

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Щёкина Вера Витальевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.05.2021 04:31:46

Уникальный программный ключ:

a2232a55157e576517a8999f3190892af53989420420336ffbf573a434e57789



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Благовещенский государственный педагогический университет»

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Рабочая программа производственной практики

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета педагогики и методики
начального образования ФГБОУ ВО**

«БГПУ»

А.А. Клёцкина

«29» декабря 2021 г

Рабочая программа производственной практики

ПП.02.01 ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.02 Педагог начального образования

Квалификация выпускника

Учитель начальных классов

**Принята на заседании кафедры
изобразительного искусства и
методики его преподавания
(протокол № 4 от «15» декабря 2021 г.)**

Благовещенск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...4	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....5	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....6	6
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....6	6
6 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	17

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель и задачи производственной практики:

- ознакомление со спецификой работы детского оздоровительного лагеря, его структурой, основными функциями учебных и управленческих подразделений;
- формирование у студентов готовности в области решения профессиональных задач в условиях осуществления профессиональной деятельности на базе организаций детского отдыха и оздоровления.
- изучение и применение в профессиональной деятельности внутренних нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации (предприятия);
- формирование у обучающихся навыков практической деятельности посредством участия в повседневной деятельности подразделений образовательной организации (предприятия);
- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства в условиях реальной образовательной организации (реального производства).

В результате прохождения производственной практики обучающийся приобретает опыт практической деятельности:

Иметь практический опыт:

- анализа планов и организации внеурочной работы детского оздоровительного лагеря;
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

1.2 Место практики в структуре ППСЗ:

ПП.01. Летняя педагогическая входит в профессиональный модуль ПМ.01. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

1.3 Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики:
Всего 144 часа.

2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов
	Организационный		
1.	Подготовка и проведение инструктивно-методических сборов	1. Установочная конференция в вузе (инструктаж);	2
		2. Инструктивно-методические сборы студентов, включающие групповые, отрядные и общелагерные события, с использованием разных форм организации и технологий воспитательной работы, - подготовка портфолио вожатого, - разработка конспектов отрядных воспитательных мероприятий;	30
		3. Анализ итогов инструктивно-методических сборов;	2
		4. Зачет по итогам теоретического курса. 5. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику	4
2.	Основной (июнь-август)		
	Подготовка и проведение инструктивно-методических сборов	1. Осуществление еженедельного планирования, а также плана работы вожатого, проведение анализа по итогам каждого дня, ведение рабочей тетради вожатого.	8
		2. Составление плана-сетки отряда на смену, обсуждение его с воспитателем отряда и старшим вожатым.	8
		3. Работа по общелагерному плану мероприятий, утвержденному директором учреждения;	48
3.	Основной (июнь-август)	4. Подбор форм работы в соответствии с индивидуальными	20

		ми, возрастными особенностями детей и тематикой смены;	
		1. Подготовка и проведение отрядных мероприятий.	8
		5. Анализ особенностей детского коллектива, содействие в решении межличностных и конфликтов, индивидуальная работа.	6
4.	Заключительный		
	Анализ итогов практики, Подготовка и проведение итоговых мероприятий	1. Подготовка и представление отчетной документации (Рабочая тетрадь вожаго, характеристика работы из ДОЛ; методическая разработка КТД.	6
		2. Участие в отчетной конференции и творческом фестивале.	2
	ИТОГО:	Диф.зачет 6 семестр	144

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в образовательных организациях (на предприятиях) направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Оборудование в образовательных организациях (на предприятиях) и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, методов и методик (материалов и оборудования).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Практикум по возрастной психологии: учебное пособие, 2 издание, переработ. и доп., под ред. Головей Л.А., Рыбалко Е.Ф., изд-во: Речь, 2008 г., 704 с.
2. СМК СТО 7.3-2.5.06 – 2017. Версия 02. Положение о производственной (педагогической) практике.

