	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	<b>Стандарт организации</b>
	<b>Положение о студенческом общежитии</b>
СМК СТО 7.3-2.6.12-2016	
<u>23.03.2016</u> № <u>05-09.02</u>	



**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»**  
**СМК СТО 7.3-2.6.12-2016**  
**Версия 3**

Благовещенск 2016

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	Стандарт организации
	Положение о студенческом общежитии

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Отделом по внеучебной работе ФГБОУ ВО «БГПУ»

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 6 от «23» марта 2016 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ: Т.П. Юрченко – социальный педагог отдела по внеучебной работе.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.6.12-2015 г. Версия 2

© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2016

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ответственного представителя руководства по качеству



## СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	5
4 Общие положения.....	5
5 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии .....	7
6 Аттестация проживающих в студенческом общежитии.....	9
7 Обязанности администрации БГПУ .....	10
8 Обязанности администрации студенческого общежития .....	11
9 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития .....	12
10 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии БГПУ иногородним семейным студентам.....	14
11 Оплата за проживание в студенческом общежитии .....	15
12 Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии .....	16
13 Контроль.....	17
14 Ответственность.....	17
15 Приложения.....	18



## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества, определяющим общие условия заселения, проживания и выселения в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее БГПУ).

1.2 Настоящее Положение распространяется на студентов, магистрантов, аспирантов и сотрудников, проживающих в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО «БГПУ». Положение устанавливает единые требования к проживающим в студенческом общежитии вуза.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Жилищным Кодексом РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, рекомендованного письмом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23 марта 2011 г. № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений”»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановлением Правительства РФ от 24.07.2000 г. № 554 «Об утверждении Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»;
- Федеральным законом № 159-ФЗ от 21 декабря 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ № 25 от 21 января 2006 г. «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;
- Постановлением Правительства РФ № 42 от 26 января 2006 г. «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;
- Приказом Федеральной миграционной службы от 11 сентября 2012 г. № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной



службой государственной услуги по регистрационному учету граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ (ППБ 0103)»;

– уставом ФГБОУ ВО «БГПУ»;

– СМК ДП 4.2.3.02 – 2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией.

– СМК СТО 4.2.3.03 – 2011 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации.

– СТО 7.3.-2.6.-09-2015 Концепция воспитательной деятельности в ФГБОУ ВО «БГПУ».

– СМК СТО 7.3-2.6.04 – 2016 Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «БГПУ»

– СМК СТО 7.3-2.6.08 – 2016 Положение и смотре-конкурс на лучшую комнату в общежитии БГПУ.

### 3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

**Студенческий совет общежития** – орган студенческого самоуправления, который избирается с целью профилактической работы правонарушений в общежитии студентами, представляет их интересы, координирует деятельность старост этажей, секций, комнат, обеспечивает работу по поддержанию чистоты и порядка в общежитии, организует проведение культурно-массовой работы.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

**БГПУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет».

**СМК** – система менеджмента качества.

**ВР** – воспитательная работа.

**КПК** – комнаты повышенной комфортности.

### 4 Общие положения

4.1 Студенческие общежития БГПУ предназначены для временного проживания и размещения:

– на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, обучающихся по очной форме;

– абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

– студентов-заочников на прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ректор БГПУ по согласованию с профсоюзной студенческой организацией (в дальнейшем – профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

– студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования;



–прибывающих в БГПУ для участия в конференциях, летних школах, соревнованиях, фестивалях и иных мероприятиях, организатором которых является БГПУ, учащихся зарубежных и российских СОШ, СПО и ВУЗов, под руководством назначенного направляющей стороной сопровождающего лица, который несет ответственность за здоровье и безопасность учащихся и проживает на территории данного общежития;

- преподавателей и сотрудников БГПУ;
- других категорий обучающихся.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества независимых государств и Балтии, принятые на обучение в образовательные учреждения по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

4.2 Секции № 1, 2, 9, 10, 11, 12, 15, 16, расположенные по адресу ул. Горького, 98 (второй этаж, северное крыло) и секцию № 101, расположенную по адресу ул. Театральная, 72, в соответствии с приказом № 98-к/о от 13 мая 2016 г. считать комнатами повышенной комфортности.

4.3 Студенческое общежитие находится в составе БГПУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидий на государственное задание, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности БГПУ.

4.4 Решением администрации университета ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

4.5 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение сторонних организаций и учреждений не допускается.

4.6 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в БГПУ местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации образовательного учреждения, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

*Примечание:* Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 258-ФЗ.

