

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Владимировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.12.2024 10:01:38

Уникальный программный идентификатор:  
a2232a55157e576561a81891194882af57989420420336ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Рабочая программа дисциплины**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Декан факультета физической**

**культуры и спорта**

**ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**Р.В. Федоров**

**«30» сентября 2024 год**

**Рабочая программа дисциплины**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Направление подготовки**

**49.03.02 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В  
СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ (адаптивная физическая культура)**

**Профиль**

**«АДАПТИВНОЕ ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ»**

**Уровень высшего образования**

**БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры  
английской филологии и методики  
преподавания английского языка  
(протокол № 9 от «23» марта 2019 г.)**

**Благовещенск 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) .....</b>	<b>6</b>
<b>4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>10</b>
<b>6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....</b>	<b>18</b>
<b>7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ .....</b>	<b>30</b>
<b>8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>30</b>
<b>9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ.....</b>	<b>30</b>
<b>10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....</b>	<b>31</b>
<b>11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....</b>	<b>32</b>

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель дисциплины:** знакомство с учебной дисциплиной, формирование компетенций необходимых для практического владения разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Критерием практического владения иностранным языком является умение достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме.

**1.2 Место дисциплины в структуре ООП:** Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 (Б1.О.07). Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции.

**1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:** УК-4:

**-УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах), индикаторами достижения которой является:

•УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).

•УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).

•УК-4.3 Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения дисциплины студент должен:

**-знать**

- базовые понятия грамматического строя английского языка
- основные модели словообразования в изучаемом иностранном языке
- общеупотребительную лексику английского языка
- основную терминологическую лексику по своему профилю

**-уметь**

- общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации и межличностном общении
- понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы
- писать деловые письма на иностранном языке
- самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации

**-владеть**

- навыками разговорной речи
- навыками подготовки презентаций по профессиональной тематике на иностранном языке
- навыками профессионального общения
- основными навыками письменной речи
- базовыми навыками перевода профессионального текста
- навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке.

**1.5 Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык»** составляет 6 зачетных единицы (далее – ЗЕ) (216 ч.):

№	Наименование раздела	Курс	Семестр	Кол-во часов	ЗЕ
1.	Иностранный язык	1	1-2	216	6

**Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык»** составляет 6 зачетных единиц.

Программа предусматривает изучение материала на лабораторных занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

#### 1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

##### Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Общая трудоемкость	216	1	2
Аудиторные занятия	90	32	58
Лабораторные занятия	90	32	58
Самостоятельная работа	90	22	68
Вид итогового контроля:	36	зачет	экзамен

## 2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1 Очная форма обучения

#### Учебно-тематический план

№	Наименование тем (разделов)	Всего часов	Аудиторные занятия		Сам. работа
			лекции	лаборат.	
1.	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке.	2	0	2	0
2.	Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.	2	0	2	0
3.	Чтение транскрипции.	2	0	2	0
4.	Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.	40	0	20	20
5.	Понятие об основных способах словообразования.	4	0	2	2

6.	Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.	24	0	12	12
7.	Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.	16	0	8	8
8.	Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.	28	0	18	10
9.	Основы публичной речи (устное сообщение, самопрезентация).	4	0	2	2
10.	Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.	4	0	4	0
11.	Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.	24	0	12	12
12.	Письмо. Виды речевых произведений: частное письмо, деловое письмо, биография.	18	0	6	12
13.	Повторение содержания разделов дисциплины	12	0	0	12
<b>Экзамен</b>		36			
<b>ИТОГО</b>		216	0	90	90

#### Интерактивное обучение по дисциплине «Иностранный язык»

№	Наименование тем (разделов)	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1.	Тема 1. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке	ЛБ	Презентация	2
2.	Тема 7 Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.	ЛБ	Интерактивная экскурсия, просмотр видеопфильма	8

3.	Тема 8 Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.	ЛБ	собеседование	12
4.	Тема 9 Основы публичной речи	ЛБ	Портфолио самопрезентация	2
<b>ИТОГО</b>				24

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

**Тема 1. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке.** Объяснение особенностей артикуляции английских звуков. Закрепление навыков и знаний о таких базовых аспектах английской фонетики как долгота звука, дифтонги, непроизносимые звуки, ударение, ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи), интонация повествовательного и вопросительного предложения; вводится понятие артикуляционного уклада. Особое внимание уделяется интонации, ударению в словах, распознаванию звуков в отдельных словах, ритму речи; паузации как средству деления речевого потока на смысловые отрезки; выделению ключевых слов; воспроизведению микродиалогов.

**Тема 2. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.** Слогообразование и слоговоеделение. Структура слогов. Ударение в слове. Интонация и ее составные части. Фразовое ударение. Темп. Ритм. Интонация и ее лингвистические функции. Стилистическое использование интонации. Интонационные модели и типы предложения. Составные части интонационных моделей. Особенности интонации различных стилей: информативного, научного (академического), публицистического, разговорного.

**Тема 3. Чтение транскрипции.** Произношение звуков английского языка. Правила произношения гласных и согласных звуков, примеры, сравнения со звуками русского языка. Знаки международной фонетической транскрипции. Транскрипционные знаки английских звуков. Упражнения, направленные на дифференциацию схожих между собой транскрипционных знаков. Озвучивание отдельных транскрипционных знаков. Долгота и краткость английских звуков, чтение дифтонгов. Упражнения на чтение слов, записанных с помощью транскрипционных знаков.

**Тема 4. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.** Освоение лексики по таким темам неофициального общения как семья, учеба, развлечения, спорт, работа, бытовые ситуации. Закрепление знания о продуктивных словообразовательных моделях на примере наиболее употребительной лексики общего характера, а также интернациональной лексики. Изучение групп слов, семантизация которых вызывает наибольшие затруднения (например, омофоны, «ложные друзья переводчика» и т.д.). Семантизация слова в контексте, рассмотрение сочетаемости и вариативности основного корпуса общеупотребительной лексики. Понятие о многозначности слова.).

**Тема 5. Понятие об основных способах словообразования.** Закрепление знаний об основных словообразовательных моделях на примере наиболее употребительной

лексики. Аффиксация, продуктивные суффиксы имен существительных, прилагательных, глаголов, наречий. Отрицательные суффиксы и префиксы. Упражнения на словообразование как обязательный компонент аудиторной и самостоятельной работы.

**Тема 6. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.** Содержание курса по аспекту грамматика создает основу для эффективного восприятия устной и письменной речи, а также успешное участие в процессе коммуникации. Повторению и усвоению подлежат: множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, выражение количества, основные случаи употребления артикля; порядковые и количественные числительные; местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные), степени сравнения прилагательных и наречий; оборот *there is/ there are*; система времен английского глагола в действительном залоге, модальные глаголы (*can, may, must, have to, should*); пассивный залог; структура простого предложения; образование отрицаний и вопросительных предложений.

**Тема 7. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.** Культура и традиции Англии. Основные события истории США, характерные черты современной Америки. Презентации студентов по отдельным аспектам культурной жизни стран изучаемого языка и их обсуждение в диалогическом или полилогическом режимах. Обучение речевому этикету на аутентичных материалах.

**Тема 8. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.** Содержание по аспекту «говорение» направлено на развитие навыков устной диалогической и монологической речи в ситуациях неофициального общения. Усвоению подлежат такие темы неофициального общения как семья, учеба, развлечения, спорт, работа, бытовые ситуации. Усвоению подлежат следующие формулы-клише официального общения: выражение просьб и разрешений, выражение согласия и несогласия, выражение одобрения, благодарности, выражение предпочтений, подтверждений, выражения для советов, выражения для начала и окончания разговоров на бытовые темы.

**Тема 9. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).** Обучение самым общим правилам публичных выступлений. Формирование представления о целевой аудитории и адаптации устного дискурса к ее потребностям. Логичность и последовательность изложения темы. Роль паузации, изменения темпа речи при выступлении. Практическая реализация рассмотренных основ публичной речи – презентации по изучаемым темам на аудиторных занятиях.

**Тема 10. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.** Аудирование речи носителей языка в бытовой сфере студентами предполагает выполнение широкого спектра заданий таких как: ответы на вопросы, завершение предложений или высказываний, изложение общей идеи сюжета и т.д. При прослушивании микродиалогов и монологов особое внимание уделяется интонации, ударению в словах, распознаванию звуков в отдельных словах, ритму речи; паузации как средству деления речевого потока на смысловые отрезки;

**Тема 11. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.** выделению ключевых слов; воспроизведению микродиалога. Содержание дисциплины по аспекту чтение ориентировано на формирование умений понимать и извлекать информацию из текста общего содержания. Курс включает просмотровое, ознакомительное и изучающее чтение. Работа над текстами должна приводить к формированию умений определения основного содержания текстов по ключевым словам, по интернациональным словам, распознавание значения слова по контексту, восприятие смысловой структуры текста (определение смысла отдельных абзацев), выделение главной и второстепенной информации. Вышеперечисленные умения формируются благодаря использованию следующих типов упражнений: формирование вопросов к тексту; ответы на вопросы; составление плана текста; пересказ текста; дискуссия по тексту.

**Тема 12. Письмо. Виды речевых произведений: сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.** Содержание дисциплины по аспекту «письменная практика» направлено на развитие навыков письменной речи. Усвоению подлежит умение написать подробный и краткий план текста, сформулировать вопросы письменно, умение написать краткое сообщение на произвольную тему с использованием ключевых слов и выражений. Рассмотрение форматов делового письма: жалобы, просьбы, документов, необходимых для поступления на работу (резюме, сопроводительное письмо и др.). Неофициальное письмо другу.

**Тема 13. Повторение содержания разделов дисциплины.** Повторение содержания разделов дисциплины предполагает практическое применение знаний, умений и навыков, сформированных в процессе изучения иностранного языка, при подготовке студентов к экзамену.

#### **4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

На самостоятельную работу студентов без участия преподавателя по дисциплине «иностраннный язык» отводится 90 часов.

Учебные планы предусматривают два вида самостоятельной работы студентов - аудиторную под руководством преподавателя и внеаудиторную.

Планирование самостоятельной работы студентов осуществляется на основе утверждённой рабочей программы. Результат представляется в виде нормативного документа установленной формы, который является приложением к рабочей программе.

Основными видами самостоятельной работы студентов по иностранному языку с участием преподавателя являются

- текущие консультации;
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- составление портфолио и подготовка к его презентации

Распределение часов по семестрам на самостоятельную работу осуществляется в соответствии с учебным планом факультета: 1 семестр – 32 часа, 2 семестр – 58 часов.

Основными видами самостоятельной работы студентов являются:

- подготовка материалов для самопрезентации;
- выполнение домашних заданий и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплины.

Контроль осуществляется на аудиторных занятиях, текущих консультациях и на зачёте.

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Иностраннный язык»**



№	Наименование раздела (темы)	Форма / вид самостоятельной работы	Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом
1.	<b>Фонетика</b> (повторение)	Подготовка конспектов «Транскрипционные знаки», «Интонационные модели». Составление сравнительной таблицы произношения в британском и американском вариантах английского языка	4
2.	<b>Грамматика</b> Глагол. Виды и формы. Глагол в активном залоге. Глагол в пассивном залоге. Причастие. Инфинитив. Герундий. Модальные глаголы. Сослагательное наклонение. Сложное предложение.	Тренировочные упражнения. Перевод с английского на русский и с русского на английский несложных текстов научного дискурса с использованием терминологии соответствующей специальности.	18
3.	<b>Лексика</b> Общенаучная лексика. Общеразговорная лексика. Узкоспециальная лексика.	Составление глоссариев по тематике переводимых текстов, Создание индивидуальных словарей клишированных фраз, Создание терминологического минимума по общенаучной тематике.	18
4.	<b>Речевое общение (интерактивные формы работы)</b> Развитие навыков и умений диалогической речи (на основе проектной работы «Организация и проведение научной конференции») Развитие навыков и умений монологической речи на примере разговорной темы «Мой мир»	Комментирование типичных коммуникативных ситуаций из сферы делового научного общения. Обсуждение проблем по тематике профессионального общения в малых группах. Решение коммуникативных задач в режиме диалога.  Имитационные монологические высказывания в режиме деловых игр.	14
5.	<b>Чтение</b> литературы общенаучного характера. Чтение	Аналитическая обработка текста (монографий, научных статей): •аннотирование,	22

	узкопрофессиональной литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>•рецензирование,</li> <li>•реферирование,</li> <li>•конспектирование.</li> </ul>	
6.	<b>Письмо</b> Письменное изложение прочитанного в форме резюме.	Составление деловых писем по тематике деловой коммуникации	18
	<b>ИТОГО</b>		90

## 5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Тема 1. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке.

#### Содержание

. Course guidelines. First term pass requirements. Second term final examination requirements. Placement testing.

Resources: Straightforward Elementary Teacher's book by Jim Scrivener and Mike Sayer, Macmillan Edition 2012.

#### Литература:

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### Тема 2. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации.

#### Содержание

Grammar: The article a/an

Vocabulary: International English, Numbers 1-10, Alphabet.

Functional Language: Introduction. Saying "Hello"

Phonetics: Vowel sounds

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.6-7.

#### Литература:

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### Тема 3. Чтение транскрипции.

#### Содержание

Grammar: Plurals

Vocabulary: Classroom English, Colors, Days of the week, Numbers 11-100, Things around you  
Functional Language: Introduction, Saying "Good-by".

Phonetics: Consonants Sounds.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.8-9.

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

#### **Тема 4. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.**

##### **Содержание**

1 Grammar: Verb to be affirmative, Possessive adjectives.

Vocabulary: Objects.

Functional Language: Introduction conversational formulas.

Reading: Dialogues: The first day at a new job.

Speaking: Guided dialogue: Introduction.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.12-13, Work book p.4.

2 Personal application.

Grammar: Verb to be negative, questions.

Vocabulary: Countries and Nationalities.

Functional Language: Opening conversation gambits.

Phonetics: 4 types of syllables

Listening: A phone call to a language school.

Speaking: Making a phone call to a language school.

Writing: Completing a form.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.14-15, Work book p.5.

3 Personal possessions.

Grammar: this, that, these, those.

Vocabulary: Objects.

Functional Language: Introduction conversational formulas.

Listening: Dialogs about possessions.

Speaking: Game: What's this in English.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.16-17, Work book p.6.

4 In person.

Vocabulary: Drinks and snacks.

Functional Language: Offers and Responses.

Reading: E-mail from a tour company.

Listening: Dialogues at a welcome party.

Speaking: Roleplay: Offering and responding at a welcome party.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.16-17, Work book p.6.

5 The expat files.

Grammar: Present Simple affirmative and negative.

Vocabulary: Common verbs 1.

Reading: An article about Britons living abroad.

Listening: A Briton about living abroad.

Speaking: Talking about life as an expat.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.22-23, Work book p.9.

6 Typical friends

Grammar: Present Simple questions and short answers.

Vocabulary: Common verbs 2.

Phonetics: Word stress.

Listening: A radio interview about men women and friendship.

Speaking: Talking about things you do with friends.

Writing: A personal e-message.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.24-25, Work book p.10.

7 Still at home.

Grammar: Wh-questions, Possessive 's.

Vocabulary: The family.

Phonetics: final –s.

Reading: An Englishman home: an article about a man who lives with his parents.

Listening: The Family in Britain.

Writing: A personal e-message.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.26-27, Work book p.11.

8 Tour group.

Grammar: Adjectives.

Vocabulary: Adjectives.

Functional Language: Describing people.

Listening: A phone call describing people arriving at the airport.

Speaking: Communication activity: describing famous faces past and present.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.28-29, Work book p.12-13.

9 Vocabulary and grammar revision.

Testing Unit 1.

Reading: Straightforward Elementary Work book p.8.

Writing: Straightforward Elementary Work book p.64-65

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.11-21, p. 147

10 Speaking and Listening Revision Unit 1.

Functional Language: Introducing one selves, offers and responses at a party.

Listening: Getting useful information about new friends

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.11-21, Work book p.5 - 8.

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.

2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,

4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### **Тема 5. Понятие об основных способах словообразования**

#### **Содержание**

Vocabulary and grammar revision. Testing Unit 2.

Reading: Straightforward Elementary Work book p.13.

Writing: Straightforward Elementary Work book p.66-67

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.11-21, p. 148

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд.,

стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.

2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,

4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

**Тема 6. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.**

**Содержание**

1 Speaking and Listening Revision. Unit 2.

Functional Language: Registration at a language school.

Listening: How is your life similar/different this year.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.11-21, Work book p.9 - 13.

2 Progress terminal test 1. Checking progress in Grammar, Vocabulary,

Functional Language, Phonetics, Reading, Listening, Speaking, Writing

Resources: Straightforward Elementary Teacher's book by Jim Scrivener and Mike Sayer, Macmillan Edition 2012.

3 House swap.

Grammar: Prepositions of place.

Vocabulary: Places to live.

Reading: House swap: a website describing houses.

Listening: A documentary about The White house

Speaking: Game: Class House swap.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.32-33, Work book p.14.

4 1600 Pennsylvania Avenue

Grammar: There is / There are, How many.

Vocabulary: Parts of the house.

Listening: 10, Downing Street.

Speaking: Giving a short presentation of your home.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.34-35, Work book p.15.

5 My first flat.

Grammar: a, an, some, any.

Vocabulary: Furniture.

Reading: A dialogue about a new flat.

Speaking: Communication Activity: Finding difference between two rooms.

Writing: Giving directions.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.36-37, Work book p.16.

6 .Shopping mall.

Vocabulary: Ordinal numbers.

Functional Language: Directions.

Listening: Dialogues at the information desk of a shopping mall.

Speaking: Role play: giving directions in a building.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.38-39, Work book p.17-18.

**Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.

2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,  
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### **Тема 7. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета**

#### **Содержание**

##### **1 Metronaps.**

Vocabulary: Collocations have, go, get.

Functional Language: Telling the time.

Phonetics: Vowels 1.

Reading: Metronap: an article about a nap service.

Speaking: Communication activity: Talking about daily routines

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.42-43, Work book p.19.

##### **2 A day off.**

Grammar: Prepositions of time.

Vocabulary: Months.

Functional Language: The date.

Reading: An interview about Nothing Day.

Listening: Dialogues about special days.

Speaking: Talking about adding an extra national holiday to the calendar.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.44-45, Work book p.20.

##### **3 Do the housework!**

Grammar: Frequency adverbs and phrases.

Vocabulary: Verb collocations.

Phonetics: Vowels 2.

Listening: A Radio phone in about housework.

Speaking: Survey: Life and work at home.

Writing: Phone Message.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.46-47, Work book p.21.

##### **4 I am on the phone.**

Functional Language: On the phone.

Phonetics: Phone numbers.

Listening: Three phone dialogues. Phone facts: Canada and The USA.

Speaking: Role play: Phone calls

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.48-49, Work book p.22-23.

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level: учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2012. - 222с
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,  
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### **Тема 8. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения**

#### **Содержание**

##### **1 High speed trains**

Grammar: can/ can't.

Phonetics: can/ can't

Reading: High speed trains, an article about fast trains.

Speaking: Talking about languages.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.50-51, Work book p.25.

### **2 Cross Canada Trip.**

Grammar: Past Simple was/were.

Vocabulary: The weather.

Listening: People talking about holiday photos. Top destination for Canadian tourists.

Speaking: Talk about holiday photos,

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.52-53, Work book p.26.

### **3 Travel essentials.**

Grammar: Past Simple regular verbs.

Phonetics: Past Simple regular verbs.

Reading: A dialogue about holiday preparation.

Speaking: Talking about things to take on holiday.

Writing: Describing a holiday.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.54-56, Work book p.27-28.

### **4 Bed and Breakfast.**

Functional Language: Asking for permission.

Reading: Two advertisements for hotels.

Listening: Dialogues at a hotel.

Speaking: Talk about a past holiday.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.57-59, Work book p.29-30.

### **5 Celebrations.**

Grammar: Past Simple irregular verbs.

Vocabulary: Celebrations.

Reading: Blogs about celebrations.

Speaking: Talking about celebration.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.62-63, Work book p.31.

### **6 Actor! Author!.**

Grammar: Past Simple irregular verbs. Past time expressions.

Vocabulary: Films and books.

Phonetics: Past Simple irregular verbs.

Listening: A TV quiz programme.

Speaking: Communication activity: films. Game: Actor! Author!.

Writing: A card for a special occasion.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.64-65, Work book p.32.

### **7 They cry easily.**

Grammar: adverbs of manner.

Vocabulary: Feelings.

Phonetics: Word stress 2. Intonation 1.

Reading: Crying is good for your health: an article about men and crying.

Speaking: The dialogue Game.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.66-67, Work book p.33.

### **8 I am not crazy about it.**

Vocabulary: Adjectives of opinion.

Functional Language: Talking about likes and dislikes.

Listening: Dialogues about likes and dislikes.

Speaking: Talking about things to do in London. Talking about likes and dislikes.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.68-69, Work book p.34-35.

### **9 Miracle diets?**

Grammar: Countable/ uncountable nouns. Some/ any.

Vocabulary: Food 1.

Listening: A TV program about diets.

Speaking: Inventing your own miracle diet.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.72-73, Work book p.37-38.

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.

2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. - 222 с.

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,

4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### **Тема 9. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).**

#### **Содержание**

Rice.

Grammar: How much/ How many.

Vocabulary: Food 2.

Phonetics: Word stress 3.

Reading: An article about rice.

Speaking: Communication Activity: Food.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.74-75, Work book p.39.

#### **Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.

2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. - 222 с.

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,

4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

### **Тема 10. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.**

#### **Содержание**

1 Fussy eaters.

Grammar: too.

Vocabulary: Describing food.

Listening: Dialogues about eating habits.

Speaking: Dialogues: Complaining about food.

Writing: A dish for you.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.76-77, Work book p.40.

2 Eat out.

Vocabulary: Eating out.

Functional Language: In a restaurant.

Phonetics: Word linking 1.

Reading: Eating out: a survey.

