	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Стандарт организации
СТО 7.3-2.9.20 – 2017 <i>26.04.17 № 09-13.35</i>	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»



УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 09-13.35
 ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

«26» апреля 2017 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

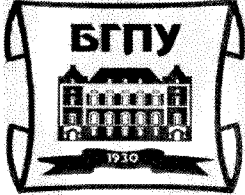
ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.9.20 – 2017

Версия 02

Благовещенск 2017

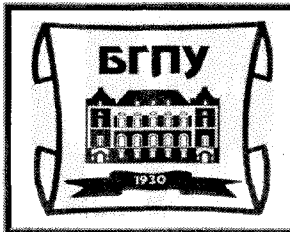
	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20–2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН отделом аспирантуры ФГБОУ ВО «БГПУ».
- 2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 4 от «26» апреля 2017 г.
- 3 РАЗРАБОТЧИКИ: Гладких Л.В – начальник отдела аспирантуры ФГБОУ ВО «БГПУ».
4. ВВЕДЕН ВЗАМЕН СМК СТО 7.3-2.9.20 – 2015. Версия 01.

©ФГБОУ ВО «БГПУ», 2017

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»




ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.9.20-2017

Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	4
4 Общие положения	6
5 Организация учебного процесса с использованием ЭО, ДОТ.....	7
6 Функции участников процесса реализации ПА с применением ЭО, ДОТ для обучающихся-	8
7 Контроль.....	9
8 Ответственность.....	9
Приложения.....	12

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20–2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт организации является локальным нормативным актом, определяющим порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ), регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на учебные подразделения БГПУ, осуществляющие подготовку аспирантов.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федеральный закон от 23.08.1996 №127-ФЗ (ред. от 07.05.2013 с изменениями, вступившими в силу 19.05.2013) «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 19 ноября 2013 г. №1259 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлению подготовки (аспирантура);

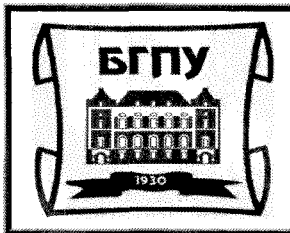
– СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандартов организации в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

- СМК СТО 7.3- 2.5.12–2016 Положение о проверке выпускных квалификационных работ ФГБОУ ВО «БГПУ» на оригинальность по системе «Антиплагиат».

3 Термины и определения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и осуществляющих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и профессорско-преподавательского состава.



ФГБОУ ВО «БГПУ»

СТО 7.3-2.9.20–2017

Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

Дистанционные образовательные технологии – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Электронная информационно-образовательная среда – это интегрированная в учебный процесс среда, включающая электронные информационно-образовательные ресурсы, программно-аппаратные и телекоммуникационные средства, правила ее поддержки, администрирования и использования и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Программа аспирантуры – комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, учебно-методической документации.

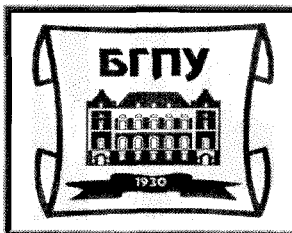
Электронный образовательный ресурс – это учебный материал, который можно воспроизводить или использовать с привлечением электронных ресурсов. ЭОР можно классифицировать на три группы: текстовые (гипертекстовые), текстографические и мультимедийные (интерактивные). К ЭОР текстового типа можно отнести все образовательные сайты и оффлайн-электронные учебники, которые представляют собой перенос бумажного носителя в электронный вид. Мультимедийный ЭОР – учебный материал, который представляет логически связанные объекты, подчиненные определенной дидактической идее, причем изменение одного из них вызывает соответствующие изменения других путем одновременного воспроизведения на экране компьютера изображения и звука.

Кейс-технология – это дистанционная образовательная технология, основанная на предоставлении обучающимся информационных и контролирующих образовательных ресурсов в виде предназначенных для самостоятельного изучения с использованием различных видов носителей информации. БГПУ обеспечивает доступ обучающихся, профессорско-преподавательского состава (на бумажном или электронном носителях).

Интернет-технология (сетевая, WEB- технология) – это дистанционная образовательная технология, основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей для обеспечения доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам и формирования совокупности методических, организационных, технических и программных средств реализации и управления учебным процессом независимо от места нахождения субъектов.