Дополнительная литература

1. Дневник педагогической практики: методическое пособие, Благовещенск, изд-во БГПУ, 2019 г. 64 с.
2. «Рабочая тетрадь вожаго ДОЛ: учебно-методическое пособие для студентов-бакалавров, сост. М.В. Воронина, Благовещенск, изд-во БГПУ, 2015 г. 77 с.

Электронные образовательные ресурсы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – полнотекстовая база данных научных периодических изданий. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>
2. Российское образование. Система федеральных образовательных порталов – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

3. Сайт МГПУ. Раздел «Методические материалы по модулю «Основы вожатской деятельности»

4. Сеть Российского образования: hsportal.ru.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от ФГБОУ ВО «БГПУ» и руководителем от образовательной организации (предприятия) в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения учебной практики
ОК-4 ПК-3.1 ПК-3.5 ПК-3.6	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от ФГБОУ ВО «БГПУ» и от образовательной организации (предприятия) в форме дифференцированного зачета.

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Индекс компетенции	Оценочное средство	Показатели оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
ПК-3.5 ПК-3.6	Собеседование	Низкий (неудовлетворительно)	Студент отвечает неправильно, нечетко и неубедительно, дает неверные формулировки, в ответе отсутствует какое-либо представление о вопросе
		Пороговый (удовлетворительно)	Студент отвечает неконкретно, слабо аргументировано и не убедительно, хотя и имеется какое-то представление о вопросе
		Базовый (хорошо)	Студент отвечает в целом правильно, но недостаточно полно, четко и убедительно
		Высокий (отлично)	Ставится, если продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления, ответ соответствует требованиям правильности, полноты и аргументированности.
ПК-3.1	Тест	Низкий (неудовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста менее 60 %
		Пороговый (удовлетворительно)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 61-75 %
		Базовый (хорошо)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 76-84 %
		Высокий (отлично)	Количество правильных ответов на вопросы теста от 85-100 %
ОК-4	Доклад, сообщение	Низкий (неудовлетворительно)	<p>Доклад студенту не зачитывается если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент не усвоил значительной части проблемы; • Допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; • Испытывает трудности в практическом применении знаний; • Не может аргументировать научные положения; • Не формулирует выводов и обобщений; • Не владеет понятийным

			аппаратом.
		Пороговый (удовлетворительно)	<p>Задание выполнено более чем на половину. Студент обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; • Допускает несущественные ошибки и неточности; • Испытывает затруднения в практическом применении полученных знаний; • Слабо аргументирует научные положения; • Затрудняется в формулировании выводов и обобщений; • Частично владеет системой понятий.
		Базовый (хорошо)	<p>Задание в основном выполнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; • Не допускает существенных неточностей; • Увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; • Аргументирует научные положения; • Делает выводы и обобщения; • Владеет системой основных понятий.
		Высокий (отлично)	<p>Задание выполнено в максимальном объеме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; • Уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; • Опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает

			<p>вает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; • Делает выводы и обобщения; • Свободно владеет понятиями.
--	--	--	--

Задания для оценки сформированности компетенций в результате изучения дисциплины	
Компетенции	Контрольные задания
ОК-4 ПК-3.1 ПК-3.5 ПК-3.6	<p>Устный опрос</p> <p>Вопрос 1: Что такое летняя педагогическая практика? Ответ: Это вид производственной практики, разновидность применения теоретических знаний и практических навыков на практике.</p> <p>Вопрос 2: Что такое КТД в детском лагере? Ответ: «Коллективное Творческое Дело» (далее «КТД») — социальная деятельность детской группы.</p> <p>Задание 3. На что направлено КТД в детском лагере? Ответ: Направлено на создание нового продукта (творческого продукта). При этом не важно, если этот или похожий продукт уже был когда-либо создан, главное, чтобы, детская группа, создавала его впервые.</p> <p>Вопрос 4: Какие виды деятельности необходимы в детском лагере? Ответ: Необходимы разнообразные виды деятельности: познавательная, спортивная, трудовая и другие.</p> <p>Вопрос 5: Что такое каникулярный отдых? Ответ: Каникулярный отдых – социально-педагогическое явление, эффективность которого обусловлена разнообразием возможных форм воспитательной и образовательной деятельности, интенсивностью общения детей и взрослых в этот период.</p> <p>Вопрос 6: Что является основной формой профилактики детского травматизма обучающихся в летнем лагере? Ответ: Инструктирование по технике безопасности и педагогов, и детей.</p> <p>Вопрос 7: Какой стиль в руководстве, организации и проведении мероприятия встречается в летнем лагере? Ответ: Авторитарный, демократический, попустительский.</p> <p>Вопрос 8: Какой стиль в руководстве, организации и проведении мероприятия должен быть в летнем лагере? Ответ: Демократический.</p> <p>Вопрос 9: Что понимают под детским оздоровительным лагерем? Ответ: Под детским оздоровительным лагерем понимают: «внешкольное учреждение учащихся в возрасте от 6 до 14 лет».</p> <p>Вопрос 10: Какой <i>огонек</i> можно проводить в лагере ? Ответ: Тематический или проблемный <i>огонек</i>.</p> <p>Вопрос 11: Какая основная цель практики? Ответ: Основная цель практики: формирование умений и навыков воспитательной работы с различными категориями детей и подростков в</p>

