

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.09.2024 08:40:18  
Уникальный программный ключ:  
a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420536f0b575a434e57789

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Стандарт организации

СТО 7.3-2.5.19-2023  
*13.09.2023* № *08-12.15*

Положение о системе электронного обучения  
в ФГБОУ ВО «БГПУ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

*Щёкина*

2023 г.

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**


**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**СТО 7.3-2.5.19-2023**

**Версия 03**

**Благовещенск 2023**


	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

## ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Центром развития цифровых компетенций ФГБОУ ВО «БГПУ».
- 2 УТВЕРЖДЕН и ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 11 от «13» сентября 2023 г.
- 3 РАЗРАБОТЧИКИ: М.Ф. Войцеховская – директор Центра развития цифровых компетенций ФГБОУ ВО «БГПУ».
- 4 ВВЕДЕН взамен СМК СТО 7.3-2.5.19-2017. Версия 02.


© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2023

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

## Содержание

<b>1 Назначение и область применения .....</b>	<b>4</b>
<b>2 Нормативные ссылки .....</b>	<b>4</b>
<b>3 Термины, определения, сокращения .....</b>	<b>4</b>
<b>5 Функции подразделений, обеспечивающих функционирование СЭО БГПУ .....</b>	<b>6</b>
<b>6 Обеспечение процесса внедрения, использования и развития СЭО .....</b>	<b>9</b>
<b>7 Контроль.....</b>	<b>10</b>
<b>8 Ответственность .....</b>	<b>10</b>
<b>Приложения.....</b>	<b>11</b>

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является локальным нормативным актом, определяющим основные положения организации и применения системы электронного обучения (далее – СЭО) ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее – БГПУ), его организационную структуру, роли и функции структурных подразделений БГПУ в процессе разработки и использования электронных образовательных ресурсов.

1.2 Настоящий стандарт предназначен для преподавателей, сотрудников и подразделений БГПУ, использующих в своей работе СЭО.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1014/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022 N ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");
- ГОСТ Р 53620-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. № 883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 октября 2019 г. № 1095, от 31 декабря 2019 г. № 1529 и Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2020 г. № 216, от 22 ноября 2021 г. № 854, от 18 мая 2022 г. № 344, от 08.08.2022 № 690);
- СТО 7.3-2.5.07-2023 Положение об электронно-информационной образовательной среде в ФГБОУ ВО «БГПУ». Версия 02;
- СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

## 3 Термины, определения, сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и определения:

**Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением ИКТ при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

**Положение о системе электронного обучения в БГПУ**

**Система электронного обучения** – информационно-образовательный портал на базе LMS MOODLE, позволяющий осуществлять электронную поддержку учебных курсов.

**Электронная информационно-образовательная среда** – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

**Электронный курс** – это реализация в электронной образовательной среде вуза содержательной части рабочей программы дисциплины

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

**БГПУ** – ФГБОУ ВО «БГПУ»;

**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии;

**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;

**ОАСУиИБ** – отдел автоматизированных систем управления и информационной безопасности.

**СЭО** – система электронного обучения;

**ЦКО** – Центр качества образования;

**ЦРЦК** – центр развития цифровых компетенций;

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;

**ЭК** – электронный курс;

**ЭОР** – электронные образовательные ресурсы.

#### **4 Общие положения**

4.1 Целями применения СЭО в БГПУ являются:

- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения новых, современных форм, технологий и средств обучения, включая электронный образовательный контент и сеть Интернет;

- повышение доступности образовательных ресурсов для обучающихся; максимальное удовлетворение спроса на образовательные услуги (подготовка абитуриентов, общеобразовательные программы, высшее профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка);


- расширение сферы основной деятельности БГПУ, стимулирование спроса на образовательные услуги, расширение рынка образовательных услуг;

- обеспечение участия БГПУ в региональном и мировом образовательном пространстве, включая обмен и полноценное использование доступного образовательного контента;

- интеграция ДОТ с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;

- укрепление экономического потенциала БГПУ, минимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

4.2 Электронное обучение в БГПУ осуществляется с использованием электронных информационно-образовательных ресурсов, совокупности информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств согласно СТО 7.3-2.5.07-2023.

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

4.3 Для организации электронного обучения используются следующие системы:

- система электронного обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной системой тестирования (СЭО);
- система тестирования на основе единого портала тестирования в сфере образования [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru);

- система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- системы автоматизации управления учебным процессом;
- электронная библиотечная система БГПУ;
- корпоративная сеть и электронная почта.

4.4 Структура СЭО БГПУ соответствует уровням, направлениям и профилям подготовки по программам, реализуемым в БГПУ.

4.5 Основными функциями СЭО БГПУ являются:

- организация доступа к электронным курсам (ЭК), используемым для реализации образовательных программ БГПУ и размещенных в СЭО;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ;
- электронная поддержка всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с использованием ресурсов СЭО;
- электронная поддержка формирования портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся;
- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса (синхронного и/или асинхронного);
- создание партнерских связей БГПУ, в том числе международных, в рамках внедрения инновационных образовательных технологий.

