

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Владимировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.11.2021 05:11:10

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576511a899011f0892af53989420420356101573a454e37789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Благовещенский государственный  
педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Рабочая программа дисциплины**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан  
историко-филологического факультета  
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**В.В. Гуськов  
«22» мая 2019 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки  
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с одним профилем подготовки)**

**Профиль «Филологическое образование»**

**Уровень высшего образования – бакалавриат**

**Приняты на заседании кафедры истории России  
и специальных исторических дисциплин  
(протокол № 9 от «15» мая 2019 г.)**

**Благовещенск 2019**

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ) .....	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	12
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	22
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ .....	36
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	36
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ.....	36
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА .....	45
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....	46

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1.1 Цель дисциплины:** формирование систематизированных знаний о системе российского образовательного и трудового законодательства, о нормативных основах профессиональной деятельности работников образования в Российской Федерации

### **1.2 Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока Б1. (Б1.О.04). Для освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе обучения на предыдущем уровне образования.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» органично развивает знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне обучения. Дисциплина может быть освоена при наличии базовых знаний по гражданскому, трудовому и иным отраслям права.

### **1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, индикаторами достижения которой являются:

- УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
- УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
- УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

**ОПК-1.** Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, индикаторами достижения которой является:

• ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

• ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения.** В результате изучения дисциплины обучающийся должен

#### **знать:**

- международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- систему и источники образовательного права Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации;
- систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ;
- нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций;

- правовой статус субъектов образовательных правоотношений;
- правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений;

**уметь:**

- анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования;
- применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;
- оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов;

**владеть:**

- навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;
- способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях.

**1.5 Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единицы. (108 ч.).

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально

**1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности**

**Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр 8</b>
Общая трудоемкость	108	108
Аудиторные занятия	14	14
Лекции	6	6
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	90	90
Вид итогового контроля	зачет	зачет