условиях детского оздоровительного лагеря.

Вопрос 12: Как выставляется оценка за практику?

Ответ: Оценка выставляется на основании характеристики, представленной руководством оздоровительного лагеря, качества и содержания отчетной документации.

Вопрос 13: В чем особенность летней педагогической практики?

Ответ: Важной особенностью летней педагогической практики является то, что она осуществляется в самых разнообразных воспитательных учреждениях.

Вопрос 14: Какие обычно сроки прохождения летней педагогической практики?

Ответ: Сроки прохождения: 4 недели (июль-август).

Вопрос 15: Что надо тщательно продумать перед выездом в лагерь?

Ответ: Перед выездом в лагерь надо тщательно продумать содержание работы с учетом современных требований и направлений.

Вопрос 16: Что представляет собой летняя педагогическая практика?

Ответ: Летняя педагогическая практика представляет собой самостоятельную работу студентов с детьми в условиях летних каникул в оздоровительных лагерях, в трудовых объединениях школьников, во внешкольных учреждениях, в детских клубах по месту жительства.

Вопрос 17: Что является приоритетным направлением работы в лагере?

Ответ: Приоритетным направлением является воспитательно-оздоровительная и спортивная работа.

Вопрос 18: Когда проводится педагогическая практика в летних оздоровительных лагерях?

Ответ: Педагогическая практика в летних оздоровительных лагерях проводится на 3 курсе дневной формы обучения и на 4 курсе заочной формы обучения в течение 4 недель после окончания летней сессии.

Вопрос 19: Кто выставляет итоговую оценку за практику?

Ответ: Руководитель (методист) практики.

Вопрос 20: Когда руководитель выставляет практиканту оценку?

Ответ: Руководитель (методист) в конце первой учебной недели нового учебного года выставляет практиканту оценку по летней педагогической практике в оздоровительном лагере.

Задание № 1. Выстройте последовательность оформления необходимой отчетной документации по летней педагогической практике.

Ответ: 1.Титульный лист отчета по летней педагогической практике.

2.Дневник по летней педагогической практике.

3.План – конспект не менее двух воспитательных мероприятий

4.Психолого-педагогический анализ межличностных отношений в группе (отряде). Анализ интересов воспитанников.

5.Учетная карточка.

6.Самоанализ собственной педагогической деятельности.

Задание № 2. Определите особенности подготовительного периода лагерной смены.

Ответ: • знакомство с лагерем, его территорией, педагогическим коллективом, заочное знакомство с отрядом;

• подготовка педагогической, личной документации вожатого;

• ознакомление с Программой летнего оздоровительного отдыха в лагере; • составление методической копилки вожатого;

• анкетирование родителей.

Задание № 3. Опишите особенности постлагерного периода лагерной

смены.

Ответ: Педагогический анализ смены, собственной профессиональной деятельности.

Задание № 4. Расскажите, что понимается под *организацией воспитательной работы* в детском оздоровительном лагере. Приведите примеры.

Ответ: Под *организацией воспитательной работы* в детском оздоровительном лагере понимается обоснованная система действий педагогов, направленная на упорядочение ценностных выборов совместной деятельности его субъектов

Задание № 5. Дайте развернутую характеристику воспитательного процесса, выделите наиболее значимые при его организации в детском оздоровительном лагере.

Ответ: Во-первых, воспитательный процесс в детском оздоровительном лагере представляет собой не прямое воздействие на ребенка, а отражает уровни социального взаимодействия различных субъектов: индивидуальных (конкретных людей), групповых (микрогрупп и микроколлективов) и социальных институтов воспитания (школа, семья, друзья и т.д.). Во-вторых, содержание и характер взаимодействия групп и личностей в воспитательном процессе обусловлены социальными ценностями, представлениями о нормах совместной жизнедеятельности.

В-третьих, при организации воспитательного процесса учитываются особенности временного детского объединения (кратковременность функционирования, разнородность состава, относительная автономность существования, коллективный характер жизнедеятельности, завершённый цикл развития).

Задание № 6. Опишите развернуто, кто обеспечивает воспитательный процесс в детском лагере.

Ответ: Воспитательный процесс в детском лагере обеспечивает *административный персонал* детского лагеря: директор учреждения (базы отдыха, школы), медицинский работник, музыкальный работник, обслуживающий персонал, спасатели, служба охраны и другие.

Задание № 7. Расскажите какое первое **действие педагогических работников при детском травматизме и несчастных случаях?**

Ответ: Немедленно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему (Сразу же отвести школьника в медицинский кабинет, при необходимости доставить его в учреждение здравоохранения).

Задание № 8. Объясните другим вожатым, что представляют собой *комплексные смены*.

Ответ: *Комплексные* – смены, сочетающие различные направления отдыха, оздоровления и воспитания;

Задание № 9. Перечислите направления воспитательной работы с детьми и подростками в детском оздоровительном лагере.

Ответ: умственное воспитание, нравственное воспитание, эстетическое воспитание, трудовое воспитание, правовое воспитание, экологическое воспитание, физическое воспитание.

Задание № 10. Назовите формы воспитательной работы с детьми и подростками в детском оздоровительном лагере.

Ответ: вечера; десанты; игры; календарные и тематические праздники; коллективно-творческие дела (ктд); костры; спортивные соревнования и эстафеты; экскурсии; походы.

Задание № 11. Сформулируйте комплекс организационно-

педагогических условий для обеспечения эффективной профессионально-педагогической подготовки студентов в процессе летней педагогической практики.

Ответ: Формирование положительной мотивации студентов на воспитательную работу с детьми и подростками в условиях летнего отдыха; совершенствование специальной подготовки студентов в прохождению летней педагогической практики; обеспечение оптимальной среды для самостоятельной педагогической деятельности студентов в период летней практики.

Задание № 12. Выпишите из Трудового Кодекса РФ продолжительность рабочего дня студентов.

Ответ: Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях определяется Трудовым Кодексом РФ и составляет: для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Задание № 13. Сформулируйте цель производственной (летней педагогической) практики.

Ответ: Цель производственной (летней педагогической) практики: овладение технологией и методикой воспитательного процесса, закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной физкультурно-спортивной деятельности.

Задание № 14. Перечислите, за что ставится оценка «отлично».

Ответ: «Отлично» – ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченной объем работы, требуемый программой практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, способы и результаты ее решения с учетом особенностей лагеря и контингента, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход;

Задание № 15. Спрогнозируйте, за что ставится оценка «неудовлетворительно»

Ответ: «Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретических знания, неумение их применять на практике для реализации поставленных задач.

Задание № 16. В чем цель задания: знакомство с педагогическим коллективом лагеря и местом прохождения педагогической практики.

Ответ: Цель задания: формирование у студентов представления о работе летнего оздоровительного лагеря, о педагогическом опыте сотрудников лагеря и ландшафтных особенностях его расположения.

Задание № 17. Оформите возможное зачетное мероприятие.

