



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

Стандарт организации

**Политика ФГБОУ ВО «БГПУ»
в отношении обработки персональных данных**

СТО 6.3-3.5.13-2024

28.12.2024 № 07-02.34



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»
В.В. Щёкина
12 2024 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОЛИТИКА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

СТО 6.3-3.5.13-2024

Версия 02

Благовещенск 2024



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

**Политика БГПУ в отношении обработки
персональных данных**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Отделом автоматизированных систем управления и информационной безопасности ФГБОУ ВО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 09 от «25» декабря 2024 г.

3 РАЗРАБОТЧИК: Федорищев Б.Г. – инженер по защите информации Отдела автоматизированных систем управления и информационной безопасности ФГБОУ ВО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН: СМК СТО 6.3-3.5.09-2014.

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2024

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»



Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения	5
4 Общие положения.....	6
5 Цели сбора Персональных данных	7
6 Правовые основания обработки Персональных данных	8
7 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	9
8 Порядок и условия обработки персональных данных.....	9
9 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	14
10 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	23
11 Заключительные положения	23
12 Контроль	23
13 Ответственность	23
Приложения.....	24



1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт организации (далее – Политика) является обязательным локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ, Оператор), определяющим порядок обработки персональных данных, включая цели, способы и характеристики обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных, а также права субъектов персональных данных и обязанности Оператора.

1.2 Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Оператором:

- с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях;
- без использования средств автоматизации.

1.3 Действие настоящей Политики распространяется на всех сотрудников БГПУ, осуществляющих обработку персональных данных или имеющих к ним доступ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 06.09.2014 № 911 «О внесении изменений в перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю РФ от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

- Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. № 883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 октября 2019 г. № 1095, от 31 декабря 2019 г. № 1529 и Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2020 г. № 216, от 22 ноября 2021 г. № 854, от 18 мая 2022 г. № 344, от 08.08.2022 № 690);
- СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, при котором обеспечены их конфиденциальность, доступность и целостность.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Доступность персональных данных – состояние персональных данных, при котором субъекты, имеющие права доступа к персональным данным, могут реализовать беспрепятственно это право.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а



также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Целостность персональных данных – состояние персональных данных, при котором отсутствует любое их изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно оператором, имеющим на это право.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ИСПДн – Информационная система персональных данных;

РФ – Российская Федерация;

СТО – стандарт организации.

4 Общие положения

4.1 Настоящая Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Федеральный закон «О персональных данных»), Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

4.2 Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.



4.3 Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

4.4 Политика и принятые на основании и в соответствии с ней локальные акты БГПУ не распространяются на случаи, предусмотренные Федеральным Законом «О персональных данных», в частности, не применяются к отношениям, возникающим при организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в РФ и обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.5 Политика вступает в силу с момента ее утверждения ректором БГПУ.

4.6 Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа, но не реже одного раза в год, ответственного за организацию обработки персональных данных в БГПУ, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.7 Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте БГПУ.

5 Цели сбора Персональных данных

5.1 Обработка персональных данных осуществляется БГПУ в следующих целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета РФ;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения законодательства о государственной социальной помощи РФ;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения жилищного законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности;
- проведение исследовательских работ;
- обеспечение пропускного режима на территорию оператора;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;
- обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;
- рассмотрение обращений граждан;
- в иных целях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на БГПУ как оператора функций, полномочий и обязанностей.



5.2 Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

6 Правовые основания обработки Персональных данных

6.1 Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе указанных в разделе 2 Политики.

6.2 К правовым основаниям обработки персональных данных относятся:

- Налоговый кодекс РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Кодекс РФ об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Уголовно-процессуальный кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.3 Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав БГПУ;
- трудовые договоры с работниками;
- договоры (гражданско-правовые), заключаемые между БГПУ и субъектом персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

6.4 В случаях, прямо не предусмотренных законодательством РФ, но соответствующих полномочиям БГПУ, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.



7 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

7.1 Содержание и объем собираемых и обрабатываемых Оператором персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Оператор не осуществляет сбор и обработку персональных данных являющихся избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.2 БГПУ обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- лица, связанные с БГПУ трудовыми взаимоотношениями (штатные или внештатные сотрудники, уволенные сотрудники);
- лица, которые не являются сотрудниками БГПУ (соискатели, родственники сотрудников, контрагенты и представители контрагентов);
- выгодоприобретатели и исполнители по гражданско-правовым договорам;
- лица, которые являются участниками образовательных отношений (обучающиеся, их родители или законные представители);
- иные категории субъектов персональных данных, (граждане), персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных на БГПУ как оператора законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей.

7.3 Категории и перечни обрабатываемых персональных данных в зависимости от цели обработки перечислены в приложении А.

7.4 Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

8 Порядок и условия обработки персональных данных

8.1 Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется БГПУ в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;



– при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

– БГПУ принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

– обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.2 Условия обработки персональных данных

8.2.1 Условия обработки специальных категорий персональных данных.

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением положений, указанных в ч. 2 ст. 10 Федерального закона «О персональных данных» в том числе:

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством РФ;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ о гражданстве РФ;

– субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных.

8.2.2 Условия обработки биометрических персональных данных

Обработка сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных, Университетом не осуществляется. Фотографическое изображение субъекта может быть использовано с целью организации пропускного режима и не предназначается для идентификации и аутентификации в информационных системах БГПУ.

8.2.3 Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением указанных в ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» условий:

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на БГПУ функций, полномочий и обязанностей;



Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

– обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

– обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

8.3 Поручение обработки персональных данных

8.3.1 БГПУ вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).

8.3.2 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению БГПУ, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении БГПУ определяются:

- перечень персональных данных;
- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
- способы и цели их обработки;
- требования, предусмотренные ч. 5 ст. 18 и ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных».

Кроме того, поручение БГПУ устанавливает:

- обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных;
- обязанность по запросу БГПУ в течение срока действия поручения БГПУ, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения БГПУ требований, установленных в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;
- обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке.



А также в поручении БГПУ должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных, в том числе требование об уведомлении БГПУ о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет БГПУ. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению БГПУ, несет ответственность перед БГПУ.

8.4 Передача персональных данных

Передача персональных данных возможна при наличии письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ или иными федеральными законами.

8.5 Конфиденциальность персональных данных

Сотрудники БГПУ, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.6 Общедоступные источники персональных данных

Создание и сопровождение общедоступных источников персональных данных в БГПУ не предусмотрено.

8.7 Согласие субъекта персональных данных

8.7.1 При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.7.2 Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

8.7.3 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона «О персональных данных».

8.7.4 Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на Оператора.

8.7.5 В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персо-



Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

нальных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (по паспорту, фактический) субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, код подразделения, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование и адрес БГПУ;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

8.7.6 В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

8.7.7 Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Оператору подтверждения наличия условий обработки информации, указанных в ст. 6 Федерального закона «О персональных данных».

8.8 Трансграничная передача персональных данных

Трансграничная передача персональных данных БГПУ не осуществляется.

8.9 Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

8.9.1 Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может осуществляться на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

8.9.2 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

8.9.3 Согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.9.4 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно Оператору.

8.9.5 Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

8.9.6 В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

8.9.7 Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

8.9.8 Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором.

8.9.9 Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Оператору соответствующего требования.

8.9.10 Требования, указанные в п. 8.9 Политики, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством РФ на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

9 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1 Права субъектов персональных данных

9.1.1 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

9.1.1.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:



Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников БГПУ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с БГПУ или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- 9.1.1.2 Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:
- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
 - обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством РФ случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
 - обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
 - доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
 - обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством РФ о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности,



общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9.1.1.3 Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.1.1.4 Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.1.1.5 Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

9.1.1.6 Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

9.1.1.7 Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

9.1.1.8 Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

9.1.1.9 Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

9.1.1.10 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.



9.1.1.11 В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.1.1.12 Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными, до истечения нормированного срока запроса в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.1.1.13 Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса возлагается на Оператора.

9.1.2 Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

9.1.2.1 Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Оператором не осуществляется.

9.1.3 Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

9.1.3.1 Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации, Оператором не осуществляется.

9.1.4 Право на обжалование действий или бездействия Оператора.

9.1.4.1 Если субъект персональных данных считает, что БГПУ осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие БГПУ в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.1.4.2 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ.

9.2 Обязанности БГПУ как оператора персональных данных

9.2.1 Обязанности БГПУ при сборе персональных данных



9.2.1.1 При сборе персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

9.2.1.2 Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

9.2.1.3 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- наименование и адрес Оператора или представителя Оператора;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

9.2.1.4 Оператор не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Оператором;
- персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2.1.5 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ, обрабатываемых в информационных системах с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

9.2.2 Меры, направленные на обеспечение выполнения БГПУ своих обязанностей

9.2.2.1 Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;



– издание Политики, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений (такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Университет не предусмотренные законодательством РФ полномочия и обязанности);

– применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

– осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным нормативным актам БГПУ;

– оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

– ознакомление сотрудников БГПУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями по защите персональных данных, документами, Политикой, локальными нормативными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

9.2.3 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

9.2.3.1 Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2.3.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

– определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

– применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;

– применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

– оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

– учетом машинных носителей персональных данных;

– обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;



— восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

— установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

— контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

9.2.4 Обязанности Оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

9.2.4.1 Оператор сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

9.2.4.2 В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Оператор дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

9.2.4.3 Оператор предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уничтожает такие персональные данные. Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

9.2.4.4 Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти)



ти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

9.2.5 Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

9.2.5.1 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

9.2.5.2 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

9.2.5.3 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.



9.2.5.4 В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

– в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Оператором для взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

– в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

9.2.5.5 В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати дней) с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.2.5.6 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати дней) с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.2.5.7 В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществля-



ется лицом, осуществляющим обработку персональных данных, действующим по поручению Оператора), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

9.2.5.8 В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Оператор блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящая Политика утверждается ректором БГПУ.

11.2 Контроль за соблюдением Политики осуществляет ректор БГПУ.

11.3 Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте БГПУ.

11.4 Иные права и обязанности БГПУ как оператора в связи с обработкой персональных данных определяются законодательством РФ в области персональных данных.

12 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов БГПУ.

13 Ответственность

Ответственность за управлением настоящим СТО несет начальник Отдела автоматизированных систем управления и информационной безопасности.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки
персональных данных

Приложение А

Категории и перечни обрабатываемых персональных данных в зависимости от цели обработки

Лица, связанные с БГПУ трудовыми взаимоотношениями (штатные или внештатные сотрудники, уволенные сотрудники)

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие	<ul style="list-style-type: none">– фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилия, имя, отчество в случае их изменения, когда, где и по какой причине изменяли);– число, месяц, год рождения;– место рождения;– семейное положение;– образование;– адрес электронной почты;– телефон (мобильный /домашний);
Специальные	<ul style="list-style-type: none">– пол;– сведения о гражданстве;– сведения о судимости;– сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
Биометрические	<ul style="list-style-type: none">– фотография;
Иные	<ul style="list-style-type: none">– ИНН;– СНИЛС;– данные документа (паспорт и др.), удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);– данные полиса обязательного медицинского страхования;– данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;– квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;– замещаемая должность;– сведения о степени родства фамилии, имени, отчества, год рождения мужа (жены);– сведения о несовершеннолетних детях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, адрес и дата места регистрации и фактического места жительства, дата регистрации по месту жительства, образование, данные свидетельства о рождении);– сведения о воинском учете (категория запаса, воинское зва-



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

	<p>ние, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС;</p> <ul style="list-style-type: none">– категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, в котором состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета);– сведения о предыдущей трудовой деятельности (место работы и должность, служба в армии, работа на выборных должностях, на госслужбе и др.);– профессия;– занимаемая должность;– стаж работы;– социальное и имущественное положение;– сведения о заработной плате (доходах);– номер расчетного счета;– номер банковской карты;– сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, адреса прежних мест жительства и другие) (для иностранных граждан - вид на жительство, регистрация миграционной карты);– телефон (мобильный /домашний);– иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных.
--	--

**Лица, которые не являются сотрудниками БГПУ
(соискатели, родственники сотрудников,
контрагенты и представители контрагентов)**

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие	<ul style="list-style-type: none">– фамилия, имя, отчество;– число, месяц, год рождения;– место рождения;– адрес электронной почты;– телефон (мобильный /домашний);
Специальные	<ul style="list-style-type: none">– пол;– сведения о гражданстве;
Биометрические	<ul style="list-style-type: none">– нет
Иные	<ul style="list-style-type: none">– данные документа (паспорт и др.), удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);– ИНН;– СНИЛС;– замещаемая должность;– сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, адреса прежних мест жительства и



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

	<p>другие) (для иностранных граждан - вид на жительство, регистрация миграционной карты);</p> <ul style="list-style-type: none">– сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;– номер расчетного счета.
--	---

Выгодоприобретатели и исполнители по гражданско-правовым договорам

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие	<ul style="list-style-type: none">– фамилия, имя, отчество;– число, месяц, год рождения;– место рождения;– телефон (мобильный /домашний);– адрес электронной почты;
Специальные	<ul style="list-style-type: none">– пол;
Биометрические	<ul style="list-style-type: none">– нет
Иные	<ul style="list-style-type: none">– данные документа (паспорт и др.), удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);– ИНН;– СНИЛС;– замещаемая должность;– сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, адреса прежних мест жительства и другие) (для иностранных граждан – вид на жительство, регистрация миграционной карты);– номер расчетного счета.

Лица, которые являются участниками образовательных отношений (обучающиеся, их родители или законные представители)

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие	<ul style="list-style-type: none">– фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилия, имя, отчество в случае их изменения, когда, где и по какой причине изменяли);– число, месяц, год рождения;– место рождения;– образование;– семейное положение;



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки персональных данных

	<ul style="list-style-type: none">– телефон (мобильный /домашний);– адрес электронной почты;
Специальные	<ul style="list-style-type: none">– пол;– сведения о гражданстве;– сведения о судимости;– сведения медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятию профессиональной деятельностью (при необходимости);
Биометрические	<ul style="list-style-type: none">– фотография (за исключением несовершеннолетних обучающихся);
Иные	<ul style="list-style-type: none">– данные документа (паспорт и др.), удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);– ИНН;– СНИЛС;– данные полиса обязательного медицинского страхования;– автобиография;– квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;– сведения о предшествовавшем образовании и документе об образовании/квалификации;– сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета);– сведения о наличии (отсутствии) особых или преимущественных прав при обучении в Университете;– сведения о социальных льготах (из документов, являющихся основанием для предоставления льгот);– сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, адреса прежних мест жительства и другие) (для иностранных граждан – вид на жительство, регистрация миграционной карты);– номер расчетного счета;– номер банковской карты;– факультет;– направление подготовки (специальность), форма обучения;– сведения о зачислении (приказы);– сведения об индивидуальных достижениях.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

**Политика БГПУ в отношении обработки
персональных данных**

Иные категории субъектов персональных данных, (граждане), персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных на БГПУ как оператора законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей

Категория персональных данных	Перечень персональных данных
Общие	<ul style="list-style-type: none">– фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилия, имя, отчество в случае их изменения, когда, где и по какой причине изменяли);– данные документа (паспорт и др.), удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) (при наличии);– число, месяц, год рождения;– место рождения;– сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, адреса прежних мест жительства и другие) (для иностранных граждан - вид на жительство, регистрация миграционной карты);– телефон (мобильный /домашний) или сведения о других способах связи;– адрес электронной почты (при наличии);
Специальные	– нет
Биометрические	– нет
Иные	– иные персональные данные, указанные в заявлении (обращении, жалобе и др.), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения заявления (обращения, жалобы и др.).



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 6.3-3.5.13-2024

Политика БГПУ в отношении обработки
персональных данных

Приложение Б

Ф. 1- 01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности	Попова М.Ю.	28.12.2024	
Начальник Отдела автоматизированных систем управления и информационной безопасности	Шпекторова А.И.	28.12.2024	
Начальник отдела кадров	Ивахненко Е.Н.	28.12.2024	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	28.12.2024	
Начальник юридического отдела	Зелезинская Л.А.	28.12.2024	