4.6 Первоочередными группами пользователей СЭО БГПУ являются:

- обучающиеся всех направлений и профилей подготовки по программам, реализуемым в БГПУ;
- преподаватели, реализующие образовательные программы для обучающихся БГПУ;
- специалисты, обучающиеся по программам повышения квалификации и программам дополнительного профессионального образования;
- граждане, желающие получить дополнительные общеобразовательные услуги;
- преподаватели образовательных учреждений, повышающие свою квалификацию;
- граждане иностранных государств.

## **5 Функции подразделений, обеспечивающих функционирование СЭО БГПУ**

5.1 Основными подразделениями БГПУ, обеспечивающими функционирование СЭО являются:

- администрация;
- центр развития цифровых компетенций (далее – ЦРЦК);
- учебно-методический совет БГПУ;
- управление по учебно-методической работе;
- учебно-методические комиссии факультетов;
- центр программно-технического обеспечения;





**Положение о системе электронного обучения в БГПУ**

- отдел автоматизированных систем управления и информационной безопасности (далее – ОАСУиИБ);

- центр качества образования (далее – ЦКО);

- бухгалтерия;

- юридический отдел;

- кафедры;

- факультеты;

- другие структурные подразделения БГПУ, использующие СЭО.

5.2 Все перечисленные подразделения БГПУ участвуют в обеспечении работы СЭО в пределах своих функций, определенных в соответствующих положениях.

5.3 Администрация определяет стратегические направления развития СЭО в БГПУ; контролирует реализацию стратегических направлений развития СЭО в БГПУ; осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования СЭО, в соответствии с уставом БГПУ.

5.4 Бухгалтерия осуществляет планово-финансовое и бухгалтерское сопровождение учебного процесса с использованием ДОТ.

5.5 Юридический отдел осуществляет юридическое сопровождение учебного процесса с использованием ДОТ.

5.6 ОАСУиИБ обеспечивает информационную безопасность ресурсов и данных в СЭО.

5.7 Учебно-методический совет БГПУ и учебно-методические комиссии факультетов осуществляет следующие функции:

- мониторинг, анализ и оценку приоритетных направлений для образовательных программ, их представление в ЭИОС БГПУ;

- совместно с ЦРЦК определяют виды занятий с использованием компонентов ЭИОС БГПУ по конкретным образовательным программам и требуемое программное, информационное и техническое обеспечение;

- планируют проведение занятий по образовательным программам с использованием компонентов ЭИОС;

- инициируют подготовку и/или повышение квалификации преподавателей (тьюторов), способных проводить занятия по образовательным программам с использованием компонентов ЭИОС.

5.8 Управление по учебно-методической работе осуществляет:


- организационно-методическое обеспечение учебного процесса, внедрение и использование в учебном процессе современных технологий обучения, в том числе с использованием компонентов ЭИОС БГПУ;

- организацию деятельности по изучению и распространению опыта учебно-методической работы в структурных подразделениях БГПУ, в том числе с использованием ДОТ;

- подготовку учебных планов и образовательных программ, являющихся основой структуры и содержания СЭО.


5.9 ЦРЦК осуществляет следующие функции:

- принимает участие в формировании технической политики в области использования ресурсов СЭО БГПУ. Выполняет мониторинг использования электронных курсов (ЭК), размещенных в СЭО БГПУ, анализ и определение приоритетов их развития в БГПУ;

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

- проводит мониторинг нормативно-правовой базы СЭО, включая международные стандарты;
  - осуществляет разработку новых положений, правил, стандартов и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся работы СЭО;
  - изучает и пропагандирует мировой опыт внедрения ДОТ в учебный процесс;
  - выполняет комплекс работ по разработке, внедрению, эксплуатации и сопровождению информационного обеспечения СЭО БГПУ;
  - обеспечивает информационное наполнение и функциональность СЭО БГПУ;
  - осуществляет разработку, помощь в разработке, экспертную оценку электронных курсов;
  - разрабатывает методики и технологии проведения учебных занятий с использованием СЭО БГПУ;
  - обеспечивает техническое и методическое сопровождение учебного процесса с использованием СЭО БГПУ;
  - организует авторизованный доступ пользователей к СЭО в локальной сети БГПУ и в сети Интернет, проводит регистрацию пользователей в СЭО;
  - совместно с кафедрами, отделами аспирантуры и магистратуры организует мероприятия по эффективному использованию ЭК в учебном процессе, своевременному обновлению ЭК и их размещению в базах данных СЭО БГПУ;
  - осуществляет консультационное обслуживание всех пользователей СЭО БГПУ;
  - совместно с ОАСУиИБ обеспечивает бесперебойную работу программного и информационного обеспечения СЭО БГПУ, сохранность и безопасность данных;
  - осуществляет администрирование баз данных и программного обеспечения: резервное копирование данных, защиту от несанкционированного доступа;
  - разрабатывает программы повышения квалификации преподавателей, работающих по образовательным программам с использованием СЭО БГПУ и ДОТ; осуществляет обучение по программам повышения квалификации преподавателей, работающих с использованием СЭО БГПУ и ДОТ;
  - обеспечивает учебно-методическое и техническое сопровождение программ повышения квалификации; готовит и предоставляет преподавателям (тьюторам) результаты теоретических исследований и методологических разработок по информационным, коммуникационным и педагогическим технологиям для СЭО БГПУ;
  - осуществляет мониторинг работы преподавателей (тьюторов), работающих по образовательным программам с использованием СЭО БГПУ и ДОТ;
  - представляет механизмы мониторинга учебной деятельности студентов, в том числе посредством электронного портфолио;
  - совместно с ЦКО проводит оценку качества обучения с использованием СЭО БГПУ и ДОТ.
- 5.10 Кафедры и факультеты выполняют следующие функции:**
- организуют разработку основных образовательных программ, предусматривая в их содержании обязательное использование компонентов ЭИОС БГПУ, в том числе СЭО, готовят образовательные программы к утверждению;
  - организуют разработку электронных курсов и отдельных материалов для образовательных программ с использованием компонентов ЭИОС БГПУ, в том числе СЭО, в соответствии с утвержденными требованиями;



	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

- определяют виды занятий с использованием компонентов ЭИОС БГПУ, в том числе СЭО, по конкретным образовательным программам;
- определяют (и согласовывают, при необходимости, с ЦРЦК) требуемое программное, информационное и техническое обеспечение;
- организуют совместно с ЦРЦК проведение занятий по образовательным программам с использованием СЭО БГПУ и ДОТ;
- инициируют подготовку и/или повышение квалификации преподавателей (тьюторов), способных проводить занятия по образовательным программам с использованием ДОТ;
- обеспечивают маркетинг образовательных программ по дисциплинам кафедры, основанных на применении компонентов ЭИОС БГПУ, в том числе СЭО, и ДОТ.

## **6 Обеспечение процесса внедрения, использования и развития СЭО**

### **6.1 Научно-методическое обеспечение СЭО включает:**

- материалы, регламентирующие методику и порядок проведения учебных занятий и контрольных мероприятий, практикумов, заданий и последовательности выполнения учебных заданий с использованием СЭО БГПУ;
- инструкции для преподавателей и студентов по работе со специализированным программным обеспечением;
- материалы по мониторингу учебного процесса;
- методические материалы и разработки в области педагогики, дидактики и психологии образования применительно к использованию СЭО БГПУ и ДОТ.

### **6.2 В состав кадрового обеспечения СЭО входят следующие категории преподавателей и специалистов:**

- преподаватели СЭО – преподаватели, использующие при ведении учебного процесса доступные ДОТ;
- разработчики СЭО – специалисты, осуществляющие разработку и/или доработку информационных и программных компонентов СЭО БГПУ;
- эксплуатационный персонал – специалисты, обеспечивающие функционирование информационных, программных и технических компонентов СЭО.


**6.3 Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании ЭК, которые проходят экспертизу кафедр на предмет допуска к использованию в проведении учебного процесса с применением соответствующих ДОТ. При этом оценивается соответствие требованиям ФГОС, стандартам организации, другим документам из состава нормативно-правового обеспечения СЭО БГПУ.**

### **6.4 Информационное и программное обеспечение учебного процесса с использованием СЭО БГПУ:**

- информационно-образовательный портал СЭО БГПУ на базе LMS MOODLE, обеспечивающий разработку и комплексное использование электронных курсов;
- электронные курсы, доступные через СЭО БГПУ или через электронную библиотеку.

### **6.5 Техническое обеспечение СЭО БГПУ включает в себя:**

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения СЭО;

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>


- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения СЭО;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению СЭО через локальные сети и интернет.

## **7 Контроль**

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

## **8 Ответственность**

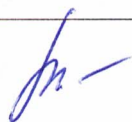




Ответственность за управление данным СТО несет директор ЦРЦК.

	<b>ФГБОУ ВО «БГПУ»</b>
	<b>СТО 7.3-2.5.19-2023</b>
	<b>Положение о системе электронного обучения в БГПУ</b>

### Приложение А

Ф. 1-01

### Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности	Попова М.Ю.	13.09.2023	
Начальник управления по учебно-методической работе	Днепровская О.А.	13.09.2023	
Начальник отдела автоматизированных систем управления и информационной безопасности	Шпекторова А.И.	13.09.2023	
Начальник юридического отдела	Зелезинская Л.А.	13.09.2023	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	13.09.2023	
Председатель объединенного совета обучающихся БГПУ	Глушков Н.В.	13.09.2023	