

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2021 09:37:53

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576577a8999b41f0892af53989420420336ffbf573a434e57789

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

Декан индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»



Н.В. Слесаренко
«29» декабря 2021 г

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.03 Педагог дополнительного образования
(в области изобразительной деятельности
и декоративно-прикладного искусства)**

**Квалификация выпускника
педагог дополнительного образования
(в области изобразительной деятельности
и декоративно-прикладного искусства)**

**Принята на заседании кафедры
изобразительного искусства и
методики его преподавания
(протокол № 4 от «29» декабря 2021 г.)**

Благовещенск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	30

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: Учебная дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.03 Педагог дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства).

1.2 Место дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина ОГСЭ. 04 Иностранный язык является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия
ПК 1.2	Организовывать и проводить занятия
ПК 1.3	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования
ПК 2.1	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки

ПК 2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия
ПК 3.2	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду
ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 258 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 часов; самостоятельной работы обучающегося 84 часа; консультации 2 часа.

Программа предусматривает изучение материала на практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
- лекции, уроки	
- практические занятия	172
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	84
Консультации	2
Промежуточная аттестация:	дифференцированный зачет, экзамен

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемые

			которых способств ует элемент программ ы
1	2	3	
Раздел 1. Вводно-коррективный фонетический курс		12	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		ОК 1-11, ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
Тема			
Соглас- ные звуки.	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (приветствие и прощание). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; <p>участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p>	2	
Привет- ствие и проща- ние			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие «Выполнение фонетических упражнений на отработку произношения согласных звуков»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Приветствие и прощание»	1	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		ОК 1-11, ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
Гласные звуки: моно- фтонги и ди- фтонги. Знаком- ство	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (знакомство, представление). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; <p>участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p>	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Выполнение фонетических упражнений на отработку произношения гласных звуков»	1	ПК 1.1- 1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Знакомство»	1	2.2, 3.2, 3.3

Тема 1.3. Правила чтения. Визит- ная кар- точка	Содержание учебного материала	2	ОК 1-11, ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Визитная карточка» (названия стран, названия профессий, названия образовательных и воспитательных учреждений, названия должностей в учебных заведениях). Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (анкетные вопросы). – Формы глагола to be в Present Simple Tense. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – заполнение анкет, формуляров различного вида; – изложение сведений о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (визитная карточка, удостоверение личности). • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		ОК 1-11, ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие «Тренировочные упражнения, обобщающие правила чтения в английском языке»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Визитная карточка». Составление визитной карточки (по образцу)»	1	
	Содержание учебного материала		

<p>Тема 1.4. Редукция гласных. Этикет</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (благодарность, извинения, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел). – Формы глагола to have в Present Simple Tense • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов, соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале. • Учебно-познавательные умения использование переводных (двухязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы. 	2	<p>ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3</p>
	<p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p>	2	
	<p>Практическое занятие «Фонетические упражнения на отработку произношения редуцированных звуков в английском языке. Составление сводной таблицы «Основные диграфы английского языка»</p>	1	
	<p>Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Этикет»</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа учащихся</p>	4	
<p>Раздел 2. Повседневное общение</p>		132	
	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Мой рабочий день» (распорядок дня, время суток, обязанности по дому). – Имя существительное (исчисляемые / неисчисляемые, множественное число, притяжательный падеж). Артикль (неопределённый, определённый, нулевой). Имя прилагательное (степени сравнения). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; 	9	<p>ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо – составление плана/аннотации текста; – составление расписания дня. • Чтение и перевод – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – составление лексико-семантических схем и ментальных карт; <p>выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.</p>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	9	
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «My Working Day»	1	
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «My Working Day»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «My Working Day»	1	
	Практическое занятие «Составление ментальной карты «Здоровый образ жизни»	1	
	Практическое занятие «Творческая работа «Распорядок дня младшего школьника»	1	
	Практическое занятие «Монологическое высказывание по теме «My Working Day»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Существительное»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Прилагательное. Степени сравнения»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «My Working Day»	1	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		
Мои друзья	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: – Лексические единицы, обслуживающие тему «Мои друзья» (внешность, черты характера, увлечения, члены семьи, межличностные отношения). Оценочная лексика. – Местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные, вопросительные). Наречие (степени сравнения). Предлоги. • Говорение и аудирование 	8	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – составление личного письма по образцу. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; <p>выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.</p>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Friends»	1	
	Практическое занятие «Лексико-грамматический анализ текста «Speaking About Friends»	1	
	Практическое занятие «Создание ментальной карты «Внешность и характер»	1	
	Практическое занятие «Составление электронного письма «I'm looking for a pen-friend»	1	
	Практическое занятие «Монологическое высказывание по теме «Friends»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Местоимения»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Предлоги»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Friends»	1	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		
Интересы и увлечения	Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Интересы и увлечения» (досуг, увлечения, подарки). Оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (поздравления, 	7	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<p>преподнесение подарков).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Типы предложений (повествовательное, побудительное, вопросительное). Типы вопросов. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – составление поздравительной открытки. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	7	
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Hobbies»	1	
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Choosing a Present. Hobbies»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Hobbies»	1	
	Практическое занятие «Практика письменной речи: составление поздравительной открытки»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Типы предложений»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Типы вопросов»	1	
	Практическое занятие «Презентация проекта «Hobbies»	1	
Тема 2.4. Магазины.	Содержание учебного материала	9	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1,
	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Магазины. Кулинария» (наименования продуктовых 		

