

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

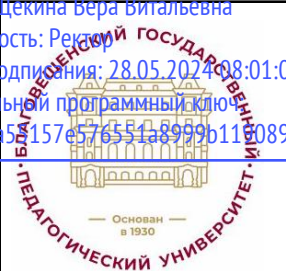
ФИО: Шекина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.05.2024 08:01:06

Уникальный программный ключ:

a223245a157e576551a8999b1160892af53989420420336ffbf573a434e57789

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Благовещенский государственный педагогический университет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан
индустриально-педагогического факультета
ФГБОУ ВО «БГПУ»**



**Н.В. Слесаренко
«24» марта 2023 г.**

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИМИ СВЯЗЯМИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Направление подготовки

38.03.02 – МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

«МАРКЕТИНГ»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

**Принята на заседании кафедры
экономики и управления
(протокол № 7 от «17» марта 2023 г.)**

Благовещенск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Учебно-тематический план	4
3. Содержание дисциплины	5
4. Методические рекомендации (указания) для студентов по изучению дисциплины	5
5. Практикум по дисциплине	6
6. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала	7
7. Перечень информационных технологий	10
8. Список литературы и электронных ресурсов	10
9. Материально-техническая база	11
10. Лист изменений и дополнений	11

1. Пояснительная записка

Программа учебной дисциплины «Управление внешнеэкономическими связями предприятия» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования

1.1 Цель дисциплины. Основной целью дисциплины является обеспечение обучающимся возможности получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре в соответствии с профилем подготовки.

Дисциплина предусматривает формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в области внешнеэкономической деятельности, включая содержание различных внешнеэкономических операций, а также процедуру их осуществления в тесной увязке с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП. Учебная дисциплина БЗ.ДВ1 «Управление внешнеэкономическими связями предприятия» входит в состав дисциплин по выбору профессионального цикла основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению - «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Процесс изучения материала курса предусматривает межпредметные связи с мировой экономикой, стратегическим менеджментом и другими.

1.3 Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на освоение основного вида организационно-управленческой деятельности и формирование и развитие следующей *профессиональной компетенции*:

-способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24).

В результате изучения дисциплины студент должен *знать*:

-сущность внешнеэкономической деятельности, ее содержание, формы, виды и уровни;

-значение и место международной деятельности в системе управления предприятиями и организациями;

-особенности организации международной деятельности;

-особенности международных соглашений, их структуру и порядок разработки;

-значение международных соглашений и контрактов и их место в системе управления внешними связями на уровне страны и предприятия;

уметь:

-определять направления развития международной деятельности предприятия;

-ориентироваться в различных аспектах внешнеэкономической деятельности, ее информационном обеспечении, применении компьютерно-сетевых технологий;

-выделять основные виды работ по разработке и реализации торгово-посреднических соглашений;

владеть:

-опытом организации разработки международных контрактов и соглашений;

-основными элементами подготовки внешнеэкономических сделок;

-опытом разработки отдельных разделов торгово-посреднических соглашений;

-опытом применения различных методов оценки и отбора международных контрактов.

1.4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).

Программа предполагает изучение материала студентами дневной и заочной форм обучения на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. Предусмотрен итоговый контроль знаний по окончании семестра в форме зачета.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
--------------------	-------------	----------

Общая трудоемкость	108	6
Аудиторные занятия	54	
Лекционные занятия	22	
Практические занятия	32	
Самостоятельная работа	54	
Вид итогового контроля		зачет

Объем дисциплины и виды учебной работы ОЗО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
Общая трудоемкость	108	7
Аудиторные занятия	12	
Лекционные занятия	6	
Практические занятия	6	
Самостоятельная работа	92	
Вид итогового контроля	4	зачет

2. Учебно-тематический план

Номер и наименование темы	Всего часов	Виды учебных занятий		
		лек.	практ.	сам.
1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции	20	4	6	10
2. Основные виды торгово-посреднических соглашений	24	4	8	12
3. Осуществление внешнеторговых операций	20	4	6	10
4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия	24	6	6	12
5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	20	4	6	10
Всего:	108	22	32	54

