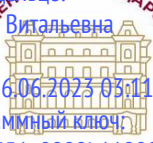


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.06.2022 08:11:44  
Уникальный программный ключ:  
a2232a55157e526551a8999b119089af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Программа производственной практики**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор ФГБОУ ВО «БГПУ» по  
образовательной деятельности и науке**

 **М.Ю. Попова**

**«1» июня 2022 г.**

**Программа производственной практики  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)»**

**Направление подготовки  
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль  
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Профиль  
«ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании  
кафедры романо-германских  
и восточных языков  
(протокол № 9 от «26» мая 2022 г.)**

**Благовещенск 2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	5
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	6
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	7
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ .....	7
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	8
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ .....	8
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	9
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	10
11 ПРИЛОЖЕНИЯ .....	11

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** производственная

**1.2 Тип практики:** научно-исследовательская работа

**1.3 Цель и задачи практики:** формирование компетенций в области научно-исследовательской деятельности в процессе осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы (ВКР) и представления анализа полученных результатов.

Основными задачами производственной практики являются:

- закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- формирование умений обработки, обобщения, интерпретации научного материала и презентации результатов ВКР;
- закрепление умений оформления теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе бакалавра;
- развитие умений подготовки и реализации публичного выступления с результатами работы, ведения научной дискуссии по тематике научной работы.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ООП:**

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

• **УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, индикаторами достижения которой являются:

- УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
- УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
- УК-1.3. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.

• **УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений индикаторами достижения которой является:

- УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
- УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
- УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

• **ОПК-8.** Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний, индикатором достижения которой является:

- ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
- ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
- ОПК-8.3. Демонстрирует научные знания, в том числе в предметной области.

• **ПК-2.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, индикаторами достижения которой являются:

- ПК-2.1. Осуществляет речевую деятельность (аудирование, говорение, чтение,

письмо) в соответствии с целями, задачами, ситуацией общения в рамках определенной сферы деятельности средствами изучаемого языка.

- ПК-2.2. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на иностранном языке, интерпретирует содержание оригинальных литературных и публицистических текстов.

### **В результате прохождения практики, обучающиеся должны**

#### **знать:**

- общие сведения о науке и научных исследованиях;
- методы и методологию научных исследований;
- методику преподавания учебного предмета (закономерности процесса его преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий), условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения, современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода;
- орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические нормы современного научного текста;
- основные требования, предъявляемые к оформлению результатов научно-исследовательской работы и устному публичному выступлению в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования;

#### **уметь:**

- анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области;
- формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи;
- использовать теоретические и экспериментальные методы для проведения научных и педагогических исследований;
- оформлять отобранный материал в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам;

#### **владеть:**

- навыками работы с различными источниками информации;
- технологиями проведения научных исследований;
- навыками оформления и презентации результатов научно-исследовательской работы.

### **1.5 Место практики в структуре ООП бакалавриата**

Производственная практика. Научно-исследовательская работа (преддипломная практика) является составной частью основной образовательной программы (ООП) высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) (профиль «Английский язык», профиль «Французский язык») и входит в Блок 2 – практика: Б2.О.02.04(Пд).

### **1.6 Способ и форма проведения практики**

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

### **1.7 База и сроки проведения практики**

Местом проведения преддипломной практики являются кафедры БГПУ.

Сроки проведения: на 5 курсе в 10 семестре.

**1.8 Объем практики:** учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) (профиль «Английский язык», профиль «Французский язык») предусмотрено 6 ЗЕ (4 недели, 216 часов).

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
<b>1</b>	<b>Организационный</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	
	Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Определение индивидуального задания по практике. Консультация научного руководителя.				1. Проведение установочной конференции. 2. Знакомство с целями и задачами, содержанием практики. 3. Получение индивидуального задания. 4. Консультация научного руководителя.
<b>2</b>	<b>Основной</b>	<b>202</b>	<b>-</b>	<b>202</b>	
	Анализ и систематизация исследовательского материала. Написание ВКБР. Подготовка доклада и презентации к защите.				1. Изучение нормативно-правовой документации. 2. Обработка и систематизация теоретического материала и результатов исследования. 3. Написание текста выпускной квалификационной работы, формулировка выводов. 4. Составление библиографического списка и приложений. 5. Консультации с научным руководителем, консультантами.
<b>3</b>	<b>Заключительный</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	
	Представление отчетной документации. Итоговая конференция.				1. Написание отчета по практике. 2. Подготовка доклада и мультимедийной презентации. 3. Представление результатов преддипломной практики на отчетной конференции.
	<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>4</b>	<b>212</b>	

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

#### **Организационный этап**

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенту сообщается вся необходимая информация по прохождению практики. Студент под руководством научного руководителя составляет план-график индивидуальных заданий на преддипломную практику. Научный руководитель проводит консультацию, где объясняет порядок работы над ВКР. Осуществляется знакомство с отчетной документацией.

#### **Основной этап**

При написании текста ВКР необходимо следовать рекомендациям:

Подготовку введения выпускной квалификационной работы следует начинать с обоснования актуальности - социальной, научной, практической; далее необходимо выделить противоречия, проблему исследования. Затем нужно описать методологический аппарат исследования, который включает в себя следующие компоненты: тема; цель; объект; предмет; задачи; методы исследования; новизна; практическая значимость; база исследования.

В теоретической части исследования, как правило, приводится обзор научной литературы. Желательно использовать наиболее новые научные статьи, цитаты ученых, теоретиков, современных деятелей науки, может понадобиться использование нормативно-правовых актов. В этом случае, при ссылке на какой-либо закон или постановление, нужно проверить, не вносились ли в него изменения и действующая ли на момент написания работы у этого документа редакция. В написании основной части необходимо раскрыть все пункты плана, дать ответы на все поставленные вопросы, изложить разные точки зрения ученых по проблемам, поднятым в выпускной работе. Обязательно нужно тесно увязать теорию с практикой, а историю с современностью.

Важной частью является практическая сторона выпускной квалификационной работы, приведение примеров из практики. Как правило, практическая часть дипломного исследования включает в себя описание разработанного методического и технологического обеспечения в соответствии с темой исследования; математическую обработку, анализ и интерпретацию результатов проведенного исследования; анализ эффективности представленных материалов и практики их внедрения.

В заключительной части выпускной квалификационной работы необходимо подвести итоги проделанной работы, кратко повторить выводы из основной части, обратить внимание на новизну и практическую значимость проведенного исследования, а также рекомендуется на основе изученных проблем и сделанных выводов внести свои предложения по обозначенной проблематике.

#### **Заключительный этап**

На заключительном этапе работы с ВКР необходимо изучить требования нормоконтроля и оформить выполненную работу в соответствии с ними, обратив особое внимание на оформление списка литературных источников.

На основе выполненной работы необходимо подготовить доклад и презентацию для представления результатов исследования на отчетной конференции, в процессе которой научный руководитель и кафедра оценивают уровень теоретических знаний и владение информацией по вопросам выбранной темы исследования, а также степень готовности ВКР к защите в рамках государственной итоговой аттестации.

## **4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Требования к составлению отчета о прохождении преддипломной практики

1. По окончании практики студент сдает отчет на кафедру для его регистрации (или в СЭО БГПУ). Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы и заданий преддипломной практики.

2. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- задание на производственную практику (приложение 2);

- заключение (приложение 3).
3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере, оформлен в соответствии с требованиями нормоконтроля и сброшюрован в папку.
4. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике, а также возможности допуска к защите. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

## **5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА**

### **5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций**

<b>Индекс компетенции</b>	<b>Оценочное средство</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания сформированности компетенций</b>
УК-1 УК-2 ОПК-8 ПК-2	<b>Индивидуальные задания</b>	85 – 100 баллов (отлично)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
		76 – 84 баллов (хорошо)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
		61 – 75 баллов (удовлетворительно)	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
		0 – 60 баллов (неудовлетворительно)	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### **5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике**

Промежуточная аттестация является проверкой компетенций студентов, сформированных в процессе прохождения преддипломной практики.

Формой промежуточной аттестации является зачёт с оценкой.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по данному виду практики используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение отдельных этапов практики.

## 7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## 8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### 8.1 Литература

1. Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. / Н.М. Борытко и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 320 с. (32 экз).
2. Горелов, Н.А. Методология научных исследований : учеб. для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов. – М. : Юрайт, 2015. – 289, [1] с. (5 экз).
3. ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» Электронный ресурс. – URL:<http://www.bookchamber.ru/standarts.html>.
4. Гост 7.73-69 СИБИД. Поиск и распространение информации: термины и определения. Электронный ресурс. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200004733>.
5. Гост 7.82-2001 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. Электронный ресурс. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200025968>.
6. Кожухар, В.М. Основы научных исследований : учеб. пособие / В.М. Кожухар ; [гл. ред. А.Е. Илларионова ; ред. Л.Н. Юдина]. – М. : Дашков и К°, 2010. – 216 с. (5 экз)
7. Сакова, О.Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов: учебное пособие для вузов / О.Я. Сакова. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 123 с.
8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/496994>.
9. Управление проектами: учеб. для бакалавров / А.И. Балашов [и др.]; под ред. Е.М. Роговой ; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т, С.-Петербург. гос. экономич. ун-т. – М. : Юрайт, 2014. – 383 с. (10).

### 8.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>.
4. Портал электронной научной библиотеки – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
5. Образовательная платформа ЛЕКТА – <https://rosuchebnik.ru> (lecta.rosuchebnik.ru)



6. Педагогический портал – <https://pedportal.net/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/>
8. Социальная сеть работников образования nsportal. ru – [https:// nsportal.ru /](https://nsportal.ru/)
9. Сетевые образовательные сообщества «Открытый класс» – <http://www.openclass.ru/>
10. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» издательского дома «Первое сентября» – <http://festival.1september.ru/>
11. Образовательный портал России Инфоурок – <https://infourok.ru/>.
12. Сайт преподавателей французского языка. – Режим доступа: <http://www.franparler-oif.org/>.
13. Сайт Французского института в России. – <http://institutfrançais.com/>.

### 8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>

## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения групповых и индивидуальных занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

**Используемое программное обеспечение:** Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

#### **Разработчик:**

Днепровская О.А., кандидат педагогических наук, доцент

Слесаренко Н.В., кандидат педагогических наук, доцент

Новицкая Т.А., кандидат филологических наук, доцент

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г.**

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г. на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: 10	
Исключить:	Включить:
№ изменения: 2 № страницы с изменением: 15	
Исключить:	Включить:

## 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**Факультет иностранных языков**  
**Кафедра романо-германских и восточных языков**

**ОТЧЕТ**

**ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**  
**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)**

студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование,  
 профиль «Английский язык»  
 профиль «Французский язык»

Тема исследования \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, звание, должность)

Сроки  
 практики с " \_\_\_\_\_ " по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Оценка " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
 дата подпись

Благовещенск 20\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**Факультет иностранных языков  
Кафедра романо-германских и восточных языков**

Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Т.А. Новицкая  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальное задание  
на производственную (преддипломную) практику**

студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Французский язык»

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

За время прохождения преддипломной практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

1. Ознакомиться с нормативной документацией по написанию выпускной квалификационной работы и отчета;
2. Разработать методологический аппарат ВКР и оформить введение к ВКР;
3. Проанализировать литературу по теме исследования и обобщить теоретический материал ВКР;
4. Подготовить текст выпускной квалификационной работы, сформулировать выводы;
5. Оформить заключение ВКР;
6. Составить библиографический список;
7. Подготовить доклад и мультимедийную презентацию к отчетной конференции;
8. Оформить отчет о прохождении практики.

Задание принял к исполнению: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Срок сдачи отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Студент:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о прохождении производственной (преддипломной) практики**

студентом \_\_\_\_\_

№	Задание	Отметка о выполнении		
		Выполнено полностью	Выполнено частично	Не выполнено
1	Ознакомиться с нормативной документацией по написанию выпускной квалификационной работы и отчета;			
2	Разработать методологический аппарат ВКР и оформить введение к ВКР;			
3	Проанализировать литературу по теме исследования и обобщить теоретический материал ВКР;			
4	Подготовить текст выпускной квалификационной работы, сформулировать выводы;			
5	Оформить заключение ВКР;			
6	Составить библиографический список;			
7	Подготовить доклад и мультимедийную презентацию к отчетной конференции;			
8	Оформить отчет о прохождении практики.			

В ходе преддипломной практики было проведено \_\_\_\_\_ консультаций с научным руководителем (общим объемом \_\_\_\_\_ часов), представлен текст работы (общим объемом \_\_\_\_\_ страниц).

Работа студента \_\_\_\_\_ рекомендована / не рекомендована к заслушиванию и предварительной защите на заседании кафедры физического и математического образования.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_  
 (уч. степень, звание/должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
 фамилия, инициалы

Руководитель практики по  
 профилю подготовки:

\_\_\_\_\_  
 (подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
 фамилия, инициалы