4.7 В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

4.8 Нежилые помещения для организации общественного помещения (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания



(здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны образовательных учреждений, размещенных в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательного учреждения по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

4.9 Права и обязанности работников общежитий БГПУ определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с квалификационными характеристиками, предусмотренными Единым квалификационным справочником должностей рабочих и служащих и утвержденными ректором БГПУ.

4.10 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на ректора БГПУ.

4.11 С целью вовлечения студентов, магистрантов, аспирантов и других лиц, проживающих в общежитии, в процесс организации досуга и быта, развития у студентов навыков самоуправления в общежитии создается совет общежития, в состав которого, кроме проживающих в общежитии лиц, входит заместитель (помощник) декана по воспитательной работе в общежитии.

4.12 Проживающие в общежитии и администрация БГПУ заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

## **5 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации БГПУ предложения об изменении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации БГПУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых



помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках) и на этажах;

– своевременно, в установленном университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

– выполнять положения заключенного с администрацией БГПУ договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб (в том числе ущерб, нанесенный гостями проживающего) в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

– не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура проживающих должны подлежать регистрации у коменданта общежития);

– выполнять требования старост этажей, секций, председателя студенческого совета общежития, деканата, администрации вуза, регламентированные правилами внутреннего распорядка;

– при выбытии из общежития, а также при временном выезде студентов на каникулы или производственную практику, в 3-дневный срок сдать заведующему общежитием ключ, постельные принадлежности и инвентарь, ценные и личные вещи в камеру хранения. Обходной лист сдать в деканат. Предупредить заведующего общежитием за два дня об отъезде;

– при отчислении из БГПУ (в том числе и по его окончании) проживающие обязаны освободить студенческое общежитие в трехдневный срок с даты издания приказа об отчислении;

– при поселении в общежитие старосты комнат, секций должны предоставить заведующему общежития один экземпляр ключа от входных дверей на случай аварийной ситуации, пожара и т.п.

### 5.3 Проживающим в общежитии запрещается:

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

– производить передвижку и исправление электропроводки;

– включать радио-, телеприемники и магнитофоны с громкостью, превышающей слышимость в комнате;

– после 22 часов включать звукопроизводящую аппаратуру, петь, шуметь;

– наклеивать на стены в жилой комнате и в местах общественного пользования, кроме специально отведенных мест, объявления, расписания, репродукции картин и т.д.;

– оставлять на ночь посторонних лиц;

– содержать животных;

– выбрасывать мусор в унитазы, засорять канализационную систему;

– оставлять мешки с бытовым мусором в коридорах и в зданиях общежития;

– отключать датчик пожарной сигнализации.

5.4 Проживающие в общежитии студенты, магистранты, аспиранты и другие лица привлекаются заведующим общежитием и студсоветом общежития во внеурочное время на добровольной основе к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению ремонта





жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежитий с соблюдением правил охраны труда.

5.5 За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решения совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

5.6 За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к студентам могут быть применены следующие меры взысканий:

- замечание;
- выговор;
- лишение права проживания в общежитии на учебный год;
- лишение права проживания в общежитии на весь период обучения;
- исключение из университета.

5.7 Категорически запрещается:

- появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих в общежитии;
- распитие спиртных напитков;
- курение в общежитии и на прилегающей к нему территории;
- употребление, хранение и продажа наркотических веществ.

## **6 Аттестация проживающих в студенческом общежитии**

6.1 С целью оценки выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка студенческих общежитий, ежегодно (в апреле-мае) проводится итоговая аттестация проживающих в общежитии студентов и магистрантов.

График проведения аттестации составляется студенческим советом общежития, согласовывается с заместителем (помощником) декана по воспитательной работе в общежитии. Информация о сроках и график проведения аттестации размещается в общежитии на информационном стенде, не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

6.2 Аттестация проводится для студентов очной формы обучения и является формой подведения итогов выполнения договорных обязательств. В аттестации принимают участие студенты 1-4 курсов, подавшие заявления на вселение в общежитие на следующий учебный год.

Аттестация проводится аттестационной комиссией, в состав которой входят заместитель (помощник) декана по воспитательной работе в общежитии, председатель студенческого совета общежития, старосты этажей, заведующий общежитием.

6.3 Основные критерии аттестации:

- соблюдение правил внутреннего распорядка в общежитии и договора найма жилого помещения, противопожарной и техники безопасности;
- участие в общественной жизни общежития;
- содержание в чистоте и порядке комнаты, мест общего пользования (коридоры, туалеты, умывальные комнаты, душевые, кухни);
- участие во всех видах работ по самообслуживанию в общежитии (дежурство на кухне, участие в генеральных уборках, содержание в чистоте территорий, прилегающих к корпусу и др.);



- своевременная оплата за коммунальные и дополнительные услуги;
- сохранность имущества общежития.