Учебно-тематический план ОЗО

Номер и наименование темы	Всего часов	Виды учебных занятий		
		лек.	практ.	сам.
1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции	20	1	-	19
2. Основные виды торгово-посреднических соглашений	24	1	2	21
3. Осуществление внешнеторговых операций	20	2	2	16
4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия	20	1	-	19
5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	20	1	2	17
Зачет	4	-	-	4
Всего:	108	6	6	96

2.1. Интерактивное обучение по дисциплине

Тема занятия	Вид занятия	Форма интерактивного занятия	Кол-во часов
1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции	ЛК	Лекция-брифинг	2
2. Основные виды торгово-посреднических соглашений	ЛК	Лекция-дискуссия	2

3. Осуществление внешнеторговых операций	ПР	Круглый стол	4
4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия	ПР	Дебаты	4
5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	ПР	Деловые и ролевые игры	6
Всего			18/54

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции

Возникновение понятия «внешнеэкономическая деятельность» (ВЭД) в результате трансформации внешней торговли в более многообразную область деятельности. Современный подход к характеристике ВЭД. Толкование внешнеэкономической и внешнеторговой деятельности в законодательных актах РФ. Содержание внешнеторговых операций. Основные и обеспечивающие операции. Понятие сделки. Особенности внешнеторговых сделок, их признаки. Основные виды внешнеторговых сделок в зависимости от их объекта, срока действия и других критериев. Экспортные, импортные, товарообменные и компенсационные сделки. Методы выхода на внешний рынок: прямой и косвенный.

Тема 2. Основные виды торгово-посреднических соглашений

Основные виды торгово-посреднических соглашений, их особенности. Агентские соглашения, в том числе: простое, с исключительным правом и преимущественным правом продажи. Дистрибьюторский договор. Договоры комиссии, консигнации, поручения, коммерческой концессии (франчайзинг).

Тема 3. Осуществление внешнеторговых операций

Общие вопросы подготовки сделок. Правовая база ВЭД: российские нормативные акты, международные договоры и рекомендации международных организаций. Проведение маркетинговых исследований. Выбор товара объекта внешнеторговой сделки. Поиск и выбор иностранных контрагентов. Практика изучения иностранных фирм. Методы анализа внешнеторговых цен, используемые российскими участниками ВЭД. Составление конкурентного листа, расчета и обоснования цены. Комплексная проработка всех условий готовящейся сделки.

Тема 4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия

Выход предприятия на внешние рынки. Принципы планирование ВЭД. Стратегия компании. Формирование стратегии. Структура бизнес-плана. Техничко-экономическое обоснование проекта.

Тема 5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия

Методы эффективности ВЭД: факторный, экспертный, расчетный. Показатели оценки эффективности ВЭД. Издержки предприятия. Количественные показатели эффективности экспорта.

4. Методические рекомендации (указания) для студентов по изучению дисциплины

При освоении учебного материала дисциплины студентам рекомендуется ориентироваться на определенные программой темы и основные вопросы, установленные преподавателем как для теоретической части курса, так и для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы студентов. В процессе изучения разного рода источников информации следует составлять каталог исследуемых проблем, отмечая точки зрения на них различных авторов, акцентировать внимание на используемую терминологию, фиксируя вновь встречающиеся понятия в словарной форме. Полезно составлять конспекты рассматриваемого учебного материала, выделяя в них наиболее значимые мысли, структурируя и классифицируя основные факты, объекты, явления, события интересующих аспектов дисциплины.

Организация самостоятельной работы студентов при изучении курса предусматривает освоение теоретического материала и подготовку к практическим занятиям в соответствии с представленным ниже тематическим планом.

