

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шклина Вера Витальевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.04.2023 02:07:58
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e576551a8999b1190892af53989420420336ffb6573e434e57789

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа дисциплины**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан факультета педагогики
и методики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

 **А.А. Клещкина**

«25» мая 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (РАННИЙ ВОЗРАСТ)**

**Направление подготовки
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Профиль
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

**Принята на заседании
кафедры специальной и дошкольной
педагогики и психологии
(протокол № 7 от «18» мая 2022 г.)**

Благовещенск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	7
Ошибка! Закладка не определена.	
4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	9
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ	11
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (при наличии)	11
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ.....	11
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	12
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	13
11 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	14

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Вид практики: производственная.

1.2 Тип производственной практики: педагогическая.

1.3 Способ и форма проведения практики: очная форма обучения.

Способ проведения: стационарная/выездная (на 3 курсе).

Форма проведения: педагогическая практика (ранний возраст) обучающихся БГПУ проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для данного вида практики.

1.4 Цель и задачи практики:

Цель практики: содействие становлению компетентности бакалавров педагогического образования в области решения профессиональных задач в условиях дошкольного образовательного учреждения в соответствии с избранной профессиональной деятельностью по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю «Дошкольное образование», подготовка к выполнению профессиональных видов деятельности и решению определенных в ФГОС ВО профессиональных задачах в соответствии с направлением подготовки.

Основными задачами педагогической практики как этапа профессиональной подготовки являются:

– осуществление обучения и воспитания в сфере дошкольного образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– изучение возможностей, потребностей, достижений воспитанников раннего возраста в ДООУ;

– обеспечение образовательно-воспитательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей и ограниченных возможностей здоровья;

– формирование предметно-развивающей среды для обеспечения качества обучения, воспитания, развития детей раннего возраста, в том числе с применением информационных технологий.

– постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования (выполнение заданий исследовательского характера для курсовых работ).

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс проведения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-4.1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ОПК-4.2 Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6.1 Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.

ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

ОПК-6.3 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.

ПК-1 – Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования.

ПК-1.1 Участвует в разработке основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

ПК-1.2 Участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации

ПК-1.3 Организует планирование и реализацию образовательной работы в группе детей в соответствии с образовательным стандартом и основными образовательными программами.

ПК-1.4 Организует и проводит педагогический мониторинг, участвует в планировании и коррекции образовательных задач по результатам мониторинга.

ПК-1.5 Осуществляет формирование психологической готовности к школьному обучению.

ПК-1.6 Организует конструктивное взаимодействие детей в разных видах деятельности: предметной, познавательной-исследовательской, игровой, продуктивной.

ПК-1.7 Владеет всеми видами развивающей деятельности дошкольника.

ПК-1.8 Применяет физическое, познавательное и личностное развитие в соответствии с программой организации.

ПК-1.9 Владеет способами и приемами создания позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми и взрослыми.

В результате прохождения практики студент должен знать:

- социальную значимость своей будущей профессии;
- особенности осуществления профессиональной деятельности педагога на раннем возрасте;
- сущность организации целостного педагогического процесса и отдельных его компонентов в группе раннего развития (обучение, воспитание и развитие воспитанников);
- социальные, возрастные, психофизиологические и индивидуальные особенности обучения, воспитания и развития детей раннего возраста;
- иметь представления об особых образовательных потребностях воспитанников и о требованиях к педагогическому процессу, обеспечивающему их учет;
- сущность и особенности психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса в группе раннего развития;
- основы профессиональной этики и требования к речевой культуре педагога;
- нормативную документацию, определяющую охрану жизни и здоровья воспитанников и алгоритм действия педагога в экстренных и чрезвычайных ситуациях, обеспечивающий охрану жизни и здоровья детей;
- здоровьесберегающие технологии и методику их применения в практике обучения и воспитания детей раннего возраста;
- задачи, принципы, содержание и структуру занятий, режимных моментов, современные виды планирования работы с детьми раннего возраста;
- методику организации самостоятельной деятельности детей раннего возраста;
- методику воспитания и обучения детей раннего возраста;
- методы диагностики результатов обучения, воспитания и развития детей раннего возраста;
- содержание и требования к деятельности педагога дошкольного образования;
- структуру предметно-развивающей среды в группе раннего развития;
- способы взаимодействия педагога с различными участниками педагогического процесса на раннем возрасте;

– методику применения активных и интерактивных методов обучения и воспитания на раннем возрасте.