Listening: A dialogue in a restaurant.

Speaking: Survey: eating out. Guided dialogue at a restaurant.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.78-79, Work book p.41.

#### **Литература:**



1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

**Тема 11. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.**

**Содержание**

**1 I hate flying.**

Grammar: Verb + ing.

Vocabulary: Transport.

Reading: Fear of flying: an article about flying.

Speaking: Questionnaire and talking about travel.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p. 82 -83, Work book p.43.

**2 Traffic Jam.**

Grammar: Present Continuous.

Vocabulary: Action verbs.

Listening: A traffic report on the radio.

Speaking: Game: In Traffic.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.84-85, Work book p.44.

**3 Follow that car.**

Grammar: Present Simple/ Present Continuous.

Vocabulary: Collocations (Transport).

Reading: Tracy Dick P.I.: detective story.

Speaking: Communication activity: a normal day and a special day.

Writing: An invitation.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.86-87, Work book p.45.

**4 Let's take the bus!**

Vocabulary: take.

Functional Language: Suggestions.

Phonetics: Intonation 2.

Listening: Dialogues about crossing a city.

Speaking: Dialogues: suggesting things to do.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.88-89, Work book p.46-47.

**5 A good impression.**

Grammar: Should./ shouldn't

Vocabulary: Clothes.

Phonetics: Final - e.

Reading: A website about first impressions.

Speaking: Talking about making a good impression.

Resources: Straightforward Elementary Student's book p.92-93, Work book p.49.

**Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с

3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,  
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

**Тема 12. Письмо. Виды речевых произведений: сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография**

**Содержание**

**1** Body moving.  
Grammar: Imperatives.  
Vocabulary: Body.  
Reading: Health: an article about sitting at work.  
Listening: Exercise instruction.  
Speaking: Survey: Health. Giving exercise instructions.  
Writing: Giving advise.  
Resources: Straightforward Elementary Student's book p.94-95, Work book p.50.

**2** Never forget a face.  
Grammar: Whose, possessive pronouns.  
Vocabulary: Face.  
Listening: An interview about how people remember faces.  
Speaking: Memory test/ Faces on coins.  
Resources: Straightforward Elementary Student's book p.96-97, Work book p.51.

**3.** Not feeling well.  
Vocabulary: Health problems.  
Functional Language: Asking saying how you feel.  
Listening: Dialogues about feeling fit.  
Speaking: Role play: Not feeling well.  
Resources: Straightforward Elementary Student's book p.98-99, Work book p.52-53.

**4** Progress terminal test 2. Checking progress in Grammar, Vocabulary, Functional Language, Phonetics, Reading, Listening, Speaking, Writing.  
Resources: Straightforward Elementary Teacher's book by Jim Scrivener and Mike Sayer, Macmillan Edition 2012.

**Литература:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level : учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.  
2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. – 222с  
3. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,  
4. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,

**6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА**

**6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания сформированности компетенций</b>
<b>УК-4</b>	Тест	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Выполнение задания студенту не зачитывается если:</li> <li>•студент обнаруживает незнание большей части соответствующего</li> </ul>

			раздела, допускает ошибки в чтении, аудировании, устной и письменной речи, не может использовать изученный лексико-грамматический материал в предложенных ситуациях общения.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание большей части заданий раздела рабочей тетради излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет применить изученные языковые средства в новом контексте; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•если в ответе допущены малозначительные ошибки ;</li> <li>•если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</li> </ul>
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•студент полно излагает материал, выполнив все задания раздела;</li> <li>• обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</li> <li>• излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ul>
<b>УК-4</b>	Зачет	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	Выполнение задания студенту не зачитывается если: студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела, допускает ошибки в чтении, аудировании, устной и письменной речи, не может использовать изученный лексико-грамматический материал в предложенных ситуациях общения.
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание большей части заданий раздела рабочей тетради излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет применить изученные языковые средства в новом контексте; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•если в ответе допущены малозначительные ошибки ;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>•если допущено 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</li> </ul>
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•студент полно излагает материал, выполнив все задания раздела;</li> <li>•обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</li> <li>•излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ul>
<b>УК-4</b>	Экзамен	Низкий – до 60 баллов (неудовлетворительно)	до 60% баллов за тест
		Пороговый – 61-75 баллов (удовлетворительно)	от 61% до 74% баллов за тест
		Базовый – 76-84 баллов (хорошо)	от 75% до 84% баллов за тест
		Высокий – 85-100 баллов (отлично)	более 85% баллов за тест

## 6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет, экзамен.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

### Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков. Допускаются незначительные ошибки.

Оценка «не зачтено» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;
- не сформированы компетенции, умения и навыки

### Критерии оценивания устного ответа на экзамене

Оценка 5 «отлично» ставится, если:

- полностью раскрыто содержание материала билета;
- материал изложен грамотно, в определенной логической, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

Оценка 4 «хорошо» ставится, если:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один или два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;
- допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора;

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала ;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов

### 6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины

#### Тестовые задания по курсу «Иностранный язык»

#### Straightforward Elementary Progress Test 1

Name \_\_\_\_\_ Score \_\_\_\_\_

#### Language section

#### Vocabulary

A Complete the text with words from the box. There are five extra words.

work	studies	student	speaks	small	sister	old
live	Japanese	Japan	brother	Russian	Russia	

My name's Genny Stepanov. I'm from Moscow in (1) \_\_\_\_\_. My girlfriend, Yuriko, is from Tokyo – she's (2) \_\_\_\_\_. We (3) \_\_\_\_\_ in a (4) \_\_\_\_\_ flat in London. We live with my (5) \_\_\_\_\_ and her boyfriend. I'm a teacher and I (6) \_\_\_\_\_ in a school. Yuriko is a (7) \_\_\_\_\_. She (8) \_\_\_\_\_ medicine at university.

**B** For questions 9–14, which word is the odd-one-out?

- (9) a) Britain      b) Polish      c) Japan      d) Turkey

(10) a) wardrobe      b) sofa      c) noisy      d) chair

(11) a) one      b) second      c) sixth      d) ninth

(12) a) big      b) old      c) noisy      d) brother

(13) a) mother      b) father      c) kitchen      d) aunt

### Grammar

**CComplete the conversation with words from the box. There are five extra words.**

your	who	where	what	son	my	
is	in	his	her	do	at	am

Petra: Hello! (15) \_\_\_\_\_ name's Petra. (16) \_\_\_\_\_ is your name?

Cindy: Hi! (17) I \_\_\_\_\_ Cindy.

Petra: Nice to meet you. (18) Where \_\_\_\_\_ you live?

Cindy: I live (19) \_\_\_\_\_ Bristol.

Petra: (20) \_\_\_\_\_ do you live with?

Cindy: I live with my husband and my (21) \_\_\_\_\_.

Petra: What's your husband's name?

Cindy: (22) \_\_\_\_\_ name's Ali.

**DChoose the correct word(s), a, b, or c to complete 23–30.**

(23) \_\_\_\_\_ you a student?

a) Am      b) Are      c) Is

(24) What \_\_\_\_\_ you do?

a) do      b) does      c) doesn't

(25) \_\_\_\_\_ are you from?

a) How      b) What      c) Where

(26) She \_\_\_\_\_ American.

a) are      b) aren't      c) isn't

(27) He \_\_\_\_\_ French.

a) lives      b) speak      c) speaks

(30) There aren't \_\_\_\_\_ students in the classroom.

- a) a      b) any      c) some

### Functional language

**EIn each sentence below there is a word missing. Insert the missing word.**

(31) Nice meet you. \_\_\_\_\_

(32) Where you from? \_\_\_\_\_

(33) Would you a drink? \_\_\_\_\_

(34) No, you. \_\_\_\_\_

(35) What he look like? \_\_\_\_\_

(36) What colour eyes does he? \_\_\_\_\_

(37) She's about thirty old. \_\_\_\_\_

(38) He has fair. \_\_\_\_\_

### Reading

#### Part 1

**Read the text below. Are the sentences true (T) or false (F)?**

- (1) Megan is from Prague. TF
- (2) She lives with her boyfriend in a flat. TF
- (3) She speaks Czech with her friends. TF
- (4) She drinks beer and lots of coffee. TF
- (5) She studies music at the university in Cardiff. TF

**Name:** Megan Richards

**From:** Cardiff

**Job:** Student

**New home:** Prague, Czech Republic

#### **How is your life different?**

I live with my boyfriend in a flat. I work in a bar and I study music at the university here in Prague. I have lots of Czech friends, but I don't speak Czech. Now I drink beer!

#### **How is your life similar?**

I read the newspaper in English and I watch the BBC news on TV. I still listen to the same music. I eat the same food and I drink lots of coffee.

**Your opinion:** I like it!

## Listening

### Part 1

[Track 6] **You are going to hear five short recordings. Listen and choose the correct answer for each one.**

(1) a) Anna is new.      b) Anna is the manager.      c) Phil is new.

(2) The woman's name is  
a) Annie.      b) Carrie.      c) Sally.

(3) Debbie lives in  
a) Brazil.      b) New Zealand.

(4) a) Maurice's flat is big.      b) There are four bedrooms.      c) The flat is small.

(5) The toilets are  
a) next to the stairs.      b) on the first floor.      c) on the left opposite the lift.

## Straightforward Elementary Progress Test 2

Name \_\_\_\_\_ Score \_\_\_\_\_

### Language section

#### Vocabulary

**For questions 1–5, which word is the odd-one-out?**

(1) a) snowy    b) birthday    c) wedding    d) retirement

(2) a) sunny    b) windy    c) summer    d) cloudy

(3) a) awful    b) comedy    c) love story    d) western

(4) a) May    b) Wednesday    c) December    d) April



- (5) a) nervous   b) happy   c) angry   d) rainy

**B Complete the text with words from the box.**

sad	rainy	December	birthday	awful
-----	-------	----------	----------	-------

I really don't like my (6) \_\_\_\_\_. It's in (7) \_\_\_\_\_ on the 26<sup>th</sup> and the weather is always (8) \_\_\_\_\_ because it's usually (9) \_\_\_\_\_ and windy. I always get one present for Christmas and my birthday and this makes me (10) \_\_\_\_\_.

C Complete the sentences with the correct word.

- (11) I loved the film. It was *awful* / *excellent*.  
(12) The weather was *awful* / *great*. It was cold and rainy.  
(13) The food was *nice* / *horrible*. I really didn't like it.  
(14) You're really lucky. Your girlfriend is very *nice* / *horrible*.  
(15) It was a *great* / *horrible* party. I hated it.

**Grammar**

**D Complete the sentences. Put the verb in brackets into the correct form.**

- (16) Singers Sheryl Crow and Avril Lavigne \_\_\_\_\_ (*be*) born in Canada.  
(17) Dan Brown \_\_\_\_\_ (*write*) his first book in 1996.  
(18) Halle Berry \_\_\_\_\_ (*win*) an Oscar in 2002.  
(19) What did you \_\_\_\_\_ (*eat*) at the party yesterday?  
(20) We didn't \_\_\_\_\_ (*get*) home until after midnight.  
(21) I \_\_\_\_\_ (*visit*) Hollywood last year.

**E Complete the sentences with the correct word.**

- (22) How *always* / *often* / *usually* do you go to the cinema?  
(23) I went to the cinema *on* / *at* / *in* the evening.  
(24) I usually go *on* / *at* / *in* the weekend.  
(25) She acted really *bad* / *badly* in the film.  
(26) I didn't *like* / *liked* the film.  
(27) I thought the film was really *good* / *well*.  
(28) My birthday is *on* / *at* / *in* 1<sup>st</sup> July.

**Functional language**

**F Complete 29–34 with words from the box.**

five      can      here      sure      just      speak

- (29) Good afternoon. \_\_\_\_\_ I help you?  
(30) Hello! Rob Henderson \_\_\_\_\_.  
(31) Hi Jenny. Yes, \_\_\_\_\_.  
(32) Hi Rob, it's Jenny. Can we meet at \_\_\_\_\_ o'clock?  
(33) \_\_\_\_\_ a minute.  
(34) Yes, can I \_\_\_\_\_ to Mr Henderson, please?

**G Write 29–34 from exercise F in the correct order to make a telephone conversation.**

- (35) A: \_\_\_\_\_  
(36) B: \_\_\_\_\_  
(37) A: \_\_\_\_\_  
(38) B: \_\_\_\_\_  
(39) A: \_\_\_\_\_  
(40) B: \_\_\_\_\_

Listening

**Part 1**

[Track 8] **You are going to hear five short recordings. Listen and choose the correct answer for each one.**

- (1) Sam's birthday is on  
a) 9<sup>th</sup> March.      b) 9<sup>th</sup> April.      c) 19<sup>th</sup> April.
- (2) Megan's new phone number is  
a) 0796 23541.      b) 9796 23150.      c) 0973 26514.
- (3) Alice leaves a message for Megan at  
a) a quarter to eight.      b) a quarter to nine.      c) a quarter past eight.
- (4) Where is it sunny today?  
a) Toronto      b) Vancouver      c) Whitehorse

(5) What did Megan think about the film?

- a) She liked it.
- b) She thought it was OK.
- c) She didn't like it.

## Part 2

[Track 9] **Listen to the recording about Beth Jackson and complete the sentences.**

Beth Jackson works in the same office as Will Cotton in downtown New York. Beth wakes up at (6) \_\_\_\_\_ every morning. She goes to work at about seven and starts at (7) \_\_\_\_\_ o'clock. She usually finishes at five o'clock. After work she has a (8) \_\_\_\_\_ with friends or goes to the cinema. She (9) \_\_\_\_\_ ever goes to the gym. She usually gets home at eight and has dinner. It's a very busy day. How does she do it? Beth (10) \_\_\_\_\_ has lunch. She goes to MetroNaps. "MetroNaps really helps me relax and I don't feel tired after," says Beth.

## Reading

### Part 1

**Read the text and complete the table.**

Place	Weather	Temperature
north of Scotland	(1) _____ and cold	4 degrees
north of England	cloudy and rainy	4 to (2) _____ degrees
(3) _____	rainy and windy	7 to 8 degrees
Midlands & south-east England	cloudy, (4) _____ later	10 degrees
south-west England	rainy, (5) _____ and cool	6 to 7 degrees

### Today's weather, 15 March 2006

Rainy and cold in the north of Scotland with temperatures of 4 degrees. In the south of Scotland, cloudy with some rain.

For the north of England, the same as Scotland – cloudy with some rain and temperatures of 4 to 6 degrees.

Wales – rainy and windy with temperatures of 7 to 8 degrees.

For the Midlands and south-east England – cloudy, but sunny later with temperatures of 10 degrees.

For south-west England – rainy, windy and cool with temperatures of 6 to 7 degrees.

## Part 2

**Read the text. Which place (A–E) is the best choice for each visitor (6–10)?**

(6) Jill McAndrew from Scotland. She can't stand big cities. \_\_\_\_\_

(7) Juan and Maria Gonzalez from Mexico. They really enjoy films and the theatre. \_\_\_\_\_

(8) Chen Yu from China. She loves shopping. \_\_\_\_\_

(9) Dick and Marge Papp from the USA. They love old places and history. She hates boats.  
\_\_\_\_\_

(10) Sandor Tóth from Hungary. He wants to see as much of London as he can. \_\_\_\_\_

### Have some free time? *Explore London* recommends ...

#### **A Camden Town Market**

The best place to shop at the weekend. Hundreds of great shops and a wonderful market.

#### **B The Tower of London**

A great place to visit for any tourist. Take a trip back into the London of the past.

#### **C Hyde Park**

Enjoy a walk in the best park in London. Have lunch, take a nap and enjoy nature in the centre of the city!

#### **D West End Theatres**

Do you like the theatre? Watch one of London's fantastic shows like *Cats*, *Miss Saigon* or *Phantom of the Opera*.

#### **E Boat ride on the River Thames**

See London from the river. Boats leave Tower Bridge every 30 minutes and go up the river to the Houses of Parliament.

Writing

**Look at the magazine competition below. Read the information and write your competition entry. Write about 40 to 60 words.**

*Holiday Monthly* is a magazine about holidays. We want to know about our readers' holidays so that we can improve our magazine. Write and tell us about your last holiday and win an amazing holiday for two people! Just answer these questions:

- Where were you on holiday?
- Who were you with?
- What was the weather like?
- Was it a good holiday?
- What were the people like?
- How long were you there?

**Вопросы к зачету:**

**Phonetics:** Vowel sounds; Consonants Sounds; 4 types of syllables; Word stress; final –s.

**Vocabulary:** International English, Numbers 1-10, Alphabet; Classroom English, Colors, Days of the week, Numbers 11-100, Things around you; Objects; Countries and Nationalities; Drinks and snacks; Common verbs 1; Common verbs 2; Wh-questions, Possessive 's; Adjectives;

**Grammar:** The article a/an; Plurals; Verb to be affirmative, Possessive adjectives; Verb to be negative, questions; this, that, these, those; Present Simple affirmative and negative; Present Simple questions and short answers; Wh-questions, Possessive 's; Adjectives.

**Functional Language:** Introduction. Saying "Hello"; Introduction, Saying "Good-by"; Introduction conversational formulas; Opening conversation gambits; Offers and Responses; Describing people.

**Reading:** Dialogues: The first day at a new job; E-mail from a tour company; An article about Britons living abroad; An Englishman home: an article about a man who lives with his parents.

**Speaking:** Guided dialogue: Introduction; Making a phone call to a language school; What's this in English; Roleplay: Offering and responding at a welcome party; Talking about life as an expat; Talking about things you do with friends; Communication activity: describing famous faces past and present.

**Listening:** A phone call to a language school; Dialogs about possessions; Dialogues at a welcome party; A Briton about living abroad; A radio interview about men women and friendship; The Family in Britain; A phone call describing people arriving at the airport;

**Writing:** Completing a form; A personal e-message.

Приём экзамена проводится в письменной форме (итоговый тест и портфолио) и по билетам в устной форме. Билеты и форма проведения экзамена утверждаются на заседании кафедры.

## **Содержание экзаменационного билета**

1. Чтение и перевод текста со словарём. Выбор по своему усмотрению отрывка из текста в объёме 1000-1100 печатных знаков, чтение и письменный перевод выбранного отрывка. Время подготовки 35-40 мин.
2. Ответы на вопросы преподавателя по содержанию текста. Во время ответа студент может пользоваться текстом.
4. Практическая часть билета (монологическое и диалогическое высказывание по пройденным темам).

## **7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ**

**Информационные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система тестирования на основе единого портала «Интернет-тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

## **9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **9.1 Литература**

1. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012., - 48 экз.
2. Lindsay Clannfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012., – 45 экз.

### **9.2 Базы данных и информационно-справочные системы**

1. Портал научной электронной библиотеки. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
3. Русский Биографический Словарь - статьи из Энциклопедического Словаря издательства Брокгауз-Ефрон и Нового Энциклопедического Словаря (включает статьи и биографии российских деятелей, а также материалы тома «Россия»). - Режим доступа: <http://www.rulex.ru>
4. People'sHistory - биографии известных людей (история, наука, культура, литература и т.д.). - Режим доступа: <https://www.peoples.ru>

### **9.3 Электронно-библиотечные ресурсы**

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## **10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для проведения занятий используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером(рами) с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутатором для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Разработчик: Межакова Е.Л., кандидат педагогических наук, доцент.

## 11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2019/2020 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2019/2020 учебном году на заседании кафедры (Протокол № 9 от 15.05.2019).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: Министерство образования и науки РФ	Текст: Министерство науки и высшего образования РФ

### Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2020/2021 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 учебном году на заседании кафедры (Протокол № 1 от 15.09.2020).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: Министерство науки и высшего образования РФ	Текст: Министерство просвещения Российской Федерации

### Утверждение изменений и дополнений к ООП для реализации в 2022 /2023 уч. г.

Изменения и дополнения к ООП рассмотрены и утверждены на заседании учёного совета БГПУ (протокол № 8 от «25» мая 2022 г.). В ООП внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 6	
№ страницы с изменением: 3	
Исключить из п. 1.2:	Включить в п. 1.2:



Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017 г.	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
--	--

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.**

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры (протокол № 9 от 26.06.2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 3	
№ страницы с изменением: 22	
Из пункта 9.1 исключить:	В пункт 9.1 включить:
<p>1. Агабекян, И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level: учеб. пособие для студ. вузов / И. П. Агабекян. - 3-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 379 с.</p> <p>2. Степанова, С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование": учебник для студ. вузов / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2012. – 222с</p> <p>4. Lindsay Clanndfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012.,</p> <p>5. Lindsay Clanndfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012.,</p> <p>6. Английский язык для студентов университетов. Чтение, письменная практика и практика устной речи. Ч. 2 = English for University Students. Reading, Writing and Conversation. Part 2: учебник для студ. вузов / С. И. Костыгина [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Академия, 2006. - 429, [1] с. - (Высшее профессиональное образование).</p> <p>7. Миловидов, В. А. Все правила английского языка: справочник/В. А. Миловидов. – М.: АСТ: АСТРЕЛЬ, 2009. – 256 с.</p> <p>8. Романова, Л. И. Практическая грамматика английского языка/ Лариса Романова. – 8-е изд. – М.: Айрис-пресс,</p>	<p>1. Lindsay Clanndfield Straightforward Elementary Students book, Macmillan Edition 2012., - 48 экз.</p> <p>2. Lindsay Clanndfield Straightforward Elementary Work book, Macmillan Edition 2012., – 45 экз.</p>

2008. – 384 с.	
Из пункта 9.3 исключить:	В пункт 9.3 включить:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ЭБС «Лань» (<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>)</li> <li>2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a>)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовательная платформа «Юрайт» (<a href="https://urait.ru/info/ka">https://urait.ru/info/ka</a>)</li> <li>2. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник (<a href="http://polpred.com/news.">http://polpred.com/news.</a>)</li> </ol>

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.**

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры английской филологии и методики преподавания английского языка (протокол № 1 от 14 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 4	
№ страницы с изменением: 30	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	