальные образовательные маршруты с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

• **ПК 5.3.** Владеет: технологиями развития детей согласно индивидуальных образовательных маршрутов.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикаторами достижения которой являются:

• **ОПК-8.3** Владеет: навыками использования со-временных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов вне-урочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

1.6 Место практики в структуре ООП бакалавриата

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование раздел «Б2 Практики» Б2.О.05(У) Учебная (коррекционно-развивающая) практика является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.7 База и сроки проведения практики

Учебная практика проводится на базе ФГБОУ ВО «Благовещенского педагогического учреждения».

Сроки проведения практики: на 5 курсе заочной формы обучения (9 семестр).

Руководство практикой осуществляют факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп (преподаватели-методисты), проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

1.8 Объем и продолжительность практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования» предусмотрено в общем объеме 6 ЗЕ (216 часов).

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов (в часах)
1	Организационный	27	2	25	Установочная конференция в вузе. Проведение инструктажа по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики.
2	Основной	158	8	150	Ознакомление со статьями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Ознакомление с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и с его дополнениями и изменениями. Ознакомление с Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта до-школьного образования" и с его дополнениями и изменениями. Ознакомление с Кодексом профессиональной этики образовательного сообщества Амурской области. Ознакомление с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Амурской области. Ознакомление с основной образовательной программой ДОУ, с ее структурой, алгоритмом проектирования и с требованиями к ее содержанию и оформлению. Ознакомление с основной документацией педагога. Обобщение материалов и основные

				<p>теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами; методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы</p> <p>Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения коррекционно-развивающей занятий в разных возрастных группах.</p> <p>Просмотр видео и анализ отличительных особенностей проведения игровой деятельности в разных группах детского сада.</p> <p>систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать выполненные задания (составлять и проводить коррекционно-развивающие занятия для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении; совместно с педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами осуществить психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации; участвовать в создании образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся; проектировать в сотрудничестве с педагогами индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся; осуществлять</p>
--	--	--	--	--

					профессиональные записи (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты. Самодиагностика практиканта. Заполнение анкеты по итогам практики.
3	Заключительный	27	2	25	Подготовка и сдача отчетной документации по окончании практики. Отчет о проделанной работе во время прохождения учебной практики на конференции.
	Итого, зачет	216	12	200	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Во время прохождения студенты выполняют различные задания по профилю подготовки. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

Во время практики студенты должны:

- ежедневно заполнять индивидуальный план работы на практике, подписывать у руководителя практики;
- ознакомиться с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ДОУ, провести их анализ;
- изучить систему коррекционно-развивающей работы дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Амурской области;
- проанализировать основную образовательную программу ДОУ, ее структуру, алгоритм проектирования и требования к ее содержанию и оформлению;
- провести анализ видео коррекционно-развивающей мероприятий, проведенных другими педагогами;
- подготовить конспекты работы воспитателя в режимных моментах в первую и вторую половину дня;
- провести самодиагностику в паре для последующего более эффективного прохождения производственной практики, заполнить анкету по итогам практики;
- результаты выполнения всех заданий занести в рабочую тетрадь;
- подготовить отчет о проделанной работе (форма отчета прилагается). На проверку с отчетом сдается рабочая тетрадь с анализом и выполненными заданиями, 2 конспекта коррекционно-развивающей занятий, анализ коррекционно-развивающей мероприятий сайта ДОУ Амурской области, 2 анкеты;
- в ходе практики ежедневное посещение консультаций методиста обязательны.
- ежедневно планировать работу и фиксировать выполненное содержание в документации по практике;
- ежедневно посещать консультации методиста, которые проводятся в БГПУ в соответствии с установленным графиком.

по профилю подготовки

- разрабатывать конспекты и анализировать с методистом (основные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами; методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы; способы и методы

оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы);

- систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать выполненные задания (составлять и проводить коррекционно-развивающие занятия для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении; совместно с педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами осуществить психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации; участвовать в создании образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся; проектировать в сотрудничестве с педагогами индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся; осуществлять профессиональные записи (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);

- формировать готовность к самостоятельной педагогической деятельности в качестве педагога дошкольного образования владеет стандартными методами и приемами наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей и обучающихся; приемами разработки и проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися и воспитанниками. Знает основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи в сотрудничестве с другими специалистами; основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов детей и обучающихся; Умеет разрабатывать и реализовывать совместно со специалистами индивидуальные образовательные маршруты с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; Владеет технологиями развития детей согласно индивидуальных образовательных маршрутов.

По окончании практики студенты сдают на проверку руководителю практики:

Дневник учебной практики; портфолио студента; заполненную анкету анализа сайта одного из ДОУ Амурской области; конспекты работы; анкету «Диагностика возможностей и затруднений педагогов»; анкету самодиагностики по итогам практики; отчет по итогам практики и другие варианты отчетности.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

- Дневник учебной практики должен содержать (приложение 3):
- Рабочий график (план) проведения учебной практики (приложение 1);
- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2);
- отчет студента по итогам прохождения практики (приложение 4);
- отзыв руководителя практики (приложение 5).

2. Портфолио студента. В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики: материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики, весь материал должен быть представлен в печатном виде. Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Хранению не подлежит.

По окончании учебной практики на кафедру сдается дневник и портфолио. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

Отчетная документация по итогам прохождения учебной практики должен быть предоставлен в печатном виде отдельной папкой, подписан студентом и оформлена в соответствии с образцом.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график, отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-3, ПК-5, ОПК-8	Разноуровневые задания	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Ответ студенту не засчитывается если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	<ol style="list-style-type: none"> 1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	<ol style="list-style-type: none"> 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения,

			<p>применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p>
Доклад	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Ответ студенту не засчитывается если:</p> <p>1) студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.</p>	
	Пороговый (удовлетворительно)	<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p>	
	Базовый (хорошо)	<p>1) если в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса;</p> <p>2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>	
	Высокий (отлично)	<p>1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</p> <p>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p>	

5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

На основании отчетной документации комиссия в составе факультетского руководителя, отвечающего за общую подготовку и организацию и руководителя по профилю проводит зачет.

Отметка «зачтено» ставится, если студент в ходе учебной практики (в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) в полной мере продемонстрировал сформированность всех общепрофессиональных (ОПК):

- Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикаторами достижения которой являются: Владение: навыками использования со-временных научных знаний и результатов педагогических исследований в образовательном процессе; формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов вне-урочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (ОПК-8, ОПК-8.3);

и профессиональных (ПК) компетенций:

- *Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе детьми и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с применением стандартных методов и технологий на основе результатов психолого-педагогической диагностики (ПК-3);*

Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ПК-5).

Отметка «не зачтено» ставится, если студент в ходе учебной практики (в процессе подготовки педагогических продуктов и отчетной документации) не смог продемонстрировать сформированность всех общепрофессиональных (ОПК-8) и профессиональных (ПК-3, ПК-5) компетенций.

5.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики

На время прохождения учебной практики каждый студент получает индивидуальное задание. Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы учебной практики применительно к конкретной профильной организации, включающие следующие виды работ: учебную, воспитательную, психолого-педагогическое исследование. Бланк индивидуального задания представлен в приложении 2

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Процедура оценивания знаний, умений и навыков определяется СТО БГПУ.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем,

построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.

2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (электронно-библиотечная система издательства «Лань», университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, и др.).

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии)

Практика обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется на основе ООП ВО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в организациях, в которых созданы специальные условия для обеспечения трудовой деятельности лиц с ОВЗ и инвалидов.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Галигузова, Л.Н. Педагогика детей раннего возраста / Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова. – М. – 2007. (16 экз.).
2. Гогоберидзе, А. Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения : учеб. для бакалавров / А. Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева. - М. ; СПб. [и др.] : Питер, 2014. (10 экз.).
3. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н.А.Виноградова, Н.В. Микляева, Ю.В. Мекляева; под общ.ред. Н.В. Микляевой. – М.: ИздательствоЮрат, 2012.– (20 экз.).
4. История дошкольной педагогики : учеб. пособие для студ. пед. ин-тов по специальности "Педагогика и психология (дошкольника)" / ред. Л. Н. Литвин. - 2-е изд., дораб. - М. : Просвещение, 1989. (16 экз.).
5. Козлова, С.А., Куликова, Т.А. Дошкольная педагогика / С.А., Козлова Т.А. Куликова - М.: Академия, 2000. (26 экз.).
6. Куликова, Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание./ Т.А. Куликова. - М. : Академия,1999. (27 экз.).
7. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / Моск. гор. пед. ун-т ; под ред. Н. В. Микляевой. - М. : Юрайт, 2014. (5 экз.).

8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <https://www.edu.ru/>
2. Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/832/7832>
3. Национальная исследовательская компьютерная сеть России: Режим доступа: <https://niks.su/>
4. Глобальная сеть дистанционного образования. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/787/12787>
5. Портал научной электронной библиотеки. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Внешние ресурсы по правам человека. Режим доступа: <https://www.ohchr.org/ru/library/additional-sources-human-rights-research>

7. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
8. Библиотека нормативно-правовых актов СССР. Режим доступа: <http://www.libussr.ru/>
9. Российское образование. Федеральный портал.. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/documents/view/59877/>
10. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
11. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/>
12. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
13. Раннее развитие детей. – Режим доступа: <http://www.danilova.ru/>
14. Дошкольное образование. – Режим доступа: <http://edu.rin.ru/preschool/index.html>
15. До и после трех. – Режим доступа: <http://azps.ru/baby/index.html>
16. Детский сад от А до Я. – Режим доступа: <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus .

Разработчики программы: Цуканова А.П. к.психол.н., доцент

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 7 от «18» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «14» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №1 от 7 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: 12-13	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «28» апреля 2023 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 уч. г. без изменений на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол № 6 от «24» апреля 2024 г.).

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Зав.каф. _____ Цуканова А.П.

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 1

Утверждаю

Декан ПИМНО

Клецкина А.А.

« ____ » _____ 20__ г

Рабочий график (план) проведения **учебной практики (коррекционно-развивающей)**
 Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»
 _____ курса, группа _____

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
2	Установочная конференция		Руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
3	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации		Руководитель практики
4	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности		Руководитель практики
5	Консультации по требованию (дистанционное обучение)		Руководитель практики
6	Посещение занятий, консультации для студентов		Руководитель практики
7	Представление для промежуточного контроля документации (система электронного обучения, электронная копия материалов)		Руководитель практики
8	Оформление, сдача на проверку отчетной документации		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
9	Проверка отчетной документации		Руководитель практики

Руководитель учебной практики по профилю подготовки

_____ / _____ /

Приложение 2

Индивидуальное задание на учебную практику
 МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования

«Благовещенский государственный педагогический университет»
 Факультет педагогики и методики начального образования
 Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю

Зав. кафедрой _____
 « ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
учебной практики (коррекционно-развивающей)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» ул. Ленина, 104

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок сдачи отчета « ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

1. Анализ учебных программ, пособий, нормативно-правовой документации профильной организации.
2. Разработка конспектов (основные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами; методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы) и т.д.
3. Анализ сайтов образовательных учреждений.
4. Проведение самодиагностики по итогам практики.

Дата получения задания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики по профилю подготовки:

_____ фамилия, инициалы

подпись

Задание принял к исполнению: « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент: _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет педагогики и методики начального образования
Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Дневник

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(коррекционно-развивающая)

44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

профиль «Психология и педагогика дошкольного образования 2 курс

Сроки практики: с _____ по _____

Благовещенск 20____

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ
Образец оформления отчета-самоанализа

Отчет - самоанализ

Студент _____

Кафедра _____

Курс _____ группа _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

За период практики по получению первичных профессиональных умений и навыков мною были выполнены следующие виды деятельности: _____

Ознакомление с нормативными документами

1. *Анализ учебных программ, пособий, нормативно-правовой документации профильной организации.*
2. *Разработка конспектов (основные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами; методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы) и т.д.*
3. *Анализ сайтов образовательных учреждений.*
4. *Проведение самодиагностики по итогам практики*
5. *Оформление отчетов в соответствии с требованиями. Составление отчета по результатам прохождения производственной практики*
6. *Подготовка текста выступления с мультимедийным сопровождением для итоговой конференции*

Мною были изучены на практике основные методики и технологии педагогов в организации образовательного процесса в ДОУ

Могу отметить следующие личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики (личностно-профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии и т.п.):

Были сформированы следующие компетенции, характеризующие способность и готовность к профессиональной деятельности:

- Способность осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе детьми и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с применением стандартных методов и технологий на основе результатов психолого-педагогической диагностики (ПК-3);

- способность реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ПК-5)

- *способность* осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8).

Были приобретены и развиты следующие навыки и умения: _____

В период прохождения практики испытывал (а) следующие трудности: _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития (*На основе самоанализа я пришел(ла) к выводу об успешности моей педагогической деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий: ...*) _____

Общее впечатление от прохождения практики: _____

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики: _____

Также предлагаем ответить на следующие *примерные* вопросы:

1. Насколько цель и содержание производственной практики позволили Вам использовать умения и навыки, полученные в процессе обучения по магистерской программе?

2. Хватило ли Вам времени, отведенного на практику для выполнения намеченных видов работы? С какими проблемами вы столкнулись в ходе практики?

3. Оцените вашу готовность к практической разработке и решению проблем, возникающих в предстоящей профессиональной деятельности.

Дата _____

Подпись студента _____

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
ПРАКТИКА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ)**

Студент _____ курс _____ группа _____
Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20__ по « ____ » _____ 20__

За период прохождения практики студент освоил следующие компетенции:

Компетенция	Уровень освоения компетенции (в баллах)		
	3	2	1
Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе детьми и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с применением стандартных методов и технологий на основе результатов психолого-педагогической диагностики (ПК-3)			
Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ПК-5)			
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8)			

Общая характеристика деятельности магистранта на практике (нужное подчеркнуть):

1. *Выполнение программы практики:* выполнена полностью, выполнена частично, не выполнена
2. *Достижение целей практики:* цели достигнуты, цели достигнуты частично, цели не достигнуты
3. *Решение задач практики:* задачи решены полностью, задачи решены частично, задачи не решены
4. *Отношение практиканта к выполняемой деятельности:* ответственное/безответственное, добросовестное/недобросовестное, инициативно/безынициативно, творческое/нетворческое, самостоятельно/несамостоятельно

Качество оформления отчетной документации (нужное подчеркнуть):

соответствует требованиям/ не соответствует требованиям

Оценка за практику _____
(зачтено, не зачтено)

Руководитель практики _____ / _____
(подпись)

« ____ » _____ 20__