	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» **Стандарт организации**
СТО 7.3-2.6.04-2021 17.06.2021 № 03-02.55	**Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»
_____ В.В. Щёкина
«17» июня 2021 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.6.04-2021

Версия 04

Благовещенск 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН отделом по внеучебной работе ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 6 от «16» июня 2021 г

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Е.С. Козулина – социальный педагог отдела по внеучебной работе.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.6.04-2016 Версия 03.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2021
Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ

Содержание

1 Назначение и область применения 4
2 Нормативные ссылки 4
3 Термины, определения и сокращения 5
4 Общие положения 6
5 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии 7
6 Порядок пропуска в общежитие 10
7 Ответственность за нарушение настоящих Правил 11
8 Аттестация обучающихся, проживающих в студенческом общежитии БГПУ 13
9 Контроль 15
10 Ответственность 15
Приложения 16

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является локальным нормативным актом, устанавливающим требования к поведению лиц, проживающих в студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ), их права и обязанности, а также основания и порядок привлечения данных лиц к дисциплинарной ответственности.

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на лиц, проживающих в студенческих общежитиях БГПУ, и на все структурные подразделения БГПУ, участвующие в обеспечении деятельности студенческих общежитий БГПУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Жилищный Кодекс РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;

– Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованное письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2007 г. № 1276/12-16;

– Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011г. № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений"»;

– Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Постановление Правительства РФ от 24.07.2000 г. № 554 «Об утверждении Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»;

– Федеральный закон № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»;

– Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»;

– Постановление Правительства РФ № 25 от 21.01.2006 г. «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

– Постановление Правительства РФ № 42 от 26.01.2006 г. «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;

– Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по

месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;

– Приказ Федеральной миграционной службы от 11.09.2012 г. № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ»;

– Приказ Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.06.2003 г. № 313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ (ППБ 0103)»;

– Федеральный закон № 53 «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г.;

– Поручение Правительства РФ от 05.05.2021 г. «О мерах по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года»;

– Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018г. № 883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018г. (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения РФ от 08.05.2020г. № 216);

– СТО 7.3-2.6.26-2019 «Положение о конфликтной комиссии по решению споров и конфликтных ситуаций, возникающих в воспитательном процессе в общежитиях ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СТО 7.3-2.6.12-2021 «Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СТО 4.2.3.03-2017 «Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Аттестационная комиссия – группа лиц или орган, осуществляющий обеспечение аттестации студентов, проживающих в общежитии. В состав комиссии входит: заместитель (помощник) декана по воспитательной работе в общежитии, председатель студенческого совета общежития, старосты этажей, заведующий общежитием.

Аттестация обучающихся – процедура, представляющая собой одну из форм контроля за выполнением Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которую проходят студенты очной формы обучения, проживающие в общежитии. Решение об аттестации дает основание для предоставления места обучающимся на следующий учебный год. Жилплощадь предоставляется лицам, прошедшим аттестацию без замечаний.

Выговор – мера привлечения к дисциплинарной ответственности, представляющая собой выраженную со стороны администрации образовательного учреждения официальную отрицательную оценку поведения обучающегося за грубый дисциплинарный проступок.

Дисциплинарная ответственность – ответственность, наступающая за нарушение дисциплины и выражающаяся в наложении на обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, санкций.

Договор найма жилого помещения в общежитии – двухстороннее соглашение, по которому одна сторона - БГПУ (Наймодатель) - обязуется предоставить другой стороне – гражданину (Нанимателю) - жилое помещение за плату во временное пользование для проживания на период обучения или на срок, определенный Наймодателем.

Замечание – мера привлечения к дисциплинарной ответственности, выражение осуждения негрубого дисциплинарного проступка обучающегося со стороны администрации образовательного учреждения.

Конфликтная комиссия – рабочий орган, который может быть, как постоянно действующим, так и создаваемым на какой-либо определенный период времени для решения спорных ситуаций между участниками, заинтересованными в разрешении спорных вопросов.

Обучающийся – физическое лицо, которое осваивает образовательную программу в образовательном учреждении (школьники, студенты, слушатели, аспиранты и т.д.).

Отчисление – мера привлечения к дисциплинарной ответственности, прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией.

Проживающий - физическое лицо, заключившее Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии БГПУ.

Студенческий совет общежития – орган студенческого самоуправления, представляющий права студентов, проживающих в общежитии, организующий жизнедеятельность общежития, направленную на поддержание порядка и развитие социальной активности обучающихся.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВР – воспитательная работа.

4 Общие положения

4.1 Правила внутреннего распорядка устанавливают требования к поведению обучающихся во время проживания в общежитии и направлены на поддержание дисциплины.

4.2 Соблюдение правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее - правил внутреннего распорядка) является обязательным для всех обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях БГПУ.

4.3 В целях поддержания порядка, профилактики дисциплинарных проступков в общежитии организуются дежурства членами студенческого совета общежития, работниками деканатов соответствующих факультетов, кураторами академических групп.

4.4 За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

4.5 В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

– направлять ректору БГПУ обращения о нарушении и (или) ущемлении прав и свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

– обращаться к председателю конфликтной комиссии (порядок работы конфликтной комиссии определяется СТО 7.3-2.6.26-2019);

– использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

5 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

– проживать в закрепленном за ними жилом помещении весь срок обучения при условии выполнения правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

– расторгнуть в любое время договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

– пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, а также оборудованием и инвентарем общежития. Имущество общежития для индивидуального пользования выдается под личную подпись проживающего заведующим общежитием;

– обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;

– вносить администрации БГПУ предложения о совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы (далее – ВР) и досуга в общежитии;

– переселяться с согласия администрации БГПУ в другое жилое помещение студенческого общежития;

– пользоваться камерой хранения;

– привлекаться заведующим общежитием и студенческим советом общежития во внеурочное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению ремонта жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежитий с соблюдением правил охраны труда;

– участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав.

5.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– выполнять условия заключенного с БГПУ договора найма жилого помещения;

– использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

– соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности, инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

– предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет в установленном порядке в течение двух месяцев со дня заключения договора найма жилого помещения;

– своевременно (до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем) вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

– обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю. В случае нанесения ущерба имуществу и/или помеще-

нию общежития, возместить причиненный ущерб в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента составления акта об уничтожении, порче или нецелевом использовании помещения/имущества. За порчу имущества (стекол, раковин, штор, смесителей, унитазов, электрических плит, душевых и т.д.) в местах общего пользования лица, проживающие в студенческом общежитии, несут коллективную ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии и возмещают ущерб в полном размере;

– экономно расходовать электроэнергию и воду;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному студенческим советом общежития графику дежурств;

– предъявлять при заселении и по запросу заведующему общежитием паспорта для учета суммарной мощности потребляемой электрической энергии и сертификаты соответствия на энергопотребляющие приборы в своих комнатах (секциях) (телевизор, компьютер, холодильник, музыкальный центр, стиральные машины активаторного типа и полуавтоматические стиральные машины и т.д.), которые не относятся к имуществу БГПУ;

– выполнять законные требования заведующего общежитием, старост этажей, секций, председателя студенческого совета общежития, деканата, администрации БГПУ;

– соблюдать пропускной режим в общежитии;

– предъявлять удостоверяющий личность документ, предоставляющий право находиться в общежитии, по требованию сотрудников, обеспечивающих и контролирующих организацию деятельности студенческого общежития БГПУ;

– обеспечить администрации возможность доступа в жилую комнату с целью контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

– соблюдать тишину во время пользования помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

– при заселении предоставить заведующему общежитием (через старост комнат, секций) один экземпляр ключа от входных дверей выделяемого жилого помещения на случай аварийной ситуации, пожара и т.п.;

– высвобождать на каникулярное время занимаемые ими места с освобождением жилого помещения от личного имущества в трехдневный срок. Проживание обучающихся в общежитии в каникулярное время допускается в исключительных случаях и регламентируется приказом ректора БГПУ на основании заявления обучающегося с обоснованием необходимости проживания в данное время, согласованного с деканом соответствующего факультета и подписанного проректором по дополнительному образованию и социальным вопросам;

– предупреждать заведующего общежитием о своем выселении или при временном выезде на каникулы или производственную практику за три дня (для иностранных граждан – за 10 рабочих дней) с даты издания приказа о выселении или начала каникул (выезде на производственную практику), в трехдневный срок (для иностранных граждан – в течении 10 рабочих дней) сдать заведующему общежитием в надлежащем состоянии (в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами) закрепленную за ним комнату, ключ от нее, постельные принадлежности и инвентарь.

5.3 Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

– нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам БГПУ и иным лицам, находящимся в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу; совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

– препятствовать работникам БГПУ в осуществлении проверок по соблюдению проживающими правил внутреннего распорядка, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

– производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;

– не использовать в общежитии электробытовые приборы, запрещенные к использованию (электронагревательные приборы, электрокамины, тепловентиляторы, светодиодные гирлянды, электрические сушилки для обуви, тостеры, поттеры, мультиварки, автоматические стиральные машины, посудомоечные машины, микроволновые печи, жарочные (духовые) шкафы), а также электроприборы, имеющие нарушения в конструктивной и технологической части (повреждены вилки, шнуры, корпус (трещины, сколы и т.д.);

– выполнять в помещениях общежития действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания, с 13^{00} до 15^{00} часов и с 22^{00} до 07^{00} часов;

– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

– курить (табак и электронные сигареты) в помещениях общежития, хранить и использовать кальян;

– незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

– предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

– передавать третьим лицам ключи от жилого помещения;

– находиться в общежитии в нетрезвом состоянии;

– употреблять (распивать), проносить и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические вещества, продавать, распространять алкогольные напитки и наркотические средства;

– сидеть на подоконнике, высовываться из окон и балконов; проникать (выходить) через окно; выбрасывать что-либо из окон; вывешивать из окон пакеты, сумки и пр. во избежание несчастных случаев;

– использовать в жилом помещении источники открытого огня;

– содержать в общежитии домашних животных;

– хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

– выбрасывать мусор в унитазы, засоряя канализационную систему; выставлять мешки с бытовым мусором в коридоры общежития;

– отключать датчики системы пожарной безопасности;

– хранить и использовать взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсичные, химически и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества, и материалы, огнестрельное, травматическое и страйкбольное оружие (в том числе при наличии разрешения на хранение и ношение оружия);

– передвигаться в здании и на территории БГПУ на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

6 Порядок пропуска в общежитие

6.1 В общежитиях БГПУ действует пропускной режим.

6.2 Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Передача пропуска другим лицам категорически запрещается. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность.

6.3 Пропуск посторонних лиц (в том числе родителей и родственников) осуществляется в отведенные дни и время суток по документам, удостоверяющим личность (паспорт, военный билет и т.д.) с записью в журнале посещения.

6.4 Посторонние лица допускаются в студенческие общежития с разрешения заведующего общежитием и студенческого совета с 16^{00} до 22^{00} часов. После 22^{00} посторонние лица обязаны покинуть общежитие. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет обучающийся, проживающий в общежитии, к которому пришли гости.

6.5 Родственники проживающих могут находиться в общежитии только во время, отведенное администрацией общежития.

6.6 При проходе в общежитие:

– лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

– работники БГПУ предъявляют служебное удостоверение;

– лица, не работающие в БГПУ и не проживающие в общежитии, предъявляют на вахте документ, удостоверяющий их личность.

6.7 Лицам, выселенным из общежития за дисциплинарное взыскание, проход в общежитие не разрешается.

6.8 При входе в общежитие/выходе из него необходимо выполнять установленный порядок вноса и выноса материальных ценностей общежития БГПУ и личного имущества.

6.9 Не разрешается вынос из общежития БГПУ материальных ценностей, в том числе имущества и оборудования, находящегося на балансе общежития, без разрешительных документов (материального пропуска, накладной) за подписью ректора или проректора по АХР или главного бухгалтера БГПУ, заведующего общежитием БГПУ.

6.10 В целях предотвращения террористической угрозы при осуществлении пропускного контроля допускается производить досмотр крупногабаритных сумок и свертков с разрешения владельца. Не разрешается оставлять на вахте мешки, сумки, свертки и другие вещи.

7 Основания и порядок привлечения обучающихся, проживающих в общежитиях, к дисциплинарной ответственности за нарушение настоящих правил

7.1 Основанием для привлечения обучающихся проживающих в общежитии к дисциплинарной ответственности является неисполнение или нарушение настоящих правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии БГПУ.

7.2 За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению заместителя (помощника) декана по воспитательной работе в общежитии или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

7.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера привлечения к дисциплинарной ответственности, которая действительна в течение года с момента ее оформления. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей и иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

7.4 Меры привлечения к дисциплинарной ответственности не применяются к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, каникул.

7.5 Принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности:

– неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

– презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

– гуманизм;

– виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

7.6 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры санкций: замечание, выговор, расторжение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, отчисление из БГПУ. Выбор меры санкции относится к компетенции администрации БГПУ и осуществляется на основании перечня, представленного в приложении А с учетом мнения членов студенческого совета общежития, профсоюзного комитета студентов.

7.7 Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение или замечание, профилактические беседы, вызов обучающегося и/или его законных представителей на собрание студенческого совета не является привлечением к дисциплинарной ответственности, а рассматриваются как меры воспитательного воздействия. Информация о привлечении к дисциплинарной ответственности оформляется приказом ректора БГПУ и фиксируется в личном деле обучающегося в виде выписки из приказа. Приказ доводится до обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в БГПУ. Отказ обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

7.8 Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка, выявление которого осуществляется административными работниками БГПУ.

7.9 Основаниями для выявления дисциплинарного проступка является сообщения в

виде:

– протокола заседания студенческого совета, на котором вынесено решение об объявлении взыскания;

– служебной записки (докладной) заведующего общежитием или дежурного по общежитию;

– докладной заместителя (помощника) декана по воспитательной работе в общежитии, председателя студенческого совета, старосты этажа и др.;

– записи о нарушении в журнале приема-сдачи дежурства;

– привлечение к административной ответственности, связанного с нарушением правил проживания в общежития;

– акта, составленного сотрудниками полиции и (или) пожарной охраны, или других документов, которые в соответствии с действующим законодательством РФ могут послужить подтверждением нарушения договора найма жилого помещения.

7.10 Сообщения признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации БГПУ, если они поданы с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица (лиц), подающего (их) документы;

– фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) поступка, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

7.11 При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры привлечения к дисциплинарной ответственности выясняются следующие обстоятельства:

– действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

– где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

– тяжесть дисциплинарного проступка;

– виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, формы и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

– каковы последствия проступка;

– обстоятельства, смягчающие и отягчающие вину обучающегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;

– причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

– психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

– другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

7.12 Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, администрация БГПУ уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

7.13 До применения меры дисциплинарного взыскания запрашивается письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения

меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

7.14 Мера привлечения к дисциплинарной ответственности применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения членов студенческого совета общежития, профсоюзного комитета студентов, но не более семи учебных дней со дня представления ректору БГПУ мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.15 Обучающийся вправе обжаловать примененные в отношении него меры дисциплинарной ответственности в течение 7 учебных дней со дня подписания соответствующего приказа ректором БГПУ.

7.16 Декан соответствующего факультета до истечения года со дня применения меры привлечения к дисциплинарной ответственности вправе ходатайствовать ректору БГПУ о ее снятии с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству конфликтной комиссии.

7.17 С проживающим может быть расторгнут договор найма жилого помещения в студенческом общежитии в следующих случаях:

– использование жилого помещения не по назначению;

– разрушение или повреждение жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

– систематические нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

– невнесение проживающим платы за жилое помещение в течение шести месяцев;

– отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

– появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

– хранение, распространение, употребление наркотических средств;

– хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного, травматического и страйкбольного оружия;

– курение;

– неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии;

– иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8 Аттестация обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях БГПУ

8.1 Аттестация обучающихся – процедура, представляющая собой одну из форм контроля за выполнением правил внутреннего распорядка в общежитии обучающимися, которую проходят студенты очной формы обучения, проживающие в общежитии. Аттестация является формой подведения итогов выполнения договорных обязательств.

8.2 Аттестация обучающихся 1-4 курсов, проживающих в студенческих общежи-

тиях БГПУ, проводится ежегодно в апреле-мае. График проведения аттестации составляется студенческим советом общежития, согласовывается с заместителем (помощником) декана по ВР в общежитии.

8.3 Информация о сроках и график проведения аттестации размещается в общежитии на информационном стенде, не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

8.4 Аттестация проводится аттестационной комиссией, в состав которой входят заместитель (помощник) декана по ВР в общежитии, председатель студенческого совета общежития, старосты этажей, заведующий общежитием.

8.5 Основные критерии аттестации:

– соблюдение правил внутреннего распорядка в общежитии и договора найма жилого помещения, противопожарной и техники безопасности;

– участие в общественной жизни общежития;

– содержание в чистоте и порядке комнаты, мест общего пользования (коридоры, туалеты, умывальные комнаты, душевые, кухни);

– участие во всех видах работ по самообслуживанию в общежитии (дежурство на кухне, участие в генеральных уборках, содержание в чистоте территорий, прилегающих к корпусу и др.);

– своевременная оплата за коммунальные и дополнительные услуги;

– сохранность имущества общежития.

8.6 По итогам аттестации составляется протокол, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

8.7 Аттестационная комиссия выставляет студенту одну из следующих оценок:

– «аттестован»;

– «аттестован с замечанием»;

– «не аттестован».

8.8 Решение об аттестации дает основание для решения вопроса о предоставлении места обучающимся на следующий учебный год. Жилплощадь предоставляется лицам, прошедшим аттестацию без замечаний.

8.9 Лица, получившие оценку «аттестован с замечанием», получают место в общежитии в последнюю очередь.

8.10 Лица, получившие оценку «не аттестован», лишаются права на получение жилплощади.

8.11 Проживающий в общежитии может быть не аттестован в следующих случаях:

– неоднократное нарушение правил проживания в студенческом общежитии и правил внутреннего распорядка;

– получение неудовлетворительной оценки за санитарное и общее состояние комнаты;

– невыполнение приказов ректора БГПУ и решений студенческого совета, связанных с вопросами проживания в общежитии;

– наличие долга за проживание в общежитии более шести месяцев;

– другие нарушениях условий договора найма жилого помещения.

8.12 Подтверждением нарушений правил проживания в студенческом общежитии и правил внутреннего распорядка могут служить сообщения указанные в п. 7.9.

8.13 Об итогах аттестации аттестационная комиссия информирует проживающих в недельный срок.

9 Контроль

Контроль выполнения СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

10 Ответственность

Ответственность за управление настоящим СТО и устранение выявленных несоответствий несет проректор по дополнительному образованию и социальным вопросам.

Приложение А

Соотношение дисциплинарных проступков и меры ответственности за них

Санкция	Правонарушение
Замечание	Нарушение санитарно-гигиенического состояния комнаты, секции
	Нарушение санитарного состояния этажа: вынос мусора в коридор, загрязнение поверхностей стен, пола, раковин, плит, мест общего пользования
	Нарушение тишины (действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания)
	Не предъявление пропуска при входе в общежитие
Выговор	Провоцирование и участие в драке в студенческом общежитии БГПУ
	Курение в неустановленных местах
	Нарушение правил пожарной безопасности, умышленное отключение датчиков пожарной безопасности, несогласованные установки нагревательных электроприборов, порча пожарного инвентаря
	Нарушение санитарно-гигиенического состояния комнаты, секции – повторно
	Выброс мусора из окна
	Невыполнение требований членов студенческого совета, старост
	Нецензурная лексика, поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам, обучающимся (абитуриентам) БГПУ и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершение действий, влекущих за собой причинение вреда здоровью или поступки, нарушающие права и законные интересы других лиц
	Препятствие работникам БГПУ в осуществлении проверок по соблюдению проживающими настоящих Правил, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития
	Передача без предупреждения пропуска и ключей от комнаты лицам, не проживающим в общежитии
	Проживание в комнате посторонних лиц
	Самовольное переселение из одной комнаты в другую
	Умышленная порча (подделка), передача другим лицам документов регламентирующих заселение и вход в общежитие
	Вход в общежитие по чужим документам
	Содержание животных
	Нарушение тишины (действия, создающие повышенный шум и

	вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания) - повторно
Выговор и компенсация ущерба	Умышленная порча инвентаря, имущества
Отчисление из университета	Нахождение в общежитии в нетрезвом состоянии, распитие и хранение спиртных напитков, употребление, распространение и хранение психотропных и наркотических веществ
	Хранение и использование взрывчатых веществ и изделий на их основе, токсичных, химически и биологически опасных веществ, и материалов, пожаро- и взрывоопасных веществ и материалов, огнестрельного, травматического и страйкбольного оружия (в том числе при наличии разрешения на хранение и ношение оружия)

Приложение Б

Ф. 1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	М.Ю. Попова	17.06.21	
Проректор по дополнительному образованию и социальным вопросам	О.В. Селезнева	17.06.21	
Проректор по АХР	Е.А. Ковшик	17.06.21	
Директор ЦКО	А.П. Кузнецова	17.06.21	
Председатель профсоюзной студенческой организации	О.А. Рыкова	17.06.21	
Юристконсульт	И.С. Сухарева	17.06.21	
Председатель Объединенного совета обучающихся	К.С. Бурик	17.06.21	

Приложение В

Ф. 1-03

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносившего изменения
1	4	Порядок применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания / убв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185	18.06.2021	Козумина Елена Сергеевна	Коз-