

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 31.05.2021 09:37:53

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576577a8999b41f0892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Рабочая программа профессионального модуля

УТВЕРЖДАЮ

**Декан индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**Н.В. Слесаренко
«29» декабря 2021 г**

Рабочая программа междисциплинарного курса

МДК.02.02 ОСНОВЫ ВОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.03 Педагог дополнительного образования

**(в области изобразительной деятельности
и декоративно-прикладного искусства)**

**Квалификация выпускника
педагог дополнительного образования
(в области изобразительной деятельности
и декоративно-прикладного искусства)**

**Принята на заседании кафедры
изобразительного искусства и
методики его преподавания
(протокол № 4 от «29» декабря 2021 г.)**

Благовещенск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА.....	6
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА.....	8
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	15

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель курса: междисциплинарный курс МДК.02.02 Основы вожатской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.03 Педагог дополнительного образования (в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства).

1.2 Место курса в структуре ООП:

Междисциплинарный курс МДК.02.02 Основы вожатской деятельности входит в профессиональный модуль ПМ.02 Организация досуговых мероприятий.

1.3 Курс направлена на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 07	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

Профессиональные компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 2.1	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки
ПК 2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия
ПК 2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий

ПК 2.5	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
ПК 3.1	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся
ПК 3.2	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду
ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 3.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;

знать:

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
- педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;
- технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
- хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;
- методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

1.5 Общая трудоемкость МДК.02.02 Основы вожатской деятельности составляет 87 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов; самостоятельной работы обучающегося 29 часа.

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем модуля и виды учебной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
- лекции, уроки	16
- практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося, написание курсовой работы (всего)	29
Консультации	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные		Сам. раб.
			Лекции	Практические занятия	
1	Нормативно-правовые основы современного воспитания (в том числе вожатской деятельности)	12	2	6	4
2	Направления воспитательной работы в современной школе (методика планирования программ воспитания)	6	-	4	2

3	Детский коллектив: методика создания и сопровождения. Детские общественные объединения	12	2	6	4
4	Воспитательные возможности детского коллектива. Постоянный и временный детский коллектив.	12	2	6	4
5	Детское самоуправление. Лидерство	6	2	2	2
6	Диагностика эффективности процесса воспитания школьника	6	-	4	2
7	Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере	6	2	2	2
8	Воспитательное мероприятие: формы, технологии проектирования и организации	9	2	4	3
9	Логика организации лагерной жизни. Методика планирования работы	6	2	2	2
10	Формы работы в детском оздоровительном лагере	6	2	2	2
11	Педагогическая поддержка обучающихся, нуждающихся в особом внимании	6	-	4	2
Всего:		87	16	42	29

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия **кабинета педагогики и психологии**.

32 посадочных места. Учебная аудитория для проведения всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы.

Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экспозиционный экран. Комплекты учебно-методических материалов по дисциплине.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473402>

2. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/412181>

3. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07178-8. — Текст :электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471323> (дата обращения: 16.08.2021).

Дополнительная литература:

1. Коренюгина Т.Ю., Коренюгина М.Ф. Организация досуга молодежи: учебно-методическое пособие для семинарских занятий и организации самостоятельной работы студентов / Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова. - Новочеркасск: ЮРГПУ(НПИ), 2017. – 99
2. Слизкова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06736-1. — Текст :электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474258> (дата обращения: 16.08.2021).

Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Федеральный интернет-портал «Нанотехнологии и наноматериалы» - www.portalnano.ru.
5. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru>.
6. Российский портал открытого образования - <http://www.openet.ru/University.nsf/>
7. Федеральная университетская компьютерная сеть России - <http://www.runnet.ru/res>.
8. Глобальная сеть дистанционного образования - <http://www.cito.ru/gdenet>.
9. Портал бесплатного дистанционного образования - www.anriintern.com
10. Портал Электронная библиотека: диссертации - <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>.
11. Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
12. Сайт библиотеки репринтных изданий. - Режим доступа: www.lawlibraru.ru.
13. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/science/structure.aspx>.
14. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>.
15. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>.
16. Сайт ООН. - Режим доступа: <http://www.un.org/ru/databases>.
17. Сайт Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО). - Режим доступа: UNESCO.
18. Сайт Министерства культуры РФ. - Режим доступа: www.mkrf.ru.
19. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>.
20. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru>.
21. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru>.
22. Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: <http://www.fips.ru/rospatent/index.htm>.

Электронно-библиотечные ресурсы

1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник [http:// polpred.com/news](http://polpred.com/news).
2. ЭБС «Лань» [http:// e.lanbook.com](http://e.lanbook.com).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Умение определять и обосновать поставленную цель. 2. Умение формулировать задачи в соответствии с поставленной целью. 3. Определение задач и содержания досуговых мероприятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных особенностей детей. 4. Разработка стратегических, тактических и оперативных планов досуговых мероприятий в соответствии с требованиями. 5. Умение планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки с учетом их особенностей. 4. Умение корректировать план с учетом замечаний руководителя. 7. Определение целей, задач, содержания и методов активизации с детьми, имеющими затруднения в общении. 	<p>Текущий контроль в форме устных опросов, тестовых заданий, экспертная оценка индивидуальных домашних заданий выполнения и оценки результатов практических занятий.</p> <p>Внешняя оценка (руководитель практики), самооценка, взаимооценка.</p> <p>Промежуточный контроль – оценка результатов дифференцированного зачета, экзамена.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена (квалификационного).</p>
<p>ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование специфики организации и проведения досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок. 2. Проведение досуговых мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и подростков. 3. Подготовка материально – технического и дидактического обеспечения для проведения досуговых мероприятий. 4. Обеспечение индивидуального подхода к детям в процессе организации и проведения досуговых мероприятий. 5. Проведение досуговых мероприятий согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту. 	

