

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щёкина Нера Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2019 16:09
Уникальный программный ключ:
a2232a55157e176551a8999b1191891af5898947d47d55610r375a454e57789



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДАЮ

**Декан
индустриально-педагогического
факультета ФГБОУ ВО «БГПУ»**

**Л.М. Калнина
«22» мая 2019 г.**

**Рабочая программа дисциплины
МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ ВКМР**

**Направление подготовки
44.04.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**Профиль
ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ В СИСТЕМЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Принята на заседании кафедры
экономики, управления и технологии
(протокол № 7 от «15» мая 2019 г.)**

Благовещенск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	4
3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)	5
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА.....	14
7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ.....	19
8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ	19
10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	200
11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	20

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины: формирование у магистрантов способности к самостоятельному планированию и проведению научно-исследовательской работы.

1.2 Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Методика написания ВКМР» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 (Б1.В.10) учебного плана основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 44.04.04 – «Профессиональное обучение (по отраслям)» с квалификацией (степенью) «магистратура», профиль «Экономика и управление в системе профессионального обучения».

1.3 Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- **ПК-4.** Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, ДПП; **индикаторами** достижения которой является:

- ПК-4.1. Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся

- ПК-4.2. Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся

- ПК-4.3. Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения. В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основы методологии исследовательской деятельности;
- структуру и правила оформления магистерской диссертации;
- процедуру защиты магистерской диссертации.

уметь:

- составлять индивидуальный план магистерского исследования;
- определять цель и задачи магистерского исследования;
- формулировать гипотезу магистерского исследования;
- работать с различными источниками информации, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;

- выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности, адекватные задачам научного исследования;

- оформлять теоретические и экспериментальные результаты научно-исследовательской работы.

владеть:

- понятиями: магистерская диссертация, методологические основы исследования, концепция исследования, рецензия на исследовательскую работу.

1.5 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и практических занятиях. Предусмотрена самостоятельная работа студентов по темам и разделам. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

1.6 Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	18	18
Лекции	4	4
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа	54	54
Вид итогового контроля	-	зачёт

Объем дисциплины и виды учебной деятельности (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1
Общая трудоемкость	72	72
Аудиторные занятия	10	10
Лекции	2	2
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	58	58
Вид итогового контроля	4	зачет - 4

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1 Очная форма обучения Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1.	Научное исследование, виды и этапы	12	2	2	8
2.	Метод в научном исследовании	8	-	2	6
3.	Виды научных трудов	10	-	2	8
4.	Структура диссертации	10	-	2	8
5.	Основные этапы подготовки и написания ВКМР	10	-	2	8
6.	Требования к оформлению текста научного труда	10	-	2	8
7.	Процедура защиты диссертации	12	2	2	8
	Всего	72	4	14	54

Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Формы интерактивного занятия	Кол-во часов очное
1.	Научное исследование, виды и этапы	ЛК	Проблем-	2 ч.

			ная лекция	
2.	Процедура защиты диссертации.	ПР	Конференция	2 ч.
	Всего:			4 ч.

2.2 Заочная форма обучения Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Контроль
			Лекции	Практические занятия		
1.	Научное исследование, виды и этапы	10	-	2	8	
2.	Метод в научном исследовании	8	-	-	8	
3.	Виды научных трудов	8	-	-	8	
4.	Структура диссертации	10	-	2	8	
5.	Основные этапы подготовки и написания ВКМР	12	2	-	10	
6.	Требования к оформлению текста научного труда	10	-	2	8	
7.	Процедура защиты диссертации	10	-	2	8	
	Зачет	4				4
	Всего	72	2	8	58	4

Интерактивное обучение по дисциплине

№	Тема занятия	Вид занятия	Формы интерактивного занятия	Кол-во часов очное
1.	Научное исследование, виды и этапы	ЛК	Проблемная лекция	2 ч.
2.	Процедура защиты диссертации.	ПР	Конференция	2 ч.
	Всего:			4 ч.

3 СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ (РАЗДЕЛОВ)

Тема 1. Научное исследование, виды и этапы.

Определение основных понятий: научное исследование, методы, объект, предмет исследования. Основные задачи, решаемые с помощью исследовательской деятельности. Классификация научных исследований в зависимости от целей и задач, динамичности, масштабности. Теоретическое, эмпирическое исследование. Разведывательное, описательное, аналитическое исследование. Основные этапы социологического исследования:

подготовительный; полевое исследование; обработка полученных данных; анализ и обобщение полученной информации; составление отчета о результатах исследования.

Тема 2. Метод в научном исследовании.

Понятие «метод», классификации исторических методов. Структура метода. Основные и вспомогательные методы исторического исследования. Традиционные и математические методы в историческом исследовании. Методика исследования. Принципы разработки методики.

Тема 3. Виды научных трудов.

Виды научных текстов. Признаки и реквизиты научного текста. Структура научно-го текста: тезисы, статья, монография, диссертация. Научно-справочный аппарат. Правила оформления титула, оглавления, списка литературы.

Тема 4. Структура диссертации.

Задачи и функции диссертационной работы. Структура текста диссертации. Введение, требования к написанию. Основное содержание. Принципы и подходы к структурированию. Заключение. Список источников и литературы, правила оформления. Приложения. Указатели.

Тема 5. Основные этапы подготовки и написания ВКМР.

Планирование работы над ВКМР. Разработка стратегического плана, его роль в организации работы по теме исследования. Историографический этап исследования, задачи, методы. Источниковедческий этап исследования, задачи, методы. Этап систематизации и создания моделей данных, задачи, методы. Аналитический этап, задачи, методы. Оформление текста ВКМР.

Тема 6. Требования к оформлению текста научного труда.

Технические требования к оформлению текста диссертации. Научно-справочный аппарата и его роль. Оформление ссылок. Различные варианты оформления (внутритекстовое, постраничные, концевые).

Тема 7. Процедура защиты диссертации.

Защита диссертации как комплексная процедура оценки компетентностных навыков и знаний. Защитное слово, структура, требования. Подготовка презентации. Принципы оформления презентации. Работа с рецензиями и ответы на вопросы. Особенности научных коммуникаций.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа призвана помочь магистрантам в организации самостоятельной работы по освоению дисциплины.

Качество теоретической подготовки студентов определяется действенностью полученных ими на лекциях теоретических знаний. Причем для студента важно не столько умение воспроизводить знания, теории, идеи, сколько уметь применять их на практике; необходим «перевод» теоретических знаний в практику реальной педагогической деятельности.

Особое внимание следует обратить на теоретические материалы, предложенные в данном комплексе, а также на проверочные задания, предназначенные для самоконтроля при изучении отдельных тем дисциплины.

Описание последовательности изучения дисциплины:

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самоконтроля, Вам необходимо изучить теоретический материал, а также ознакомиться с материалом учебников, представленных в списке рекомендуемой литературы по каждой из тем курса.

До начала курса магистрантам рекомендуется изучить хотя бы часть рекомендованной литературы и до прослушивания соответствующей темы, заранее выделить трудные и недостаточно ясные вопросы. Изучая литературу, полезно анализировать её с точки

зрения и того, какие принципы и методы научного исследования воплощены в её содержании, какие способы и приёмы доказательства и аргументации используются.

Учитывая, что в курсе излагаются многие ещё не до конца исследованные вопросы, не стремитесь во всём соглашаться с преподавателем, постарайтесь найти возражения против излагаемой точки зрения, другие подходы и доказательства, задавайте преподавателю возникающие при этом вопросы. Многие общие положения в силу сжатости курса конкретизируются на 1-2 примерах, попробуйте конкретизировать их на других, соотнести с собственным опытом поисковой работы.

Содержание методических рекомендаций отражает ряд важных аспектов:

- рекомендации по использованию материалов учебной дисциплины;
- советы по планированию и организации времени, необходимого для её изучения;
- рекомендации по работе с литературой;
- разъяснения по работе с текстовой системой курса, по выполнению домашних заданий;

Практикум по дисциплине включает:

- тематику и план практических занятий;
- краткие теоретические и учебно-методические материалы по каждой теме, позволяющие студенту ознакомиться с вопросами, обсуждаемыми на практическом занятии;
- контрольные вопросы по материалу практических занятий;
- список литературы, необходимой для целенаправленной подготовки студентов к каждому семинарскому занятию;

Основное предназначение дидактических материалов – помочь студентам организовать самостоятельную подготовку по учебному курсу, провести самоконтроль умений и знаний, получить чёткое представление о предстоящих формах контроля.

Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Приступая к изучению дисциплины, студент должен иметь общие представления об объекте, предмете, методах, и структуре данной дисциплины; о ее месте в системе общественных наук и ее соотношении с другими науками; о ее практическом применении в педагогической деятельности; о характере научной и учебной литературы, которую предстоит изучить. Продуманная и целенаправленная подготовка к лекции закладывает необходимые основы для глубокого восприятия лекционного материала.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Многие студенты активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более, глубокого восприятия лекции.

Другой формой самостоятельной работы студента является посещение лекции, внимательное слушание выступления лектора и конспектирование основных теоретических положений лекции. Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции - неременное условие успешной самостоятельной работы каждого студента. Поэтому студенты, присутствующие на лекциях по дисциплины, обязаны не только внимательно слушать преподавателя, но и конспектировать излагаемый им материал. При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, рассуждений, излагаемых лектором. Нужно помнить, что конспектирование лекций дает студенту не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и зачету, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал.

Конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных вопросов темы, излагаемой в лекциях по дисциплины. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного, необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать основной материал, понятия, важнейшие даты. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков конспектирующего, от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами.

Главное для студента, состоит в том, чтобы выработать собственную модель написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия могут быть различными как по содержанию, так и по построению, организации работы. Обычно на практических занятиях обсуждаются заранее поставленные вопросы. Студенты заблаговременно знакомятся с планом практического занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к занятию. В рабочей программе приводятся темы практических занятий, а также литература, рекомендуемая к подготовке практического занятия.

Иногда практические занятия проводятся в форме обсуждения небольших докладов или рефератов. Но это не означает, что к занятию должны готовиться только те студенты, которые делают сообщение. Чтобы активно обсуждать проблему, высказывать свою точку зрения, обмениваться мнениями, наконец, спорить в поисках истины - а это и есть главное назначение практических занятий, готовиться к нему должны все.

При подготовке к практическому занятию проанализируйте тему, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции; изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии; постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу, и аргументировано его обосновать; запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на занятии получить на них ответы.

Практические занятия помогают студентам глубоко овладеть дисциплиной, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

Выбор тем практических занятий зависит от преподавателя, а также от интересов и возможностей студента. Излагая ту или иную тему программы по дисциплине, преподаватель заранее может распределить, какой материал должен быть обязательно изложен на лекции, а какой студенты могут изучить самостоятельно. Знакомство с планами практических занятий позволяет студентам выбрать, какую форму они хотели бы рассмотреть на практике: семинар по осмыслению и углублению теоретических знаний, семинар-диспут или практические занятия по решению практических задач или упражнений. Могут быть предложены и другие формы проведения, например круглые столы, сюжетно-ролевые игры, просмотр аудиовидеозаписей и их обсуждение, разработка различных педагогических задач и их использование на практических занятиях - все зависит от творческой работы преподавателя вместе со студентами.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки педагога отвечающего современным социальным запросам. Самостоятельная работа студента должна выражаться в активных формах и методах обучения, в сотрудничестве студента с преподавателем.

Всякая учеба требует много времени, труда и терпения. Иногда студент не сразу может разобраться в наиболее сложных вопросах дисциплины. Успех овладения материалом данного курса зависит от того, насколько правильно он организует работу над учебным материалом, насколько успешно сочетает лекции с практическими занятиями и самостоятельной работой.

В целях оптимальной организации самостоятельной работы студенту предлагается ряд рекомендаций. Получив задание и разобравшись в нем, студент обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, сборниками документов и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время студент может посетить библиотеку, читальный зал, обратиться к электронным ресурсам. Нельзя откладывать эти меры на канун занятий, так как к этому времени литература может быть разобрана.

В последние годы в вузах страны получили широкое распространение электронные базы данных, призванные помочь научному и учебному процессу. В ФГБОУ ВО «БГПУ» имеется возможность пользоваться основательными электронными базами РГБ, библиотеки им. Ушинского и др.

Среди всех учебных пособий для подготовки к практическим занятиям особое место занимают конспекты лекций. Их наличие – непреложное условие всякой самостоятельной работы. Они вводят в курс подлежащей изучению темы и часто содержат обстоятельное разрешение самых актуальных практических вопросов. В отличие от всех других учебных пособий конспекты лекций характеризуются новизной материала специально предназначенного для аудиторных занятий. Студент обязан иметь конспекты лекций, если он серьезно намерен приобрести глубокие знания по профилю.