Веб-конференция (вебинар) – визуальное общение через Интернет в режиме реального времени. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между нами поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.

Система электронного обучения БГПУ – совокупность информационных систем БГПУ, предназначенных для организации интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса. Включает в себя систему дистанционного обучения, средства проведения веб-конференций и др.

**Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»**

Модуль учебной дисциплины – эта часть учебной дисциплины, представляющей собой относительно самостоятельный блок со своей структурой (например, представленной в виде отдельных тем или подмодулей).

Федеральные государственные образовательные стандарты – совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

3.2 В настоящем стандарте использованы следующие сокращения:

БГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»;

ВО – высшее образование;

ДОТ – дистанционная образовательная технология;

УИТТИБ – управление информационных и телекоммуникационных технологий и информационной безопасности;

ПА – программа аспирантуры;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ПРК – представитель руководства по качеству;

РУП – рабочий учебный план;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

СТО – стандарт организации;

СЭО – система электронного обучения;

УМС – учебно-методический совет;

УЧ – учебная часть;

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты;

ЭБС – электронная библиотечная система;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ЭО – электронное обучение;

ЭОР – электронные образовательные ресурсы;

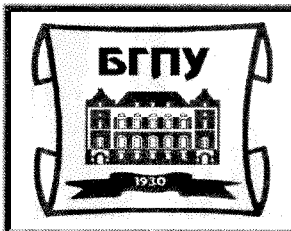
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

4 Общие положения

4.1 Целью использования ЭО является предоставление БГПУ возможности использования информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей для взаимодействия обучающихся и ППС при организации образовательной системы.

Целью ДОТ является предоставление БГПУ и обучающимся возможности освоения ПА в установленном порядке или их части, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания.

4.2 ЭИОС реализуется с помощью кейс-технологий и сетевой технологии через систему ЭО БГПУ. БГПУ устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации ПА с использованием элементов дистанционного обучения.



4.3 ООП признаются реализуемыми в полном объеме с применением ДОТ в том случае, если не менее 70% часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством ЭО, ДОТ.

4.4 БГПУ вправе использовать ЭО, ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования, при проведении различных видов учебных занятий, практик (за исключением педагогической или учебной практики, связанной с приобретением навыков и умений в производстве), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

5 Организация учебного процесса с использованием ЭО, ДОТ

5.1 В реализации обучения с использованием ДОТ участвуют следующие структурные подразделения БГПУ: УЧ, деканаты, кафедры, отдел аспирантуры. Субъектами обучения с применением ЭО, ДОТ являются все обучающиеся в БГПУ.

5.2 Права и обязанности обучающихся, осваивающих ПА с использованием ЭО, ДОТ, определяются законодательством РФ и внутренними нормативными актами БГПУ.

5.3 Учебный процесс с применением ЭО, ДОТ осуществляется на основании РУП. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:


- лекции;
- практические, лабораторные занятия;
- самостоятельная работа по дисциплине;
- самостоятельная работа по выполнению выпускной квалификационной работы под руководством научного руководителя;
- консультации (текущие, индивидуальные, групповые, предэкзаменационные);
- учебная практика и другие виды работ, предусмотренные РУП.

5.4 Распределение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия научного руководителя с обучающимися в аудитории, и занятий с применением ЭО, ДОТ регулируется учебными графиками и расписанием учебного процесса, а также индивидуальным планом работы аспиранта. В случае реализации ПА с применением ЭО, ДОТ допускается отсутствие аудиторного присутствия.

При применении ЭО, ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и графиков для обучающихся в пределах сроков освоения соответствующей ПА. Обучение с применением ДОТ осуществляется в режиме территориально обособленных между собой научных руководителей и аспирантов.

5.5 Для обеспечения учебного процесса с применением ДОТ в БГПУ создается соответствующая материально-техническая база для внедрения новых образовательных технологий и использования информационных и коммуникационных технологий.

5.6 БГПУ предоставляет обучающемуся необходимые учебные и методические материалы в виде печатных изданий, в виде ресурсов на электронных носителях и в виде ЭОР, а также путем предоставления доступа к ЭБС. Учебные и методические материалы используются бесплатно, если иное не предусмотрено индивидуальным договором на обучение. Учебно-методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20–2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

5.7 При обучении с использованием ЭО, ДОТ обучающиеся могут использовать материально-техническую базу БГПУ, а также личное оборудование и помещения.

5.8 БГПУ оказывает научную и учебно-методическую помощь обучающимся через консультации научных руководителей с применением средств телекоммуникаций, используя возможности СЭО.

5.9 Каждому аспиранту предоставляется индивидуальный логин и пароль для доступа в СЭО БГПУ на основании личного заявления с резолюцией научного руководителя и проректора по научной работе. Срок действия доступа обучающегося к определенным ресурсам СЭО определяется научным руководителем согласно сроку обучения.

5.10 Аспирант при изучении дисциплины с использованием ЭО и ДОТ должен следовать РУП, своевременно выполнять все предусмотренные рабочей программой задания.

5.11 Обучающийся самостоятельно изучает материал по дисциплине, с использованием различных элементов ЭОР, учебной литературы. Возникающие вопросы при изучении темы решаются при общении с научным руководителем посредством таких технологий СЭО, как отправка личных сообщений посредством электронной почты и/или на консультациях и вебинарах.

5.12 После самостоятельного изучения материала в СЭО обучающийся проходит промежуточную аттестацию путем контроля тестирования по дисциплине или собеседования с преподавателем в режиме вебинара. Отчет по результатам контрольного тестирования и собеседования с преподавателем фиксируется в журнале оценок в СЭО, который является подтверждением выполнения учебной нагрузки и учитывается как документ о текущей успеваемости.


5.13 Преподаватели проводят текущие консультации, осуществляют проверку выполнения научного исследования, проводят видеолекции в режиме реального времени и иных формах работы, предусмотренные РУП.

6 Функции участников процесса реализации ПА с применением ЭО, ДОТ для обучающихся

6.1 Функции ППС:

- разработка учебно-методических материалов, оптимизированных для изучения дисциплины с применением ЭО, ДОТ;
- размещение в СЭО учебно-методического комплекса по учебным дисциплинам с указанием их выходных данных;
- поддержание в актуальном состоянии материалов, размещенных в СЭО с учетом опыта их использования в учебном процессе;
- предоставление доступа к учебным материалам всем аспирантам, изучающим преподаваемые ППС дисциплины;
- установление временных ограничений для выполнения различных видов работ при изучении дисциплины в соответствии с учебной дисциплиной;
- информирование обучающихся о возможностях ЭО, ДОТ по дисциплинам;
- поддержка и консультирование обучающихся с применением ДОТ средствами СЭО.

6.2 Функции начальника отдела аспирантуры:

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20–2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»


- совместная с кафедрами и УИТТИБ работа по информационной поддержке, продвижению и развитию СЭО;
- организационное и информационное сопровождение учебного процесса по программам аспирантуры с применением ДОТ (по инициативе кафедр);
- составление расписания занятий для аспирантов, обучающихся с использованием ЭО, ДОТ;
- осуществление контроля обеспеченности курсов аспирантуры с применением ЭО, ДОТ учебно-методическими материалами в СЭО;
- своевременное предоставление информации об аспирантах в УИТТИБ в форме представления (приложение А);
- обеспечение организационной информационной поддержкой аспирантов с применением ДОТ.

7 Контроль

Контроль выполнения требований данного СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляются в рамках проведения внутренних аудитов.

8 Ответственность

Ответственность за управление данным СТО несет начальник отдела аспирантуры БГПУ.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20–2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

Приложение А

Образец представления о назначении ответственных за систему электронного обучения

Директору Центра электронного обучения
Войцеховской М.Ф.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ


Прошу назначить следующих сотрудников кафедры ответственными за систему электронного обучения:

№ п/п	ФИО

Все ответственные сотрудники прошли обучение по работе в СЭО.

« ___ » _____ 20___ г.



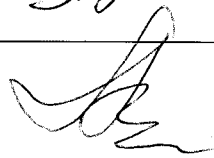
Зав.кафедрой _____
(наименование кафедры)
подпись
ФИО

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.9.20-2017
	Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ аспирантуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»

Приложение Б

Ф.1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Попова М.Ю.	26.04.17	
Начальник Управления по учебно-методической работе	Алутина Е.Ф.	26.04.17	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	26.04.17	
Юрист	Оськин М.Г.	26.04.17	