Кулина- рия	<p>магазинов, продуктов питания, способы приготовления пищи). Оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (совершение покупок).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Продуктивные способы словообразования в изучаемом языке: аффиксация. – Имя числительное (количественные, порядковые). Неличные формы глагола: причастие, герундий. <ul style="list-style-type: none"> • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, рецепты), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – составление рецепта. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		2.2, 3.2, 3.3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	9	ОК 1-11, ПК 1.1-
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Cooking. Shopping»	1	1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Getting Ready For the Party»	1	2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Cooking. Shopping»	1	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание по теме «Shopping»	1	

	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Числительные»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Неличные формы глагола: причастие, герундий»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Cooking. Shopping»	1	
	Практическое занятие «Презентация проекта «Кулинарная книга»	1	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
Тема 2.5.3а столом	Содержание учебного материала <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Еда» (названия блюд, предметов сервировки стола, заведений общественного питания). Оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (заказ блюд, обсуждение качества блюд). – Продуктивные способы словообразования в изучаемом языке: конверсия. – Типы предложений: неопределенно-личные, безличные. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, меню), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – составление письма-приглашения по образцу. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; 	7	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	7	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Eating»	1	ПК 1.1-
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «At Table»	1	1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Eating»	1	2.2, 3.2,
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание по теме «Eating»	1	3.3
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Неопределенно-личные и безличные предложения»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Eating»	1	
Тема 2.6.	Содержание учебного материала	8	ОК 1-11,
Мой дом	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Мой дом» (названия комнат, предметы мебели и интерьера). – Продуктивные способы словообразования в изучаемом языке: словосложение. – Страдательный залог (времена группы Simple). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения 		ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
– моя крепость			

	<ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «My House»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «My House Is My Fortress»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «My House»	1	
	Практическое занятие «Монологическое высказывание по теме «My House»	1	
	Практическое занятие «Составление эссе «Dream Houses»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Страдательный залог»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «My House»	1	
Тема 2.7. Путешествия	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Путешествия» (способы путешествия, организация, места и условия проживания туристов). Оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (заказ билетов, резервирование гостиницы). – Формы условного наклонения. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, прогноз погоды), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – заполнение анкет, формуляров различного вида. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; 	8	

	<ul style="list-style-type: none"> – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление лексико-грамматических схем и таблиц, ментальных карт; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Travelling»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Travelling. Transport»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Travelling»	1	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание по теме «Travelling»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Условное наклонение»	2	
	Практическое занятие «Создание ментальной карты по теме «Travelling»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Travelling»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Travelling»	1	
Тема 2.8.	Содержание учебного материала	8	ОК 1-11,
Визит к врачу	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: – Лексические единицы, обслуживающие тему «Визит к врачу» (состояние здоровья, недомогания, медицинские учреждения и услуги). Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (жалоба на состояние здоровья). – Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение. • Говорение и аудирование – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо – заполнение анкет, формуляров различного вида; 		ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> – составление личного письма по образцу. • Чтение и перевод – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «A Visit to a Doctor»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «A Visit to a Doctor»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «A Visit to a Doctor». Заполнение бланка «At the Hospital»	1	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание по теме «A Visit to a Doctor»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Повелительное наклонение»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Сослагательное наклонение»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «A Visit to a Doctor»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «A Visit to a Doctor»	1	
Тема 2.9. Телефонные переговоры	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: – Лексические единицы, обслуживающие тему «Телефонные переговоры». Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (телефонные переговоры). – Косвенная речь. Согласование времён. • Говорение и аудирование – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов, соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Чтение и перевод – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; 	9	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<p>– полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебно-познавательные умения <p>– использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы;</p> <p>– использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</p> <p>– выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.</p>		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	9	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Telephoning»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «A Telephone Conversation»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Telephoning»	1	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание по теме «Telephoning»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Согласование времен»	2	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Косвенная речь»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Telephoning»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Telephoning»	1	
Тема 2.10. Деловая корреспонденция	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <p>– Лексические единицы, обслуживающие тему «Деловая корреспонденция». Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (личное письмо, официальное письмо, резюме).</p> <p>– Неличные формы глагола: сложное дополнение, независимый причастный оборот.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Говорение и аудирование <p>– сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме;</p> <p>– относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения;</p> <p>– понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения;</p> <p>– участие в беседе на элементарные профессиональные и повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Письмо <p>– составление делового письма по образцу (приглашение, согласие, отказ).</p>	7	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> ● Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. ● Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	7	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Business Correspondence»	1	ПК 1.1-
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Sending a Letter»	1	1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Business Correspondence»	1	2.2, 3.2,
	Практическое занятие «Практика письменной речи: составление делового письма»	1	3.3
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Сложное дополнение»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Независимый причастный оборот»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Business Correspondence»	1	
Тема 2.11. Спорт	Содержание учебного материала <ul style="list-style-type: none"> ● Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Спорт» (виды спорта и спортивные игры). – Типы предложений: сложносочиненное, сложноподчиненное. ● Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). 	8	ОК 1-11, ПК 1.1- 1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> • Письмо – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод – чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Sport»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Sports»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Sport»	1	
	Практическое занятие «Беседа по теме «Sport»	1	
	Практическое занятие «Введение и активизация грамматического материала по теме «Сложноподчиненное и сложносочиненное предложение»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Sport»	1	
	Практическое занятие «Презентация проекта «Спорт в Британии»	1	
	Самостоятельная работа учащихся	44	
Раздел 3. Профессиональная деятельность специалиста		108	
Тема 3.1. Мой колледж	Содержание учебного материала	10	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: – Лексические единицы, обслуживающие тему «Мой колледж» (названия учебных дисциплин, учебных аудиторий, учебных заведений). Оценочная лексика. – Модальные глаголы can, may и их эквиваленты. • Говорение и аудирование – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения; 		

	<ul style="list-style-type: none"> – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные и повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – изложение сведений о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (автобиография); – составление делового письма (по образцу). • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «College Life»	1	ПК 1.1-
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «At My College»	1	1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «College Life»	1	2.2, 3.2,
	Практическое занятие «Творческая работа «Мой колледж»	1	3.3
	Практическое занятие «Монологическое высказывание по теме «My College»	1	
	Практическое занятие «Составление делового письма-запроса «A Letter to a Language School»	1	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание «A Phone Call to a Language School»	1	
	Практическое занятие «Творческая работа «My Ideal Primary School»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Модальные глаголы can, may и их эквиваленты»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «College Life»	1	
	Содержание учебного материала		

<p>Тема 3.2. На уроке</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «На уроке» (предметы обстановки классной комнаты, учебные принадлежности, учебные действия). Профессиональная лексика и терминология. – Модальные глаголы must, should, ought to и их эквиваленты. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 	<p>6</p>	<p>ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3</p>
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p>	<p>6</p>	<p>ОК 1-11,</p>
	<p>Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «At the Lesson»</p>	<p>1</p>	<p>ПК 1.1-</p>
	<p>Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «At the Lesson»</p>	<p>1</p>	<p>1.3, 2.1,</p>
	<p>Практическое занятие «Активизация лексики по теме «At the Lesson»</p>	<p>1</p>	<p>2.2, 3.2,</p>
	<p>Практическое занятие «Диалогическое высказывание «At the Lesson»</p>	<p>1</p>	<p>3.3</p>
	<p>Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Модальные глаголы must, should, ought to и их эквиваленты»</p>	<p>1</p>	

	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «At the Lesson»	1			
Тема 3.3. Профессия учителя	Содержание учебного материала	9	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3		
	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Моя будущая профессия», «Поиск работы: заполнение бланков, собеседование». Оценочная лексика. Профессиональная лексика и терминология. – Модальный глагол need. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения и элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные и повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста; – изложение сведений о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (резюме); – составление делового письма по образцу (сопроводительное письмо/письмо-запрос). • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 				
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			9	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Teacher’s Profession»			1	ПК 1.1-
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста профессиональной направленности «Teacher’s Profession»			1	1.3, 2.1,
Практическое занятие «Составление денотативной схемы текста «Teacher’s Profession»	1	2.2, 3.2, 3.3			

	Практическое занятие «Монологическое высказывание по теме «My Future Profession»	1	
	Практическое занятие «Составление резюме и сопроводительного письма»	2	
	Практическое занятие «Диалогическое высказывание «A Job Interview»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Модальный глагол need»	1	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Teacher's Profession»	1	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	11	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
Права ребенка	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Права ребенка». Профессиональная лексика и терминология. – Модальные глаголы shall, will. • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов, соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	11	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «The Convention on the Rights of the Children»	1	
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «The Convention on the Rights of the Children»	1	

	Составление денотативной карты текста «The Convention on the Rights of the Children»	1	2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «The Convention on the Rights of the Children»	1	
	Практическое занятие «Ознакомительное чтение: текст «Extracts from The Convention on the Rights of the Children»	1	
	Практическое занятие «Перевод текста профессиональной направленности «Extracts from the Convention on the Rights of the Children»	1	
	Практическое занятие «Составление эссе-рассуждения «School and Family»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Модальные глаголы shall, will»	1	
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Модальные глаголы»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «The Convention on the Rights of the Children»	1	
Тема 3.5. Образование в России	Содержание учебного материала	12	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	<ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в России» (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы). Профессиональная лексика и терминология. – Времена, обозначающие действия в настоящем (Present Simple, Present Continuous). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения <ul style="list-style-type: none"> – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; 		

	<ul style="list-style-type: none"> – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	ОК 1-11,
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Education in Russia»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Education in Russia»	1	
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Education in Russia»	2	
	Практическое занятие «Создание ментальной карты по теме «Education in Russia»	1	
	Практическое занятие «Ознакомительное чтение: текст «Primary Education in Russia»	1	
	Практическое занятие «Поисковое чтение: текст «Reform in the System of Secondary Education in Russia»	1	
	Практическое занятие «Перевод текста профессиональной направленности по теме «Education in Russia»	1	
	Активизация грамматического материала по теме «Present Simple, Present Continuous, Present Perfect»	2	
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Education in Russia»	1	
	Практическое занятие «Презентация результатов проекта «Education in Russia»	1	
Тема 3.6. Образовательная система Великобритании	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы и языковые реалии, обслуживающие тему «Образовательная система Великобритании». Профессиональная лексика и терминология. – Времена, обозначающие прошедшие действия (Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; – участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо <ul style="list-style-type: none"> – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод <ul style="list-style-type: none"> – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; 	12	

	<ul style="list-style-type: none"> – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноразовых) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	ОК 1-11,	
	Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Education in Britain»	1	ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3	
	Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Schools in the United Kingdom»	1		
	Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Education in Britain»	1		
	Практическое занятие «Ознакомительное чтение: текст «Pre-Primary and Primary Education in Britain»	1		
	Практическое занятие «Поисковое чтение: текст «Life at British School»	1		
	Практическое занятие «Презентация результатов проекта «Education in Britain»	1		
	Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect»	2		
	Практическое занятие «Перевод текста профессиональной направленности по теме «Education in Britain»	1		
	Практическое занятие «Составление аннотации текста профессиональной направленности»	2		
	Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Education in Britain»	1		
Тема 3.7. Образовательная система США	Содержание учебного материала <ul style="list-style-type: none"> • Языковой материал: <ul style="list-style-type: none"> – Лексические единицы и языковые реалии, обслуживающие тему «Образовательная система США». Профессиональная лексика и терминология. – Времена, обозначающие действия в будущем (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect). • Говорение и аудирование <ul style="list-style-type: none"> – сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; – относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; – понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, прогноз погоды), соответствующих тематике обучения; 	12		ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3

	<ul style="list-style-type: none"> – участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). • Письмо – составление плана/аннотации текста. • Чтение и перевод – чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; – полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке. • Учебно-познавательные умения – использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; – использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; – составление глоссариев (словарей профессиональной лексики); – составление лексико-грамматических схем и таблиц; – выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение. 		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
Практическое занятие «Актуализация лексического материала по теме «Education in the USA»		1	
Практическое занятие «Практика чтения и перевода текста «Education in the United States»		1	
Практическое занятие «Активизация лексики по теме «Education in the USA»		1	
Практическое занятие «Поисковое чтение: текст «Elementary Schooling in the USA»		1	
Практическое занятие «Составление сравнительной таблицы «Education in Russia, Britain and the USA»		1	
Практическое занятие «Презентация результатов проекта «Education in the USA»		1	
Практическое занятие «Перевод текста профессиональной направленности по теме «Education in the USA»		1	
Практическое занятие «Составление аннотации текста «Schooling in the USA»		2	
Практическое занятие «Активизация грамматического материала по теме «Future Simple, Future Continuous, Future Perfect»		2	
Практическое занятие «Выполнение контрольной работы по теме «Education in the USA»		1	
Раздел 4. Обобщение изученного материала		4	
	Содержание учебного материала	4	ОК 1-11, ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3
	Языковой материал:		
	– Лексический материал по темам курса		
	– Грамматический материал по темам курса		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие «Выполнение лексических упражнений по темам курса»	2	