6.4 По итогам аттестации составляется протокол, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

Комиссия выставляет студенту одну из следующих оценок:

- «аттестован»;
- «аттестован с замечанием»;
- «не аттестован».

Решение об аттестации дает основание для решения вопроса о предоставлении места обучающимся на следующий учебный год.

Жилплощадь предоставляется лицам, прошедшим аттестацию без замечаний.

Лица, получившие оценку «аттестован с замечанием» – получают место в общежитии в последнюю очередь.

Лица, получившие оценку «не аттестован», лишаются права на получение жилплощади.

6.5 Проживающий в общежитии может быть не аттестован:

- при неоднократном нарушении правил проживания в студенческом общежитии и правил внутреннего распорядка;
- при получении неудовлетворительной оценки за санитарное и общее состояние комнаты;
- при невыполнении приказов ректора и решений студсовета, связанных с вопросами проживания в общежитии;
- при наличии долга за проживание в общежитии более двух месяцев и систематической задолженности;
- при других нарушениях условий договора найма жилого помещения.

6.6 Подтверждением нарушений правил проживания в студенческом общежитии и правил внутреннего распорядка может служить:

- протокол заседания студсовета, на котором вынесено решение об объявлении взыскания;
- служебная записка (докладная) заведующего общежитием или вахтера;
- записи о нарушении в журнале приема-сдачи дежурства и журнале службы охраны;
- привлечение к административной ответственности, связанное с нарушением правил проживания в общежития;
- акт, составленный сотрудником пожарной охраны, или другие документы, которые в соответствии с действующим законодательством РФ могут послужить подтверждением нарушения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.7 Об итогах аттестации аттестационная комиссия информирует проживающих доступными способами в недельный срок.

## 7 Обязанности администрации БГПУ

7.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по АХЧ.



В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

#### 7.2 Администрация БГПУ, общежитий обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
  - заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
  - укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
  - укомплектовывать штаты студенческих общежитий (студгородков) в установленном порядке обслуживающим персоналом;
  - своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
  - обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
  - временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
  - содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
  - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
  - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
  - обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалом при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
  - обеспечить на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

### 8 Обязанности администрации студенческого общежития

8.1 Руководитель студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора БГПУ.

8.2 Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:



- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании направления, выданного деканом факультета, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта, справки о состоянии здоровья, квитанции об оплате за летние месяцы.
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до ректора БГПУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректора или проректора БГПУ о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Руководитель студенческого общежития:

- вносит предложения ректору БГПУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору БГПУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

8.3 Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## 9 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

9.1 Размещение студентов, магистрантов, аспирантов и других лиц производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии БГПУ, разработанном на основании Примерного положения о студенческом общежитии.

9.2 Распределение мест в общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями университета и утверждение списка студентов, магистрантов, аспирантов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, профкома студентов БГПУ и объявляется приказом ректора.

9.3 Проживающие в студенческом общежитии и администрация БГПУ заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения), разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения



в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений приказом Агентства от 24.10.2006 г. № 1189.

9.4 Вселение обучающихся осуществляется на основании направления и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

9.5 Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 г., протокол 12/11 «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях»).

9.6 Первоочередным правом на занятие жилой площади в общежитие пользуются студенты 1 курса, дети-сироты, инвалиды 1 и 2 групп.

В общежитиях при необходимости выделяются комнаты на первом этаже для проживания инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченные хорошей взаимосвязью с помещениями входной зоны и другими, используемыми людьми с ограниченными возможностями здоровья помещениями; а также предусматриваются оборудованные санитарно-гигиенические помещения для студентов различных нозологий.

9.7 Студенты 2-5 курсов получают право на занятие жилой площади в случае, если студент был аттестован по предыдущему периоду проживания в общежитиях БГПУ (не имел нарушений правил проживания общежитий, не имел задолженности за проживание).

9.8 Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в образовательном учреждении.

9.9 Преимущественным правом на заселение в КПК пользуются:

- студенты 3-5 курсов, магистранты и аспиранты, не имеющие нарушений Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях за период проживания;
- обучающиеся, получающие стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;
- обучающиеся, достигшие высоких показателей в научно-исследовательской деятельности (лауреаты краевых или международных конкурсов студенческих научных работ, лауреаты краевых или международных олимпиад по специальности);
- обучающиеся, имеющие по результатам двух сессий соответствующего учебного года наивысшие баллы;
- обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни университета (в том числе, профкома университета или профсоюзных бюро факультетов, старосты академических групп);

9.10 Заселение в КПК производится на основании личного заявления, согласованного с деканом факультета и заместителем (помощником) декана по воспитательной работе в общежитии, и решения комиссии.

