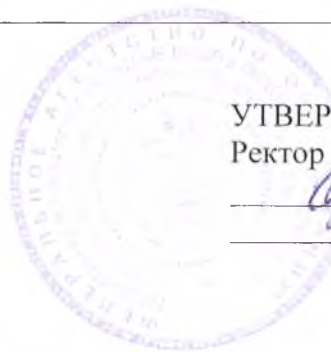
	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ГОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК ДП 4.2.3. 02 Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК МИ 4.2.3. 09 - 2008	
05.10.2010 № 02-02.34	



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГОУ ВПО БГПУ

Ю.П. Сергиенко
05.10.2010 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

1 Общие положения

1.1 Отдел по внеучебной работе (далее - ОВР) является структурным подразделением Центра организации внеучебной деятельности (далее - ЦОВД) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее - БГПУ).

1.2 ОВР создан приказом ректора № 199 от 14 декабря 2004 г., изданного на основе решения Ученого совета БГПУ.

1.3 ОВР осуществляет организацию и координацию внеучебной работы (далее - ВР) со студентами БГПУ.

1.4 ОВР подчиняется ректору БГПУ, проректору по учебно-воспитательной работе, начальнику управления по воспитательной работе, функционально директору ЦОВД.

1.5 В своей деятельности ОВР руководствуется Федеральным законом "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ, Уставом БГПУ, коллективным договором, документами системы менеджмента качества, приказами ректора, распоряжениями проректора по учебно-воспитательной работе, начальника управления по воспитательной работе, решением Ученого совета БГПУ, Совета по воспитательной работе и настоящим Положением.

1.6 ОВР создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета.

1.7 Руководство ОВР осуществляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета.

1.8 На период отсутствия начальника ОВР исполнение его обязанностей возлагается на одного из методистов отдела в установленном порядке.

2 Структура и штатная численность

2.1 Структура и штаты ОВР, изменения к ним утверждаются приказом ректора по представлению начальника ОВР, согласованному с начальником Управления, проректором по учебно-воспитательной работе, отделом кадров и проректором по экономике.

2.2 Руководство деятельностью ОВР осуществляет начальник, назначаемый из числа научно-педагогических работников университета, имеющих стаж педагогической работы на преподавательской должности не менее 5 лет и опыт организаторской работы в вузе.

2.3 Штатное расписание ОВР и его последующие изменения утверждаются приказом ректора.

2.4 Работники ОВР выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными ректором университета. Структура ОВР представлена в приложении А.

3. Задачи и функции

3.1 Обеспечение выполнения Политики и целей руководства БГПУ в области качества эффективной организацией и координацией воспитательной работы во внеучебной деятельности университета.

3.2 Анализ и контроль воспитательной работы в внеучебной деятельности БГПУ.

3.3 Создание условий для формирования у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение традиций БГПУ.

3.4 Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности студента.

3.5 Организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов.

3.6 Обеспечение перспективного и текущего планирования внеучебной работы на

цикл обучения и по направлениям воспитания.

3.7 Содействие развитию и координация работы органов студенческого самоуправления, общественных объединений. Организация обучающей школы для студенческого актива.

3.8 Сотрудничество с министерствами образования и науки РФ и Амурской области по содействию трудоустройству выпускников.

3.9 Подготовка материалов к отчетам в Министерство образования и науки РФ.

3.10 Организация психологической поддержки студентов в период адаптации и во время обучения в БГПУ.

3.11 Организация профилактической работы по предупреждению употребления психоактивных веществ и правонарушений в студенческой среде.

3.12 Создание условий для реализации интеллектуальных, творческих и спортивных способностей студентов.

3.13 Организация и проведение общеуниверситетских мероприятий, обеспечение участия студенческих коллективов в мероприятиях городского, областного и всероссийского уровней.

3.14 Организация работы института кураторов и школы студенческого актива.

3.15 Проведение мониторинга по вопросам воспитательной работы со студентами.

3.16 Разработка нормативной, методической документации регламентирующей внеучебную деятельность в БГПУ.

4. Права

Для выполнения возложенных задач ОВР предоставляются права:

4.1 Запрашивать у руководителей структурных подразделений Университета и иных специалистов информацию и документы, необходимые для осуществления работ, проводимых ОВР.

4.2 Давать распоряжения и рекомендации руководителям структурных подразделений Университета при решении вопросов, относящихся к компетенции ОВР.

4.3 Вносить предложения по усовершенствованию форм, методов учебно-воспитательной деятельности кафедр, факультетов и подразделений университета.

4.4 По направлению руководства БГПУ представлять университет в различных учреждениях и организациях, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам воспитательной работы со студентами.

4.5 Осуществлять контроль над проведением студенческих мероприятий.

4.6 Участвовать в заседаниях Ученых Советов факультетов при рассмотрении вопросов, связанных с воспитательной работой.

4.7 Вести в установленном порядке переписку и взаимодействие с вышестоящими органами и с другими организациями, ответственными за вопросы молодежной политики.

4.8 Пользоваться услугами информационного центра, информационных фондов учебных и научных подразделений университета.

5. Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник ОВР.

5.2 Персональная ответственность работников ОВР устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом БГПУ, Правилами внутреннего трудового распорядка БГПУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

Матрица ответственности сотрудников ОВР представлена в приложении Б.

Подготовлено:

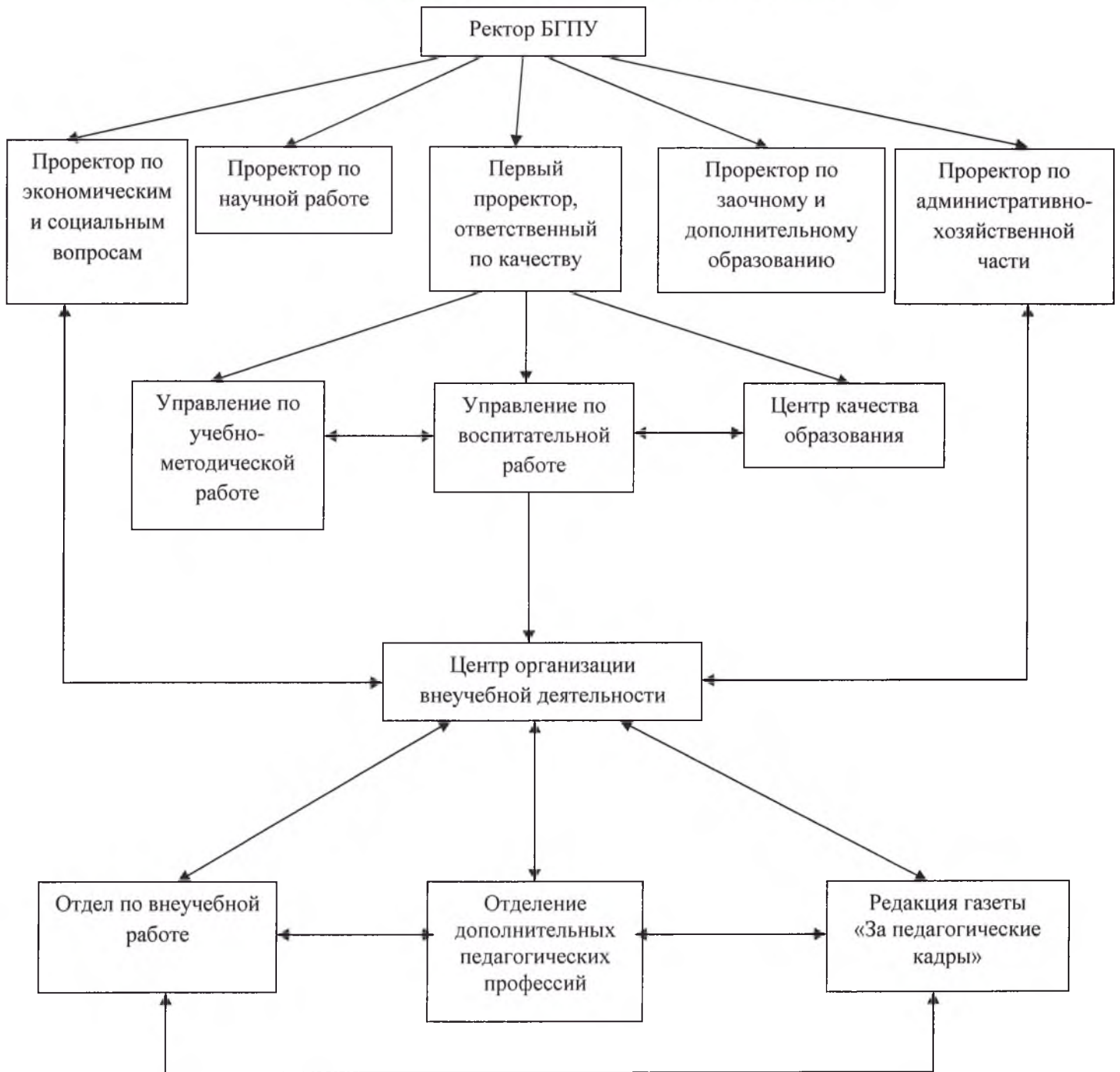
Начальник отдела по внеучебной работе



Н.В. Кулинич

Приложение А

Структура об отделе по внеучебной работе



Условные обозначения:

—————> — административное подчинение;

←—————> — функциональные взаимосвязи.

Приложение Б

Матрица ответственности сотрудников отдела по внеучебной работе

Задачи и функции	Начальник отдела по ВР (Кулинич Н.В.)	Методист по ВР (Приходько М.Н.)	Методист по СР (Исаченко О.П.)	Методист по трудо- устройству (Барма А.Ю.)
3.1 Разрабатывать регламентирующие документы по организации и проведению воспитательной работы со студентами.	О/У	У	-	У
3.2 Организовывать работу творческих студенческих коллективов университета, а также обеспечивать их участие в мероприятиях разного уровня.	О	У		У
3.3 Способствовать созданию культурно-развивающей и воспитывающей среды.	О/У	У	У	И
3.4 Организовывать и проводить мероприятия направленные на профилактику наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений в студенческой среде.	О	О/У	У	И
3.5 Организовывать культурно-массовые, спортивные и оздоровительные мероприятия для студентов внутри университета и за его пределами.	О	У	У	У
3.6 Инициировать проведение научных исследований, социологических опросов по актуальным проблемам воспитания студенческой молодежи.	О	У		У
3.7 Сохранять, развивать и преумножать традиции БГПУ	О	О/У	У	У
3.8 Координировать деятельность Союза студентов и аспирантов, студенческих общественных организаций, действующих на базе университета, психологической службы БГПУ.	О	У	У	У
3.9 Руководить работой института кураторов.	О	У	-	У
3.10 Разрабатывать систему морального и материального стимулирования студентов и сотрудников.	О/У	У	У	У
3.11 Осуществлять связь со средствами массовой информации.	О/У	У	У	У

3.12 Поддерживать связь с выпускниками БГПУ.	О	У	У	О/У
3.13 Вести в установленном порядке необходимую документацию.	О	У	О	О/У
3.14 Проводить воспитательную работу с детьми-сиротами	О	У	О	И

Условные обозначения в таблице:

О – несет ответственность,

У – участвует, непосредственно выполняет,

И – информируется,




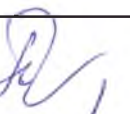
ВР – внеучебная работа со студентами,

СР – социальная работа со студентами.

Приложение В

Ф. 1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Первый проректор, проректор по учебно- воспитательной работе	Ю.В. Малиновский	03.10.2010г.	
Начальник отдела по внеучебной работе	Н.В. Кулинич	03.10.2010г.	
Начальник отдела кадров	Н.Ф. Шмолдаева	03.10.2010г.	
Юрист	Е.Л. Трифонова	03.10.2010г.	
Директор ЦКО	М.Ю. Попова	02.10.2010г.	