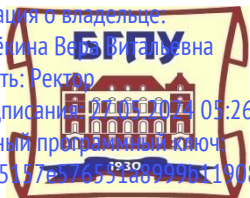


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2022.06.01 09:26:33  
Уникальный идентификатор документа:  
a2252a55157e576551a8999b1190892af5398942042d536b0c373a454e5778



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Рабочая программа дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан  
историко-филологического факультета  
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**В.В. Гуськов  
«1» июня 2022 г.**

**Рабочая программа дисциплины  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

**Направление подготовки  
44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Уровень высшего образования  
МАГИСТРАТУРА**

**Принята на заседании кафедры  
Всеобщей истории, философии и культурологии  
(протокол № 9 от «26» мая 2022 г.)**

**Благовещенск 2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2 УЧЕБНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ).....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО<br/>ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>                | <b>6</b>  |
| <b>5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ)<br/>УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....</b>                   | <b>11</b> |
| <b>7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В<br/>ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....</b>                       | <b>18</b> |
| <b>8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С<br/>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b> | <b>19</b> |
| <b>9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ.....</b>   | <b>19</b> |
| <b>10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....</b>  | <b>19</b> |
| <b>11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....</b>   | <b>21</b> |

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель дисциплины:** знакомство магистрантов с основными принципами функционирования профессиональной этики педагога и овладение базовыми навыками ее применения на практике.

Задачи:

- раскрыть сущности этического подхода к осмыслению профессиональной деятельности, ответственности, долга;
- формирование личностно-нравственного облика и профессионально-личностных качеств педагога;
- овладение основами профессиональной этики, требованиями этикета, культурой коммуникации и готовность к их практической реализации в практической деятельности педагога;
- развитие способностей к рефлексии, толерантному восприятию социальных и культурных различий, самоанализу, самооценке, самопознанию и саморазвитию.

### 1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла (Б1.В.ДВ.01.02). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения на предыдущем уровне образования.

Дисциплина «Профессиональная этика» органично развивает знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне обучения.

**1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:** ОПК-1, ПК-8

**ОПК-8.** Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

- ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
- ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

**–ПК-1.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня:

- ПК-1.1 Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.
- ПК-1.2 Участвует в разработке программы развития образовательной организации в целях повышения эффективности её функционирования.
- ПК-1.3 Применяет современные психолого-педагогические технологии в образовательном процессе.
- ПК-1.4 Организует внеурочную деятельность обучающихся.
- ПК-1.5 Использует современные формы и методы воспитательной работы, проектирует и реализует воспитательные программы.
- ПК-1.6 Диагностирует поведенческие особенности обучающихся.
- ПК-1.7 Разрабатывает программы индивидуального развития учащихся.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения дисциплины обучающийся должен

– **знать:**

- основные категории и законы профессиональной этики педагога;
- правила, нормы и требования делового, межличностного этикета в общении;
- принципы коммуникационной культуры педагога.

– уметь:

- реализовывать основные этические принципы в профессиональной деятельности педагога;
- вести полемику, дискуссию в соответствии с требованиями коммуникационной культуры;
- работать в коллективе, конструктивно выстраивать деловые отношения с обучающимися и коллегами.

– владеть:

- современными технологиями педагогической деятельности;
- принципами, законами профессиональной этики при осуществлении практики профессиональной педагогической деятельности.

**1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональная этика» составляет 2 з.е. (72 ч.).**

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально

### **1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности Заочная форма обучения**

| <b>Вид учебной работы</b> | <b>Всего часов</b> | <b>Семестр 3</b> |
|---------------------------|--------------------|------------------|
| Общая трудоемкость        | 72                 | 72               |
| Аудиторные занятия        | 4                  | 4                |
| Лекции                    | 2                  | 2                |
| Практические занятия      | 2                  | 2                |
| Самостоятельная работа    | 64                 | 64               |
| Контрольные работы        | 4                  | 4                |
| Вид итогового контроля    | зачет              | зачет            |

