


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.03.2019 04:36:47
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Положение о структурном подразделении
МИ 4.2.3.09-2017	
<i>21.11.2018 № 52-02.08</i>	



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

Щёкина 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО И ТВОРЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ ФГБОУ ВО «БГПУ»
«МАЛЕНЬКАЯ АКАДЕМИЯ БОЛЬШОГО РОСТА»**

Благовещенск 2018

1 Общие положения

1.1 Центр интеллектуального и творческого развития детей (далее - Центр) ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее - БГПУ) является структурным подразделением БГПУ, реализующим программы дополнительного образования детей.

1.2 Центр БГПУ создан решением ученого совета БГПУ от 14 сентября 2016 г. на основании приказа ректора БГПУ № 269-л от 11 октября 2016 г.

1.3 Центр БГПУ осуществляет свою деятельность на основании лицензии № 1968 от 29 февраля 2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации № 1710 от 19 ноября 2015 г., выданных БГПУ.

1.4 Центр БГПУ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора БГПУ, на основании решения ученого совета БГПУ.

1.5 Непосредственное руководство Центра осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора БГПУ.

1.6 Директор Центра непосредственно подчиняется проректору по дополнительному образованию и социальным вопросам БГПУ.

1.7 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, уставом БГПУ, а также локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Центра БГПУ, решениями ученого совета БГПУ и настоящим положением.

1.8 Центр должен иметь документацию согласно номенклатуре дел.

2 Структура и штатная численность

2.1 В состав Центра входят следующие штатные единицы: директор, администратор.

2.2 Структура и штатная численность Центра определяются штатным расписанием, утверждаемым ежегодно ректором БГПУ при планировании учебной нагрузки.

2.3 Организационная структура Центра представлена в приложении А.

3 Задачи и функции

3.1 Основные задачи Центра:

3.1.1 Осуществление индивидуально ориентированной педагогической и психологической (логопедической) помощи детям.

3.1.2 Оказание помощи детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ.

3.1.3 Психологическая поддержка ребенка и его семьи в трудных жизненных ситуациях.

3.1.4 Развитие и совершенствование образовательного процесса, а также методического обеспечения психолого-педагогической помощи.

3.2 Функции Центра:

3.2.1 Проведение групповых и индивидуальных общеразвивающих занятий с детьми, имеющими нормативные темпы развития и направленные на их общее психофизическое развитие и подготовку детей к школе.

3.2.2 Проведение групповых и индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ направленные на коррекцию их психофизического развития и подготовку детей к школе.

3.2.3 Занятия с детьми в группах кратковременного пребывания, группах выходного дня и других группах, созданных по запросу родителей (законных представителей).

3.2.4 Оказание индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям и их семьям.

3.2.5 Консультирование родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам воспитания и обучения детей, имеющих нарушения в развитии или трудности в обучении.

3.2.6 Подготовка методических материалов для проведения консультативно-диагностической и психолого-педагогической работы с детьми.

3.2.7 Организация и проведение совместных мероприятий, методических семинаров, конференций; организация концертов, выставок.

3.2.8 Организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики для студентов БГПУ.

4 Права

4.1 Права сотрудников Центра определяются трудовым законодательством Российской Федерации, уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

4.2 Сотрудники Центр имеют право:

4.2.1 Пользоваться материальными ресурсами БГПУ для эффективного функционирования подразделения.

4.2.2 Обращаться в другие подразделения БГПУ за представлением документов и материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Центра.

4.2.3 Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра.

4.2.4 Выносить на рассмотрение руководства БГПУ предложений по совершенствованию работы подразделения, взаимодействия с другими подразделениями, по обучению и повышению квалификации персонала.

4.2.5 Привлекать, при необходимости, специалистов БГПУ для решения поставленных перед Центром задач.

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет директор Центра.

5.3 Персональная ответственность работников Центра устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3 Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности (приложение Б).

6 Финансово-хозяйственная деятельность

6.1 Учет финансово-экономической деятельности Центра ведет бухгалтерия и планово-финансовый отдел БГПУ.

6.2 Деятельность Центра БГПУ финансируется за счет средств, поступающих от его платной образовательной деятельности.

6.3 Средства, полученные от образовательной деятельности Центра, используются в соответствии со сметами, утвержденными в установленном порядке ректором БГПУ.

ПОДГОТОВЛЕНО:

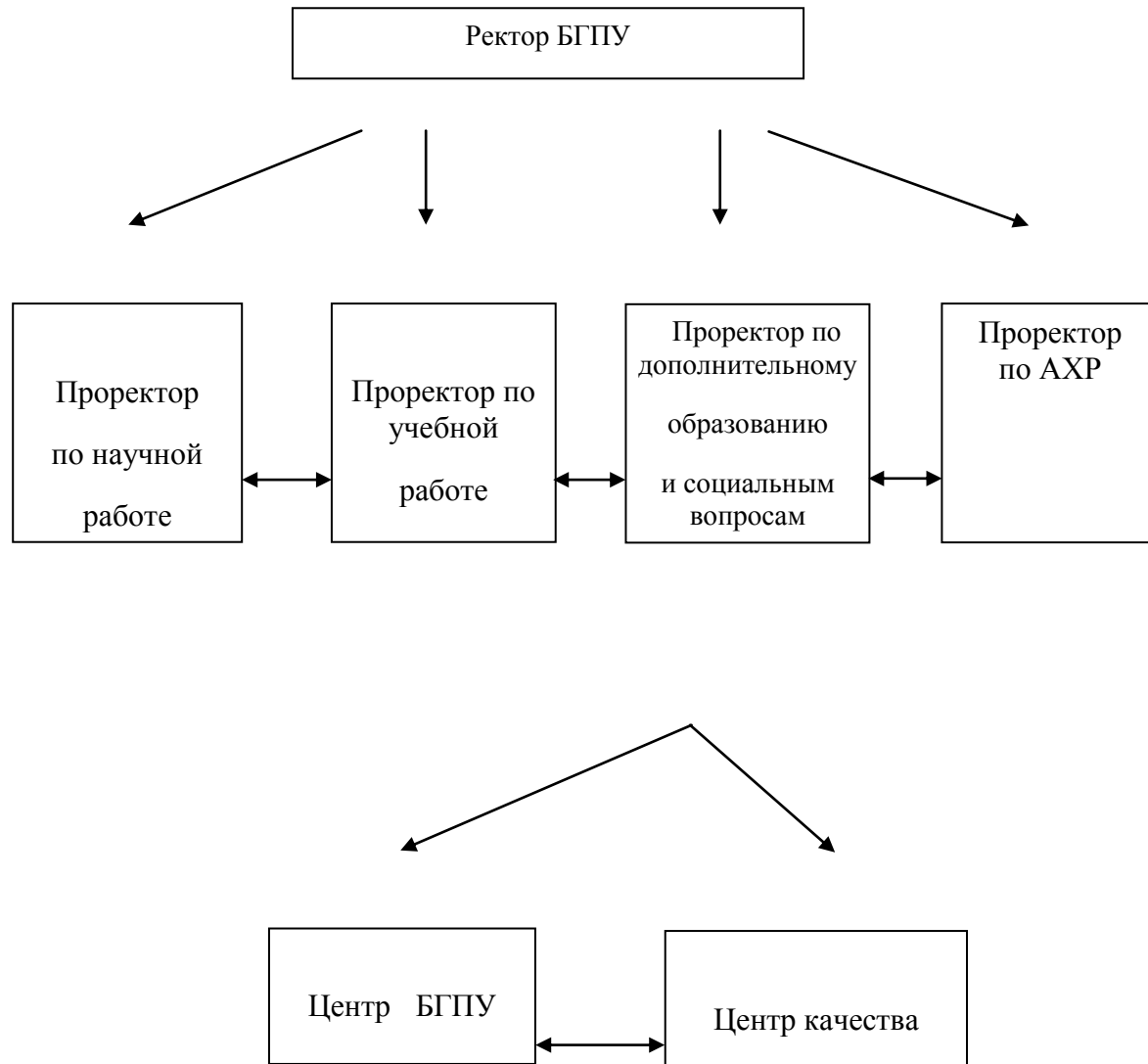
Директор Центра БГПУ



С.Е. Блохина

Приложение А

Организационная структура Центра БГПУ



Условные обозначения:

→ - административное подчинение;

↔ - функциональные взаимосвязи.

Приложение Б

Матрица ответственности сотрудников Центра

Функции	директор Центра	Администратор Центра	Педагог
1. Разработка документов и проведение групповых и индивидуальных общеразвивающих занятий с детьми, имеющими нормативные темпы развития и направленные на их общее психофизическое развитие и подготовку детей к школе.	О	У	У
2. Разработка документов и проведение групповых и индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ направленные на коррекцию их психофизическое развития и подготовку детей к школе.	О	У	У
4. Занятия с детьми в группах кратковременного пребывания, группах выходного дня и других группах, созданных по запросу родителей (законных представителей).	О	О	У
5. Оказание индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям и их семьям.	О	О	У
6. Консультирование родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам воспитания и обучения детей, имеющих нарушения в развитии или трудности в обучении.	О/У	О	У
7. Подготовка методических материалов для проведения консультативно-диагностической и психолого-педагогической работы с детьми.	О/У	У	У
8. Организация и проведение совместных мероприятий, методических семинаров, конференций; организация концертов, выставок.	О/У	О/У	О/У
9. Организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики для студентов БГПУ.	О/У	И	И/У

Условные обозначения в таблице:

О - несет ответственность,




У – участвует, непосредственно выполняет,

И – информируется.

Приложение В

Ф. 1- 01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по дополнительному образованию и социальным вопросам	Селезнева О.В.	21.11.2018	
Начальник отдела кадров	Ивахненко Е.Н.	21.11.2018	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	21.11.2018	
Юрист	Сёмина А.Е.	21.11.2018	