уметь:

– ответственно выполнять профессиональные обязанности, осознавать свою роль в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса;

– обеспечивать целостность педагогического процесса;

– различать социальные, возрастные, психофизиологические и индивидуальные особенности воспитанников и осуществлять педагогическое взаимодействие с их учетом;

– учитывать особые образовательные потребности воспитанников в процессе реального взаимодействия с воспитанниками;

– осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;

– использовать методы психологического и педагогического исследования для анализа особенностей группового коллектива и отдельных воспитанников и обучающихся;

– на основе полученных результатов диагностики составлять психолого-педагогическую характеристику группы и отдельных воспитанников, делать выводы и рекомендации по осуществлению психолого-педагогического сопровождения группового коллектива и отдельных воспитанников в условиях учебно-воспитательного процесса;

– проектировать и осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

– самостоятельно грамотно, логично и аргументированно выстраивать педагогическую речь;

– выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики;

– проектировать образовательно-воспитательный процесс с учетом охраны жизни и здоровья воспитанников;

– осуществлять планирование учебно-воспитательной деятельности на занятии, разрабатывать конспекты занятий и режимных моментов с учетом требований к содержанию и методике их организации и проведения и применять их в учебно-воспитательном процессе;

– выбирать и применять технологии обучения и воспитания или их элементы с учетом педагогической ситуации;

– определять задачи воспитания и развития детей раннего возраста и применять формы, методы и приемы воспитания для их решения в деятельности;

– использовать компоненты предметно-развивающей среды для достижения результатов обучения, воспитания, развития для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

– организовать сотрудничество воспитанников раннего возраста в учебно-воспитательном процессе;

– применять активные и интерактивные методы обучения и оценивать их эффективность;

– определять и использовать возможности образовательной среды профильной организации в своем профессиональном росте и личностном развитии;

– анализировать проблемы, успехи своего профессионального роста и личностного развития;

владеть:

– приемами самомотивации, рефлексии, самоконтроля профессиональной деятельности;

– приемами включения воспитанников в целостный педагогический процесс с учетом их социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей, в том числе при наличии их особых образовательных потребностей;

– приемами организации психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса с учетом полученных и проанализированных результатов диагностики группового коллектива и отдельных воспитанников;

– основами профессиональной этики и речевой культуры, способами логически верно, грамотно выстраивать устную и письменную речь;

- элементами и отдельными здоровьесберегающими технологиями, правилами техники безопасности, обеспечивающими охрану жизни и здоровья воспитанников в условиях обычного учебно-воспитательного процесса, а также в экстренных и чрезвычайных ситуациях;
- методикой планирования учебно-воспитательной деятельности и режимных моментов, разработки конспектов занятий с учетом требований к их содержанию и методике проведения;
- элементами современных технологий обучения, воспитания и развития детей раннего возраста;
- приемами осуществления педагогически целесообразного педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- методами и приемами активного и интерактивного обучения, развития творческих способностей, самостоятельности воспитанников.

1.6 Место практики в структуре ООП бакалавриата

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» раздел «Б2. Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знаний и умения, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин «Детская практическая психология», «Семейное воспитание детей раннего и дошкольного возраста» и методик развития детей.

1.7 База и сроки проведения практики

Педагогическая практика проводится на базе образовательных учреждений г. Благовещенска, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО.

Сроки проведения: на 3 курсе на 5 семестре.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, и руководители групп (преподаватели-методисты), проводящие непосредственную работу со студентами в группах.

1.8 Объем и продолжительность практики

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» предусмотрено в общем объеме 3 ЗЕ (2 недели, 108 часов).

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Наименование этапа практики	Всего часов	Контактная работа	СР	Виды учебной работы на практике, включая СР студентов (в часах)
1	Организационный	10	2	8	Установочная конференция в вузе, вводный педагогический совет в профильной организации, в том числе инструктаж по технике безопасности. Консультации по оформлению отчетной документации. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Знакомство с групповым коллективом, курирующим воспитателем группы. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики. Подбор методик для проведения психодиагностического исследования. Посещение, наблюдение и анализ занятий воспитателя.
2	Основной	86		86	Осуществление еженедельного планирования, с учетом всех видов деятельности. Посещение и анализ занятий (не менее 5-ти

					в неделю), проводимых однокурсниками; посещение консультаций, проводимых методистом по профилю; проведение занятий в закрепленной группе ДОУ (не менее 2 в неделю). Работа по плану воспитателя и ДОУ; посещение и анализ внеучебных (воспитательных) занятий (не менее 2-х за период практики); подготовка, проведение и самоанализ дидактической игры. Изучение развития ребенка раннего возраста с целью составления психолого-педагогической характеристики. Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета.
3	Заключительный	12	2	10	Подготовка и сдача отчетной документации в десятидневный срок по окончании практики. Посещение итогового педсовета в ДОУ. Отчет о проделанной работе во время прохождения педагогической практики на конференции.
	Итого	108	4	104	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Во время прохождения студенты выполняют различные задания по профилю подготовки. Эти задания являются важной составляющей для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

Во время практики студенты 4 курса должны:

