

 <p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Щёкина Вера Витальевна Должность: Ректор Дата подписания: 29.05.2024 04:16:29 Уникальный программный ключ: a2272a5515ce576551a8999b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789</p>	<p>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p>
	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</p>
	<p>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</p>



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»
В.В. Щёкина
«24» мая 2024г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
 ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

39.03.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

**Профиль
 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»**

**Уровень высшего образования
 БАКАЛАВРИАТ**

**Принята
 на заседании Учёного совета ФГБОУ ВО «БГПУ»
 (протокол №6 от «13» июня 2019г.)**

Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1.2 Требования к уровню подготовки
 - 2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 2.1.4 Формы обучения
 - 2.1.5 Срок получения образования по ООП
 - 2.1.6 Объем программы
 - 2.1.7 Образовательные технологии
 - 2.1.8 Язык, на котором реализуется ООП
 - 2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2.2 Перечень профессиональных стандартов
 - 2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их Достижения
 - 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3 Структура и содержание ООП
 - 3.1. Структура и объем образовательной программы по блокам
 - 3.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
 - 3.2.1 Компетентностная модель выпускника
 - 3.2.2 Календарный учебный график и учебный план
 - 3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства
 - 3.2.4 Рабочие программы практик, включая оценочные средства
 - 3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные Средства
 - 3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного Процесса
 - 3.2.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной Работы
- 4 Условия реализации ООП
 - 4.1 Общесистемные условия реализации ООП
 - 4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП
 - 4.3 Кадровое обеспечение ООП
 - 4.4 Финансовые условия реализации ООП
 - 4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ООП) – программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее - ФГБОУ ВО «БГПУ») по направлению подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) (далее – профиль) «Организация работы с молодежью»** представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП

При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержден приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 77;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Профессиональный стандарт (далее - ПС): 03.015 «Специалист по работе с молодежью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 года N 59н;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- ОПОП ВО ФГБОУ ВО «ВВГУ» по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Организация работы с молодежью» от 29.06.2023г.;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы

2.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодёжью, профиль «Организация работы с молодёжью» - воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, развитие у студентов деловых качеств, формирование у них компетенций в соответствии с ФГОС ВО, позволяющих обеспечивать готовность выпускников к профессиональной деятельности в сфере организации работы с молодежью.

2.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.2.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

2.2.4 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

2.2.5 Срок получения образования по ООП вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;
- в заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.2.6 Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – 60 з.е.;
- в заочной форме обучения не более 70 з.е.;
- при реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) - не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.2.7 Образовательные технологии

При реализации ООП применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При реализации ООП применяются современные образовательные технологии. (проектная деятельность, проблемное обучение, дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач, кейс-технологии и другие).

2.2.8 Язык, на котором реализуется ООП – русский.

2.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и (или) сферы профессиональной деятельности

Области и (или) сферы профессиональной деятельности (далее ПД) выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают в себя:

03 Социальное обслуживание (в сфере досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде);

сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- проектный.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): молодежная политика в сферах управления, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации; социальные и культурные процессы в молодежной среде, а также способы влияния на них.

2.3.2 Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки:

03.015 «Специалист по работе с молодежью».

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки, представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код
03 Социальное обслуживание (в сфере досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде)					
03.015 «Специалист по работе с молодежью»	А	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	A/01.5
				Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	A/02.5
				Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей	A/03.5
сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений)					
03.015 «Специалист по работе с молодежью»	В	Управление процессом реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	7	Планирование, координация и контроль проведения мероприятий в сфере молодежной политики	B/01.7
				Планирование, координация и контроль организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	B/02.7

				Планирование, координация и контроль организации деятельности специализированных (профильных) лагерей	В/03.7
				Модернизация и совершенствование реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	В/04.7

2.3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (потипам):

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Код П С	Наименование вида (видов) ПД	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
03 Социальное обслуживание (в сфере досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде)	Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
	03.015	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	Организация и сопровождение деятельности в сфере молодежной политики, в том числе организация и сопровождение досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ПКВ-1 Способен организовывать и сопровождать деятельность молодежных организаций, сообществ и объединений, в том числе, специализирующихся на организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
Сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений)	Тип задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
	03.015	Управление процессом реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Планирование, координация и контроль проведения мероприятий в сфере молодежной политики	ПКВ-2 Способен осуществлять исследования молодежной среды, деятельности молодежных сообществ, объединений, организаций и условий реализации этой деятельности, опираясь на научные подходы и методы
	Тип задачи профессиональной деятельности: проектный			
	03.015	Управление процессом реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Модернизация и совершенствование реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПКВ-3 Способен разрабатывать элементы программ, проектов, дорожных карт модернизации и совершенствования деятельности в молодежной среде

2.4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников, следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 3-5.

2.4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение
		УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности
		УК-1.3 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.4 Выбирает методы поиска информации для решения поставленных задач
		УК-1.5 Осуществляет анализ и синтез информации при решении поставленных задач
		УК-1.6 Применяет системный подход для решения поставленных задач
		УК-1.7 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов достижения
		УК-2.2 Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов
		УК-2.3 Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку
		УК-2.4 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта.
		УК-3.2 Понимает групповые и командные социально-психологические процессы
		УК-3.3 Определяет и апробирует роли в группе, осознанно выстраивает социальное взаимодействие в команде

		УК-3.4 Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды.
		УК-3.5 Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий).
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером
		УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках
		УК-4.3 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках.
		УК-4.4 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям
		УК-5.2 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.3 - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
		УК-5.4 - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно определяет сферы и области саморазвития, образовательные перспективы
		УК-6.2 Владеет инструментами управления времени и временной компетенции
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1 Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
УК-7.2 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

	профессиональной деятельности	УК-7.3 Формулирует цель и задачи физического развития, подбирает адекватные средства физической культуры в зависимости от особенностей своей физической подготовленности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению
		УК-8.2 Владеет навыками культуры безопасности и риск ориентированным мышлением по вопросам безопасности и сохранения окружающей среды
		УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Использует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития
		УК-9.2 Использует экономические инструменты для управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1: Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок
		УК-10.2: Дает правовую оценку действиям, несущим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности
		УК-10.3: Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение

2.4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникативная грамотность при решении	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-1.1 Применяет современные информационные технологии для решения поставленных задач

профессиональных задач	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2 Осуществляет выбор информационных технологий и прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2 Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК-2.1 Интерпретирует основные положения социологических концепций и подходов для анализа явлений и процессов в молодежной среде
		ОПК-2.2 Обладает системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности критически осмысливать социальные явления и процессы посредством их моделирования и прогнозирования с использованием экономико-математических инструментов
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Составляет отчеты о выполненном анализе проблем при реализации молодежной политики, исследовании в рамках профессиональной деятельности
		ОПК-3.2 Выбирает формы и способы оформления и презентации результатов анализа профессиональной деятельности
Профессиональные взаимодействия	ОПК-4 Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК-4.1 Оценивает возможности установления внутриведомственных и межведомственных связей для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики
		ОПК-4.2 Анализирует возможности формирования взаимодействий с представителями ведомств с целью их привлечения к решению профессиональных задач в сфере молодежной политики
Организация массовой работы	ОПК-5 Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ОПК-5.1 Планирует и разрабатывает планы, программы проведения досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи, организует профориентационную работу с молодежью
		ОПК-5.2 Использует информационные ресурсы общества для более эффективного взаимодействия молодежи со СМИ с целью информирования о мероприятиях в сфере молодежной политики

2.4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1 Способен организовывать и сопровождать деятельность молодежных	ПК 1.1 Участвует в организации социальных, образовательных, воспитательных, просветительских, физкультурно-спортивных, оздоровительных и гражданско-патриотических мероприятий молодежи	ПС 03.015, учет требований профессиональной среды

организаций, сообществ и объединений, в том числе, специализирующихся на организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ПК 1.2 Применяет психолого-педагогические приёмы и техники, современные образовательные технологии и методики, необходимые для работы с различными категориями молодёжи	
	ПК 1.3 Проводит профилактическую работу отклоняющегося от норм поведения среди молодёжи, участвует в регулировании конфликтов в молодёжной среде	
	ПК 1.4 Консультирует молодых граждан с целью содействия их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности в молодёжной среде	
Тип задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-2 Способен осуществлять исследования молодежной среды, деятельности молодежных сообществ, объединений, организаций и условий реализации этой деятельности, опираясь на научные подходы и методы	ПКВ-2.1 Проводит сбор данных и мониторинговые исследования для выявления проблем и потребностей детей, подростков и молодёжи	ПС 03.015, учет требований профессиональной среды
	ПКВ-2.2 Анализирует, систематизирует, обобщает информацию о состоянии молодежной среды, деятельности молодежных сообществ, объединений и организаций, реализации услуг по организации молодежных мероприятий	
Тип задачи профессиональной деятельности: проектный		
ПК-3 Способен разрабатывать элементы программ, проектов, дорожных карт модернизации и совершенствования деятельности в молодежной среде	ПКВ-3.1 Разрабатывает элементы проектов и программ, методических рекомендаций для организации деятельности в сфере молодежной политики на муниципальном, региональном и федеральном уровне	ПС 03.015, учет требований профессиональной среды
	ПКВ-3.2 Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий, направленных на помощь в личностном, творческом и профессиональном самоопределении и самореализации детей, подростков и молодежи	

3 Структура и содержание ООП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

3.2 Структура и объем образовательной программы по блокам

Структура программы бакалавриата (таблица 6) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 6

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.
Блок 1		177
Блок 2		57
Блок 3		6
		240

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- дисциплина (модуль) «История России» в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 % объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля)»;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики. Типы учебной практики:

- ознакомительная,
- по получению навыков исследовательской деятельности,
- по формированию навыков социального взаимодействия.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская практика (НИР),
- профессиональная,
- преддипломная.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися-инвалидов и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

При условии обучения по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включаются адаптационные дисциплины, направленные на социальную и профессиональную адаптацию обучающихся,

а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, необходимых для освоения образовательной программы.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.3 Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

Все указанные в подразделе 3.2 документы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ФГБОУ ВО «БГПУ», входят в состав ООП и прилагаются к её описательной части.

3.3.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ООП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций и запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

3.3.2 Календарный учебный график и учебный план

Учебный план - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана ООП, который отражает все периоды учебной деятельности студента и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

3.3.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства

Рабочая программа учебной дисциплины – учебно-методический нормативный документ, определяющий цели, место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО, ее общий объем в зачетных единицах, объем контактной работы и самостоятельной работы студентов в академических часах, планируемые результаты освоения содержания дисциплины (модуля) в терминах компетенций, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического обеспечения и материально-технической базы, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Рабочие программы для всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные дисциплины, а также оценочные средства по дисциплинам (модулям) разрабатываются ППС кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

3.3.4 Рабочие программы практик, включая оценочные средства

Рабочая программа практики – учебно-методический нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок организации обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки, а также способы контроля результатов прохождения практики с помощью разработанных оценочных средств. Рабочая программа практики регламентирует деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики.

3.3.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства

Программа государственной итоговой аттестации – учебно-методический нормативный документ, включающий в себя требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

3.3.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана и практикам, перечень разработанных электронных учебных курсов, размещенных в учебной среде Moodle. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

3.3.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися результатов личностного роста.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты), разрабатывается и прилагается к описательной части образовательной программы.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.

Условия реализации ООП

Условия реализации образовательной программы полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Общесистемные условия реализации ООП

ФГБОУ ВО «БГПУ» располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде БГПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «БГПУ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ООП

ФГБОУ ВО «БГПУ» располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация части дисциплин обеспечивается виртуальными аналогами оборудования.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3 Кадровое обеспечение ООП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «БГПУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых

к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

4.4 Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

С целью контроля и совершенствования качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодёжью проводятся внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ООП.

К основным процедурам внешней оценки и признания качества ООП относятся:

- государственная и общественно-профессиональная аккредитация образовательной деятельности;

- экспертиза ООП и её элементов работодателями.

Основными процедурами внутренней оценки качества ООП являются:

- промежуточная аттестация обучающихся, проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), анализ портфолио учебных и внеучебных достижений студентов, проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий, государственная итоговая аттестация выпускников;

- самообследование и внутренний аудит образовательной программы, включающий анкетирование работодателей, педагогических работников и студентов, оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности, мониторинг уровня квалификации педагогических работников, анализ показателей трудоустройства выпускников и т.п.

- мониторинг и периодическая оценка качества содержания ООП, которое ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства РФ в сфере образования.

Приложения

1. Федеральный государственный стандарт высшего образования по направлению подготовки
2. Календарный учебный график
3. Учебный план
4. Рабочие программы учебных дисциплин
5. Рабочие программы практик
6. Оценочные материалы по дисциплинам и практикам
7. Программа ГИА
8. Лист изменений и дополнений в ООП

Программа принята на заседании Учёного совета БГПУ 13 июня 2019 г. (протокол № 6).

Лист изменений и дополнений в ООП

ООП рассмотрена и утверждена на заседании учёного совета БГПУ (протокол № 5 от 27 мая 2020 г.).