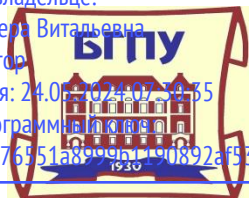


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.05.2023 07:39:55  
Уникальный программный идентификатор:  
a2232a55157e576551a8999b1c90892af539894204205561b1575a454e57789



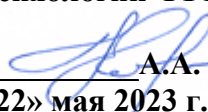
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический  
университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета педагогики и  
психологии ФГБОУ ВО «БГПУ»**

  
**А.А. Клёцкина**  
**«22» мая 2023 г.**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки  
44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль  
«ДЕФЕКТОЛОГИЯ (ДОШКОЛЬНАЯ)»**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры  
логопедии и олигофренопедагогики  
(протокол № 7 от «15» мая 2023 г.)**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b> .....	<b>3</b>
<b>2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ</b> .....	<b>5</b>
<b>3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>6</b>
<b>4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>6</b>
<b>5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА</b> .....	<b>8</b>
<b>6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b> .....	<b>9</b>
<b>7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	<b>10</b>
<b>8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ</b> .....	<b>10</b>
<b>9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА</b> .....	<b>11</b>
<b>10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ</b> .....	<b>13</b>
<b>11 ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>14</b>

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** преддипломная/производственная.

**1.2 Тип практики:** научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**1.3 Цель и задачи практики**

Цель преддипломной практики состоит в формировании и развитии у студентов профессионально значимых исследовательских компетенций, проведению экспериментальных исследований, соответствующих выбранной студентами тематики ВКРБ.

Задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление с требованиями нормативных и методических документов, устанавливающих комплекс требований и норм по подготовке ВКР;
- совершенствование умений и навыков студентов по подбору и структурированию информации заданной тематики;
- актуализация умений разрабатывать модели педагогического эксперимента, определять организационно-педагогические условия проведения эксперимента;
- систематизация полученных данных в написании анализа литературы и экспериментального исследования на выбранную тему ВКР бакалавра;
- применение полученных в процессе обучения в вузе навыков и умений в ходе педагогического эксперимента на базе специального образовательного учреждения;
- подготовка отчета, обобщающего полученные знания и практические навыки.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП**

Производственная (преддипломная) практика направлена на формирование следующих компетенций: УК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.

**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.

УК-6.2 Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

**ОПК-7.** Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.

ОПК-7.2 Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

**ОПК-8.** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

**ПК–1** Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику с целью выявления общих и специфических образовательных потребностей, индикаторами достижения которой являются:

ПК–1.1 Знает основы психолого-педагогической, логопедической диагностики и умеет подбирать и разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования.

ПК–1.2 Проводит психолого-педагогическое, логопедическое обследование, учитывая особенности лиц с особыми образовательными потребностями.

ПК–1.3 Интерпретирует результаты обследования, в том числе определяет характер и возможные причины нарушений развития, дифференцирует их от сходных состояний.

ПК–1.4 Составляет профессиональное заключение по результатам диагностического обследования и определяет траекторию индивидуального образовательного маршрута.

**ПК–2** Способен осуществлять педагогическую (обучающую, коррекционно-развивающую и воспитательную) деятельность с лицами, имеющими особые образовательные потребности, индикаторами достижения которой являются:

ПК–2.1. Осуществляет образовательную и коррекционно-развивающую деятельность в соответствии с требованиями ФГОС для детей с речевыми нарушениями.

ПК–2.2. Использует специальные методики преподавания дисциплин, позволяющие решать образовательные и коррекционно-развивающие задачи.

ПК–2.3. Применяет современные технологии, позволяющие решать образовательные и коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами.

ПК–2.4. Оценивает эффективность образовательной и коррекционно-развивающей работы.

ПК–2.5. Организует консультативно-просветительскую деятельность с участниками образовательных отношений.

В результате прохождения производственной преддипломной практики студент должен

знать:

- методы психолого-педагогического исследования для анализа и обработки результатов образовательно-коррекционной работы;

- основы дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности;

уметь:

- осуществлять мониторинг психолого-педагогического исследования для анализа и обработки результатов образовательно-коррекционной работы;

-использовать специальные методы для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности

владеть:

- навыками применения мониторинговых методов исследования для анализа и обработки результатов образовательно-коррекционной работы;

- специальными диагностическими методиками для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.

### **1.5 Место практики в структуре ОПП:**

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и относится к обязательной части блока Б2 «Практика» (Б2.О.03

(Пд)) Преддипломная практика ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профилю «Дефектология (дошкольная)».

Прохождение преддипломной практики является необходимой основой для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится на базе ФГБОУ ВО БГПУ при кафедре логопедии и олигофренопедагогики и научно-исследовательской лаборатории «Диагностика и коррекция лиц с ограниченными возможностями здоровья» на 4 курсе очной формы обучения в 8 семестре, на 5 курсе заочной формы обучения в 10 семестре. Руководство практикой осуществляет групповой руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и научные руководители ВКБР.

### 1.6 Способ и форма проведения практики:

Способ проведения практики: стационарная, выездная. Формой проведения преддипломной практики является научно-исследовательская работа обучающегося, по получению первичных навыков научно-исследовательской работы.

по выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра.

### 1.7 Объем практики:

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Дефектология (дошкольная)» предусмотрено 6 ЗЕ (4 недели, 216 часов):

4 курс очной формы обучения – 6 зачётных единиц (4 недели, 216 ч.);

## 2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Вводный	37	1	36	
	– участие в установочной конференции; – ознакомление с целями и задачами преддипломной практики; – составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики; – корректировка плана выпускной квалификационной работы.				1. Участие в установочной конференции; 2. Ознакомление с целями и задачами преддипломной практики; 3. Составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики; 4. Корректировка плана выпускной квалификационной работы магистра.
2	Основной	108	-	108	
	– выполнение индивидуального задания преддипломной				1.Выполнение индивидуального задания преддипломной практики; 2.Проведение педагогического

	практики; – проведение педагогического эксперимента; – оформление результатов выполненных исследований; – подготовка текста выпускной квалификационной работы				эксперимента; 3.Оформление результатов выполненных исследований; 4. Подготовка текста выпускной квалификационной работы магистра.
3	Заключительный	73	1	72	
	– подготовка отчета о практике; – подготовка текста доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы				1.Подготовка отчета о практике; 2.Подготовка текста доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы
	<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>2</b>	<b>214</b>	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

#### Методические рекомендации преподавателю

Общее руководство над прохождением практики студента возлагается на группового руководителя. Перед началом практики он проводит организационное собрание практикантов и их научных руководителей, информирует о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем, совместно с которым студент разрабатывает тему индивидуального задания практики. Руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь; согласовывает график проведения консультаций по практике и осуществляет систематический контроль над ходом работы студента; оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

#### Методические рекомендации для студентов

Студент проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы образовательной организации – места прохождения практики. Получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики. Студент отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

### 4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Перечень отчетной документации	Требования к содержанию
1	Индивидуальный план Индивидуальное задание	<ul style="list-style-type: none"> <li>Даты консультаций, содержание деятельности и ее анализ, подписи студента, научного руководителя</li> </ul>

2	Отчет по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>• титульный лист;</li> <li>• введение <ul style="list-style-type: none"> <li>– база практики;</li> <li>– сроки практики;</li> </ul> </li> <li>• описание выполненных практикантом индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики;</li> <li>• заключение (выводы и предложения по организации практики);</li> <li>• список использованных источников</li> </ul>
3	Материалы, подготовленные студентом во время прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• текст выпускной квалификационной работы;</li> <li>• текст доклада и презентация по теме выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
4	Отзыв руководителя о прохождении педагогической практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• срок прохождения практики;</li> <li>• качество выполненного индивидуального задания;</li> <li>• самостоятельность и инициатива;</li> <li>• навыки, приобретенные за время практики;</li> <li>• отношение к работе;</li> <li>• оценка за практику</li> </ul>
5	Самооценка профессиональной деятельности	Рефлексия
6	Защита практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• защита основных положений выпускной квалификационной работы;</li> <li>• предложения и пожелания по организации практики</li> </ul>

Требования к составлению отчета о прохождении производственной практики.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы и заданий преддипломной практики по работе с различными источниками информации.

2. Объем отчета – 2-3 страницы без приложения. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи размещаются в приложении. Список документов, литературы, нормативных и инструктивных материалов в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- приложения (при наличии);

4. Отчет по практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:

- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т.д.;
- отчет брошюруется в папку.

5. По окончании практики отчет сдается на кафедру для его регистрации.

Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике, а также возможности допуска к защите. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

## 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

### 5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2	Собеседование	Низкий (неудовлетворительно)	Студент отвечает неправильно, нечетко и неубедительно, дает неверные формулировки, в ответе отсутствует какое-либо представление о вопросе
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент отвечает неконкретно, слабо аргументировано и не убедительно, хотя и имеется какое-то представление о вопросе
		Базовый (хорошо)	Студент отвечает в целом правильно, но недостаточно полно, четко и убедительно
		Высокий (отлично)	Ставится, если продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления, ответ соответствует требованиям правильности, полноты и аргументированности.
УК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2	Отчет по практике	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Ответ студенту не зачитывается если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Задание выполнено менее, чем на половину;</li> <li>• Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.</li> </ul>
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Задание выполнено более, чем на половину. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;</li> <li>• Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li> <li>• Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ul>
		Базовый (хорошо)	Задание в основном выполнено. Ответы правильные, но:



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• В ответе допущены малозначительные ошибки и недостаточно полно раскрыто содержание вопроса;</li> <li>• Не приведены иллюстрирующие примеры, недостаточно чётко выражено обобщающее мнение студента;</li> <li>• Допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</li> </ul>
		Высокий (отлично)	<p>Задание выполнено в максимальном объеме. Ответы полные и правильные.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</li> <li>• Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;</li> <li>• Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ul>

## 5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяется следующие критерии оценивания.

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, обнаружившему систематические и глубокие знания материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные индивидуальным планом бакалавра.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, который не освоил основное содержание научно-исследовательской работы.

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

## 6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

**Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система «Антиплагиат. ВУЗ»;

- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий;
- Обучающая программа БОС «Комфорт-ЛОГО».

## **7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **8.1 Литература:**

1. Акименко, В.М. Новые логопедические технологии: учебно-методическое пособие / В.М. Акименко. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 105 с.
2. Бгажнокова, И.М. Воспитание и обучение детей с тяжелыми нарушениями развития / И.М. Бгажнокова. – М: Владос, 2010. – 239 с.
3. Воспитание и обучение детей и подростков с тяжелыми и множественными нарушениями развития: программно-методические материалы / под ред. И.М. Бгажноковой. – М.: Владос, 2010. – 239 с.
4. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ: методическое пособие / под редакцией М.С. Старовойтовой. – М.: Владос, 2014. -167 с.
5. Никуленко, Т.Г. Коррекционная педагогика: учеб.пособие для дефектол. фак. пед. ин-тов Т.Г. Никуленко, С.И. Самыгин. - 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 445 с.
6. Никуленко, Т.Г. Коррекционная педагогика: учебное пособие / Т.Г. Никуленко, С.И. Самыгин. – Ростов н /Д: Феникс, 2009. – 445 с.
7. Пилипенко А.В. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - Владивосток: Мор. гос. ун-т им. адм. Г.И. Невельского, 2008. - 45 с. -Режим доступа:<http://window.edu.ru/>
8. Психолого-педагогическая диагностика: учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / И.Ю. Левченко, С.Д. Забрамная, Т.А. Добровольская. – 2 изд. – М.: Академия, 2005. – 320 с.
9. Ратнер Ф.Л. Интегрированное обучение детей с ограниченными возможностями в обществе здоровых детей[Электронный ресурс]/Ф. Л. Ратнер, А. Ю. Юсупова - М.:Владос,2006 – Режим доступа <http://book.ru/view/900337/>
10. Сравнительная специальная педагогика: учебное пособие для студ. вузов / Н.М. Назарова, Е.М. Моргачева, Т.В. Фуряева. – М.: Академия, 2011. – 334 с.

11. Староверова, М.С. Психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами эмоционально-волевой сферы: практические материалы для психологов, педагогов и родителей / М.С. Староверова, О.И. Кузнецова. – М.: Владос, 2014. – 143 с.

12. Староверова, М.С. Психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами эмоционально-волевой сферы: практ. материалы для психологов, педагогов и родителей / М.С. Староверова, О.И. Кузнецова. – М.: Владос, 2004. – 143 с.

13. Фотекова, Т.А. Диагностика речевых нарушений школьников с использованием нейропсихологических методов: пособие для логопедов и психологов / Т.А. Фотекова, Т.В. Ахутина. – М.: АРКТИ, 2002. – 135 с.

## 8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru/>
2. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
4. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>
5. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>
6. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
7. People'sHistory - биографии известных людей (история, наука, культура, литература и т.д.). - Режим доступа: <https://www.peoples.ru>
8. Портал Электронная библиотека: диссертации - <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>.
9. Сайт библиотеки репринтных изданий. - Режим доступа: [www.lawlibraru.ru](http://www.lawlibraru.ru).
10. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru).
11. Сайт Педагогическая библиотека – <http://pedlib.ru>

## 8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

1. Для проведения производственной преддипломной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (стенды, карты, таблицы, мультимедийные презентации).
2. Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

3. Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoftoffice, Libreoffice, OpenOffice; AdobePhotoshop, Matlab, DrWebantivirusи т.п.

Разработчик: Рудакова Н.П., кандидат педагогических наук, доцент

**10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**Утверждение изменений и дополнений в рабочей программе преддипломной практики для реализации в 2023/2024 уч. г.**

Рабочая программа преддипломной практики обсуждена и одобрена для реализации в 2023/2024 уч. г. на заседании кафедры логопедии и олигофренопедагогике (протокол № 7 от «25» июня 2023 г.). В программе внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 1	
Исключить:	Включить:

**Утверждение изменений в рабочей программе преддипломной практики для реализации в 2024/2025 уч. г.**

## 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Примерные критерии оценивания обучающихся по практике

Критерии	Отметка
<p>– <b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,7 до 1;</b></p> <p>– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;</p> <p>– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</p> <p>– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу;</p> <p>– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру</p>	<p>5</p> <p>«отлично»</p> <p><i>или</i></p> <p>«зачтено»</p>
<p>– <b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,6 до 0,69;</b></p> <p>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;</p> <p>– умеет определять профессиональные задачи способы их решения;</p> <p>– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;</p> <p>– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</p>	<p>4</p> <p>«хорошо»</p> <p><i>или</i></p> <p>«зачтено»</p>
<p>– <b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций от 0,5 до 0,59;</b></p> <p>– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</p> <p>– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;</p> <p>– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;</p> <p>– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач</p>	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p> <p><i>или</i></p> <p>«зачтено»</p>
<p>– <b>продемонстрировал коэффициент сформированности компетенций ниже 0,5;</b></p> <p>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики;</p> <p>– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</p> <p>– не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности;</p> <p>– продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры;</p> <p>– проявил низкую активность;</p> <p>– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;</p> <p>– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность;</p> <p>– отсутствовал на базе практики без уважительной причины;</p> <p>– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;</p> <p>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию</p>	<p>2</p> <p>«неудовлетворительно»</p> <p><i>или</i></p> <p>«не зачтено»</p>



**Образец отзыва  
научного руководителя о прохождении преддипломной практики**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра логопедии и олигофренопедагогики

**Отзыв  
научного руководителя о прохождении преддипломной практики  
студента \_\_\_\_\_**

№ группы, Ф.И.О.

1. Срок прохождения практики с « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики
3. Степень личного участия и самостоятельности студента в представляемой исследовательской работе.
4. Выполнение поставленных целей и задач;
5. Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных.
6. Качество оформление отчетной документации.

Оценка за практику: \_\_\_\_\_.

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



### Образец оформления отчета студента о преддипломной практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра логопедии и олигофренопедагогики

#### ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике  
(наименование)  
на \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, вуза)  
студента \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

#### Самоанализ

Студента \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

За период педагогической практики мною были реализованы следующие виды деятельности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Мною были применены на практике следующие методы научно-педагогического исследования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Были приобретены и развиты следующие компетенции, навыки и умения, характеризующие способности и готовность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На основе самоанализа я пришел(ла) к выводу об успешности моей педагогической деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий: \_

\_\_\_\_\_

Предложения и рекомендации по организации практики, общее впечатление от прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Также предлагаем ответить на следующие *примерные* вопросы:

1. Насколько цель преддипломной практики позволила вам использовать умения и навыки, полученные в процессе обучения по программе бакалаврского образования?
2. Хватило ли Вам времени, отведенного на практику для выполнения намеченной работы? С какими проблемами вы столкнулись в ходе практики?
3. Оцените вашу готовность к осуществлению собственной профессиональной деятельности.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_