Особое внимание при организации самостоятельной работы следует уделить планированию подготовки. Планирование – важный фактор организации самостоятельной работы. Оно, во-первых, позволяет видеть перспективу работы, выявлять, распределять время и использовать его по своему усмотрению. Во-вторых, оно дисциплинирует, подчиняет поведение студента целям учебы. В связи с этим обязательно следует планировать свою самостоятельную работу в пределах недели. После того, как составлен план, его следует строго выполнять.

Правильно учитывая свое время и распределяя его в соответствии с расписанием занятий, студент при строгом соблюдении намеченного плана сможет выделить достаточное количество часов для самостоятельной работы по истории.

Реферат представляет собой итог самостоятельного изучения студентом одной (монографический реферат) или нескольких (обзорный реферат) научных работ и должен отражать их основное содержание. Эта форма научной работы студентов используется при изучении, как основных теоретических курсов, так и специальных прикладных дисциплин. При его написании студент должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы, которым посвящена работа, а также пути и способы их решения, используемые автором (или авторами).

Реферат должен иметь четкую структуру. Монографический реферат обычно включает небольшое введение, в котором обосновывается важность данного исследования; основную часть, раскрывающую собственно содержание книги, и заключение, где студент кратко представляет выводы автора работы, если они есть в ней, или сам их формулирует. Надо сказать, что заключение не является обязательной частью текста реферата, часто он заканчивается изложением содержания работы. Композиция основной части может быть:

- конспективной, когда ее построение полностью соответствует структуре самой работы и отражает все или основные ее рубрики (разделы, главы, параграфы и т. д.);
- фрагментарной, когда рассматриваются только ее отдельные части (обычно таким образом реферируются большие по объему и многопроблемные источники);

- аналитической, когда содержание реферируемой работы раскрывается вне связи с ее структурой; в этом случае составляется план реферата, в соответствии с которым и излагается содержание.

Обзорный реферат в целом имеет аналогичную структуру; разница состоит лишь в том, что перед введением обязательно дается план реферата, а в конце его приводится список реферируемой литературы. Однако работа над таким рефератом гораздо сложнее, поскольку обычно он представляет собой обзор основной литературы одного или нескольких авторов по отдельной научной проблеме или теории. В этом случае требуется не просто выделить основное содержание изученных источников, но и сделать некоторые обобщения и сопоставления, показать, что их объединяет и в чем они различаются, какой аспект проблемы (теории) педагогики раскрывается в каждой из работ.

Композиционно такие рефераты также бывают различными. Источники могут рассматриваться каждый отдельно в определенной последовательности (по времени появления, по значимости работ и т. д.) или аналитически, т.е. по различным аспектам проблемы, нашедшим отражение в разных источниках.

Реферат как форма самостоятельной научной работы студента широко применяется в учебном процессе вуза. Рефераты могут быть обязательными для всех студентов или выполняться по желанию.

Написание реферата является обязательным при проведении практических занятиях. При этом студент в течение изучения курса по дисциплине должен выбрать и написать один реферат, желательно выступить по нему на практическом занятии. Общее руководство работой над рефератами осуществляется преподавателем, ведущим учебный курс. Он предлагает студентам на выбор темы рефератов, сообщает единые требования по их написанию, консультирует в процессе подготовки реферата.

Рефераты используются также и в работе студентов на практических занятиях. В этом случае обычно они выполняются по желанию и зачитываются на занятии с целью его дальнейшего обсуждения всеми студентами группы.

В целом работа над рефератом позволяет студентам овладеть очень важными для исследователя умениями, а именно: научиться работать с научным текстом, выделять в нем главное, существенное, формулировать как свои, так и чужие высказывания кратко и своими словами, логично выстраивать и систематизировать изученный материал.

Студент на практических занятиях не только выбирает и пишет реферат по определенной теме: желательно, чтобы он в дальнейшем вошел в содержание курсовой работы студента. Таким образом, в процессе выполнения практических занятий студент может выбрать тему магистерской работы и начать работать над ней.

Рекомендации по работе с литературой. При изучении дисциплины особое внимание следует обратить на следующие литературные источники: Борытко, Н.М. Методология и методы психолого - педагогических исследований: учеб. пособие для студ. вузов / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И.А. Соловцова; ред. Н.М. Борытко, 2008. - 319[1] с.; Загвязинский, В.И. Исследовательская деятельность педагога [Текст]: учебное пособие / В.И. Загвязинский, 2008. - 173, [1] с.

В процессе освоения дисциплины необходимо постоянно обращаться к педагогическим словарям и справочникам. Советуем обратиться дополнительно к педагогическим словарям и энциклопедиям: Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. Педагогический словарь: для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. – 176 с.; Педагогический энциклопедический словарь / Гл. ред. Б.М. Бим-Бад. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2003. – 528 с.; Полонский В.М. Словарь по образованию и педагогике. – М.: Высш. шк., 2004. – 512 с.

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Цель зачёта оценить уровень сформированности компетенций студентов в рамках промежуточного контроля. Он является формой проверки успешного выполнения заданий

по темам учебной дисциплины, усвоения учебного материала практических занятий. Время проведения зачёта устанавливается в соответствии с учебным планом и в объеме рабочей программы дисциплины.

Приступая к изучению учебной дисциплины, студентам следует ознакомиться с тематикой вопросов и объемом материала, выносимых на зачет, а также с литературой, необходимой для подготовки к данной форме контроля. Желательно, чтобы все студенты имели четкое представление о требованиях и критериях выставления зачетной оценки.

Следует помнить, что при оценке знаний, умений и навыков на зачете учитываются: текущая аттестация, посещаемость учебных занятий, участие в работе на практических занятиях, выполнение контрольных работ и заданий самостоятельной работы. Поэтому к установленной дате сдачи зачёта следует ликвидировать имеющиеся задолженности, поскольку преподаватель может опросить по разделам учебной дисциплины, качество подготовки по которым вызывает у него сомнения.

Формы обучения: лекция, практическое занятие, консультации, самостоятельная работа, исследовательская работа, интерактивное дистанционное обучение.

Формы промежуточного контроля: зачет.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Форма / вид самостоятельной работы	Количество часов, в соответствии с учебно-тематическим планом
1	Тема 1. Научное исследование, виды и этапы	Чтение специальной литературы. Поиск материалов в библиотеках и в сети Интернет.	8/8
2	Тема 2. Метод в научном исследовании	Работа со справочной литературой Заполнение таблицы «Современные научные методы»	6/8
3	Тема 3. Виды научных трудов	Поиск терминологического материала в библиотеках и в сети Интернет Составление таблицы «Виды научных трудов»	8/8
4	Тема 4. Структура диссертации	Составление таблицы «Основные разделы диссертации» Работа с понятийным аппаратом по теме	8/8
5	Тема 5. Основные этапы подготовки и написания ВКМР	Изучение литературы по теме Таблица «Основные этапы написания диссертации»	8/10
6	Тема 6. Требования к оформлению текста научного труда	Изучение источников и литературы по тематике Подготовка проекта «Основные требования к написанию диссертации»	8/8
7	Тема 7. Процедура защиты	Чтение специальной литературы	8/8

	диссертации	
	Всего	54/58

5 ПРАКТИКУМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Очная форма обучения

Практическое занятие 1. Научное исследование, виды и этапы

Вопросы для обсуждения

1. Определение основных понятий: научное исследование, методы, объект, предмет исследования.
2. Основные задачи, решаемые с помощью исследовательской деятельности.
3. Классификация научных исследований в зависимости от целей и задач, динамичности, масштабности.
4. Теоретическое, эмпирическое исследование. Разведывательное, описательное, аналитическое исследование.
5. Основные этапы социологического исследования: подготовительный; полевое исследование; обработка полученных данных; анализ и обобщение полученной информации; составление отчета о результатах исследования.

Практическое занятие 2. Метод в научном исследовании

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «метод», классификации исторических методов. Структура метода.
2. Основные и вспомогательные методы исторического исследования.
3. Традиционные и математические методы в историческом исследовании.
4. Методика исследования. Принципы разработки методики.

Практическое занятие 3. Виды научных трудов

Вопросы для обсуждения

1. Виды научных текстов. Признаки и реквизиты научного текста.
2. Структура научного текста: тезисы, статья, монография, диссертация.
3. Научно-справочный аппарат.
4. Правила оформления титула, оглавления, списка литературы.

Практическое занятие 4. Структура магистерской диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Задачи и функции диссертационной работы.
2. Структура текста диссертации. Введение, требования к написанию.
3. Основное содержание. Принципы и подходы к структурированию.
4. Заключение. Список источников и литературы, правила оформления.
5. Приложения. Указатели.

Практическое занятие 5. Основные этапы подготовки и написания диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Планирование работы над диссертацией.
2. Разработка стратегического плана, его роль в организации работы по теме исследования.
3. Историографический этап исследования, задачи, методы.
4. Источниковедческий этап исследования, задачи, методы.
5. Этап систематизации и создания моделей данных, задачи, методы.
6. Аналитический этап, задачи, методы.
7. Оформление текста диссертации.

Практическое занятие 6. Требования к оформлению текста научного труда

Вопросы для обсуждения

1. Технические требования к оформлению текста диссертации.
2. Научно-справочный аппарат и его роль.
3. Оформление ссылок. Различные варианты оформления (внутритекстовое, постраничные, концевые).

Практическое занятие 7. Процедура защиты диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Защита диссертации как комплексная процедура оценки компетентностных навыков и знаний.
2. Защитное слово, структура, требования.
3. Подготовка презентации. Принципы оформления презентации.
4. Работа с рецензиями и ответы на вопросы.
5. Особенности научных коммуникаций.

Заочная форма обучения

Практическое занятие 1. Структура магистерской диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Задачи и функции диссертационной работы.
2. Структура текста диссертации. Введение, требования к написанию.
3. Основное содержание. Принципы и подходы к структурированию.
4. Заключение. Список источников и литературы, правила оформления.
5. Приложения. Указатели.

Практическое занятие 2. Основные этапы подготовки и написания диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Планирование работы над диссертацией.
2. Разработка стратегического плана, его роль в организации работы по теме исследования.
3. Историографический этап исследования, задачи, методы.

4. Источниковедческий этап исследования, задачи, методы.
5. Этап систематизации и создания моделей данных, задачи, методы.
6. Аналитический этап, задачи, методы.
7. Оформление текста диссертации.

Практическое занятие 3. Требования к оформлению текста научного труда

Вопросы для обсуждения

1. Технические требования к оформлению текста диссертации.
2. Научно-справочный аппарат и его роль.
3. Оформление ссылок. Различные варианты оформления (внутритекстовое, постраничные, концевые).

Практическое занятие 4. Процедура защиты диссертации

Вопросы для обсуждения

1. Защита диссертации как комплексная процедура оценки компетентностных навыков и знаний.
2. Защитное слово, структура, требования.
3. Подготовка презентации. Принципы оформления презентации.
4. Работа с рецензиями и ответы на вопросы.
5. Особенности научных коммуникаций.

6 ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ (САМОКОНТРОЛЯ) УСВОЕННОГО МАТЕРИАЛА

6.1 Оценочные средства, показатели и критерии оценивания компетенций

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК – 4	Тест	Низкий (неудовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста менее 60 %
		Пороговый (удовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 61-75 %
		Базовый (хорошо)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 76-84 %
		Высокий (отлично)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 85-100 %
ПК – 4	Реферат	Низкий (неудовлетворительно)	Доклад студенту не зачитывается если: <ul style="list-style-type: none"> • Студент не усвоил значительной части проблемы; • Допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; • Испытывает трудности в практическом применении знаний; • Не может аргументировать научные положения;

			<ul style="list-style-type: none"> • Не формулирует выводов и обобщений; • Не владеет понятийным аппаратом.
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Задание выполнено более чем на половину. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; • Допускает несущественные ошибки и неточности; • Испытывает затруднения в практическом применении полученных знаний; • Слабо аргументирует научные положения; • Затрудняется в формулировании выводов и обобщений; • Частично владеет системой понятий.
		Базовый (хорошо)	<p>Задание в основном выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; • Не допускает существенных неточностей; • Увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; • Аргументирует научные положения; • Делает выводы и обобщения; • Владеет системой основных понятий.
		Высокий (отлично)	<p>Задание выполнено в максимальном объеме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; • Уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; • Опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; • Умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; • Делает выводы и обобщения; • Свободно владеет понятиями.

6.2 Промежуточная аттестация студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация является проверкой всех знаний, навыков и умений студентов, приобретённых в процессе изучения дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

Для оценивания результатов освоения дисциплины применяется следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания устного ответа на зачете

Оценка «зачтено»

в ответе содержатся малозначительные ошибки при изложении учебного материала, владение основными понятиями учебной дисциплины;

правильная формулировка основных аспектов изучаемой учебной дисциплины, аргументированное обоснование своих суждений, приведены примеры;

незначительные недочёты в последовательности изложения материала;

ответ на половину дополнительных вопросов.

Оценка «не зачтено»

отсутствие представлений о большей части учебного материала, грубые ошибки и (или) не владеет понятийного аппарата учебной дисциплины;

неспособность сформулировать основные аспекты изучаемой учебной дисциплины; искажение их смысла;

беспорядочное изложение материала;

отсутствие ответа на дополнительные вопросы

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины

Тесты по дисциплине «Методика написания ВКМР»

A1. Что такое объект исследования?

1. Всякое непознанное явление
2. Познанное, но спорное явление
3. Бесспорная истина
4. Научные гипотезы
5. Любые предположения

A2. Что такое научный метод?

1. Совокупность приёмов достижения цели
2. Совокупность путей познания
3. Совокупность основных способов получения новых знаний.
4. Совокупность представлений о мире
5. Совокупность мер, направленных на развитие науки

A3. Что такое монография?

1. Краткое изложение результатов научной работы
2. Доклад, прочитанный на конференции
3. Устное выступление перед аудиторией
4. Научный труд в виде книги
5. Изложение на вольную тему

A4. Что такое диссертация?

1. Квалификационная работа на присуждение академической или учёной степени
2. Письменное изложение результатов научной работы

3. Публичное выступление на заданную тему
4. Один из видов домашнего задания
5. Сценарий художественного фильма

А5. Что такое систематизация данных?

1. Организация данных в произвольной форме
2. Организация данных на основе личных предпочтений исследователя
3. Организация данных в определённую последовательность на основе выбранного принципа
4. Организация данных на основе математических принципов
5. Организация данных на основе здравого смысла

А6. Что такое ссылка в тексте?

1. Запись в документе, указывающая на другую тему исследования
2. Запись в документе, указывающая на другую часть этого документа или на другой документ
3. Запись в документе, указывающая на другое событие
4. Запись в документе, указывающая на другой объект исследования
5. Запись в документе, указывающая на другого человека

А7. Что такое рецензия?

1. Критический отзыв о научном произведении
2. Небольшое эссе на научную тему
3. Художественный очерк на заданную тему
4. Научная статья
5. Тезисы выступления

А8. Предмет исследования – это....

1. Как теоретические, так и практические, значимые для науки свойства, элементы или особенности объекта исследования
2. Материальные и/или нематериальные особенности объекта исследования
3. Справочный аппарат диссертационного исследования
4. Наиболее значимые результаты научного исследования
5. Научная гипотеза, положенная в основу научного исследования

А9. Что такое структура метода?

1. Система знаний человека
2. Система приёмов и процедур построения научного текста
3. Система защиты диссертационного исследования
4. Система взаимосвязанных элементов — логических операций, процедур, нормативных предложений, правил познавательной деятельности.
5. Система составления плана диссертационного исследования

А10. Что такое тезисы?

1. Краткое изложение результатов научной работы
2. Краткий очерк с изложением научной проблемы
3. Кратко сформулированные основные мысли в одном предложении
4. Краткая запись выступления на конференции
5. Краткая форма отчёт о проделанной работе

А11. Что такое указатель?

1. Текст введения в диссертационное исследование

2. Основной текст научной работы, сообщающий её важнейшие результаты
3. Заключительный раздел научной работы, подводящий её итоги
4. Справочный текст, который выглядит как список ключевых слов и страниц, где они упомянуты.
5. Раздел приложения к научной работе, содержащий дополнительную информацию по теме.

A12. Анализ – это....

1. Цель научной работы
2. Метод исследования, характеризующийся выделением и изучением отдельных частей объектов изучения
3. Объект научного исследования
4. Метод исследования, характеризующийся соединением и сопоставлением отдельных частей объектов исследования
5. Правила оформления научной работы

A13. Что такое научно-справочный аппарат?

1. Набор научных справочников по разным отраслям научного знания
2. Структурированная совокупность элементов описаний документов
3. Совокупность справочных сведений, облегчающих написание диссертации
4. Дополнительная научная информация по теме диссертационного исследования
5. Информационно-поисковая система по разным разделам наук

A14. Какое из нижеперечисленных требований относится к правилам оформления презентаций?

1. Презентация должна быть посвящена биографии автора диссертации
2. Презентация должна воспроизводить только основные выводы научной работы
3. Презентация должна быть яркой и красочной
4. Презентация должна продемонстрировать общую эрудицию автора диссертации
5. Презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

A15. Что такое стратегический план диссертации?

1. План защиты диссертационного исследования
2. План подготовки выступления по теме диссертационного исследования
3. Целостная программа или методологическая система стратегических принципов, концепций, дефиниций, гипотез и новизны.
4. Целостная программа приёмов и методов успешного написания и защиты диссертации
5. Целостная программа действий диссертанта на время обучения в институте

Темы рефератов по дисциплине

1. В чём заключается историографический этап работы над диссертацией?
2. Что может служить источниками для написания диссертации?
3. Каковы основные правила оформления диссертации?
4. Как правильно оформлять ссылки?
5. Какова примерная структура диссертационного исследования?
6. Каковы основные этапы защиты диссертации?
7. Как правильно подготовить выступление для защиты диссертации?

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Научное исследование, его виды

2. Виды научных трудов
3. Методологический раздел диссертации
4. Методический раздел диссертации
5. Этапы проведения диссертационного исследования, общая характеристика
6. Методы сбора информации, общая характеристика
7. Методы анализа документов, общая характеристика
8. Методы систематизации
9. Методы анализа информации
10. Разработка структуры диссертационной работы
11. Научно-справочный аппарат диссертации
12. Основные требования к защите диссертации

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Информационные технологии – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам, увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки, объективного контроля и мониторинга знаний студентов.

В образовательном процессе по дисциплине используются следующие информационные технологии, являющиеся компонентами Электронной информационно-образовательной среды БГПУ:

- Официальный сайт БГПУ;
- Система электронного обучения ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»;
- Электронные библиотечные системы;
- Мультимедийное сопровождение лекций и практических занятий.

8 ОСОБЕННОСТИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптивные образовательные технологии в соответствии с условиями, изложенными в раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основной образовательной программы (использование специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь и т.п.) с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

9 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

9.1 Литература

1. Кожухар, В.М. Основы научных исследований : учеб. пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К°, 2012. - 216 с. (5 экз.)

9.2 Базы данных и информационно-справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru>.
5. Российский портал открытого образования - <http://www.openet.ru/University.nsf/>
6. Федеральная университетская компьютерная сеть России - <http://www.runnet.ru/res>.
7. Глобальная сеть дистанционного образования - <http://www.cito.ru/gdenet>.
8. Портал бесплатного дистанционного образования - www.anriintern.com
9. Портал Электронная библиотека: диссертации - <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>.
10. Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
11. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>.
12. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>.

9.3 Электронно-библиотечные ресурсы

1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник [http:// polpred.com/news](http://polpred.com/news).
2. ЭБС «Лань» [http:// e.lanbook.com](http://e.lanbook.com).

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, оснащённые учебной мебелью, аудиторной доской, компьютером с установленным лицензионным специализированным программным обеспечением, с выходом в электронно-библиотечную систему и электронную информационно-образовательную среду БГПУ, мультимедийными проекторами, экспозиционными экранами.

Самостоятельная работа студентов организуется в аудиториях оснащенных компьютерной техникой с выходом в электронную информационно-образовательную среду вуза, в специализированных лабораториях по дисциплине, а также в залах доступа в локальную сеть БГПУ.

Лицензионное программное обеспечение: операционные системы семейства Windows, Linux; офисные программы Microsoft office, Libreoffice, OpenOffice; Adobe Photoshop, Matlab, DrWeb antivirus

Разработчик: Слесаренко Н.В., кандидат педагогических наук, доцент

11 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2020/2021 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2020/2021 уч. г. на заседании кафедры экономики, технологии и управления (протокол № 10 от «15» июня 2020 г.). В РПД внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 1 № страницы с изменением: титульный лист	
Исключить: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙ- СКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Включить: МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕ- ЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2021/2022 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 уч. г. на заседании кафедры экономики, технологии и управления (протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.).

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2022/2023 уч. г.

РПД пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 учебном году на заседании кафедры экономики, управления и технологии (протокол № 9 от «26» мая 2022 г.).

В рабочую программу внесены следующие изменения и дополнения:

№ изменения: 2 № страницы с изменением: 20	
Из пункта 9.3 исключить:	В пункт 9.3 включить:
1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник (http://polpred.com/news.) 2. ЭБС «Лань» (http://e.lanbook.com)	1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://elibrary.ru/defaultx.asp?) 2. Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/info/lka)