	<p>6. Соблюдение техники безопасности, требований СанПиНов при проведении досуговых мероприятий.</p> <p>7. Использование методов и приёмов активизации познавательной и творческой деятельности детей и подростков ходе проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Использование методов и приёмов организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>9. Учет особенностей детей, испытывающим затруднения в общении во время организации и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</p> <p>9. Коррекция результатов собственной деятельности, плана и хода досугового мероприятия.</p> <p>10. Самоконтроль при проведении досуговых мероприятий</p>
<p>ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>	<p>1. Использование приемов мотивации участников досуговых мероприятий в ходе их подготовки проведения.</p> <p>2. Умение принимать решение и корректировать ход мероприятия с целью мотивации обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий</p>	<p>1. Методически обоснованный выбор объектов педагогического анализа.</p> <p>2. Анализ проведения различных досуговых мероприятий по предложенной схеме.</p> <p>3. Самоанализ досуговых мероприятий.</p> <p>4. Анализ и оценивание результатов проведённых досуговых мероприятий.</p> <p>5. Разработка рекомендаций и предложений по коррекции досуговых мероприятий.</p> <p>6. Умение выражать собственное мнение, быть понятым</p>

	<p>сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>7. Умение выявлять соответствие содержания досугового мероприятия поставленным задачам.</p> <p>8. Подбор и обоснование выбора методик осуществления диагностики для анализа процесса и результата досуговых мероприятий</p> <p>9. Планирование системы мониторинга процесса и результатов досуговых мероприятий.</p> <p>10. Соблюдение требований и правил проведения диагностики.</p> <p>11. Проведение диагностики интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности в соответствии с планом и методикой проведения.</p> <p>12. Грамотная и корректная интерпретация результатов диагностики.</p>
<p>ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.</p>	<p>1. Оформление различных видов планов досуговых мероприятий.</p> <p>2. Оформление планов и сценариев проведения досуговых мероприятий в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>3. Оформление документации по результатам проведённого контроля.</p> <p>4. Грамотное методически правильное оформление результатов анализа.</p>
<p>ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, Особенности возраста, группы и отдельных занимающихся.</p>	<p>1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой.</p> <p>2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения культуры, образования.</p> <p>3. Разработка планов досуговых мероприятий с учётом особенностей возраста, индивидуальных особенностей детей и подростков.</p>

	<p>4. Планирование собственной деятельности, готовность изменить план в случае необходимости.</p> <p>5. Обоснованный выбор наиболее эффективных технологий проведения досуговых мероприятий с учетом вида учреждения и особенностей возраста воспитанников.</p>
<p>ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.</p>	<p>1. Участие в создании предметно-развивающей среды в учреждении образования, культуры в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями.</p> <p>2. Подбор оборудования для обогащения предметно-развивающей среды и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>3. Оценивание педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды.</p>
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт образовательные Технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>1. Определение цели, задач, планирование индивидуальной исследовательской деятельности с помощью руководителя.</p> <p>2. Выбор, обоснование и использование методов и методик педагогического исследования и проектирования.</p> <p>3. Выбор необходимого информационного источника, определение необходимости обращения к нему.</p> <p>4. Владение способами фиксации результатов: составление плана, тезисов, конспектирование, рецензирование, реферирование.</p> <p>5. Владение технологиями изучения и анализа психолого- педагогической и методической литературы.</p> <p>6. Осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с этическими нормами и правилами.</p> <p>7. Умение анализировать и оценивать состояние социально- педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития.</p> <p>8. Умение анализировать опыт</p>

	<p>других педагогов.</p> <p>9. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности.</p>	
<p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.</p> <p>2. Владение технологией разработки устного выступления.</p> <p>3. Владение навыками публичных выступлений.</p>	
<p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	<p>1. Определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств при планировании дошкольного образования воспитанников.</p> <p>2. Анализ эффективности методов дошкольного образования, применяемых в ДОУ.</p> <p>3. Участие в исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>4. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования.</p> <p>5. Готовность к поисковой исследовательской деятельности.</p> <p>6. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем.</p> <p>7. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>1. Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии.</p> <p>2. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.</p> <p>3. Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ во время учебной и производственной практики.</p> <p>Экспертное наблюдение в период промежуточной аттестации.</p>

<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>1. Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. 2. Своевременность сдачи заданий, отчетов.</p>
<p>ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>1. Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя. 2. Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации 3. Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>1. Адекватность отбора и использования информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 2. Эффективность использования различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. - Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>1. Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. 2. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе</p>
	<p>3. Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. 4. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p>

<p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	<p>1. Обоснованность и точность в определении целей, выборе методов и приемов, направленных на формирование положительной мотивации деятельности учащихся.</p> <p>2. Соблюдение требований при планировании, организации и контроле деятельности учащихся.</p> <p>3. Проявление ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса.</p>
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>1. Обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации.</p> <p>2. Своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p> <p>3. Проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>1. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p> <p>2. Проявление способности изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий профессиональной деятельности.</p> <p>Проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.</p>
<p>ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).</p>	<p>1. Демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>2. Эффективность и обоснованность выбора форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей.</p> <p>3. Соблюдение требований безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса.</p>

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	1. Соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов 2. Организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами.
--	---

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение.

Разработчик: Слесаренко Н.В., к.п.н., доцент

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 202__/202__ уч. г. на заседании кафедры изобразительного искусства и методики его преподавания (протокол № __ от «__» _____ 202__ г.).