

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:


ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.07.2023 02:27:56

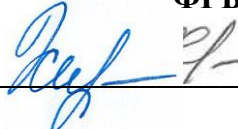
Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420336ffbf573a434e57789

	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический универси- тет»
	ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Программа учебной практики

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и мето-
дики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**


А.А. Клёцкина
«25» мая 2022 г.

Программа учебной практики

ПОЛЕВАЯ ПО ЕСТЕСТВОЗНАНИЮ

**Направление подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
«НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

**Профиль
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята
на заседании кафедры педагогики и методики
начального образования
(протокол № 7 от «26» мая 2022 г.)**

Благовещенск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	6
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	7
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	8
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	10
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	11
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	15

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: учебная.

1.2 Тип практики: полевая.

1.3 Цель и задачи практики

Цель практики: улучшение качества профессиональной подготовки учителей начальных классов по естествознанию.

Для достижения поставленной цели выделяются следующие **задачи** практики:

- формирование у студентов научного мировоззрения;
- углубление и расширение теоретических знаний студентов, полученных в процессе изучения теоретических курсов, творческое применение этих знаний на практике и установление их связи с практической деятельностью;
- выработка у студентов умений и навыков проведения наблюдений в природе, сбора и обработке полевого материала;
- подготовка студентов к организации и проведению экскурсий в природу;
- формирование навыков проведения внеклассной краеведческой работы, руководства кружками и натуралистической работой учащихся;
- воспитание у студентов бережного отношения к природе родного края и ознакомлению их с приемами и методами природоохранительной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса в образовательных организациях различного уровня, **индикатором** достижения которой являются

ПК-1.2. Демонстрирует систему научных знаний и способов деятельности, составляющих основу предметных областей начального образования

ПК-1.4 Использует технологии формирования учебной деятельности младших школьников при организации образовательного процесса

ПК-1.5 Выстраивает взаимодействие с различными субъектами образовательного процесса с целью достижения метапредметных и предметных результатов обучения в начальной школе

ПК-1.6 Осознает специфику начального образования и создает условия для успешного формирования метапредметных и предметных результатов обучения младших школьников.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны

Знать:

- явления неживой природы и признаки растений и животных, наблюдаемые с целью составления календаря природы;
- типичные виды растений и животных Амурской области;
- меры борьбы с почвенной эрозией, оврагами и балками;
- местные источники загрязнения воздушного и водного бассейна, мероприятия по борьбе с ними;
- охраняемые и занесенные в Красную книгу растения и животные своей местности;

- основные элементы географической карты и плана местности;
- основные способы анализа при картографическом методе исследования;
- способы ориентирования;

Уметь:

- – проводить наблюдения в природе за явлениями неживой природы, растениями и животными и оформлять их в дневниках наблюдений; делать простейшие выводы и обобщения;
 - устанавливать основные факторы рельефообразования, формирование и динамику развития форм рельефа разного масштаба и происхождения;
 - устанавливать в процессе наблюдения фенологические сроки наступления времен года;
 - работать с определителями растений и животных;
 - изготавливать простейшие гербарии;
 - вести полевые дневники и составлять отчеты по экскурсиям;
 - производить измерительные работы на местности, ориентироваться в точке стояния и в движении на местности по солнцу, полярной звезде, местным предметам, с помощью компаса;
 - составлять и читать элементарный план местности;
 - пользоваться масштабом;
 - называть основные характеристики почв, характеризовать основные почвообразующие процессы;
 - соблюдать правила технической безопасности на экскурсиях в природу.

Владеть:

- навыками составления и чтения графиков и диаграмм по элементам погоды, розы ветров;
- навыками пользования простейшими приборами для проведения наблюдений, проведения на местности высотных съемок.

1.5 Место практики в структуре ООП бакалавриата

Учебной практике предшествует изучение дисциплины «Естествознание», предусматривающее лекционные и семинарские занятия. Учебная практика по естествознанию является важной основой изучения дисциплины «Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир».

1.6 Способ и форма проведения практики

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: рассредоточенная.

1.7 База и сроки проведения практики

Местом проведения учебной практики является кафедра педагогики и методики начального образования, обладающая необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Сроки проведения: на 2 курсе во 2 семестре.

1.8 Объем практики: Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование», профиль «Английский язык» предусмотрено 2 ЗЕ (1,5 недели, 72 часа):

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практи- ки/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики, подготовка необходимого оборудования и	4	2	2	<ul style="list-style-type: none"> – Присутствие на установочной конференции. Инструктаж по процедуре прохождения практики, соблюдению техники безопасности. – Ознакомление с индивидуальным заданием на педагогическую практику. – Ознакомление с отчетной документацией по педагогической практике
2	Основной	62	18	44	
	<ul style="list-style-type: none"> - Измерительные работы на местности, ориентирование в точке стояния и в движении на местности по солнцу, местным предметам, с помощью компаса; - Составление элементарного плана местности; - Определение с помощью определителя названий растений и животных городского парка; - Оформление гербария; - Описание на местности рельефа, водоема; 				<p>1. Экскурсии, наблюдение в природе, работа со справочной литературой, ведение индивидуального дневника наблюдений, использование простейших приборов для проведения наблюдений;</p>

	- Описание по наблюдениям погоды за день, неделю; - Определение состава и структуры почвы; - Измерение высоты холма и вычерчивание его профиля - Мониторинг загрязнения воздуха; (2,6 ЗЕ)				
3	Заключительный	6	2	4	
	Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета.				– Оформление дневника, обработка полевых материалов, отчета; – Собеседование – Представление отчета по итогам практики руководителю практики. – Подведение итогов практики в рамках итоговой конференции.
	Итого:	72	22	50	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Процесс организации учебной практики делится на три этапа: организационный, основной и заключительный. Текущий контроль осуществляется в основной и заключительный периоды практики. В основной период практики студенты выполняют виды деятельности в соответствии с программой практики, отражая это в Дневнике практики.

На заключительном этапе практики проводится собеседование по основным теоретическим вопросам, по итогам которого студент получает отметку. Также руководителем анализируется пакет отчетной документации, предоставленной практикантом, на основании чего подводятся итоги текущего контроля.

Во время прохождения практики студенты выполняют задания, которые являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

1. Ориентирование в пространстве и простейшая съемка местности.

Определение сторон горизонта: по компасу, солнцу, луне, полярной звезде, местным предметам. Движение по азимуту.

Определение расстояний: шагами, по видимым деталям предметов, по времени движения.

Составление плана. Способ нанесения на план различных объектов. Глазомерная съемка местности: площадная и маршрутная.

2. Рельеф.

Холм: его высота, части. Овраги и балки: глубина, ширина, крутизна склонов, части, направление.

3. Метеорологические наблюдения

Высота солнца над горизонтом. Продолжительность светового дня. Состояние атмосферы: температура, влажность воздуха, скорость и направление ветра, давление, количество и форма облаков; форма и характер выпадающих осадков. Особые атмосферные явления (туманы, метели, грозы, зарницы и др.).

4. Водоемы

Озеро. Происхождение озерной котловины. План озера. Хозяйственное использование и охрана водоемов.

5. Почвы. Морфологические признаки почв: генетические горизонты почвы, их мощность, окраска, механический состав, влажность, плотность, структура, новообразования, включения. Охрана почвы и пути повышения ее плодородия.

6. Растения и животные городского парка.

Видовой состав. Охрана растений и животных.

Во время прохождения практики студенты выполняют индивидуальные задания. Индивидуальное задание представлено в дневнике практики, который студент должен представить на кафедру педагогики и методики начального образования после прохождения практики. Деятельность студентов осуществляется в соответствии с совместным рабочим графиком (Приложение Б).

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень документации, ее краткая характеристика и сроки выполнения представлены в таблице «Отчетная документация по практике». Образцы оформления отдельных документов приведены в Приложении.

Дневник практики и отчет по практике хранится на кафедре.

Отчетная документация по практике

п/п	№	Перечень отчетной документации	Требования к содержанию	Сроки отчета
1		Дневник практики	<ul style="list-style-type: none">• титульный лист• база и сроки практики;• цели и задачи практики;• индивидуальный план работы практиканта;• содержание деятельности студента на практике и ее анализ	Анализ деятельности осуществляется по мере ее выполнения
2		Отчет по практике	<ul style="list-style-type: none">• титульный лист;• введение – характеристика базы практики; – сроки практики; - задачи практики• описание выполненных практикантом видов деятельности и индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики;	Вторая неделя практики
3		Материалы, подготовленные студентом во время прохождения практики	<ul style="list-style-type: none">• дневник наблюдений за природой;• чертёж плана местности;• гербарий;	Вторая неделя практики

		<ul style="list-style-type: none"> • образцы почв; • план водоема; • чертеж профиля холма 	
4	Самоанализ деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • отчет • предложения и пожелания по организации практики 	Вторая неделя практики

Аналитический отчет по практике

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в отчете (структура отчета):

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Текстовая часть отчета, состоящая из нескольких разделов
4. Заключение
5. Приложения.

В разделах текстовой части отчета необходимо указать:

- виды деятельности, выполняемые практикантом за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности и качества их выполнения);
- самоанализ и самооценка студентом процесса и результатов практики (достижения, встретившиеся трудности, пути их устранения, оценка перспектив своего профессионального развития, общие впечатления от практики и пр.);
- предложения и пожелания студента по организации и содержанию практики.

Отчет должен быть оформлен на стандартной бумаге формата А4; все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами; сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются. Используется шрифт № 12 или 14. Параметры страниц (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 2,5 см, левое – 1 см. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Приложения должны начинаться с нового листа и иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение».

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-1.2. ПК-1.4.	собеседование	Низкий (неудовлетворительно)	ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке,

			которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
		Пороговый (удовлетворительно)	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
ПК-1.5 ПК-1.6	определение растений	5 (отлично)	5 растений
		4 (хорошо)	4 растения
		3 (удовлетвор.)	3 растения
		2 (неудовлетвор.)	2 и менее
ПК-1.2.	оформление гербария	За правильное и аккуратное оформление 20	При проверке учитываются: правильность заполнения этикетки,

ПК-1.4. ПК-1.5		гербарных листов студенту ставится оценка «отлично», 16-19 листов - «хорошо», 14—15 листов – «удовлетворительно», менее 15 – «неудовлетворительно».	определения семейства и вида, орфографические ошибки, цвет чернил или пасты.
ПК-1.4. ПК-1.5 ПК-1.6	дневник практики	оценка выставляется преподавателем после проверки дневника практики (оценивается его содержание и правильность оформления).	5 баллов - (87-100% правильно оформленных заданий) 4 балла- (73-87% правильно оформленных заданий) 3 балла- (60-72% правильно оформленных заданий) 2 балла- (менее 60 % правильно оформленных заданий)
ПК-1.2. ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6	задания практики	Оценка «отлично»	Задание выполнено не менее, чем на 90 %, правильно оформлено. В процессе выполнения заданий студент самостоятельно, умело и творчески решал задачи практики
Оценка «хорошо»		Задание выполнено не менее, чем на 75 %, правильно оформлено. В процессе выполнения заданий студент, в целом, проявлял самостоятельность	
Оценка «удовлетворительно»		Задание выполнено не менее, чем на 60 %, оформлено.	
Оценка «неудовлетворительно»		Задание выполнено менее, чем на 60 %, оформлено с нарушением требований .	

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой компетенций студентов, сформированных в процессе прохождения учебной практики.

Формой промежуточной аттестации по педагогической практике является зачёт

5.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для формирования знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в период прохождения практики

На время прохождения практики каждый студент получает индивидуальное задание. Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы учебной практики. Бланк индивидуального задания представлен в приложении.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по данному виду практики используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение отдельных этапов практики.

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Основная литература

1. Долгачева, В.С., Алексахина Е.М. Ботаника: учебн. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / В.С. Долгачева, Е.М. Алексахина. – 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Академия, 2012. – 368 с. – (Сер. Бакалавриат)

Дополнительная литература

1. Воробьев, Д.П. Определитель растений Приамурья и Приморья / Воробьев Д.П., Горовой П.Г. – М.: «Наука», 1966. – 491 с.
2. Еремеева, Г.Е. Растения водоемов Приамурья: учебн. пособие / Г.Е. Еремеева. – Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2002. – 46 с.
3. Нехлюдова, А.С. Полевая практика по природоведению: уч. пособие / А.С. Нехлюдова, В.И. Севостьянов – М.: Просвещение, 1986. - 508 с.
4. Никонова, М. А. Землеведение и краеведение [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов по спец. "Педагогика и методика начального обучения" / М. А. Никонова, П. А. Данилов. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2002. – 238 с.
5. Никонова, М.А., Практикум по землеведению и краеведению: Учебное пособие для студ. Высш. Пед. Учеб. Заведений /М.А. Никонова, П.А. Данилов. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 144 с.

6. Селиверстов, Ю.П. Землеведение: учеб. пособие для студ. вузов / Ю. П. Селиверстов, А. А. Бобков. - М.: Академия, 2004. – 302 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Полевая практика по географии (раздел «Гидрология») / Д.С. Марков, Ю.С. Савельева - Шуя: ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2012, 54 с. , ID 182774, <http://rucont.ru/efd/182774>.

2. Великие реки России / Е.А. Сибирцева, В.Г. Белицина.— Томск : МИБС, 2000, 20 с., ID 1051, <http://rucont.ru/efd/1051>.

Базы данных и информационно-справочные системы

1. Великие реки России / Е.А. Сибирцева, В.Г. Белицина.— Томск : МИБС, 2000, 20 с., ID 1051, <http://rucont.ru/efd/1051>.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.

4. Научно-образовательный портал «Вся биология» - <http://www.sbio.info/>

5. Образовательная платформа ЛЕКТА - <https://rosuchebnik.ru> ([lecta.rosuchebnik.ru](https://rosuchebnik.ru))

6. Образовательный портал России Инфоурок - [https://infourok.ru/-](https://infourok.ru/)

7. Педагогический портал - <https://pedportal.net/>

8. Полевая практика по географии (раздел «Гидрология») / Д.С. Марков, Ю.С. Савельева - Шуя: ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2012, 54 с. , ID 182774, <http://rucont.ru/efd/182774>.

9. Портал электронной научной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

10. Сетевые образовательные сообщества «Открытый класс» - <http://www.openclass.ru/>

11. Социальная сеть работников образования nsportal. ru - [https:// nsportal.ru /](https://nsportal.ru/)

12. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.

13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

14. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» издательского дома «Первое сентября» - <http://festival.1september.ru/>

Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Кабинет естествознания (ауд. 100)

2. Компас

3. Коллекция минералов и горных пород, почв и других натуральных и искусственных наглядных пособий по естествознанию.

4. Снегомерные рейки

5. Гербарная папка размером 45 × 35 см, бумага (примерно 60-80 газетных полулистов для каждой экскурсии).

6. Нож для выкапывания растений.

7. Емкость для сбора грибов, мхов, лишайников.

8. Лупа для тщательного рассматривания органов растения.

9. Фотоаппарат

10. Карта местности.

11. Записная книжка, графитный карандаш.

12. Полиэтиленовые мешочки для сбора цветков, плодов и семян.
13. Рулетка.
14. Определитель растений.
15. Емкость для сбора водных растений.
16. Термометр для измерения температуры воды и почвы.
17. Дневник.

Разработчик: Чикова Е.В., старший преподаватель

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в ПУП для реализации в 2022/2023 уч. г.

ПУП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 1 от 10 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
Титульная страница:	
Исключить:	Включить:
факультет педагогики и методики начального образования	факультет педагогики и психологии

Утверждение изменений и дополнений в ПУП для реализации в 2023/2024 уч. г.

ПУП обсуждена и одобрена без изменений для реализации в 2023/2024 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 8 от «21» июня 2023 г.).

Индивидуальное задание на учебную практику

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
 Факультет педагогики и методики начального образования
 Кафедра педагогики и методики начального образования

Утверждаю
 Зав. кафедрой _____ ФИО
 «__» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПОЛЕВАЯ ПО ЕСТЕСТВОЗНАНИЮ

студента _____ курс ____, группа _____
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Профиль «Начальное образование», «Английский язык»

Срок прохождения практик: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

1. Ориентирование в пространстве и простейшая съемка местности.

Определение сторон горизонта: по компасу, солнцу, луне, полярной звезде, местным предметам.
 Движение по азимуту.

Определение расстояний: шагами, по видимым деталям предметов, по времени движения.

Составление плана. Способ нанесения на план различных объектов. Глазомерная съемка местности: площадная и маршрутная.

2. Описание рельефа. Холм: его высота, части. Овраги и балки: глубина, ширина, крутизна склонов, части, направление.

3. Изучение почвы. Морфологические признаки почв: генетические горизонты почвы, их мощность, окраска, механический состав, влажность, плотность, структура, новообразования, включения
 Охрана почвы и пути повышения ее плодородия.

4. Мониторинг загрязнения воздуха. Произвести мониторинг загрязнения воздуха в промышленной части города, около автотрассы, водоема, в парковой зоне.

5. Растения и животные городского парка. Видовой состав. Охрана растений и животных.

6. Оформление гербария.

7. Изучение водоёма. Озеро. Происхождение озерной котловины. План озера. Хозяйственное использование и охрана водоемов.

8. Наблюдение за состоянием атмосферы. Высота солнца над горизонтом. Продолжительность светового дня. Состояние атмосферы: температура, влажность воздуха, скорость и направление ветра, давление, количество и форма облаков; форма и характер выпадающих осадков. Особые атмосферные явления (туманы, метели, грозы, зарницы и др.).

Задание принял к исполнению: «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: «__» _____ 20__ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

