

Документ подписан простой электронной подписью

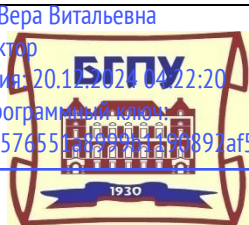
Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.11.2024 04:22:20

Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576551445012463892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

**Декан естественно-географического
факультета**

ФГБОУ ВО «БГПУ»

И.А. Трофимцова

«22» мая 2019 г.

Рабочая программа дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

**Направление подготовки
04.03.01 ХИМИЯ**

**Профиль
«АНАЛИТИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята
на заседании кафедры
русского языка и литературы
(протокол № 8 от 15 мая 2019 г.)**

Благовещенск 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	4
3 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ (ТЕМ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	7
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	17
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....	40
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	41
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	42
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	43

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель дисциплины: формирование культуры речевого общения как важнейшего средства обучения, воспитания и развития личности, инструмента в профессиональной педагогической, культурно-просветительской деятельности бакалавра.

Задачи дисциплины:

- изложить студентам необходимые теоретические сведения по русскому языку и культуре речи; показать роль русского языка в духовной культуре русского народа;
- расширить и углубить их лингвистическую подготовку, основываясь на ранее полученных знаниях в объёме школьной программы, дать основные сведения о функциональных стилях современного русского литературного языка;
- способствовать развитию у студентов умения свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной и бытовой коммуникации, последовательно, логично, точно и выразительно излагать мысли в соответствии со стилем, жанром и условиями общения;
- научить студентов правильно составлять и оформлять документы обиходно-делового характера и тексты научного стиля, включённые в процесс обучения в учебных заведениях высшего специального образования;
- помочь студентам устранить пробелы в знаниях по русскому языку, закрепить и совершенствовать практические навыки грамотного письма.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина (Б1.О.08) «Русский язык и культура речи» относится к обязательным дисциплинам блока Б1.

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций: УК-3, УК-4, ОПК-6:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, индикаторами достижения которой является:

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие в коллективе;

УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;

УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), индикаторами достижения которой является:

УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;

УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;

УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;

УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

ОПК-6. Способен представлять результаты своей работы в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе, индикаторами достижения которой является:

ОПК-6.1. Представляет результаты работы в виде отчета по стандартной форме на русском языке;

ОПК-6.2. Представляет информацию химического содержания с учетом требований библиографической культуры;

ОПК-6.3. Представляет результаты работы в виде тезисов доклада на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе;

ОПК-6.4. Готовит презентацию по теме работы и представляет ее на русском и английском языках.

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основы делового общения;
- литературную форму государственного языка;
- требования к деловой коммуникации;

уметь:

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации в ситуации деловой коммуникации;
- представлять результаты своей работы в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе;
- составлять тексты на государственном и родном языках, переводить тексты с иностранного языка на родной, говорить на государственном и иностранном языках в ситуациях делового общения;
- вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
- публично выступать на русском языке, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
- проводить деловые переговоры;
- применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;
- планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

владеть:

- навыками делового общения,
- навыками ведения деловых переговоров;
- навыками составления деловой документации.

1.3. Место дисциплины в структуре ОПП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части блока дисциплин Б1. (Б1.О.08).

1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 часа).

Объем дисциплины и виды учебной работы (стационар)

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	часов	4
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	36	36
Лекции	14	14
Практические занятия	22	22
Самостоятельная работа	36	36
Вид итогового контроля:	зачет	

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально. Изучение дисциплины завершается зачетом.

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Всего	Лек.	ПР	СР
1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи». Русский язык и культура речи как наука. Современная теоретическая концепция культуры речи. Культура языка и культура речи Культура речи педагога.	4	2	-	2
2	Тема 2. Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения.	10	2	6	4
3	Тема 3. Аспекты культуры речи Нормативный аспект культуры речи. Виды, варианты норм литературного языка	14	2	6	6
4	Тема 4. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.	10	2	2	6
5	Тема 5. Коммуникативный аспект культуры речи. Качества хорошей речи. Принцип коммуникативной целесообразности	12	2	2	6
6	Тема 6. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета	10	2	2	6
7	Тема 7. Основы мастерства публичного выступления. Техника речи.	12	2	4	6
Итого:		72	14	22	36

Интерактивное обучение по дисциплине «Русский язык и культура речи»

№	Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи». Русский язык и культура речи как наука. Современная теоретическая концепция культуры речи Культура языка и культура речи Культура	ЛК	Лекция-беседа	2

	речи педагога.			
2	Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета	ЛК	Лекция-конференция	2
3	Аспекты культуры речи Нормативный аспект культуры речи. Виды, варианты норм литературного языка	ЛК	Лекция-консультация	2
5	Этические нормы речевой культуры (речевой этикет)	ПР	Творческое задание	1
5	Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.	ПР	Творческое задание	1
Итого:				8

3 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ (ТЕМ)

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи». Русский язык и культура речи как наука. Современная теоретическая концепция культуры речи. Культура языка и культура речи. Культура речи педагога

Основы культуры речи. Учение о культуре речи. Состояние речевой культуры общества на современном этапе, пути ее повышения.

Язык и речь. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Русский язык и разновидности его употребления. Речевая деятельность. Речь в межличностном общении. Речь в социальном взаимодействии. Культура речи педагога. Педагогическое общение. Понятие о педагогическом голосе.

Тема 2. Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения

Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения.

Текст как показатель речевой культуры. Текст, его признаки и структура. Средства связи предложений в тексте. Единицы текста. Функционально-смысловые типы текста.

Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Стилистическая окраска слов. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Использование языковых средств в функциональных стилях.

Разговорный стиль. Общая характеристика. Разновидности (подстили) разговорного стиля. Жанровое своеобразие разговорного стиля. Языковые черты разговорного стиля, условия его функционирования.

Книжные стили.

Научный стиль. Общая характеристика. Разновидности (подстили) научного стиля. Жанровое своеобразие научного стиля. Языковые черты научного стиля, условия его функционирования.

Официально-деловой стиль. Общая характеристика. Разновидности (подстили) официально-делового стиля. Жанровое своеобразие официально-делового стиля. Языковые черты официально-делового стиля, условия его функционирования. Культура делового общения. Деловые переговоры, деловая беседа. Деловой разговор по телефону. Приемы унификации языка служебных документов. Языковые формулы официальных документов. Требования к языку и стилю документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.

Публицистический стиль. Общая характеристика. Специфические функции публицистического стиля – информационная и воздействующая. Разновидности (подстили) публицистического стиля. Жанровое своеобразие публицистического стиля. Языковые черты публицистического стиля, условия его функционирования.

Художественный стиль (Язык художественной литературы). Общая характеристика. Разновидности (подстили) художественного стиля. Жанровое своеобразие художественного стиля. Языковые черты художественного стиля, условия его функционирования.

Тема 3. Аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи. Виды, варианты норм литературного языка

Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативный аспект культуры речи. Этический аспект культуры речи.

Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы. Динамичность развития языка и изменчивость норм. Виды и варианты норм. Характеристика основных норм литературного языка. Особенности русского ударения.

Тема 4. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними

Словари и справочники русского языка, их виды и роль в формировании навыков грамотного говорения и письма. Типы нормативных словарей. Словарная статья, её структура.

Тема 5. Коммуникативный аспект культуры речи. Качества хорошей речи. Принцип коммуникативной целесообразности

Качества хорошей речи: точность, понятность, ясность, логичность, чистота, богатство и разнообразие, выразительность, правильность, уместность и другие. Принцип коммуникативной целесообразности.

Тема 6. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета

Этические нормы речевой культуры. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета. Взаимодействие речевого и поведенческого этикета. Формулы русского речевого этикета. Compliments. Невербальные средства речи: язык мимики, жестов, паузы, темп, тембр речи.

Тема 7. Основы мастерства публичного выступления. Техника речи

Из истории ораторского искусства. Особенности публичной речи. Оратор и его аудитория. Подготовка речи. Техника речи. Искусство спора.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы.

Одной из форм организации учебной деятельности является лекция, позволяющая дать систематизированные основы научных знаний по дисциплине.

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованную литературу;
- ответить на контрольные вопросы, представленные в конспекте лекций по соответствующей теме.

Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. При подготовке к практическому занятию необходимо:

- изучить, повторить теоретический материал по заданной теме;
- изучить материалы практикума по заданной теме,
- при выполнении домашних заданий, повторить теоретический материал лекций.

Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к кон-

трольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – конспекты рекомендованной литературы по заданной тематике. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради, содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом. В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана; (
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего учителя.

Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента способствует организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины. В качестве форм самостоятельной работы при изучении дисциплины предлагаются:

- работа с научной и учебной литературой;
- подготовка доклада к практическому занятию;
- подготовка к тестированию и зачету.

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

- для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкции о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

- для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все обучающиеся учатся в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Наименование раздела (темы) дисциплины	Формы/виды самостоятельной работы	Количество часов	Формы контроля СРС
Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи». Русский язык и культура речи как наука. Современная теоретическая концепция культуры речи Культура языка и культура речи Культура речи педагога.	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка к контрольной работе	2	Собеседование.. Индивидуальный устный опрос Контрольная работа
Тема 2. Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения.	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка докладов Подготовка к деловой игре Подготовка к контрольной работе	4	Собеседование.. Индивидуальный устный опрос Контрольная работа Творческое задание Деловая игра
Тема 3. Аспекты культуры речи Нормативный аспект культуры речи. Языковая норма. Виды, варианты норм литературного языка	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка докладов Подготовка к контрольной работе Подготовка к выполнению творческого задания	6	Собеседование.. Индивидуальный устный опрос Контрольная работа Творческое задание Доклад
Тема 4. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка к контрольной работе Подготовка к выполнению творческого задания	6	Собеседование.. Контрольная работа Творческое задание
Тема 5. Коммуникативный аспект культуры речи. Качества хорошей речи. Принцип коммуникативной целесообразности	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка к выполнению творческого задания	6	Собеседование.. Творческое задание
Тема 6. Этический аспект культуры речи. Этические нормы речевой культуры Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка к выполнению творческого задания Подготовка рефератов	6	Собеседование.. Творческое задание Реферат
Тема 7. Основы мастерства публичного выступления Техника речи	Изучение обязательной и дополнительной литературы Подготовка к выполнению	6	Собеседование.. Творческое

	творческого задания Подготовка рефератов		задание Реферат
--	---	--	--------------------

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Практическое занятие - это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий - упражнений, задач и т. п. под руководством и контролем преподавателя. Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность практических учебных занятий.

Тема 2 Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (4/2 часа) ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ. СТИЛИСТИЧЕСКИЕ ОШИБКИ В РЕЧИ. ВИДЫ СТИЛИСТИЧЕСКИХ ОШИБОК.

Цель: научиться различать функциональные стили, видеть и исправлять стилистические ошибки в речи, ознакомиться с основными характеристиками каждого функционального стиля.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия «функциональный стиль языка»?
2. Чем отличаются «стиль языка» и «стиль речи»?
3. Назовите основные функциональные стили русского языка.
4. Дайте общую характеристику функциональным стилям русского языка (разговорному, научному, официально-деловому, публицистическому, художественному).
5. Расскажите об особенностях выделения художественного стиля.
6. Подготовьте таблицу-характеристику дифференциальных признаков функциональных стилей
7. Стилистическая норма. Понятие о стилистической ошибке. Виды стилистических ошибок в речи. Причины их появления.
8. Работа в малых группах. Выполнение упражнений на выявление и исправление стилистических ошибок в тексте, определение его стилистической принадлежности.

Литература

- Купина Н.А. Стилистика современного русского языка: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
- Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
- Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
- Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
- Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов филологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.

- Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.
- Виноградов, В.В. Проблемы русской стилистики / В.В. Виноградов. – М., 1981.
- Голуб, И.Б. Стилистика русского языка / И.Б. Голуб. – М., 2003.
- Кожина, М.Н. Стилистика русского языка / М.Н. Кожина. – М., 1983.
- Солганик, Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи: учебное пособие / Г.Я. Солганик, Т.С. Дроняева. – М., 2002.
- Стилистика и культура речи: учебное пособие / под ред. П.П. Шубы. – Минск, 2001.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/0 часа) КУЛЬТУРА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Цель: познакомить с видами и приемами делового общения, научить эффективно вести деловой разговор, беседу, уметь спорить, правильно строить общение в кризисных ситуациях, отстаивать свою точку зрения, правильно составлять деловые документы.

Контрольные вопросы:

1. Составьте рассказ об особенностях официально-делового стиля речи по плану:
сфера использования;
функция;
основные стилевые черты;
разновидности, жанры;
языковые особенности.
Рассказ должен быть составлен в одном из жанров официально-делового стиля речи (протокола, докладной записки)
2. Речевой этикет в деловом общении;
3. Культура составления деловых документов;
4. Выполнение упражнений по составлению деловых текстов (заявление, объяснительная записка, доверенность, приказ, деловое письмо);
5. Реклама в деловой речи. Особенности написания резюме;
6. Деловая игра «Открытие фирмы. Набор сотрудников. Комплектование штатов»;
7. Деловой телефонный разговор. Правила ведения делового телефонного разговора;
8. Деловая игра «Разговор по телефону»;
9. Особенности общения с зарубежными деловыми партнерами. Этика деловых отношений;
10. Деловая игра. Ситуация «Немецкий, английский, китайский партнер в деловой среде».

Литература

- Чернышова Л.И. Деловое общение: учебное пособие для студентов вузов / Л.И. Чернышова. – М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2012.
- Деловое общение. Деловой этикет: Учебное пособие для студентов вузов / Авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2012.
- Деловое общение: учебное пособие/ Авт.-сост. И.Н. Кузнецов – 5-е изд. – М: Изд-во Дашков и К. – 2012.
- Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов нефилологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В. Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
- Голуб И. Б. Стилистика русского языка // <http://www.hi-edu.ru/>
- Электронные книги по деловому общению и этикету: www.aup.ru/ ; www.interservis.info/; www.studentam.net.

Тема 3 Аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи. Виды, варианты норм литературного языка.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (6/0 часов) НОРМАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ. ВИДЫ, ВАРИАНТЫ НОРМ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА

Цель: охарактеризовать современное состояние русского языка, выяснить что такое языковая норма, ознакомиться с основными видами языковых норм, выявить причины появления типичных ошибок в письменной и устной речи.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие нормы, языковой нормы. Какое языковое явление считается нормативным?
2. Расскажите о динамичности развития языка и изменчивости норм. Докажите, что норма – явление историческое. Приведите 2-3 примера в доказательство своей точки зрения.
3. Какие виды и варианты норм вы знаете? Почему появляются варианты норм? Приведите примеры вариантов норм.
4. Литературный язык, его основные нормы (орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические, пунктуационные).
5. Основные нормы в произношении гласных и согласных. Особенности русского ударения?
6. Смысловая избыточность сочетания слов (тавтология, плеоназм), чем она может быть вызвана?
7. Употребление паронимов, синонимов, антонимов, омонимов в речи.
8. Нарушения морфологических и синтаксических норм.
9. Назовите типичные ошибки в современной речи, укажите причины их появления. Каковы основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма, способы предупреждения ошибок?
10. Написание пробного диктанта, разбор типичных ошибок. Работа над ошибками диктанта.
11. Выполнение упражнений на отработку правильности речи.

Темы докладов:

1. Имидж специалиста и проблема его языковой грамотности.
2. Условия и способы повышения грамотности русской речи и письма.

Литература

- Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
- Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
- Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
- Купина Н.А. Стилистика современного русского языка: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
- Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов нефилологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
- Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.

Тема 4 Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/2 часа) ТИПЫ НОРМАТИВНЫХ СЛОВАРЕЙ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С НИМИ

Цель: познакомить с основными видами лингвистических словарей, научить работе со словарем.

Контрольные вопросы:

1. Почему словари называют источниками знаний?
2. Какую роль в жизни людей играют словари?
3. Какие типы словарей вам известны?
4. На какие группы делятся лингвистические словари?
5. Расскажите о структуре словарной статьи.
6. Какие толковые словари вам известны? Охарактеризуйте их.
7. Какие орфоэпические словари вам известны? Охарактеризуйте их.
8. Расскажите об этимологических словарях.
9. Какие словари называются семонимическими? Назовите их. Дайте характеристику одному из семонимических словарей.
10. Какие словари называются ортологическими? Назовите их. Дайте характеристику одному из ортологических словарей?
11. Что собой представляют словари трудностей?
12. Расскажите, какие словари есть в вашей библиотеке. Как они помогают вам овладеть культурой речи?
13. Словари и справочники русского языка, их виды и роль в формировании навыков грамотного говорения и письма.
14. Творческое задание. Напишите аннотацию на один из словарей. Приведите 2-3 примера словарных статей.

Литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
2. Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
3. Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт , 2013.
4. Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов филологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.
6. Русский язык. Энциклопедия / гл. ред. Ю.Н. Караулов. – М., 1997.
7. Культура русской речи: учебник для вузов / под ред. Л.К. Граудиной, Е.Н. Ширяева – М.,2001.
8. Современный этикет и русские традиции / авт.-сост. В.Ф. Андреев. – М.,2005.
9. Энциклопедия этикета / сост. О.И. Максименко. – М., 2006.

Тема 5 Коммуникативный аспект культуры речи. Качества хорошей речи. Принцип коммуникативной целесообразности.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/0 часа) КОММУНИКАТИВНЫЙ АСПЕКТ
КУЛЬТУРЫ РЕЧИ. КАЧЕСТВА ХОРОШЕЙ РЕЧИ**

Цель: познакомиться с основными качествами хорошей речи, научиться четко и ясно выражать свои мысли, говорить грамотно, привлекая внимание своей речью, воздействовать на слушателей в различных ситуациях общения.

Контрольные вопросы:

1. Коммуникативная ситуация. Коммуникативные нормы.
2. Качества хорошей речи: точность, понятность, ясность, логичность, чистота, богатство и разнообразие, выразительность, правильность, уместность и другие. Их общая характеристика.
3. Напишите развернутый ответ на вопрос «Нужно ли бороться за чистоту речи?» Приведите 2-3 аргумента в доказательство вашей точки зрения.
4. Расскажите о принципе коммуникативной целесообразности.
5. Проанализируйте свою речь с точки зрения её правильности и коммуникативной целесообразности. Наметьте программу совершенствования речи. Подготовьтесь к выступлению с этой программой перед студентами своей группы. Постарайтесь, чтобы ваша речь была убедительной, яркой, выразительной, интересной, реально выполнимой.
6. Выполнение упражнений на отработку точной, логичной, выразительной, уместной речи.

Литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
2. Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
3. Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
4. Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов нефилологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.

Тема 6 Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/0 часа) РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ

Цель: познакомиться с основными этическими нормами, научиться соблюдать нормы поведения и общения, правила речевого этикета.

Контрольные вопросы:

1. Речевой этикет. Факторы, определяющие его формирование и использование.
2. Докажите примерами из жизни, что этикет – явление 1) социальное, 2) историческое, 3) национальное.
3. Особенности русского национального речевого этикета
4. Формулы речевого этикета. Составьте таблицу наиболее употребительных формул речевого этикета (согласия, несогласия, приветствия, прощания, сочувствия, утешения, благодарности, извинения, просьбы, вежливого отказа).
5. Обращение и комплимент в речевом этикете.
6. Выполнение упражнений на отработку правил речевого этикета..
7. Творческое задание. Составьте в юмористической форме рассказ о том, как надо (не надо) дарить подарки.

Темы рефератов:

1. Специфика русского речевого этикета.
2. Специфика английского речевого этикета.
3. Специфика французского речевого этикета.
4. Специфика немецкого речевого этикета
5. Специфика китайского речевого этикета

б. Национальная специфика невербальных средств общения.

i.

Литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
2. Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
3. Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
4. Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов нефилологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
5. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.
6. Современный этикет и русские традиции / авт.-сост. В.Ф. Андреев. – М., 2005.
7. Энциклопедия этикета / сост. О.И. Максименко. – М., 2006.

Тема 7 Основы мастерства публичного выступления. Техника речи.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/2 часа) ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ

Цель: познакомить с основами мастерства публичного выступления, научить организовывать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, правилами речевого этикета, управлять аудиторией.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте содержание понятий «ораторское искусство», «красноречие», «публичная речь», «оратор» Сформулируйте ваше представление об идеальном современном ораторе.
2. Какие виды ораторских речей вам известны? Назовите основные качества, которыми должна обладать публичная речь.
3. Расскажите об основных факторах, влияющих на установление контакта между оратором и слушателями.
4. Охарактеризуйте этапы подготовки ораторской речи:
 - Выбор темы выступления
 - Определение цели выступления
 - Поиск и отбор материала
 - Изучение отобранной литературы
 - Написание плана выступления
 - Работа над композицией:
 1. Вступление
 2. Основная часть
 3. Заключение
 - Продумывание метода преподнесения избранного материала, приемов привлечения внимания
 - Написание текста выступления
5. Подготовьте выступление (3-5 минут) на одну из выбранных вами тем (информационную, агитационную, убеждающую, приветственную или другую речь). Определите аудиторию, для которой будет произнесена ваша речь. Произнесите речь, используя приемы привлечения внимания аудитории.
6. Задание для слушателей. Прослушайте ораторское выступление. Обратите внимание, удалось ли оратору установить контакт со слушателями. Как они реагировали на слова оратора? Расскажите, какими приемами установления контакта пользовался оратор.

Какова главная мысль его выступления? Представьте письменный отзыв об этом выступлении.

Темы рефератов:

1. Текст и его логико-композиционные модели. Смысловые схемы речи.
2. Тактики говорения и слушания в деловом общении.
3. История формирования публицистического стиля в русском литературном языке

Литература

1. Риторика: учебник для бакалавров / В.А. Ефремов и др.; под общ. ред. В.Д. Черняк. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
2. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012.
3. Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014.
4. Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт , 2013.
5. Ладисова О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов филологических факультетов педагогических институтов и университетов / О.В.Ладисова. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2007.
6. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов на / Д., 2001.
7. Десяева, Н.Д. Культура речи педагога: учебное пособие / Н.Д. Десяева и др. – М., 2003.
8. Карнеги, Д. Как выработать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично / Д. Карнеги. – М.,1989.
9. Михальская, А.К. Основы риторики / А.К. Михальская. – М.,1996.
10. Павлова, К.Г. Искусство спора: логико-психологические аспекты / К.Г. Павлова. – М.,1988.
11. Поварин, С. Спор. О теории и практике спора / С. Поварин // Вопросы философии. – 1990. – № 3.
12. Риторика: учебник / под ред. Н.А. Ипполитовой. – М., 2008.
13. Сопер, П. Основы искусства речи / П. Сопер. – Ростов на / Д.,2002.
14. Стернин, И.А. Практическая риторика / И.А. Стернин. – Воронеж, 1993.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ (2/0 часа) ТЕХНИКА РЕЧИ

Цель: научить владеть своим дыханием, голосом, своей речью

Контрольные вопросы:

1. Техника речи. Владение голосом, дикцией, темпом речи, паузами и интонацией;
2. Речевой аппарат. Тренировка дыхания;
3. Выполнение дыхательных упражнений;
4. Голос. Голосообразование. Дикция.
5. Артикуляционные упражнения на дикцию.
6. Составьте план тренировки собственного голоса, отработки собственной дикции;
4. Акустические компоненты интонации (тон, сила звучания, длительность, тембр)
5. Типы интонации русского языка, её основные функции.
6. Упражнения на мимику и интонацию;
7. Паузы, их виды, особенности использования в речи.
5. Тренинг. Упражнения на развитие логики, умения импровизировать, защищать свою позицию в споре.

Литература

1. Риторика: учебник для бакалавров / В.А. Ефремов и др.; под общ. ред. В.Д. Черняк. – М.: Издательство Юрайт, 2013.
2. Риторика: учебник / под ред. Н.А. Ипполитовой. – М., 2008.
3. Введенская Л.А. Риторика и культура речи/ Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Изд. 9-е, доп. И перераб. – Ростов н / Д: Феникс, 2008.
4. Ханин М.И. Практикум по культуре речи, или как научиться красиво и убедительно говорить . – СПб, 2003.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Русский язык и культура речи»

Формируемые компетенции	Наименование раздела (темы) дисциплины	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП	Формы оценочных средств
УК-4	<p>Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и культура речи». Русский язык и культура речи как наука. Современная теоретическая концепция культуры речи Культура языка и культура речи Культура речи педагога.</p> <p>Тема 2. Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения.</p> <p>Тема 3. Аспекты культуры речи Нормативный аспект культуры речи. Виды, варианты норм литературного языка.</p> <p>Тема 4. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.</p> <p>Тема 5. Коммуникативный аспект культуры речи.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы дисциплины «Культура речи»; • основные понятия культуры речи как науки; • нормы русского литературного языка; • качества хорошей речи; • особенности русского речевого этикета; • особенности межличностной и межкультурной коммуникации; • особенности публичной речи; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективно использовать русский литературный язык в устной и письменной речи, электронной коммуникации; • пользоваться нормативными словарями; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основами речевой 	4	<p>Собеседование. Индивидуальный устный опрос Контрольная работа Творческое задание Деловая игра Реферат Доклад Тест Зачет</p>

	<p>Качества хорошей речи. Принцип коммуникативной целесообразности. Тема 6. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета. Тема 7. Основы мастерства публичного выступления. Техника речи.</p>	<p>культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; • навыками публичной речи, • навыками ведения дискуссии и полемики; • навыками практического восприятия информации. 		
ОПК-6	<p>Тема 2. Культура речевого общения. Текст как показатель речевой культуры. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок. Культура делового общения. Тема 6. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета.</p>		4	<p>Собеседование.. Индивидуальный устный опрос Контрольная работа Творческое задание Деловая игра Реферат Доклад Тест Зачет</p>

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Текущая аттестация студентов производится во время практических занятий по дисциплине в следующих формах:

- собеседование..
- индивидуальный устный опрос
- контрольная работа
- творческое задание
- деловая игра
- реферат
- доклад

Рубежная аттестация студентов производится по окончании раздела в следующих формах:

- тестирование;
- зачёт.

Критерии оценки индивидуального устного ответа

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

Высокий уровень - оценка «5»	<ol style="list-style-type: none"> 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
Базовый уровень - оценка «4»	<ol style="list-style-type: none"> 1) в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса; 2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
Пороговый уровень - оценка «3»	<p>студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
Низкий уровень - оценка «2»	<p>Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>

Критерии оценивания результатов собеседования

Собеседование организуется как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критерии оценивания

Высокий уровень - оценка «5»	<ol style="list-style-type: none"> 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, при-
------------------------------	--

	<p>вести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p>
Базовый уровень - оценка «4»	<p>1) в ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса;</p> <p>2) если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>
Пороговый уровень - оценка «3»	<p>студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p>
Низкий уровень - оценка «2»	<p>Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>

Критерии оценки контрольных работ

Контрольные работы проводятся в формах:

Терминологический диктант (лат. dicto — диктую) — вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, тренировки навыков студентов при изучении какого-либо вопроса, темы. При проверке используются изученные термины. Несколько ошибок, допущенных в одном слове, считаются за одну ошибку.

Критерии оценивания

Высокий уровень - оценка «5»	студент выполнил работу без ошибок
Базовый уровень - оценка «4»	в ответе студента допущена одна ошибка
Пороговый уровень - оценка «3»	студент обнаруживает знание и понимание основных терминов но допустил две ошибки
Низкий уровень - оценка «2»	студент допустил более двух ошибок

Выполнение письменных заданий

Критерии оценивания

Высокий уровень - оценка «5»	Студент выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта
Базовый уровень - оценка «4»	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: не более одной грубой ошибки и одного недочёта или не более двух недочётов.
Пороговый уровень - оценка «3»	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта; или не более двух-трёх грубых ошибок.
Низкий уровень - оценка «2»	Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом. студент выполнил менее половины работы или допустил в ней более трёх грубых ошибок.

Диктант – одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Критерии оценивания

Высокий уровень - оценка «5»	Студент выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта (безошибочная работа, содержащая 1 негрубую орфографическую (пунктуационную) ошибку.)
Базовый уровень - оценка «4» :	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней: 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок; 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок; 4 пунктуационных ошибок; 3 орфографических, если среди них есть однотипные
Пороговый уровень - оценка «3»	Студент правильно выполнил не менее половины работы, допустил : 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок; 3 орфографических и 5 пунктуационных ошибок; 7 пунктуационных ошибок;

	6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди них есть однотипные и негрубые.
Низкий уровень - оценка «2»	Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. студент выполнил менее половины работы, допустил 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок; 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок; 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок; 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок
Нулевой уровень - оценка «1»	При большем количестве ошибок, чем указано в предыдущем пункте
Работа над ошибками	
Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.	5
Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее $\frac{3}{4}$ задания.	4
Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.	3
Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.	2
Оценка «1» ставится, если обучающийся не выполнил не одного задания.	1
Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.	
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	макс 10 баллов

Критерии оценки доклада (сообщения)

Доклад – самостоятельно подготовленное студентом публичное выступление о полученных результатах в учебно-практической, учебно-исследовательской или научной области.

Критерии оценивания

Критерии оценки:	Количество баллов:
соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам	1-2 балл(а)
понимание темы, умение критически анализировать информацию	1-2 балл(а)
наглядность представляемой информации	1-2 балл(а)
аргументированность выводов	1-2 балл(а)

оригинальность и креативность презентации	1-2 балл(а)
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	max10 баллов
Оценка «5» или при рейтинговой системе 9-10 баллов	
Оценка «4» или при рейтинговой системе 7-8 баллов	
Оценка «3» или при рейтинговой системе 5-6 баллов	

Критерии оценки презентации

критерии :	количество баллов:
титульный слайд представлен с заголовком	1-5 балл(а)
дизайн слайдов. Использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики)	1-5 балл(а)
представлен список источников информации	1-5 балл(а)
логика изложения материала. Текст хорошо написан и сформированные идеи ясно, логично изложены и структурированы. Слайды представлены в логической последовательности	1-5 балл(а)
содержание слайдов соответствует теме	1-5 балл(а)
правильность и точность речи во время защиты проекта	1-5 балл(а)
критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	max 30 баллов
предел длительности контроля	3-5 минут
Оценка «5» или при рейтинговой системе	29-30 баллов
Оценка «4» или при рейтинговой системе	27-28 баллов
Оценка «3» или при рейтинговой системе	25-26 баллов

Критерии оценки выполнения творческого задания

Творческое задание – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Критерии оценивания

степень понимания студентом учебного материала	1-2 балл(а)
теоретическая обоснованность решений, лежащих в основе замысла и воплощенных в результате	1-2 балл(а)
научность подхода к решению задания	1-2 балл(а)
владение терминологией	1-2 балл(а)
оригинальность замысла	1-2 балл(а)
уровень новизны: комбинация ранее известных способов деятельности при решении новой проблемы, преобразование известных способов при решении новой проблемы, новая идея	1-2 балл(а)

характер представления результатов (наглядность, оформление и др.)	1-2 балл(а)
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	max 14 баллов
Оценка «5» или при рейтинговой системе 12-14 баллов	
Оценка «4» или при рейтинговой системе 9-11 баллов	
Оценка «3» или при рейтинговой системе 6-8 баллов	

Критерии оценки реферата

Реферат – это краткое изложение содержания документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему; доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п.

Критерии оценивания

Самостоятельно написанный реферат, соответствует теме и плану; Материал работы изложен последовательно и грамотно, сделаны необходимые обобщения и выводы.	Оценка «5» (отлично)
Работа удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание реферата; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация.	Оценка «4» (хорошо)
В работе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.	Оценка «3» (удовлетворительно)
В работе не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала	Оценка «2» (неудовлетворительно)

ла; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом других рефератов более чем на 90%.	
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	max10 баллов
Оценка «5» или при рейтинговой системе 9-10 баллов	
Оценка «4» или при рейтинговой системе 7-8 баллов	
Оценка «3» или при рейтинговой системе 5-6 баллов	

Критерии оценки результатов деловой игры

Деловая игра – это имитация рабочего процесса, моделирование, упрощенное воспроизведение реальной производственной ситуации.

Критерии оценивания

Владение терминологией	1-2 балл(а)
Демонстрация владения учебным материалом по теме игры	1-2 балл(а)
Владение методами аргументации	1-2 балл(а)
Умение работать в группе	1-2 балл(а)
Достижение игровых целей (соответствие роли – при ролевой игре)	1-2 балл(а)
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	max10 баллов
Итоговая оценка:	
Оценка «5» или при рейтинговой системе 9-10 баллов	
Оценка «4» или при рейтинговой системе 7-8 баллов	
Оценка «3» или при рейтинговой системе 5-6 баллов	

Критерии оценки тестовых заданий

В ходе учебной работы в качестве контрольно-проверочных мероприятий используется тестирование. Тестовая система курса представлена двумя типами тестовых заданий: тематическим тестированием и итоговым тестированием.

Тематическое тестирование завершает изучение каждой темы. Специфика выполнения заданий заключается либо в выборе правильного ответа на вопрос, либо в соотношении понятий с персоналиями или историческими периодами, либо в дополнении определения. В каждом тесте несколько заданий.

Тест выполняется в письменном виде на практическом занятии или студенты выполняют тест самостоятельно в онлайн-режиме:

<http://fepo.i-exam.ru/>

http://oltest.ru/tests/russkiy_yazyk/russkiy_i_kultura_rechi/

http://testru.info/?page_id=224

http://www.argusm-edu.ru/testy-po-Russkomu_yazyku_i_kulture_rechi/

Итоговое тестирование представляет собой аттестационные измерительные материалы сквозного характера. Предлагаемые задания охватывают весь объем дисциплины. К каждому варианту теста прилагается спецификация, в которой указаны:

1. Инструкция.
2. Назначение.
3. Время выполнения.
4. Количество заданий.
5. Тип заданий.
6. Оформление ответов: ответы указываются на специальном бланке.

В структуре теста указываются номера заданий и диагностируемые дидактические единицы. В каждом варианте теста приводятся критерии оценки. Тестирование выполняется в онлайн –режиме (<http://fepo.i-exam.ru/>).

Содержание педагогических измерительных материалов (ПИМ)

Блок 1. Темы

Тематическое наполнение

- Тема 1. Нормы современного русского языка: нормы ударения
- Тема 2. Нормы современного русского языка: орфоэпические нормы
- Тема 3. Нормы современного русского языка: лексические нормы
- Тема 4. Нормы современного русского языка: лексические нормы фразеологических оборотов
- Тема 5. Нормы современного русского языка: морфологические нормы
- Тема 6. Морфологические нормы имени числительного
- Тема 7. Морфологические нормы местоимений и прилагательных
- Тема 8. Синтаксические нормы русского языка
- Тема 9. Грамматические ошибки
- Тема 10. Речевые ошибки
- Тема 11. Орфографические нормы русского литературного языка
- Тема 12. Пунктуационные нормы русского литературного языка
- Тема 13. Орфографическая грамотность
- Тема 14. Пунктуационная грамотность

Блок 2. Модули

Модульное наполнение

- Модуль 1. Современный русский литературный язык
 - Модуль 2. Стилистика
 - Модуль 3. Риторика
 - Модуль 4. Деловой русский язык
 - Модуль 5. Культура речи
- Количество модулей: 5

Один модуль может содержать несколько тем.

Блок 3. Кейс-задания

Кейс-задания по дисциплине

Количество кейс-заданий: 2

Одно кейс-задание может объединять несколько модулей.

Демонстрационный вариант теста (<http://mypage.i-exam.ru/>)

В рамках *компетентностного подхода* используется **модель оценки результатов обучения**, в основу которой положена методология В.П. Беспалько.

Объект оценки	Показатель оценки результатов обучения студента	Уровни обученности
----------------------	--	---------------------------

Студент	Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Первый
	Не менее 70% баллов за задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов за задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2	Второй
	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1	Третий
	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Четвертый

Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении.

Данная модель, являясь **студентоцентрированной**, позволяет сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента.

Показатели и критерии оценки результатов обучения для студента и для выборки студентов направления подготовки (специальности) на основе предложенной модели представлены в таблице:

Объект оценки	Показатель оценки результатов обучения	Критерий оценки результатов обучения
Студент	Достигнутый уровень результатов обучения	Уровень обученности не ниже второго
Выборка студентов направления подготовки (специальности)	Процент студентов на уровне обученности не ниже второго	60% студентов на уровне обученности не ниже второго

Перевод тестовых баллов в четырехбалльную шкалу оценок осуществляется по следующей шкале.

Неудовлетворительно	до 60% баллов за тест
Удовлетворительно	от 61% до 75% баллов за тест
Хорошо	от 76% до 84% баллов за тест
Отлично	более 85% баллов за тест

Критерии оценки зачета

Зачет служит формой контроля успешного выполнения обучающимися программы практических занятий и контрольных работ, предусмотренных программой учебной дисциплины. Форму зачета выбирает преподаватель. Зачет может проводиться в письменной или устной форме. Если он проводится письменно, то его организация напоминает обычную контрольную работу: обучающийся получает задание, выполняет его в отведенное

время, сдает преподавателю, который проверяет работу во внеурочное время и затем раздает обучающимся, анализируя с ними результаты выполнения. Отличие зачета от контрольной работы состоит лишь в содержании (зачет- полный объем учебной дисциплины) и необходимости его пересдачи.

При устной форме зачета обучающийся, как на устном экзамене, получив задание, некоторое время готовится к ответу по нему, обучающийся делает все необходимые записи, но в этих записях не требуется полное письменное оформление работы, как это принято в письменных контрольных работах. Проверка работы обучающихся проводится в ходе занятия по мере выполнения ими контрольных заданий. При этом преподаватель имеет возможность по мере необходимости задать студенту вопросы, уточнить в ходе беседы его подготовку.

По форме тестирования, обучающимся раздаются задания тестового характера и инструкции к их выполнению, определяется время выполнения и во внеурочное время организуется проверка теста по ключу. Исправленные варианты ответа считаются неверными.

Тестирование может быть проведено в **онлайн-режиме**.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично, последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Образец контрольных работ

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ «ТИПЫ НОРМАТИВНЫХ СЛОВАРЕЙ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ С НИМИ»

Охарактеризуйте стилистические пометы в словарных статьях.

Наказ, -а, м. 1. Наставление, поучение, распоряжение (устар. и прост.). *Отцовский наказ*. 2. Поручение, обращение, содержащее перечень требований и пожеланий (*офиц.*). *Наказ избирателей депутату*.

Житница, -ы, ж. 1. Амбар, помещение для хлеба, зерна (*устар.*). 2. *перен.* О хлебородной, богатой урожаями области, снабжающей другие местности (*высок.*).

Исходящий, -ая, -ее. *Прич. наст. вр. от* исходить... в знач. *сущ. исходящая*, -ей, ж. *Офиц.-дел.* Документ, бумага, отправляемые из учреждения; *противоп.* входящая.

Определите, какому словарю принадлежит словарная статья.

Вариант 1: а) литературный энциклопедический словарь, б) толковый словарь.

Поговорка, образное выражение, метко определяющее какое-либо явление жизни. В основе поговорки часто лежит метафора, сравнение, гипербола, идеоматическое выражение, парадокс («Семь пятниц на неделе», «Положить зубы на полку»). В отличие от по-

словицы, поговорка всегда представляет часть суждения и обычно лишена обобщающего поучительного смысла.

Поговорка, -и, ж. Краткое устойчивое выражение, преимущественно образное, не составляющее, в отличие от половицы, законченного высказывания. *Народные поговорки // прил.* Поговорочный, -ая, -ое.

Вариант 2: а) толковый словарь, б) словообразовательный словарь, в) литературный энциклопедический словарь.

Стих¹, -а, м. 1. Единица ритмически организованной художественной речи, строка стихотворения; сама так организованная художественная речь. *Стихи и проза. Роман в стихах. Тонический с. 2. мн. (ед. разг.).* Художественное произведение, написанное такими строками, стихотворение. *Стихи Пушкина. Сборник стихов. Выучить с. наизусть.* 3. Произведение старинной устной народной поэзии на библейскую, религиозную тему. *Духовные стихи. С. о Егории Храбром.* 4. Короткий абзац, подразделение главы (в стихотворном произведении, в Библии) (спец.). || *уменьш.* стишок, -шка, м. (ко 2 знач.). || *унич.* стихата, -ат (ко 2 знач.; разг.). || *прил.* стиховой, -ая, -ое. *Стиховая речь.*

Стих², с определением: стих нашел на кого (разг.) — о возникновении какого-н. настроения, душевного состояния. *Веселый, грустный стих нашел на кого-н. Такой уж на него стих нашел.*

3. Спишите текст. Найдите слова иноязычного происхождения, выясните их значение и особенности произношения. Какими словарями вы пользовались?

Я прошел несколько раз по комнате, остановился перед зеркалом, долго, долго смотрел на свое сконфуженное лицо и, медлительно высунув язык, с горькой насмешкой покачал головой. Завеса спала с моих глаз: я увидел ясно, яснее, чем лицо свое в зеркале, какой я был пустой и ничтожный, неоригинальный человек! (*И. Тургенев*)

4. Поставьте ударение в словах. Отметьте случаи колебания нормы.

Алкоголь, алфавит, досуг, дефис, документ, доллар, занавес, квартал, insult, коклюш, километр, магазин, партер, портфель, планер, псевдоним, пурпур, созыв, отсвет, стартер, столяр, творог, центнер, часовщик, шофер, бюрократия, ветла, девица, деспотия, дремота, зевота, засека, злоба, индустрия, искра, истерия, камбала, кета, кулинария, ломота, молодежь, немота, петля, просека, простыня, ракушка, свекла, серьга, статуя, хвоя, щеколда, флюорография, изобретение, намерение, озвучение, обеспечение, переосмысление, приданое, рондо, сосредоточение, упрочение диалог, игрище, бензопровод, квартал, жизнеобеспечение, пурпур, ракурс, экслибрис, узаконение, сосредоточение, маркетинг.

5. Прочитайте текст, записанный в фонетической транскрипции. Запишите его, соблюдая орфографические нормы.

[Горат л'и'эжал вн'и'эзу// Нан'и'во падал'и пасл'эдн'ии луч'и захад'аши'ва сонца// Дл'йн'гии т'эн'и дамоф/ скал и д'и'р'эв'йэф напалн'ал'ис' с'и'эн'и'ватай мглой] (По Н. Вержицкому).

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ «НОРМЫ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА»

Вариант 1

Задание 1. Составьте с каждым из паронимов словосочетание.

Адресат — адресант, алиментарный — элементарный, геенна — гигиена — гиена, гарант — гарантия, оговорка — отговорка, одышка — отдышка, спасательный — спасительный.

Задание 2. Подберите антоним к каждому значению многозначного слова. Запишите их.

Дети играют, играть в спектакле, играть на баяне, луч солнца играет на хрустале, вино играет в бокале.

Задание 3. К каждому слову подберите не менее пяти синонимов.

Маленький, челн, думать, вечный, интересный.

Задание 4. Объясните значения иноязычных слов.

Мемориал, плеяда, плагиат, маркетинг, паблисити, инфантильный, тотальный.

Задание 5. Замените русские слова и словосочетания иноязычными.

Оскорбительно, клеветническое сочинение против кого-либо; воодушевление, подъем, энтузиазм; склонность во всем видеть плохое; тот, кто любит родину; острый, пряный; уйти, удалиться; отступник, человек, изменивший своим взглядам, перешедший в лагерь противника.

Задание 6. Составьте словосочетания в соответствии с правилами управления. Запишите их.

Анонс (спектакль), базироваться (опыт), импульс (творчество), лекарство (ангина), лицемерить (коллеги), надеяться (взаимность), предприимчивый (нахождение).

Задание 7. Согласуйте сказуемое с подлежащим.

1. Сколько же студентов присутствовал... сегодня на занятиях по физкультуре?
2. Много огней и раньше и позже манил... не одного меня своей близостью.
3. Мне нрав...тся его спокойствие и речь, прямая и веская.
4. За велосипедистами все так же настойчиво бежал... три овчарки.
5. В лесу десять всадников нахлестывал... лошадей.

Задание 8. Поставьте данные числительные в творительном падеже и запишите их.

15 экземпляров книг, 60 экспонатов, 400 тетрадей, 8 зачетных книжек, 253 студентки.

Задание 9. Устраните речевые ошибки, связанные с неверным употреблением однородных членов.

1. Толстой написал книгу, которая эпопея и нравится всем без исключения, даже тем, кто ее никогда не читал. 2. Мы были шокированы и увлечены игрой молодой дебютантки. 3. Были приняты эффектные и необходимые меры по предотвращению пожаров в старых деревянных домах. 4. И я сразу понял, что стал умнее Ньютона, то есть понял, что я почти никто, что моя профессия ничего не значит, что я не талантлив, как казалось.

Задание 10. Укажите случаи неверного употребления глаголов и глагольных форм. Запишите правильный вариант.

Оздоровлять, брезгать, умывалася, не трожь, ожидавшая, ложить, не имевши.

Задание 11. Запишите пять пословиц, пять поговорок, пять фразеологизмов; объясните их лексическое значение.

Задание 12. Запишите не менее пяти крылатых выражений, указав авторов данных строк.

Задание 13. В приведенных ниже словосочетаниях найдите и устраните ошибки, связанные с употреблением имен существительных. Запишите верный вариант.

Опытные шоферы, покрыли крышу толем, белый тюль, ошибки в речах детей, новые цеха.

Задание 14. Найдите и исправьте ошибки, связанные с употреблением имен прилагательных.

Менее дубовый, самый сладкий, самый наилучший, более глухой, чудеснейший.

Задание 15. Расставьте ударение в приведенных ниже словах, не прибегая к помощи словаря.

Газировать, камбала, кирка, спала (от спать), копировать, звонить, быть по сердцу, взята, взяты, блокировать, молоды, молода, приняло, приняла.

Задание 16. Выпишите из перечисленных слов те, в которых произносится звук [э] или [о] на месте графического е.

Аквапель, антресоли, ватерлиния, бутерброд, бижутерия, новорожденный, зев, шлем, никчемный, гренадер.

Вариант 2

Задание 1. Составьте с каждым из паронимов словосочетание.

Оклик — отклик, одалживать — одолжать, ложа — ложе, любимица — любовница, импорт — экспорт, индейка — индианка, газовик — газовщик.

Задание 2. Подберите антоним к каждому значению многозначного слова. Запишите их.

Поезд идет быстро. Работа идет хорошо. Часы идут точно. Идет весна. В университете идут экзамены.

Задание 3. К каждому слову подберите не менее пяти синонимов. Работать, учиться, робкий, истари, зарубежный.

Задание 4. Объясните значения иноязычных слов.

Мародер, модернизировать, статус-кво, конформизм, де-факто, саботаж, рафинированный.

Задание 5. Замените русские слова и словосочетания иноязычными.

Сборник избранных произведений; объявить недействительным; вид лица спереди; необходимое количество присутствующих для признания решения действительным; лагерь для автотуристов; морское туристическое путешествие; безвольный, безучастный, не принимающий заметного участия в деятельности чего-либо.

Задание 6. Составьте словосочетания в соответствии с правилами управления. Запишите их.

Причастный (открытие), ужаснуться (предательство), соскучиться (любимый), роспись (книга), свойствен (ты), дискутировать (роль политики), доминировать (противник).

Задание 7. Согласуйте сказуемое с подлежащим.

1. Поколение наших отцов и дедов победил... фашизм.
2. Никогда не забудут ужасов войны те, кто ее пережил...
3. На самом берегу моря раскинул....с (-ь, -я) Сочи.
4. Наконец-то Маша с Димой пошл... в кино.
5. Немало студентов ежегодно отдыхает...т в студенческих лагерях.

Задание 8. Согласуйте числительные с существительными в следующих предложениях.

1. На 34 турист... были выданы продукты. 2. Я увидел на платформе 22 студент... 3. С 78 рубл... он отправился в студенческую столовую. 4. Еще 354 студентам-иностранцам необходимо было выдать книги. 5. Об этих 138 бизнесмен... ходили легенды.

Задание 9. Устраните речевые ошибки, связанные с неверным употреблением однородных членов.

1. Когда человек справляется с **определенной** задачей, она становится для него небольшим пустячком, маленьким препятствием. 2. Его персона представляется мне не очень выдающимся человеком, романтиком. 3. Страна любила и гордилась поэтом. 4. В своем выступлении я хотел бы сказать о значении спорта и почему я его люблю.

Задание 10. Укажите случаи неверного употребления глаголов и глагольных форм. Запишите правильный вариант.

Мерять, мучает, сядь, поя, лазить, свистеть, коровы, отправляющиеся на убой.

Задание 11. Запишите пять пословиц, пять поговорок, пять фразеологизмов; объясните их лексическое значение.

Задание 12. Запишите не менее пяти крылатых выражений, указав авторов данных строк.

Задание 13. В нижеприведенных словосочетаниях найдите и устраните ошибки, связанные с употреблением имен существительных.

Игра не стоит свечей, несколько **цветных** полотенцев, не хватает простыней, комплект новых кухонь, печеные хлеба.

Задание 14. Найдите и исправьте ошибки, связанные с употреблением имен прилагательных.

Менее слепой, двусмыслен, безбоязнен, самых красивейших, наивялый.

Задание 15. Расставьте ударение в приведенных ниже словах, не прибегая к помощи словаря.

Весело, весела, поняли, понял, проданы, продано, продана, цыган, столяр, моришь, созвонимся, паралич, мусоропровод, диспансер.

Задание 16. Выпишите из перечисленных слов те, в которых произносится звук [э] или [о] на месте графического е.

Девальвация, вундеркинд, интерьер, цитадель, академик, комбайнер, опека, гравер, отекий, бессребреник, оседлывать.

Вариант 3

Задание 1. Составьте с каждым из паронимов словосочетание.

База — базис, акация — акция, откровение — откровенность, кустарниковый — кустарный, лангуста — мангуста, лама — лань, показательный — показной.

Задание 2. Подберите антоним к каждому значению многозначного слова. Запишите их.

Высокие цены, высокий человек, высокий интеллект, высокий пост, высокий голос.

Задание 3. К каждому слову подберите не менее пяти синонимов.

Торопиться, легкий, хороший, чистый, мало.

Задание 4. Объясните значения иноязычных слов.

Сплин, сомнамбула, спорадический, аутсайдер, аудитор, флора, индифферентный.

Задание 5. Составьте словосочетания в соответствии с правилами управления. Запишите их.

Разочарование (друг), рассержен (глупая выходка), управляющий (банк), вопреки (прогнозы), ожидать (удобный случай), посвятить час (изучение лекции), опытный (проведение массовых мероприятий).

Задание 6. Согласуйте сказуемое с подлежащим.

1. Несколько лодок валял...сь на морском берегу. 2. Два человека приблизил...сь к нему. 3. Чук с Геком переглянул...с(-ь, -я). 4. В холе набрал...сь человек 15 менеджеров среднего звена.

Задание 7. Запишите данные числа словами, употребив их в падеже, указанном в скобках.

24 (Д.п.), 56 (Т.п.), 689 (П.п.), 12 (Д.п.), 1-72 (Т.п.).

Задание 8. Устраните речевые ошибки, связанные с неверным употреблением однородных членов.

1. Нельзя никакими способами вмешиваться в умственные способности человека, в силу его сознания: эти состояния расписаны с самого детства и менять этого никак нельзя. 2. Книга написана немного с иронией и фантастикой. 3. Он считал себя талантливым инженером в области электроники, кандидатом технических наук. 4. Это говорит и подталкивает к тому, что в жизни человека наступает такой период разочарования, а точнее прозрения, когда все, чем ты жил, все, в чем был уверен, оказывается ошибкой и заблуждением.

Задание 9. Укажите случаи неверного употребления глаголов и глагольных форм. Запишите правильный вариант.

Подымать, прочесть, прочитать, коптеть, мучить, ежайте, отошедши.

Задание 10. Запишите пять пословиц, пять поговорок, пять фразеологизмов; объясните их лексическое значение.

Задание 11. Запишите не менее пяти крылатых выражений, указав авторов данных строк.

Задание 12. В данных словосочетаниях найдите и устраните ошибки, связанные с употреблением имен существительных.

Географические пояса, соболя в сибирских лесах, тысяча таджик, миллионы башкиров, выпускники-бухгалтера, новенькие тракторы, пять кочерег.

Задание 13. Найдите и устраните ошибки, связанные с употреблением имен прилагательных.

Ответственен, безукоризненный, наидружеский, менее маркий, более хромой.

Задание 14. Расставьте ударение в приведенных ниже словах, не прибегая к помощи словаря.

Заржаветь, кулинария, прикус, зонта, стену, компрометировать, задала, шила, званый, вы перезвоните, туфля, дешева, редки, занял, баловал.

Задание 15. Выпишите из перечисленных слов те, в которых произносится звук [э] или [о] на месте графического е.

Атлет, привезший, оседлый, помпезный, опека, брюссельцы, брудершафт, кашне, тубдиспансер, астероид.

Вариант 4

Задание 1. Составьте с каждым из паронимов словосочетание.

Передний — передовой, олива — олифа, округлость — окружность, окоротить — укоротить — укоротить, стопа — ступа, стеклянный — стекольный, финал — финиш.

Задание 2. Подберите антоним к каждому значению многозначного слова. Запишите их.

Курс евро, курс корабля, пятый курс, я в курсе дел, новый курс по физике.

Задание 3. К каждому слову подберите не менее пяти синонимов.

Блестеть, умный, красивый, много, честный.

Задание 4. Объясните значения иноязычных слов.

Тактика, субординация, чопорный, амбиции, секвестр, форсмажор, софизм.

Задание 5. Замените русские слова и словосочетания иноязычными.

Ценная (редкая) вещь; равноправие сторон; свидетельство, ВЫ даваемое изобретателю; чувство неприязни; узор из цветного стекла; деловая поездка; единомышленники, согласие.

Задание 6. Составьте словосочетания в соответствии с правилами управления. Запишите их.

Делать упор (трудовая дисциплина), устойчивый (погодные изменения), чуткий (просьбы), специализироваться (дизайн), платить (проезд), консультироваться (специалист), льгота (пенсионеры).

Задание 7. Согласуйте сказуемое с подлежащим.

1. Как мало нас от битвы уцелел... 2. Только пятеро из нас поступил... в МГУ. 3. Большинство перечисленных журналов издан... в этом году. 4. Кроме воинского эшелона, на станции ожидал... очереди на отправление еще два состава. 5. Большинство дверей был... низк... для его роста.

Задание 8. Запишите данные числительные словами, употребив их в падеже, указанном в скобках.

35 (Д.п.), 567 (П.п.), 942 (Т.п.), 17 (Т.п.), 3479 (Д.п.).

Задание 9. Устраните речевые ошибки, связанные с неверным употреблением однородных членов.

1. Каждый век приносит свои плоды и убытки. 2. Я не хочу, чтобы моя жизнь была скучной, серой и неинтересной. 3. Использование разговорного стиля улучшает понимание и усвояемость данной статьи. 4. Прочитав статью, в которой Б. Ночкин высказывается о надобности точных и определенных позиций в науке, литературе и философии, мы четко и ясно видим его настрой.

Задание 10. Укажите случаи неверного употребления глаголов и глагольных форм. Запишите правильный вариант.

Договорились, наше внимание сосредотачивается, умеет свистеть, надо ознакомлять, вылезайте, не морщьте лоб, ликвидирующиеся задолженности.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ «ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ»

Вариант 1

Прочитайте текст, ответьте на вопросы и выполните задания.

Важнейшим фактором дизайна, формирующим производственную среду, стал цвет. Он используется с учетом опыта искусства и достижений физиологии, психологии, эстетики. Цвет, форма и назначение предмета неразделимы; цвет может улучшить или ухудшить эстетические и функциональные качества предмета. Цвет и ритм — ведущие начала, организующие конструктивное пространство. Эстетическая выразительность цеха или помещения для отдыха зависит от освещенности и цветового решения стен, потолков, станков, от ритма расстановки оборудования. При этом учитываются связь цвета с функцией предмета, технологические особенности процесса производства. Цвет оказывает на человека большое психологическое и физиологическое воздействие. Когда некий английский фабрикант окрасил свои цехи в «немаркий» черный цвет, это породило эпидемию нервных заболеваний у работниц. На одном заводе в Чикаго рабочие отказались обедать в новом кафетерии: сверкающее белизной помещение напоминало больницу. Кабины самолетов оказалось нерациональным красить в «радостный», солнечный желтый цвет, так как он ухудшает работу вестибулярного аппарата и пассажиров укачивает. Для горячих цехов более целесообразны не красный, оранжевый и другие «теплые» тона, а голубой, зеленый цвет; они улучшают физическое состояние человека и повышают его работоспособность.

(По Ю. Бореву)

1. *К какому стилю вы бы отнесли данный текст? Обоснуйте свое мнение.*
2. *Какие синтаксические конструкции свойственны приведенному тексту?*
3. *Можно ли утверждать, что его синтаксис характерен для данного стиля?*
4. *Напишите текст (10—15 предложений), в котором расскажите о своем любимом или нелюбимом цвете, используя средства разговорной речи. Какие синтаксические конструкции вы при этом употребите?*

Вариант 2

Прочитайте тексты, ответьте на вопросы и выполните задания.

-1-

Почти все бутерброды можно украсить зеленью, овощами и фруктами.

Из овощей для украшения больше всего подходят красный редис, огурцы, помидоры, морковь, луковица, лук-порей и др. Хорошо для этой цели использовать также яйцо и сыр. Подходят для этого рулетики, брусочки, соломка и т.п. из мяса. Сандвичи обычно не украшают.

Раскладывая бутерброды, надо рядом помещать отличные по цвету бутерброды, которые хорошо гармонируют друг с другом, например, бутерброд с яйцом хорошо смотрится рядом с бутербродом с помидором, а в следующем ряду можно поместить бутерброд с зеленым огурцом; хорошо гармонируют бутерброд с морковью и бутерброд с ветчиной и т.д.

-2-

Взбейте желтки яиц с сахарным песком, добавьте какао-порошок, муку и молоко, которые перед этим вскипятите. Поставьте блюдо на плиту и, помешивая, доведите до кипения. Когда смесь начнет кипеть, добавьте взбитый белок яиц.

По этому рецепту можно приготовить пену: ванильную, карамельную, кофейную.

-3-

К вареной фасоли добавить нарезанную кубиками отваренную свеклу, соус из растительного масла, мелко нарезанную зелень, все перемешать и выложить в салатницу. Выдерживать час и подавать к столу.

1. *К какому стилю вы бы отнесли данные тексты? Обоснуйте свое мнение.*
2. *Какие синтаксические конструкции свойственны приведенным текстам? Чем они отличаются друг от друга? Можно ли утверждать, что такой синтаксис характерен для данного стиля?*
3. *Напишите один и тот же рецепт, используя различные синтаксические конструкции.*

4. *Охарактеризуйте жанр реферата. Какие виды рефератов вы знаете? Сделайте реферативный обзор одного из выпусков журнала по вашей специальности по плану: 1) общая характеристика текста: выходные данные, формулировка темы, проблемы; 2) описание содержания; 3) заключение: оценка, выводы.*

Типовые вопросы для индивидуального устного опроса

Дайте определение понятия «культура речи»?

Чем отличаются «культура языка» и «культура речи»?

В чем суть современной теоретической концепции культуры речи?

Расскажите об особенностях культуры речи педагога

Типовые вопросы для собеседования

Основы культуры речи. Учение о культуре речи. Состояние речевой культуры общества на современном этапе, пути ее повышения.

Язык и речь. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Русский язык и разновидности его употребления. Речевая деятельность. Речь в межличностном общении. Речь в социальном взаимодействии.

Культура речи педагога. Педагогическое общение. Понятие о педагогическом голосе.

Типовые творческие задания

Темы творческих заданий:

1. Подготовьте таблицу-характеристику дифференциальных признаков функциональных стилей
2. Составьте рассказ об особенностях официально-делового стиля речи по плану:
 - сфера использования;
 - функция;
 - основные стилевые черты;
 - разновидности, жанры;
 - языковые особенности.

Рассказ должен быть составлен в одном из жанров официально-делового стиля речи (протокола, докладной записки).

Деловая (ролевая) игра

Тема: «Открытие фирмы. Набор сотрудников. Комплектование штатов»

Цель игры – получить систематизированное представление об особенностях делового общения во время принятия управленческих решений

Для достижения поставленной цели на тренинге решаются следующие **задачи**:

- 1) выработать коммуникативные навыки участников (резюме, саморекомендации), навыки монологической и диалогической речи;
- 2) помочь студентам максимально освободиться от воздействия психологических барьеров (неловкости, стеснительности, замкнутости, скованности и т.п.).

Сценарий деловой игры

Студенты распределяют роли для моделирования определенной ситуации делового общения **Открытие фирмы. Набор сотрудников. Комплектование штатов**

Участники: директор, начальник отдела кадров (менеджер по персоналу), начальник отдела, в который нанимается сотрудник, а также кандидаты (соискатели).

Кандидаты заранее предоставляют резюме, а в ходе игры проводятся беседы с каждым из них. Задача кандидатов – занять вакансию, следовательно, они должны хорошо показать себя на собеседовании. Задача работодателей – выбрать лучшего кандидата.

Директор открывает занятие короткой презентативной речью об открытии новой фирмы, направлениях деятельности, перспективах, кадровой политике.

После собеседования руководство проводит обсуждение кандидатов, их резюме, аргументируют свой выбор (в присутствии всей группы).

Далее группа обсуждает поведение каждого участника игры (Источник : Воропай Е.В. Сборник упражнений по культуре речи и риторике / Е.В. Воропай. – Благовещенск, 2006. С. 57)

Порядок проведения деловой игры

1. Постановка проблемы.
2. Разминка. Упражнения в быстром поиске ответов на поставленные вопросы.
3. «Мозговая атака» поставленной проблемы.
4. Оценка и подбор наилучших идей.
5. Сообщение о результатах «мозговой атаки». Обсуждение итогов работы, оценка наилучших идей, их обоснование и публичная защита. Принятие коллективного решения.

Образец теста

ТЕСТ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧИ

1. Укажите, в каком ряду во всех словах пишется НН:
 1. Построе... ый, посажё.. ый (отец), медле... ый;
 2. Исти...ый, краше...ая (маляром), штопа.ый;
 3. Стари...ый, серебря...й, мужестве...ый;
 4. Таинстве... ый, избалова... ый, безветре... ый.
2. Укажите фигуру речи, которой соответствует определение.
_____ - стилистическая фигура, состоящая в намеренном увеличении количества союзов в предложении, обычно для связи однородных членов, благодаря чему подчеркивается роль каждого из них, создается единство перечисления, усиливается выразительность речи.
 1. Многосоюзиe;
 2. Анафора;
 3. Бессоюзиe;
 4. Антитеза.
3. Укажите неверный вариант записи (в скобках даны фамилии в Р.п.)
Заявление от...
 1. Андрея Пройдак (Пройдак);
 2. Сергея Форостянко (Форостянко);
 3. Виктории Нерознак (Нерознак);
 4. Ольги Сухих (Сухих).
4. Определите, в каком предложении нет ошибки в употреблении деепричастного оборота.
 1. Через полминуты соловей пустил высокую мелкую дробь и, испробовав таким образом свой голос, начал петь.
 2. Посмотрев такую постановку, сразу напрашивается вывод о жизни за стенами ночлежки.
 3. Преподаватель входит в аудиторию, начав лекцию.
 4. Возвращаясь домой, надо было переезжать мост через реку.
5. Укажите место, которое должно занимать выпущенное из текста предложение. Определите тип связи предложений.

А. Лексика – это весь словарный запас языка, в переводе с греческого «лексис» означает – слово, выражение.

Б. В современном русском языке более 150 тысяч слов.

В. Затем – научные термины, специфические слова моряков, спортсменов, музыкантов.

Г. Их около 10 тысяч, плюс иностранные слова, которыми мы часто пользуемся, их 30 тысяч.

1. Между В и Г, последовательная;
2. Между А и Б, параллельная;
3. Между Б и В, последовательная;
4. после Г, параллельная.

6. Объектом современной риторики является...

1. Устная и письменная речь во всех сферах человеческой деятельности;
2. Только письменная речь;
3. Только устная речь;
4. Только публичная речь.

7. Принцип кооперации состоит из нескольких максим (правил).

Укажите, какая из максим приведена: «Говорите то, что имеет отношение к теме разговора, будьте последовательны».

1. Максима релевантности;
2. Максима качества;
3. Максима количества;
4. Максима способа выражения.

8. Определите стиль и тип речи.

Ясные дали таланта.

Оказывается, пока критики вели бесконечные споры о творчестве Шукшина, пока одни посылали ему упреки во всех смертных грехах, а другие восхищались художественной щедростью Шукшина, его сложной простотой, его юмором, его любовью к людям, к родной земле, пока писались и публиковались все эти суждения, в это самое время в библиотеках молодежь зачитывалась рассказами Шукшина, зрители смотрели его фильмы, и из всего, взятого вместе, - из прозы, фильмов, облика самого Шукшина и его параллельного артистического дарования - составилось представление об этой своеобразной личности. Этого Шукшина полюбили и в обиду не дают.

Вот что произошло. Немыслим этот художник вне нашей жизни, в отрыве от русских характеров, вне социальных процессов, происходящих в нашем обществе.

Работа Василия Шукшина примечательна своей целенаправленностью, единством. За любым его рассказом, за каждым фильмом стоит убежденный художник, знающий, почему, зачем он работает, за что выступает, против чего восстает.

1. Публицистический стиль, повествование;
2. Публицистический стиль, рассуждение;
3. Художественный стиль, описание;
4. Научный стиль, рассуждение.

9. В каком ряду верно указано произношение всех данных слов:

грипп, академик, скворечник?

1. Гри[пп], ака[д'э]мик, скворе[шн']ик;
2. Гри[п]. ака[дэ]мик. скворе[шн']ик;
3. Гри[п], ака[д'э]мик, скворе[шн']ик;
4. Гри[п]. ака[д'э]мик. скворе[чн']ик.

10. Каким словарем можно воспользоваться, чтобы выяснить происхождение слов: «карболка», «караван»?
1. Орфоэпическим словарем;
 2. Толковым словарем русского языка;
 3. Словарем синонимов;
 4. Этимологическим словарём.
11. Имеется несколько способов изложения материала. Определите, какой это способ? Изложение материала от частного к общему.
1. Исторический способ;
 2. Дедуктивный способ;
 3. Индуктивный способ;
 4. Ступенчатый способ.
12. Какой из перечисленных жанров не относится к канцелярскому подстилю?
1. Решение;
 2. Характеристика;
 3. Письмо-рекламация;
 4. Доверенность.
13. Укажите, в каком случае лексическая сочетаемость нарушена намеренно?
1. Временной цейтнот;
 2. Демобилизация из армии;
 3. Монументальный памятник;
 4. Очень маленький;
14. Основой неориторики является
1. Искусство подготовки публичной речи;
 2. Искусство украшения речи;
 3. Искусство хорошо говорить;
 4. Теория аргументации.
15. Укажите, какого рода выделенное существительное в предложении «Маленький сладкоежка, Петя, съел все конфеты».
1. Общего;
 2. Женского;
 3. Мужского;
 4. Среднего.
16. Жесты, дополняющие определения слов, называются
1. Эмоциональными;
 2. Изобразительными;
 3. Символическими;
 4. Указательными.
17. Укажите, в каком ряду сложные слова пишутся слитно?
1. (Высоко) образованный, (борт)радист, (кое)как;
 2. (Полу)мрак, (инфра)красный, где (то);
 3. (Фото)репортаж, (пан)германский, (сто)летний;
 4. (Пяти)летка, (само)лёт, (пан)Япония.

18. Укажите, в каком ряду оба глагола имеют формы повелительного наклонения?
1. Сыпать, слышать;
 2. Пахать, видеть;
 3. Ехать, мочь;
 4. Лазить, хотеть.
19. В заключительной части выступления нельзя
1. Прочесть наизусть стихи;
 2. Закончить призывом к действию, пожеланием;
 3. Завершить шуткой;
 4. Говорить фразы такого типа :«Это всё, что я хотел сказать», «Вот и всё».
20. Укажите предложение, где слова, набранные курсивом, не выделяются или не отделяются запятыми.
1. Сегодня *кажется* будет дождь.
 2. Услышь меня *хорошая* услышь меня *красивая зря моя вечерняя любовь неугасимая*.
 3. *Как женщина* она никогда не была счастлива.
 4. *Сосна обессилев от шквального ветра* плавно раскачивается, наклоняясь всё ниже и ниже к земле.

Темы рефератов

1. Новые явления в русском языке начала XXI века.
2. Связь языка с историей и культурой народа.
3. Словари и их роль в жизни людей.
4. Текст и его логико-композиционные модели. Смысловые схемы речи.
5. Речевые фигуры и тропы в произведениях русских писателей и поэтов.
6. Специфика русского речевого этикета.
7. Специфика английского речевого этикета.
8. Специфика французского речевого этикета.
9. Специфика немецкого речевого этикета
10. Специфика китайского речевого этикета
11. Национальная специфика невербальных средств общения.
12. Научная речь как одна из наиболее богатых в жанровом отношении разновидностей русской речи.
13. Реферат как жанр научного стиля.
14. Правила составления конспекта.
15. Курсовая и дипломная работа как жанры научного стиля.
16. Жанры делового стиля и правила их составления.
17. Тактики говорения и слушания в деловом общении.
18. Рекламные жанры в деловой коммуникации.
19. Compliment и критика в деловой коммуникации
20. История формирования публицистического стиля в русском литературном языке

Темы докладов (сообщений):

1. Имидж специалиста и проблема его языковой грамотности.
2. Условия и способы повышения грамотности русской речи и письма.

Вопросы к зачету

1. Культура речи как наука. История учения о культуре речи. Современная теоретическая концепция культуры речи.
2. Культура речи педагога.
3. Язык и речь. Сходства и отличия.
4. Язык как знаковая система. Литературный язык – основа культуры речи.
5. Речевая деятельность. Речь в межличностном общении. Речь в социальном взаимодействии.
6. Культура речевого общения. Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие.
7. Вербальные и невербальные средства общения.
8. Коммуникативные и этические нормы.
9. Языковая и речевая норма. Динамичность развития языка и изменчивость норм. Варианты норм.
10. Виды норм. Характеристика основных норм литературного языка.
11. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними.
12. Качества хорошей речи.
13. Точность речи.
14. Ясность и понятность речи.
15. Логичность речи.
16. Чистота речи.
17. Богатство и разнообразие речи.
18. Выразительность речи.
19. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета.
20. Формулы русского речевого этикета.
21. Текст как показатель речевой культуры.
22. Стилистическое многообразие русского языка. Функциональные стили.
23. Стилистические ошибки в речи. Виды стилистических ошибок.
24. Культура ораторской речи.
25. Способы привлечения внимания.
26. Умение слушать. Условия эффективного слушания.
27. Искусство спора.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

Процедура оценивания знаний умений и навыков в ходе промежуточного контроля определяется СТО БГПУ «Положение о курсовых зачетах и экзаменах», утвержденным решением Ученого совета от 04 декабря 2013 г. (протокол № 9).

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Использование системы электронного обучения (СЭО) БГПУ:

- система электронного обучения Moodle – разработка и комплексное использование электронных ресурсов курсов;
- система для разработки интерактивных тренировочно-контролирующих упражнений - редактор тестов.

2. Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 10 экз.
2. Русский язык и культура речи 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум./ Отв. ред. В.Д. Черняк – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 495с. – 10 экз.
3. Голубева А.В. Русский язык и культура речи / Под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой: Учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт , 2013. – 382 с. – 14 экз.

Дополнительная литература

1. Введенская, Л. А. Риторика и культура речи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 7-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 2 экз.
2. Введенская, Л.А. Деловая риторика: учебное пособие для бакалавров / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Изд. 6-е. – М.: КНОРУС, 2012. – 13 экз.
3. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / И. Б. Голуб. – М. : Университетская книга : Логос, 2008. – 24 экз.
4. Голуб, И.Б. Культура письменной и устной речи: учебное пособие / И.Б. Голуб. – М.: КНОРУС, 2010. – 14 экз.
5. Десяева, Н.Д. Стилистика современного русского языка: учебное пособие / Н.Д. Десяева. – М., 2008. – 16 экз.
6. Ипполитова Н.А. Русский язык и культура речи / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова; под ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: Проспект, 2009. – 25 экз.
7. Купина Н.А. Стилистика современного русского языка: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрайт , 2013. – 415 с. – 10 экз.
8. Ладисова, О.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О.В. Ладисова. – Благовещенск, 2007. – 78 экз.
9. Риторика: учебник для бакалавров / В.А. Ефремов и др.; под общ. ред. В.Д. Черняк. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 10 экз.
10. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / А.И. Дунев, М.Я. Дымарский, В.А. Ефремов и др.; под ред. В.Д. Черняк. – 3-е изд., стереотип. – М.: Высшая школа, 2009. – 2 экз.
11. Русский язык и культура речи. Учебное пособие для студентов вузов / Н.В. Неvejeва, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. – М. ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 351 с. – 16 экз.
12. Сурикова, Татьяна Ивановна. Русский язык и культура речи : учеб. для бакалавров / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под ред. Г. Я. Солганика ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. – М. : Юрайт, 2013. – 239 с. – 10 экз.

Электронные образовательные ресурсы

1. Научная электронная библиотека LIBRARY.RU – <http://www.elibrary.ru/>.
2. ЭБС Лань – <http://www.lanbook.com/>.
3. Алмазова, А.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов высших и сред. спец. учебных заведений, обучающихся по дефектологическим специальностям [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : Владос, 2008. — 176 с. — Режим доступа:

- http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2942
4. ЭБС Руконт – <http://www.rucont.ru/>.
 5. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ.
 6. Электронно-библиотечные системы (ЭБС), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.
 7. Электронные книги по деловому общению: www.aup.ru; www.interservis.info; www.studentam.net.
 8. Куприянов А. В. Ресурсная страница курса в интернете: <http://dhhse.narod.ru/syllabi/writing/>
 9. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
www.google.ru
www.grammar.ru
www.gamota.ru
www.yandex.ru

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, оснащённых учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером/рами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Рабочая программа дисциплины разработана на основе:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 Химия (уровень бакалавриата), утверждённого Министерством образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. № 210.
- Учебного плана по профилю «Аналитическая химия», одобренного Ученым советом ФГБОУ ВО «БГПУ» от 23 марта 2016 г. Протокол № 6.
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- СМК СТО 7.3-2.5.15 – 2014 Положение об основной образовательной программе ФГБОУ ВПО БГПУ.

Разработчик: кандидат филологических наук, доцент Ладисова О.В.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 7 от «б» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 6 от 21 апреля 2021 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2 № страницы с изменением: 42	
Исключить:	Включить:
	В пункт 9.3: ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 10 от 26 мая 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 3 № страницы с изменением: 42	
Из пункта 9.3 исключить:	В пункт 9.3 включить:
1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник (http://polpred.com/news.) 2. ЭБС «Лань» (http://e.lanbook.com)	1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?)

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 1 от 14 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 4 № страницы с изменением: 41-32	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.
РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 учебном году на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 9 от 28 июня 2023 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2024/2025 уч. г.
РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024/2025 учебном году на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 7 от 28 мая 2024 г.).