

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

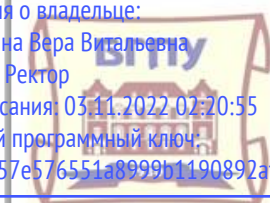
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.11.2022 02:20:55

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420361b575a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Рабочая программа дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета иностранных языков  
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**М.В. Карапетян**

**«22» мая 2019 г.**

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **ЧТЕНИЕ И ПИСЬМО (китайский язык)**

**Направление подготовки  
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль  
«АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Профиль  
«КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК»**

**Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании кафедры  
романо-германских и восточных языков  
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b> .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ</b> .....	<b>5</b>
<b>4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ</b> .....	<b>8</b>
<b>5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА</b> .....	<b>5</b>
<b>6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b> .....	<b>11</b>
<b>7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	<b>11</b>
<b>8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ</b> .....	<b>11</b>
<b>9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА</b> .....	<b>12</b>
<b>10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ</b> .....	<b>12</b>
<b>11 ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>13</b>

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Вид практики:** учебная.

**1.2 Тип практики:** «Чтение и письмо (китайский язык)» (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по работе с иноязычными текстами, в том числе иероглифического чтения и письма).

**1.3 Цель и задачи практики**

Целью учебной практики «Чтение и письмо (китайский язык)» является ознакомление студентов с основными принципами и приемами работы с иноязычными художественными текстами, развитие иноязычной коммуникативной компетенции и общеобразовательной культуры студентов средствами литературно-художественного компонента дисциплины; развитие навыков письменной речи.

*Основными задачами учебной практики являются:*

- 1) развитие умений и навыков чтения и анализа художественных текстов на иностранном языке;
- 2) знакомство с культурой страны изучаемого языка;
- 3) расширение словарного запаса студентов;
- 4) развитие навыков говорения и продуктивного письма;
- 5) совершенствование функциональной грамотности;
- 6) стимулирование аналитического мышления и творческой активности студентов.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП**

В процессе прохождения данной практики у студента формируются следующие *компетенции в области профессиональной деятельности:*

**ПК-2.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования; индикаторами достижения которой является:

- ПК-2.1 Способность средствами изучаемого языка осуществлять речевую деятельность (аудирование, говорение, чтение, письмо) в соответствии с целями, задачами, ситуацией общения в рамках определенной сферы деятельности.

**В результате освоения дисциплины студент должен**

**знать:**

- в рамках лингвистической компетенции: нормы иностранного языка;
- лексические средства, маркирующие связь между предложениями и абзацами;

**уметь:**

- отделять главное от второстепенного;
- догадываться о значении слов по словообразовательным элементам, по контексту;
- использовать широкий спектр лексических единиц и грамматических структур в речевых ситуациях;
- анализировать содержание, давать оценку прочитанному;

**владеть:**

- навыками восприятия и понимания текста; значительным по объему лексико-грамматическим материалом; продуктивными видами речевой деятельности (письмо);
- навыками интерпретации и критической оценки прочитанного.

**1.5 Место практики в структуре ООП бакалавриата**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» раздел «Б.2. Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика «Чтение и письмо (китайский язык)» относится к блоку Б2, части формируемой участниками образовательных отношений (Б2.В.04(У)).

При прохождении данной практики обучающиеся формируют первичные знания и умения на изучаемом иностранном языке.

### 1.6 Способ и форма проведения практики

Способ организации учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная (распределённая).

### 1.7 База и сроки проведения практики

Учебная практика «Чтение и письмо (китайский язык)» в рамках основной образовательной программы по направлению 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» согласно календарному учебному графику проводится в течение 3, 4, 5 и 6 семестров на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»

Практика осуществляется при кафедре романо-германских и восточных языков, реализующей ООП по профилям подготовки.

Отчетность по практике предусмотрена в 3, 4, 5 и 6 семестрах. Обучающийся предоставляет портфолио и письменный отчет о проделанной работе.

### 1.8 Объем и продолжительность практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык» предусмотрено **6 ЗЕ (216 часов)** на 2 и 3 курсах в течение 3, 4, 5 и 6 семестров.

## Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>36</b>
Лабораторные занятия	88	22	22	22	22
Самостоятельная работа	128	50	14	50	14
<b>Вид итогового контроля:</b>		<b>Зачёт</b>	<b>Зачёт</b>	<b>Зачёт</b>	<b>Зачёт</b>

## 2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ

№	Разделы (этапы) практики	Содержание деятельности на практике (в ЗЕ и часах)			Формы текущего и итогового контроля
		Инструктаж по прохождению практики (лекция)	Контактная работа	Самостоятельная работа	
<b>3 семестр</b>					
1.	<b>Подготовительный этап.</b> Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.	1			Представление плана учебной практики Согласование общей концепции портфолио с руководителем.
2.	<b>Основной этап.</b> • Чтение обозначенных текстов.	-	19	46	• Лексико-грамматические упражнения • Устные монологические высказывания (пересказ)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тренинги лексико-грамматического материала (поиск китайских / русских эквивалентов, подбор синонимов/ антонимов, заполнение пропусков, ответы на вопросы, перевод, парафраз, объяснение использования грамматических явлений и т.д.)</li> <li>Подготовка устных монологических высказываний (пересказ)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Собственные примеры употребления изученных чуждой в речи</li> </ul>
3.	<b>Заключительный этап</b> Подготовка презентации портфолио в малых группах. Подготовка к контрольной работе	-	2	4	Презентации портфолио в малых группах в течение семестра  Контрольная работа
4.	Составление отчета по итогам практики.		-		<b>Зачет</b>
	<b>Всего в 3 семестре</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>50</b>	
<b>4 семестр</b>					
1.	<b>Подготовительный этап.</b> Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.	1			Представление плана учебной практики Согласование общей концепции портфолио с руководителем.
2.	<b>Основной этап.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Чтение обозначенных текстов.</li> <li>Тренинги лексико-грамматического материала (поиск китайских / русских эквивалентов, подбор синонимов/ антонимов, заполнение пропусков, ответы на вопросы, перевод, парафраз, объяснение использования грамматических явлений и т.д.)</li> <li>Подготовка устных монологических высказываний (пересказ, анализ)</li> </ul>	-	17	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лексико-грамматические упражнения</li> <li>Устные монологические высказывания (пересказ)</li> <li>Собственные примеры употребления изученных чуждой в речи</li> </ul>
3.	<b>Заключительный этап</b> Подготовка презентации портфолио в малых группах. Подготовка к контрольной работе	-	4	6	Презентации портфолио в малых группах в течение семестра  Контрольная работа
4.	Составление отчета по итогам практики.		-	2	<b>Зачет</b>
	<b>Всего в 4 семестре</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	
<b>5 семестр</b>					
1.	<b>Подготовительный этап.</b> Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.	2			Представление плана учебной практики
2.	<b>Основной этап</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение и разработка упражнений на лексику, грамматику и др. аспекты языка</li> </ul>	-	18	46	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лексико-грамматические упражнения</li> <li>Упражнения на понимание прочитанного</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение упражнений на просмотровое, изучающее, ознакомительное чтение.</li> <li>Выполнение упражнений на составление письменных высказываний</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Упражнения на составление письменных высказываний</li> </ul>
3.	<b>Заключительный этап</b> Подготовка к тесту	-	2	4	Тест
4.	Составление отчета по итогам практики.				<b>Зачет</b>
	<b>Всего в 5 семестре</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	
<b>6 семестр</b>					
1.	<b>Подготовительный этап.</b> Установочная конференция. Ознакомление с целями и задачами практики.	2			Представление плана учебной практики
2.	<b>Основной этап</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение и разработка упражнений на лексику, грамматику и др. аспекты языка</li> <li>Выполнение упражнений на просмотровое, изучающее, ознакомительное чтение.</li> <li>Выполнение упражнений на составление письменных высказываний</li> </ul>	-	18	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лексико-грамматические упражнения</li> <li>Упражнения на понимание прочитанного</li> <li>Упражнения на составление письменных высказываний</li> </ul>
3.	<b>Заключительный этап</b> Подготовка к тесту	-	2	2	Тест
4.	Составление отчета по итогам практики.				<b>Зачет</b>
	<b>Всего в 6 семестре</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	
	<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>82</b>	<b>128</b>	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Практика «Чтение и письмо (китайский язык)» включает в себя практику по чтению на 2 курсе (3 и 4 семестр) и практику по чтению и письму на 3 курсе (5 и 6 семестр).

На этапе теоретической подготовки по чтению студентам необходимо изучить материал по работе с текстом (см. ниже). Под руководством преподавателя выполнить блок лексико-грамматических упражнений. Для разработки годичного комплексного портфолио по чтению студентам необходимо выполнить ряд индивидуальных заданий:

1. Блок заданий на отработку фонетических, лексических и грамматических навыков. Из прочитанных рассказов:

- составить свой обязательный и дополнительный словарь лексических единиц;
- составить фонетические таблицы к каждому из изученных текстов;
- составить собственные примеры употребления изученных чэньюй в речи (ситуация из 2-5 предложений).

2. Блок заданий на самостоятельную подготовку:

- пересказ истории;
- объяснение смысла изученного чэньюй (буквального и переносного);
- творческие задания (подборка из собственных 4-5 чэньюй с разработанной системой упражнений и примерами использования).

В течение года студенты представляют разделы портфолио в малых группах с целью развития навыков самооценки и самоконтроля.

Студенты 2 курса сдают зачет по чтению в конце третьего и четвертого семестров и предоставляют отчет по учебной практике, контрольную работу и портфолио. Для оценивания результатов прохождения практики применяется ряд критериев оценивания (см. 5.2).

На этапе теоретической подготовки по чтению и письму студентам необходимо изучить материал по работе с тестовой частью HSK (см. руководство и методические рекомендации [http:// myhsk.org/hsk-4-test/](http://myhsk.org/hsk-4-test/)). Под руководством преподавателя выполнить блок лексико-грамматических упражнений.

Студенты 3 курса сдают зачет по чтению и письму в конце пятого и шестого семестров и предоставляют отчет по учебной практике и итоговый тест. Для оценивания результатов прохождения практики применяется ряд критериев оценивания (см. 5.2).

### Методические рекомендации для студентов по работе с текстом

Чтобы научиться понимать иноязычный текст, необходимо в первую очередь научиться выделять и понимать содержание на уровне текста, абзаца и предложения, а также дифференцировать основную и второстепенную информацию. Понять содержание текста – значит уяснить его тему и идею.

**Тема текста** – это предмет данного описания, т. е. предмет, явление, событие, о которых идет речь в тексте. Тема часто сообщается в заголовке или в первом предложении текста.

**Идея текста** – это главная мысль о данном предмете, авторское отношение к описываемому предмету. Идея текста – это вывод, к которому должен прийти читающий после ознакомления с содержанием текста. Понять идею можно лишь после прочтения всего текста. Иногда она не имеет словесного выражения, тогда читающий должен сам сделать определенные выводы.

Алгоритм:

1. Перед чтением спрогнозируйте по заголовку содержание текста.
2. Читая, старайтесь, как можно точнее понять содержание и смысл читаемого.
3. Проверьте, насколько хорошо Вы поняли содержание и смысл текста. Для этого необходимо:

- ответить на вопросы к тексту, позволяющие выделить детали;
  - самостоятельно поставить вопросы к тексту;
  - составить развернутый план прочитанного.
4. Для подготовки *пересказа* текста необходимо:
    - найти в тексте и выписать основные ключевые слова и выражения;
    - составить последовательность фактов и событий;
    - изложить содержание текста с опорой на ключевые слова и выражения.
  5. Для подготовки *высказывания* по проблеме текста следует:
    - определить исходный тезис;
    - определить основной материал для аргументирования;
    - выписать ключевые слова и словосочетания;
    - аргументировать тезис;
    - привести примеры.

В процессе прохождения практики необходимо постоянно обращаться к лингвистическим словарям и справочникам. Все современные словари имеют электронные варианты. Они существуют как в off-line версиях на компакт-дисках, так и в режиме on-line. Вот некоторые адреса:

<https://www.zhongda.ru/> сайт электронного словаря Zhongda

<https://bkrs.info/> сайт электронного словаря-справочника

### Методические рекомендации для организации самостоятельной работы

## студентов

Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в письменной, устной или смешанной форме, с представлением результата деятельности. В качестве форм и методов контроля могут быть использованы тестирование, отчеты, контрольные работы, защита творческих заданий и др. Контроль самостоятельной работы проходит в рамках времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- сформированность общих и специальных компетенций;
- обоснованность, фонетическая, лексическая и грамматическая правильность;
- четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с предложенными требованиями.

## 4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

### 2 курс (3 и 4 семестры):

- контрольная работа;
- портфолио;
- отчет (см Приложение).

Требования к составлению портфолио

1. В ходе практики студент составляет портфолио. Портфолио включает в себя образцы материала для формирования и совершенствования навыков чтения и письма у учащихся, изучающих китайский язык по программам основной общей и средней (полной) общей школ.

2. Объем портфолио – 5-10 страниц без приложения.

3. Портфолио должно содержать:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием).

4. Портфолио должно быть набрано на компьютере и правильно оформлено:

- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы и страницы, с которых они начинаются;

- разделы и подразделы должны быть соответственно выделены в тексте;

- обязательна сплошная нумерация страниц, которая должна соответствовать оглавлению;

- портфолио брошюруется в папку.

5. По окончании практики отчет и портфолио сдаются на кафедру для регистрации.

Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и составленного портфолио, а также возможности допуска к зачету. Презентация портфолио проводится в установленные сроки по группам.

### 3 курс (5 и 6 семестры):

- тест;
- отчет (см Приложение).

## 5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА



### 5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-2	Устное монологическое высказывание (пересказ)	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Задание не выполнено. Студент не может выделить идею и проблему. Отсутствует логика в построении высказывания.</p> <p>Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу.</p> <p>Грамматические правила не соблюдаются. Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи.</p> <p>Речь почти не воспринимается на слух из-за большого количества фонематических ошибок и неправильного произнесения многих звуков.</p>
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Задача в основном достигнута. Студент неверно истолковывает идею и проблему. Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание речи. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание речи.</p> <p>Речь понятна: не допускаются грубые фонематические ошибки; звуки и интонационный рисунок, в основном, правильные.</p>
		Базовый (хорошо)	<p>Студент демонстрирует умение развернуто и логично высказываться на заданную тему, уместно используя все языковые средства. Ответ в основном логичен; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи. Студент высказывает свои мысли, относящиеся к прочитанному тексту. Однако ответ не отличается живостью и оригинальностью, выпущены</p>

			<p>некоторые детали и незначительные события.</p> <p>Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно.</p> <p>Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста.</p> <p>Фонетические ошибки практически отсутствуют. Речь понятна: соблюдается правильный интонационный рисунок.</p>
		Высокий (отлично)	<p>Студент грамотно ставит проблему, анализирует, сравнивает и обобщает, аргументирует свою точку зрения, делает выводы. Студент демонстрирует умение развернуто, логично и точно высказываться на заданную тему, уместно использует все языковые средства. Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; оформление высказывания соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка.</p> <p>Используемый словарный запас соответствует задаче; нет нарушений в использовании лексики.</p> <p>Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.</p> <p>Фонетические ошибки отсутствуют. Речь понятна, правильно оформлена интонационно; беглый темп речи.</p>
ПК-2	Контрольная работа	Низкий – 2 балла (неудовлетворительно)	<p>студент выполнил менее половины работы или допустил в ней:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- более трёх грубых ошибок.</li> </ul>
		Пороговый – 3 балла (удовлетворительно)	<p>студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил в ней:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не более двух грубых ошибок;</li> <li>– или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;</li> </ul> <p>или не более двух-трёх грубых ошибок.</p>
		Базовый – 4 балла (хорошо)	<p>студент выполнил работу полностью, но допустил в ней:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не более одной грубой ошибки и одного недочёта;</li> </ul> <p>или не более двух недочётов.</p>

		Высокий – 5 баллов (отлично)	студент: – выполнил работу без ошибок и недочётов; допустил не более одного недочёта.
ПК-2	Тест	Низкий (неудовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста менее 60 %
		Пороговый (удовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 61-75 %
		Базовый (хорошо)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 76-84 %
		Высокий (отлично)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 85-100 %

### Критерии оценки портфолио студента (3 и 4 семестр)

Критерии	Показатели			
Соблюдение требований к структуре портфолио		Соблюдены полностью 2 балла	Соблюдены частично 1 балл	Не соблюдены 0 баллов
Содержание	Полнота (наличие требуемых заданий)	Готов в полном объеме 2 балла	Готов частично 1 балл	Не готов 0 баллов

### Шкала оценивания

2-4 баллов – рекомендовать

0-1 баллов – не рекомендовать

## 5.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт в 3, 4, 5 и 6 семестрах.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

### Критерии оценивания на зачете в 3 и 4 семестрах

К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по текущему, рубежному и итоговому контролю. Студенты получают зачет автоматически, если в течение семестра ими выполнены задания в объеме, предусмотренном программой практики.

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если:

- портфолио сформировано более чем на 60%;
- контрольная работа написана не ниже, чем на «удовлетворительно»;
- студент успешно проходит собеседование с преподавателем по прочитанным текстам, может на китайском языке ответить на вопросы по прочитанному, пересказать текст и привести собственные примеры с использованием в речи пройденных чэньюй;

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если:

- портфолио сформировано менее чем на 60%;
- контрольная работа написана на «неудовлетворительно»;
- студент обнаруживает незнание содержания текстов, не проходит собеседование с преподавателем.

### Критерии оценивания на зачете в 5 и 6 семестрах

К зачету допускаются студенты, не имеющие задолженностей по текущему, рубежному и итоговому контролю. Студенты получают зачет автоматически, если в течение семестра ими выполнены задания в объеме, предусмотренном программой практики.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- студент успешно проходит тест соответствующего уровня, набрав более 60%;

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- студент не проходит тест соответствующего уровня, набрав менее 60% .

### 5.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики

#### Темы для устного монологического высказывания (3 и 4 семестр)

介绍成语的故事:

杀鸡儆猴  
亡羊补牢  
画蛇添足  
杯弓蛇影  
少见多怪  
守株待兔  
买椟还珠  
叶公好龙  
对牛弹琴  
塞翁失马  
狐假虎威  
走马观花  
坐进观天  
自相矛盾  
水中捞月  
囫圇吞枣  
一举两得  
愚公移山  
三人成虎  
南辕北辙  
毛遂自荐  
拔苗助长  
爱屋及乌  
骑虎难下  
画龙点睛

#### Пример контрольной работы (3 и 4 семестр)

1. 填空并解释成语的意思:

1. 半\_\_\_\_而\_\_\_\_
2. 东\_\_\_\_效\_\_\_\_

3. 守\_\_\_\_\_

4. 买\_\_\_\_\_还\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_失

6. 走马\_\_\_\_\_

2. 造句：狐假虎威 杯弓蛇影 叶公好龙

3. 用学过的成语天空：

1) 他一遇到困难就\_\_\_\_\_，什么事情都做不成了。

2) 你的话已经说清楚了，再讲什么就是\_\_\_\_\_。

3) 欺负别人要及时改正，\_\_\_\_\_。

4) 他真是\_\_\_\_\_，常常教给我很多生活知识，很喜欢看书。

5) 我白花了一下午时间跟他谈电影艺术，终于他什么都不明白，简直是\_\_\_\_\_。

6) 我昨天买的大衣正不错，大小、样子都合适，但\_\_\_\_\_的是颜色有一点儿深。

7) 上课的时候学生们不听老师说的话，所以老师让两个学生讲课。这种\_\_\_\_\_的办法很有效，下次大家都注意听。

### Пример теста (5 и 6 семестр)

#### 阅读部分

第 46-60 题：请选出正确答案。

46-48.

在高速行驶的火车上，有一位老人不小心把刚买的新鞋从窗口掉下去一只，周围的人都觉得很 46。没想到老人把另一只鞋也从窗口扔了出去。他的行为让周围的人感到很吃惊。这时候，老人笑着 47 说：“剩下的那只鞋无论多么好，多么贵，多么适合我穿，可对我来说已经没有一点儿用处了。我把它扔了出去，就有人可能 48 到一双鞋子，说不定他还可以穿呢。”

46. A 浪费 B 伤心 C 可惜 D 痛苦

47. A 解释 B 理解 C 建议 D 思考

48. A 捡 B 选 C 买 D 换

49-52.

孔子是中国古代很有学问的人。有一次路上遇到两个小孩在争论，就走上前去问他们原因。一个小孩说：“我 49 太阳刚出来时离我们比较近，而到了中午，太阳就离我们远了。但是他觉得不对。”孔子很有兴趣地问道：“你们能说说自己的 50 吗？”那个小孩说：“太阳刚出来的时候很大；到了中午，它就变小了。这说明太阳刚出来时离我们近，中午离我们远。”另一个小孩说：“太阳刚出来时，51 不热；到了中午，就很热了。这说明太阳刚出来时离我们远，中午离我们近。”孔子听了他们的话，一时也不知道该怎么回答。两个小孩笑着说：“52？”

49. A 了解 B 讨论 C 认为 D 认识

50. A 态度 B 理由 C 机会 D 思想

51. A 天气 B 气候 C 温度 D 气温

52. A 你说的对吗 B 太阳离我们有多远

C 为什么你这么聪明呢 D 谁说你的知识很丰富呢

53-56.

一天晚上，大老鼠带着一群小老鼠出去找 53 吃。在一家人的厨房里，它们在垃圾桶里找到了吃剩的饭菜。当老鼠们准备 54 美食的时候，传来了让它们非常害怕的声音，那是一只大花猫的叫声。老鼠们四处逃跑，大花猫紧追不放。有一只小老鼠跑得太慢，被大花猫捉住了。大花猫刚想吃掉小老鼠，突然听到了狗的叫声，大花猫立刻丢下那只小老鼠

逃跑了。这时，大老鼠从垃圾桶后走了出来，对小老鼠们说：“我早就对你们说，55 一门外语非常重要。这次，56。”

53. A 消息 B 东西 C 办法 D 原料  
54. A 享受 B 消费 C 吸收 D 保存  
55. A 珍惜 B 掌握 C 寻找 D 相信  
56. A 外语救了你们的命 B 食物对我们更重要  
C 要有勇气面对困难 D 出门一定要注意安全

57-60.

很多人都喜欢打篮球，但很少有人会想一想为什么篮球架是现在的高度——3.05 米。普通人向上伸手的高度一般可以 57 两米以上，3.05 米正是人们跳一跳够得着的高度。如果篮球架太低，普通人伸手就能够到，那么这项运动就会因为太 58 而失去吸引力。59，人们也会因为它太难而失去对它的兴趣。正是因为现在的高度给了人们努力的机会和成功的希望，才使得篮球 60 一个世界性的体育运动。

57. A 发生 B 达到 C 构成 D 实现  
58. A 重要 B 精彩 C 容易 D 普遍  
59. A 篮球场太大 B 如果喜欢打篮球  
C 假如不会打篮球 D 如果篮球架太高  
60. A 成为 B 作为 C 属于 D 具有