## **2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

### **Учебно-тематический план Заочная форма обучения**

| <b>№ п/п</b>  | <b>Наименование разделов (тем)</b>                              | <b>Всего часов</b> | <b>Аудиторные занятия</b> |                             | <b>Самостоятельная работа</b> | <b>Контрольные работы</b> |
|---------------|---|--------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|               |   |                    | <b>лекции</b>             | <b>практические занятия</b> |                               |                           |
| 1             | Основные принципы и законы профессиональной этики педагога.     | 34                 | 2                         |                             | 30                            | 2                         |
| 2             | Профессиональная этика в педагогической практике преподавателя. | 38                 |                           | 2                           | 34                            | 2                         |
| <b>ИТОГО:</b> |   | <b>72</b>          | <b>2</b>                  | <b>2</b>                    | <b>64</b>                     | <b>4</b>                  |

### Интерактивное обучение по дисциплине

| № | Тема занятия  | Вид занятия | Форма интерактивного занятия | Кол-во часов |
|---|---|-------------|------------------------------|--------------|
| 1 | Основные принципы и законы профессиональной этики педагога.     | ЛК          | Лекция-дискуссия             | 2            |
| 2 | Профессиональная этика в педагогической практике преподавателя. | ПР          | Проблемный семинар           | 2            |
|   | Всего   |             |                              | 4            |

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

| № п/п | Наименование разделов/тем дисциплины                            | Содержание раздела/темы  |
|-------|---|--|
| 1     | Основные принципы и законы профессиональной этики педагога.     | <p>Структура профессиональной этики личности: моральное сознание, принципы, ценности, нормы, моральные отношения, моральные действия.</p> <p>Кодексы чести в различных сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности профессиональной этики педагога.</p> <p>Этикет и коммуникационная культура в профессиональной деятельности педагога.</p> <p>Корпоративная культура педагогического сообщества.</p> <p>Конфликтные ситуации в общении с обучающимися, между педагогами и пути их решения: основная классификация.</p> <p>Информационная (цифровая) культура педагога современном в постиндустриальном обществе.</p>   |
| 2     | Профессиональная этика в педагогической практике преподавателя. | <p>Основополагающие ценности в реализации профессиональной деятельности (педагогическая аксиология).</p> <p>Реализация теоретических принципов педагогической этики в профессиональной деятельности (мораль и нравственность педагога). Основные проблемы осуществления этических принципов в педагогической деятельности. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии с обучающимися и между коллегами, основные варианты их разрешения.</p> <p>Коммуникационная культура и ее роль в образовательном и воспитательном процессе.</p> <p>Проблемные аспекты взаимодействия с родителями обучающихся, будущими работодателями.</p> <p>Этика педагога и этика ученого, исследователя.</p> <p>Профессиональный и личный имидж педагога. Поведение преподавателя в современном информационном (цифровом) пространстве.</p> <p>Общественная позиция и профессиональный статус педагога.</p> <p>Главные профессиональные и личные качества успешного педагога.</p> |

## **4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1 Общие методические рекомендации**

Цель учебной дисциплины заключается в развитии профессионально значимых умений и навыков, необходимых преподавателю социально-гуманитарных дисциплин, а также помощи в организации самостоятельной внеаудиторной работы. Представленные материалы помогут магистрантам оптимальным образом организовать процесс изучения дисциплины, включая самостоятельную подготовку.

Содержание методических рекомендаций отражает ряд важных аспектов:

- рекомендации по использованию материалов учебной дисциплины;
- советы по планированию и организации времени, необходимого для её изучения;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по работе с текстовой системой курса, по выполнению домашних заданий;

Практикум по дисциплине включает:

- тематику и план практических занятий;
- список литературы, необходимой для целенаправленной подготовки магистрантов к каждому семинарскому занятию;

Материалы практикума направлены на глубокое изучение важнейших проблем, предусматривают сочетание аудиторных и внеаудиторных форм организации учебного процесса.