9.11 В состав комиссии по заселению в КПК входят

- проректор по дополнительному профессиональному образованию;
- социальный педагог отдела по внеучебной работе;
- председатель профсоюзной организации студентов;
- председатель объединенного совета обучающихся.

9.12 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более



общежитий) производится по совместному решению администрации университета и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации БГПУ и студенческого совета общежития.

9.13 Студенты, находящиеся в академическом отпуске, подают заявление в деканат с просьбой аннулировать ордер и освобождают место в студенческом общежитии. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией БГПУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

9.14 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией БГПУ.

9.15 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период промежуточной и итоговой аттестации могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых БГПУ. Абитуриенты и студенты-заочники обязаны полностью соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в общежитии; возмещать материальный ущерб, нанесенный оборудованию и инвентарю общежития.

9.16 Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в БГПУ, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

9.17 При отчислении из БГПУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (п.п. 10. п. 6 Договора).

9.18 При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация БГПУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб БГПУ.

*Примечание.* Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

## **10 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии БГПУ иногородним семейным студентам**

10.1 Предоставление мест студенческим семьям осуществляется при наличии специально оборудованного жилого фонда.

10.2 С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением администрации БГПУ и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, с соблюдением санитарных норм их проживания.



10.3 Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

10.4 Места в студенческом общежитии могут быть предоставлены также студенческим семьям с детьми. БГПУ совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей местами в дошкольных образовательных учреждениях.

10.5 Места в общежитиях предоставляются, как правило, тем семьям, в которых оба супруга являются иногородними студентами БГПУ.

10.6 Заявление семейных студентов о предоставлении места в общежитии подаются в деканат с приложением копии свидетельства о браке, а при наличии детей или в случае беременности – копии свидетельства о рождении ребенка или справки о беременности супруги.

10.7 Списки семейных студентов, нуждающихся в общежитии и принятых на учет, утверждаются совместным решением администрации и профсоюзной организацией студентов.

*Примечание.* Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров вузов Амурской области.

10.8 Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **11 Оплата за проживание в студенческом общежитии**

11.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с проживающих ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания в общежитии и период каникул.

11.2 БГПУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым вузом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором университета с проживающим.

11.4 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

11.4 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

11.5 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для всех категорий обучающихся университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов утверждается локальными актами БГПУ.



11.6 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
- студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий;
- имеющих право на получение государственной социальной помощи;
- студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы.

11.7 Вуз вправе на основании утвержденных локальных актов не взимать плату за пользование жилым помещением и за коммунальные услуги с отдельных категорий обучающихся.

11.8 Для абитуриентов, заселенных в студенческое общежитие на период вступительных экзаменов, размер оплаты утверждается приказом ректора БГПУ.

## **12 Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

12.1 Воспитательная работа в студенческих общежитиях является составной частью деятельности высшего учебного заведения и осуществляется под руководством ректората, других служб университета и общественных организаций. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы в студенческих общежитиях несет социальный педагог по внеучебной работе, который через студсоветы общежитий, деканаты и кафедры совместно с профессорско-преподавательским составом, профсоюзными органами осуществляет мероприятия по обеспечению содержательного досуга, совершенствованию системы воспитательной работы, укреплению дисциплины и общественного порядка, пропаганде здорового образа жизни.

12.2 Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественное объединение – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития БГПУ и настоящим Положением.



	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	Стандарт организации
	Положение о студенческом общежитии

### **13 Контроль**

Контроль выполнения СТО и устранение выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов СМК.

### **14 Ответственность**

Ответственность за выполнение требований данного СТО и устранение выявленных несоответствий несут проректор по дополнительному профессиональному образованию и социальный педагог отдела по внеучебной работе.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

Стандарт организации


Положение о студенческом общежитии

## Приложение А

Ф. 1-01

## Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе, ответственный представитель руководства по качеству	М.Ю. Попова	23.03.16	
Проректор по дополнительному профессиональному образованию	О.В. Селезнева	25.03.16	
Директор ЦКО	А.П. Кузнецова	29.03.16	
Председатель первичной профсоюзной студенческой организации	О.А. Рыкова	23.03.16	
Юрист	В.В. Холопенко	23.03.2016	

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	Стандарт организации
	Положение о студенческом общежитии

Приложение Б

Ф. 1-02

Лист ознакомления

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись

