

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шелева Вера Владимировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.11.2022 10:16:47

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576556899b1190892af53989420420336f01975a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный  
педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Программа производственной практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан  
историко-филологического факультета  
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**В.В. Гуськов  
«22» мая 2019 г.**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**Направление подготовки**

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями обучения)**

**Профиль «Русский язык»**

**Профиль «Литература»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Принята на заседании  
кафедры русского языка и литературы  
(протокол № 5 от 15 мая 2019 г.)**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка.....	3
2	Структура практики и ее содержание.....	4
3	Методические рекомендации (указания) для студентов при прохождении практики..	5
4	Формы отчетности по практике.....	5
5	Дидактические материалы для контроля (самоконтроля) усвоенного материала.....	6
6	Перечень информационных технологий.....	7
7	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.....	7
8	Список литературы и информационных ресурсов.....	8
9	Материально-техническая база.....	8
10	Лист изменений и дополнений.....	9
11	Приложения.....	10

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики** – производственная.

**1.2 Тип практики** – преддипломная.

**1.3 Цель и задачи практики**

*Цель практики:* обеспечить высокий уровень научно-теоретической подготовки бакалавров, способствовать формированию общекультурных, профессиональных и специальных компетенций.

*Задачи:*

- закрепление теоретических знаний студентов по профильным дисциплинам;
- применение опыта и закрепление навыков, полученных выпускниками на предыдущих практиках;
- закрепление навыков самостоятельного исследования актуальной научной проблемы в рамках выпускной квалификационной бакалаврской работы;
- сбор, анализ, систематизация и обобщение материалов по теме исследования;
- обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала;
- разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы);
- написание текста работы и его редактирование.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами ООП**

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

**УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, индикаторами достижений которой являются:**

УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

УК-1.3 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

**ПК-2. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, индикаторами достижения которой являются:**

ПК-2.2 Осуществляет филологическую и лингвистическую интерпретацию, анализирует литературные произведения в контексте культуры и социально-исторического опыта, с учетом эволюции художественного сознания и специфики творческого процесса.

ПК-2.3 Владеет приемами текстологического и лингвистического анализа.

ПК-2.7 Формирует собственную критическую позицию по отношению к различным филологическим явлениям.

ПК-2.8 Знает методику преподавания учебного предмета (закономерности процесса его преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий), условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения, современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода.

**В результате прохождения практики студент должен:**

*знать:*

- основные этапы научно-исследовательской работы, основные методы и приемы научного анализа языковых единиц;
- специфические признаки выпускной квалификационной бакалаврской работы;
- принципы организации научного текста;

- основные признаки научного стиля русского языка;
- основные приемы поиска научной информации;
- требования библиографического описания источников;

**уметь:**

- определять предмет и объект, цель и задачи исследования, актуальность и новизну, теоретическую и практическую значимость работы;
- сознательно воспринимать научный текст и вычленять необходимую информацию;
- оформлять письменный научный текст;
- оформлять библиографический аппарат квалификационной бакалаврской работы в соответствии с требованиями;

**владеть:**

- навыками поиска научной информации и подбора научных источников по теме исследования;
- навыками обработки научного текста;
- навыками подбора исследовательского материала;
- навыками оформления библиографического списка.

### 1.5 Место практики в структуре ООП бакалавриата

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики».

### 1.6 Способы и форма проведения практики

**Очная форма обучения**

Способ проведения практики – стационарная (5 курс, 10 семестр, 2 недели).

Форма проведения: преддипломная практика обучающихся БГПУ проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

**1.7 Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 ч.).**

## 2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	<b>Организационный</b>				
	Установочная конференция в вузе	2	2		1. Ознакомление с рабочим графиком проведения практики. 2. Получение индивидуального задания на практику. 3. Консультация по оформлению отчетной документации.
2	<b>Основной</b>				
	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике	102		102	1. Составление плана работы. Выполнение запланированной исследовательской работы. 2. Сбор и обработка полученных результатов. Оформление научного аппарата ВКБР. 3. Подготовка отчетной документации.

3	<b>Заключительный</b>				
	Отчет по практике	4		4	1. Отчет по практике
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	2	<b>106</b>	

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Перед началом практики проводится инструктаж, на котором студенту сообщается вся необходимая информация по прохождению практики. Студент под руководством научного руководителя составляет план-график индивидуальных заданий на преддипломную практику, знакомится с отчетной документацией. В процессе практики текущий контроль за работой студента, в том числе самостоятельной, осуществляется руководителем практики в рамках регулярных индивидуальных консультаций. В процессе практики применяются современные образовательные и научно-производственные технологии: дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета; компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации фактического материала, разработки планов, проведения требуемых расчетов и т.д.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- подчиняться внутреннему распорядку работы по месту прохождения практики;
- выполнять все виды работ, которые рекомендует сделать в установленные сроки преподаватель;
- выполнять план-график индивидуальных заданий на преддипломную практику, представить отчетные документы в установленный срок;
- студенты, не выполнившие план преддипломной практики по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), направляются на практику вторично и отработывают программу практики в другие сроки).

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы студенту необходимо:

- изучить и осмыслить определенный круг литературных источников;
- на основе анализа изученной литературы уметь составить план исследования, включающий введение, несколько глав, заключение;
- уметь компактно и обстоятельно делать обзор литературы по избранной теме;
- уметь логично и последовательно излагать материал;
- научиться формулировать выводы по каждой главе и обобщать исследование в заключении;
- уметь оформлять список использованной литературы.

По окончании практики студент сдает «черновой» вариант ВКБР научному руководителю на проверку и предварительную оценку, на выпускающую кафедру отчет о пройденной практике, включающий план-график индивидуальных заданий практиканта и заключение научного руководителя.

Защита результатов преддипломной практики проводится в форме беседы, в процессе которой научный руководитель и кафедра оценивают степень подготовки студента к защите ВКБР, уровень теоретических знаний и владение информацией по вопросам выбранной темы ВКБР. Таблица руководитель и кафедра оценивают степень подготовки студента к защите ВКБР, уровень теоретических знаний и владение информацией по вопросам выбранной темы.

### **4 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по преддипломной практике является отчет по практике и защита результатов преддипломной практики.

Итоговая аттестация по преддипломной практике осуществляется в форме зачета.

## 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

### 5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
УК-1 ПК-2	Собеседование	Низкий (неудовлетворительно)	Студент обнаруживает незнание и непонимание основных положений темы ВКБР
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений ВКБР, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в формулировке актуальности своего исследования, цели и задачах исследования, в выводах; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения по основной части ВКБР; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в плане языковой культуры выступления
		Базовый (хорошо)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений ВКБР, но: 1) излагает материал достаточно полно и допускает некоторые неточности в формулировке актуальности своего исследования, цели и задачах исследования, в выводах; 2) достаточно глубоко и доказательно обосновывает свои суждения по основной части ВКБР; 3) допускает недочеты в языковом оформлении содержания вопроса
		Высокий (отлично)	Студент: 1) в полном объёме излагает материал, даёт правильное определение основных положений ВКБР; 2) обнаруживает понимание материала исследования, может обосновать свои суждения; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка

### 5.2 Промежуточная аттестация студентов по производственной практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения производственной практики. Формой промежуточной аттестации по учебной практике является **зачёт**, который выставляется на основании отчетной

документации.

### Критерии оценивания зачета

Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
Зачет	Зачтено	ставится, если: 1) выполнены все пункты плана-графика; 2) оформлен и сдан отчет по практике; 3) на защите отчета студент в ответах на вопросы демонстрирует высокий уровень овладения комплексом практических умений и навыков, полученных в ходе преддипломной практики
	Незачтено	ставится, если: не выполнены все пункты плана-графика и/или не оформлен и не сдан отчет по практике, и/или на защите отчета студент в ответах на вопросы не продемонстрировал достаточный уровень овладения комплексом практических умений и навыков, полученных в ходе преддипломной практики

## 6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- официальный сайт БГПУ;
- корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- система «Антиплагиат. ВУЗ»;
- электронные библиотечные системы.

## 7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.



## 8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### *Литература*

1. Голуб, И. Б. Литературное редактирование: учебник и практикум для вузов / И. Б. Голуб. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 397 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06578-7. URL: <https://urait.ru/bcode/489634>.
  2. Казарин Ю. В. Лингвистический анализ текста: учебное пособие для вузов / Ю. В. Казарин; под научной редакцией Л. Г. Бабенко. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 132 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07556-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/493442>.
  3. Маслова В. А. Филологический анализ художественного текста: учебное пособие для вузов / В. А. Маслова; под редакцией У. М. Бахтикиреевой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 147 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10155-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/493246>.
  4. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М. 2005. 524 с. 5 экз.
  5. Одинцов В.В. Стилистика текста. М., 2006. 261 с. 5 экз.
  6. Теория текста: учебное пособие / Ю.Н. Земская [и др.]; под ред. А.А. Чувакина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Флинта, Наука, 2010. 222 с. 15 экз.
  7. Тураева З.Я. Лингвистика текста. Текст: структура и семантика. М., 2009. 136 с. 5 экз.
  8. Тураева З.Я. Лингвистика текста. Текст: Структура и семантика: учебное пособие. Изд. 3-е М: Книжный дом ЛИБРОКОМ, 2012. 136 с. 5 экз.
  9. Чернявская В. Лингвистика текста: Поликодовость, интертекстуальность, интердискурсивность. М.: Книжный дом ЛИБРОКОМ, 2009. 248 с. 5 экз.
- Базы данных и информационно-справочные системы*
1. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>
  2. Электронный портал «Журнальный зал»: <http://magazines.russ.ru/>
- Электронно-библиотечные ресурсы*
1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>.
  2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>.
  3. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.fumfak.ru>

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения практики, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus и т.п.

Разработчик: д. ф. н., проф. кафедры русского языка и литературы Н.В. Киреева



## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений и дополнений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2020/2021 уч. г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 7 от 5 июня 2020 г.).

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Текст: Министерство просвещения Российской Федерации

### Утверждение изменений и дополнений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 6 от 21 апреля 2021 г.).

В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения:	
№ страницы с изменением:	
Исключить:	Включить:
	Текст:

### Утверждение изменений и дополнений в программе практики для реализации в 2022/2023 уч. г.

Программа практики обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 8 от 26 мая 2022 г.).

В программу практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 8	
Из пункта 8.3 исключить: 1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник ( <a href="http://polpred.com/news.">http://polpred.com/news.</a> ) 2. ЭБС «Лань» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> )	В пункт 8.3 включить: 1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> ) 2. Образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/info/lka">https://urait.ru/info/lka</a> )

### Утверждение изменений и дополнений в программе практики для реализации в 2022/2023 уч. г.

Программа практики обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры русского языка и литературы (протокол № 1 от 14 сентября 2022 г.).

В программу практики внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: 8	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Историко-филологический факультет

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_  
(полностью)

Курс: \_\_\_\_\_

Направление  
подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Филологическое образование»

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, звание, должность)

Сроки  
практики с "\_\_\_\_\_" по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Вид итогового контроля: оценка "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_  
дата подпись

Благовещенск 20\_\_

План-график индивидуальных заданий

Этапы работы	Раздел ВКБВ	Подпись, дата	
		Раздел сдал (студент)	Раздел принял (науч. рук-ль)
1	Введение		
2	Глава I		
3	Глава II		
4	Заключение		
5	Список использованных источников		
6	Приложение (при наличии)		
7	Составление отчет по практике		

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение научного руководителя практики о характере отношения практиканта к работе и результативности практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата

Подпись научного руководителя:

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Историко-филологический факультет  
Кафедра русского языка и литературы

Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.В. Урманов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (преддипломную) ПРАКТИКУ

студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс:

Группа:

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)

Профиль «Филологическое образование»

Место прохождения практики: кафедра русского языка и литературы ФГБОУ ВО «БГПУ»

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За время прохождения производственной практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- 1) представить научному руководителю окончательный вариант ВКБР, включающий:
  - введение;
  - основную часть работы;
  - заключение;
  - составить список использованных источников;
  - приложение (при наличии);
- 2) оформить отчет по итогам практики.

Задание принял к исполнению: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы