

Документ подписан простой электронной подписью

1

Информация о владельце:

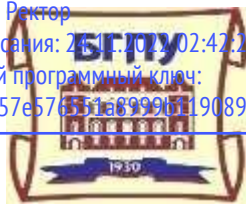
ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.05.2019 02:42:27

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576551a8999b1190892af53989430420336ffbf573a434e57789



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Рабочая программа практики**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики
и методики начального образования
ФГБОУ ВО «БГПУ»**

А.А. Клёцкина

«29» мая 2019 г.

Программа учебной практики

**ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ
ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

44.03.02 ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль

**ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(заочная форма обучения)**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

**Принята на заседании кафедры педагогики
и методики начального образования
(протокол № 8 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019
СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	Ошибка! Закладка не определена.
2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ	5
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	6
4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	10
5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА	11
6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	20
7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
8 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ	29
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	22
10 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	22
11 ПРИЛОЖЕНИЯ	23

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

11.1 Вид практики: учебная.

11.2 Тип практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков.

11.3 Цель и задачи практики

Цель учебной практики: художественно-эстетическая и профессиональная подготовка обучаемых к решению комплекса задач художественного образования и творческого развития младших школьников в процессе внеурочной деятельности.

Задачи учебной практики:

- углубление и расширение теоретических знаний студентов в области художественно-творческого развития детей, полученных в процессе изучения теоретических курсов, творческое применение этих знаний на практике и установление их связи с практической деятельностью педагога начальной школы;
- формирование умений диагностики уровня и особенностей художественно-творческого развития детей младшего школьного возраста;
- знакомство с нормативными документами, определяющими организационно-методические основы внеурочной деятельности в начальной школе и формирование умений работы с ними;
- выработка у студентов умений и навыков организации различных видов и форм внеурочной деятельности младших школьников;
- развитие практических умений студентов в области различных видов художественного творчества (рисование, аппликация, художественное конструирование и пр.).

Эти задачи должны решаться в плане осуществления межпредметных связей по учебным дисциплинам психолого-педагогического и художественно-эстетического цикла.

11.4 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Учебная практика «Художественно-творческое развитие младших школьников во внеурочной деятельности» направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-1:

- **ОПК-2** Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий), **индикаторами** достижения которой является:

ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

- **ПК-1** Способен к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях начального общего образования, **индикаторами** достижения которой являются:

ПК-1.1 Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования

ПК-1.3 Организует в рамках внеурочной деятельности разнообразные виды деятельности младших школьников (учебную, игровую, исследовательскую, трудовую,

спортивную, художественную и т.д.) в соответствии с задачами всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных).

В результате прохождения практики студент должен

- знать:

- основные этапы и закономерности художественно-творческого развития детей;
- организационно-методические основы осуществления внеурочной деятельности учащихся в начальной школе;
- нормативные документы, определяющие цели и содержание внеурочной деятельности в начальной школе;

- уметь:

- применять на практике теоретические знания в области художественно-творческого развития детей, осуществлять поиск актуальной информации в данной области;
- разрабатывать рабочую программу внеурочной деятельности в начальной школе и конспекты внеурочных занятий;
- проектировать педагогические условия, способствующие художественно-творческому развитию младших школьников в различных видах внеурочной деятельности;
- проводить диагностику художественно-творческого развития детей;

- владеть:

- методикой организации и проведения различных видов и форм внеурочной деятельности общекультурного направления в начальной школе, применяя различные методы, приемы и средства обучения в связи с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся.

11.5 Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование, профилю «Психология и педагогика начального образования» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. При этом студенты опираются на уже имеющиеся у них знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: «Педагогика», «Педагогическая психология», «Педагогика начального образования», «Культурология», «Психолого-педагогическая диагностика», «Методика преподавания ИЗО с практикумом», «Методика преподавания технологии с практикумом». Учебная практика «Художественно-творческое развитие младшего школьника во внеурочной деятельности» является необходимой основой формирования профессиональной компетентности обучаемых.

11.6 Способ и форма проведения практики:

- по способу проведения учебная практика является стационарной;
- форма проведения практики – непрерывная.

11.7 Объем практики: Объём учебной практики составляет 6 зачетных единиц, что составляет 216 часов. Сроки проведения практики согласно действующему учебному плану факультета педагогики и методики начального образования: 2-й семестр 5-го курса.

2 СТРУКТУРА ПРАКТИКИ И ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ

№ этапа	Наименование этапа практики / содержание этапа практики	Всего часов	Контактная работа	Самостоятельная работа	Виды работ
1	Организационный	6	2	4	
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение установочного семинара • Инструктаж по технике безопасности 				<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе установочного семинара 2. Изучение правил техники безопасности на рабочем месте 3. Знакомство с программой и задачами практики 4. Составление индивидуального плана работы на период практики 5. Оформление дневника студента - практиканта
2	Основной	198	8	190	
	Выполнение основных видов деятельности, запланированных программой практики				<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение общих вопросов организации внеурочной деятельности учащихся начальной школы (понятие, цели, задачи, принципы организации) 2. Изучение нормативных документов, определяющих организацию внеурочной деятельности школьников 3. Знакомство с видами, основными направлениями и моделями организации внеурочной деятельности младших школьников 4. Обучение планированию внеурочной деятельности общекультурного направления в начальной школе 5. Овладение методикой организации и проведения различных видов и форм внеурочной деятельности общекультурного направления в начальной школе 6. Проектирование педагогических условий, способствующих художественно-творческому развитию младших школьников во внеурочной деятельности 7. Знакомство с методами диагностики художественно-творческого развития младших школьников
3	Заключительный	12	2	10	
	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к 				<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление отчетной документации по учебной практике и

	прохождению промежуточной аттестации по практике				предоставление её на проверку руководителю практики
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение итоговой конференции по практике • Получение зачета 				2. Участие в работе итоговой конференции по результатам учебной практики; выступление студента с общим рефлексивным отчетом, собеседование (защита отчета)
	Зачет	-			
	ИТОГО	216	12	204	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Процесс организации учебной практики делится на три этапа: организационный, основной и заключительный. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в основной и заключительный периоды практики. В основной период практики студенты выполняют виды деятельности в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, отражая это в Дневнике практики.

На заключительном этапе практики с целью осуществления промежуточного контроля руководителем анализируется пакет отчетной документации, предоставленной практикантом, заслушивается выступление-самоанализ практиканта, проводится собеседование с ним по основным теоретическим вопросам, и по итогам указанных оценочных процедур студент получает отметку за учебную практику.

Во время прохождения практики студент должен выполнить все задания, что будет являться основой для написания полного отчета по практике, который студент должен представить на выпускающую кафедру.

Рассмотрим более подробно виды деятельности, которые предстоит выполнить студентам в период практики.

1. Изучение общих вопросов организации внеурочной деятельности учащихся начальной школы (понятие, цели, задачи, принципы организации)

Из текста Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования студенты определяют понятие "внеурочная деятельность", узнают о задачах и месте внеурочной деятельности в образовательном процессе начальной школы, фиксируют цели внеурочной деятельности, принципы организации внеурочной деятельности.

2. Изучение нормативных документов, определяющих организацию внеурочной деятельности школьников: Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования; Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального образовательного стандарта общего образования». После этого знакомятся с локальными актами ОУ, обеспечивающими реализацию внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО.

3. Знакомство с видами, основными направлениями и моделями организации внеурочной деятельности младших школьников

ФГОС НОО и другие нормативные документы выделяют пять основных направлений внеурочной деятельности: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, спортивно-оздоровительное. Задача студентов – на основании анализа различных источников выяснить и охарактеризовать особенности задач и содержания внеурочной деятельности разных направлений. После этого изучаются модели организации внеурочной

деятельности и требования образовательного стандарта к организации внеурочной деятельности обучающихся начального звена. Анализ источников (статей из журналов, книг, представляющих описание педагогического опыта, Интернет-источников и пр.) также позволяет студентам изучить педагогические рекомендации по организации внеурочной деятельности.

Все найденные и изученные во время самостоятельной работы материалы студентами конспектируются (или ксерокопируются) и систематизируются в форме методического портфолио, которое является одним из видов текущей отчетной документации студентов по данной учебной практике.

Своеобразным итогом выполнения данной части работы является *работа в малых группах*: составление лэббука, отражающего все элементы системы внеурочной деятельности в начальной школе. *Творческое задание студентам*: разбившись на малые группы (по 3-4 человека), опираясь на изученный в процессе самостоятельной работы теоретический материал, разработать и выполнить ЛЭПБУК на тему «Система организации внеурочной деятельности в начальной школе».

Лэббук – относительно новая образовательная технология, позволяющая обучающимся систематизировать информацию по определенной теме; лэббук — это самодельная интерактивная тематическая папка с кармашками, мини-книжками, подвижными деталями, вставками, которые можно доставать, изучать, и в которых размещается информация на определенную тему в виде схем, картинок, текстов, таблиц, диаграмм и пр.

По окончании практической работы каждая малая группа презентует свой лэббук.

4. Обучение планированию внеурочной деятельности общекультурного направления в начальной школе. На основании подробного изучения рекомендованных и подобранных самостоятельно источников, студенты готовятся к обсуждению следующих вопросов:

- Каким образом осуществляется планирование внеурочной деятельности в начальной школе?
- Какова структура рабочей программы внеурочной деятельности в общеобразовательной школе? Какие требования предъявляются к ее составлению?
- Какова технология проектирования образовательных программ внеурочной деятельности?
- Что такое «Методический конструктор внеурочной деятельности»? Как с ним работать?
- Что представляет собой конспект и технологическая карта занятия (мероприятия) по внеурочной деятельности? Какие требования предъявляются к их структуре и содержанию?

После обсуждения выполняются следующие практические задания: знакомство с методическим конструктором программ ВД и разработка собственной программы внеурочной деятельности в ОУ с учетом требований ФГОС НОО («Творческая мастерская», работа в малых группах); составление плана внеурочного занятия в соответствии с общекультурным направлением внеурочной деятельности, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников. Подготовка дидактических материалов для внеурочных занятий в зависимости от направлений и форм ВД.

Подготовленные студентами методические материалы (Программа внеурочной деятельности, планы-конспекты внеурочных занятий, схема анализа внеурочного занятия и пр.) размещаются в методическом портфолио студента.

5. Овладение методикой организации и проведения различных видов и форм внеурочной деятельности общекультурного направления в начальной школе. Овладению практическими умениями по данному разделу практики предшествует изучение студентами теоретических вопросов: методика организации массовых форм внеурочной деятельности: праздников, утреников, классных часов, экскурсий, выставок детского творчества и пр.

Методика организации групповой внеурочной деятельности учащихся: кружков, клубов по интересам, детских творческих объединений, изостудий и пр. Внеурочное занятие как форма внеурочной деятельности учащихся. Поиск инновационных форм организации внеурочной деятельности младших школьников. Организация проблемно-ценностного общения, игровой, трудовой, художественно-творческой и других видов внеурочной деятельности младших школьников. Организация внеурочной познавательной и исследовательской деятельности младших школьников. Методика подготовки и проведения предметных олимпиад, научных конференций с младшими школьниками. Организация детских научных сообществ. Цели, задачи и формы привлечения родителей для совместной работы во внеурочное время.

После изучения теории организуется осуществляется проектирование, организация и проведение на учебной группе (а по возможности – на базе школы) и анализ внеурочных мероприятий и занятий в разных формах (КВН, конкурс рисунков, экскурсия, кружковое занятие, мастер-класс и пр.) Составление плана внеурочного занятия в соответствии с общекультурным направлением внеурочной деятельности, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников. Подготовка дидактических материалов для внеурочных занятий в зависимости от направлений и форм ВД. Этот вид деятельности направлен на формирование практических умений студентов в области внеурочной работы с младшими школьниками.

6. Проектирование педагогических условий, способствующих художественно-творческому развитию младших школьников во внеурочной деятельности. Данное направление деятельности предполагает, во-первых, работу с информационными источниками и составление библиографического списка по проблематике художественно-творческого развития детей младшего школьного возраста; во-вторых, знакомство с несколькими источниками и написание реферата (тематика рефератов прилагается в п.5). После этого проводится контактное занятие группы в форме «круглого стола», «конференции» (или иной интерактивной форме), где организуются выступления с докладами и их обсуждение. Желательно, чтобы выступление сопровождалось демонстрацией мультимедийной презентации. После обсуждения теории организуется *ролевая и деловая игра*: разработка и проведение фрагментов внеурочных занятий, мастер-классов их анализ и обсуждение (при этом возможна работа малыми группами по 2-4 человека).

7. Знакомство с методами диагностики художественно-творческого развития младших школьников. На основании подробного изучения рекомендованных и подобранных самостоятельно источников, студенты *готовятся к обсуждению следующих вопросов*:

- Проблема диагностики художественно-творческого развития детей.
- Специфика проявления художественно-творческих способностей младших школьников на занятиях по художественному творчеству.
- Необходимость обогащения арсенала диагностических методов и методик педагогов по изобразительной деятельности.
- Принципы и критерии оценивания детских изобразительных работ.
- Основные диагностические методики художественного развития ребенка: методики, выявляющие способность воспринимать художественные произведения, понимать их настроение и выразительные средства; методики, диагностирующие специальные способности ребенка к определенным видам художественной деятельности; методики диагностики креативности и общеэстетических способностей и пр.

После обсуждения студентами *выполняется ряд практических заданий*:

- Анализ и оценка изобразительных работ и поделок младших школьников.
- Моделирование педагогических ситуаций оценочного взаимодействия учителя и учащихся: проигрывание фрагментов внеурочных занятий по изобразительному творчеству в начальной школе или просмотр и анализ видеозаписей занятий (кейс-технология, деловая игра).

- Составление подборки (банка) диагностических методик для выявления уровня художественно-творческого развития младшего школьника; по возможности апробация некоторых из них в начальной школе).

Методические рекомендации по написанию реферата

Структура и оформление реферата:

- титульный лист
- содержание работы;
- введение (включает постановку вопроса, объяснение выбора темы, ее значимости и актуальности, формулировки цели и задач реферата, краткую характеристику используемой литературы);
- основная часть (каждый из ее разделов раскрывает отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга);
- заключение (подводятся итоги или делаются обобщенные выводы по теме реферата, могут быть предложены рекомендации);
- литература.

Требования к оформлению: 10-12 страниц, WordforWindows – 95/97/2000; поля: верхнее, нижнее –2,0, левое–3,0, правое – 1,5; шрифт Times New Roman; кегль 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,25.

Как правило, при написании реферата используется не менее 3-5 различных источников, допускается включение таблиц, графиков, схем.

Критерии оценки:

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- правильность оформления реферата.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Учебная компьютерная презентация – программное средство, которое приоритетно используется для сопровождения объяснения нового материала, педагогически целесообразно представляет содержание учебного материала в наглядном виде и обеспечивает реализацию методической системы педагога.

Подготовка презентации предполагает следующие пошаговые действия:

1. Цели презентации.
2. Подготовка текста доклада.
3. Разработка структуры презентации.
4. Создание презентации в Power Point.
5. Репетиция доклада с использованием презентации.

Методические рекомендации по созданию презентации.

1. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название презентации; фамилия, имя автора.
2. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы презентации.
3. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, схемы, анимационные и видеофрагменты и т.д.).
4. Общее количество слайдов не должно превышать 20 – 25.
5. Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
6. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Не использовать больше двух разных шрифтов.
7. Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

4 ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Деятельность студента в ходе практики отражается в различных видах документации, которую можно условно разделить на текущую и отчётную. Так, уже на первом этапе практики студент-практикант начинает оформлять *Дневник практики*, который содержит:

- *титульный лист*,
- *описание базы практики* (название организации, структурного подразделения, адрес, телефон, режим работы),
- *сроки* прохождения практики,
- *список администрации* учреждения-базы практик и *руководителей практики* (факультетского, по профилю подготовки)
- *индивидуальный план работы* практиканта (в виде таблицы или плана-сетки, в котором отражены все даты - дни практики и указаны основные виды запланированной деятельности – даты проведения контактных занятий, занятий в читальном зале, компьютерном классе, консультаций и пр.)
- *краткое описание деятельности* студента в каждый день практики (дневниковые записи)
- *иные рабочие записи* студента в ходе практики

По ходу практики студент разрабатывает различные методические материалы: планы-конспекты внеурочных занятий; средства обучения для их проведения; диагностические материалы и пр. Руководитель практики систематически проверяет данные документы. На заключительном этапе практики все они оформляются в виде *Портфолио* (методической папки). Требования к её оформлению представлены в п. 5 Программы практики.

На заключительном этапе практики студент оформляет итоговый письменный *отчёт о практике*, цель которого – показать степень полноты выполнения студентом программы и индивидуального задания производственной практики. *К оформлению отчета предъявляются следующие требования:*

1. Объем отчета – 8-15 страниц без приложения. Таблицы, схемы, диаграммы, список документов, литературы, нормативных и инструктивных материалов размещаются в приложении и в основной объем отчета не включаются.

2. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 1);
- содержание;
- основную (текстовую) часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- документы, отражающие деятельность практиканта (план работы студента на практике, оценочные листы, отзыв руководителя практики о деятельности студента и пр.).

- приложения (при наличии);

3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:

- напечатан на стандартной бумаге формата А4 шрифтом № 12 или 14;
- все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами;
- сокращения слов кроме общепринятых, не допускаются.
- в содержании должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- отчет брошюруется в папку.

3. В разделах основной (текстовой) части отчета необходимо указать:

- название и общую характеристику организации-базы практики;
- результаты изучения нормативной и учебно-методической документации;
- виды деятельности, выполняемые практикантом за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности и качества их выполнения);

- самоанализ и самооценка студентом процесса и результатов практики (достижения, встретившиеся трудности, пути их устранения, оценка перспектив своего профессионального развития, общие впечатления от практики и пр.);
- предложения и пожелания практиканта по организации и содержанию практики.

4. По окончанию практики отчет сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания по практике, а также возможности допуска к зачету по практике.

5. После выставления студентам оценок за практику отчеты о практике хранятся на кафедре.

5 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

5.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ОПК-2 ПК-1	Собеседование	Низкий (неудовлетворительно)	Студент отвечает неправильно, нечетко и неубедительно, дает неверные формулировки, в ответе отсутствует какое-либо представление о вопросе; не может привести примеры из собственной работы на практике
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент отвечает неконкретно, слабо аргументировано и неубедительно, хотя и имеется начальное представление о вопросе; затрудняется в иллюстрации своих ответов примерами из практики
		Базовый (хорошо)	Студент отвечает в целом правильно, но недостаточно полно, четко и убедительно. Могут иметь место несущественные ошибки, которые он сам исправляет
		Высокий (отлично)	Студентом продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления, ответ соответствует требованиям правильности, полноты и аргументированности. Легко иллюстрирует ответы примерами из своей деятельности на практике
ОПК-2 ПК-1	Отчёт о практике	Низкий (неудовлетворительно)	Отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям по своей структуре и содержанию; в нём отсутствуют некоторые разделы, не отражено выполнение многих видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием, не представлена степень реализации целей и задач практики; отсутствует рефлексивный самоанализ деятельности практиканта; нарушены сроки сдачи

			отчета (или он вовсе не предоставлен)
		Пороговый (удовлетворительно)	Отчет по практике в основном соответствует по своей структуре и содержанию предъявляемым требованиям; однако имеются некоторые недостатки в оформлении; недостаточно полно отражено выполнение некоторых видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием, недостаточно представлена степень реализации целей и задач практики и рефлексивный самоанализ деятельности практиканта; нарушены сроки предоставления отчета на проверку
		Базовый (хорошо)	Отчет по практике в целом соответствует по структуре и содержанию предъявляемым требованиям. В нём отражено выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием; выполнен рефлексивный самоанализ деятельности практиканта, показана степень реализации цели и задач практики. Однако имеют место мелкие недочеты в оформлении отчета.
		Высокий (отлично)	Отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию; четко и полно отражено выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием; выполнен рефлексивный самоанализ деятельности практиканта, показана степень реализации цели и задач практики. Отчет оформлен и предоставлен на проверку в установленные сроки.
ОПК-2 ПК-1	Выступление на итоговой конференции	Низкий (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> • Студентом не подготовлено выступление с докладом, либо его содержание бессистемно, малоинформативно, не отражает сути проделанной работы. Отсутствует рефлексия деятельности магистранта на практике. • Выступление не сопровождается презентацией. • Студент излагает материал беспорядочно, неуверенно, допускает речевые ошибки
		Пороговый (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> • Выступление недостаточно полно отражает суть проделанной на практике работы. Практически отсутствует рефлексия собственной деятельности, недостаточно показана степень достижения цели и задач практики, не приведены иллюстрирующие примеры,

			<p>не выражено обобщающее мнение студента. Отсутствуют предложения по организации практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Презентация отсутствует или сделана формально, малоинформативна. • Излагается материал непоследовательно, допускаются ошибки в языковом оформлении излагаемого.
		Базовый (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> • Содержание доклада в целом логично и последовательно; отражает суть проделанной на практике работы. Однако недостаточно показана степень достижения цели и задач практики, не приведены иллюстрирующие примеры, недостаточно чётко выражено обобщающее мнение студента; отсутствуют предложения по организации практики. • Выступление сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации • Допущены несущественные недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
		Высокий (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> • Выступление тщательно продумано, хорошо структурировано, его содержание отражает суть проделанной студентом работы, степень достижения цели и задач практики, фиксирует успехи и трудности практиканта; содержит предложения по организации практики • Выступление сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации, делающей его более конкретным и убедительным • Речь магистранта четкая, грамотная, соответствует нормам литературного языка.
ОПК-2 ПК-1	Проведение внеурочного занятия	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Проведенное занятие не достигло поставленной цели, так как имели место слабое владение материалом занятия, методикой проведения внеурочного занятия. Нарушена структура занятия, логика изложения материала, имели место существенные ошибки и неточности при рассмотрении темы; продемонстрирована неспособность активизировать внимание и мыслительную деятельность обучающихся, применять соответствующие их особенностям методы, приемы и средства обучения, современные технологии.</p>
		Пороговый	Занятие в основном достигло цели, но

		(удовлетворительно)	тема раскрыта недостаточно четко и полно; практикантом допускались речевые ошибки и неточности, неуверенность в изложении и установлении обратной связи с аудиторией. Использованные методы, приемы и средства обучения однообразны и не всегда соответствовали задачам занятия и особенностям обучаемых.
		Базовый (хорошо)	Занятие проведено на хорошем теоретическом и методическом уровне. Свободно владеет материалом занятия, однако может при изложении допускать небольшие неточности или речевые ошибки, которые сам же исправляет. Увязывает теоретические положения с педагогической практикой. Используемые методы, приемы и средства обучения не отличаются большим разнообразием; иногда затрудняется в установлении обратной связи с аудиторией.
		Высокий (отлично)	Занятие проведено на достойном методическом уровне. Практикант демонстрирует глубокое и свободное владение материалом занятия, умело обосновывает и аргументирует раскрываемые идеи, оперирует понятиями, делает выводы и обобщения; излагает материал последовательно, логично, грамотно. Использует современные технологии и средства обучения, соответствующие задачам занятия и особенностям аудитории, устанавливает контакт с обучаемыми, применяет средства активизации их внимания и мыслительной деятельности.
ОПК-2 ПК-1	Реферативное сообщение (доклад)	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Доклад студенту не зачитывается если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реферат отсутствует или выполнен формально (взят из Интернета) • Студент не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при её рассмотрении; • Испытывает трудности в приведении примеров; • Не может аргументировать научные положения; • Не формулирует выводов и обобщений
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений раскрываемой проблемы, но:

			<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта недостаточно четко и полно; • Допускает отдельные ошибки и неточности; • Испытывает затруднения в практическом применении полученных знаний; • Слабо аргументирует научные положения; • Затрудняется в формулировании выводов и обобщений; • Частично владеет системой понятий.
		<p style="text-align: center;">Базовый (хорошо)</p>	<p>Задание в основном выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент грамотно и по существу излагает проблему, опираясь на знания изученной литературы; • Не допускает существенных неточностей; • Увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; • Аргументирует научные положения; • Делает выводы и обобщения; <p>Владеет системой основных понятий.</p>
		<p style="text-align: center;">Высокий (отлично)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Студент глубоко и всесторонне рассмотрел проблему; • Уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает материал; • Опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; • Умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; • Делает выводы и обобщения; <p>Свободно владеет понятиями.</p>
<p style="text-align: center;">ОПК-2 ПК-1</p>	<p style="text-align: center;">Портфолио</p>	<p style="text-align: center;">Низкий (неудовлетворительно)</p>	<p>Портфолио составлено формально, нарушены требования к его оформлению; представленный студентом дидактический материал недостаточен по объему и малоприспособлен для профессионально-педагогической деятельности; качество выполнения работ не соответствует требованиям.</p>
		<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Портфолио содержит не все необходимые компоненты; оформление его в основном соответствует требованиям; представленный студентом дидактический материал недостаточно разнообразен и практически незначим для профессиональной деятельности; качество выполнения работ по большинству критериев в основном соответствует требованиям.</p>

		Базовый (хорошо)	Портфолио содержит все необходимые компоненты; разработанный студентом дидактический материал разнообразен и имеет практическую значимость для профессиональной деятельности; качество выполнения работ в основном соответствует требованиям (допускается наличие лишь незначительных недочетов).
		Высокий (отлично)	Портфолио содержит все необходимые компоненты; оформлено в соответствии с требованиями; разработанный студентом дидактический материал разнообразен и имеет практическую значимость для профессиональной деятельности; качество выполнения работ полностью соответствует требованиям.

5.2 Промежуточная аттестация студентов по практике

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе прохождения практики. Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт.

Для оценивания результатов прохождения практики применяются следующие критерии оценивания:

Оценка «зачтено» предполагает, что:

- программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания выполнены студентом не менее чем на 80%;
- студент овладел компетенциями, предусмотренными Программой практики;
- качественно и своевременно выполнил отчет по практике;
- предоставил на проверку текущую документацию практики (дневник практики; методическое портфолио) в полном объеме;
- выступил на итоговой конференции и ответил на вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике;

Оценка «не зачтено» предполагает, что:

- программа практики и предусмотренные индивидуальным планом задания студентом в целом не выполнены;
- студент не овладел основными компетенциями, предусмотренными Программой практики.
- некачественно выполнена отчетная документация по практике, отсутствуют существенные ее составляющие;
- не предоставил в установленный срок отчет о практике (либо предоставил его в ненадлежащем состоянии);
- студент не ответил вопросы в процессе устной защиты отчета по педагогической практике.

5.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе прохождения практики

На время прохождения практики каждый студент получает индивидуальное задание.

Индивидуальными являются задания, выполняемые на основе общих требований к освоению программы учебной практики. Бланк индивидуального задания представлен в приложении.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

1. Раскройте сущность понятия «внеурочная деятельность». Как оно определяется в Федеральном государственном образовательном стандарте начального общего образования?
2. Расскажите об имеющемся в отечественной педагогической практике опыте организации внеучебной деятельности учащихся школы.
3. Что общего и различного между внеурочной деятельностью и дополнительным образованием школьников?
4. Что в ФГОС НОО пишется о цели, задачах и месте внеурочной деятельности в образовательном процессе начальной школы?
5. Какие нормативные документы определяют требования к организации внеурочной деятельности школьников?
6. Какие локальные акты образовательного учреждения определяют организацию в нем внеурочной деятельности?
7. Какие элементы входят в систему организации внеурочной деятельности учащихся в общеобразовательной школе?
8. Расскажите о существующих организационных моделях внеурочной деятельности в школе.
9. Каковы основные формы организации внеурочной деятельности младших школьников? Чем определяется выбор формы организации внеурочной работы?
10. Какие основные направления внеурочной деятельности учащихся указаны в образовательном стандарте?
11. Каковы виды внеурочной деятельности младших школьников? Охарактеризуйте их.
12. Что понимают по организационной формой внеурочной деятельности? Какие существуют классификации форм внеурочной деятельности школьников?
13. Какова методика организации массовых форм внеурочной деятельности: праздников, конкурсов, утренников, фестивалей, классных часов? Как должны учитываться при их проведении возрастные особенности младших школьников?
14. Каковы этапы подготовки и проведения экскурсии для младших школьников? Назовите различные виды экскурсий. Какие особенности восприятия, мышления и внимания младших школьников необходимо учитывать при организации для них экскурсии?
15. Обоснуйте необходимость и преимущества использования игровых форм внеурочной работы в начальных классах. Приведите примеры игровых форм внеурочных мероприятий. Раскройте методические особенности их подготовки и проведения.
16. Расскажите об организации кружковой работы с младшими школьниками. Как при выборе методов и приемов обучения на занятиях кружка учитель учитывает возрастные, индивидуальные особенности и уровень развития способностей учащихся? В чем особенности общения участников кружка? Приведите примеры.
17. Факторы, определяющие своеобразие детского художественного творчества.
18. Виды художественного творчества детей.
19. Изобразительное творчество и рукоделие как средство развития личности ребенка (его общих и специальных способностей, творческого воображения, зрительной памяти, эстетических чувств, волевых черт характера и т.д.).
20. Педагогические условия, способствующие художественно-творческому развитию учащихся начальной школы.
21. Учет возрастных и индивидуальных особенностей и художественно-творческих способностей учеников в процессе внеурочной деятельности художественной направленности.
22. Организация коллективного художественного творчества младших школьников.

23. Возникновение и развитие изобразительной деятельности ребенка. Ее функции и особенности на разных возрастных этапах.
24. Современные концепции художественного образования школьников.
25. Проблема оценивания детского изобразительного творчества в художественной педагогике.
26. Как осуществлять диагностику художественно-творческого развития ребенка в начальной школе?

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

1. История становления художественного воспитания детей в России.
2. Реализация идей полихудожественного образования школьников.
3. Организация развивающей художественной среды в современной школе.
4. Развитие познавательного интереса младших школьников к изобразительной деятельности.
5. Реализация идей Л.С. Выготского о детском художественном творчестве в современной школе.
6. Художественное образование детей в Вальдорфской педагогике.
7. Современные технологии в художественном образовании и эстетическом воспитании школьников.
8. Занятия рукоделием как средство творческого развития ребенка.
9. Развивающий потенциал нетрадиционных изобразительных техник.
10. Игровые формы художественного образования школьников.
11. Организация коллективного художественного творчества младших школьников.
12. Проблема преемственности в художественном образовании дошкольников и младших школьников.
13. Возникновение и развитие изобразительной деятельности ребенка. Ее функции и особенности на разных возрастных этапах.
14. Характеристика особенностей детского изобразительного творчества в работе Л.С. Выготского «Воображение и творчество в детском возрасте».
15. Художественное творчество как средство развития личности ребенка.
16. Современные концепции художественного образования школьников.
17. Проблема оценивания детского изобразительного творчества в художественной педагогике.
18. Проблема диагностики художественно-творческого развития ребенка.

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО

(методической копилки):

1. Титульный лист
2. Дидактический материал по различным темам курса:
 - Образцы локальных актов ОУ по организации внеурочной деятельности.
 - Библиографический список источников по проблемам организации внеурочной деятельности художественно-творческой направленности в ОУ.
 - Подборка диагностических материалов для выявления уровня художественно-творческого развития младших школьников.
3. Продукты творческой работы студента:
 - самостоятельно разработанная рабочая программа внеурочной деятельности общекультурного направления;
 - конспекты внеурочных занятий и мероприятий художественно-творческой направленности, разработанные студентом по различным темам и в разных формах (кружковое занятие, экскурсия, мастер-класс, КВН и пр.);

- продукты учебно-творческой деятельности студента (лэпбуки, раздаточный материал, мультимедийные презентации, изобразительные работы, методические таблицы, средства наглядности, выполненные студентом в рамках практикума и самостоятельно).

Критерии оценивания:

- объем (полнота) представленных материалов;
- методическая ценность материалов;
- разнообразие материалов;
- самостоятельность выполнения;
- эстетичность оформления портфолио.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТУПЛЕНИЮ СТУДЕНТА НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

Примерная структура доклада (выступления) студента на итоговой конференции:

- Виды деятельности, выполняемые практикантом за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности и качества их выполнения).
- Самоанализ и самооценка студентом процесса и результатов практики (достижения, встретившиеся трудности, пути их устранения, оценка перспектив своего профессионального развития, общие впечатления от практики и пр.).
- Завершающая часть отчета, в которой отражаются результаты практики и выводы, сделанные студентом и направленные на совершенствование компетенций.
- Предложения и пожелания студента по организации и содержанию практики.

Критерии оценки качества представленного доклада (выступления):

- содержательность доклада
- полнота, логика и убедительность изложения;
- наличие анализа, обобщения, выводов;
- использование фактических данных, собранных в ходе практики, использование примеров;
- понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией;
- соблюдение лимита времени (не более 4-6 минут);
- качество ответов на вопросы слушателей;
- опора на мультимедийную презентацию (содержащую схемы, диаграммы и таблицы, представляющие фактические данные, собранные в ходе практики; фотографии, иллюстрирующие деятельность практиканта; примеры разработанных в ходе практики методических пособий, диагностических материалов и пр.);

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

1. Объем отчета – 8-15 страниц без приложения. Таблицы, схемы, диаграммы, список документов, литературы, нормативных и инструктивных материалов размещаются в приложении и в основной объем отчета не включаются.

2. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на учебную практику (приложение 1);
- содержание;
- основную (текстовую) часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);

- приложения (при наличии);

3. Отчет по практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен:

- напечатан на стандартной бумаге формата А4 шрифтом № 12 или 14;
- все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами;
- сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
- в содержании должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;

- отчет брошюруется в папку.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система тестирования на основе единого портала «Интернет-тестирования в сфере образования www.i-exam.ru»;
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий;
- Тренажеры, виртуальные среды;

7 ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в разделе «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья практика организуется с учётом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером имеющихся нарушений.

8

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1 Литература

1. Живопись: Учеб.пособие для ст-тов вузов / Н.П. Бесчастнов и др. – М.: ВЛАДОС, 2007. – 223 с. (20 экз.).
2. Кузьмина, О.Д. Методика внеклассной работы по изобразительному искусству в начальной школе: учебное пособие для студ. пед. вузов / О.Д. Кузьмина. - Благовещенск: Изд-во БГПУ, 2008. – 147 с. (50 экз.)
3. Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства: учебник для студ. Учреждений высш. проф. образования / Н.М. Сокольникова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: «Академия», 2012. – 256 с. (19 экз.)

8.2. Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <https://www.edu.ru/>
2. Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/832/7832>
3. Национальная исследовательская компьютерная сеть России: Режим доступа: <https://niks.su/>
4. Глобальная сеть дистанционного образования. Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/787/12787>
5. Портал научной электронной библиотеки. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Внешние ресурсы по правам человека. Режим доступа: <https://www.ohchr.org/ru/library/additional-sources-human-rights-research>
7. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
8. Библиотека нормативно-правовых актов СССР. Режим доступа: <http://www.libussr.ru/>
9. Российское образование.Федеральный портал.. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/documents/view/59877/>
10. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
11. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/>
12. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>

8.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. ЭБС «Юрайт». - Режим доступа: <https://urait.ru>
2. Полпред (обзор СМИ). - Режим доступа: <https://polpred.com/news>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами, учебно-наглядными пособиями (стенды, таблицы, мультимедийные презентации).

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Используемое программное обеспечение: Microsoft®WINEDUperDVC AllLng Upgrade/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft®OfficeProPlusEducation AllLng License/SoftwareAssurancePack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

Разработчик: Кузьмина О.Д., кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 учебном году на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 8 от «15» мая 2020 г.).

В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 учебном году.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году без изменений на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 7 от «14» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 1 от 28 сентября 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2 № страницы с изменением: 20	
В Раздел 9 внесены изменения в список литературы, в базы данных и информационно-справочные системы, в электронно-библиотечные ресурсы. Указаны ссылки, обеспечивающие доступ обучающимся к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам с сайта ФГБОУ ВО «БГПУ».	

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Индивидуальное задание на учебную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»
Факультет педагогики и методики начального образования
Кафедра педагогики и методики начального образования

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ О.И. Димова
«__» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику «Художественно-творческое развитие младших школьников
во внеурочной деятельности»

студента _____ курса _____, группы _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль «Психология и педагогика начального образования»

Срок прохождения практик: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить следующие индивидуальные задания:

1. Изучить организационно-методические основы внеурочной деятельности в начальной школе.
2. Ознакомиться с нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения, регулирующими организацию внеурочной деятельности учащихся школы.
3. Разработать рабочую программу внеурочной деятельности общекультурного направления для начальной школы.
4. Разработать не менее трех конспектов внеурочных занятий (разных по форме организации) художественно-творческого содержания для начальных классов.
5. Выполнить реферат по проблематике художественно-творческого развития младшего школьника.
6. Подготовить и провести на учебной группе внеурочное занятие, подготовив для этого необходимые методические средства.
7. Составить подборку диагностических методик для выявления уровня художественно-творческого развития младшего школьника.

Задание принял к исполнению: «_____» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: «_____» _____ 20__ г.

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой ПИМНО

ФГБОУ ВО «БГПУ»

_____ О.И. Димова

«__» _____ 202__ г.

Рабочий график (план) проведения учебной практики «Художественно-творческое развитие младшего школьника во внеурочной деятельности»

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль «Психология и педагогика начального образования»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление рабочего графика (плана) проведения практики		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки
2	Установочный семинар		Факультетский руководитель, руководитель по профилю подготовки
3	Изучение организационно-методических основ внеурочной деятельности в начальной школе.		Руководитель практики по профилю подготовки
4	Знакомство с нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения, регулирующими организацию внеурочной деятельности учащихся школы.		Руководитель практики по профилю подготовки
5	Выполнение учебно-методических заданий (разработка программы, конспектов занятий, выполнение реферата)		Руководитель практики по профилю подготовки
6	Проведение практикантами внеурочных занятий на учебной группе и их анализ		Руководитель практики по профилю подготовки
7	Составление банка диагностических методик для выявления уровня художественно-творческого развития младшего школьника.		Руководитель практики по профилю подготовки
8	Оформление, сдача на проверку, проверка отчетной документации		Руководитель практики по профилю подготовки
9	Итоговая конференция		Факультетский руководитель, руководитель по профилю

		ПОДГОТОВКИ
--	--	------------

Руководитель педагогической практики
по профилю подготовки

_____/_____/_____
(подпись/расшифровка подписи)

Приложение 3

Титульный лист дневника практики

Дневник учебной практики

«Художественно-творческое развитие младших школьников во внеурочной деятельности»

Студентки _____
Ф.И.О.

Факультета _____

Курс _____ Группа _____

Сроки практики _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О., должность

Приложение 4**Образец оформления титульного листа отчета по практике**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ
«ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ
ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Выполнил:

студент группы _____

дата

подпись

И.О. Фамилия

Проверил:

(должность)

дата

подпись

И.О. Фамилия

Благовещенск, 202__

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

В течение всего периода учебной практики «ХУДОЖЕСТВЕННО-ТВОРЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

студент(ка) _____

относилась к выполняемой работе ответственно, безответственно;
теоретический материал по практике изучила в полном объеме, частично, не изучила;
полученные теоретические знания на практике применяла, испытывала затруднения, не применяла;
записи о выполненных работах производила по мере выполнения заданий, не производила;
посетил(а) все/не все мероприятия, предусмотренные программой,
 правильно оформил(а) и своевременно сдал(а) отчетную документацию (дневник практики; конспекты занятий, подборка диагностических методик, портфолио) в объеме _____ %.

За время практики выполнил(а) индивидуальные задания, предусмотренные программой практики:

Задание	Оценка
1. Изучить организационно-методические основы внеурочной деятельности в начальной школе.	зачтено / не зачтено
2. Ознакомиться с нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения, регулирующими организацию внеурочной деятельности учащихся школы.	зачтено / не зачтено
3. Разработать рабочую программу внеурочной деятельности общекультурного направления для начальной школы.	зачтено / не зачтено
4. Разработать не менее трех конспектов внеурочных занятий (разных по форме организации) художественно-творческого содержания для начальных классов.	зачтено / не зачтено
5. Выполнить реферат по проблематике художественно-творческого развития младшего школьника.	зачтено / не зачтено
6. Подготовить и провести на учебной группе внеурочное занятие, подготовив для этого необходимые методические средства.	зачтено / не зачтено
7. Составить подборку диагностических методик для выявления уровня художественно-творческого развития младшего школьника.	
8. Оформление отчета о практике	зачтено / не зачтено
9. Собеседование	зачтено / не зачтено

Итоговая оценка _____

Руководитель практики по профилю подготовки:

подпись

фамилия, инициалы