第 61-70 题：请选出与试题内容一致的一项。

61. 从 1995 年开始，学校每年举行一次演讲比赛，到现在已经是第 15 届了。今年的比赛定在下周六，对于这场比赛，我非常把握，我要争取发挥出最好水平，你们就等我的好消息吧。

- A 比赛安排在周六下午  
B 我每年都参加这个比赛  
C 我对这次比赛很有信心  
D 这场比赛的水平不是很高

62. 煤和石油目前仍然是人类使用的最重要的能源，然而煤和石油的大量使用，也对地球环境造成了严重的破坏。为了改善我们的环境，寻找新的绿色能源已经成为我们面对的新问题。

- A 环境破坏得到缓解  
B 煤、石油对环境的影响不大  
C 人类已经找到了新的绿色能源  
D 煤、石油目前对人类仍然很重要

63. 鲜嫩的瓜果蔬菜，生着吃比煮熟了吃更有营养，不少人可能都这么想。但专家的最新研究结果却对此观点提出了挑战。他们发现，至少对西红柿来说，熟吃比生吃总体营养价值要高。

- A 西红柿不好吃  
B 西红柿熟吃更有营养  
C 老人应该多吃西红柿  
D 专家主张生吃西红柿

64. 打开电脑，浏览网站，每天人们都在享受信息时代的好处。但是小心，在你轻轻点击鼠标的过程中，无处不在的网络病毒可能已经悄悄进入你的电脑系统中了，有些病毒甚至连杀毒软件都无法将他们删除。

- A 鼠标带有病毒  
B 电脑对人体有害

C 上网要小心病毒

D 杀毒软件破坏了电脑系统

65. 11 月，两只中国大熊猫开始了在澳大利亚的新生活。当地居民对它们表现出了极大的兴趣，175 个家庭表示愿意免费拿出自己种的竹子，供大熊猫食用。据了解，动物园所需的 135 名照顾大熊猫的志愿者将全部从当地大学生中选出。

A 志愿者是中国大学生

B 大熊猫受到了当地人的欢迎

C 一些家庭想买竹子给熊猫吃

D 大熊猫在澳大利亚生活了 11 个月

66. 在衣食住行中，“食”和人们的生活关系最密切。各地气候不同，生长的植物不同，做食物的材料当然也不同，风俗、习惯也大不一样。中国的南方产大米，所以南方人喜欢吃米饭。与此相反，北方产麦子，所以北方人喜欢吃饺子、面条。

A 北方人喜欢吃米饭

B 饺子是用大米做成的

C 南北方的风俗差不多

D 南北方食物各有特点

67. 从 2003 年开始，中国大陆的手机用户发送的春节祝福短信数量逐年增加。据统计，2009 年春节假期，全国手机短信发送量已超过 180 亿条，而在 2008 年、2007 年，这一数字分别为 170 亿条、152 亿条。短信已经成为人们运用最为广泛的新春祝福方式。

A 买手机的人越来越少

B 人们在春节时才发短信

C 人们过年喜欢用短信表达祝福

D 2008 年短信发送量是 152 亿条

68. 京剧有近 200 年的历史。京剧在形成过程中，吸收了许多地方戏好的成分，又受到北京方言和风俗习惯的影响。京剧形成于北京，但不仅仅是北京的地方戏，中国各地都有演出京剧的剧团。

A 京剧只在北方演出

B 京剧是中国最古老的戏剧

C 地方戏吸收了很多京剧的成分

D 地方戏对京剧的形成产生过影响

69. 讲故事的人，往往在最吸引人的地方故意停下来。他这样做的目的，是为了引起大家的好奇心，让人有更大的兴趣听下去。讲故事的人，也可以利用这个机会观察一下大家的态度，以便接下来讲得更好。这种做法，中国人把它叫做“卖关子”。

A 卖关子可以吸引听众

B 讲故事的人没有好奇心

C 讲故事时不应该停下来

D 听故事的人喜欢卖关子

70. 一个人走在路上，看到前面立着一块牌子，上面写着：“此路不通。”可是那条路看起来好像没什么问题，而且前面的风景又非常美，于是那人决定继续往前走。拐了一个弯儿，他发现道路被一堆土堵住了，他不得不往回走。走到刚才的路口时，看见那块牌子背后写着另一句话：“相信了吗？”

A 牌子两面都写着字

B “此路不通”是假的

C 那条路堵车堵得很厉害

D 那个人在路上看到两块牌子

第 71-90 题：请选出正确答案。

71-73.

朋友买了一辆新车。周末，我和他一起去试车。为了试车的性能，我们把车开得很快。“我这辆车虽然不怎么有名，但速度也和那些好车差不多了吧。”朋友高兴地说。这时，前面的车突然停了，朋友急忙刹车，可是车滑行了好长的一段路才停下来，差一点儿撞到那辆车。我和朋友都吓出了一身冷汗。“现在，我终于明白一般车和好车的区别了！”朋友说。其实，好车和一般车都可以开得很快，但它们在停车速度上却有很大的差别，好车可以更快地停下来。人生不也是这样吗？优秀的人不仅工作起来有效率，他们也懂得如何迅速地停下来。对于一件没有前途的事情，尽快地停下来才是最好的选择。

71. 作者和朋友为什么会很害怕？

- A 车开得太快了                      B 车停不下来了  
C 车撞到了前面的车                D 车没能很快地停下来

72. 作者的朋友明白了好车：

- A 更省油                                B 能开得更快  
C 能停得更快                         D 能开得更稳

73. 作者认为优秀的人：

- A 有更好的前途                      B 有更好的工作  
C 工作的效果更好                    D 更明白如何迅速放弃

74-77.

世界上有三种丈夫：

第一种是不闻不问的丈夫。在你把一件衣服穿了两年之后，他总算注意到了：“亲爱的，这是件新衣服吧？”讨论这种丈夫没有什么意义，我们就随便他吧。至少他有一个优点：能够让你自由地打扮。第二种是理想的丈夫。对你穿的衣服真正地感兴趣，并会提出建议。他能理解时尚，领会时尚，喜欢谈论时尚，知道什么最适合你，以及你最需要什么，他赞美你胜过赞美其他女人。如果你碰到这样一个男人，一定要把他抓住——他可是极为稀有的，很难遇到。第三种是管得太多的丈夫。他比你自已还清楚你适合穿什么，他决定你现在穿的衣服样式是好还是不好，他决定你应该去哪家商店买衣服。有时候，这种男人的选择会跟上目前的时代，不过大多数时候，他都受他母亲衣着的影响，所以他的眼光——说得客气一点——至少停留在 20 年以前。

74. 第一种丈夫：

- A 常给妻子买新衣服                B 很少注意到妻子的衣服  
C 不太喜欢妻子穿新衣服         D 对妻子的衣服有很多要求

75. 第 3 段中画线词语“稀有”最可能是什么意思？

- A 适合                                    B 真实  
C 非常少                                 D 容易找到

76. 关于第三种丈夫，下列哪项正确？

- A 喜欢赞美妻子                      B 常和妻子去商店  
C 很受女人的欢迎                    D 他的选择经常跟不上时代

77. 第三种丈夫在哪方面受到母亲的影响？

- A 性格                                    B 穿衣打扮  
C 交际方式                              D 处理问题的方式

78-82.

一天夜里，已经很晚了，一对年老的夫妻走进一家旅馆，他们想要一个房间。服务员回答说：“对不起，我们旅馆已经客满了，一间空房也没有剩下。”看着这对老人很累的样子，服务员又说：“让我来想想办法。”好心的服务员将这对老人带到一个房间，说：“也许它不是最好的，但现在我只能做到这样了。”老人见眼前其实是一间整洁又干净屋子，就愉快地住了下来。第二天，当他们来交钱的时候，服务员却对他们说：“不



用了，因为我只不过是把自己的屋子借给你们住了一晚。祝你们旅途愉快！”原来服务员自己一晚没睡。两位老人十分感动，老头儿说：“孩子，你是我见到过的最好的旅店经营人，我们会感谢你的。”服务员笑了笑说：“这算不了什么。”他送老人出了门，转身接着忙自己的事，把这件事情忘了个一干二净。没想到过了几天，服务员接到了一封信，里面有一张去另外一个城市的机票并有一段简单的留言，请他去做另一份工作。他到了那个城市，按信中所说的路线来到一个地方，抬头一看，一座高级大酒店出现在他的眼前。原来，几个月前的那个深夜，他接待的是这个高级大酒店的老板和他的妻子。老人请他来做大酒店的经理，相信他会管理好这个大酒店。

78. 根据上文，可以知道服务员：

- A 有同情心                                    B 工作很轻松  
C 开始时态度不好                         D 忘了还有一间房

79. 两位老人住的房间：

- A 很大    B 是最好的  
C 费用很高                                    D 是服务员的

80. 那天晚上，服务员：

- A 没有睡觉                                    B 睡得很好  
C 一直陪着老人                             D 去给老人买机票

81. 两位老人在旅馆住了多长时间？

- A 几天    B 几个月  
C 一个晚上                                    D 一个多星期

82. 两位老人是怎么感谢服务员的？

- A 送给他一个酒店                         B 让他去别的城市旅行  
C 请他管理自己的酒店                    D 请他来自己的酒店参观

### 写部分

第 91-98 题：完成句子。

91. 大笑 忍不住 起来 他  
92. 情绪 听音乐 可以 缓解 紧张的  
93. 成功 这次 手术 很  
94. 良好的 她 教育 受过  
95. 摔 玩具 被 了 坏  
96. 水煮鱼 很 老王的 做得 地道  
97. 破产的 危险 工厂 面临 那家  
98. 上午 任务 一下 要 分配 把

第 99-100 题：写短文。

99. 请结合下列词语（要全部使用），写一篇 80 字左右的短文。

元旦、放松、礼物、表演、善良

100. 请结合这张图片写一篇 80 字左右的短文。

## 6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

1. Мультимедийное сопровождение практики;
2. Официальный сайт БГПУ;
3. Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ».

## **7 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

## **8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **8.1 Литература**

1. Глазачева, Н.Л. Практикум по домашнему чтению [Текст] : учеб. пособие для бакалавров / Н. Л. Глазачева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО БГПУ. - Благовещенск : Изд-во БГПУ, 2016. – 90 с. (10 экземпляров)
2. Тесты HSK [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// https://myhsk.org/hsk-4-test/](http://https://myhsk.org/hsk-4-test/)
3. Тесты HSK [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://http://www.hskonline.com/ru/4/4>

### **8.2 Базы данных и информационно-справочные системы**

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>.
2. Глобальная сеть дистанционного образования - Режим доступа: <http://www.cito.ru/gdenet>.
3. Портал научной электронной библиотеки - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/sciencestructure.aspx>
5. Штаб-квартира Института Конфуция - <http://www.hanban.org>

### **8.3 Электронно-библиотечные ресурсы**

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

В процессе прохождения практики студентам при согласии научного руководителя кафедры, на которой он проходит практику, доступно научно-исследовательское и

материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики (компьютерные классы, библиотечные научные фонды, ресурсные центры).

Для проведения лабораторных занятий также используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows Linux, офисные программы Microsoft office, офисные программы Libreoffice, офисные программы OpenOffice, Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus.

Разработчик: Глазачева Н.Л., кандидат филологических наук, доцент

## 10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

### Утверждение изменений в рабочей программе практики для реализации в 2020/2021 уч. г.

Программа практики обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № \_8 от 25 июня 2020 г.). В программу учебной практики внесены следующие изменения и дополнения:

<b>№ изменения: 1</b>	
№ страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Текст: Министерство просвещения Российской Федерации

### Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2021/2022 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании кафедры (Протокол № 8 от 14.04.2021).

### Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 9 от 26 мая 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

<b>№ изменения: 2</b>	
№ страницы с изменением: 18	
Из пункта 8.2 исключить:	В пункт 8.2 включить:

1. ЭБС «Лань» ( <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> )	1. Образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/info/lka">https://urait.ru/info/lka</a> )
--	---

**Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.**

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры романо-германских и восточных языков (протокол № 1 от 14 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 3 № страницы с изменением: 18	
В Раздел 8 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

# 11 ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

### ОТЧЕТ

по учебной практике студента \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

Кафедра романо-германских и восточных языков

ФИО \_\_\_\_\_

#### ПЛАН учебной практики

№	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Вводный инструктаж (в т.ч. по технике безопасности) Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «БГПУ», по охране труда и пожарной безопасности			
2	Согласование с руководителем целей и задач учебной практики			
3	Изучение теоретической литературы по работе с текстом.			
4	Выполнение упражнений лексико-грамматического тренинга			
5	Выполнение индивидуальных заданий			
6	Подготовка отчета о прохождении практики			
7	Сдача зачета			

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### о прохождении учебной практики

План прохождения практики выполнен полностью, частично, не в полном объеме, не выполнен (*нужное подчеркнуть*).

Осуществлено ознакомление с программой учебной практики.

Общая концепция портфолио согласована с руководителем.

Презентация портфолио прошла \_\_\_\_\_ (дата).

Представленное портфолио полностью, частично, в неполном объеме, не соответствует (*нужное подчеркнуть*) соответствует предъявляемым требованиям.

Зачет состоялся \_\_\_\_\_ (дата)

Учебная практика студента \_\_\_\_\_  
зачтена, не зачтена (*нужное подчеркнуть*).

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, звание/должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

И.О. Фамилия

Зав. кафедрой романо-германских и  
восточных языков

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, звание/ должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Т.А. Новицкая

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный педагогический университет»

**Факультет иностранных языков  
Кафедра романо-германских и восточных языков**

Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Т.А. Новицкая  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Индивидуальное задание на учебную практику (Чтение и письмо (китайский язык))**

студента \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль «Английский язык», профиль «Китайский язык»

Срок прохождения практик: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

**Содержание задания:**

За время прохождения учебной практики студент должен выполнить работу по следующим направлениям:

- изучить теоретический материал по работе с текстом/ письмом;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
- подготовить отчет о результатах работы.

**Краткие указания по выполнению задания** \_\_\_\_\_

**Представляемые материалы к отчёту о выполнении задания** \_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Срок сдачи отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Студент:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы