Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.01.2023 02:05:30
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576351a8999b1190882af53989420420336ffbf573a434e57789

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»
_____ В.В. Щёкина
30 ноября 2022 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.5.17-2022

Версия 02

Благовещенск 2022

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Центром качества образования ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 12 от «23» ноября 2022 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Кузнецова А.П. – директор ЦКО.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.5.17-2014. Версия 01.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2022
Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»

Содержание

1 Назначение и область применения 4
2 Нормативные ссылки 4
3 Термины, определения и сокращения 4
4 Общие положения 5
6 Формирование групп обучающихся и организация учебного процесса по факультативным дисциплинам 8
7 Контроль 9
8 Ответственность 9
Приложение 10

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт организации является локальным нормативным актом, определяющим порядок организации учебного процесса по элективным и факультативным дисциплинам вариативной части учебного плана по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на все учебные структурные подразделения и обучающихся БГПУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.;

– Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. №883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 октября 2019 г. № 1095, от 31 декабря 2019 г. № 1529 и Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2020 г. № 216, от 22 ноября 2021 г. № 854, от 18 мая 2022 г. № 344, от 08.08.2022 № 690);

– СТО 7.3-2.6.42-2022 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СТО 7.3-2.5.22-2021 Положение о реализации дисциплины «Физическая культура и спорт», «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в БГПУ;

– СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Дисциплина по выбору – элективная или факультативная дисциплина, учебный предмет, который обучающийся может выбрать для изучения в соответствии с его личными познавательными интересами при освоении основной образовательной программы.

Основная образовательная программа – образовательная программа высшего образования (бакалавриата, магистратуры), представляющая собой комплекс основных

характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Федеральный государственный образовательный стандарт – технический нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

Факультативные дисциплины – дисциплины учебного плана, предлагаемые вузом для изучения по выбору обучающихся, не являющиеся обязательными для освоения.

Элективные дисциплины – дисциплины учебного плана, предусмотренные для выбора обучающимися, являющиеся обязательными для освоения.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ООП – основная образовательная программа;

СТО – стандарт организации;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4 Общие положения

4.1 При реализации ООП БГПУ обеспечивает обучающимся возможность освоения следующих дисциплин по выбору:

- элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке);
- факультативных дисциплин (рекомендуемых для изучения).

4.2 Организация освоения дисциплин по выбору предполагает реализацию следующих целей:

- выполнение требований ФГОС ВО по направлениям подготовки;
- обеспечение индивидуализации образовательного процесса обучающихся через право выбора факультативных и элективных дисциплин (модулей) согласно направлению их научно-исследовательской деятельности и специфики направленности (профиля) ООП ВО;
- ориентация обучающихся на проблематику и особенности региона по направлениям подготовки и направленности (профиля) ООП ВО;
- повышение качества профессиональной подготовки обучающихся и выпускников.

4.3 Задачи дисциплин по выбору:

- повышение уровня индивидуального обучения и социализации личности;
- подготовка к осознанному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у обучающихся компетенций, направленных на решение научно-исследовательских и прикладных профессиональных задач;

- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы.

4.4 Среди дисциплин по выбору выделяют курсы информационно-обзорного характера и углубленные курсы. Дисциплины по выбору информационно-обзорного характера направлены на расширение базы для самообразования, введение студентов в суть определенных теорий, специфики задач и используемых методов, которые могут иметь применение для соответствующих специалистов. Дисциплины по выбору углубленного характера вводятся на более высоких уровнях обучения, позволяя дополнять вопросы, связанные с общеобразовательными курсами и получать знания из новых областей.

4.5 Перечни дисциплин по выбору формируются при разработке учебного плана для каждого семестра обучения.

4.6 Элективные дисциплины указываются в учебном плане на альтернативной основе (не менее двух). Альтернативные дисциплины должны иметь равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы промежуточной аттестации.

4.7 Реализация дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в БГПУ регламентируются СТО 7.3-2.5.22-2021.

4.8 Факультативные дисциплины устанавливаются дополнительно к ООП ВО в объёме не более 10 зачетных единиц за весь период обучения.

4.9 За период реализации ООП ВО обучающийся БГПУ имеет право освоить факультативных дисциплин объемом не менее 6 зачетных единиц. Факультативные дисциплины при этом не включаются в объем программ и не входят в общее число экзаменов и зачётов за учебный год.

4.10 Перечень факультативных дисциплин может обновляться ежегодно по результатам анализа рынка труда, с учетом особенностей социально-экономического развития региона, с учётом запросов работодателей, интересов обучающихся, современного уровня развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы, утверждается решением учебно-методического совета БГПУ и доводится до сведения студентов заместителем декана по учебной работе факультета.

4.11 Обучающийся БГПУ может одновременно осваивать несколько факультативных дисциплин.

4.13 Каждая дисциплина по выбору, заявленная кафедрой, должна быть обеспечена рабочей программой дисциплины и оценочными материалами, разрабатываемыми в установленном порядке.

4.12 Компетенции, на формирование которых направлена реализация дисциплин по выбору, определяются разработчиками ООП в соответствии требованиями ФГОС ВО.

5 Процедура выбора дисциплин студентами

5.1 Определение дисциплин по выбору проводится студентами добровольно, в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями из перечня дисциплин, предусмотренных учебными планами в качестве элективных/факультативных дисциплин.

5.2 Ответственными за организацию работы со студентами по выбору дисциплин являются деканы соответствующих факультетов.

5.3 Информационные материалы о дисциплинах по выбору должны быть доступны студентам в печатном виде на кафедрах, ответственных за реализацию соответствующих

дисциплин. Информация о факультативных дисциплинах должна быть размещены на сайте БГПУ.

5.4 Информационные материалы о дисциплине по выбору должны содержать:

– полное наименование данной дисциплины без сокращений;

– описание основного содержания данной дисциплины в объеме, достаточном для понимания ее сущности и структуры;

– формы и сроки реализации данной дисциплины; формы и сроки текущего и промежуточного контроля, предусмотренного рабочей программой данной дисциплины;

– данные преподавателя (ФИО, должность) ведущего дисциплину.

5.4 Деканат факультета заблаговременно оповещает всех студентов о необходимости и процедуре выбора дисциплины на следующий учебный год.

5.5 При необходимости студенты имеют право обращаться за консультациями в деканат и/или на кафедру, ответственную за реализацию соответствующей дисциплины по выбору.

5.6 Выбор студентами дисциплины проводится ежегодно в строго установленные сроки на последующий учебный год за исключением первой записи студентов 1 курса на дисциплины, изучаемые во втором семестре первого года обучения.

5.7 Обучающиеся 1 курса первый раз записываются на дисциплины по выбору в период с 1 по 25 сентября на второй семестр первого года обучения.

5.8 Обучающиеся остальных курсов записываются на изучение дисциплины по выбору на последующий год обучения в период с 15 февраля по 10 марта.

5.9 В случае если студент не записался на дисциплины по выбору в установленные сроки, то он записывается на изучение данных дисциплин распоряжением декана факультета с учетом количества студентов в сформированных группах.

5.10 В текущем учебном году изменения в перечень дисциплин, выбранных студентами для изучения, не вносятся. Любые дальнейшие изменения выбора дисциплин по инициативе студентов допускаются в исключительных случаях, при наличии уважительных причин и по согласованию с руководством факультета и руководством кафедр, ответственных за реализацию соответствующих дисциплин.

5.11 Запись на учебные дисциплины по выбору осуществляется путем заполнения студентом заявления установленной формы и представления его в деканат. Заявление хранятся в деканате согласно номенклатуре дел. Образец заявления о выборе дисциплин приведен в приложении А.

5.12 Выбор дисциплин производится среди всех студентов, независимо от наличия у них академических задолженностей.

5.13 Выбрав в заявительном порядке элективную/факультативную дисциплину, обучающийся берет на себя обязательство по добросовестному ее освоению, выполнению всех требований рабочей программы и прохождению предусмотренной учебным планом формы промежуточной аттестации.

6 Формирование групп обучающихся и организация учебного процесса по факультативным дисциплинам

6.1 Минимальное количество студентов в группе должно составлять не менее 12 человек.

6.2 В случае если на дисциплину по выбору записывается менее указанного в п. 6.1 количества человек, то данная учебная группа не формируется, а студентам, записавшимся на соответствующие дисциплины, предоставляется возможность в течение 3 рабочих дней после окончания срока записи на дисциплины по выбору, записаться на изучение тех дисциплин по выбору, по которым группы сформировались.

6.3 В случае если на дисциплину по выбору записывается более 30 человек, то формируются две группы студентов, изучающих данную дисциплину распоряжением декана факультета.

6.4 Реализация факультативных дисциплин может осуществляться на смешанной основе – обучающиеся различных курсов, различных профилей могут проходить обучение совместно в группах, формируемых на семестр/учебный год для каждой утверждённой факультативной дисциплины.

6.5 Расписание факультативных занятий составляется на каждый семестр с учётом рационального использования свободного времени и расписания учебного дня обучающихся, аудиторного фонда БГПУ. Занятия по факультативным дисциплинам могут реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.6 Расписание занятий по факультативным дисциплинам доводится до сведения студентов (размещается на информационных стендах факультетов), не позднее, чем за неделю до начала занятий.

6.7 Деканат факультета и Управление по учебно-методической работе контролируют реализацию факультативных дисциплин: посещаемость занятий студентами, соблюдение расписания, проведение промежуточной аттестации.

6.8 Для оценивания результатов изучения факультативных дисциплин может использоваться зачетная система: «зачтено», «не зачтено». Результат оценивания в этом случае заносится в зачётную ведомость по факультативной дисциплине.

6.9 Обучающийся получает по факультативной дисциплине «зачтено», если:

− посетил не менее 60% занятий по данной дисциплине;

− выполнил задания, предусмотренные рабочей программой и оценочными материалами по данной факультативной дисциплине.

6.10 При невыполнении условий, указанных в п. 6.9 настоящего СТО, обучающийся получает «не зачтено» по факультативной дисциплине.

6.11 По окончании изучения факультативной дисциплины обучающийся должен предоставить в деканат своего факультета документ, подтверждающий факт успешного освоения факультативной дисциплины (экзаменационный лист, сертификат).

6.12 Обучающемуся, успешно освоившему факультативную дисциплину, по его личному заявлению (приложение Б) может быть внесена соответствующая запись в приложение к диплому.

7 Контроль

Контроль выполнения требований данного СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

8 Ответственность

Ответственность за управление данным СТО несет директор ЦКО.

Приложение А

Образец заявления студента о выборе дисциплин

Декану

_____
(наименование факультета)

_____
(ФИО декана)

студента _____ группы _____ формы обучения
(очной, заочной)

обучающегося по направлению подготовки _____

_____
(шифр, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля подготовки)

_____
(ФИО студента)

Заявление

Прошу предоставить мне возможность в соответствии с учебным планом в 20____ – 20____ уч. год прослушать следующие по выбору:

- элективные дисциплины:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

- факультативные дисциплины:

1. _____
2. _____
3. _____

Ознакомлен с:

1. СТО 7.3-2.5.17-2022 Порядок реализации элективных и факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО «БГПУ».

2. Рабочими программами выбираемых дисциплин и преподавателями, читающими данные дисциплины.

«____»_____20 ____г. _____
(подпись)

Приложение Б

Образец заявления студента о внесении факультативных дисциплин в приложение к документу о высшем образовании и о квалификации

Декану

_____
(наименование факультета)

_____
(ФИО декана)

студента _____ группы _____ формы обучения
(очной, заочной)

обучающегося по направлению подготовки _____

_____
(шифр, название направления подготовки)

профиль _____
(название профиля подготовки)

_____
(ФИО студента)

Заявление

Прошу внести в приложение к документу о высшем образовании и о квалификации следующие факультативные дисциплины, освоенные мною в полном объеме:

1. _____
(полное наименование факультативной дисциплины)

2. _____
(полное наименование факультативной дисциплины)

3. _____
(полное наименование факультативной дисциплины)

«_____»_____20 _____ г. _____
(подпись)

Приложение В

Ф. 1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности и науке	Попова М.Ю.	30.11.2022	
Начальник Управления по учебно-методической работе	Днепровская О.А.	30.11.2022	
Директор Центра качества образования	Кузнецова А.П.	30.11.2022	
Юрисконсульт	Зелезинская Л.А.	30.11.2022	
Председатель Первичной профсоюзной организации БГПУ Профессионального союза работников народного образования и науки РФ	Васильева В.Н.	30.11.2022	
Председатель объединенного совета обучающихся БГПУ	Ратушняк Н.А.	30.11.2022	

Приложение Г

Ф. 1-02

Лист регистрации изменений

№ изме-нения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносившего изменения