Ответ: Дата. Возраст участников мероприятия. Название мероприятия. Цель. Оформление места проведения. Оборудование. Сценарий проведения мероприятия.

Задание № 18. Сформулируйте цель отчета (самоанализа) о летней педагогической практике.

Ответ: Цель: формирование умения у студентов обобщать и анализировать свою работу, вносить предложения по улучшению качества педагогической практики.

Задание № 19. Раскройте особенности летней педагогической практики.

Ответ: Как всякий вид деятельности, летняя педагогическая практика

	<p>имеет свои особенности. Так, например, в период практики в школе студент приходит в уже сложившийся классный коллектив, имеющий свои традиции, обычаи, свою систему личных взаимоотношений и зависимостей. В условиях же оздоровительного лагеря предстоит большая работа по созданию, развитию и сплочению временного детского коллектива.</p> <p>Задание № 20. Сформулируйте цель процесса знакомства с детьми.</p> <p>Ответ: Цель: развитие у студентов умения наблюдать, изучать детей, учитывать возрастные особенности, построить доброжелательные отношения и создать атмосферу сотрудничества</p>
Итоговый контроль	
	<p>1. Гигиенические требования к образовательной деятельности регламентирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Роспотребнадзор.</i> 2. <i>СанПиН.</i> 3. <i>Администрация лагеря.</i> 4. <i>Администрация города.</i> <p>2. На какие виды врачи-травматологи, психологи и другие специалисты, подразделяют детский травматизм?</p> <ol style="list-style-type: none"> а) <i>спортивный;</i> б) <i>личный;</i> в) <i>бытовой;</i> г) <i>уличный.</i> <p>3. Перечислите основные причины детского травматизма.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Поведение самого ребенка, получившего травму.</i> 2. <i>Действия окружающих сверстников.</i> 3. <i>Действия взрослых, находившихся в окружении пострадавшего ребенка.</i> 4. <i>Отсутствие планирования.</i> <p>4. Что не является признаком КТД:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Коллективная деятельность (взаимодействие детей, вожатых в процессе всего дела)</i> 2. <i>Творческая составляющая.</i> 3. <i>Анализ дела (мнение участников – детей, анализ и выводы – для вожатых).</i> 4. <i>Не обязательно, чтобы все участники дела должны быть задействованы.</i> <p>5. В отряде должно быть вожатых:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) <i>один;</i> б) <i>три;</i> в) <i>четыре;</i> г) <i>ни одного.</i> <p>6. В зависимости от типа учреждения, на базе которого создается лагерь, принято различать детские оздоровительные лагеря (ДОЛ):</p> <ol style="list-style-type: none"> а) <i>загородного типа (на базе загородных комплексов отдыха);</i> б) <i>санаторно-курортного типа (на базе санатория-профилактория либо расположенного в курортной зоне);</i> в) <i>домашнего типа;</i> г) <i>лагеря при общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей.</i> <p>7. По направлению деятельности смены детского оздоровительного лагеря различают:</p>

- а) смешанные;*
- б) комплексные;*
- в) профильные;*
- г) тематические.*

8. Что является основой деятельности детского оздоровительного лагеря?

- а) лагерная неделя;
- б) лагерные встречи;
- в) лагерная смена;
- г) лагерный период.

9. Что выделяет Ю.Н.Таран в качестве основных характеристик лагерной смены?

- а) комплексы;*
- б) «слагаемые»:*
- в) множители;*
- г) системы.*

10. Назовите периоды лагерной смены.

1. Организационный период.
2. Основной период
3. Заключительный период.
4. Учредительный период.

11. Длительность заключительного периода.

- а) 4-5 дней;
- б) 1 день;
- в) 2-3 дня;
- г) неделя.

12. Постлагерный период предназначен:

- а) для детей;
- б) для родителей ;
- в) для вожатых;
- г) для учителей.

13. Содержание деятельности вожатого в постлагерный период:

- а) участие в заключительном педагогическом совещании;
- б) педагогический анализ смены, оформление отчета по итогам реализации программы летнего детского отдыха;
- в) оформление стенгазеты, летописи смены;
- г) проведение анкетирования, опроса, обработка результатов.

14. Вожатому рекомендуется быть в обозначенном месте регистрации заранее и иметь при себе:

- а) форму вожатого (футболка, бейсболка, бандана, галстук, значок с символикой лагеря);
- б) сборник рассказов;
- в) табличку с номером отряда;
- г) список отряда;

15. Во время регистрации родители передают вожатому следующие документы для пребывания ребенка в лагере:

- а) путевку в детский лагерь;
- б) медицинскую справку;
- в) анкету родителя;
- г) письмо руководству лагеря.

16. В зависимости от времени пребывания ребенка в лагере различают детские оздоровительные лагеря:

- а) *дневного пребывания детей;*
 б) *ежедневного пребывания;*
 в) *ежегодного пребывания;*
 г) *круглосуточного (стационарного) пребывания детей.*
- 17.** Смены, основанные на литературных произведениях: «Солнечный город», «Хоббитские игры», «В гостях у бабушки Корнея» называются:
 а) *логические;*
 б) *тематические;*
 в) *идейные;*
 г) *практические.*
- 18.** Сроки оздоровления детей определяются с учетом медицинских рекомендаций, природно-климатических условий и составляют (в период летних каникул):
 а) *21 день;*
 б) *6 дней;*
 в) *14 дней,*
 г) *18 дней.*
- 19.** Сроки оздоровления детей определяются с учетом медицинских рекомендаций, природно-климатических условий и составляют (в период зимних каникул):
 а) *21 день;*
 б) *8-10 дней;*
 в) *10-14 дней;*
 г) *16-18 дней.*
- 19.** К ценностям жизни детского лагеря не относят:
 а) *опыт самостоятельности;*
 б) *развлечение и отдых;*
 в) *опыт демократии;*
 г) *опыт обучения.*
- 20.** Кто не представляет педагогический коллектив лагеря?
 а) *начальник лагеря;*
 б) *завуч;*
 в) *инструкторы по спорту и плаванию;*
 г) *воспитатели, вожатые.*

Ключи:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	а, в, г	1, 2, 3	4	а	а, б, г	а	в	б	1, 2, 3
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	а	а, б, в	а, в, г	а, б, в	а, г	а, в, г	б	г	б

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:
 - соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;

- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- педагогический коллектив образовательного учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- педагогический процесс в образовательном учреждении реализуется в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база, для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- педагоги используют в своей работе современные достижения науки и практики в области воспитания;
- режим и условия функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с воспитанниками и педагогическим коллективом.

Составитель: Бредихина С.В. кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и методики начального образования

6 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Утверждение изменений и дополнений в РПД для реализации в 2023/2024 уч. г.

РПД обсуждена и одобрена для реализации в 2022/2023 уч. г. на заседании кафедры педагогики и методики начального образования (протокол № 9 от «21» июня 2023г.).

Приложение

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»**

**Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики**

Утверждаю
Зав. кафедрой _____ Димова О.И..
« ___ » _____ 202__ г.

Индивидуальное задание на летнюю педагогическую практику

студента _____ курс 2, группа _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриата),
профиль «Начальное образование», профиль «Английский язык»

Срок прохождения практик: с « ___ » _____ 202__ г. по « ___ » _____ 202__ г.

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации, телефон)

За время прохождения педагогической практики студент должен выполнить задания:

- планирование, анализ и диагностика работы с детским коллективом (инструкции и бланки в Рабочей тетради);
- проведение отрядных и общелагерных мероприятий (представить методическую разработку одного КТД);
- анализ собственной деятельности (выступление на отчетной конференции).

Задание принял к исполнению: « ___ » _____ 202__ г.

Срок сдачи отчета: « ___ » _____ 202__ г.

Задание принял к исполнению: « ___ » _____ 202__ г.

Срок сдачи отчета: « ___ » _____ 202__ г.

Студент:

подпись
Руководитель практики по профилю подготовки:

фамилия, инициалы

подпись

фамилия, инициалы