Основное предназначение дидактических материалов – помочь магистрантам организовать самостоятельную подготовку по учебному курсу, провести самоконтроль умений и знаний, получить чёткое представление о предстоящих формах контроля.

На самостоятельную работу магистрантов в процессе изучения всех разделов дисциплины отводится 64 академических часов. Формами организации самостоятельной работы магистранта является:

1. Углубленное изучение отдельных вопросов курса (работа с вопросами для самоконтроля).

2. Выполнение реферативных работ, либо иные формы самостоятельных письменных работ. Магистранты самостоятельно осуществляют подбор и изучение литературы и источников к научным докладам и рефератам. Выполнение работы формирует навыки самостоятельного анализа выбранной темы.

3. Изучение дополнительной литературы по дисциплине.

Список литературы позволяет использовать материалы не только для подготовки к аудиторным занятиям, но и для организации самостоятельной работы, а также для расширения собственных представлений по отдельным аспектам изучаемой дисциплины.

### **4.2 Методические рекомендации по подготовке к лекциям**

Приступая к изучению дисциплины, магистрант должен иметь общие представления об объекте, предмете, методах, и структуре дисциплины; о ее месте в системе общественных наук и ее соотношении с другими науками; о ее практическом применении в педагогической деятельности; о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Продуманная и целенаправленная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается до прихода магистранта на лекцию. Многие магистранты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более, глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы магистранта является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания,

краткая, но разборчивая запись лекции – непереносимое условие успешной самостоятельной работы каждого магистранта. Поэтому магистранты, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, рассуждений, излагаемых лектором. Нужно помнить, что конспектирование лекций дает магистранту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных вопросов темы, излагаемой в лекциях. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания.

Главное для магистранта, состоит в том, чтобы выработать собственную модель написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения.

### **4.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Важной формой самостоятельной работы магистранта является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию.

После лекции магистрант должен познакомиться с планом практического занятия или с соответствующей темой занятия по программе курса. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам магистранты получают в конце предыдущего практического занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться.

В целом, подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

Заключительным этапом в самостоятельной работе магистранта является повторение материала по конспекту, которое способствует ясному пониманию и глубокому овладению материалом. Но эта работа может быть проделана непосредственно накануне семинарского занятия.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работе способствуют консультации и собеседования. Они обеспечивают непосредственную связь между магистрантом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у магистрантов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

Семинарское занятие предполагает несколько форм его проведения: выступление магистранта по какому-либо вопросу плана и его дальнейшее обсуждение; выступление нескольких магистрантов по отдельным составляющим аспектам одного вопроса занятия с дальнейшей дискуссией. Кроме того, одной из форм участия в семинарском занятии, может стать самостоятельная постановка какой-либо проблемы, связанной с обсуждаемой темой и попытки обоснованной аргументации выдвигаемой проблемы, возможных альтернатив ее разрешения на конкретном историческом этапе. Однако следует помнить, что такой вид участия предполагает более глубокое изучение материала и владение специальным методическим инструментарием.

Организационной задачей семинарского занятия является обязательное участие всей группы в процессе обсуждения выносимых на семинар проблем.

Подготовка к семинарскому занятию предполагает следующие этапы:

- внимательное ознакомление с планом занятия и самостоятельное проведение его детальной разбивки для более тщательного и последовательного анализа;
- подбор рекомендуемой и дополнительной литературы;
- изучение литературы (начиная от общих учебных пособий до специальных монографий и научных публикаций, посвященных узким проблемам рассматриваемой темы);
- составление конспекта изученной литературы (основные авторские идеи, оригинальные версии и подходы к решению какой-либо проблемы и т.д.);
- подготовка выступления на семинарском занятии (выступление должно состоять из сделанных предварительных обобщений, иметь свою продуманную структуру и быть хронологически выверенным).

#### **4.4 Методические указания к самостоятельной работе магистрантов**

В целях оптимальной организации самостоятельной работы по курсу магистранту предлагается ряд рекомендаций. Получив задание и разобравшись в нем, магистрант обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, сборниками документов и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время магистрант может посетить библиотеку, читальный зал, обратиться к электронным ресурсам.

Среди всех учебных пособий для подготовки к практическим занятиям особое место занимают конспекты лекций. Их наличие – непреложное условие всякой самостоятельной работы. Они вводят в курс подлежащей изучению темы и часто содержат обстоятельное разрешение самых актуальных практических вопросов. В отличие от всех других учебных пособий конспекты лекций характеризуются новизной материала, специально предназначенного для аудиторных занятий.

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить планированию подготовки. Планирование – важный фактор организации самостоятельной работы. Оно, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы. В связи с этим обязательно следует планировать свою самостоятельную работу в пределах недели. После того, как составлен план, его следует строго выполнять.

#### **4.5 Методические рекомендации для подготовки магистрантов к зачёту**

При подготовке к зачету по дисциплине магистрантам необходимо обратиться к конспектам лекций и семинарских занятий, повторив теоретический и фактический материал. Также необходимо качественно проработать материал учебной литературы в соответствии с программой зачета.

#### **4.6 Типы учебных заданий, формы обучения и оценки**

Для подготовки к практическим занятиям и в ходе самостоятельной работы могут использоваться различные средства обучения

*Типы учебных заданий:*

- посещение (участие) в лекциях;
- посещение (участие) в семинарах;
- чтение специальной литературы;
- поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет;
- подготовка и проведение презентаций, в т. ч. коллективных;
- работа при наличии временных ограничений для тренировки навыков выполнения работы в назначенный срок (тестирование);
- обмен вопросами и информацией с другими магистрантами с использованием разнообразных способов коммуникации.



*Формы обучения:* лекция, семинар, работа под руководством преподавателя, консультации, самостоятельная работа, участие в научных исследованиях, интерактивное обучение.

*Формы оценки:* устный зачет, письменный зачет, тест, контрольная работа.

#### 4.7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

##### Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| №            | Наименование раздела (темы)                                     | Формы/виды самостоятельной работы  | Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом |
|--------------|---|--|---|
| 1.           | Основные принципы и законы профессиональной этики педагога.     | Чтение специальной и справочной литературы.<br>Поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет.<br>Изучение основной и дополнительной литературы.<br>Работа с понятиями по теме.<br>Подготовка к дискуссии, проблемному семинару.                               | 30  |
| 2.           | Профессиональная этика в педагогической практике преподавателя. | Чтение специальной и справочной литературы.<br>Поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет.<br>Изучение основной и дополнительной литературы.<br>Работа с понятиями по теме.<br>Подготовка к тестированию.<br>Подготовка к дискуссии, проблемному семинару. | 34  |
| <b>ИТОГО</b> |   |  | <b>64</b>   |

## 5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Практические работы для студентов

#### ТЕМА 2.

#### Профессиональная этика в педагогической практике преподавателя.

##### *Вопросы для обсуждения:*

1. Основополагающие ценности в реализации профессиональной деятельности (педагогическая аксиология).
2. Реализация теоретических принципов педагогической этики в профессиональной деятельности (мораль и нравственность педагога).
3. Основные проблемы осуществления этических принципов в педагогической деятельности.
4. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии с обучающимися и основные варианты их разрешения.

5. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии между коллегами и основные варианты их разрешения.
6. Коммуникационная культура и ее роль в образовательном и воспитательном процессе.
7. Проблемные аспекты взаимодействия с родителями обучающихся, будущими работодателями.
8. Этика педагога и этика ученого, исследователя.
9. Профессиональный и личный имидж педагога. Поведение преподавателя в современном информационном (цифровом) пространстве.
10. Общественная позиция и профессиональный статус педагога.
11. Главные профессиональные и личные качества успешного педагога.

## 6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

### 6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

| Индекс компетенции | Оценочное средство   | Показатели оценивания                        | Критерии оценивания сформированности компетенций   |
|--------------------|----------------------|--|--|
| ОПК-8<br>ПК-1      | Контрольная работа   | Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)  | Магистрант выполнил менее половины работы или допустил в ней более трёх грубых ошибок  |
|                    |                      | Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно) | Магистрант правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней:<br>1) не более двух грубых ошибок;<br>2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;<br>3) или не более двух-трёх грубых ошибок  |
|                    |                      | Базовый – 76-84 баллов (хорошо)              | Магистрант выполнил работу полностью, но допустил в ней:<br>1) не более одной грубой ошибки и одного недочёта;<br>2) или не более двух недочётов   |
|                    |                      | Высокий – 85-100 баллов (отлично)            | Магистрант:<br>1) выполнил работу без ошибок и недочётов;<br>2) допустил не более одного недочёта  |
|                    | Индивидуальный опрос | Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)  | 1) в ответе магистранта не были сформулированы и проанализированы большинство проблем, заложенных в вопросе;<br>2) магистрант не смог продемонстрировать адекватные аналитические методы при работе с информацией;<br>3) не были использованы дополнительные источники информации для решения проблемы;<br>4) сделаны необоснованные выводы. |
|                    |                      | Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно) | 1) в ответе магистранта сформулировано большинство проблем, заложенных в вопросе, но отсутствует их анализ;<br>2) магистрант недостаточно продемонстрировал адекватные аналитические методы при работе с информацией;<br>3) не были использованы дополнительные источники информации для решения проблемы;<br>4) выводы слабо обоснованы.    |
|                    |                      | Базовый – 76-84 баллов (хорошо)              | 1) в ответе магистранта сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в вопросе;   |

|  |                      |  |  |
|--|----------------------|--|--|
|  |                      |  | <p>2) магистрант продемонстрировал адекватные аналитические методы при работе с информацией;</p> <p>3) не всегда использованы дополнительные источники информации для решения проблемы;</p> <p>4) выводы аргументированы.</p>  |
|  |                      | Высокий – 85-100 баллов (отлично)            | <p>1) в ответе магистранта сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в вопросе;</p> <p>2) магистрант продемонстрировал адекватные аналитические методы при работе с информацией;</p> <p>3) были использованы дополнительные источники информации для решения проблемы;</p> <p>4) выводы аргументированы.</p>   |
|  | Тест                 | Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)  | до 60% баллов за тест  |
|  |                      | Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно) | от 61% до 74% баллов за тест   |
|  |                      | Базовый – 76-84 баллов (хорошо)              | от 75% до 84% баллов за тест   |
|  |                      | Высокий – 85-100 баллов (отлично)            | от 85% до 100% баллов за тест  |
|  | Доклад и презентация | Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)  | <p>В докладе магистранта имеют место следующие недостатки:</p> <p>1) несоответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</p> <p>2) отсутствуют проблемность и актуальность;</p> <p>3) отсутствует новизна и оригинальность;</p> <p>4) не раскрыты или слабо раскрыты ведущие аспекты проблемы;</p> <p>5) отсутствует аргументация выводов;</p> <p>6) отсутствует чёткая логичность, структурированность, нет целостности выступления;</p> <p>7) грубые недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.);</p> <p>8) слабое использование информационных ресурсов или их полное отсутствие;</p> <p>9) наличие презентации, не отражающей основные положения доклада и (или) оформленной не в соответствии с требованиями;</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | <p>10) слабое владение материалом или его непонимание;</p> <p>11) отсутствует презентация.</p>   |
|  |  | <p>Пороговый – 61-75 баллов<br/>(удовлетворительно)</p> | <p>Доклад магистранта отвечает следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</li> <li>2) недостаточно продемонстрирована проблемность и актуальность;</li> <li>3) отсутствует новизна и оригинальность;</li> <li>4) раскрытие ведущих аспектов проблемы;</li> <li>5) слабая доказательная база;</li> <li>6) отсутствует чёткая логичность, структурированность, нет целостности выступления;</li> <li>7) недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.);</li> <li>8) слабое использование информационных ресурсов;</li> <li>9) наличие презентации, отражающей основные положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями, имеющей отдельные ошибки в содержании и оформлении;</li> <li>10) слабое владение материалом;</li> <li>11) имеется презентация, отражающая основные положения доклада.</li> </ol>          |
|  |  | <p>Базовый – 76-84 баллов<br/>(хорошо)</p>              | <p>Доклад магистранта соответствует следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</li> <li>2) проблемность, актуальность;</li> <li>3) новизна, оригинальность;</li> <li>4) раскрытие ведущих аспектов проблемы;</li> <li>5) доказательная база, аргументированность, убедительность, обоснованность выводов;</li> <li>6) логичность, структурированность, целостность выступления;</li> <li>7) отдельные недочёты в речевой культуре (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.);</li> <li>8) использование информационных ресурсов;</li> <li>9) наличие презентации, отражающей положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями, однако имеющей незначительные недочёты;</li> <li>10) владение материалом;</li> <li>11) имеется презентация, отражающая основные положения доклада и оформленная в соответствии с требованиями.</li> </ol> |

|  |           |   |   |
|--|-----------|---|---|
|  | Дискуссия | Высокий – 85-100 баллов<br>(отлично)            | <p>Доклад магистранта соответствует следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;</li> <li>2) проблемность, актуальность;</li> <li>3) новизна, оригинальность;</li> <li>4) глубина и полнота раскрытия проблемы;</li> <li>5) доказательная база, аргументированность, убедительность, обоснованность выводов;</li> <li>6) логичность, структурированность, целостность выступления;</li> <li>7) речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, и т.д.);</li> <li>8) использование широкого спектра информационных ресурсов;</li> <li>9) наличие презентации, отражающей положения доклада и оформленной в соответствии с требованиями;</li> <li>10) самостоятельность суждений, владение материалом;</li> </ol> <p>имеется презентация, отражающая основные положения доклада и оформленная в соответствии с требованиями.</p> |
|  |           | Низкий – до 60 баллов<br>(неудовлетворительно)  | <p>Магистрант:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) продемонстрировал незнание изученного материала;</li> <li>2) не может сформулировать собственную позицию по изученным вопросам;</li> <li>3) не согласовывает свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;</li> <li>4) плохо владеет правилами речевого этикета;</li> <li>5) показывает отсутствие способности синтезировать информацию, полученную в ходе полемики;</li> <li>6) не может аргументировать свою позицию;</li> <li>7) принимает пассивное участие в процессе дискуссии.</li> </ol>  |
|  |           | Пороговый – 61-75 баллов<br>(удовлетворительно) | <p>Магистрант:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) продемонстрировал общее понимание изученного материала;</li> <li>2) пытается излагать собственную позицию по изученным вопросам;</li> <li>3) не всегда может согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;</li> <li>4) плохо владеет правилами речевого этикета;</li> <li>5) показывает недостаточную способность синтезировать информацию, полученную в ходе полемики;</li> </ol>  |

|  |  |                                      |  |
|--|--|--------------------------------------|--|
|  |  |                                      | б) слабо аргументирует свою позицию;<br>принимает пассивное участие в процессе дискуссии.  |
|  |  | Базовый – 76-84 баллов<br>(хорошо)   | Магистрант:<br>1) продемонстрировал понимание изученного материала;<br>2) чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам;<br>3) умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;<br>4) владеет правилами речевого этикета;<br>5) синтезирует информацию, полученную в ходе полемики;<br>6) аргументирует свою позицию;<br>7) принимает активное участие в процессе дискуссии.   |
|  |  | Высокий – 85-100 баллов<br>(отлично) | Магистрант:<br>1) продемонстрировал понимание изученного материала;<br>2) чётко и ясно излагает собственную позицию по изученным вопросам;<br>3) умеет согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы;<br>4) свободно владеет правилами речевого этикета;<br>5) синтезирует информацию, полученную в ходе полемики, формулирует нестандартные выводы;<br>6) грамотно аргументирует свою позицию;<br>принимает активное участие в процессе дискуссии и втягивает в обсуждение своих однокурсников. |

## **6.2 Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине**

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений обучающихся, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачёт

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

### **Критерии оценки ответа на зачете:**

Зачет проводится преподавателем в устной, письменной или тестовой форме.

При выставлении отметки учитываются:

- соответствие знаний магистранта по объему, научности и грамотности требованиям дисциплины;

- самостоятельность и творческий подход к ответу на экзаменационные вопросы;
- систематичность и логичность ответа;
- характер и количество ошибок;
- умение применять теоретические знания к решению практических задач различной трудности;

- знание основной и дополнительной литературы;

- степень владения понятийным аппаратом.

Оценка «зачтено» ставится магистранту ответ которого содержит:

1) знание программного материала;

2) знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;

3) знание рекомендованной литературы по курсу,

а также свидетельствует о способности:

4) самостоятельно критически оценивать основные положения курса;

5) увязывать теорию с практикой.

Оценка «не зачтено» ставится магистранту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

## **6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины**

### **Темы контрольных работ, докладов, рефератов, сообщений:**

1. Структура профессиональной этики личности.
2. Кодексы чести в различных сферах профессиональной деятельности.
3. основополагающие ценности в реализации профессиональной деятельности.
4. Особенности профессиональной этики педагога.
5. Реализация теоретических принципов педагогической этики в профессиональной деятельности.
6. Основные проблемы осуществления этических принципов в педагогической деятельности.
7. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии с обучающимися и основные варианты их разрешения.
8. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии между коллегами и основные варианты их разрешения.
9. Коммуникационная культура и ее роль в образовательном и воспитательном процессе.
10. Проблемные аспекты взаимодействия с родителями обучающихся.
11. Проблемные аспекты взаимодействия с будущими работодателями.
12. Этика педагога и этика ученого, исследователя.
13. Профессиональный и личный имидж педагога.
14. Поведение преподавателя в современном информационном (цифровом) пространстве.
15. Типы имиджа преподавателя.
16. Общественная позиция и профессиональный статус педагога.



17. Главные профессиональные и личные качества успешного педагога.

18. Секрет успеха педагога в сфере профессионального образования.

### **Образец теста**

1. *Теоретическая часть этики, включающая нормы, принципы, идеалы и пр.:*

- А) Религия;
- Б) Мораль;
- В) Нравственность;
- Г) Законы.

2. *Практическая часть этики, представляющая собой область реальных поступков это:*

- А) Традиция;
- Б) Культура;
- В) Инструкция;
- Г) Нравственность.

3. *Знание и понимание самого себя, способность объективно анализировать собственные мысли, действия, отношения с коллегами, партнерами:*

- А) Эмпатия;
- Б) Интуиция;
- В) Рефлексия;
- Г) Коммуникабельность.

4. *Способность сотрудника к эффективному общению и сформированность коммуникативных умений:*

- А) Профессиональная компетентность;
- Б) Коммуникативная компетентность;
- В) Универсальная компетенция;
- Г) Общепрофессиональная компетенция.

5. *Взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией, познавательного или аффективно-оценочного характера:*

- А) Игра;
- Б) Творчество;
- В) Труд;
- Г) Общение.

6. *Общение, цель которого - достижение какого-либо решения, соглашения, при котором поведение партнеров строго регламентируется законами, установлениями, принятыми алгоритмами взаимодействия:*

- А) Невербальное;
- Б) Вербальное;
- В) Деловое;
- Г) Межличностное.

7. *Бескорыстие, готовность пожертвовать своими интересами в пользу другого человека называется:*

- А) Альтруизм;
- Б) Аскетизм;
- В) Аксиология;
- Г) Акмеология.

8. *Область психологии, занимающаяся изучением поведенческих особенностей средней (зрелой) возрастной группы людей:*

- А) Аксиология;
- Б) Акмеология;
- В) Деонтология;
- Г) Геронтология.

9. *Этика долга, учение о морали и нравственности, характеризует практические поступки с точки зрения общепринятых моральных норм:*

- А) Аксиология;
- Б) Акмеология;
- В) Деонтология;
- Г) Геронтология.

10. *За действия, несоответствующее морально-нравственному облику преподавателя педагог несет следующие виды ответственности:*

- А) Дисциплинарную ответственность;
- Б) Административную ответственность;
- В) Уголовную ответственность;
- Г) Морально-нравственную ответственность;
- Д) Верно все.

Ключи: 1 б; 2 г; 3 в; 4 б; 5 г; 6 в; 7 а; 8 б; 9 в; 10 г.

#### **6.4. Вопросы к зачету по дисциплине:**

1. Структура профессиональной этики личности.
2. Кодексы чести в различных сферах профессиональной деятельности.
3. основополагающие ценности в реализации профессиональной деятельности.
4. Особенности профессиональной этики педагога.
5. Реализация теоретических принципов педагогической этики в профессиональной деятельности.
6. Основные проблемы осуществления этических принципов в педагогической деятельности.
7. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии с обучающимися и основные варианты их разрешения.
8. Примеры типичных конфликтных ситуаций во взаимодействии между коллегами и основные варианты их разрешения.
9. Коммуникационная культура и ее роль в образовательном и воспитательном процессе.
10. Проблемные аспекты взаимодействия с родителями обучающихся, будущими работодателями.
11. Этика педагога и этика ученого, исследователя.
12. Профессиональный и личный имидж педагога. Поведение преподавателя в современном информационном (цифровом) пространстве.
13. Общественная позиция и профессиональный статус педагога.
14. Главные профессиональные и личные качества успешного педагога.

### **7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ**

**Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний магистрантов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система «Антиплагиат. ВУЗ»;

- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий;

## **8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

## **9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **9.1 Литература**

1. Байкова, Л.А. Актуальные проблемы современного образования: учеб. пособие для вузов. / Л.А. Байкова, Е.В. Богомолова, Т.В. Еременко. - М.: Юрайт, 2022. – 178 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517563>
2. Мишаткина Т.В. Педагогическая этика: учеб. пособие. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 302 с. Аб. 2 (1 экз.).
3. Неумоева-Колчеданцева, Е.В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация / учеб. пособие для вузов. 2-е изд. – М.: Юрайт, 2022. – 167 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495654>
4. Сорокопуд, Ю.В. Педагогика высшей школы: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 541 с. Ч. з. 1 (5 экз.). Аб. 2 (16 экз.). Аб. 3 (1 экз.).
5. Спивак, В.А. Деловая этика: учеб. и практикум. – М.: Юрайт, 2015. – 521 с. Ч. з. 1 (2 экз.). Аб. 2 (3 экз.).
6. Профессиональная этика: учеб. пособие. / Отв. ред. В.М. Артемов. – М.: Проспект, 2013. – 208 с. Ч. з. 1 (1 экз.).
7. Технологии управления репутацией: учебно-метод. пособие. / А.П. Валицкая и др. – СПб.: изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. – 183 с. Ч. з. 1 (1 экз.).

### **9.2 Базы данных и информационно-справочные системы**

1. Портал научной электронной библиотеки - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx>
3. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>.

### **9.3 Электронно-библиотечные ресурсы**

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## **10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными

проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

**Разработчик:** Токмаков В.С., кандидат исторических наук, доцент.

## 11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г. на заседании кафедры всеобщей истории, философии и культурологии (протокол № от г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

|   |           |
|---|-----------|
| № изменения: 1<br>№ страницы с изменением: титульный лист |           |
|   |           |
| № изменения: 2<br>№ страницы с изменением:                |           |
| Исключить:  | Включить: |
|   |           |