	Практическое занятие «Выполнение грамматических упражнений по темам курса»	2	
	Самостоятельная работа учащихся	36	
	Консультация	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет, экзамен			
Всего:		258	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Дисциплина реализуется в кабинете иностранного языка.

12 посадочных мест. Учебная аудитория для проведения всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы.

Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экспозиционный экран, МФУ, телевизор, магнитола, ксерокс, принтер, учебно-наглядные пособия - таблицы, мультимедийные презентации по дисциплине.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Английский язык: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 336 с.

2. Голицынский Ю. Б. Английский язык. Грамматика. Сборник упражнений. /Ю.Б. Голицынский – М.: Изд-во Каро, 2012. – 576 с.

Дополнительная литература

1. Ваулина Ю.Е., Фрейдина Е.Л. Английский язык для студнтов факультета дошкольного воспитания: Начальный курс: Учеб. для студентов высш. учеб. заведений. /Ю.Е. Ваулина– М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. – 240 с.

2. Англо-русский учебно-педагогический словарь - The Learner's English-Russian Dictionary of Education. / Сост. Н.В.Фёдорова, В.П.Лапчинская. – М.: ИЗДАТ-ШКОЛА, 1998. – 160 с. Большой русско-английский словарь: ОК .50 000 слов. С прил. крат. сведений по англ. грамматике и орфоэпии, сост. А.И. Смирницким. / Сост. О.С. Ахманова, З.С. Выгодская, Т.П. Горбунова; Под. общ. рук. А.И. Смирницкого. – М.: Русский язык, 2003. – 768 с.

3. Новый англо-русский словарь: ОК . 60000 слов. / В.К. Мюллер, В.Л. Дашевская, В.А. Каплан и др. - М.: Русский язык, 2004. – 880 с.

3.3 Электронные издания (электронные ресурсы):

Английский онлайн словарь издательства Макмиллан // URL: <http://www.macmillandictionary.com/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания: лексический минимум (1200-1400 лексических единиц, обслуживающих социально-бытовую и профессиональную сферу, включая оценочную лексику и этикетные клише) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>значения лексических единиц и грамматических форм, необходимых для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Тестирование (выполнение тестовых заданий, направленных на определение уровня владения лексическим и грамматическим материалом)</p>
<p>Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>сообщает наиболее важную информацию по теме или проблеме (в устной/письменной форме); относительно полно и точно понимает высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного и профессионального общения; понимает основное содержание и извлекает необходимую информацию из различных прагматических текстов (в том числе аудио- и видеотекстов), соответствующих тематике обучения; участвует в беседе на знакомые повседневные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме); излагает сведения о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (автобиография/резюме); составляет личное письмо по образцу; составляет деловое письмо по образцу (запрос информации, ответ на запрос, сопроводительное письмо); полностью отражает в содержании перевода содержание оригинала; выбирает верный стилистический регистр; даёт верный перевод лексических единиц профессиональной направленности;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы (защита проекта, портфолио, устный опрос монологических и диалогических высказываний по предложенной ситуации, беседа по теме, письменная проверочная работа (составление открыток, личных и деловых писем, резюме), перевод текстов профессиональной направленности, выполнение практических заданий, направленных на определение уровня сформированности основных языковых и речевых умений и навыков)</p>

	<p>подбирает грамматические структуры на русском языке, соответствующие оригиналу; использует переводные (двуязычные) и толковые (одноязычные) словари и другую справочную литературу; использует современные электронные ресурсы (в том числе ресурсы сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях.</p>	
--	---	--

Разработчик: Слесаренко Н.В., к.п.н., доцент

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.
РПД обсуждена и одобрена для реализации в 202__/202__ уч. г. на заседании кафедры изобразительного искусства и методики его преподавания (протокол № __ от «__» _____ 202_ г.).