Номер и наименование темы	Форма организации	Форма контроля	Объем в часах
---------------------------	-------------------	----------------	---------------

1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции	Изучение литературы, подготовка сообщения	Ответы на вопросы, выступление на занятии	10
2. Основные виды торгово-посреднических соглашений	Изучение литературы, подготовка доклада	Ответы на вопросы, презентация доклада	12
3. Осуществление внешнеторговых операций	Изучение литературы, подготовка доклада	Ответы на вопросы, презентация доклада	10
4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия	Изучение литературы, подготовка проекта	Ответы на вопросы, презентация проекта	12
5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	Изучение информации, подготовка проекта	Ответы на вопросы, презентация проекта	10
Всего:			54

5. Практикум по дисциплине

Проведение практических занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с представленным ниже учебно-тематическим планом.

Тема занятия	Объем в часах
1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции	6
2. Основные виды торгово-посреднических соглашений	8
3. Осуществление внешнеторговых операций	6
4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия	6
5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия	6
Всего:	32

Тема 1. Внешнеэкономическая деятельность. Внешнеторговые операции

Цель работы:

- рассмотрение общих сведений о внешнеэкономической деятельности и внешнеторговых операций.

Содержание работы

1. Внешнеэкономическая деятельность. Содержание, виды, формы.
2. Общая характеристика внешнеторговых операций.
3. Сделки и договоры.
4. Сущность внешнеторговых сделок.
5. При подготовке заданий следует использовать материал учебной литературы: основная 1-2; дополнительная 1-5.

Тема 2. Основные виды торгово-посреднических соглашений

Цель работы:

- изучение основных видов торгово-посреднических соглашений.

Содержание работы

1. Агентские соглашения.
2. Договор комиссии.
3. Договор консигнации.
4. Договор поручения.
5. Договор коммерческой концессии.
6. При подготовке заданий следует использовать материал учебной литературы: основная 1-2; дополнительная 1-5.

Тема 3. Осуществление внешнеторговых операций

Цель работы:

- рассмотрение содержания внешнеторговых операций.

Содержание работы

1. Выбор товара.
2. Поиск и выбор иностранных контрагентов.
3. Подготовка сделки.
4. При подготовке заданий следует использовать материал учебной литературы: основная 1-2; дополнительная 3-5.

Тема 4. Внешнеэкономическая стратегия предприятия

Цель работы:

- ознакомление с основными принципами внешнеэкономической стратегии предприятия.

Содержание работы

1. Сущность и методика планирования ВЭД предприятия.
2. Инструменты планирования ВЭД.
3. Целевая функция ВЭД.
4. При подготовке заданий следует использовать материал учебной литературы: основная 1-2; дополнительная 3-4.

Тема 5. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия

Цель работы:

- рассмотрение особенностей оценки эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия.

Содержание работы

1. Методики оценки ВЭД предприятия.
2. Показатели оценки.
3. Особенности оценки.
4. При подготовке заданий следует использовать материал учебной литературы: основная 1-2; дополнительная 1-3.

6. Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала

6.1. Контроль и оценка результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем на практических занятиях в ходе обсуждения вопросов рассматриваемой темы, тестирования по материалам теоретической части курса, а также выполнения индивидуальных заданий, включающих подготовку докладов и сообщений по темам курса, а также в процессе сдачи зачета по окончании семестра.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный уровень (узнавание ранее изученного учебного материала);
- 2 – репродуктивный уровень (освоение учебного материала по инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный уровень (планирование и самостоятельное освоение учебного материала, рассмотрение проблемных вопросов);
- 4 – творческий уровень (творческое освоение и использование учебного материала).

Результаты освоения дисциплины (освоенные специальные компетенции)	Основные критерии и показатели оценки результата	Темы занятий, формы и методы контроля и оценки результатов	Уровень освоения
<p>-способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24).</p> <p><i>знать:</i></p> <p>-сущность внешнеэкономической деятельности, ее содержание, формы, виды и уровни;</p>	<p>– обоснованность проявления интереса к учебному материалу;</p> <p>– соответствие уровня качества подготовки заданий по темам целям и задачам;</p>	<p>Темы 1-5:</p> <p>– проверка конспектов;</p> <p>– контроль в устной и письменной форме теоретической части курса;</p>	1-4

<p>-значение и место международной деятельности в системе управления предприятиями и организациями;</p> <p>-особенности организации международной деятельности;</p> <p>-особенности международных соглашений, их структуру и порядок разработки;</p> <p>-значение международных соглашений и контрактов и их место в системе управления внешними связями на уровне страны и предприятия;</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>-определять направления развития международной деятельности предприятия;</p> <p>-ориентироваться в различных аспектах внешнеэкономической деятельности, ее информационном обеспечении, применении компьютерно-сетевых технологий;</p> <p>-выделять основные виды работ по разработке и реализации торгово-посреднических соглашений;</p> <p><i>владеть:</i></p> <p>-опытом организации разработки международных контрактов и соглашений;</p> <p>-основными элементами подготовки внешнеторговых сделок;</p> <p>-опытом разработки отдельных разделов торгово-посреднических соглашений;</p> <p>-опытом применения различных методов оценки и отбора международных контрактов.</p>	<p>– ответственность в отношении к выполнению учебных заданий;</p> <p>– грамотность использования терминологии;</p> <p>– своевременность представления подготовленных материалов;</p> <p>– осмысленность изложения учебного материала и выполнения заданий;</p> <p>– соблюдение научности стиля изложения материала;</p> <p>– ясность и аргументированность изложения собственного мнения и выполнения заданий.</p>	<p>– контроль подготовки и презентации сообщений, докладов и проектов.</p>	
--	---	--	--

Различные формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность специальных компетенций, но и развитие обеспечивающих их знаний, умений и навыков.

6.2. Критерии оценивания компетенций

В процессе изучения дисциплины предусматриваются следующие формы контроля степени освоения профессиональных компетенций:

- текущий контроль – закрепление и проверка усвоения базовых теоретических знаний;
- промежуточный контроль – закрепление и проверка знаний, умений и навыков при выполнении заданий практических занятий;
- итоговый контроль – контроль знаний, умений и навыков студента в форме зачета в конце семестра.

Нормы оценки знаний предполагают учет индивидуальных особенностей студентов, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений, навыков. В устных и письменных ответах студентов на зачете и экзамене учитывается глубина знаний, их полнота, владение необходимыми умениями в объеме полной программы, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебной деятельности, логичность изложения материала, умение обобщать, делать выводы в соответствии с заданным вопросом, соблюдение норм литературной речи.

Оценка «отлично» предполагает усвоение материала в полном объеме, логичное его изложение, сформированность и устойчивость основных умений, точность выводов и обобщений.

Оценка «хорошо» допускает незначительные пробелы в усвоении материала, недостаточно систематизированное его изложение, некоторую неустойчивость отдельных умений, небольшие неточности в выводах и обобщениях.

Оценка «удовлетворительно» соответствует тому, что в усвоении материала имеются пробелы, он излагается несистематизированно, отдельные умения недостаточно сформированы, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» означает тот факт, что основное содержание материала не усвоено, выводы и обобщения отсутствуют.

Студент считается допущенным к сдаче зачета в том случае, если выполнены в полном объеме задания предусмотренных практических работ (темы 1-5), оформлен материал самостоятельной работы (темы 1-5), результаты представлены на проверку и заслуживают оценки не ниже «удовлетворительно».

Во время зачета студент отвечает на вопросы билета, на основании чего преподаватель выясняет уровень освоения рассмотренных при изучении дисциплины разделов. Студент получает «зачтено» при данной форме контроля знаний, если его ответы соответствуют оценке не ниже «удовлетворительно» с учетом установленных критериев.

6.3. Вопросы для контроля знаний на зачете

1. Содержание внешнеэкономической деятельности.
2. Основные виды и формы ВЭД.
3. Полномочия государственных органов по осуществлению контроля и регулирования в области ВЭД.
4. Общая характеристика участников ВЭД, непосредственно осуществляющих внешнеторговые операции.
5. Организации, содействующие развитию ВЭД.
6. Заграничные учреждения, занимающиеся торгово-экономическими вопросами.
7. Внешнеэкономический комплекс страны, его состав и отличия от других хозяйственных комплексов.
8. Проблемы вступления России в ВТО как важного направления современной внешнеэкономической деятельности страны.
9. Содержание основных и обеспечивающих внешнеторговых операций.
10. Особенности внешнеторговых сделок, их классификация.
11. Виды внешнеторговых сделок в зависимости от их объекта.
12. Прямой и косвенный методы выхода на внешний рынок.
13. Агентские соглашения: общая характеристика, виды, права и обязанности сторон.
14. Особенности договоров комиссии, консигнации, поручения.
15. Договоры коммерческой концессии (франчайзинга), взаимоотношения правообладателя и пользователя.
16. Операции, совершаемые на международных товарных биржах.
17. Особенности проведения операций на международных аукционах.
18. Размещение заказов через международные торги.
19. Основные элементы работы по подготовке внешнеторговых сделок.
20. Выбор товара как объекта экспортной или импортной сделки.
21. Поиск и выбор иностранных торговых партнеров.
22. Методы анализа и расчета внешнеторговых цен.

23. Способы заключения внешнеторговых сделок.
24. Подготовка коммерческих переговоров с иностранными партнерами и оформление их результатов.
25. Рекомендации по содержанию и форме внешнеторговых контрактов.
26. Определение предмета контракта и количества товара при заключении экспортных и импортных сделок.
27. Базисные условия поставки во внешнеторговых контрактах.
28. Условие «качество товара» в контрактах на экспорт и импорт, представление документов о качестве.

7. Перечень информационных технологий

В процессе преподавания и освоения дисциплины предусматривается использование Системы Электронного Обучения (СЭО) БГПУ; применение программного обеспечения Microsoft Word, Microsoft Power Point.

8. Список литературы и электронных ресурсов

Основная литература

1. Воронкова, О.Н. Внешнеэкономическая деятельность: организация и управление: учебник / под ред. Проф. Е.П. Пузаковой. 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Экономистъ, 2012. – 624 с.
2. Покровская, В.В. Внешнеэкономическая деятельность: учебник / В.В. Покровская. – М.: Экономистъ, 2010. – 374 с.
3. Ростовский, Ю.М. Внешнеэкономическая деятельность: учебник / Ю.М. Ростовский, В.Ю. Гречков. – 2-е изд., с изм. – М.: Экономистъ, 2011. – 589 с.

Дополнительная литература

1. Авдокушин, Е.Ф. Маркетинг в международном бизнесе: учеб. пособ. / Е.Ф. Авдокушин. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2002. – 402 с.
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия / под ред. Л.Е. Стровского. – М.: ЮНИТИ, 2001. – 498 с.
3. Грачев, Ю. Н. Внешнеэкономическая деятельность. Организация и техника внешнеторговых операций / Ю.Н. Грачев. – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез»», 2001. – 367 с.
4. Жданов, А.И. Практическое руководство по внешнеэкономической деятельности / А.И. Жданов. – СПб.: Питер, 2001. – 465 с.
5. Рубинская, Э.Т. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия: учеб. пособ / Э.Т. Рубинская. – М.: «ПРИОР», 2001. – 387 с.

Электронные ресурсы

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия / под ред. Л.Е. Стровского. – 5-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rucont.ru/efd/188918>. – 18.12.2014.
2. <http://www.biblioclub.ru> (электронная библиотечная система «Университетская библиотека-online»).
3. <http://www.elibrary.ru> (eLIBRARY «Научная электронная библиотека»).
4. <http://www.iqlib.ru> (интернет-библиотека образовательных изданий).
5. <http://www.rucont.ru> (электронная библиотека «Рукопт»).

9. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- лекционные аудитории 103 и 302, оснащенные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;

- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

10. Лист изменений и дополнений

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20__/20__ уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ уч. г. на заседании кафедры (протокол № __ от «__» _____ 20__ г.).

Разработчик: Лапицкий О.И., к.п.н., доцент.