- 1) выполнить функции воспитателя на группе раннего развития:
 - ежедневно анализировать ситуацию в своей возрастной группе;
 - проводить воспитательные мероприятия по плану воспитателя;
 - выполнять поручения воспитателя по организации воспитательной работы в группе;
- 2) еженедельно на неделю вперед заполнять индивидуальный план работы на практике, подписывать у руководителя в пятницу перед началом новой недели;
- 3) в течение первой недели провести структурный, дидактический, аспектный анализы занятий воспитателя, работающего в вашей группе (не менее 5). Протоколы анализов заполнить в рабочей тетради;
- 4) изучить план работы воспитателя, на его основании заполнить план воспитателя в рабочей тетради (характеристика группы и планирование);
- 5) подготовить не менее 2х конспектов воспитательных мероприятий, провести их и сделать их самоанализ. Конспект показывается и подписывается методистом и воспитателем не позднее, чем за 2 рабочих дня;
- 6) провести анализ воспитательных мероприятий, проведенных другими педагогами, студентами. План анализа представлен в рабочей тетради;
- 7) провести диагностику группы, заполнить протокол наблюдения, оформить отчет по результатам наблюдения в рабочей тетради;
- 8) на последней неделе практики подготовить отчет о проведенной воспитательной работе в группе раннего развития. Форма отчета прилагается в рабочей тетради по воспитательной работе

с группой. На проверку с отчетом сдается рабочая тетрадь по воспитательной работе в группе, 1 конспект проведенного воспитательного мероприятия и 1 самоанализ к нему, 2 анализа воспитательного мероприятия, проведенного другими студентами;

2) ежедневно планировать работу и фиксировать выполненное содержание в документации по практике;

3) осуществлять изучение развития воспитанников;

4) получить письменное согласие родителей детей на проведение исследования и составление психолого-педагогической характеристики.

Обязанности студента, проходящего педагогическую практику на раннем возрасте:

1) посещать, наблюдать и анализировать занятия педагога с детьми с целью изучения организации и методики их проведения;

2) познакомиться с воспитанниками группы, наблюдать за успеваемостью, характером, дисциплиной, развитием речи и другими персональными особенностями детей данной возрастной группы ДОУ;

3) планировать проведение занятий;

4) разрабатывать конспекты каждого проводимого мероприятия. Конспект занятий обсуждать с воспитателем и тщательно корректировать с методистом;

5) проводить занятия с использованием современных средств и методов обучения, в том числе, методов и средств электронного обучения;

6) систематически вести учет результатов своей деятельности, анализировать и оценивать собственный педагогический опыт, использовать его для совершенствования методики учебно-воспитательной работы;

7) развивать умения самостоятельной педагогической деятельности в качестве педагога дошкольного образования.

Рекомендации по написанию курсовой работы:

Курсовая работа – одна из обязательных форм учебно-исследовательской работы студента, выполняемая в пределах часов, отводимых на самостоятельное изучение дисциплины в соответствии с ФГОС ВО. Курсовая работа выполняется в соответствии с Положением о курсовой работе (проекте) в ФГБОУ ВО «БГПУ».

По окончании практики студенты сдают на проверку:

1. конспекты всех проведенных занятий с анализом;
2. методическую разработку воспитательного мероприятия;
3. протокол диагностики развития двух детей;
4. характеристика группы и результаты диагностики уровня развития группы;
5. конспект проведенного воспитательного мероприятия и его самоанализ;
6. протокол анализа воспитательного мероприятия, проведенного воспитателем, а также другими студентами;
7. отчет о проведенной воспитательной работе в группе.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП в результате прохождения практики необходимы следующие документы:

В ходе практики студент собирает портфолио по каждому профилю и оформляет дневник практики:

1. В ходе практики студент составляет портфолио по всем заданиям практики по каждому профилю. Материал оформляется в папку последовательно, согласно программе практики. Материал должен быть представлен в печатном виде. Портфолио является текущей документацией, необходимой для аттестации студента по практике. Хранению не подлежит.

2. Дневник учебной практики является отчетной документацией и должен содержать:

- индивидуальное задание на педагогическую практику (приложение 2);

- индивидуальный план прохождения практики (приложение 3);
- отчет студента по итогам прохождения практики;
- отзыв методиста о прохождении практики студента с оценкой и подписью (приложение 4).

По окончании практики дневник сдается на кафедру, реализующую ООП ВО. Портфолио сдаются на кафедры по профилям подготовки для проверки и последующему хранению не подлежат. Руководитель практики собирает отчетную документацию, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и заданий по практике и готовит отчет по итогам прохождения практики с итоговыми оценками.

Договор с профильной организацией (базой прохождения практики), рабочий график (приложение 1), дневник студента о прохождении учебной практики, отчет руководителя практики являются основной документацией для отчетности и подлежат хранению на кафедру, реализующую ООП ВО.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6 ПК-2	Индивидуальные задания	85 – 100 баллов (отлично)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
		76 – 84 баллов (хорошо)	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
		61 – 75 баллов (удовлетворительно)	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
		0 – 60 баллов (неудовлетворительно)	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой компетенций студентов, сформированных в процессе прохождения преддипломной практики.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по данному виду практики используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение отдельных этапов практики.

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

Литература

1. Рассада, С.А. Учебное пособие по педагогической практике [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — Омск :ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2012. — 68 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
2. СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017. Версия 02. Положение о производственной (педагогической) практике.
3. Королева, Н.Н. Психосемантические методы диагностики личности: Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. — Электрон.дан. — СПб. : РГПУ им. А.И.Герцена (Российский Государственный Педагогический Университет им. А.И. Герцена), 2012. — 64 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.
4. Михеева, Е.В. Эколого-субкультурные практики детства: программа педагогического сопровождения [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 76 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
5. Паршина, Т.Б. Психолого-педагогическая диагностика: Методические рекомендации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Б. Паршина, Л.Н. Плахина. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет), 2012. — 40 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Портал электронной научной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

5. Образовательная платформа ЛЕСТА - <https://rosuchebnik.ru> (lecta.rosuchebnik.ru)
6. Педагогический портал - <https://pedportal.net/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>
8. Социальная сеть работников образования nsportal. ru - <https://nsportal.ru/>
9. Сетевые образовательные сообщества «Открытый класс» - <http://www.openclass.ru/>
10. Электронная версия журнала "Биология"- <http://bio.1september.ru/>
11. Научно-образовательный портал «Вся биология» - <http://www.sbio.info/>
12. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» издательского дома «Первое сентября» - <http://festival.1september.ru/>
13. Образовательный портал России Инфоурок - <https://infourok.ru/>

Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения групповых и индивидуальных занятий и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторными досками, компьютерами с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, коммутаторами для выхода в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (карты, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ и др.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

Разработчик: Бортновская И.А., ст. преподаватель кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии.

10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений в рабочей программе дисциплины для реализации в 2022/2023 уч. г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры специальной и дошкольной педагогики и психологии (протокол №1 от 07.09.2022).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить:	Включить:
Текст: факультета педагогики и методики начального образования	Текст: факультета педагогики и психологии

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

СОГЛАСОВАНО

Директор _____

_____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

_____ В.В. Щёкина
_____ 201__ г

Совместный рабочий график (план) проведения педагогической практики (ранний возраст)
Направление 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование»

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, методист образовательного учреждения
2	Распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ		Методист образовательного учреждения, руководитель по профилю подготовки, групповой руководитель
3	Установочная конференция		Факультетский руководитель, методист образовательного учреждения
4	Вводный педагогический совет		Методист образовательного учреждения, групповой руководитель
5	Открытые уроки, воспитательные мероприятия в образовательном учреждении		Групповой руководитель, воспитатель, педагог по профилю
6	Консультации для студентов		Педагог по профилю, воспитатель, методист по профилю
7	Консультации для студентов		Методист по педагогике, воспитатель
8	Консультации для студентов		Методист по психологии, психолог ДООУ (при наличии)
9	Посещение и анализ уроков по профилю, воспитательных мероприятий		Методист по профилю, методист по педагогике, педагог по профилю, воспитатель
10	Итоговый педагогический совет		Методист образовательного учреждения, групповой руководитель
11	Оформление, сдача на проверку, проверка отчетной документации		Групповой руководитель, методист по профилю, педагог по профилю, воспитатель
12	Итоговая конференция		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки, методист образовательного учреждения

Руководитель педагогической практики по профилю подготовки _____ / _____ /

Приложение 2

Индивидуальное задание на педагогическую практику

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет педагогики и методики начального образования
Кафедра специальной и дошкольной педагогики и психологии

Утверждаю

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ (РАННИЙ ВОЗРАСТ)

студента _____ курс _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль «Дошкольное образование»

Срок прохождения практик: с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

Группа для прохождения практики _____

Срок сдачи отчета « ____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

- 1.
- 2.
- 3.

Дата получения задания: « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Задание принял к исполнению: « ____ » _____ 20__ г.

Студент: _____

Приложение 3
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (РАННИЙ ВОЗРАСТ)
СТУДЕНТА

БАЗА ПРАКТИКИ: ДС (название)

Дата	Содержание деятельности	Форма отчетности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Студент:

Руководитель практики по профилю:

**ОТЗЫВ
МЕТОДИСТА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (РАННИЙ ВОЗРАСТ)**

о прохождении педагогической практики студента 3 курса очной формы обучения факультета педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «БГПУ», обучающегося по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» на кафедре специальной и дошкольной педагогики и психологии

(Ф.И.О. студента)

Характеристика деятельности студента:

Замечания:

Заключение:

Задания выполнены _____
(полностью, не полностью)

Оценка: _____

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись)