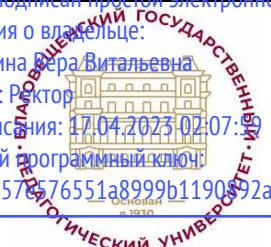



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щёкина Вера Витальевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.04.2023 02:07:57  
Уникальный программный ключ:  
a2232a553576576551a8999b1190892af53989420420336ffbf577a434e57789

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Декан факультета педагогики  
и методики начального образования  
**ФГБОУ ВО «БГПУ»**  
 А.А. Клёцкина  
«25» мая 2022 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКА**


**Направление подготовки  
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль  
«ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**


**Принята на заседании кафедры  
кафедры специальной и дошкольной педагогики  
и психологии  
(протокол №7 от 18 мая 2022 г.)**

**Благовещенск 2022**

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	<b>3</b>
<b>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>5</b>
<b>3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>6</b>
<b>4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>7</b>
<b>5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА .....</b>	<b>7</b>
<b>6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ .....</b>	<b>9</b>
<b>7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии) .....</b>	<b>9</b>
<b>8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ .....</b>	<b>10</b>
<b>9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....</b>	<b>10</b>
<b>10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....</b>	<b>12</b>
<b>11 ПРИЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>13</b>

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> Рабочая программа дисциплины

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** учебная.

**1.2 Тип учебной практики:** учебно-ознакомительная.

**1.3 Способ и форма проведения практики:** очная форма обучения.

Способ организации учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

**1.4 Цель и задачи практики:**

*Цель практики:* содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование», подготовка к последующему выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задач, в соответствии с направлением подготовки.

*Задачи практики:*

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности воспитателя дошкольного учреждения, создание установки на формирование профессиональной позиции;
- формирование готовности к обеспечению образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;
- ознакомление с основными нормативными документами и требованиями образовательных стандартов в сфере образования;
- развитие потребности в самопознании и самосовершенствовании.

**1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП**

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.


УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.

УК-6.2 Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.

УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.1. Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> Рабочая программа дисциплины

УК-8.2. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению.

УК-8.3. Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики:

ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

**ПК-1.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования.

ПК-1.1 Участвует в разработке основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

ПК-1.2 Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации

ПК-1.3 Организует планирование и реализацию образовательной работы в группе детей в соответствии с образовательным стандартом и основными образовательными программами.

ПК-1.4 Организует и проводит педагогический мониторинг, участвует в планировании и коррекции образовательных задач по результатам мониторинга.

ПК-1.5 Осуществляет формирование психологической готовности к школьному обучению.

ПК-1.6 Организует конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности: предметной, познавательно-исследовательской, игровой, продуктивной.

ПК-1.7 Владеет всеми видами развивающей деятельности дошкольника.


ПК-1.8 Применяет физическое, познавательное и личностное развитие в соответствии с программой организации.

ПК-1.9 Владеет способами и приемами создания позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми и взрослыми.

В результате прохождения практики студент должен

**знать:**

- специфику дошкольного образования;
- основные психологические подходы к развитию детей: культурно-исторический, деятельностный и личностный;
- особенности развития детей в раннем и дошкольном возрасте;
- современные тенденции развития дошкольного образования;

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

- содержание основных образовательных программ для дошкольного возраста.

**уметь:**

- взаимодействовать со смежными специалистами в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;

- совместно планировать и реализовывать образовательную работу в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;

- ориентироваться в законах, закономерностях организации педагогического процесса в дошкольном образовании.

**владеть:**

- личностными ресурсами для достижения целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития;

- навыками организации жизнедеятельности и обеспечения безопасности детей дошкольного возраста;

- знаниями о различных аспектах обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для дошкольного возраста при планировании предполагаемой профессиональной деятельности.

**1.6 Место практики в структуре ООП бакалавриата**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» раздел «Б2. Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин данного профиля. Освоение практики является необходимой базой для последующего изучения дисциплин курса и для прохождения студентами педагогической практики.

**1.7 База и сроки проведения практики**

Учебно-ознакомительная практика проводится на базе ФГБОУ ВО «БГПУ».

Сроки проведения: на 2 курсе в 3 семестре.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп (преподаватели-методисты), проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

**1.8 Объем и продолжительность практики:**

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» предусмотрено в общем объеме 3 ЗЕ (108 часов).

**2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ**




**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
Рабочая программа дисциплины

№ этапа	Наименование этапа практики/содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
<b>1</b>	<b>Организационный</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
	Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.	6	4	2	Проведение инструктажа по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации и организационным моментам.
<b>2</b>	<b>Основной</b>	<b>96</b>	<b>38</b>	<b>58</b>	
	Ознакомление со статьями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	8	4	4	Конспектирование статей о дошкольном образовании.
	Ознакомление с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и с его дополнениями и изменениями.	12	4	8	Конспектирование и анализ статей.
	Ознакомление с Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" и с его дополнениями и изменениями.	12	4	8	Конспектирование и анализ основных положений.
	Ознакомление с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций	16	6	10	Анализ системы управления дошкольным образованием. Составление схемы. Заполнение анкеты.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

	Амурской области.				
	Ознакомление с основной образовательной программой ДОУ, с ее структурой, алгоритмом проектирования и с требованиями к ее содержанию и оформлению.	16	6	10	Анализ основной образовательной программы ДОУ. Конспектирование основных положений.
	Ознакомление с основной документацией педагога.	18	8	10	Характеристика и анализ основных видов планов педагога в ДОУ.
	Исследование и анализ результатов по методике «Диагностика возможностей и затруднений педагогов» в паре для последующего более эффективного прохождения производственной практики на 4-5 курсах обучения.	8	4	4	Заполнение анкеты.
	Самодиагностика практиканта.	6	2	4	Заполнение анкеты по итогам практики.
<b>3</b>	<b>Заключительный</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
	Итоговая конференция.	6	2	4	Подготовка и сдача отчетной документации.
	<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>44</b>	<b>64</b>	<b>Зачет</b>


### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

На этапе теоретической подготовки студентам совместно с преподавателем необходимо изучить материал практики. Самостоятельная работа студентов включает поиск информации, содержательную работу с ней, оформление результатов в виде практических заданий, подготовки сообщений, подготовки к докладам на заданную тему.

Под руководством преподавателя выполнить следующие задания:

1. Ознакомиться со статьями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В рабочей тетради законспектировать положения, относящиеся к дошкольному образованию.

2. Ознакомиться с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" и с его допол-

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> Рабочая программа дисциплины

нениями и изменениями. В рабочей тетради законспектировать положения, относящиеся к деятельности работников дошкольного образования.

3. Ознакомиться с Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" и с его дополнениями и изменениями. В рабочей тетради законспектировать основные положения.

4. Ознакомиться с системой управления дошкольным образованием через анализ представленной информации на сайтах образовательных организаций Амурской области. В рабочей тетради составить схему системы управления дошкольным образованием в Амурской области, выписать сайты ДООУ г. Благовещенска. Провести анализ одного из сайтов ДООУ. Заполнить анкету (приложение Е).

5. Ознакомиться с основной образовательной программой ДООУ, с ее структурой, алгоритмом проектирования и с требованиями к ее содержанию и оформлению. Ознакомиться с основными направлениями развития детей дошкольного возраста. Основные требования к проектированию, содержанию программ, основные направления развития детей вынести в рабочую тетрадь.

6. Ознакомиться с основной документацией педагога. В рабочую тетрадь выписать основные виды документации педагога, требования к их содержанию и оформлению. Выписать основные виды деятельности детей дошкольного возраста в ДООУ. По каждому виду деятельности выписать основные требования к проведению в каждой возрастной группе (группа раннего возраста, младшая группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная к школе группа).

7. Заполнить анкету «Диагностика возможностей и затруднений педагогов» в паре для последующего более эффективного прохождения производственной практики на 4-5 курсах обучения (приложение Ж). Проанализировать в группе.

8. Провести самодиагностику практиканта. Заполнить анкету по итогам практики (приложение З). Проанализировать общие результаты с группой.

Подготовка отчетного материала предполагает отчет по учебной практике и предоставление выполненного портфолио.

#### **4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

1. В ходе практики студент оформляет дневник (приложение В). Дневник учебной практики должен содержать:


- индивидуальное задание на учебную практику (приложение Б);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв руководителя практики (приложение Д).

По окончании практики дневник сдается на кафедру. Руководитель практики проверяет портфолио и дневник, подписывает отзыв, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике.

2. Отчет по итогам прохождения учебной практики должен быть:

- предоставлен в печатном виде отдельным файлом:



	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b> Рабочая программа дисциплины

- подписан студентом;
- оформлен в соответствии с образцом (приложение Г);
- изложен по разделам в соответствии с заданием;
- содержать сплошную нумерацию страниц;

3. В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики:

- материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики;
- материал должен быть представлен в печатном виде.

Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по дисциплине. Хранению не подлежит.

Дневник студента о прохождении учебной практики, рабочий график (приложение А), отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности.

## 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА


### 5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
<b>УК-6 УК-8 ОПК-1 ПК-2</b>	<b>Индивидуальные задания</b>	85 – 100 баллов (отлично)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
		76 – 84 баллов (хорошо)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
		61 – 75 баллов (удовлетворительно)	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
		0 – 60 баллов (неудовлетворительно)	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### 5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

критерии оценивания.

### **Критерии оценивания устного ответа на зачете**

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов, сформированность компетенций, устойчивость используемых умений и навыков. Допускаются незначительные ошибки.

Оценка «не зачтено» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов;
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

### **5.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики**

На время прохождения учебной практики каждый студент получает индивидуальное задание. Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы учебной практики применительно к конкретной профильной организации, включающие определенные программой виды работ. Бланк индивидуального задания представлен в приложении 2.


### **5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков**

Процедура оценивания знаний, умений и навыков определяется СТО БГПУ.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ**

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики.
2. Работа с электронными ресурсами удаленного доступа (университетская библиотека ONLINE, виртуальные читальные залы Российской государственной библиотеки, Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, образовательная платформа «Юрайт» и др.).

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## **7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии)**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.


## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **Литература:**

1. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров / Н.А.Виноградова, Н.В. Микляева, Ю.В. Мекляева; под общ.ред. Н.В. Микляевой. – М.: ИздательствоЮрат, 2015. – 510 с.
2. Галигузова, Л.Н. Педагогика детей раннего возраста : учеб. пособие для студ. вузов / Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова. - М. : Владос, 2007. - 300 с (16 экземпляров)
3. Паршукова И. Л. Методист дошкольного образовательного учреждения как организатор исследования развития ребёнка. - СПб., 2006
4. Поздняк Л.В., Лященко Н.Н. Управление дошкольным образованием. - М., 2016
5. Марусева И.В., Современная педагогика (с элементами педагогической психологии), Место изд.: М.Берлин: Директ-Медиа, 2015

### **Базы данных и информационно-справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Портал электронной научной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
5. Образовательная платформа ЛЕСТА - <https://rosuchebnik.ru> (lecta.rosuchebnik.ru)
6. Педагогический портал - <https://pedportal.net/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>
8. Социальная сеть работников образования nsportal. ru - <https://nsportal.ru/>
9. Сетевые образовательные сообщества «Открытый класс» - <http://www.openclass.ru/>
10. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» издательского дома «Первое сентября» - <http://festival.1september.ru/>
11. Образовательный портал России Инфоурок - <https://infourok.ru/>

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

### Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>


## 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения групповых и индивидуальных занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

Разработчик: Бортновская И.А., ст. преподаватель кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

**Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2022/2023 уч. г.**

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №1 от 07.09.2022).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:


№ изменения: 1	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: факультета педагогики и методики начального образования	Текст: факультета педагогики и психологии



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Рабочая программа дисциплины**

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение А

СОГЛАСОВАНО

Зав.каф. \_\_\_\_\_ Цуканова А.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Утверждаю

Декан ПИМНО

Клецкина А.А.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Рабочий график (план) проведения **учебно-ознакомительной практики**  
Направление 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование»

\_\_\_\_\_ курса, группа \_\_\_\_\_

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
2	Установочная конференция		Руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
3	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации		Руководитель практики
4	Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности		Руководитель практики
5	Консультации по требованию (дистанционное обучение)		Руководитель практики
6	Посещение занятий, консультации для студентов		Руководитель практики
7	Представление для промежуточного контроля документации (система электронного обучения, электронная копия материалов)		Руководитель практики


	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

8	Оформление, сдача на проверку отчетной документации		Факультетский руководитель, руководитель практики, зав. кафедрой по направлению подготовки
9	Проверка отчетной документации		Руководитель практики

Руководитель учебной практики по профилю подготовки

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## Приложение Б

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образо-  
 вания

«Благовещенский государственный педагогический университет»  
 Факультет педагогики и методики начального образования  
 Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ «УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль «Дошкольное образование»

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» ул.Ленина,104

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок сдачи отчета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#### Содержание задания:

1. Анализ учебных программ и учебных пособий практики.
2. Изучение нормативно-правовой документации дошкольного образования.
3. Анализ системы дошкольного образования.
4. Заполнение анкет.

Задание принял к исполнению: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Студент:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы


Руководитель практики по профилю подготовки:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## Приложение В

### ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»  
 Факультет педагогики и методики начального образования  
 Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

### УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

44.03.01 Педагогическое образование профиль «Дошкольное образование» 2 курс

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Благовещенск 20\_\_

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## Приложение Г


### ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

#### ОТЧЕТ

по учебно-ознакомительной практике студента ... курса очной формы обучения,  
факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ»,  
по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

1. Календарные сроки практики. Место прохождения практики.
2. Краткое сообщение о этапах, содержании и организации своей работы во время прохождения практики, о степени выполнения программы практики. Поэтапный самоанализ полученных знаний во время прохождения учебной практики.
3. Выводы.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## Приложение Д

### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о прохождении учебно-ознакомительной практики студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», обучающегося по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» на кафедре специальной и дошкольной педагогики и психологии

(Ф.И.О. студента)

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

	Результаты освоения программы учебной практики	Баллы		
		3	2	1
1.	Компетенции			

**Критерии оценки:** «3» – высокий уровень сформированности компетенций; «2» – средний уровень сформированности компетенций; «1» – низкий уровень сформированности компетенций.

Общая характеристика деятельности студента на практике (нужное подчеркнуть):

1. *Выполнение программы практики:* выполнена полностью, выполнена частично, не выполнена
2. *Достижение целей практики:* цели достигнуты, цели достигнуты частично, цели не достигнуты
3. *Решение задач практики:* задачи решены полностью, задачи решены частично, задачи не решены
4. *Отношение практиканта к выполняемой деятельности:* ответственное/безответственное, добросовестное/ недобросовестное, инициативно/безынициативно, творческое/нетворческое, самостоятельно/несамостоятельно


Качество оформления отчетной документации (нужное подчеркнуть):

соответствует требованиям/ не соответствует требованиям

Оценка за практику \_\_\_\_\_

(зачтено, не зачтено)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

«    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## Приложение Е

### Анкета «Оценивание сайта ДООУ»


ФИО \_\_\_\_\_

Наименование учреждения: \_\_\_\_\_


Электронный адрес: \_\_\_\_\_

Дата исследования \_\_\_\_\_

Критерии	Оценка в баллах		
	Не соответствует/отсутствует	Не всегда/не полностью	Соответствует/присутствует
<b>Техническая реализация (функционал)</b>			
1. Насколько легко можно найти сайт через поисковую систему?			
2. Работает ли сайт на всех платформах и браузерах?			
3. Оправдывает ли себя время загрузки страницы?			
<b>Наполняемость сайта</b>			
<i>Сведения об учреждении</i>			
4. дата создания образовательного учреждения;			
5. структура образовательного учреждения;			
6. реализуемые основные и дополнительные образовательные программы;			
7. персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;			

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

8. материально-техническое обеспечение (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям);			
9. о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;			
10. приоритетное направление.			
<i>Копии документов:</i>			
11. действующая лицензия, подтверждающая право осуществления образовательной деятельности;			
12. свидетельство о государственной аккредитации;			
13. утвержденный в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности;			
14. устав.			
<i>Контент (содержание)</i>			
15. Ясно ли предназначение сайта?			
16. Присутствует ли информация на всех страницах (во всех разделах) сайта?			
17. Ориентирован ли сайт на целевую аудиторию?			
18. Соответствует ли содержание сайта (текстовое, графическое) его тематике?			
19. Есть ли грамматические или синтаксические ошибки?			
<b>Эргономичность использования</b>			
20. Организовано ли содержание логически?			
21. Насколько проста и понятна навигация?			
22. Расположена ли навигация в одном и том же месте на всех страницах?			
23. Позволяет ли навигация вернуться на предыдущие подуровни?			
24. Присутствует ли ссылка обратной связи и насколько она доступна? (электронный адрес, телефон)			
25. Если сайт располагает большим количеством информации, то предусмотрены ли системы поиска и отбора (фильтрации)?			
26. Отражают ли заголовки страниц их содержимое?			

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

<b>Внешний вид (дизайн)</b>			
27. Выдержаны ли цвета, шрифты, графика в едином стиле?			
28. Сбалансированы ли цвета дизайна страниц?			
29. Не перегружена ли страница информацией (особенно касается главных страниц)?			
30. Качественна ли графика и сочетается ли она с остальными составляющими страницы?			
31. Не мешает ли графика пользователю воспринимать информацию?			

Общее количество баллов (мин. 31 - мак.93) \_\_\_\_\_

Заключение:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---




---

### Приложение Ж

#### Анкета

#### «Диагностика возможностей и затруднений педагогов»

№	Раздел деятельности	имею опыт, могу поделиться	имею недоста- точный опыт, хочу научиться	не имею опы- та, хочу научиться
1	Организация игровой деятельности			
2	Организация оптимальной двигательной активности			

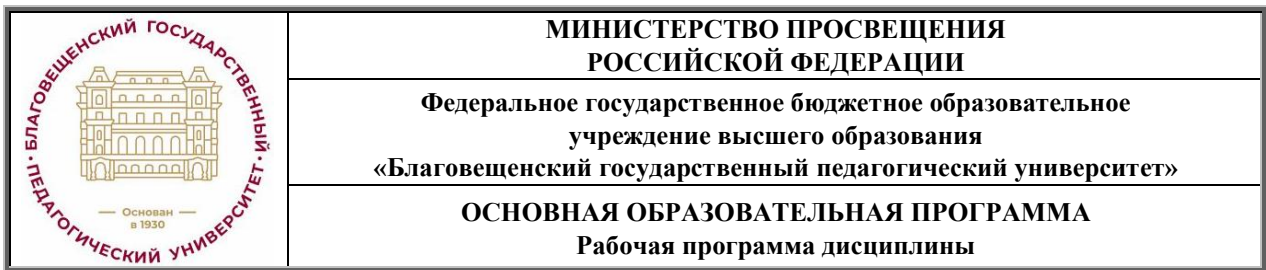
	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>			
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>			
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>			

3	Закаливающие мероприятия			
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности			
5	Физическое развитие			
6	Экологическое воспитание			
7	Речь и речевое общение детей			
8	Обучение грамоте			
9	Развитие математических представлений			
10	Развитие историко-географических представлений			
11	Вопросы этики. Этикет			
12	Художественно-речевая и театрализованная деятельность			
13	Приобщение к истокам национальной культуры			
14	Приобщение к искусству. Музейная педагогика			
15	Взаимоотношения детей и взрослых. Детские сообщества			
16	Создание благоприятного микроклимата в группе			

<sup>1</sup> Лагода Т.С., Чуйкова М.Б. Методы анализа педагогической деятельности //Управление дошкольным образованием. -2002. — №5. — С. 55-60.

17	Создание развивающей среды			
18	Организация детской продуктивной деятельности (указать какой)			





19	Взаимодействие с семьями воспитанников			
20	Организация досугов			
21	Планирование воспитательно-образовательной работы			
22	Определение уровня достижений детей			
23	Дидактическое обеспечение			
24	Педагогика сотрудничества			

Сделайте **выводы** о разделах деятельности воспитателя, которые вызывают у вас вопросы и непонимание. По каким разделам вам необходима помощь.

---

---

---

---

---

---

---


---

---

---

---

---

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

## Приложение 3

### Анкета по итогам практики

#### 1. Готовы ли вы к работе в качестве воспитателя?

- а) да;
- б) не вполне;
- в) нет.

#### 2. Если «нет», назовите причины.

#### 3. Довольны ли вы практикой?

- а) вполне;
- б) скорее доволен, чем нет;
- в) скорее нет, чем да;
- г) недоволен;
- д) затрудняюсь ответить.

#### 4. В чем вы видите положительное влияние практики?

- а) в возможности применять знания, полученные в вузе, на практике;
- б) в получении практических умений;
- в) в возможности проверить правильность выбора профессии педагога;
- г) другое (напишите).


#### 5. Какие трудности возникали в процессе практики?

#### 6. Каковы причины затруднений?

- а) недостаток знаний;
- б) недостаток практических умений;
- в) свойства и качества личности;
- г) недостаточная помощь руководителя практики;
- д) другое (напишите).

#### 7. В чем вы видите недостатки практики?

- а) в плане практики;
- б) в коротком отрезке времени, отведенном для практики;
- в) в руководстве практикой со стороны преподавателя вуза;
- г) другое (напишите).

	<b>МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»</b>
	<b>ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Рабочая программа дисциплины</b>

**8. Положительные стороны прохождения практики:**

**9. Ваши предложения по совершенствованию практики:**